



**POGOTOWIE RATUNKOWE
WE WROCŁAWIU**
ul. Ziębicka 34-38 50-507
Wrocław



**DOLNY
ŚLĄSK**

sekretariat@pogotowie-ratunkowe.pl

www.pogotowie-ratunkowe.pl

tel. 71 77 31 400 fax. 71 367 66 18

tel. kom. 506 374 965 , 506 734 979, wew. 400,
500

NIP: 899-23-54-460

REGON: 932207142

KRS: 000207618

Znak postępowania: ZP/PR/8/2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) w trybie

PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI

na dostawę pn.:

**„Zakup serwera wraz z oprogramowaniem, drukarek, sprzętu komputerowego
oraz urządzeń sieciowych”**

CPV: 30200000-1, 48000000-8

Zawartość:

Lp.	Oznaczenie części	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wrocław, czerwiec 2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) w trybie

PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI

na dostawę pn.:

**„Zakup serwera wraz z oprogramowaniem, drukarek, sprzętu komputerowego
oraz urządzeń sieciowych”**

CPV: 30200000-1, 48000000-8

CZEŚĆ I- Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Spis treści

I.	Zamawiający.....	2
II.	Tryb udzielenia zamówienia.....	2
III.	Opis przedmiotu zamówienia.....	2
IV.	Termin wykonania zamówienia.....	4
V.	Informacje uzupełniające.....	4
VI.	Zamówienia częściowe.....	4
VII.	Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.....	15
VIII.	Podwykonawstwo.....	15
IX.	Wymagania w zakresie zatrudnienia.....	16
X.	Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.....	16
XI.	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.....	18
XII.	Komunikacja w postępowaniu.....	18
XIII.	Termin składania i otwarcia ofert.....	21
XIV.	Otwarcie ofert.....	21
XV.	Termin związania ofertą.....	21
XVI.	Opis sposobu przygotowywania oferty.....	21
XVII.	Sposób obliczenia ceny.....	22
XVIII.	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert w odniesieniu do oferty podstawowej, jak i oferty wariantowej.....	23
XIX.	Wymagania dotyczące wadium.....	24
XX.	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	24
XXI.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	24
XXII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....	25
XXIII.	Ochrona danych osobowych.....	25
XXIV.	Wykaz załączników do niniejszej IDW.....	26

I. Zamawiający.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:
Pogotowie Ratunkowe we Wrocławiu, ul. Ziębicka 34-38, 50-507 Wrocław
2. Adres poczty elektronicznej: zp@pogotowie-ratunkowe.pl
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://platformazakupowa.pl/pn/pogotowie_wroclaw
4. Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku, od godz. 7:25 do 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm. – dalej „ustawa Pzp”). Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące dostaw.
3. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych w Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów, wydanym na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń i sprzętu IT oraz oprogramowania, na potrzeby Pogotowia Ratunkowego we Wrocławiu.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje 4 części:
Część 1: Serwer wraz z oprogramowaniem
Część 2: Drukarki i urządzenia wielofunkcyjne
Część 3: Zakup sprzętu komputerowego
Część 4: Zakup urządzeń sieciowych
3. W odniesieniu do dostawy, która posiada oprogramowanie, w ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania, dołączone do oprogramowania, są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.
W przypadku sprzętu komputerowego i/lub oprogramowania, gdzie Zamawiający określił charakterystykę sprzętu lub oprogramowania poprzez podanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenie, a także normy, dopuszczając jednocześnie zaoferowanie produktu równoważnego, a Wykonawca zaoferuje sprzęt komputerowy i/lub oprogramowanie równoważne, ciężar wykazania równoważności leży po stronie Wykonawcy. W tym celu Wykonawca winien przedstawić oświadczenia i dokumenty potwierdzające równoważność sprzętu, pakietu oprogramowania i/lub systemu operacyjnego.
Przez produkt równoważny do opisanego przedmiotu zamówienia, Zamawiający rozumie taki, którego cechy zostały opisane w poszczególnych częściach zamówienia, jak też taki, który w sposób poprawny

współpracuje z programami oraz z posiadanym środowiskiem sprzętowym miejsca dostawy, a jego zastosowanie nie wymaga żadnych nakładów związanych z dostosowaniem programów i środowiska sprzętowego w miejscu dostawy oraz realizuje wszystkie funkcjonalności i posiada wszystkie cechy produktu określonego w SWZ.

W przypadku każdego urządzenia lub sprzętu, oferowane urządzenie lub sprzęt musi pochodzić z aktualnej linii produkcyjnej, a części składowe urządzenia lub sprzętu nie mogą być używane ani rekondycjonowane.

W przypadkach, gdy przy określaniu parametrów podano wartości bez wskazania min. lub max. należy rozumieć, że dopuszcza się parametry nie gorsze niż wskazane.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został dokonany w podziale na poszczególne części.
5. Opisuując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
6. Opis przedmiotu zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
 - 30200000-1 – urządzenia komputerowe;
 - 48820000-2 – serwery;
 - 48219700-3 – pakiety oprogramowania do serwerów komunikacyjnych;
 - 30213300-8 – komputer biurkowy;
 - 30213100-6 – komputer przenośny;
 - 30231300-0 – monitory ekranowe;
 - 30237400-3 – akcesoria do wprowadzania danych;
 - 30233000-1 – urządzenia do przechowywania i odczytu danych;
 - 30237000-9 – części, akcesoria i wyroby do komputerów;
 - 30232100-5 – drukarki i plotery;
7. Przedmiotowe środki dowodowe.

Przez przedmiotowe środki dowodowe należy rozumieć środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.

Przedmiotowymi środkami dowodowymi są:

- Wypełnione Tabele oceny technicznej – dla części na którą Wykonawca składa ofertę
- Materiały informacyjne na temat przedmiotu oferty uwzględniające wszystkie wymagane parametry (prospekty, broszury, dane techniczne itp. – w języku polskim) w których należy zaznaczyć wymagane przez Zamawiającego parametry.

Przedmiotowe środki dowodowe służące wykazaniu, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia lub wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez zamawiającego należy złożyć wraz z ofertą.

8. W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczone przez konkretnego Wykonawcę, o których mowa w art. 99 ust. 5 Pzp należy je rozumieć jako przykładowe.

Zamawiający zgodnie z art. 99 ust. 6 Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SWZ. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SWZ lub innych dokumentach zamówienia norma, ocena techniczna, specyfikacja techniczna i system referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.

Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie takie rozwiązanie, które umożliwia uzyskanie założonego w opisie przedmiotu zamówienia efektu za pomocą innych rozwiązań technicznych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia będzie odnosił się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający nie odrzuci oferty, jeśli proponowane w ofercie rozwiązania (udowodnione przez wykonawcę za pomocą przedmiotowych środków dowodowych) w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **do 60 dni** od daty podpisania umowy.

V. Informacje uzupełniające.

1. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, dla każdej części.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej na miejscu u zamawiającego.
4. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
5. Szczególne instrumenty i procedury.
 - 1) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 - 2) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 - 3) Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający:
 - nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego,
 - nie wymaga dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty,
 - nie dopuszcza dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.

VI. Zamówienia częściowe.

- 6.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 6.2. Ofertę można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.
- 6.3. Zamawiający określa, że wszystkie części zamówienia mogą zostać udzielone jednemu wykonawcy.
- 6.4. Zamówienie składa się z następujących części:

Część 1: Serwer wraz z oprogramowaniem (1 szt.)

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa (dowóz, wniesienie, podłączenie, skonfigurowanie) fabrycznie nowego (rok produkcji nie wcześniej niż 2021 r.) serwera (1 szt.) wraz z oprogramowaniem.

2. Miejsce dostawy:

Pogotowie Ratunkowe we Wrocławiu; ul. Ziębicka 34-38, 50-507 Wrocław

3. Opis przedmiotu zamówienia wg kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

48820000-2 – serwery;

48219700-3 – pakiety oprogramowania do serwerów komunikacyjnych

4. Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia.

W przypadkach, gdy przy określaniu parametrów podano wartości bez wskazania min. lub max. należy rozumieć, że dopuszcza się parametry nie gorsze niż wskazane.

Parametr	Wymagania minimalne
Obudowa	Obudowa Rack o wysokości max 2U z możliwością instalacji do 16 dysków 2.5" Hot-Plug wraz z kompletem wysuwanych szyn umożliwiających montaż w szafie rack i wysuwanie serwera do celów serwisowych oraz organizatorem do kabli. Obudowa z możliwością wyposażenia w kartę umożliwiającą dostęp bezpośredni poprzez urządzenia mobilne - serwer musi posiadać możliwość konfiguracji oraz monitoringu najważniejszych komponentów serwera przy użyciu dedykowanej aplikacji mobilnej min. (Android/ Apple iOS) przy użyciu jednego z protokołów BLE/ WIFI.
Płyta główna	Płyta główna z możliwością zainstalowania minimum dwóch procesorów Intel 3rd Gen. Płyta główna musi być zaprojektowana przez producenta serwera i oznaczona jego znakiem firmowym.
Chipset	Dedykowany przez producenta procesora do pracy w serwerach dwuprocesorowych
Procesor	Zainstalowane 2x procesor 8-rdzeniowy, min. 3.2 GHz klasy x86 dedykowany do pracy z zaoferowanym serwerem umożliwiający osiągnięcie wyniku min. 21224 w teście Average CPU Mark dostępnym na stronie https://www.cpubenchmark.net/ .
RAM	4x 16GB DDR4 RDIMM 3200MT/s, na płycie głównej powinno znajdować się minimum 16 slotów przeznaczonych do instalacji pamięci. Płyta główna powinna obsługiwać do 1TB pamięci RAM.
Zabezpieczenia pamięci RAM	Memory Rank Sparing, Memory Mirror, Failed DIMM isolation, Memory Address Parity Protection, Memory Thermal Throttling
Gniazda PCI	minimum cztery sloty PCIe z czego przynajmniej trzy generacji 4
Interfejsy sieciowe/FC/SAS	Wbudowane min. 2 interfejsy sieciowe 1Gb Ethernet w standardzie BaseT oraz 2 interfejsy sieciowe 10Gb Ethernet w standardzie base-t (porty nie mogą być osiągnięte poprzez karty w slotach PCIe) dodatkowo 2x 10GbE base-t
Dyski twarde	– Możliwość instalacji dysków SAS, SATA, SSD – Zainstalowane 4 x SSD vSAS o pojemności min. 960GB, 12Gb, 2,5" Hot-Plug.

	<ul style="list-style-type: none"> - Możliwość zainstalowania dwóch dysków M.2 SATA o pojemności min. 480GB Hot-Plug z możliwością konfiguracji RAID 1. - Możliwość zainstalowania dedykowanego modułu dla hypervisora wirtualizacyjnego, wyposażony w 2 nośniki typu flash o pojemności min. 64GB, z możliwością konfiguracji zabezpieczenia synchronizacji pomiędzy nośnikami z poziomu BIOS serwera, rozwiązanie nie może powodować zmniejszenia ilości wnek na dyski twarde.
Kontroler RAID	Sprzętowy kontroler dyskowy posiadający min. 8GB nieulotnej pamięci cache, umożliwiający konfigurację poziomów RAID: 0, 1, 5, 6, 10, 50, 60. Wsparcie dla dysków SED.
Wbudowane porty	Przednie: min. 1x VGA, min. 1x USB 2.0, min. 1x micro-USB dedykowane dla karty zarządzającej, Tylne: min. 1x VGA, min. 2x USB w tym 1x USB 3.0,
Video	Zintegrowana karta graficzna umożliwiająca wyświetlenie rozdzielczości min. 1920x1200
Zasilacze	Redundantne, Hot-Plug min. 800W każdy
Bezpieczeństwo	<ul style="list-style-type: none"> - Zatrask górnej pokrywy oraz blokada na ramce panela zamykana na klucz służąca do ochrony nieautoryzowanego dostępu do dysków twardech. - Możliwość wyłączenia w BIOS funkcji przycisku zasilania. - BIOS ma możliwość przejścia do bezpiecznego trybu rozruchowego z możliwością zarządzania blokadą zasilania, panelem sterowania oraz zmianą hasła - Wbudowany czujnik otwarcia obudowy współpracujący z BIOS i kartą zarządzającą. - Moduł TPM 2.0 - Możliwość dynamicznego włączania i wyłączania portów USB na obudowie – bez potrzeby restartu serwera - Możliwość wymazania danych ze znajdujących się dysków wewnątrz serwera – niezależne od zainstalowanego systemu operacyjnego, uruchamiane z poziomu zarządzania serwerem
Diagnostyka	Możliwość wyposażenia w panel LCD umieszczony na froncie obudowy, umożliwiający wyświetlenie informacji o stanie procesora, pamięci, dysków, BIOS'u, zasilaniu oraz temperaturze.
Karta Zarządzania	<p>Niezależna od zainstalowanego na serwerze systemu operacyjnego posiadająca dedykowany port Gigabit Ethernet RJ-45 i umożliwiająca:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zdalny dostęp do graficznego interfejsu Web karty zarządzającej; • zdalne monitorowanie i informowanie o statusie serwera (m.in. prędkości obrotowej wentylatorów, konfiguracji serwera); • szyfrowane połączenie (TLS) oraz autentykacje i autoryzację użytkownika; • możliwość podmontowania zdalnych wirtualnych napędów; • wirtualną konsolę z dostępem do myszy, klawiatury; • wsparcie dla IPv6; • wsparcie dla WSMAN (Web Service for Management); SNMP; IPMI2.0, SSH, Redfish; • możliwość zdalnego monitorowania w czasie rzeczywistym poboru prądu przez serwer; • możliwość zdalnego ustawienia limitu poboru prądu przez konkretny serwer; • integracja z Active Directory; • możliwość obsługi przez dwóch administratorów jednocześnie; • wsparcie dla dynamic DNS;

	<ul style="list-style-type: none"> • wysyłanie do administratora maila z powiadomieniem o awarii lub zmianie konfiguracji sprzętowej. • możliwość bezpośredniego zarządzania poprzez dedykowany port USB na przednim panelu serwera - możliwość zarządzania do 100 serwerów bezpośrednio z konsoli karty zarządzającej pojedynczego serwera
<p>Oprogramowanie do zarządzania</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wsparcie dla serwerów, urządzeń sieciowych oraz pamięci masowych • integracja z Active Directory • Możliwość zarządzania dostarczonymi serwerami bez udziału dedykowanego agenta • Wsparcie dla protokołów SNMP, IPMI, Linux SSH, Redfish • Możliwość uruchamiania procesu wykrywania urządzeń w oparciu o harmonogram • Szczegółowy opis wykrytych systemów oraz ich komponentów • Możliwość eksportu raportu do CSV, HTML, XLS, PDF • Możliwość tworzenia własnych raportów w opraciu o wszystkie informacje zawarte w inwentarzu. • Grupowanie urządzeń w oparciu o kryteria użytkownika • Tworzenie automatycznie grup urządzeń w opraciu o dowolny element konfiguracji serwera np. Nazwa, lokalizacja, system operacyjny, obsadzenie slotów PCIe, pozostałego czasu gwarancji • Możliwość uruchamiania narzędzi zarządzających w poszczególnych urządzeniach • Szybki podgląd stanu środowiska • Podsumowanie stanu dla każdego urządzenia • Szczegółowy status urządzenia/elementu/komponentu • Generowanie alertów przy zmianie stanu urządzenia. • Filtry raportów umożliwiające podgląd najważniejszych zdarzeń • Integracja z service desk producenta dostarczonej platformy sprzętowej • Możliwość przejęcia zdalnego pulpitu • Możliwość podmontowania wirtualnego napędu • Kreator umożliwiający dostosowanie akcji dla wybranych alertów • Możliwość importu plików MIB • Przesyłanie alertów „as-is” do innych konsol firm trzecich • Możliwość definiowania ról administratorów • Możliwość zdalnej aktualizacji oprogramowania wewnętrznego serwerów • Aktualizacja oparta o wybranie źródła bibliotek (lokalna, on-line producenta oferowanego rozwiązania) • Możliwość instalacji oprogramowania wewnętrznego bez potrzeby instalacji agenta • Możliwość automatycznego generowania i zgłaszania incydentów awarii bezpośrednio do centrum serwisowego producenta serwerów • Moduł raportujący pozwalający na wygenerowanie następujących informacji: nr seryjne sprzętu, konfiguracja poszczególnych urządzeń, wersje oprogramowania wewnętrznego, obsadzenie slotów PCI i gniazd pamięci, informację o maszynach wirtualnych, aktualne informacje o stanie i poziomie gwarancji, adresy IP kart sieciowych, występujących alertów, MAC adresów kart sieciowych, stanie poszczególnych komponentów serwera.

	<ul style="list-style-type: none"> • Możliwość tworzenia sprzętowej konfiguracji bazowej i na jej podstawie weryfikacji środowiska w celu wykrycia rozbieżności. • Wdrażanie serwerów, rozwiązań modułarnych oraz przełączników sieciowych w oparciu o profile • Możliwość migracji ustawień serwera wraz z wirtualnymi adresami sieciowymi (MAC, WWN, IQN) między urządzeniami. • Tworzenie gotowych paczek informacji umożliwiających zdiagnozowanie awarii urządzenia przez serwis producenta. • Zdalne uruchamianie diagnostyki serwera. • Dedykowana aplikacja na urządzenia mobilne integrująca się z wyżej opisanymi oprogramowaniem zarządzającym. • Oprogramowanie dostarczane jako wirtualny appliance dla KVM, ESXi i Hyper-V.
Certyfikaty	<p>Serwer musi być wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001:2015 oraz ISO-14001.</p> <p>Serwer musi posiadać deklaracja CE.</p> <p>Oferowany serwer musi znajdować się na liście Windows Server Catalog i posiadać status „Certified for Windows” dla systemów x64, Microsoft Windows Server 2016, Microsoft Windows Server 2019 2022.</p>
Warunki gwarancji	<p>3 lat gwarancji producenta, z czasem reakcji do następnego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia, możliwość zgłaszania awarii 24x7x365 poprzez ogólnopolską linię telefoniczną producenta.</p> <p>Zamawiający wymaga od podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu dołączenia do oferty oświadczenia, że w przypadku wystąpienia awarii dysku twardego w urządzeniu objętym aktywnym wparciem technicznym, uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.</p> <p>Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta urządzeń – dokumenty potwierdzające należy załączyć do oferty.</p> <p>Wymagane dołączenie do oferty oświadczenia Producenta potwierdzając, że Serwis urządzeń będzie realizowany bezpośrednio przez Producenta i/lub we współpracy z Autoryzowanym Partnerem Serwisowym Producenta.</p> <p>Możliwość rozszerzenia gwarancji przez producenta do 7 lat.</p> <p>Możliwość sprawdzenia statusu gwarancji poprzez stronę producenta podając unikatowy numer urządzenia oraz pobieranie uaktualnień mikrokodu oraz sterowników nawet w przypadku wygaśnięcia gwarancji serwera</p>
Dokumentacja użytkownika	<p>Zamawiający wymaga dokumentacji w języku polskim lub angielskim.</p> <p>Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej serwera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.</p>
Oprogramowanie baz danych	<p>Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji Microsoft SQL Server Standard 2019 2 rdzenie. Rozszerzenie aktualnie użytkowanego oprogramowania serwera bazy danych w wersji Microsoft SQL Server Standard 2019.</p>
Oprogramowanie serwerowe	<p>Zamówienie obejmuje dostarczenie i wydanie (sprzedaż) na rzecz zamawiającego jednego pakietu licencji wraz z zestawem kluczy licencyjnych, stanowiącego: licencje bezterminowe na oprogramowanie Microsoft Windows Server 2022 Standard dla 16 rdzeni albo oprogramowanie równoważne,</p>

	<p>Równoważność: Serwer charakteryzuje się wszystkimi nw. cechami, bez konieczności użycia oprogramowania i licencji podmiotów/firm trzecich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek; - możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę producenta systemu; - wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych, zintegrowana z systemem konsoli do zarządzania ustawieniami zapory i regułami ip v4 i v6; - możliwość uruchomienia kontrolera domeny będącego w pełni zgodnym z domeną AD pracującą w oparciu o minimum system Windows Server 2019 Standard (poziom funkcjonalności AD DS Windows Server 2019 Standard); - możliwość uruchomienia kontrolera domeny tylko do odczytu; - możliwość uruchomienia serwera DNS z możliwością integracji z kontrolerem domeny; - możliwość uruchomienia usługi DFS zgodnej z min. Windows Server 2019 Standard; - możliwość uruchomienia serwera usług terminalowych (RemoteApp) zgodnego z min. Windows Server 2019 Standard; - obsługa zdalnego pulpitu; - możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu; - obsługa PowerShell 4.0; - obsługa certyfikatów w AD; - obsługa drzewa katalogowego Microsoft Active Directory, - możliwość uruchomienia co najmniej 2 maszyn wirtualnych w ramach dostarczonej licencji.
--	--

Licencja dostępowa dla użytkowników zaproponowanego oprogramowania serwerowego	Licencja dostępowa na 35 użytkowników zgodna z wersją oprogramowania serwera
Licencja dostępu zdalnego dla użytkowników zaproponowanego oprogramowania serwerowego	Licencja dostępu zdalnego na 5 użytkowników zgodna z wersją oprogramowania serwera

Część 2: Drukarki i urządzenia wielofunkcyjne

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa (dowóz, wniesienie, podłączenie) fabrycznie nowych (rok produkcji nie wcześniej niż 2021 r.) drukarek (2 szt.) i urządzenia wielofunkcyjnego (1 szt.). Menu w języku polskim. Dostęp do plików sterowników, aktualizacji poprzez stronę internetową wskazaną przez producenta lub z menu programu.

2. Opis przedmiotu zamówienia wg kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30200000-1 - Urządzenia komputerowe

30232100-5 – drukarki i plotery

3. Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia.

W przypadkach, gdy przy określaniu parametrów podano wartości bez wskazania min. lub max. należy rozumieć, że dopuszcza się parametry nie gorsze niż wskazane.

3.1. **Urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt.**

Wymagane parametry:

Komponent	Minimalne wymagane parametry
Przeznaczenie produktu	Do biura
Technologia druku	Laserowa, monochromatyczna
Obsługiwany typ nośnika	Papier zwykły Koperty Etykiety Folia
Obsługiwane formaty nośników	A4 A5 A6 Letter
Podajnik papieru	250 arkuszy
Rodzaje podajników papieru	Kasetowy
Liczba podajników papieru	1
Szybkość druku w mono	30 str./min
Maksymalna rozdzielczość druku	2400 x 600 dpi
Szybkość kopiowania	30 str/min
Rozdzielczość skanowania	1200 x 1200 dpi
Podajnik dokumentów skaner	Tak (ADF)
Maksymalny format skanu	A4
Miesięczne obciążenie	125000 str./miesiąc
Maksymalna gramatura papieru	200 g/m ²
Funkcja faksu	Tak
Druk dwustronny (dupleks)	Automatyczny
Interfejsy	USB Air Print LAN (Ethernet) R 11
Wyświetlacz	Wbudowany
Dołączone akcesoria	Kabel zasilający
Gwarancja	24 miesiące

3.2. Drukarki – 3 szt.

Wszystkie drukarki muszą pochodzić od jednego producenta.

Przeznaczenie produktu	Do biura
Technologia druku	Laserowa, monochromatyczna
Obsługiwany typ nośnika	Papier zwykły
Obsługiwane formaty nośników	A6, A5, A4, Legal, Letter Formaty niestandardowe
Podajnik papieru	520 arkuszy
Rodzaje podajników papieru	Kasetowy
Odbiornik papieru	250 arkuszy
Szybkość druku w mono	do 46 str./min
Maksymalna rozdzielczość druku	1200 x 1200 dpi
Druk dwustronny (dupleks)	Automatyczny
Szybkość drukowania 2-stronnego A4	24 obrazy na minutę
Interfejsy	USB, Wi-Fi, LAN (Ethernet), NFC
Wyświetlacz	Kolorowy ekran dotykowy
Dodatkowe informacje	Dodatkowy podajnik wielofunkcyjny
Dołączone akcesoria	Kabel zasilający Toner startowy
Wymiary(Szerokość, Wysokość, Głębokość)	400 mm, 288 mm, 396 mm
Waga	< 15 kg
Gwarancja	24 miesiące

Część 3: Sprzęt komputerowy.

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa (dowóz, wniesienie, podłączenie, skonfigurowanie) fabrycznie nowych (rok produkcji nie wcześniej niż 2021 r.) komputerów stacjonarnych (7 szt.), monitorów (7 szt.), zestawów bezprzewodowych klawiatura + mysz (10 szt.), Dyski SSD – 6 szt., Laptopu (1 szt.). Menu w języku polskim.

2. Opis przedmiotu zamówienia wg kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30200000-1 - Urządzenia komputerowe

30213300-8 – komputer biurowy;

30213100-6 – komputer przenośny;

30231300-0 – monitory ekranowe;

30237400-3 – akcesoria do wprowadzania danych;

30233000-1 – urządzenia do przechowywania i odczytu danych;

3. Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia.

3.1. **Komputer stacjonarny – 7 szt.**

Wszystkie komputery stacjonarne (7 szt.) muszą pochodzić od jednego producenta, z jednej linii dystrybucyjnej i muszą posiadać identyczne parametry.

Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu. System operacyjny musi posiadać wsparcie podstawowe nie krócej niż do września 2025 roku. Oprogramowanie systemowe musi być fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera. Polska wersja językowa.

Zamawiający dopuszcza dostawę już skonfigurowanych urządzeń, jednakże w zakres zamówienia, po stronie wykonawcy, wchodzi jeszcze inne czynności tj. czynności uruchomienia każdego komputera w miejscu dostawy i potwierdzenie pracy w sieci miejsca dostawy.

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury sprawdzającej legalność zainstalowanego oprogramowania i zastrzega możliwość weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania jako elementu procedury odbioru.

W przypadkach, gdy przy określaniu parametrów podano wartości bez wskazania min. lub max. należy rozumieć, że dopuszcza się parametry nie gorsze niż wskazane.

Wymagane parametry komputera stacjonarnego (7 szt.):

Komponent	Minimalne wymagane parametry
Procesor	Benchmark na stronie cpubenchmark.net – wartość nie mniej niż 19 824
Pamięć RAM	8 GB
Rodzaj pamięci RAM	DDR 4
Minimalna częstotliwość pamięci RAM	3200MHz
Ilość gniazd pamięci RAM	Min 2
Karta graficzna	zintegrowana
Dysk SSD	256 GB
Napęd optyczny	DVD+RW
Dźwięk	Zintegrowana karta dźwiękowa
Głośniki	Tak
Łączność	WiFi, LAN, Bluetooth
Rodzaje wejść / wyjść	2x USB 3.2 Gen 1, 2x USB 3.2 Gen 2, 2x USB 2.0, RJ-45, HDMI, VGA,
Zainstalowany system operacyjny	Win 10 Pro PL
Dołączone akcesoria	Mysz Klawiatura
Gwarancja	24 m-ce.

3.2. **Monitor – 7 szt.**

Wszystkie monitory interaktywne (7 szt.) muszą pochodzić od jednego producenta, z jednej linii dystrybucyjnej i muszą posiadać identyczne parametry.

W przypadkach, gdy przy określaniu parametrów podano wartości bez wskazania min. lub max. należy rozumieć, że dopuszcza się parametry nie gorsze niż wskazane.

Wymagane parametry monitora (7 szt.):

Komponent	Minimalne wymagane parametry
Przekątna ekranu [cal]	22 "
Rozdzielczość	1920 x 1080 pikseli
Format	16:9
Ekran	Płaski
Powłoka matrycy	Antyrefleksyjna
Rodzaj podświetlenia	LED
Częstotliwość odświeżania	75 Hz
Liczba wyświetlanych kolorów	16,7 mln
Złącza	D-Sub HDMI
Porty wejścia/wyjścia	1 x D-Sub 1 x HDMI 1 x wejście audio 1 x wyjście audio 2 x USB USB 3.0
Wbudowane głośniki	Tak min 2x2W
Pobór mocy - praca[W]	12W
Możliwość regulacji	obrót, pivot, pochył, wysokość
Redukcja migotania	Tak
Filtr światła niebieskiego	Tak

3.3. **Zestaw bezprzewodowy Klawiatura + Mysz – 10 szt.**

Wszystkie zestawy bezprzewodowe klawiatura i mysz (10 szt.) muszą pochodzić od jednego producenta, z jednej linii dystrybucyjnej i muszą posiadać identyczne parametry.

W przypadkach, gdy przy określaniu parametrów podano wartości bez wskazania min. lub max. należy rozumieć, że dopuszcza się parametry nie gorsze niż wskazane.

Wymagane parametry zestawów (10 szt.):

Komponent	Minimalne wymagane parametry
Klawiatura	
Interfejs	Radio 2.4 GHz
Zastosowane technologie	Plug & Play
Język klawiatury	Polski
Typ klawiatury	Wyspowa
Układ klawiatury	QWERTY
Konstrukcja	Kompaktowa Wodoodporna
Mysz	
Rodzaj myszy	Optyczna
Profil myszy	Uniwersalna
Czułość	1000
Liczba przycisków	3
Rolka przewijania	1
Wyposażenie	Instrukcja obsługi, Nano odbiornik

3.4. Dyski SSD – 6 szt.

Wszystkie dyski SSD (6 szt.) muszą pochodzić od jednego producenta, z jednej linii dystrybucyjnej i muszą posiadać identyczne parametry.

W przypadkach, gdy przy określaniu parametrów podano wartości bez wskazania min. lub max. należy rozumieć, że dopuszcza się parametry nie gorsze niż wskazane.

Wymagane parametry (6 szt.):

Komponent	Minimalne wymagane parametry
Gwarancja	3 lata w serwisie sprzedawcy
Dedykowany do	serwer
Rodzaj dysku	wewnętrzny
Typ	SSD
Format	2.5 cala
Interfejs	Serial ATA III
Pojemność	480 GB

3.5. Laptop – 1 szt.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa (dowóz, wniesienie, podłączenie, skonfigurowanie) fabrycznie nowych (rok produkcji nie wcześniej niż 2021 r.) laptopu (1 szt.).
2. Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu. System operacyjny musi posiadać wsparcie podstawowe nie krócej niż do września 2025 roku. Oprogramowanie systemowe musi być fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera. Polska wersja językowa.

Zamawiający dopuszcza dostawę już skonfigurowanych urządzeń, jednakże w zakres zamówienia, po stronie wykonawcy, wchodzi jeszcze inne czynności tj. czynności uruchomienia każdego komputera w miejscu dostawy i potwierdzenie pracy w sieci miejsca dostawy.

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury sprawdzającej legalność zainstalowanego oprogramowania i zastrzega możliwość weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania jako elementu procedury odbioru.

W przypadkach, gdy przy określaniu parametrów podano wartości bez wskazania min. lub max. należy rozumieć, że dopuszcza się parametry nie gorsze niż wskazane.

Wymagane parametry laptopa (1 szt.):

Komponent	Minimalne wymagane parametry
Procesor	Benchmark na stronie cpubenchmark.net – wartość nie mniej niż 10101, 4 rdzenie, 8 wątków
Pamięć RAM	16 GB, DDR4 (3200 MHz)
Dysk SSD M.2 PCIe	512 GB
Wbudowany napęd optyczny	Brak
Dotykowy ekran	Nie
Typ ekranu	Matowy, LED, WVA
Przekątna ekranu	14
Rozdzielczość ekranu	1920 x 1080 (Full HD)
Karta graficzna	Zintegrowana
Pamięć karty graficznej	Pamięć współdzielona
Dźwięk	Wbudowane głośniki stereo Wbudowany mikrofon
Kamera internetowa	1.0 Mpix
Łączność	Wi-Fi 5 Moduł Bluetooth
Złącza	USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt. USB Typu-C (z DisplayPort i Power Delivery) - 1 szt. HDMI 1.4b - 1 szt.

	Czytnik kart pamięci microSD - 1 szt. Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt. DC-in (wejście zasilania) - 1 szt.
Typ baterii	Litowo-jonowa, 3-komorowa, 3378 mAh
Kolor dominujący	Srebrny
Czytnik linii papilarnych	Tak
Podświetlana klawiatura	Tak
Dodatkowe informacje	Aluminiowa pokrywa matrycy Aluminiowe wnętrze laptopa Szyfrowanie TPM
Dołączone akcesoria	Zasilacz, Mysz komputerowa, Adapter RJ45/USB
Zainstalowany system operacyjny	Microsoft Windows 11 Pro
Dołączone oprogramowanie	Partycja recovery (opcja przywrócenia systemu z dysku)
Gwarancja	24 miesiące

Część 4: Urządzenia sieciowe

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest urządzeń sieciowych: **Switch biurkowy – 5 sztuk, Switch – 1 sztuka**

2. Opis przedmiotu zamówienia wg kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30200000-1 - Urządzenia komputerowe

30237000-9 – części, akcesoria i wyroby do komputerów;

3. Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia.

W przypadkach, gdy przy określaniu parametrów podano wartości bez wskazania min. lub max. należy rozumieć, że dopuszcza się parametry nie gorsze niż wskazane.

- 3.1. **Switch biurkowy – 5 szt.**

Wymagane parametry Switch biurkowy (5 szt.):

Komponent	Minimalne wymagane parametry
Standardy i protokoły	IEEE 802.3i/802.3u/ 802.3ab/802.3x, IEEE 802.1p
Porty	5 portów RJ45 10/100/1000 Mb/s, Autonegociacja, Auto-MDI/MDIX
Wentylator	Nie
Szybkość przekierowań pakietów	7,4 Mp/s
Tablica adresów MAC	2K
Zasilanie	Zasilacz zewnętrzny (na wyjściu: 5 V DC / 0,6 A)
Certyfikaty	CE, FCC, RoHS

- 3.2. **Switch – 1 szt**

Wymagane parametry Switch (1 szt.)::

Komponent	Minimalne wymagane parametry
Typ obudowy	Do szaf RACK
Zarządzanie	Smart
Architektura sieci	Gigabit Ethernet
Całkowita liczba portów	30
Tablica adresów MAC	16K
Przepustowość	128 Gb/s
Szybkość przekierowań pakietów	95 Mb/s
Warstwa przełączania	2, 3

Power over Ethernet (PoE)	Brak
Złącza	RJ-45 10/100/1000 Mbps - 24 szt. SFP+ - 4 szt. Console port - 1 szt. microUSB Console Port - 1 szt.
Obsługiwane standardy	IEEE 802.1 Q

VII. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Zapisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z odpowiednich dokumentów.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
8. Spółkę cywilną traktuje się jak Wykonawców składających ofertę wspólną.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

VIII. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców (oraz dalszych podwykonawców), zaangażowanych w dostawy lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze wymagane informacje na temat nowych podwykonawców (lub dalszych podwykonawców), którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa oświadczenie podwykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz podmiotowe środki dowodowe dotyczące Podwykonawcy
5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) wykonania części zamówienia na dostawę następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca składa także oświadczenie podwykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz podmiotowe środki dowodowe dotyczące Podwykonawców oraz podmiotowych środków dowodowych dotyczących Podwykonawcy.
6. W przypadkach, o którym mowa w pkt 4 i 5, jeżeli wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca, w terminie określonym przez Zamawiającego, zastąpił tego Podwykonawcę innym, pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

IX. Wymagania w zakresie zatrudnienia

1. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
2. Przedmiotem zamówienia są dostawy, dlatego Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
3. Zamawiający nie określa innych, niż określone w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia.

X. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo :
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się także wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, tj.:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach wskazanych w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, tj. w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrnięcie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
7. Wykluczenie wykonawcy następuje w przypadkach określonych w art. 111 ustawy Pzp, tj.:
- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a–h i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia ;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 5, ust. 2 pkt 4, 5, 7 i 9, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 8, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 6) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 10, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 7) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 6 i ust. 2 pkt 6, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

XI. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Przez podmiotowe środki dowodowe należy rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu z wyjątkiem oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
2. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnego na dzień złożenia oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

XII. Komunikacja w postępowaniu.

12.1. Informacje ogólne.

1. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz wymagania techniczne i organizacyjne użycia środków komunikacji elektronicznej służących do odbioru dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
2. Oferty, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych

- wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, w szczególności w formacie doc, docx, odt lub pdf. W przypadku użycia innych formatów danych, pliki muszą być możliwe do otwarcia za pomocą oprogramowania bezpłatnego (także do celów komercyjnych).
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych zgodnie z ust. 2 lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 4.
 4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pogotowie_wroclaw lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej: zp@pogotowie-ratunkowe.pl.
 5. Zamawiający wskazuje następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami: Lidia Brzeska; adres skrzynki e-mail: zp@pogotowie-ratunkowe.pl
 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Wykonawca posiadający konto na <https://platformazakupowa.pl/> ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
 7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulamin Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.
[https:// <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)
 8. Instrukcja użytkownika platformy zakupowej znajduje się na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 9. Najczęściej zadawane pytania do platformy zakupowej znajdują się na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/42-faq>
 10. Zamawiający informuje, że platforma zakupowa umożliwi jednorazowe przesłanie plików o łącznej wielkości nie przekraczającej 50 MB. W związku z tym większe pliki zaleca się skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) w celu nieprzekroczenia tej wielkości.
 11. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na https://platformazakupowa.pl/pn/pogotowie_wroclaw (dla wszystkich ww. dokumentów) lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (dla ww. dokumentów z wyjątkiem ofert). Ww. dokumenty uważa się za wniesione z dniem i godziną, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Przesłanie wszelkich zawiadomień, oświadczeń, wniosków oraz informacji po godzinach pracy Zamawiającego spowoduje, iż zostaną zarejestrowane u Zamawiającego w następnym dniu roboczym. W przypadku przesłania dokumentu w dniu wolnym od pracy zostanie on zarejestrowany u Zamawiającego, jako złożony w pierwszym następującym dniu roboczym.
 12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
 13. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy wskazują informacje pozwalające zidentyfikować postępowanie, którego dotyczą, np.: nr ogłoszenia, nr sprawy lub nazwa postępowania).
 14. W związku z tym, że nie zachodzi żadna z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp, Zamawiający nie wskazuje informacji o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

12.2. Złożenie oferty.

1. Wykonawca, składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tzn. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Integralną część platformy stanowi m.in. Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy: <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Pliki stanowiące ofertę (formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy skompresować do jednego pliku archiwum w formacie danych określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, w szczególności w formacie zip, i zaszyfrować zgodnie z Instrukcją użytkownika. W przypadku użycia innych formatów danych, pliki muszą być możliwe do rozpakowania za pomocą oprogramowania bezpłatnego (także do celów komercyjnych).
6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi część jawną należy ten plik zaszyfrować.
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia (Rozdz. X i XI), w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
 - 1) Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 9.
8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortal.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12.3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (**nie dotyczy składania ofert**).

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” udostępnionego przez https://platformazakupowa.pl/pn/pogotowie_wroclaw lub za pomocą poczty elektronicznej.
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP lub nr postępowania **ZP/PR/8/2022**.
3. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail Zamawiającego: zp@pogotowie-ratunkowe.pl

4. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 3 adres email.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

XIII. Termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie:
do dnia: **24.06.2022 r.** do godz.: 9:00
2. Termin otwarcia ofert.
w dniu **24.06.2022 r.** do godz.: 9:15

XIV. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert, dostępnego po zalogowaniu na Platformie Zakupowej, i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, służącego do otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. W takim przypadku Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający, przed terminem otwarcia ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz o cenach zawartych w ofertach.

XV. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **22.07.2022 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez siebie okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVI. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Podstawą opracowania oferty jest Specyfikacja Warunków Zamówienia.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w każdej części.
3. Oferta musi być przygotowana w języku polskim.

4. Ofertę należy sporządzić w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań przez Wykonawcę.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem treści art. 261 ustawy Pzp.
6. Wykonawca dołącza do oferty:
 - 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w ogłoszeniu i SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe.
W przypadku ofert składanych wspólnie przez dwóch lub więcej wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców.
 - 2) Pełnomocnictwo:
 - a) jeżeli prawo do reprezentowania Wykonawcy (podpisania oferty) nie wynika z dokumentów rejestrowych,
 - b) w przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnikowi do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

XVII. Sposób obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty gwarancyjne, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów treści SWZ wraz z jej załącznikami, oraz przy uwzględnieniu posiadanego przez Wykonawcę doświadczenia zawodowego.
2. Cena, o której mowa w pkt 1, podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty jest ceną ryczałtową za realizację przedmiotu zamówienia, tzn. jest stała, jednoznaczna i ostateczna, zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
3. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć podatek VAT, zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT na dzień składania ofert.
4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
5. W ofercie, o której mowa w pkt 4, wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

6. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.
7. Nie przewiduje się zmiany ceny, tzn. że wskazana cena ryczałtowa będzie wartością stałą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia za całość przedmiotu zamówienia, za wyjątkiem zmian wskazanych w umowie.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert w odniesieniu do oferty podstawowej, jak i oferty wariantowej.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

L.p.	Opis kryteriów oceny ofert – część dla wszystkich części	Znaczenie (pkt.)
1	Cena (C)	60
2	Termin dostarczania zamówienia (TD)	40
	RAZEM	100

- 1) Sposób obliczenia wartości punktowej:

Kryterium 1 - cena oferty brutto (C) – 60 pkt

Punkty w niniejszym kryterium oceny ofert zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium cena oferty brutto

C_{min} - najniższa cena ofertowa spośród zaoferowanych ofert nie odrzuconych

C_{bad} - cena ofertowa badanej oferty

Kryterium 2 – Termin dostarczenia zamówienia (TD)

Do oceny zostanie przyjęta długość zaproponowanego przez Wykonawcę terminu, w którym nastąpi realizacja dostaw przedmiotu zamówienia licząc od dnia podpisania umowy. Termin realizacji dostaw powinien zostać podany w dniach, przy czym Wykonawca nie może zaproponować terminu dłuższego niż 60 dni.

W przypadku zaoferowania terminu realizacji zamówienia krótszego niż wymagana maksymalna ilość dni, Wykonawca otrzyma punkty w kryterium „Termin dostarczania zamówienia” w oparciu o poniższe zasady:

Wartość najmniejsza ze wskazanych w ofertach dla parametru „Termin dostarczania zamówienia”, uzyskuje maksymalną liczbę punktów (40), natomiast pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia dłuższy niż 60 dni, oferta zostanie dorzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5) gdyż treść oferty nie będzie odpowiadała treści warunków zamówienia.

UWAGA: Jeżeli z treści oferty nie będzie jednoznacznie wynikało spełnienie zapisów kryterium pozacenowego, to Wykonawca otrzyma 0 pkt za dane kryterium pozacenowe.

Ostateczna ocena oferty będzie wyliczana według wzoru: O = C + TD

gdzie:

O – ostateczna ocena oferty,

C – wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium „Cena”,

TD – wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium „Termin dostarczenia zamówienia”

2. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
3. Zamawiający dokona oceny ofert odrębnie dla każdej części
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

XIX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

XX. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy. W przypadku utrzymania stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego podpisanie umowy będzie mogło odbyć się korespondencyjnie.
2. Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy, dostarczy:
 - 1) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie), jeżeli nie wynika to z treści oferty;
 - 2) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców (oraz dalszych podwykonawców) zaangażowanych w dostawy, jeżeli są już znani.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa taka musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.
5. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarty jest w II części SWZ.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1;
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
10. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział IX ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej

XXIII. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. dotyczącym ochrony danych osobowych zwanym dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Pogotowie Ratunkowe we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Ziębickiej 34-38, 50-507 Wrocław, tel. (71) 773 15 00, e-mail: sekretariat@pogotowie-ratunkowe.pl
- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: e-mail: iod@pogotowie-ratunkowe.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego oraz zawarciem Umowy.

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z zapisami art. 78 ustawy Pzp, zawartych przez Zamawiającego umów lub będą przechowywane do czasu przedawnienia roszczeń,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych;

Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania oraz nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) ciąży na Pani/Panu obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 11) Zgodnie z art. 18 ust. 6 ustawy Pzp Zamawiający udostępni dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.
- 12) Zgodnie art. 75 ustawy Pzp, w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

XXIV. Wykaz załączników do niniejszej IDW.

1. Przykładowa treść Formularza oferty.
2. Przykładowy formularz wyceny
3. Przykładowa Tabela oceny technicznej