

URZĄD MIASTA
Referat Administracji i Majątku
97-300 Piotrków Trybunalski
Pasaż Karola Rudowskiego 10

Załącznik nr 3

Piotrków Trybunalski, dnia 11.12.2017 r.

*(pieczęć jednostki zamawiającego,
dla której realizowane jest zamówienie)*

DRG.271.34.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia

wyłączonego ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

prowadzonym przez Miasto Piotrków Trybunalski

na:

sukcesywne dostarczanie prasy i poradników

dla potrzeb Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w 2018 roku

(nazwa zamówienia)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa prasy i poradników dla potrzeb Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.**

Dostawy odbywać się muszą sukcesywnie, bez opóźnień, zgodnie z częstotliwością ukazywania się poszczególnych tytułów, odpowiednio dla dzienników, tygodników, dwutygodników, miesięczników, kwartalników i innych wymienionych w załączniku nr 1 do umowy.

Miejscem dostawy będą siedziby Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, tj. przy Pasażu Karola Rudowskiego 10 oraz ul. Szkolnej 28.

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) dostarczania prasy i poradników od poniedziałku do soboty **do godz. 7⁰⁰**,
- 2) dostarczania prasy codziennej, w tym lokalnej do wskazanych miejsc (zgodnie z załącznikami nr 2 i 3 do umowy) **w dniu jej wydania,**
- 3) dostarczania prasy i poradników do siedzib Zamawiającego własnym transportem i na własny koszt,
- 4) dostarczania wyłącznie takich egzemplarzy prasy i poradników, do których nie dołączono dodatków w postaci książek, płyt CD, DVD i innych (z wyjątkiem dodatków, które dołączane są bezpłatnie),
- 5) dołączania (do każdej dostawy prasy i poradników) dowodów dostawy z wyszczególnionymi tytułami, objętymi dostawą.

W przypadku dni wolnych od pracy, określonych ustawowo, dostawa musi nastąpić w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym.

W przypadku dostarczenia niewłaściwego:

- 1) tytułu prasowego lub jego braku Wykonawca wymieni lub dostarczy właściwy - **tego samego dnia, w czasie nie dłuższym niż 150 minut, licząc od godziny 7³⁰**,
- 2) tytułu lub numeru wydania poradnika Wykonawca dostarczy właściwy w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie (Zamawiający zwróci niewłaściwy), liczonym od dnia dostarczenia przedmiotowego tytułu poradnika.

Wykonawca nie będzie odpowiadał za opóźnienie wynikłe z przyczyn dotyczących Wydawcy.

Godzinę dostarczenia prasy i poradników Wykonawca będzie potwierdzał w „Dziennikach dostaw” znajdujących się w siedzibach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza, aby zamówienie zostało powierzone podwykonawcom.

CPV: 22200000-2 /gazety, dzienniki, czasopisma, magazyny/

2. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają n/w wymagania:

- 1) są uprawnieni do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszego postępowania, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie dołączonego do oferty oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 1 do formularza oferty,

- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie dołączonego do oferty oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 1 do formularza oferty,

- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie dołączonego do oferty oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 1 do formularza oferty,

- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie dołączonego do oferty oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 1 do formularza oferty.

- 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie:

- a) dołączonego do oferty oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 1 do formularza oferty,
- b) dołączonej do oferty, poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii aktualnego wyciągu z KRS lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

3. Istotne warunki realizacji zamówienia:

1) termin wykonania:

➤ **od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.**

2) terminy i warunki płatności:

14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.

4. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

tak

- 1) Dopuszcza się zmianę stawki VAT w razie ustawowej zmiany przepisów o VAT, stosownie do zmian ustawowych dokonywanych w tym zakresie.

(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki /okoliczności ich wprowadzenia)

nie

5. Kryteria oceny ofert i ich waga:

Ocenię podlegać będą wyłącznie oferty Wykonawców, którzy złożą oferty zgodne z treścią zapytania ofertowego.

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria: cenę, czas reakcji Wykonawcy oraz wysokość kary umownej.

Nazwa kryterium	Waga kryterium
Kryterium nr 1 CENA (w zł) [całkowita wartość przedmiotu zamówienia]	70 %

Kryterium nr 2 CZAS (w min.) [reakcji Wykonawcy (na zlecenie uzupełnienia lub wymiany) w przypadku dostarczenia niewłaściwego tytułu prasowego lub jego braku, liczony od godziny 7 ³⁰ tego samego dnia]	20 %
Kryterium nr 3 WYSOKOŚĆ KARY UMOWNEJ (w %) [za każde pół godziny zwłoki w reakcji Wykonawcy w przypadku dostarczenia niewłaściwego tytułu prasowego lub jego braku]	10 %
RAZEM	100%

I. Kryterium nr 1: Cena (całkowita wartość przedmiotu zamówienia) – liczba punktów obliczana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\textit{najniższa oferowana cena brutto}}{\textit{cena brutto oferty badanej}} \times 70 [\%]$$

Liczba punktów uzyskana z powyższego wzoru zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.

1 pkt = 1%

W kryterium nr 1 Wykonawca może otrzymać maksymalnie 70 punktów.

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, łącznie z kosztami dostaw. W cenie powinny być także uwzględnione wszystkie ewentualne opłaty, podatki oraz koszty związane z zatrudnieniem pracowników.

II. Kryterium nr 2: Czas (reakcji Wykonawcy (na zlecenie uzupełnienia lub wymiany) w przypadku dostarczenia niewłaściwego tytułu prasowego lub jego braku, liczony od godziny 7³⁰ tego samego dnia) – liczba punktów obliczana wg następującego wzoru:

$$R = \frac{\textit{najniższa oferowana wartość (ilość minut)}}{\textit{wartość (ilość minut) oferty badanej}} \times 20 [\%]$$

Liczba punktów uzyskana z powyższego wzoru zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.

1 pkt = 1%

W kryterium nr 2 Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

Czas w minutach, będzie liczony od godziny 7³⁰, tego samego dnia.

Zamawiający wymaga, aby czas reakcji nie przekraczał 150 minut (2,5 godz.).

Oferty wskazujące czas reakcji dłuższy niż 150 minut zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią zapytania ofertowego.

W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje czasu reakcji, Zamawiający przyjmie najdłuższy czas, tj. 150 minut.

Zaoferowany czas reakcji Wykonawcy, liczony od godziny 7³⁰, tego samego dnia, zostanie zapisany w umowie (§ 3 ust. 2 pkt 1).

III. Kryterium nr 3: Wysokość kary umownej (za każde pół godziny zwłoki w reakcji Wykonawcy

w przypadku dostarczenia niewłaściwego tytułu prasowego lub jego braku) – liczba punktów obliczana wg następującego wzoru:

$$K = \frac{\text{wysokość kary umownej w badanej ofercie (ilość procent)}}{\text{najwyższa zaoferowana wysokość kary umownej (ilość procent)}} \times 10 [\%]$$

Liczba punktów uzyskana z powyższego wzoru zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.

1 pkt = 1%

Oferta, która będzie przedstawiała najwyższą karę umowną, za każde pół godziny zwłoki w reakcji Wykonawcy w przypadku dostarczenia niewłaściwego tytułu prasowego lub jego braku (nie niższą niż 0,05 % i nie wyższą niż 0,2 % całkowitej wartości przedmiotu zamówienia brutto), otrzyma największą liczbę punktów, tj. 10, a pozostałe oferty otrzymają proporcjonalną liczbę punktów.

Kara umowna wynosząca 0,05 % nie będzie punktowana, kara wyższa niż 0,2 % nie będzie dodatkowo punktowana.

Oferty wskazujące karę umowną niższą niż 0,05 % zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią zapytania ofertowego.

W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje wysokości kary umownej, Zamawiający przyjmie najniższą karę (w %), tj. 0,05 %.

Zaoferowana przez Wykonawcę kara umowna zostanie zapisana w umowie (§ 7 ust. 2 pkt 1).

IV. Ostateczna liczba punktów [%] uzyskanych przez Wykonawcę obliczana jest jako suma punktów poszczególnych kryteriów.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów [%].

W przypadku równej liczby punktów zgromadzonych w/g kryteriów, o wyborze decyduje cena.

6. Ofertę należy złożyć do dnia 15.12.2017 r. do godz. 13⁰⁰:

elektronicznie, tj.:

✓ **przedstawić w platformie zakupowej.**

7. Załączniki do oferty (wymagane od Oferenta):

- 1) **wypełniony i podpisany formularz oferty,**
- 2) **wypełniony i podpisany załącznik nr 1 do formularza oferty (oświadczenie),**
- 3) **wypełniony i podpisany załącznik nr 2 do formularza oferty (formularz cenowy),**
- 4) **poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia aktualnego wyciągu z KRS lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.**

8. Dodatkowe informacje:

- 1) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowanego zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o jego zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, jego numer, a także opis dokonanych zmian. Beneficjent przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 4) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 5) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu. Uwaga: w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko o wartości od 2 000 zł do 50 000 zł netto, konieczne jest otrzymanie dwóch ważnych ofert w przypadku postępowań

o wartości prowadzonych poprzez skierowanie zapytania ofertowego do potencjalnych Wykonawców.

- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 7) Zamawiający udostępnienia wnioskodawcy zestawienie ofert złożonych w postępowaniu:
 - na wniosek Wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 8) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców / ogłoszenie na stronie internetowej).
- 9) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).
- 10) Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

9. Osoby do kontaktu:

- **Piotr Pawlak** – Pracownik w Referacie Administracji i Majątku
tel. 044 732 77 72,
e-mail: p.pawlak@piotrkow.pl
Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, **Pasaż Karola Rudowskiego 10**,
III piętro, pokój 302,
- **Marzena Kubera** – Podinspektor w Referacie Administracji i Majątku
tel.: 044 732 77 73,
e-mail: m.kubera@piotrkow.pl
Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, **Pasaż Karola Rudowskiego 10**,
III piętro, pokój 305.

11.12.2017 r.

KIEROWNIK
Referatu Administracji i Majątku
Mariusz Magiera

.....
(data, podpis i pieczęć kierownika komórki wnioskującej)