**Załącznik nr 2 do SWZ**

**PROJEKT UMOWY**

**UMOWA NR ...............**

zawarta w dniu ............................ pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, reprezentowaną przez:

- …………………………….- Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji   
 z siedzibą w Radomiu

przy kontrasygnacie

**-** …………………………… - Głównego Księgowego - Naczelnika Wydziału Finansów  
 KWP z siedzibą w Radomiu

zwanym dalej **„ZAMAWIAJĄCYM”**

a ...........................................................................................................

reprezentowanym przez:

..............................................................................................................

zwanym dalej **„WYKONAWCĄ”**

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tryb podstawowy bez negocjacji) nr sprawy ……………....

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż materiałów do zabezpieczania śladów biologicznych określonych w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część umowy, dla Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu.
2. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje materiały do zabezpieczania śladów biologicznych, o których mowa ust. 1.

**TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY**

**§ 2**

1. Umowa zostanie zrealizowana w okresie 18 miesięcy od dnia …………… lub do uzyskania wartości, o której mowa w § 3 ust. 1, w zależności od tego, która z tych okoliczności nastąpi wcześniej.
2. Zamawiający może w ramach wykonania umowy zamówić mniejszą od przewidywanej  
   w załączniku nr 1 do umowy ilość materiałów biurowych, nie mniej jednak niż 80% wartości,   
   o której mowa w § 3 ust. 1.
3. Strony przewidują możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy maksymalnie  
   o kolejnych 6 miesięcy w przypadku, gdy w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy maksymalna należność za przedmiot umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 nie zostanie osiągnięta.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy w ciągu ……………………. dni kalendarzowych (zgodnie z terminem zaoferowanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym ) od daty otrzymania pisemnego zamówienia.
5. Dostawy przedmiotu umowy następować będą transportem własnym Wykonawcy,  
   wraz z rozładunkiem, na jego koszt, w miejsce wskazane przez Zamawiającego, tj. KWP zs.   
   w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59, w dni robocze od poniedziałku do piątku  
   w godzinach od 8.00 do 14.00.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury bądź rachunku w dniu dostarczenia przedmiotu umowy.
7. Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają:

Pana/Panią ..........................................................… tel. ....................… reprezentującego/cą Wykonawcę oraz Panią Anetę Frańczuk tel. 47 701 23 42 reprezentującą Zamawiającego.

**WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY**

**§ 3**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za przedmiot umowy  
   w kwocie ………………...... złotych brutto (słownie: ………......................................…….. )
2. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen jednostkowych przedmiotu umowy objętych niniejszą umową przez cały okres jej realizacji z zastrzeżeniem § 6.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu**

**ul. 11 Listopada 37/59**

**26-600 Radom**

**NIP: 796 22 34 609**

1. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych  
   za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania **(indywidualny identyfikator PEPPOL - GLN 5907714353642).**
2. Zapłata nastąpi przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy:

..................................................................................................................................................

1. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

**GWARANCJA**

**§ 4**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy, jeżeli ich jakość budzi zastrzeżenia oraz jeżeli nie będą one zgodne z warunkami SWZ i opisem zamieszczonym w załączniku nr 1.
2. W razie stwierdzenia wad jakościowych przedmiotu umowy Zamawiający złoży stosowną reklamację Wykonawcy, który udzieli odpowiedzi na nią w ciągu 3 dni od jej otrzymania,  
   a po bezskutecznym upływie terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
3. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad w ciągu 7 dni od dnia uznania reklamacji, bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami.

**KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**§ 5**

1. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5 % wartości brutto niedostarczonego w terminie przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w § 2 ust. 4. - jednak nie więcej niż 20% wartości niezrealizowanego zamówienia.
2. Zamawiający może potrącić należności wynikające z kar umownych, przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca w sposób istotny naruszy umowę, a w szczególności:
5. zwłoka w dostarczeniu towaru przekroczy 30 dni kalendarzowych
6. nie wywiązuje się z obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 3

- w terminie 30 dni od zaistnienia tych zdarzeń.

1. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakich może dochodzić Zamawiający wynosi 20% wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1

**WALORYZACJA WYNAGRODZENIA**

**§ 6**

1. Dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tj. cen jednostkowych brutto określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w **ust.1** niniejszego paragrafu jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
3. szczegółowy opis propozycji zmiany;
4. uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany;
5. obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami zawartymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy;
6. wykazanie, złożenie dowodów obrazujących wpływ zmiany lub zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Stronę, gdy taki wpływ istnieje.
7. Zamawiający zastrzega, że pierwsza waloryzacja cen jednostkowych brutto może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
8. Zmiana cen jednostkowych brutto wyszczególnionych w formularzu ofertowym Wykonawcy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy odbywać się będzie w oparciu o wskaźnik kwartalny cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, jeżeli wskaźnik za kwartał poprzedzający dzień złożenia wniosku przez Stronę, w stosunku do wskaźnika obowiązującego na dzień składania oferty przetargowej wyniesie, co najmniej 3 punkty procentowe (wzrost/spadek cen nastąpi, co najmniej o 3 %).
9. Nowe wynagrodzenie, wyliczone zgodnie z zapisami **ust. 4** niniejszego paragrafu, obowiązywać będzie od dnia zawarcia przez Strony aneksu w tym zakresie.
10. Druga waloryzacja cen jednostkowych brutto może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia aneksu, o którym mowa w **ust. 5** niniejszego paragrafu.
11. Zmiana cen jednostkowych brutto wyszczególnionych w aneksie odbywać się będzie w oparciu o wskaźnik kwartalny cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, jeżeli wskaźnik za kwartał poprzedzający dzień złożenia wniosku przez Stronę, w stosunku do wskaźnika obowiązującego na dzień zawarcia aneksu wyniesie, co najmniej 3 punkty procentowe (wzrost/spadek cen nastąpi, co najmniej o 3%).
12. Nowe wynagrodzenie, wyliczone zgodnie z zapisami **ust. 7** niniejszego paragrafu, obowiązywać będzie od dnia zawarcia przez Strony aneksu w tym zakresie.
13. Kolejne waloryzacje cen jednostkowych brutto mogą nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia ostatniego aneksu. Postanowienia **ust. 7** i **8** stosuje się odpowiednio.
14. Sumaryczna wartość waloryzacji, o której mowa w ust. 1-9 nie może przekroczyć 10 % wartości ceny jednostkowej brutto.
15. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
16. stawki podatku od towarów i usług,
17. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002r.   
    o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
18. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
19. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,  
    o których mowa w ustawie 4 października 2018 o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

12. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 zmiana wymaga wniosku jednej ze stron   
umowy.

13. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. a) wysokość zmiany wynagrodzenia odpowiadać będzie wysokości zmiany stawki podatku od towarów i usług.

14. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. b), c) i d) strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia obowiązana jest wykazać drugiej stronie czy i jaki wpływ zmiany te będą miały na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

15. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy wymaga formy pisemnej pod rygorem   
 nieważności.

**ADMINISTRACJA DANYMI OSOBOWYMI**

**§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji umowy, informacji, do których miał dostęp w trakcie świadczenia umowy, a także do nie gromadzenia, nieprzetwarzania, nieprzechowywania tych danych i informacji w zakresie wykraczającym poza czynności niezbędne dla realizacji niniejszej umowy oraz nieudostępniania uzyskanych informacji i danych osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony, ich pracownicy, współpracownicy, przedstawiciele mają prawo do korzystania  
   i wykorzystywania informacji wyłącznie w celach określonych w umowie. W żadnych okolicznościach jednak pracownicy, przedstawiciele stron nie mają prawa do korzystania i wykorzystywania informacji do innych celów, w szczególności komercyjnych.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie wyżej określonych zasad poufności przez swoich pracowników, współpracowników lub przedstawicieli.
4. Postanowienia w zakresie zachowania tajemnicy informacji uzyskanych w związku  
   z realizacją niniejszej umowy wiążą strony bezterminowo.
5. Wykonawca będzie przetwarzał uzyskane dane osobowe wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
6. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu i Rady (UE)2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 r., dalej jako RODO.
7. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji   
   z siedzibą w Radomiu adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Radomiu zwanym dalej ADO.
8. Kontakt do Inspektora Danych Osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą  
   w Radomiu:

* adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
* tel. miejski (047) 701 22-14, (047) 701 22-19,
* tel. do sekretariatu Wydziału Bezpieczeństwa Informacji (047) 701 22-17,
* fax (047) 701 36-11,
* e-mail: [iod.kwp@ra.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@ra.policja.gov.pl)

1. Przetwarzanie danych osobowych w KWP zs. w Radomiu odbywa się w celu przeprowadzania postępowań zmierzających do zawarcia umów i ich realizacji.
2. Przetwarzanie danych osobowych w tut. KWP odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c, e,   
    RODO.
3. Odbiorcami danych osobowych są i będą: podmioty świadczące usługi na rzecz KWP zs.   
    w Radomiu, na okoliczność udostępniania danych niezbędnych do realizacji umowy, organy/   
    komórki kontrolne działające na mocy obowiązujących przepisów prawa, uprawnione organy   
    publiczne.
4. Dane osobowe przetwarzane przez tut. KWP nie są i nie będą przekazywane do państwa spoza   
    Europejskiego Obszaru Gospodarczego, który tworzą państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein.
5. Dane osobowe przetwarzane przez tut. KWP są i będą przetwarzane przez okres określony   
    przepisami prawa oraz przepisami archiwalnymi obowiązującymi w tut. KWP.
6. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez tut. KWP przysługuje prawo żądania od   
    ADO dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia   
    przetwarzania, jak również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych   
    oraz prawo do przenoszenia danych osobowych na zasadach i z ograniczeniami wynikającymi   
    z RODO.
7. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez tu. KWP przysługuje prawo wniesienia   
    skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Danych Osobowych, w przypadku gdy   
    przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 8**

1. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. oraz Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności  
   i obowiązywać będą od dnia podpisania przez strony aneksu.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a trzy egzemplarze dla Zamawiającego. Wszystkie egzemplarze mają tą samą moc prawną.

Załączniki:

Nr 1 – Cennik - wykaz asortymentowo-ilościowy stanowiący integralną część Formularza ofertowego

Nr 2 - Formularz ofertowy

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**