**Ogłoszenie o zapytaniu ofertowym**

**na zakup, dostawę laptopów wraz z oprogramowaniem systemowym oraz pakietem biurowym na potrzeby realizacji projektu Cyfrowa Gmina.**

Postępowanie uwolnione jest spod rygoru ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 i 1598) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1.

Postępowanie uregulowane w oparciu o Kodeks cywilny.

**1. Nazwa zamawiającego**:

Gmina Ryczywół

ul. Mickiewicza 10, 64-630 Ryczywół

tel.: 67 2837002, fax: [67 283 89 90](tel:+48672838990)

Osobą upoważnioną do kontaktu w zakresie przedmiotowego zapytania jest:

Ewelina Mulka – Sekretarz Gminy Ryczywół

e-mail: [sekretarz@ryczywol.pl](mailto:sekretarz@ryczywol.pl)

**2. Przedmiot zamówienia**:

Przedmiotem zapytania jest usługa polegająca na zakupie i dostawie laptopów wraz z oprogramowaniem systemowym oraz pakietem biurowym edukacyjnym dla szkół:

* Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Ryczywole – 16 szt.
* Zespół Szkolno- Przedszkolny w Ludomach– Szkoła Podstawowa im. Karola Marcinkowskiego w Ludomach. - 16 szt.

zgodnie z wymogami Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina Os Priorytetowa V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

**Minimalne wymagania dla przedmiotu zamówienia „Laptop”**

Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksponowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2021 r., a także musi spełniać wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w poniższym opisie przedmiotu zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa komponentu** | **Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów** |
|  | Typ | FHD (1920x1080) w technologii LED przeciwodblaskowy, jasność min 250 nitów |
|  | Zastosowanie | Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna |
|  | Procesor | Procesor klasy x86, 4-o rdzeniowy, zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, taktowany zegarem, co najmniej 2,G Hz, z pamięcią cache L3 co najmniej 8 MB, lub równoważny 4-o rdzeniowy procesor klasy x86  Zaoferowany procesor musi uzyskiwać jednocześnie w teście Passmark CPU Mark wynik min.: 10030 punktów (wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie <http://www.cpubenchmark.net> ) – wydruk ze strony należy dołączyć do oferty.  W przypadku użycia przez oferenta testów wydajności Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia testów oferent musi dostarczyć zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywalne zestawy oraz dokładny opis użytych testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od zamawiającego. |
|  | Pamięć operacyjna RAM | 1 x 8GB DDR4-2666, możliwość rozbudowy do min 16GB |
|  | Parametry pamieci masowej | Min. 256 GB SSD PCIe NVMe |
|  | Karta graficzna | Zintegrowana w procesorze z możliwością dynamicznego przydzielenia pamięci systemowej, ze sprzętowym wsparciem dla DirectX 12, osiągająca w teście Average G3D Mark wynik na poziomie min.: 1600 punktów (wynik zaproponowanej grafiki musi znajdować się na stronie <http://www.videocardbenchmark.net>) – wydruk ze strony należy dołączyć do oferty |
|  | Wyposażenie multimedialne | Karta dźwiękowa stereo, wbudowane 2 głośniki (stereo)  Wbudowany w obudowę matrycy mikrofon wraz z kamerą min VG  Wbudowana Kamera HD |
|  | Wymagania dotyczące baterii i zasilania | 3-cell, 41WHr, Li-Ion. Czas pracy na baterii wg dokumentacji producenta min 9 godzin 30 minut w teście MobileMark 2018 z funkcją szybkiego ładowania baterii Zasilacz o mocy min. 45W |
|  | Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami | Zgodność z 64-bitową wersją systemu operacyjnego Microsoft Windows 10 HOME lub PRO PL lub równoważny, zainstalowany system operacyjny niewymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft |
|  | Certyfikaty i standardy | * Certyfikat ISO 9001:2000 dla producenta sprzętu (należy załączyć do oferty) * Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu (należy załączyć do oferty) * Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki * Potwierdzenie kompatybilności komputera na stronie Microsoft Windows Hardware Compatibility List na daną platformę systemową (wydruk ze strony) * Certyfikat EPEAT 2019 na poziomie SILVER dla Polski   Wymagany wpis dotyczący oferowanej stacji dostępowej w internetowym katalogu <http://www.epeat.net> - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej   * Certyfikat EnergyStar 8.0 – komputer musi znajdowac się na liście zgodności dostępnej na stronie [www.energystar.gov](http://www.energystar.gov) |
|  | Ergonomia | Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji operatora w trybie (IDLE) wynosząca maksymalnie 16dB (wartość do zweryfikowania w dokumentacji technicznej komputera oraz oświadczenia producenta). |
|  | Waga i wymiary | Waga max 1.75 kg z baterią 3-cell  Szerokość: max 358 mm  Wysokość z przodu: max 20 mm  Głębokość: max 242 mm |
|  | BIOS | BIOS zgodny z UEFI.   * 1. Możliwość odczytania z BIOS:   1. Wersji BIOS  2. Modelu procesora, prędkości procesora,  3. Informacji o ilości pamięci RAM  4. Informacji o dacie produkcji komputera.  5. Informacji o: numerze seryjnym, ID płyty głównej.  6. Informacji o preinstalowanym systemie operacyjnym.  7. Informacji o baterii: numer seryjny oraz data produkcji.   * 1. Możliwość wyłączenia/włączenia: wirtualizacji, z poziomu BIOS bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych.   2. Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z dysku twardego, zewnętrznych urządzeń oraz sieci bez potrzeby uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych.   3. Ustawienia hasła Administratora oraz Power-On bez potrzeby uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych. |
|  | Bezpieczeństwo | TPM 2.0 |
|  | Warunki gwarancji | 3-letnia gwarancja producenta w formie realizacji Next Business Day  Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta komputera – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.  Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta – wymagane dołączenie do oferty oświadczenia Wykonawcy potwierdzonego przez Producenta, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta |
|  | Wymagania dodatkowe | * 1. Wbudowane porty i złącza: 1 x HDMI 1.4 z lewej strony obudowy, 1 szt USB 3.2 Gen.1, 2 szt USB Typ-C 3.2 Gen 1, RJ-45 z lewej strony obudowy, 1 x złącze słuchawkowo/mikrofonowe (COMBO), czytnik kart multimedialnych SD/SDHC/SDXC,   2. Karta sieciowa LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 zintegrowana z płytą główną oraz WLAN 802.11b/g/n/AC + Bluetooth 5 (COMBO), zintegrowany z płytą główną lub w postaci wewnętrznego modułu mini-PCI Express.   3. Klawiatura (układ US -QWERTY), min 102 klawisze z wydzieloną strefą klawiszy numerycznych. Touchpad   4. Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. |

**Minimalne wymagania dla przedmiotu zamówienia licencjonowane oprogramowanie biurowe dla sektora EDUKACYJNEGO**

|  |  |
| --- | --- |
| Licencjonowane oprogramowanie biurowe dedykowane dla sektora EDUKACYJNEGO - powinno zawierać: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do prezentacji, program do obsługi baz danych, program do obsługi poczty elektronicznej, programy do scalania i organizowania w pakiety plików pochodzących z różnych programów, kalendarze elektroniczne i organizery. Oprogramowanie musi zawierać program do obsługi plików docx, pptx, xlsx. Obsługa plików PDF z możliwością konwersji do wersji edytowalnej. System i oprogramowanie powinny być ze sobą kompatybilne. Licencja bezterminowa. | 32 szt. |

**3. Oferty wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty na część zamówienia.

**4. Wzór formularza ofertowego:**

Ofertę należy złożyć wg. wzoru określonego przez zamawiającego (załącznik nr 1).

**5. Termin wykonania zamówienia:** do 30 dni od podpisania umowy

**6. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. posiadają odpowiedni potencjał, techniczny i osobowy niezbędny do terminowego wykonania przedmiotu zamówienia,

Informacje o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wykonawcy składają na formularzu ofertowym.

**7. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania musi być dołączone do oferty (zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego), jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
3. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty, stanowiącym załącznik numer 2 do ogłoszenia.
4. Na ofertę składa się w szczególności:
5. wypełniony i podpisany formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik numer 2   
   do ogłoszenia,
6. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika  
   z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo  
   do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia „za zgodność  
   z oryginałem” wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą. Składane pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.  
   Nie dopuszcza się potwierdzenia „za zgodność z oryginałem” kopii pełnomocnictwa przez pełnomocnika, któremu zostało ono udzielone.
7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć poprzez platformę zakupową.

**8. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę ofertową stanowić będzie kwota wynagrodzenia brutto (cena oferty brutto), wraz z podatkiem VAT.
2. Cena oferty bruttomusi być podana w złotych polskich.
3. W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty, które poniesie wykonawca w związku z prawidłową i pełną realizacją zamówienia, zgodnie z zakresem zamówienia i warunkami określonymi przez zamawiającego.
4. Do wyliczenia cen brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, wykonawca zastosuje właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości procentowej obowiązującej w dniu składania ofert. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wszystkie składniki cenowe określone w ofercie powinny być liczone i podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**9. Kryteria oceny ofert**

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium 1:

cena – waga 100% (0 – 100 pkt.)

Ocena następuje na podstawie podanej ceny realizacji całego zamówienia, uwzględniającego wszystkie koszty jego realizacji.

Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona wg następującego wzoru:

|  |  |
| --- | --- |
| najniższa cena | x 100 pkt. |
| cena badanej oferty |

**10. Termin, miejsce oraz sposób składania i otwarcia ofert**

1. **Termin składania ofert:**

Termin składania ofert upływa **w dniu 22 czerwca 2022 r. o godzinie 10:00.**

Wszystkie oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną bez ich otwierania zwrócone Wykonawcom.

1. **Miejsce składania ofert:**

Oferty należy składać poprzez <https://platformazakupowa.pl/pn/ryczywol>

1. **Miejsce i termin otwarcia ofert**

22 czerwca 2022 r. o godz. 10:05

**11. Informacje dotyczące wniesienia wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

**12. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli:

* 1. nie złożono żadnej ważnej oferty,
  2. cena najkorzystniejszej oferty, przewyższa kwotę jaka Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  3. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
  4. oferent nie podpisze umowy w terminie 14 dni od przesłania jej do podpisu.

**13. Związanie ofertą**

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert.

**14. Wykaz załączników do ogłoszenia o zamówieniu publicznym**

Integralną część niniejszego ogłoszenia stanowią następujące załączniki:

1. formularz oferty.

Wójt Gminy Ryczywół

/-/ Henryk Szrama