

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r. w zakresie:

1. odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, będące w gminnym systemie gospodarowania odpadami komunalnymi, oraz z nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, położonych na terenie miasta Nowego Sącza oraz przekazywanie odpadów do instalacji przy ul. Tarnowskiej 120 w Nowym Sączu.
2. wyposażenia nieruchomości w worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

1.1. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

- 1) Rodzaje odbieranych odpadów komunalnych oraz częstotliwość odbierania odpadów komunalnych będą zgodne z Uchwałą Nr XXVII/258/2020 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 31 stycznia 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowego Sącza (Dziennik Urzędowy Woj. Małopolskiego z 2020 r., poz. 1331), zmieniona uchwałą Nr LI/632/2021 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 26 października 2021 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego z dnia 9 listopada 2021 r., poz. 6306), a w przypadku ich zmiany – aktualnie obowiązującym regulaminem, zwanym dalej „aktualnym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowego Sącza” oraz Uchwałą Nr XXVII/259/2020 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 31 stycznia 2020 r., w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Województwa Małopolskiego z 2020 r., poz. 1332), zmienioną Uchwałą Nr LI/633/2021 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 26 października 2021 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego z 2021 r., poz. 6307), a w przypadku ich zmiany – aktualna uchwała.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
 - a) w sposób ciągły w godzinach między 6.00 a 17.00,
 - b) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów,
 - c) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbierania. Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca roku, na który został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności dopuszcza się za zgodą Zamawiającego, zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości o zmianie,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania wszystkich odpadów komunalnych wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy,

- zgromadzonych w pojemnikach oraz w workach, określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowego Sącza,
- 4) Po opróżnieniu odstawić pojemnik w miejsce, z którego nastąpił odbiór,
 - 5) Wykonawca jest zobowiązany odebrać odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, które zostaną wystawione przez mieszkańców domów jednorodzinnych przed swoje posesje dwa razy w roku, w terminach określonych w harmonogramie, z uwzględnieniem:
 - a) odbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego osobnym transportem,
 - b) rozpoczęcia zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w pierwszej kolejności w celu zapobieżenia jego demontażu i dodatkowego zaśmiecania terenu,
 - c) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed rozsypywaniem oraz w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ruchu drogowego.
 - 6) Odbiór odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzących z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi będzie realizowany nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu na podstawie zgłoszenia Zamawiającego (dokonanego w formie elektronicznej, poprzez wiadomość e-mail). Wykonawca, w terminie do 2 dni od otrzymania zgłoszenia dokona odbioru odpadów ze wskazanych w zgłoszeniu miejsc.

1.2. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, będące w gminnym systemie gospodarowania odpadami komunalnymi, oraz z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

- 1) Rodzaje odbieranych odpadów komunalnych oraz częstotliwość odbierania odpadów komunalnych będą zgodne z „aktualnym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowego Sącza” oraz aktualną uchwałą Rady Miasta Nowego Sącza w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 2) Odbieranie odpadów dotyczy odpadów komunalnych wytwarzanych na nieruchomościach, o których mowa w pkt 1.2., zgromadzonych w pojemnikach/workach zlokalizowanych przy nieruchomościach lub na nich;
- 3) Na zgłoszenie właściciela nieruchomości, Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy informację o konieczności odbierania odpadów, a Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania usługi w tym zakresie, w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od przekazania informacji.

1.3. Wymagania w zakresie sposobu odbierania odpadów.

- 1) Wykonawca realizujący usługę, jest zobowiązany do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego i ochrony środowiska w zakresie:
 - a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,
 - b) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypianiem, rozwianiem lub wyciekami w trakcie transportu,
 - c) utrzymania czystości i porządku w miejscach odbioru odpadów poprzez niedopuszczenie w trakcie realizacji usługi do zanieczyszczenia nieruchomości, chodnika lub jezdni oraz niezwłoczne usuwanie zanieczyszczeń (zabrudzeń, plam itp.) powstających w wyniku odbierania odpadów,

- d) kontrolowania z częstotliwością wynoszącą min. 2 razy w miesiącu, stopnia zapęnlwienia stacjonarnych Punktów Zbiórki Drobnych Elektroodpadów oraz ładu i porządku wokół punktów. W przypadku stwierdzenia faktu przepełnienia urządzeń należy niezwłocznie usunąć odpady.
- 2) Wykonawcę obowiązuje:
 - a) zakaz mieszania selektywnie zebranych opadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi,
 - b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do zbierania odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją usługi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym;
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w art. 9d ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 399). oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 w/w ustawy;
- 5) Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca wykonywał usługę pojazdami wskazanymi w ofercie przetargowej;
- 6) Zamawiający wymaga każdorazowego ważenia pojazdów przed rozpoczęciem odbioru odpadów i po zakończeniu odbioru,
- 7) Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy, danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne;
- 8) Na koniec każdego dnia roboczego pojazdy powinny być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej;
- 9) Zamawiający nie dopuszcza możliwości odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z odpadami z innej gminy, lub z jakimikolwiek innymi odpadami (np. z nieruchomości, nie objętych systemem odbierania odpadów zorganizowanym przez miasto).

1.4. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Zapewnienie, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące, umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonywaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów). Dane muszą być dostępne dla Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy i rok po jej zakończeniu, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego;
- 2) Zapewnienie nieprzerwanego dostępu Zamawiającemu w dowolnym czasie do systemu monitorowania pracy sprzętu. Urządzenie musi cały czas zapisywać położenie pojazdów, i umożliwiać weryfikację tych danych przez Zamawiającego (trasa, czas przejazdu samochodu). Wykonawca wyposaży Zamawiającego na czas trwania umowy w oprogramowanie zainstalowane maksymalnie na 3 stanowiskach komputerowych będących własnością Zamawiającego umożliwiające: bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do realizacji zadania w zakresie obejmującym odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń monitorujących zamontowanych na sprzęcie, za pośrednictwem sieci komputerowej z komputera bazowego (serwera) oraz codzienne archiwizowanie danych. Wykonawca przeszkoli maksymalnie 3 osoby wskazane przez Zamawiającego w zakresie obsługi przedmiotowego oprogramowania. Szkolenie musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Wykonawca może również podać Zamawiającemu ścieżki dostępu za pośrednictwem

- internetu pozwalające na bieżący (on-line) podgląd w systemie monitoringu położenia i postoju samochodów realizujących zamówienie;
- 3) Posiadanie oprogramowania komputerowego kompatybilnego z oprogramowaniem używanym przez Zamawiającego do obsługi systemu odbioru odpadów z terenu miasta Nowego Sącza w zakresie odczytywania kodów kreskowych oraz przysyłania danych nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu;
 - 4) Skanowanie kodów kreskowych nalepionych na workach, przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w chwili odbioru odpadów sprzed nieruchomości;
 - 5) W sytuacji całkowitego braku dojazdu i dostępu do nieruchomości, spowodowanej m.in. wykonywanymi na drodze pracami budowlanymi lub innymi, obowiązkiem Wykonawcy jest poinformowanie telefoniczne lub mailowe Zamawiającego o braku możliwości realizacji usługi. Zamawiający skontaktuje się z zarządcą drogi w celu ustalenia sposobu odbierania odpadów podczas wykonywanych prac i informacje w tym zakresie przekazuje Wykonawcy, który poinformuje w dowolny wybrany przez siebie sposób wszystkich właścicieli nieruchomości, o uzgodnionym sposobie odbierania odpadów w okresie trwania prac;
 - 6) Wykonywanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym czy korzystanie z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców Nowego Sącza;
 - 7) Zapewnienie dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu;
 - 8) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa;
 - 9) Potwierdzanie ilości odebranych odpadów komunalnych, z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne i z nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Na druku (stanowiącym załącznik nr 3 do umowy) zostanie wpisana ilość i wielkość opróżnionych pojemników i okoliczność odbioru zostanie potwierdzona przez właściciela nieruchomości (podpis, pieczęć) lub zostanie wskazana przyczyna braku potwierdzenia (np. zakład nieczynny);
 - 10) Monitorowanie podczas odbioru odpadów, czy właściciel nieruchomości zbiera odpady w sposób selektywny. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania wymogów, o których mowa w pkt 11 oraz przykleja na worku lub pojemniku naklejkę z informacją „STOP nieprawidłowa segregacja” (naklejki zostaną dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego), a odpady odbiera w kolejnym terminie wynikającym z harmonogramu właściwym dla danej frakcji;
 - 11) Powiadomienie Zamawiającego o niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przysyłając drogą elektroniczną w ciągu 2 dni roboczych od stwierdzenia tego faktu:
 - a) dokumentację fotograficzną potwierdzającą stan faktyczny i pozwalającą na identyfikację miejsca i daty zdarzenia;
 - b) opis zaistniałej sytuacji sporządzony na druku stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
 - 12) W przypadku stwierdzenia, iż właściciel deklarujący kompostowanie odpadów w przydomowym kompostowniku wystawia bioodpady do odbioru Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego w formie określonej w ppkt 11);
 - 13) Odbieranie odpadów w godzinach od 6⁰⁰ do 17⁰⁰;
 - 14) Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie Cywilnym i innych ustawach.

2. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do odbierania odpadów zgodnie z harmonogramem;
- 2) Harmonogram odbierania odpadów komunalnych dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej, dla nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne będące w gminnym systemie gospodarowania odpadami komunalnymi oraz dla nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, obejmujący okres od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r. z podziałem na poszczególne miesiące, rodzaje odbieranych odpadów zostanie opracowany przez Zamawiającego i dostarczony mieszkańcom oraz Wykonawcy.
- 3) Harmonogram opracowany przez Zamawiającego zostanie zamieszczony przez Zamawiającego i Wykonawcę na ich stronach internetowych.
- 4) Uwzględniona w harmonogramie częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej będzie zgodna z postanowieniem regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowego Sącza.
- 5) Wynikająca z harmonogramu częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, i z nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, może ulec zmianie na wniosek właściciela nieruchomości przy uwzględnieniu złożonej deklaracji i możliwości zbierania odpadów. Zmiana częstotliwości odbierania odpadów komunalnych w tym przypadku będzie zgodna z postanowieniem § 15 ust. 4 obowiązującego regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowego Sącza.
- 6) Terminy zbiórki odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego, i elektronicznego w roku 2024, zostaną podane w harmonogramie opracowanym na rok 2024.
- 7) Zmiany harmonogramu w trakcie realizacji umowy wymagają zgody Zamawiającego. O zmianie harmonogramu Wykonawca poinformuje pisemnie zainteresowanych właścicieli nieruchomości oraz Zamawiającego w terminie 7 dni przed planowanym terminem odbierania odpadów.
- 8) Najpóźniej do dnia 30 listopada 2024 r. Zamawiający prześle Wykonawcy harmonogram opracowany na rok 2025, celem dostarczenia mieszkańcom przed dniem 01 stycznia 2025 r.

3. Wyposażenie nieruchomości w worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

- 1) Rodzaje worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych określone zostały w aktualnym Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowego Sącza.
- 2) Ilość i rodzaj dostarczanych worków ma odpowiadać ilości i rodzajowi worków jakie zostały odebrane.
- 3) Dostarczone worki muszą być oznakowane w następujący sposób: posiadać nadruk z napisem „Miasto Nowy Sącz”, a dodatkowo być opatrzone nadrukiem na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone, tj.

- worki w kolorze niebieskim, oznakowane napisem „PAPIER”, wraz ze wskazaniem jakie surowce powinny się w nich znajdować,
 - worki w kolorze zielonym, oznakowane napisem „SZKŁO”, wraz ze wskazaniem jakie surowce powinny się w nich znajdować,
 - worki w kolorze żółtym, oznakowane napisem „METALE, TWORZYWA SZTUCZNE” wraz ze wskazaniem, jakie surowce powinny się w nich znajdować,
 - worki w kolorze brązowym oznakowane napisem „BIO”, wraz ze wskazaniem jakie odpady do nich wrzucamy,
- 4) Przedmiotowe worki powinny być przezroczyste, odporne na działanie promieni UV, niskie temperatury i posiadać zamknięcie uniemożliwiające wysypywanie się z niego odpadów.

4. Inne szczególne warunki.

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług, w sposób zapewniający osiągnięcie wymaganego poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, oraz poziomu składowania.

5. Informacje wymagane od Wykonawcy.

- 1) Wykonawca, w przypadku powzięcia informacji o nieruchomościach, które powinny być objęte gminnym systemem gospodarki odpadami komunalnymi, zobowiązany jest niezwłocznie o tym fakcie poinformować Zamawiającego.
- 2) Wykonawca na czas realizacji przedmiotowego zamówienia będzie dysponował bazą magazynowo-transportową oraz pojazdami spełniającą wymagania określone w aktualnie obowiązujących przepisach prawa dotyczących szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (obecnie rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości: Dz. U. z 2013 r., poz. 122).
- 3) Wykonawca na czas realizacji przedmiotowego zamówienia będzie dysponował Biurem Obsługi Klienta zlokalizowanym na terenie miasta Nowego Sącza, czynnym od pn. do pt. w godz. 7.00-15.00 z zastrzeżeniem, że musi posiadać dwie niezależne stacjonarne linie telefoniczne oraz że zapewni możliwość kontaktu drogą elektroniczną.