

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający:

Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa zaprasza do złożenia ofert na: wykonanie zabudowy wystawienniczej (obejmującej wykonanie elementów informacyjnych z logo Marki Mazowsze) oraz usługę opracowania graficznego zabudowy.

2. Przedmiot zamówienia:

- 1) **Ścianka tekstylna prosta 230x300 cm** – 1 sztuka
Wymiary ścianki 230x300 cm (+/- 10 cm).
Lekka, mobilna konstrukcja wykonana z aluminiowych rurek, oznaczonych numerami do łatwego i szybkiego montażu bez użycia narzędzi umocowana na stopach stabilizujących.
Wydruk dwustronny wykonany metodą sublimacji z atestem niepalności B1.
Materiał tekstylny, elastyczna tkanina dopasowująca się do kształtu stelażu, nie marszcząca się, naciągana na konstrukcję a w dolnej krawędzi zamykana na zamek błyskawiczny.
Torba transportowa w zestawie.
- 2) **Stand tekstylny 230x90 cm** – 1 sztuka
Wymiary standu 230x90 cm (+/- 10 cm)
Lekka, mobilna konstrukcja wykonana z aluminiowych rurek, oznaczonych numerami do łatwego i szybkiego montażu bez użycia narzędzi.
Wydruk dwustronny wykonany metodą sublimacji z atestem niepalności B1.
Materiał tekstylny, elastyczna tkanina dopasowująca się do kształtu stelażu, nie marszcząca się, naciągana na konstrukcję a w dolnej krawędzi zamykana na zamek błyskawiczny.
Torba transportowa w zestawie.
- 3) **Wymienna grafika do standu tekstylnego** – 1 sztuka
Wydruk pasujący do zamawianego standu tekstylnego.
Wydruk dwustronny wykonany metodą sublimacji z atestem niepalności B1.
Materiał tekstylny, elastyczna tkanina dopasowująca się do kształtu stelażu, nie marszcząca się, naciągana na konstrukcję a w dolnej krawędzi zamykana na zamek błyskawiczny.
Zapakowana w sposób ułatwiający transport.
- 4) **Trybunka tekstylna** – 1 sztuka
Wymiary ok. wys. 90cm; szer. 70cm; gł. 40cm.
Lekka, samo rozkładająca konstrukcja z rurek aluminiowych np. pneumatyczny mechanizm. Błat z tworzywa sztucznego.
Wydruk dwustronny wykonany metodą sublimacji z atestem niepalności B1. Materiał tekstylny, elastyczna tkanina dopasowująca się do kształtu stelażu.
Torba transportowa w zestawie.
- 5) **Stojak na ulotki A4** – 1 sztuka

Łatwa i szybka w montażu i składaniu konstrukcja z aluminium z 6 kieszeniami na ulotki/broszury w formacie A4. Dwustronny.

Wymiary wys. ok. 145 cm.

Torba/walizka transportowa w zestawie.

Waga razem z torbą ok. 6 kg.

6) **Projekty graficzne** – 4 sztuki

Przygotowanie projektów graficznych na:

- a) ściankę tekstylną prostą – 1 sztuka
- b) stand tekstylny – 2 sztuki
- c) wymienną grafikę do standu tekstylnego – 1 sztuka
- d) trybunkę tekstylną – 1 sztuka

Ad. a)

Projekt dwustronny. Grafika z jednej strony w języku polskim, z drugiej w języku angielskim. Projekt graficzny powinien przedstawiać w nowoczesny sposób walory i potencjał gospodarczy oraz inwestycyjny Mazowsza.

Ad. b)

Projekt dwustronny. Grafika w języku polskim. Z jednej strony projekt powinien przedstawiać logotyp Województwa Mazowieckiego z drugiej strony w nowoczesny sposób zaprezentować walory i potencjał gospodarczy oraz inwestycyjny Mazowsza.

Ad. c)

Projekt dwustronny. Grafika w języku angielskim. Z jednej strony projekt powinien przedstawiać logotyp Województwa Mazowieckiego z drugiej strony w nowoczesny sposób zaprezentować walory i potencjał gospodarczy oraz inwestycyjny Mazowsza.

Ad. d)

Projekt jednostronny. Grafika w języku polskim powinna przedstawiać logotyp Województwa Mazowieckiego.

Projekty na każdym z ww. elementów powinny być spójne.

Projekty powinny być wykonane zgodnie z Systemem Wizualizacji Marki Mazowsze dostępnej na stronie www.mazovia.pl. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu po 2 projekty grafik na ściankę, stand, grafikę wymienną oraz trybunkę. Do projektów Zamawiający będzie mógł zgłaszać uwagi. Wykonawca przystąpi do realizacji dopiero po uzyskaniu akceptacji projektów przez Zamawiającego. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do projektów graficznych następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, bez ograniczeń co do terytorium i czasu.

3. Termin realizacji zamówienia:

15 dni roboczych od podpisania umowy.

4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, Kancelaria Marszałka, pokój 317, Magdalena Niewiarkiewicz, tel. (22) 59 07 824, e-mail: magdalena.niewiarkiewicz@mazovia.pl.

5. Wykonawca oświadcza, że oferta będzie realizowana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.