



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

UMOWA NR BZP/...../2021

Umowa została zawarta w Lublinie, dnia pomiędzy:

Politechniką Lubelską w Lublinie, adres: ul. Nadbystrzycka 38D, 20-618 Lublin,

NIP: 7120104651,

REGON: 000001726

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej: **Zamawiającym,**

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej: **Wykonawcą,**

łącznie zwanymi dalej: **Stronami.**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne nr....., Strony zawierają Umowę następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego robót budowlanych polegających na realizacji inwestycji pn.:

„Remonty wybranych pomieszczeń Politechniki Lubelskiej w czterech częściach”:

Część 1 – Remonty pomieszczeń w budynku Wydziału Mechanicznego Politechniki Lubelskiej w 5 zadaniach

Część 2 – Remonty mieszkań przy ulicy Brzeskiej 11 i pomieszczeń w budynku CS Politechniki Lubelskiej w 3 zadaniach

**Część 3 – Remonty pomieszczeń w budynku Wydziału Zarządzania i Wydziału Podstaw Techniki Politechniki Lubelskiej w 10 zadaniach
dalej zwanych „Przedmiotem Umowy”.**



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

2. Strony zgodnie ustalają, że zakres rzeczowy robót objętych Przedmiotem Umowy określony jest: w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót – stanowiących załącznik do SWZ, w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do SWZ oraz w ofercie przetargowej Wykonawcy. Kopia SWZ wraz z załącznikami oraz kopia oferty Wykonawcy stanowią odpowiednio załączniki Nr 1 i 2 do Umowy. Ponadto zakres rzeczowy robót objętych przedmiotem Umowy obejmuje wykonanie pozostałych świadczeń i obowiązków określonych w Umowie, a także tych obowiązków i świadczeń, które obciążają Wykonawcę na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy wykonanie Przedmiotu Umowy z własnych materiałów i przy użyciu własnego sprzętu i narzędzi.
4. Załącznikiem nr 3 do niniejszej Umowy będącym jej integralną częścią jest Harmonogram rzeczowo-finansowy, sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego przed podpisaniem niniejszej Umowy. Harmonogram powinien określać termin rozpoczęcia oraz zakończenia realizacji poszczególnych Zadań, biorąc pod uwagę to że termin zakończenia realizacji wszystkich Zadań nie może być dłuższy niż termin wskazany w § 3 ust. 1. Harmonogram powinien przewidywać zapłatę wynagrodzenia częściowego za wykonanie poszczególnych etapów robot (zadań) oraz zapłatę wynagrodzenia końcowego za daną Część, wymagalnego na zasadach określonych w § 9 Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do wykonania robót objętych Przedmiotem Umowy w terminie 3 dni od dnia protokolarnego przejęcia przez Wykonawcę Placu Budowy.

§ 2.

OŚWIADCZENIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) jest profesjonalistą w zakresie wykonawstwa robót budowlanych będących przedmiotem Umowy;
 - b) posiada odpowiedni potencjał ekonomiczny i organizacyjny oraz dysponuje wykwalifikowanym personelem, wiedzą techniczną, doświadczeniem i uprawnieniami niezbędnymi do wykonania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy;
 - c) otrzymał i zapoznał się z wszelkimi dokumentami stanowiącymi podstawę wykonania Przedmiotu Umowy, i jako podmiot profesjonalny dokonał kontroli ich prawidłowości i przydatności, w konsekwencji czego uznaje je za kompletne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń;
 - d) wykona Umowę zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, właściwej sztuki i praktyki budowlanej, zaleceniami Zamawiającego, przy uwzględnieniu zawodowej staranności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności prawa cywilnego, prawa budowlanego, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innymi przepisami mającymi zastosowanie przy realizacji Umowy.
 - e) spełnia wszystkie, niezbędne do prawidłowego wykonania zobowiązań nałożonych na niego postanowieniami Umowy, obowiązki i wymagania



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

- dotyczące szeroko rozumianego gospodarowania odpadami (w tym m.in. dotyczące zbierania, transportu, składowania, usuwania i utylizowania odpadów), wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązującego (w tym w szczególności z ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) i prawa miejscowego (właściwego ze względu na miejsce wykonywania Przedmiotu Umowy)
- f) w złożonej przez siebie ofercie wycenił wartość wszelkich materiałów i robót niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy i oświadcza, że powyższą wycenę uznaje za kompletną.
2. Strony zgodnie postanawiają, że przez „Wadę” rozumie się:
 - a) każdy element robót wykonanych niezgodnie z Umową lub technologią wykonywania robót tego rodzaju lub:
 - b) brak właściwości robót, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego lub
 - c) inne okoliczności stanowiące wadę w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
 3. Przez „**Wady istotne**” rozumie się wady uniemożliwiające lub w znacznym stopniu utrudniające normalne korzystanie z części lub całości Obiektu, zaś przez „**Wady nieistotne**” rozumie się wady nie wpływające na normalne korzystanie z części lub całości Obiektu.

§3.

WYKONANIE UMOWY

1. **Strony ustalają, że Wykonawca wykona Przedmiot Umowy w terminie ... tygodni od dnia zawarcia umowy tj. do dnia**
2. Zgłoszenie gotowości do Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy Wykonawca musi dokonać na co najmniej 7 dni przed terminem wykonania Przedmiotu Umowy. W terminie wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać w całości zakres robót objęty Umową, przekazać Zamawiającemu oświadczenie, że roboty stanowiące Przedmiot Umowy zostały ukończone oraz uzyskać i przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty określone w Umowie. Wykonawca na własny koszt zapewni i dostarczy wszelkie materiały niezbędne do wykonania Umowy.
3. Materiały niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy oraz jakość ich wykonania powinny być zgodne z warunkami określonymi w Umowie oraz załącznikach do Umowy. Ustala się, iż wszystkie materiały i wyposażenie Obiektu, które są częścią robót, będą:
 - a) nowe i o jakości określonej w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia (SWZ) i załącznikach do SWZ;
 - b) dopuszczone do obrotu zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami,
 - c) nadawać się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy.
4. Zamawiający ma prawo do kontrolowania jakości materiałów, zaś Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego dostarczania Zamawiającemu wszystkich próbek materiałów potrzebnych do przeprowadzenia takiej kontroli. W przypadku stwierdzenia



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

przez Zamawiającego, że jakość materiałów jest niezgodna z warunkami określonymi w Umowie, w załącznikach do Umowy lub z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, Wykonawca usunie takie materiały z Placu Budowy i zastąpi je innymi odpowiednimi materiałami w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku, gdy wykonane badanie potwierdzi stanowisko Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu całości kosztów wykonania badań. Jeżeli ekspertyza potwierdzi zasadność stanowiska Wykonawcy, koszty pozostaną po stronie Zamawiającego.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian przez Wykonawcę w stosunku do użytych materiałów, urządzeń i technologii o parametrach równorzędnych lub lepszych, przy czym ww. zmiany powinny być udokumentowane poprzez kartę zmiany materiału z akceptacją inspektora nadzoru.
6. Wykonawca nie będzie dokonywać w Projekcie Budowlanym i Wykonawczym zmian jakiegokolwiek rodzaju, o ile nie zostaną one wcześniej uzgodnione na piśmie z Zamawiającym. Jeżeli Wykonawca dokona jakichkolwiek zmian, które nie zostały uzgodnione z Zamawiającym, Zamawiający może według własnego uznania:
 - a) zażądać od Wykonawcy usunięcia takich zmian, w tym wyburzenia i odbudowania całości lub elementu Obiektu z wprowadzoną zmianą na koszt Wykonawcy;
lub
 - b) dokonać odbioru robót ze zmianami z odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia umownego.
7. Wykonywanie przez Wykonawcę robót dodatkowych lub robót zamiennych wymaga uprzedniego podpisania Protokołu Konieczności, określającego wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie wskazanych robót dodatkowych lub robót zamiennych, w oparciu o kosztorys, złożony przez Wykonawcę przed podpisaniem Umowy, który będzie stanowił podstawę do podpisania Aneksu do Umowy, w którym Zamawiający zleci Wykonawcy wykonanie danych robót jako robót dodatkowych lub jako robót zamiennych.

§ 4.

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona zamówienie sam, za wyjątkiem następującego zakresu:
.....
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej



Politechnika Lubelska

ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

- umowy, w terminie minimum 14 dni przed datą rozpoczęcia robót powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - b) jej przedmiotem są roboty budowlane niespełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - c) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 3 ust.1,
 - d) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - e) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy.
 - f) umowa zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w Ofercie Wykonawcy;
 - g) umowa nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający ;
 - h) umowa zawiera zasady oraz terminy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy niezgodne z harmonogramem rzeczowo - finansowym, o którym mowa § 1 ust. 4 niniejszej umowy;
 - i) umowa przewiduje zabezpieczenie należytego jej wykonania w formie pieniężnej w taki sposób, że Wykonawca może zatrzymać określoną procentowo lub kwotowo część należnego Podwykonawcy wynagrodzenia;
 - j) umowa nie zawiera obowiązku wyposażenia pracowników Podwykonawcy znajdujących się na placu budowy w stroje zawierających widoczne oznakowanie firmy podwykonawcy oraz imienny identyfikator danego pracownika wraz z jego zdjęciem;
 - k) umowa o podwykonawstwo zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczące warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy
 5. Niezgłoszenie zastrzeżeń w formie pisemnej do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada



Politechnika Lubelska

ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

- Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 lit. a Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej Umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w umowach, o których mowa w zdaniu pierwszym jest dłuższy niż określony w ust. 4 lit. a), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 9. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
 10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 9, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 11. Przepisy ust. 2 – 10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt zmiany umowy o podwykonawstwo w terminie minimum 14 dni przed datą wejścia w życie wprowadzanych zmian.
 12. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych tj. polecenie dokonania przelewu oraz oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu



Politechnika Lubelska

ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

- wymagalnego wynagrodzenia. Wzór oświadczenia Podwykonawcy, o którym mowa powyżej stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 15. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 13 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
 16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 19. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku podwykonawcy/usługodawcy/dostawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, a także będzie stanowić podstawę do naliczenia kar umownych.
 20. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców/usługodawców/dostawców jak za swoje własne.
 21. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację robót powierzonych poszczególnym Podwykonawcom.



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

§ 5.

PLAC BUDOWY

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy Plac Budowy [front robót], na którym wykonywane będą roboty objęte Przedmiotem Umowy w terminie do 7 dni od podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy.
2. Przekazanie Placu Budowy zostanie potwierdzone w formie pisemnego protokołu przekazania Placu Budowy, podlegającego podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Zamawiający zapewni zasilenie Placu Budowy w energię elektryczną.
4. Zamawiający zapewni Wykonawcy na czas prowadzenia robót budowlanych możliwość poboru wody i wskaże Wykonawcy miejsca poboru.
5. Począwszy od dnia przekazania Wykonawcy Placu Budowy do dnia końcowego odbioru Przedmiotu Robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na tym Placu, w tym szkody poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie, a także za wszelkie szkody w sąsiedztwie Placu Budowy, powstałe w wyniku działań lub zaniechań Wykonawcy na Placu Budowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i ochrony mienia znajdującego się na Placu Budowy, w tym także do zabezpieczenia przeciwpożarowego.
7. Wykonawca wyposaży osoby upoważnione do przebywania na Placu Budowy w stroje zawierających widoczne oznakowanie podmiotu, który je zatrudnia. Personel bez identyfikatorów nie będzie miał prawa wstępu na Plac Budowy.
8. Do dnia protokolarnego odbioru końcowego Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest zlikwidować zaplecze budowy, usunąć z Placu Budowy sprzęt, materiały, narzędzia i obiekty, wykorzystywane dla potrzeb wykonywania robót oraz zagospodarować Plac Budowy. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest odtworzyć stan nawierzchni dróg, chodników i terenów zielonych w rejonie prowadzonych robót oraz ponieść koszty z tym związane. Wykonawca zobowiązany jest także do uprzątnięcia Placu Budowy przed jego przekazaniem Zamawiającemu. Przekazanie Zamawiającemu Placu Budowy zostanie potwierdzone w formie pisemnego protokołu przekazania Placu Budowy, podlegającego podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

§6.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Niezależnie od innych obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy, Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) wykonywać wszystkie roboty oraz usuwać i naprawiać Wady w okresach rękojmi i gwarancji jakości z najwyższą starannością, zgodnie z Umową i załącznikami do niej,
 - b) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o wszelkich Wadach, które wystąpią w toku wykonywania robót, oraz niezwłocznie je usuwać,
 - c) zapewnić własny, stały i odpowiednio uprawniony nadzór nad robotami oraz zapewnić wykonanie wszystkich robót przez odpowiednio wykwalifikowane osoby lub podmioty,
 - d) ściśle współpracować z Zamawiającym i koordynować roboty,



Politechnika Lubelska

ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

- e) niezwłocznie informować Zamawiającego i Inspektora Nadzoru o wszelkich problemach wynikłych w toku wykonywania Umowy,
 - f) organizować zawsze, gdy jest to konieczne, spotkania koordynacyjne,
 - g) zapoznać przed rozpoczęciem robót budowlanych zarówno swoich pracowników jak i pracowników ewentualnych Podwykonawców z planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), oraz zapewnić przestrzeganie przepisów i planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia przez wszystkie osoby i podmioty zaangażowane w wykonywanie robót lub przebywające na Placu Budowy,
 - h) zapewnić przestrzegania przez osoby przebywające na Placu Budowy powszechnie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - i) zgłaszać Zamawiającemu na piśmie wszelkie błędy lub konieczności zmian w opisie przedmiotu zamówienia (zadań) oraz konieczność wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, w terminie 3 dni od dnia kiedy Wykonawca powźmie wiedzę o takich okolicznościach. W każdym zgłoszeniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać potencjalną wartość robót dodatkowych lub zamiennych, jak również wykazać wpływ tych zmian lub robót dodatkowych, czy zamiennych na termin wykonania Przedmiotu Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości, brak wskazania przez Wykonawcę wpływu objętych zgłoszeniem okoliczności na termin wykonania Przedmiotu Umowy lub wysokość wynagrodzenia, będzie oznaczał przyznanie faktu, że objęte zgłoszeniem okoliczności nie mają żadnego wpływu na termin wykonania przedmiotu umowy lub/i wysokość wynagrodzenia
 - j) uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych i pogwarancyjnych organizowanych przez Zamawiającego w terminach przez niego wskazanych oraz wykonywać obowiązki serwisowe, o ile takie zostały uzgodnione przez Strony.
2. Wykonawca do dnia przejścia Placu Budowy ustanowi Kierownika Budowy, którym będzie osoba posiadająca uprawnienia zawodowe - bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz Kierowników robot branżowych, posiadających uprawnienia zawodowe - bez ograniczeń w następujących specjalnościach: elektrycznej i sanitarnej. Wykonawca do dnia przejścia Placu Budowy przedstawi Zamawiającemu na piśmie imienny wykaz osób, o których mowa w zdaniu poprzednim.
 3. Personel zatrudniony przy wykonywaniu niniejszej Umowy przez Wykonawcę musi posiadać należyte doświadczenie, wiedzę i umiejętności oraz uprawnienia zawodowe wymagane dla wykonywania określonych funkcji czy rodzajów prac niezbędnych przy wykonaniu tej umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzania uprawnień jak również legalności zatrudnienia wszystkich pracowników Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy znajdujących się na Placu budowy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich prac związanych z realizacją Przedmiotu Umowy – w sposób nie kolidujący w żadnej mierze z bieżącą działalnością Zamawiającego. W przypadku gdy powstanie konieczność wykonania prac kolizyjnych, tj. takich prac, które mogą utrudniać lub zatrzymać bieżącą działalność Zamawiającego,



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

Wykonawca na wykonanie prac kolizyjnych zobowiązany jest uzyskać uprzednią pisemną zgodę ze strony Zamawiającego.

§7.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY ZWIĄZANE Z ZATRUDNIANIEM OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą wymagań zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, które Zamawiający określił na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 z dnia 2019.10.24, z późn. zm.) – zwanej dalej Ustawą.
2. Zamawiający wymaga zapewnienia przez cały czas obowiązywania umowy zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące następujący rodzaj prac w zakresie realizacji danego zadania przetargowego: prace ogólnobudowlane w tym roboty tynkarskie, posadzkarskie i malarskie.
3. Wykonawca najpóźniej w chwili przekazania placu budowy, w celu udokumentowania spełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 złoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie o spełnianiu warunku dotyczącego zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę pracownika/-ów na podstawie umowy o pracę. Oświadczenia te będą następnie składane na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy tego żądania.
4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie czynności określonych w ust. 2 które wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu.
5. Niezależnie od postanowień ust. 3, Zamawiający może w każdym czasie realizacji niniejszego zamówienia kontrolować spełnianie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 2. W szczególności może żądać ażeby Wykonawca przedstawił zanonimizowane dokumenty dotyczące zatrudnienia tych osób, w tym: umowy o pracę, oświadczenia zatrudnionych pracowników, formularze potwierdzające zgłoszenie pracowników do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i dokumenty potwierdzające opłacanie za tych pracowników składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne (wszystkie dokumenty w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Obowiązek zapewnienia zgodności przekazywanych dokumentów z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781 t.j. z dnia 2019.09.19), spoczywa na Wykonawcy, z tym że informacje takie jak: data zawarcia umowy, zakres obowiązków pracownika, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
6. Z tytułu naruszenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę postanowień niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
 - a) w przypadku nieprzedstawienia Zamawiającemu oświadczeń, o których mowa w ust. 3



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

- w terminach tam wskazanym, w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za jeden dzień zwłoki, oddzielnie za każdy taki przypadek.
- b) w przypadku stwierdzenia, że w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca lub Podwykonawca nie zatrudnił osoby/osób, o których mowa w ust. 2 lub nastąpiła nieuzasadniona przerwa w ich zatrudnieniu, w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień uchybienia, oddzielnie za każdy taki przypadek.
- c) w przypadku nieprzedstawienia Zamawiającemu kompletu dokumentów żądanych przez Zamawiającego na podstawie ust. 5 w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy tego żądania, w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień zwłoki, oddzielnie za każdy taki przypadek.
7. Kary umowne, o których mowa w ust. 6 mogą być ze sobą kumulowane i stosowane niezależnie od innych kar i sankcji przewidzianych w Umowie.
8. Do kar umownych, o których mowa w ust. 6 stosuje się postanowienia § 16 ust. 3 i 5-7 i 9.
9. W celu uniknięcia mogących powstać wątpliwości, Strony ustalają że w razie zatrudniania osoby/osób, o których mowa w ust. 2 przez Podwykonawcę, Zamawiający będzie wykonywał czynności kontrolne wskazane w niniejszym paragrafie w stosunku do pracowników Podwykonawcy za pośrednictwem Wykonawcy. Wszelkie uchybienia Podwykonawcy w zakresie zatrudniania tych osób obciążają Wykonawcę, który w takim przypadku podnosi w stosunku do Zamawiającego odpowiedzialność na podstawie ust. 6.
10. W przypadku zaistnienia wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§8.

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót wykonywanych na podstawie niniejszej Umowy, na warunkach określonych poniżej.
2. Umowa ubezpieczenia powinna przewidywać ochronę ubezpieczeniową Wykonawcy, na co najmniej następujących warunkach:
 - a) ubezpieczenie robót wykonywanych na podstawie niniejszej Umowy oraz wszelkiego mienia związanego bezpośrednio z wykonawstwem robót, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, na wypadek wystąpienia: pożaru, zalania, kradzieży, rabunku, uderzenia pioruna, eksplozji, katastrofy budowlanej, huraganu, gradu.
 - b) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy za szkody powstałe w związku z robotami, prowadzonymi na podstawie niniejszej Umowy, w tym także w związku z ruchem pojazdów mechanicznych, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
3. Umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 2 powinna zostać zawarta niezależnie od ogólnej umowy ubezpieczenia OC danego Wykonawcy i zabezpieczać szkody, które mogą zaistnieć wyłącznie w związku z realizacją robót objętych niniejszą Umową. Oznacza to w szczególności, że umowa ubezpieczenia nie może zabezpieczać szkód mogących



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

powstać w związku z realizacją przez Wykonawcę innych umów lub szkód które mogą powstać w związku z ogólną działalnością gospodarczą Wykonawcy.

4. Umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 2 nie może zawierać postanowień ograniczających odpowiedzialność ubezpieczyciela ponad kwotę 1000 zł (*słownie: jeden tysiąc złotych*) w postaci: franszyzy, udziału własnego ubezpieczonego lub innych podobnych klauzul i wyłączeń. .
5. Kopię polisy wraz z dowodem opłacenia składki Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania placu budowy i następnie na każde żądanie Zamawiającego. Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres wykonywania niniejszej Umowy, utrzymywać ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, z kwotami ubezpieczenia nie mniejszymi niż określonymi w tym postanowieniu i każdorazowo, na co najmniej 14 dni przed upływem okresu obowiązywania danej umowy ubezpieczenia, zawierać umowę ubezpieczenia na kolejny okres, oraz w tym terminie przekazywać Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłacenia składki na kolejne okresy ubezpieczenia.
4. Niezależnie od innych środków przewidzianych w Umowie, w przypadku zwłoki w wykonaniu zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia Zamawiającemu: kopii polisy ubezpieczeniowej i/lub dowodu uiszczenia składki ubezpieczeniowej o czym mowa w treści niniejszego paragrafu, Zamawiający wedle własnego wyboru:
 - a) ma prawo do zawarcia umów ubezpieczenia lub uiszczenia składek ubezpieczeniowych na koszt i ryzyko Wykonawcy;

i/lub
 - b) będzie miał prawo odstąpić od Umowy, po uprzednim wyznaczeniu dodatkowego 7 dniowego terminu do przedstawienia ww. dokumentów z zastrzeżeniem, że w razie jego bezskutecznego upływu odstąpi od Umowy. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną o której mowa w § 16 ust. 2 lit e) Umowy.

§ 9.

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że za należyte wykonanie przez Wykonawcę całości świadczeń i obowiązków składających się na Przedmiot Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie w kwocie zł [słownie:/100 zł] netto plus podatek VAT według stawki% w kwocie: zł, co daje wynagrodzenie brutto w kwocie: zł [słownie: 00/100 zł.], w tym:

Lp.	Nazwa zadania	Wynagrodzenie netto	Stawka podatku VAT	Wartość (podatku VAT	Wynagrodzenie brutto



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

Zadanie 1			
Zadanie 2			
.....			
.....			

2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne oddzielnie za każde Zadanie i staje się wymagalne po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - a) wykonania przez Wykonawcę pełnego zakresu robót dla danego Zadania,
 - b) podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokołu Odbioru Końcowego, obejmującego roboty, o których mowa w pkt. a).
5. Niezależnie od powyższych postanowień oraz § 4 ust. 12 niniejszej umowy, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Do faktur wystawionych przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wymagalnych faktur. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w zdaniu pierwszym, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
7. Zapłata wymagalnego wynagrodzenia będzie następować w formie przelewu w terminie **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury obrazującej wymagalne wynagrodzenie, o których mowa w ust. 2.
8. Terminem zapłaty jest data złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego w banku prowadzącym jego rachunek.
9. Wykonawca za okres od dnia przejęcia Placu Budowy do dnia Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy zobowiązany będzie do pokrycia zryczałtowanych kosztów zużycia mediów, w wysokości netto 0,5 % wartości łącznego wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy. Do zryczałtowanej kwoty netto, o której mowa w zdaniu poprzednim doliczany będzie podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia poszczególnych faktur VAT. Zapłata zryczałtowanej kwoty za zużycie mediów dokonywana będzie na podstawie faktur wystawianych przez Zamawiającego, w terminie wskazanym na fakturze. Faktury wystawiane będą przez Zamawiającego po zakończeniu każdego miesięcznego okresu wykonywania Umowy. W wypadku niezapłacenia przez Wykonawcę w terminie faktury za media, Zamawiający ma prawo potrącić wykazane zaległości Wykonawcy z wynagrodzenia za roboty objęte Umową.

§10.

ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 Ustawy.



Politechnika Lubelska

ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 Ustawy, Zamawiający przewiduje następujące zmiany postanowień Umowy:
- a) w zakresie wysokości wynagrodzenia - w przypadku zmiany stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części wynagrodzenia której zmiana dotyczy, w wysokości wynikającej ze zmienionej stawki podatku;
 - b) w zakresie wysokości wynagrodzenia w przypadku wykonania robót zamiennych, w wyniku których wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmniejszeniu, w stosunku do kwoty określonej w § 9 ust. 1 Umowy;
 - c) w zakresie wyeliminowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,.
 - d) w zakresie terminu wykonania Przedmiotu Umowy, gdy będzie ona spowodowana warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi wykonywanie robót zgodnie z technologią wykonywania robót danego rodzaju;
 - e) w zakresie terminu wykonania Przedmiotu Umowy, gdy będzie ona spowodowana siłą wyższą, przez którą należy rozumieć zdarzenie pozostające poza kontrolą Strony Umowy, zdarzenie zewnętrzne, któremu nie można zapobiec oraz które wyróżnia się nadzwyczajnym charakterem np. gwałtowne zjawiska przyrodnicze o charakterze katastrof oraz nadzwyczajne zaburzenia życia społecznego,
 - f) w zakresie terminu wykonania Przedmiotu Umowy, gdy będzie ona spowodowana złożeniem przez Wykonawcę propozycji, które przyspieszą ukończenie robót, zmniejszają koszty eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, poprawią sprawność lub jakość robót oraz w inny sposób dostarczą Zamawiającemu pożytku,
 - g) w zakresie terminu wykonania przedmiotu Umowy, gdy będzie ona spowodowana następstwem działania organów administracji publicznej lub sądu, z wyłączeniem okoliczności powodujących te działania, a wynikających z zawinonego działania lub zaniechania Wykonawcy,
 - h) w zakresie terminu wykonania przedmiotu Umowy, gdy będzie ona spowodowana koniecznością dokonania istotnego odstąpienia od zatwierdzonej dokumentacji w rozumieniu art. 36a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zaś wpływ takiej zmiany dokumentacji projektowej na termin wykonania przedmiotu Umowy zostanie przez Wykonawcę wykazany
 - i) w zakresie zmiany technologii, techniki lub sposobu wykonywania robót budowlanych, gdy będzie ona spowodowana:
 - niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej lub technicznej spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów i urządzeń pod warunkiem zastąpienia materiałami lub urządzeniami posiadającymi właściwości nie gorsze od tych zastępowanych;
 - pojawieniem się na rynku nowych materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy pod warunkiem zastąpienia materiałami lub urządzeniami posiadającymi właściwości nie gorsze od tych zastępowanych;
 - koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/ technologicznych niż wskazane w ofercie,



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

- dokumentacji projektowej lub technicznej, w sytuacji, gdy zastosowanie pierwotnie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
- koniecznością zastosowania innych rozwiązań technicznych / technologicznych i materiałów ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- i) w zakresie zmian osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy pod warunkiem, że inne osoby przedstawione przez Wykonawcę będą legitymować się co najmniej równoważnym doświadczeniem i uprawnieniami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy w stosunku do osób przedstawionych przez Wykonawcę w ofercie przetargowej;
 - j) w zakresie zmian dokonywania odbiorów robót budowlanych pod warunkiem, że nie wpłynie to negatywnie na zasady bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów odbioru, które będą obciążały Zamawiającego;
3. Katalog zmian Umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 nie powoduje powstania jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na te zmiany, w sytuacji gdy inicjatywa wprowadzenia zmian pochodzi od Wykonawcy.
4. Nie stanowią zmiany Umowy:
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.

§11.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ USUNIĘCIA WAD I ZAPŁATY KAR UMOWNYCH

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca ustanowi na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej Umowy w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

3. Wykonawca jest zobowiązany do ustanowienia zabezpieczenia i doręczenia dowodu jego ustanowienia Zamawiającemu przed zawarciem Umowy. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza ustanowić zabezpieczenie, o którym mowa w postanowieniach niniejszego paragrafu w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, tego rodzaju gwarancja musi spełniać następujące wymagania:
 - a) musi być nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na każde żądanie beneficjenta gwarancji,
 - b) żądanie wypłaty przez beneficjenta gwarancji może zostać złożone w terminie do 60 dni po okresie ważności gwarancji,
 - c) gwarancja nie może przewidywać obowiązku składania żądania wypłaty przez beneficjenta gwarancji za pośrednictwem jakichkolwiek podmiotów trzecich w szczególności banków prowadzących rachunek bankowy beneficjenta gwarancji,
5. Przed ustanowieniem zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej treść gwarancji musi zostać uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego.
6. Zabezpieczenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, ma zagwarantować należyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z niniejszej Umowy, oraz służyć do pokrycia wszelkich roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę tych obowiązków, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości, rękojmi za wady i kar umownych.
7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. Część zabezpieczenia, służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości, stanowi 30 % udzielonego zabezpieczenia i zostanie zwolniona w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości lub rękojmi za wady, w zależności od tego który z tych terminów upłynie później.
9. Część zabezpieczenia, służąca do pokrycia innych niż określone w ustępie poprzedzającym roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę niniejszej Umowy, w tym roszczeń o zapłatę kar umownych, stanowi 70 % udzielonego zabezpieczenia i zostanie zwolniona w terminie 30 dni po dokonaniu przez Strony Końcowego Odbioru Przedmiotu Umowy, potwierdzonego w formie pisemnego Protokołu Końcowego Odbioru Przedmiotu Umowy – bez zastrzeżeń, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

§12.

ODBIORY ROBÓT ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

Wszystkie elementy robót, które wykonał Wykonawca, a które następnie ulegają zakryciu lub zastąpieniu przez inne elementy robót lub ich części, podlegać będą zgłoszeniu przez Wykonawcę do ich odbioru. Odbiór tych robót dokonywany będzie w terminie 5 dni roboczych od dokonania zgłoszenia przez Wykonawcę. Celem przedmiotowego odbioru jest skontrolowanie robót pod względem jakościowym i ilościowym. W przypadku stwierdzenia Wad, Zamawiający wskaże Wykonawcy rozsądny termin na usunięcie wykrytych Wad.

§13. ODBIÓRY KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do Odbioru Końcowego każdego Zadania w ramach Przedmiotu Umowy oraz odbioru końcowego całego przedmiotu umowy w formie pisemnej. Czynności Odbioru Końcowego w zakresie każdego zadania oraz całego przedmiotu Umowy zostaną przeprowadzane w terminie 5 dni od daty doręczenia Zamawiającemu zgłoszenia o gotowości do Odbioru Końcowego, przy czym datę i godzinę rozpoczęcia czynności Odbioru Końcowego wyznaczy Zamawiający. Każdy Odbiór Końcowy wymaga potwierdzenia w formie pisemnego Protokołu Odbioru Końcowego, podlegającego podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
2. Odbiór Końcowy Przedmiotu Umowy oraz każdego Zadania przeprowadzony zostanie z udziałem Wykonawcy, przez komisję powołaną przez Zamawiającego.
3. W przypadku:
 - a) stwierdzenia, że roboty objęte Umową zostały wykonane bez Wad istotnych - Strony podpiszą Protokół Odbioru Końcowego w zakresie danego Zadania oraz całego przedmiotu umowy,
 - b) stwierdzenia, że roboty objęte Umową posiadają Wady istotne lecz nadające się do usunięcia - Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu Odbioru Końcowego danego Zadania lub całego przedmiotu Umowy i wyznaczyć Wykonawcy rozsądny termin na usunięcie Wad istotnych stwierdzonych w trakcie odbioru;
 - c) stwierdzenia, że roboty objęte Umową posiadają Wady nieistotne oraz nadające się do usunięcia - Strony podpisują protokół Odbioru Końcowego danego Zadania lub całego Przedmiotu Umowy, przy czym Zamawiający ma prawo albo wyznaczyć Wykonawcy rozsądny termin na usunięcie Wad stwierdzonych w trakcie odbioru, albo zmniejszyć wynagrodzenie Wykonawcy za to Zadanie o wartość robót posiadających Wady - w przypadku jeżeli koszt usunięcia Wad jest niewspółmiernie wysoki lub Strony wspólnie dokonają takich uzgodnień;
 - d) stwierdzenia, że roboty objęte Umową posiadają Wady istotne a ponadto Wady istotne nie nadają się do usunięcia - Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w zakresie tego Zadania lub całości Przedmiotu Umowy i wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 16 ust. 2 lit e) Umowy.
4. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę Wad istotnych, jeżeli Odbiór Końcowy danego Zadania nie został dokonany, postanowienia ust. 1 - 4 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

5. Przed podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego danej Zadania lub całego przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest również wykonać wszystkie pozostałe świadczenia i obowiązki określone w Umowie lub wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a także zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty, co do których przekazania Zamawiającemu Wykonawca jest zobowiązany na podstawie postanowień Umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Protokół Odbioru Końcowego danego Zadania oraz całego przedmiotu Umowy stanowić będzie podstawę do wymagalności wynagrodzenia za dane Zadanie, o czym mowa w § 9 ust. 2.

§14.

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane objęte Przedmiotem Umowy, wyposażenie oraz materiały, w tym urządzenia i instalacje, użyte do wykonania wszystkich robót - na okres **lat** od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego danego Zadania, co oznacza że okres gwarancji jakości biegnie oddzielnie dla każdego odebranego Zadania.
2. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi za wady wykonanych robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy, wyposażenia oraz materiałów, urządzeń i instalacji, użytych do wykonania wszystkich robót wynoszą **60 miesięcy** od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego danego Zadania, co oznacza że okres rękojmi biegnie oddzielnie dla każdego odebranego Zadania. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości.
3. Jeśli w okresie gwarancji jakości ujawnią się Wady robót:
 - a) zagrażające bieżącej eksploatacji Obiektu lub powodujące/mogące spowodować uszkodzenie Obiektu, Wykonawca przystąpi do usuwania tych Wad w terminie nie dłuższym niż **72 godziny** od chwili otrzymania zawiadomienia wystosowanego przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu na numer lub e-maila na adres: i zobowiązany jest usunąć te wady na własny koszt i ryzyko w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa powyżej ;
 - b) inne niż wskazane w punkcie a) powyżej, Wykonawca przystąpi do usuwania tych Wad w terminie 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia wystosowanego przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu na numer lub e-maila na adres: i zobowiązany jest usunąć te wady na własny koszt i ryzyko w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż 21 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa powyżej.
4. Strony zgodnie postanawiają, że uprawnienia wynikające z gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę mogą być przez Zamawiającego egzekwowane na podstawie Umowy, bez legitymowania się jakimikolwiek innymi dokumentami gwarancji.



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

5. W zakresie nieuregulowanym w Umowie, do gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży.
6. W przypadku nieusunięcia Wad w terminach, o których mowa w ustępie 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo - bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądowego - usunąć te wady we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej i kosztami obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).
7. Wykonawca doręczy Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu danego Zadania, przed jego podpisaniem, kopię dokumentów gwarancji (wraz z warunkami gwarancji i serwisowania), jakie otrzymał od producentów na materiały, instalacje i urządzenia, użyte do wykonania robót.
8. Jeśli dla utrzymania ważności gwarancji przez wskazany okres wymagane będzie dokonywanie przez Zamawiającego przeglądów okresowych, to Zamawiający zastrzega, że przeglądy te mogą być dokonywane przez każdy autoryzowany serwis gwarancyjny, bez ograniczeń w szczególności do serwisu Producenta lub Wykonawcy. Przeciwnie postanowienia ogólnych warunków gwarancji nie będą wiążące dla Zamawiającego.
9. Okres gwarancji jakości wykonanych robót będzie przedłużony o czas odpowiadający okresowi od dnia zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego do dnia jej całkowitego usunięcia, potwierdzonego protokołem odbioru usunięcia wad lub usterek. W przypadku wymiany lub istotnej naprawy, okres gwarancji biegnie na nowo począwszy od daty wymiany lub naprawy.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie z powodu istnienia wady lub usterki. Odpowiedzialność ta jest niezależna od obowiązku zapłaty kar umownych określonych w niniejszej Umowie.

§15.

PRAWA I OBOWIĄZKI INSPEKTORA NADZORU

1. Strony zgodnie oświadczają, że w celu wykonywania bieżącej kontroli robót Zamawiający wyznaczy osoby nadzorujące (zwane dalej „Inspektorami Nadzoru”). Inspektorzy Nadzoru będą mieć następujące obowiązki i uprawnienia:
 - a) reprezentowanie Zamawiającego na Placu Budowy i wykonywanie bieżącej kontroli zgodności robót Umową, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej;
 - b) kontrola jakości robót, a szczególnie kontrola prawidłowego stosowania materiałów;
 - c) uczestniczenie w testach i odbiorze technicznym systemów technicznych i wyposażenia, jak również przygotowywanie i uczestniczenie w procedurach odbioru przewidzianych Umową
 - d) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót i potwierdzanie usunięcia Wad i innych nieprawidłowości. Uczestniczenie w Odbiorach określonych w Umowie;
 - e) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

- wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
- f) żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę
 - g) wykonywanie innych czynności kontrolnych,
 - h) dokonywanie kontroli materiałów przychodzących i wychodzących z Placu Budowy;
 - i) wykonywanie wszelkich innych obowiązków i uprawnień wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§ 16. KARY UMOWNE I ODSETKI

1. Strony zgodnie oświadczają, że będą ponosić odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy na ogólnych zasadach wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przez zapłatę kar umownych określonych w treści niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w wysokości **0,2 %** wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy dla , za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 Umowy,;
 - b) za zwłokę w wykonaniu poszczególnych Zadań - w wysokości **0,2 %** wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy dla danego Zadania, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w Harmonogramie rzeczowo-finansowym;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy Odbiorze Końcowym danego zadania, a także w okresie gwarancji jakości i/lub rękojmi za wady – w wysokości **1 %** wartości danego zadania objętego wadami, określonego w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów usunięcia tych wad, wyznaczonych na podstawie § 13 i 14 Umowy.
 - d) za przekroczenie czasu reakcji gwarancyjnej przez Wykonawcę rozumianego, jako czas na zakończenia diagnostyki usterki (wady) po wezwaniu Zamawiającego, w wysokości 500 zł brutto za każde rozpoczęte kolejne 24 godziny zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 14 ust. 3 Umowy.
 - e) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **10%** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy. Jeżeli Zamawiający odstąpi od Umowy jedynie w zakresie niektórych Zadań, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto dla Zadań, w stosunku do których Zamawiający odstąpił od Umowy.



Politechnika Lubelska

ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

- f) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5 % wartości netto tej umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 4 ust. 3 i 11 Umowy.
 - g) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5 % wartości netto tej umowy, za każdy dzień od daty jej popisania przez strony do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu.
 - h) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5 % wartości netto tej umowy, za każdy dzień opóźnienia od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 4 ust. 7 Umowy.
 - i) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5 % wartości netto tej umowy, za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 4 ust. 8 Umowy
 - j) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości **10%** niezapłaconej należności netto
 - k) za przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, za każdorazowe naruszenie powyższego zapisu..
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 4. Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości **10%** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy. Jeżeli Wykonawca odstąpi od Umowy jedynie w zakresie niektórych Zadań, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto dla Zadań, w stosunku do których Wykonawca odstąpił od Umowy.
 5. Strony zgodnie oświadczają, że dla potrzeb wyliczenia kar umownych przyjmują wysokość łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy przy zastosowaniu właściwej stawki podatku VAT.
 6. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wartość kary umownej oraz w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego. Zamawiający ma prawo jednoczesnego żądania kar umownych określonych w ust. 2 lit. a-k niniejszego paragrafu. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie pozbawia Zamawiającego prawa do obciążenia Wykonawcy karami umownymi na powyższych podstawach.
 7. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza możliwości odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z tytułu nieterminowości wykonania Umowy na zasadach przewidzianych w Umowie oraz Kodeksie Cywilnym



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

8. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie..
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Strona może dochodzić od drugiej Strony, nie może przekroczyć 50 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.

§17. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony zgodnie oświadczają, że poza innymi przypadkami przewidzianymi w Umowie oraz w Kodeksie Cywilnym, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części, między innymi w następujących przypadkach:
 - a) zwłoki Wykonawcy z wykonaniem poszczególnych Zadań, o co najmniej 14 dni w stosunku do terminu wykonania, określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - b) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy, o co najmniej 30 dni w stosunku do terminu wykonania, określonego w § 3 ust. 1 Umowy
 - c) przerwania wykonywania robót objętych przedmiotem Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy jeśli przerwa będzie dłuższa niż 15 dni;
 - d) w razie bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na zmianę sposobu wykonywania robót, które były wykonywane wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową
2. Wykonawca ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku:
 - a) zwłoki Zamawiającego w zapłacie Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane i odebrane oraz zafakturowane zgodnie z Umową roboty, utrzymującego się co najmniej 90 dni od dnia wymagalności faktury VAT,
 - b) wstrzymania robót na okres dłuższy niż 90 dni z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający;
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron winno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron:
 - a) Wykonawca będzie uprawniony do wynagrodzenia za część robót wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy bez żadnych Wad, obliczonego proporcjonalnie do stopnia zaawansowania wykonanych robót, na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty kosztorysu ofertowego, o którym mowa w SWZ.
 - b) Strony w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od Umowy sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy Terenu Budowy oraz protokół inwentaryzacji wykonanych robót.;



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

równocześnie Strony przystąpią do odbioru robót, stosując w tym zakresie postanowienia § 13 Umowy,

- c) Wykonawca niezwłocznie zabezpieczy wykonane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony na koszt Strony, której działanie było przyczyną odstąpienia od Umowy.

§ 18.

PRZEDSTAWICIELE STRON

Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:

- a) Zamawiający: Eliza Naklicka nr tel.081 5384346 e-mail: e.naklicka@pollub.pl
b) Wykonawca :

§ 19.

POSTĘPOWANIE Z ODPADAMI

1. Wykonawca, zobowiązany jest na bieżąco usuwać z Terenu Budowy wszystkie odpady i opakowania powstałe przy wykonywaniu robót.
2. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzkiego, a w szczególności przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

§20.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie środki przewidziane w Umowie mogą być stosowane i egzekwowane niezależnie od siebie, chyba, że Umowa stanowi inaczej.
2. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na inny podmiot, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Przeniesienie przez Wykonawcę na rzecz osoby trzeciej wierzycielności z tytułu wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie wymaga uzyskania przez Wykonawcę uprzedniej pisemnej zgody od Zamawiającego, pod rygorem nieważności cesji.
4. Tytuły poszczególnych paragrafów Umowy mają znaczenie jedynie informacyjne i nie mogą stanowić podstawy do interpretacji postanowień Umowy.
5. Wszelkie spory związane z interpretacją oraz wykonywaniem Umowy będą w pierwszej kolejności rozstrzygane w drodze porozumienia pomiędzy Stronami. Jeżeli porozumienie nie zostanie osiągnięte, spór rozstrzygnie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych
7. Integralną część Umowy stanowią wszystkie załączniki do Umowy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.



Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38 D
20 – 618 Lublin
tel. +48 81 538 46 32,
e-mail: bzp@pollub.pl

Załączniki do umowy:

- 1/ Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2/ Oferta Wykonawcy.
- 3/ Harmonogram rzeczowo-finansowy,
- 4/ Wzór oświadczenia Podwykonawcy o otrzymaniu wymagalnego wynagrodzenia od Wykonawcy.
- 5/ Kosztorysy ofertowe.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: