

Powiat Górowski

ul. Mickiewicza 1, 56-200 Góra

Numer telefonu 65 5443900

Numer faksu 65 5433511

NIP: 693-19-57-453

Regon: 411 050 468

e-mail: sekretariat@powiatgora.pl

Znak Sprawy: ZP.272.12.1.2022

Zapytanie ofertowe
dotyczące zamówienia poniżej 130 000 złotych

Na podstawie art. 2 ustęp 1 pkt 1), ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 24.10.2019 r. poz. 2019 ze zmianami) do udzielenia niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Powiat Górowski zaprasza do złożenia oferty na zadanie pod nazwą:

„Kontrola okresowa – Roczny przegląd dróg powiatowych i obiektów mostowych z jednoczesną aktualizacją ewidencji dróg i dostępem do tych danych poprzez aplikację internetową”

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

I. Opis przedmiotu zamówienia:

- I. Aktualizację posiadanego systemu referencyjnego w formie elektronicznej dla całej sieci dróg powiatowych Powiatu Górowskiego oraz dróg nadrzędnych w granicach administracyjnych powiatu.
- II. Kontrola okresowa - Roczny przegląd dróg powiatowych o łącznej długości 280km \pm 2% z jednoczesnym wykonaniem dokumentacji fotograficznej pasa drogowego z pozycji 5 kamer oraz zdjęć nawierzchni jezdni - głównego pasa ruchu (dla nawierzchni bitumicznych) i uzupełnieniem (wpisem) Tabeli Nr 4 „Książki Drogi” - „Wykazu dzienników objazdu dróg” - kontroli stanu technicznego sprawności odcinka drogi” wraz z uzupełnieniem tych danych w programie RoadMan i aplikacji internetowej opisanej w punkcie VI
- III. Roczny przegląd 22 obiektów mostowych, wraz z ewidencją i wpisem tych danych do posiadanego oprogramowania RoadMan
- IV. Aktualizacja inwentaryzacji dróg powiatowych o łącznej długości: 18km \pm 2% z jednoczesnym zakodowaniem danych w posiadanym przez Powiat Górowski - oprogramowaniu RoadMan
- V. Aktualizacja Mapy Techniczno – Eksploatacyjnej sieci dróg powiatowych o dane objęte inwentaryzacją – pkt IV OPZ
- VI. Usługa polegająca na wykonaniu lub aktualizacji dostępu do danych związanych z automatyczną identyfikacją uszkodzeń nawierzchni jezdni, (przeglądu okresowego dróg), ewidencją dróg i obiektów mostowych z poziomu przeglądarki internetowej.
- VII. Dostarczenie oprogramowania do mobilnej pracy w terenie- zbierania informacji o bieżącym stanie technicznym dróg i obiektów im towarzyszącym z funkcją odnotowania tych zdarzeń w Dzienniku Objazdu Dróg „Książki Drogi”

Szczegółowy Przedmiot Zamówienia:

I. Aktualizację posiadanego systemu referencyjnego sieci dróg powiatowych i nadrzędnych Powiatu Górowskiego.

Aktualizacji podlegają:

- przebieg dróg
- kierunki przebiegu dróg
- pikietaż na drogach
- uzupełnienie systemu referencyjnego nowymi punktami węzłowymi na przecięciu dróg powiatowych z granicami gmin Powiatu Górowskiego i obszarów miast w celu tworzenia raportów i statystyk dla dróg powiatowych - również w odniesieniu do gmin Powiatu Górowskiego- w zakresie ewidencji dróg i przeglądów okresowych i stałej organizacji ruchu

System referencyjny i mapę interaktywną należy zaktualizować i przekazać w formie plików aktualizacyjnych do bazy danych zgodnej z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem RoadMan.

Mapę interaktywną systemu referencyjnego w obszarze Powiatu Górowskiego należy uzupełnić o podkłady mapy ewidencyjnych dostępnej w zasobie PODGiKw Górze (dostarczoną przez Zamawiającego) oraz bazę danych obiektów topograficzną BDOT 10k – ogólnie dostępną dla Wykonawcy.

Dostarczenie map - aktualizacja

- mapy zaktualizowanego modelu sieci drogowej (systemu referencyjnego) należy wykonać na podkładzie topograficznym BDOT 10k
- wydruki map:
 - 5 sztuk Powiatu Górowskiego w skali map: 1: 50 000 z aktualnym wykazem dróg powiatowych w legendzie mapy
 - dodatkowo wykonać odrębne zestawienia dróg z przynależnością przebiegu drogi do każdej gminy
 - wydruk mapy sieci drogowej w formie atlasu - 5 sztuk
- przygotowane mapy muszą zawierać następujące informacje:
 - legendę (z informacjami jak wyżej)
 - przebieg dróg powiatowych i nadrzędnych z numeracją
 - oznaczenie symbolami węzłów sieciowych oraz ich numerację
 - opisanie wszystkich odcinków referencyjnych przynależnym do niego numerem wraz z zaznaczeniem kierunku rosnącego kilometraża
 - oznaczenie wartości pikietaża lokalnego z określonym interwałem 500m
- mapę sieci drogowej (przekazaną w formie wydruku) należy dodatkowo dostarczyć w formie elektronicznej, w formacie umożliwiającym przeglądanie z poziomu posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania RoadMan w wybieranych przez użytkownika skalach oraz w formacie pdf.

II. Kontrola okresowa –Roczny przegląd dróg powiatowych o łącznej długości 280km ± 2% z jednoczesnym wykonaniem dokumentacji fotograficznej pasa drogowego z pozycji 5 kamer oraz zdjęć nawierzchni jezdni - głównego pasa ruchu (dla nawierzchni bitumicznych) i uzupełnieniem (wpisem) Tabeli Nr 4 „Książki Drogi” - „Wykazu dzienników objazdu dróg”- kontroli stanu technicznego sprawności odcinka drogi” wraz z uzupełnieniem tych danych w programie RoadMan i aplikacji internetowej opisanej w punkcie VI OPZ

- A) Przegląd Roczny dróg powiatowych o łącznej długości 280km ±2% z jednoczesnym uzupełnieniem (wpisem) Tabeli Nr 4 Książki Drogi - „Wykazu dzienników objazdu dróg” - kontroli stanu technicznego sprawności odcinka drogi”
- B) Dokumentacja fotograficzna pasa drogowego z pozycji 5 kamer oraz zdjęć nawierzchni jezdni - głównego pasa ruchu (nawierzchni bitumicznych)

Ad. A) Przeglądy dróg:

Należy wykonać zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 i 2 z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202, z późn. zm.) z wykorzystaniem metod w zakresie oceny stanu nawierzchni:

- 1) Dla nawierzchni bitumicznych ocenę stanu technicznego nawierzchni jezdni przeprowadzić metodą automatyczną, z wykorzystaniem wysokiej rozdzielczości obrazów 3D nawierzchni jezdni i opracować zgodnie z wytycznymi DSN (Załącznik do Zarządzenia Nr 21 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 17 czerwca 2019 r w sprawie stanu diagnostyki stanu nawierzchni i wybranych elementów korpusu drogi);

Pomiar stanu nawierzchni wykonać zgodnie z narastającą kilometracją drogi dla głównego pasa ruchu.

- 2) Dla nawierzchni jezdni, innej niż bitumiczna, dokonać oceny wizualnej w oparciu o następujące kryteria:
- utratę profilu poprzecznego – jezdni zawyżona, zaniżona, skoleinowania;
 - utratę kształtu – koleiny, pofałdowania, obniżenia powierzchni, wyboje;
 - nieprzejezdność.

Ad 1) Dla nawierzchni bitumicznych należy wykonać:

➤ **Pomiar wskaźników stanu spękań i powierzchni:**

polegająca na obliczeniu i sklasyfikowaniu wskaźników stanu spękań i stanu powierzchni dla odcinków diagnostycznych o długości 50m, zgodnie z wytycznymi DSN (Załącznik do Zarządzenia Nr 21 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 17 czerwca 2019 r w sprawie stanu diagnostyki stanu nawierzchni i wybranych elementów korpusu drogi), Załącznik A, pkt. 8; Załącznik B, pkt. 1.3 oraz Załącznik L1.

➤ **Pomiar równości poprzecznej - głębokości kolein:**

polegająca na obliczeniu i sklasyfikowaniu wskaźnika stanu kolein dla odcinków diagnostycznych o długości 50m zgodnie z wytycznymi DSN (Załącznik do Zarządzenia Nr 21 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 17 czerwca 2019 r w sprawie stanu diagnostyki stanu nawierzchni i wybranych elementów korpusu drogi) Załącznik A punkt 4, Załącznik B punkt 3.

➤ **Pomiar równości podłużnej – wskaźnik IRI:**

polegające na obliczeniu i sklasyfikowaniu wskaźnika równości podłużnej IRI dla odcinków diagnostycznych o długości 50m, zgodnie z wytycznymi DSN (Załącznik do Zarządzenia Nr 21 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 17 czerwca 2019 r w sprawie stanu diagnostyki stanu nawierzchni i wybranych elementów korpusu drogi), Załącznik A punkt 3, Załącznik B punkt 2.

➤ **Pomiar makrotekstury nawierzchni:**

polegające na obliczeniu i sklasyfikowaniu wskaźnika makrotekstury MPD (średnia głębokość profilu) dla odcinków diagnostycznych o długości 50m, zgodnie z wytycznymi DSN (Załącznik do Zarządzenia Nr 21 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 17 czerwca 2019 r w sprawie stanu diagnostyki stanu nawierzchni i wybranych elementów korpusu drogi), Załącznik A punkt 5, Załącznik B punkt 5.

➤ **Obliczenie zespolonego wskaźnika oceny ogólnej:**

Na podstawie wyników poszczególnych badań cząstkowych należy obliczyć wskaźnik oceny ogólnej (WOG) dla odcinków diagnostycznych o długości 50m, zgodnie z wytycznymi DSN (Załącznik do Zarządzenia Nr 21 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 17 czerwca 2019 r w sprawie stanu diagnostyki stanu nawierzchni i wybranych elementów korpusu drogi),

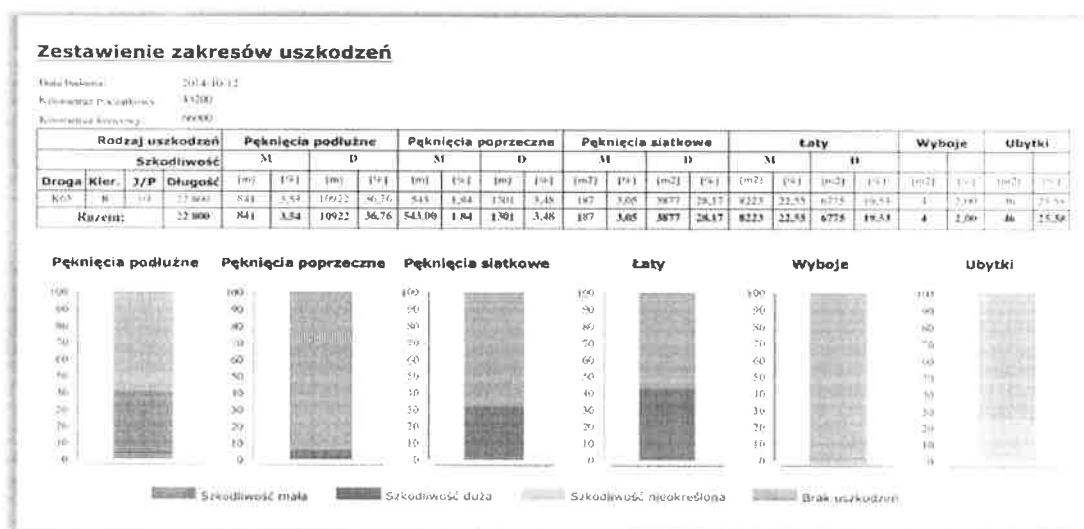
Wskaźnik oceny globalnej obliczyć zgodnie z poniższym wzorem:

$$WOG = WSP = 0,5 \cdot WS_{SSP} + 0,25 \cdot WS_{SPP} + 0,25 \cdot \min(WS_{KOLC}, WS_{IRIC})$$

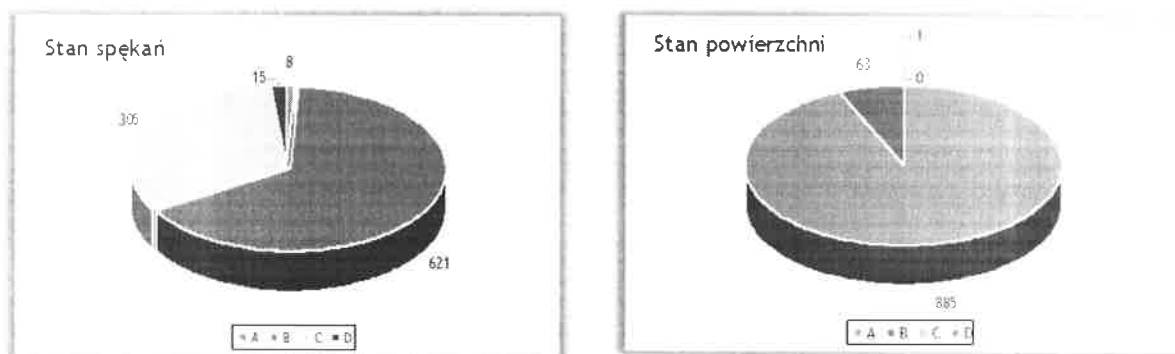
*WSP – zespolony wskaźnik stanu powierzchni,
WSSSP – znormowany wskaźnik stanu spękań,
WSSPP – znormowany wskaźnik stanu powierzchni,
WSKOLC – znormowany wskaźnik stanu kolein,
WSIRIC – znormowany wskaźnik stanu równości podłużnej.*

W wyniku czynności, opisanych powyżej, należy sporządzić i przekazać Protokół z przeglądu okresowego drogi w następującej formie oraz wynikami z:

- Oceny stanu nawierzchni jezdni zawierającej informacje o:
 - spękaniach pojedynczych, siatkowych, łątach, wybojach, ubytkach powierzchniowych (ziaren lub lepiszcza),
 - średniej głębokości kolein,
 - wartości wskaźnika IRI,
 - wartości wskaźnika MPD,
- Oceny elementów pasa drogowego i jego wyposażenia:
 - oceny stanu technicznego i przydatności do użytkowania: oznakowania drogowego, poboczy utwardzonych i nieutwardzonych, chodników i ścieżek rowerowych, skrzyżowań z koleją, urządzeń bezpieczeństwa ruchu,
 - odwodnienia ulic,
- Wniosków i zaleceń pokontrolnych:
 - w oparciu o wskaźniki (opisane powyżej) i określenie oceny globalnej stanu nawierzchni jezdni, Wykonawca dokona, dla każdego rodzaju elementu drogi, oceny mającej wpływ na bezpieczeństwo użytkowników drogi z wnioskami i zaleceniami pokontrolnymi.
- Danych i wydruków:
 - materiału zdjęciowego wraz z identyfikacją uszkodzeń z możliwością ich odtwarzania w przeglądarce zdjęciowej (na dysku przenośnym 2,5", USB 3.0, o pojemności min. 1 TB.) – opis wymaganych funkcji w punkcie „B” - „Dokumentacja fotograficzna” –
 - raportu zbiorczego o stanie dróg zawierającego zestawienia statystyczne w postaci diagramów dla poszczególnych dróg objętych pomiarem, w formacie PDF – zgodnie z przedstawionym wzorem wg. Rys. 1, 2



Rys. 1 Wzór przedstawienia danych w formie tabelarycznej i diagramów słupkowych dla badanej drogi



Rys. 2. Przykładowe zestawienie klas stanu odcinków diagnostycznych (10-50 m) dla dróg objętych pomiarem, z rozróżnieniem stanu spękań i stanu powierzchni, stanu ogólnego w postaci diagramów kołowych.

- zestawień zidentyfikowanych uszkodzeń elementów pasa drogowego oraz zaleceń pokontrolnych w formacie plików Excel,
- Zestawienie wartości średnich współczynników stanu nawierzchni z rozróżnieniem jezdni, kierunku i pasa ruchu wg. przykładowego wzoru poniższej Tabeli Nr 1

Nr Drogi	Wzrost początkowy	Wzrost końcowy	Nr odcinka	Km pocz.	Km konc.	Długość [m]	Kierunek	Nr jezdni	Nr pasa	Wskaźnik stanu spękań	Stan spękań - klasa	Wskaźnik stanu powierzchni	Stan powierzchni - klasa	Głębokość koleiny [mm]	Koleina - klasa	Makrotekstura - wskaźnik MTD [mm]	Makrotekstura - klasa	Równość podłużna IRI [mm/m]	Równość podłużna - klasa	Wskaźnik oceny ogólnej	Ocena ogólna - klasa
1103D			10				M	I	I		B	0,906	A	8	A	1,29	A	2,71	A	85	A
1104D			10				M	I	I		C	0,751	B	16	B	1,3	A	5,11	C	56	B

- wpisie o przeprowadzonym przeglądzie do „Tabeli 5 Książki drogi” w bazie programu RoadMan - posiadanego oprogramowania do zarządzania drogami przez SP w Górze
- graficznej i tabelarycznej prezentacja danych w portalu informacji przestrzennej o drogach publicznych – wymagania funkcjonalności opisano w punkcie VI OPZ
- wydruków map tematycznych w skali 1: 25 000 dla odcinków diagnostycznych w formacie PDF i JPG oraz w formie cyfrowych plików mapowych kompatybilnych z posiadanym przez SP w Górze - oprogramowaniem RoadMan oraz aplikacji internetowej – poprzez odrębną wizualizację stanu nawierzchni dla:
 - „Stan spękań” oraz forma elektroniczna (PDF i JPG)
 - „Stan powierzchni” oraz forma elektroniczna (PDF i JPG)
 - „Równości poprzecznej” oraz forma elektroniczna (PDF i JPG)
 - „Równości podłużnej” oraz forma elektroniczna (PDF i JPG),
 - Mapy wskaźnika Oceny globalnej:
 - forma elektroniczna (PDF i JPG) oraz wersja edytowalna w programie QGIS
 - 3szt wydruk papierowy

Ad. B) Dokumentacja fotograficzna pasa drogowego z pozycji 5 kamer oraz zdjęć nawierzchni jezdni - głównego pasa ruchu (dla nawierzchni bitumicznych)

W ramach realizacji zadania należy dostarczyć materiał zdjęciowy, przedstawiający wizualizację stanu uszkodzeń (na nośniku przenośnym 1TB) z aplikacją umożliwiającą przeglądanie dokumentacji fotograficznej.

Wymagane funkcje przeglądarki zdjęciowej:

- przeglądanie materiału zdjęciowego z pomiaru w dowiązaniu do odcinka drogi, pasa ruchu i kilometraża drogi z możliwością prezentacji 5 kamer jednocześnie i równoległego odtwarzania zdjęcia nawierzchni jezdni (Rys.3) z dowolnie wybraną kamerą prezentującą pas drogowy w kierunkach
 - widok do przodu – kamera centralna
 - widok do przodu – kamera prawa
 - widok do przodu - prawa strona drogi
 - widok do przodu - lewa strona drogi
 - widok do tyłu – jedna kamera



Rys 3. Zdjęcie poglądowe pasa drogowego ze zdjęciem nawierzchni jezdni i zaznaczonymi na niej uszkodzeniami

- prezentacja zdjęcia nawierzchniowego dostępnego w trzech możliwych trybach wyświetlania:
 - oryginalnego zdjęcia nawierzchni (bez uszkodzeń);
 - zdjęcia z wizualizacją uszkodzeń;
 - zdjęcie z wizualizacją uszkodzeń
 - zdjęcia z wizualizacją uszkodzeń i siatką pomiarową prezentującą zakresy uszkodzeń;
- możliwość wykonywania pomiarów na zdjęciach: pomiarów liniowych, powierzchniowych, lokalizacji geograficznej punktów;
- dostęp do narzędzia: „lupa” umożliwiającego szczegółowy podgląd fragmentu zdjęcia w powiększeniu;
- możliwość wyświetlania pozycji zdjęcia na mapie Google przy pomocy zintegrowanej mapy (wymagane połączenie z Internetem) lub poprzez wywołanie przy pomocy domyślnej przeglądarki Internetowej serwisów Geoportal.gov.pl lub GoogleMaps;
- możliwość eksportu zdjęć w formie dokumentu w formacie Microsoft Word, zawierającego zrzut zdjęcia wraz ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi lokalizacji zdjęcia.

III. Roczny przegląd 22 obiektów mostowych, wraz z ewidencją i wpisem tych danych do posiadanego oprogramowania RoadMan

Prace należy wykonać zgodnie z Instrukcją przeprowadzania przeglądów drogowych obiektów inżynierskich – Załącznik do Zarządzenia nr 14 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 7 lipca 2005 r.

Zgodnie z w/w instrukcją okresowego przeglądu należy dokonać w celu sprawdzenia stanu technicznego elementów obiektu inżynierskiego, otoczenia obiektu, instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska, przydatności obiektu do użytkowania, estetyki obiektu i jego otoczenia oraz rejestracji zmian powstałych w czasie użytkowania.

Prace muszą obejmować:

- zebranie danych ewidencyjnych o obiektach w oparciu o bezpośredni pomiar i ich przegląd w terenie
- wprowadzenie danych z przeglądu do modułu „Obiekty Mostowe” oprogramowania RoadMan

W wyniki przeglądu dokonać opisu:

- uszkodzeń obiektu, które mogą spowodować zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia bądź środowiska,
- uszkodzeń obiektu, które mogą spowodować katastrofę budowlaną,
- warunków bezpiecznego użytkowania obiektu,
- uszkodzeń obiektu, które powinny zostać usunięte w ramach planu bieżącego utrzymania lub w trybie awaryjnym,
- uszkodzeń instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
- uszkodzeń wyposażenia,
- uszkodzeń zamocowań lub osłon urządzeń obcych, zagrażających bezpieczeństwu użytkowników drogi lub obiektowi inżynierskiemu, celem wezwania właścicieli tych urządzeń do przeprowadzania kontroli i usunięcia uszkodzeń,
- potrzeby wykonania ekspertyzy stanu technicznego obiektu albo jego części,
- przydatność obiektu do użytkowania,

Wymagana forma przekazania opracowania:

Wersja elektroniczna na płycie DVD wraz z etykietą informująca o zawartości:

- Protokoły z przeglądu stanu technicznego obiektów mostowych składające się z części opisowej oraz zdjęciowej – format PDF,
- Informacje odnośnie do przeprowadzonego przeglądu wprowadzone do bazy danych oprogramowania RoadMan.

Wersja papierowa:

- Wydrukowane protokoły z przeglądów stanu technicznego obiektów mostowych składające się z części opisowej oraz zdjęciowej – wydruki dla każdego obiektu w 2 egzemplarzach.

IV. Inwentaryzacja i aktualizacja dróg powiatowych o łącznej długości: 18km ± 2% z jednoczesnym zakodowaniem danych w posiadanym przez Powiat Górowski - oprogramowaniu RoadMan

Inwentaryzację elementów drogi należy wykonać w granicach działek pasa drogowego, kodując dane w bazie programu RoadMan - zgodnie z wzorcem Książki Drogi, zamieszczonym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. Dz. U. Nr 67, poz.582:

- tabela 3a oraz 3b – kolumny 1-26, 31,
- tabeli 8 - kolumny 1-34, i 38-40
- tabeli 9 - kolumny 1-5, 8-13
- tabela 10 - kolumny 1-17
- tabela 11 - kolumny 1-14

Wyniki pomiarów należy przekazać w bazie danych zgodnej z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniu RoadMan, umożliwiającym również ich edycję zarówno w formie „Książki Drogi” jak i planu sytuacyjnego na podkładach map geodezyjnych udostępnionych przez Zamawiającego.

Zinwentaryzowane i zakodowane w bazie elementy pasa drogowego muszą być reprezentowane graficznie na warstwach dynamicznych w posiadanym oprogramowaniu, z zachowaniem rzeczywistego położenia w układzie współrzędnych „1992” i 2000/6 oraz rzeczywistego kształtu elementów powierzchniowych.

Należy zinwentaryzować następujące informacje według podziału rzeczowego:

- osie dróg z nazwami, numerami i kilometrażem,
- jezdnie,
- chodniki i ścieżki rowerowe,
- pasy zieleni,
- pojedyncze drzewa i pasy krzewów w pasie drogowym
- urządzenia bezpieczeństwa ruchu
- zjazdy publiczne i indywidualne
- parkingi, miejsca parkingowe,
- zatoki autobusowe, przystanki autobusowe,
- studnie kanalizacyjne i kratki ściekowe,
- oświetlenie uliczne,
- naziemne urządzenia obce,
- obiekty mostowe (mosty, wiadukty, kładki dla pieszych, przepusty drogowe) – wyłącznie lokalizacja,
- istniejące granice pasa drogowego w oparciu o numeryczną mapę ewidencyjną.

Obligatoryjnemu pomiarowi oraz wprowadzeniu zebranych danych do bazy danych oprogramowania RoadMan, winny podlegać elementy charakteryzujące drogi, takie jak:

- klasa techniczna dróg,
- długości, powierzchnie i rodzaj nawierzchni jezdni poszczególnych odcinków dróg,
- szerokość, powierzchnia, rodzaj poboczy,
- szerokość, powierzchnia i rodzaj chodników,
- szerokość, powierzchnie i rodzaj pasów zieleni,
- szerokość, powierzchnie i rodzaj ścieżek rowerowych,
- szerokość, powierzchnie i rodzaj zatok autobusowych i postojowych,
- szerokość korony drogi,
- szerokość odwodnienia,
- skrzyżowania z drogami krajowymi, wojewódzkimi (wraz z informacją o jej numerze),
- skrzyżowania z torami kolejowymi,
- obiekty inżynierskie i promy zlokalizowane w pasie drogi,
- uzbrojenie naziemne znajdujące się w pasie drogi,
- rodzaj, szerokość zjazdów, rodzaj nawierzchni zjazdów,

- obiekty przydrożne, takie jak parkingi, stacje paliw itp.,
- oświetlenie drogowe - sygnalizacja świetlna znajdująca się w pasie drogi.

Dla wyżej wskazanych elementów należy zapewnić możliwość wygenerowania zestawienia zbiorczego danych technicznych dla poszczególnych dróg.

V. Aktualizacja Mapy Techniczno – Eksploatacyjnej sieci dróg powiatowych.

Mapę Techniczno –Eksploatacyjną (TE) należy wykonać w oparciu o dane:

- a) z pomiaru inwentaryzacji dróg
- b) dokumentację dostarczoną przez Zamawiającego:
 - dokumentację obiektów mostowych
 - klasy techniczne dróg
 - nośność użytkową dróg

Mapę należy dostarczyć w formacie programu QGIS oraz formie papierowej 2 sztuki - w skali 1: 25 000

Mapę T-Enależy uzupełnić oklasy techniczne dróg, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. z 2016 r. poz. 124) oraz:

- przebieg głównych cieków wodnych wraz z ich opisami
- klasy obciążenia MLC (w sytuacji dostarczenia takich danych przez Zamawiającego) zgodnie z zarządzeniem Nr63 z dnia 13.11.2008 r. Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad w sprawie wprowadzenia do stosowania „Instrukcji oznakowania dróg, obiektów mostowych i promów znakami wojskowej klasyfikacji obciążenia”

Wszystkie dane przedstawione na Mapie Techniczno – Eksploatacyjnej muszą być zgodne z:

- Rozporządzeniem w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz. U. Nr 67, poz.582),
- Rozporządzeniem w sprawie trybu sporządzania informacji oraz gromadzenia i udostępniania danych o sieci dróg publicznych, obiektach mostowych, tunelach oraz promach (Dz. U. Nr 67, poz.583).

VI. Usługa polegająca na wykonaniu lub aktualizacji dostępu do danych związanych z automatyczną identyfikacją uszkodzeń nawierzchni jezdni,(przeglądu okresowego dróg), ewidencją dróg i obiektów mostowych z poziomu przeglądarki internetowej.

1. Wymagane funkcje aplikacji internetowej – Przeglądarka:

- Graficzna prezentacja na mapie danych dotyczących ewidencji dróg i obiektów mostowych, poprzez:
 - sieć drogową systemu referencyjnego, punkty węzłowe,
 - jezdnie, chodniki, zjazdy, pobocza, tereny zielone i inne elementy powierzchniowe,
 - oznakowanie pionowe i urządzenia bezpieczeństwa ruchu,
 - oznakowanie poziome,
 - drzewa, oświetlenie, elementy uzbrojenia naziemnego i podziemnego,
 - bariery, ekrany,
 - obiekty mostowe,
 - mapy stanu nawierzchni, wyniki przeglądów dróg, pomiary diagnostyczne,
 - granice administracyjne,
- Możliwością wyszukiwania dróg i odcinków referencyjnych z odniesieniem do numerów dróg, nazw ulic oraz numerów punktów węzłowych,
- Możliwością wyszukiwania obiektów mostowych wraz z opcją pobrania książki obiektu mostowego w pliku PDF,
- Przeglądarka bazy danych ewidencji dróg z następującymi funkcjami:
 - korzystanie z raportów dostępnych w module „Statystyki” posiadanego przez Zamawiającego systemu RoadMan,
 - możliwość filtrowania, sortowania i przeszukiwania danych,
 - eksport wyników do plików CSV, XLS,

- o możliwość pobrania książki drogi w pliku PDF,
- o możliwość pobrania i przeglądania dokumentów podłączonych do odcinków (np.: protokoły z przeglądów okresowych dróg),
- Przeglądarka zdjęć sekwencyjnych z następującymi możliwościami:
 - o wybór dowolnej kamery (przednia, tylna, boczne),
 - o wyświetlanie w trybie ciągłym (wprzód/wstecz) lub manualna zmiana zdjęcia (następne /poprzednie),
 - o kontrola prędkości wyświetlania w trybie ciągłym od 1 do 8 zdjęć na sekundę,
 - o wybór miejsca wyświetlania zdjęć (pikietaż lokalny odcinka, pikietaż globalny drogi),
 - o możliwość wykonywania pomiarów na zdjęciu (pomiar współrzędnych punktu, pomiar odległości, powierzchni)
 - o prezentowanie siatki pomiarowej wspomagającej funkcje pomiarowe,
 - o prezentacja granic działek ewidencyjnych wraz z numerami bezpośrednio na zdjęciach,
 - o bezpośrednie wywołanie panoramy Google StreetView dla aktualnie wyświetlanego zdjęcia (z ustawieniem widoku panoramy analogicznie do widoku z wybranej kamery),
- Interaktywna mapa poglądowa umożliwiająca wybór obszaru przeglądania mapy głównej,
- Funkcja wydruku fragmentów mapy poprzez wizualizację zakresów stron wydruku z możliwością wyboru skali (dowolnie), formatu (A4; A3,) i orientacji (poziomo, pionowo),
- Funkcja geolokalizacji – pozycjonowanie mapy wg aktualnej pozycji GPS podczas użytkowania portalu w terenie na urządzeniu przenośnym (smartfon, tablet, laptop);
- Dostęp poprzez adres internetowy /ustalony z Wykonawcą po zawarciu umowy/

2. Wymagane funkcje edycyjne aplikacji internetowej:

- Zmiany w sieci drogowej
- Definiowanie przebiegu ścieżek rowerowych
- Utrudnień w ruchu – ewidencjonowanie i publikowanie dla użytkowników dróg informacji o utrudnieniach występujących na sieci dróg zarządcy,
- Utrzymania zimowego – informacja o standardach utrzymania z możliwością publikacji informatora dla użytkowników dróg lub przekierowanie do informacji o akcji zima na stronie zarządcy,
- Wypadków i kolizji – ewidencja zdarzeń drogowych zgodnie z formularzem Policji,
- Własności gruntów – wpis informacji o własności działek ewidencyjnych, sposobu nabycia, podłączeniem aktu własności,
- Oznakowania pionowego
- Statusu Stałej Organizacji Ruchu – wpis informacji o projekcie (zatwierdzonym, niezatwierdzonym braku projektu),
- Reklam – ewidencja z możliwością podłączenia zdjęć,
- Drzew – ewidencja i diagnostyka,
- Przepustów – ewidencjonowanie z dołączeniem zdjęć obiektów,
- Mostów – ewidencjonowanie z dołączeniem zdjęć obiektów,
- Elementów punktowych – ewidencjonowanie elementów punktowych w pasie drogowym wraz z dodaniem zdjęć. Przykładowe elementy: altana, figura, fontanna, hydrant, kapliczka, kratka ściekowa, ławka, parkometr, pomnik, słup (energetyczny, ogłoszeniowy, telefoniczny), studzienka (kanalizacji, teleinformatyczna), zasuwa wodna,
- Zgłoszeń – ewidencjonowanie zmian parametrów technicznych i wyposażenia pasa drogowego,
- Zgłoszeń publicznych (w czasie świadczenia usługi) – działa w profilu otwartym, dla mieszkańców. Zgłaszanie uwag odnośnie do infrastruktury pasa drogowego, poprzez wskazanie miejsca na mapie oraz dodanie opisu. Publikacja zgłoszenia następuje po weryfikacji i zatwierdzeniu przez administratora (zarządcy drogi).

Wymagana aktywność usługi – 12 miesięcy od daty przekazania prac zawartych w OPZ i potwierdzonych zapisami w Protokole Zdawczo - Odbiorczym

VII. Dostarczenie oprogramowania do mobilnej pracy w terenie- zbierania informacji o bieżącym stanie technicznym dróg i obiektów im towarzyszącym z funkcją odnotowania tych zdarzeń w Dzienniku Objazdu Dróg „Książki Drogi”

Wymagana funkcjonalność aplikacji mobilnej:

- Aplikacja dedykowana na urządzenia mobilne z systemem Android,
- Intuicyjny i łatwy sposób instalacji (dostępna w sklepie Google Play),
- Przejrzysty i prosty interfejs użytkownika,
- Tryb pracy online/offline,
- Predefiniowane trasy objazdu (patroli),
- Predefiniowane kategorie zbieranych danych,
- Możliwość definiowania dodatkowych kategorii oraz rodzaju zbieranych danych w obrębie Dziennika Objazdu,
- Praca z mapą (wyświetlanie sieci dróg, aktualnej pozycji, śladu GPS tras objazdu),
- Możliwość edycji wprowadzonych danych,
- Pełna synchronizacja z bazą aplikacji internetowej (opis w punkcie VI OPZ) z automatycznym uzupełnieniem zebranych danych w Dzienniku Objazdu Dróg-w module Statystyki oraz podłączeniem wykonanych zdjęć,

Wymagana współpraca aplikacji mobilnej z aplikacją internetową (opis w punkcie VI OPZ)

- Prezentacja zdarzeń na mapie z możliwością wyświetlania szczegółowych informacji i zdjęć,
- Prezentacja śladu GPS predefiniowanych tras i ich objazdu,
- Możliwość wygenerowania aktualnego Dziennika Objazdu Dróg w Książce Drogi,
- Możliwość generowania statystyk w zakresie:
 - utworzonych Dzienników Objazdu,
 - zarejestrowanych zdarzeń,
 - przejazdu trasami patrolowymi/drogami.
- **Wymagana minimalna aktywność usługi-w tożsamym czasie dostępu do aplikacji internetowej**

STAROSTA

 Urszula Szmydyńska

INFORMACJE OGÓLNE

1. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Górowski

ul. Mickiewicza 1, 56-200 Góra

Numer telefonu 65 5443900

Numer faksu 65 5433511

NIP: 693-19-57-453

Regon: 411 050 468

e-mail: komunikacja@powiatgora.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego. Zgodnie art. 2 ustęp 1 pkt 1), ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 24.10.2019 r. poz. 2019 ze zmianami) do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów w/w ustawy z uwagi na fakt, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- ☐ prace należy wykonać do dnia 29 lipca 2022 r.

4. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

4.1 Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1 kryterium: cena - waga 100%

Sposób oceny ofert:

najniższa cena brutto

ilość punktów = ----- x 100 = ilość otrzymanych pkt

cena brutto danej oferty

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

5. WYMAGANIA DLA WYKONAWCÓW (załączniki do formularza oferty):

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że posiada doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia:

Należyce wykonał co najmniej 3 usługi w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, polegające na:

A) Wykonaniu okresowych przeglądów dróg (rocznych lub pięcioletnich) z jednoczesną automatyczną identyfikacją uszkodzeń nawierzchni jezdni, dla minimum 150km dróg powiatowych lub wyższej kategorii – każde zadanie.

Referencje lub protokoły odbioru muszą potwierdzać zrealizowane prace zgodnie z DSN 2019 - Zarządzeniem Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

Uwaga:

Do oferty należy dołączyć przykład (jednej z trzech usług wykazanych w formularzu – Załącznik Nr 3) zestawu materiału zdjęciowego wraz z identyfikacją wyników uszkodzeń nawierzchni jezdni - możliwy do odtwarzania w oferowanej aplikacji (oprogramowaniu) z możliwością pobrania jej- droga internetową.

Brak dostarczenia materiału zdjęciowego, zgodnego z wymaganiami opisanymi w OPZ, będzie podstawą do odrzucenia oferty.

B) Wykonaniu ewidencji dróg lub jej aktualizacji na drogach kategorii: powiatowych lub wyższej, na długości min. 15 km – każde zadanie

C) Wykonaniu mapy Techniczno – Eksploatacyjnej dla sieci dróg powiatowych lub wyższej kategorii

- D) Wykonaniu przeglądów okresowych obiektów mostowych (rocznych lub pięcioletnich) dla minimum 10 obiektów każde zadanie
- E) Wykonaniu lub aktualizacji dostępu do bazy danych ewidencyjnych dróg i obiektów mostowych z poziomu przeglądarki internetowej – zrealizowane 3 zadania dla dróg powiatowych lub wyższej kategorii.

Uwaga: Do oferty należy dołączyć adres internetowy (link do usługi) z loginem i hasłem dostępu do funkcjonującej przeglądarki internetowej, spełniającej wymagania określone przez Zamawiającego w OPZ. Adres funkcjonującego portalu (link do portalu) musi być zgodny z jednym z wymienionych w Protokołach Odbioru lub Referencjach wymaganych dla punktu „VI - OPZ” Brak dołączonego adresu, loginu, hasła dostępu do portalu oraz funkcji określonych w OPZ będą podstawą do wykluczenia oferenta.

- F) Dostarczeniu oprogramowania do mobilnej pracy w terenie- zbierania informacji o bieżącym stanie technicznym dróg i obiektów im towarzyszącym z funkcją odnotowania tych zdarzeń w Dzienniku Objazdu Dróg „Książki Drogi” - zrealizowane 3 zadania

6. OKRES GWARANCJI: 12 miesięcy od przekazania prac protokołem zdawczo- odbiorczym

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 7.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7.2. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1.
- 7.3. Wykonawca składa/przesyła ofertę w zamkniętej kopercie opisana w następujący sposób:

Oferta na zadanie pod nazwą:
„Kontrola okresowa – Roczny przegląd dróg powiatowych i obiektów mostowych z jednoczesną aktualizacją ewidencji dróg i dostępem do tych danych poprzez aplikację internetową”

7.4. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- formularz ofertowy (załącznik nr 1)
- parafowany wzór umowy (załącznik nr 2)
- Wykaz usług (załącznik nr 3) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zadania - określonego w Opisie Przedmiotu Zamówienia. Szczegółowe wymagania dla Wykonawców określono w punkcie 5 – „Informacje Ogólne”
- przykładowy zestaw dokumentacji fotograficznej z automatycznej oceny stanu nawierzchni jezdni – zgodnej z OPZ
- odpis z KRS lub CEIDG
- Oświadczenie RODO (załącznik nr 4)

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić do **07 kwietnia 2022r do godziny 10:00** w

formie: elektronicznej **na platformazakupowa.pl pod adresem:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/powiatgora>

9. UMOWA

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.

10. OSOBA DO KONTAKTU

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą jest pan:

Andrzej Rogala, telefon: tel.: 65 5443900 fax. 65 5433511

e-mail: sekretariat@powiatgora.pl

11. POZOSTAŁE INFORMACJE

11.1 W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.

- 11.2 Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
- 11.3 SP w Górze zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia i unieważnienia postępowania bez podania przyczyny i nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez potencjalnych oferentów.

12. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

c) usunięcia swoich danych osobowych, Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016), zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Górze reprezentowane przez Starostę Górowskiego, z siedzibą w: 56-200 Góra ul. Adama Mickiewicza 1, NIP: 693-18-38-688, Regon: 411 116 871, tel. 65/544 39 00, e-mail: sekretariat@powiatgora.pl
2. Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Górze jest Tomasz Wadas. W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować się z Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Górze pod adresem e-mail: iod@powiatgora.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, udzielenia zamówienia publicznego, dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą PZP oraz zarządzenia Nr 4/2016 Starosty Górowskiego z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być:
 - 1) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - 2) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W szczególności zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata to przez cały czas trwania umowy.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo:
 - 1) żądać od administratora:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych (w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie z art. 8a ust. 2 ustawy PZP),

b) sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych (zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy PZP),

d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu);

2) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

Konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

13. Załączniki:

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- załącznik nr 2 - Projekt Umowy
- załącznik nr 3 - Wykaz usług
- załącznik nr 4 - Oświadczenie rodo

STAROSTA

Urszula Szmydyńska

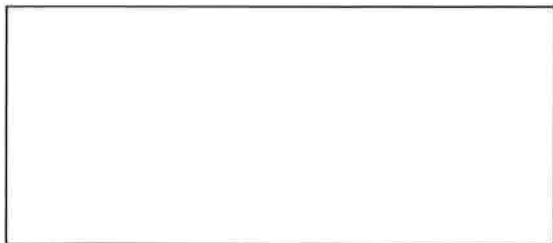
(podpis Zamawiającego)

Wyjaśnienia:

**skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;*

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)



.....

miejsce

dnia

FORMULARZ OFERTOWY

„Kontrola okresowa – Roczny przegląd dróg powiatowych i obiektów mostowych z jednoczesną aktualizacją ewidencji dróg i dostępem do tych danych poprzez aplikację internetową”

Dane Zamawiającego:

Powiat Górowski
ul. Mickiewicza 1, 56-200 Góra
Numer telefonu 65 5443900
Numer faksu 65 5433511
NIP: 693-19-57-453
Regon: 411 050 468

adres e-mail do kontaktu: sekretariat@powiatgora.pl

Dane wykonawcy

Nazwa:

.....
.....

Siedziba:

.....
.....

Nr tel.: Nr faksu:

adres e-mail

NIP.....

REGON.....

Nr rachunku bankowego:

.....

Osoba do kontaktu w sprawie oferty

nr telefonu adres e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o ww. postępowaniu o Zapytanie Ofertowe **w imieniu Wykonawcy oferuje wykonanie przedmiotowego zamówienia za następujące ceny:**

• Cena wykonania zamówienia netto: _____ **PLN**
(słownie: _____).

• Cena wykonania zamówienia brutto: _____ **PLN**
(słownie: _____).

- 1) Termin wykonania zamówienia: do dnia 29 lipca 2022 r.
- 2) Termin związania ofertą: 30 dni od daty składania ofert.
- 3) Termin płatności 30 dni.
- 4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zakresem zadania określonym w ogłoszeniu o zamówieniu i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
- 5) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
- 6) Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Projekcie umowy.
- 7) Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący załącznik do zapytania ofertowego został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 8) Osobą (do realizacji zadania) ze strony Wykonawcy upoważnianą do kontaktów jest _____, tel. _____, adres e-mail: _____.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

PROJEKT UMOWY nr ZP.272.....2022

zawarta w dniu2022 r. w Górze pomiędzy:
Powiatem Górowskim, ul. Mickiewicza 1, 56-200 Góra
NIP: 693-19-57-453, Regon: 411 050 468
reprezentowanym przez:

- Starostę Górowskiego - Urszulę Szmydyńską
- Wicestarostę Górowskiego - Andrzeja Rogalę

przy kontrasygnacie

- Skarbnika Powiatu - Wiesława Pospiecha
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”,
na podstawie zapytania ofertowego o następującej treści:

§ 1

(Przedmiot Umowy)

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

„Kontrola okresowa – Roczny przegląd dróg powiatowych i obiektów mostowych z jednoczesną aktualizacją ewidencji dróg i dostępem do tych danych poprzez aplikację internetową”

2. Szczegółowy zakres zamówienia określa niniejsza umowa wraz z następującymi załącznikami stanowiącymi jej integralną część:

- a) Opis przedmiotu zamówienia
- b) Oferta Wykonawcy

§ 2

(wynagrodzenie)

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie ze złożoną Ofertą, w łącznej kwocie: zł netto, oraz tytułem podatku VAT 23% w wysokości:zł co daje łącznie zł brutto.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy rozliczone będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru opracowań na kwotę podaną w ofercie.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie trwania Umowy, zmianie ulega także odpowiednia część wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
4. W pozostałych przypadkach zmian przepisów prawa Wykonawca nie jest uprawniony do zwiększenia wynagrodzenia.

5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Warunkiem wystawienia faktury VAT jest sporządzenie, zgodnie z § 8 Umowy, protokołu odbioru.
6. Należność z tytułu faktury będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy.

§ 3

(terminy realizacji umowy)

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie 4 m-cy od daty podpisania umowy.

§ 4

(zmiany terminu umowy)

W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożnością dotrzymania terminu określonego w § 3, termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

§ 5

(obowiązki Wykonawcy)

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym i działania na jego rzecz w całym okresie realizacji Umowy.
2. Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w Umowie, jest zobowiązany także:
 - A. realizować pisemne polecenia Zamawiającego;
 - B. niezwłocznie, pisemnie informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia przedmiotu Umowy;
 - C. przestrzegać praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji;

§ 6

(odstąpienie od umowy)

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust 1.

§ 7

(odbior)

1. Strony postanawiają, że odbiór przedmiotu umowy będzie dokonany w terminie do dnia 29.07.2022r protokołem zdawczo-odbiorczym. W przypadku stwierdzenia usterek, w protokole należy opisać usterki oraz termin ich usunięcia przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru prac zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych.

2. Sporządzony protokół stanowi podstawę naliczenia należności za wykonane prace i wystawienia faktury.
3. Wykonawca ma prawo przekazać wykonany zakres Umowy w terminie wcześniejszym.

§ 8

(kary umowne)

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - A. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego netto, za każdy dzień opóźnienia,
 - B. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub okresie gwarancji – w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego za usunięcie wad.
 - C. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto,
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy.

§ 9

(gwarancja)

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na opracowania będące przedmiotem Umowy na okres **12 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad opracowań. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w opracowaniach, ujawnionych w okresie, o którym mowa w ust. 1 w terminie niezbędnym do ich usunięcia, określonym na piśmie przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 10

(osoby do kontaktu)

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Andrzej Rogala tel. 65 5443900
e-mail;wicestarostra@powiatgora.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy: _____ tel, _____, e-mail

2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 11

(postanowienia końcowe)

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci Aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności, chyba że Umowa przewiduje inaczej.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- Oferta Wykonawcy
- Opis Przedmiotu Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG – doświadczenie zawodowe Wykonawcy

Ja / My niżej podpisany / -ni:
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

składając ofertę na:

„Kontrola okresowa – Roczny przegląd dróg powiatowych i obiektów mostowych z jednoczesną aktualizacją ewidencji dróg i dostępem do tych danych poprzez aplikację internetową”

oświadczam/-y, że wykonaliśmy następujące poniżej określone zamówienia:

Lp.	Wymagane potwierdzenie realizacji prac na:	Trzy zadania	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana.	Przedmiot zamówienia oraz zakres wykonywanych usług	Termin wykonania od (dd/mm/rr) – do (dd/mm/rr)
A	Wykonaniu okresowych przeglądów dróg (rocznych lub pięcioletnich) z jednoczesną automatyczną identyfikacją uszkodzeń nawierzchni jezdni, dla minimum 150km dróg powiatowych lub wyższej kategorii – każde zadanie. Referencje lub protokoły odbioru muszą potwierdzać zrealizowane prace zgodnie z DSN 2019 - Zarządzeniem Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.	1			
		2			
		3			
B	Wykonaniu ewidencji dróg lub jej aktualizacji na drogach kategorii: powiatowych lub wyższej, na długości min. 15 km – każde zadanie	1			
		2			
		3			
C	Wykonaniu Mapy Techniczno – Eksploatacyjnej na drogach powiatowych lub wyższej kategorii – 3 zadania	1			
		2			
		3			
D	Wykonaniu przeglądów okresowych obiektów mostowych (rocznych lub pięcioletnich) dla minimum 10 obiektów każde zadanie	1			
		2			
		3			
E	Wykonaniu lub aktualizacji dostępu do bazy danych ewidencyjnych dróg i obiektów mostowych z poziomu przeglądarki internetowej – zrealizowane 3 zadania dla dróg powiatowych lub wyższej kategorii	1			
		2			
		3			
F	Dostarczeniu oprogramowania do mobilnej pracy w terenie- zbierania informacji o bieżącym stanie technicznym dróg i obiektów im towarzyszącym z funkcją odnotowania tych zdarzeń w Dzienniku Objazdu Dróg „Książki Drogi” - zrealizowane 3 zadania	1			
		2			
		3			

Do Wykazu dołączamy dowody, określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

Data
(podpis Wykonawcy)

Nazwa firmy:

.....
.....
.....

Adres:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

o wykonaniu obowiązków informacyjnych na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ² pn.: „**Kontrola okresowa – Roczny przegląd dróg powiatowych i obiektów mostowych z jednoczesną aktualizacją ewidencji dróg i dostępem do tych danych poprzez aplikację internetową**”.

czytelny podpis i pieczęć firmy

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Klauzula informacyjna ZP-3. Zamówienia publiczne o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 złotych

POWIAT GÓROWSKI

56-200 Góra, ul. Mickiewicza 1
tel. 65-544-39-00 fax 65-543-35-11
NIP 6931957453 Regon: 411050468



Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016), zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Górze reprezentowane przez Starostę Górowskiego, z siedzibą w: 56-200 Góra ul. Adama Mickiewicza 1, NIP: 693-18-38-688, Regon: 411 116 871, tel. 65/544 39 00, e-mail: sekretariat@powiatgora.pl
2. Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Górze jest Tomasz Wadas.
W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować się z Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Górze pod adresem e-mail: iod@powiatgora.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, udzielenia zamówienia publicznego, dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą PZP oraz zarządzenia Nr 4/2016 Starosty Górowskiego z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być:
 - 1) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - 2) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W szczególności zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata to przez cały czas trwania umowy.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo:

1) żądać od administratora:

- a) dostępu do swoich danych osobowych (w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie z art. 8a ust. 2 ustawy PZP),
 - b) sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych (zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy PZP),
 - c) usunięcia swoich danych osobowych,
 - d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu);
- 2) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

Konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

STAROSTA

Urszula Samojdyńska





POWIAT GÓROWSKI
ul. Mickiewicza 1 , 56-200 Góra
tel.: 65 544 39 00, fax: 65 543 35 11
email: sekretariat@powiatgora.pl

Góra 30.03.2022r.

Znak sprawy : ZP.272.10.2021

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Nazwa zadania : „**Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych emulsją asfaltową i grysami twardymi dróg powiatowych**”.

1. Zamawiający :

Dokładna –pełna nazwa zamawiającego

Powiat Górowski, ul. Mickiewicza 1 , 56-200 Góra, woj. dolnośląskie,

REGON : 411050468, NIP : 693-19-57-453

Zgodnie z art. 253 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz.U. z 2019 roku. poz. 2019) Powiat Górowski informuje , że w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty .

2. Dane o ofertach

a/ liczba złożonych ofert 5

Numer oferty	Nazwa (firma) i adres wykonawcy	Cena *	Termin wykonania zamówienia*	Okres gwarancji*	Warunki płatności*
1.	Przedsiębiorstwo Drogowo-Melioracyjne „DROGOMEL” A. Skoczylas – K. Głuszko Spółka Jawna ul. Wrocławska 111 56-200 Góra NIP: 6991025279 tel. /fax: 65-543-30-61 e-mail: drogomel@wp.pl	Netto 376 000,00 zł VAT 23% 86 480,00 zł Brutto 462 480,00 zł	2 miesiące od daty podpisania	36 miesięcy	30 dni
2.	Bitumdrog Sp. z o.o. 55-120 Oborniki Śląskie, ul. Rycerska 12. Skr.6 NIP/REGON: 9151816425/386756440 tel./fax: 605-238-668/713102986 dunst@interia.pl	Netto 349 600,00 zł VAT 23% 80 408,00 zł Brutto 430 008,00 zł	2 miesiące od daty podpisania	36 miesięcy	30 dni