



Gmina Stronie Śląskie

Urząd Miejski w Stroniu Śląskim, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie
tel. 74 811-77-11, fax. 74 811-77-32, e-mail: gmina@stronie.pl, www.stronie.pl

Znak sprawy: **GKP.271.30.2023.KB**

Stronie Śląskie, dnia 21.04.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2022 poz.1710 ze zm.) i zarządzenia Burmistrza Stronia Śląskiego nr 882/23 z 13.04.2023r. w sprawie regulaminu udzielania przez Gminę Stronie Śląskie zamówień publicznych, których wartość netto nie przekracza kwoty 130 000 zł bez podatku VAT, Zamawiający **Gmina Stronie Śląskie, ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie** zaprasza do złożenia ofert na:

Utrzymanie zieleni na terenach komunalnych Gminy Stronie Śląskie

I. Przedmiot zamówienia.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części/obręby zamówienia. Szczegółowy wykaz komunalnych terenów zieleni stanowi załącznik nr 2.

Wykonanie przedmiotu polega w szczególności na:

- Regularnym koszeniu trawników, poboczy oraz rowów.
- Usuwaniu opadłych liści i gałęzi.
- Strzyżeniu istniejących żywopłotów.
- Kompostowaniu odpadów zielonych powstałych przy realizacji zamówienia i przeznaczanie ich do ponownego użycia np. uzupełniania ubytków ziemi.
- Usuwanie i zagospodarowywanie odpadów powstających podczas realizacji umowy zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (j.t. Dz. U. 2022 r. poz. 699)

Wykonawca będzie ponosił koszty robocizny, sprzętu, materiału i inne niezbędne i wynikające z realizacji zamówienia.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

77314100-5 Usługi w zakresie trawników

II. Warunki udziału w postępowaniu

1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia.
2. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie zamówienia.

III. Terminy i warunki realizacji zamówienia:

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: **w okresie od 1 maja do 30 września 2023 roku.**
2. Warunki płatności
 - 2.1. Rozliczanie za utrzymanie odbywać będzie się fakturami częściowymi wystawianymi na koniec miesiąca rozliczeniowego.

2.2. Wykonawca wyrazi zgodę na 30 dniowy termin płatności za wystawione faktury liczony od daty złożenia faktury.

2.3. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

IV. Wymagania stawiane Wykonawcy w związku z realizacją zamówienia:

1. Zaakceptowanie projektu umowy stanowiącej załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Wymagana będzie należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
3. Wykonawca zapewni na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich składowania, wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.

V. Kryteria oceny ofert:

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1.1 oferta, spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem,

1.2 oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

1.3 wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

cena ofertowa - **100 %**, (100% = 100 pkt)

3. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad:

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

- Wg kryterium cena:

$$Wc = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt,}$$

4. Za ofertę najkorzystniejszą **na daną część** uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów i spełniająca wymagania stawiane wykonawcy.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę należy obliczyć w oparciu o przedstawione wymogi realizacji zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów niezbędnych do jego zrealizowania.

2. Cenę oferty należy podać w Formularzu ofertowym na platformie zakupowej w zakładce niniejszego postępowania.

3. Cena przedstawiona w Formularzu ofertowym będzie podana w wymiarze netto wraz z stawką podatku VAT (jeżeli będzie naliczany) zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert dla całości zamówienia.

4. Cena ofertowa przedstawiona w Formularzu ofertowym musi być podana w złotych polskich.

5. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową i wyliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia i wymogów stawianych wykonawcy.

6. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym przy zastosowaniu polskich przepisów z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

7. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji usługi i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.
8. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z zapytania ofertowego, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
9. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy.

VII. Sposób przygotowania oferty:

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. Wypełniony za pomocą platformy zakupowej: Formularz oferty na wybraną część zamówienia 1 lub/i 2 lub/i 3
2. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

B. Przygotowanie oferty.

1. Wykonawca może złożyć ofertę na **wybraną lub na wszystkie części zamówienia**, w języku polskim.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

VIII. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania, forma i termin złożenia oferty

1. Ofertę należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/stronie> w ZAKŁADCE NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA.
2. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Termin składania ofert upływa w dniu **27.04.2023r. o godz. 11:00**.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.04.2023r. o godz. 11:15** przy użyciu platformy. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 1.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

X. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem

postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie wybranego Wykonawcy.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wszystkich Wykonawców podając w szczególności:

3.1. nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,

3.2. informację o odrzuconych ofertach, jeżeli będzie miało to miejsce.

4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie: zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/stronie> w ZAKŁADCE NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA.

5. Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

5.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

5.2. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie.

6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po wyborze najkorzystniejszej oferty.

8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

XI. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Stanowisko **specjalista ds. zamówień publicznych**

imię i nazwisko **Anna Kostecka**

tel. **74/8117419**

adres e-mail: **zam.publiczne@stronie.pl**

w terminach **od poniedziałku do piątku godz. pomiędzy 7.30 a 15.30**

XI. Inne informacje

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych - (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., informuję:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Stronia Śląskiego mający siedzibę w Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim przy ul. Kościuszki 55, 57-550 Stronie Śląskie.

2. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się pisząc na adres siedziby administratora jak powyżej lub na adres e-mail: iod@stronie.pl

3. Przetwarzanie Państwa danych jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi lub realizacji umowy, podstawą przetwarzania danych jest art. 6 pkt 1 lit. b, lit. c, lit. e, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Art.2 ust.1 pkt.1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.).

Regulamin udzielania przez Gminę Stronie Śląskie zamówień publicznych, których wartość netto nie przekracza kwoty 130 000 zł bez podatku VAT (Zarządzenie nr 882/23 Burmistrza Stronia Śląskiego z dnia 13 kwietnia 2023r.)

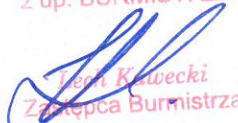
Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zamówienia pn.: Utrzymanie zieleni na terenach komunalnych Gminy Stronie Śląskie.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla organów gminy.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
8. W przypadku wątpliwości, co do prawidłowości przetwarzania Pani/Pana danych osobowych mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podane przez Panią/Pana dane osobowe są dobrowolne.

15. Załączniki do zapytania ofertowego:

- załącznik nr 1 projekt umowy,
- załącznik nr 2 wykaz komunalnych terenów zieleni gminy Stronie Śląskie do utrzymania w 2023 r. w podziale na części/obręb

z up. BURMISTRZA


Daria Kawecki
Zastępca Burmistrza

.....
Kierownik zamawiającego lub osoba
upoważniona do podejmowania czynności
w jego imieniu

