

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ  
NEGOCJACJI NA PODST. ART. 275 PKT 1) O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA  
NIEPRZEKRACZAJĄCEJ PROGÓW UNIJNYCH, O JAKICH STANOWI ART. 3  
USTAWY Z 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
(DZ. U. Z 2019 R. POZ. 2019 ze zm.) DALEJ PZP NA:

ROBOTY BYDOWLANE PN.:

*Poprawa jakości życia mieszkańców w sołectwie Szlachtowa poprzez rozbudowę  
istniejącego wodociągu etap II*

**Nr postępowania: RIOŚ.271.1.2.2021.DD**

**ZATWIERDZAM**

.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego)

**02 czerwca 2021r.**

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO:** Miasto i Gmina Szczawnica

**ADRES:** ul. Szalaya 103, 34-460 Szczawnica

**NIP** 7351026738

**REGON:** 491893262

**Godziny pracy Zamawiającego:** poniedziałek 9.00-17.00, pozostałe dni 7.30 do 15.30

**Numer telefonu:** 182622203 wew. 29

**Uwaga!** Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w rozdziale XIII pkt 3.

## **II. Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania**

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Szczawnica, ul. Szalaya 103, 34-460 Szczawnica;

kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych poprzez email: [iod@szczawnica.pl](mailto:iod@szczawnica.pl);

3. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

5. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się **w załączniku nr 7 do SWZ**.

6. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

7. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;

- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

8. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia zawiera Formularz oferty **załącznik nr 1 do SWZ**

9. Zamawiający informuje, że:

- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

- Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych

ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

- Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

### **III. Tryb udzielania zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP
8. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) obejmują następujące rodzaje czynności: roboty związane z wykonaniem wodociągu. Wymóg nie dotyczy czynności wykonywanych przez osoby kierujące budową: kierownika budowy, kierownika robót oraz innych osób pełniących samodzielnie funkcje techniczne w budownictwie, osób wykonujących usługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych. Wymóg zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy również osób posiadających uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, które upoważniają do samodzielnego wykonywania prac bez nadzoru.
9. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we Wzorze umowy oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącymi odpowiednio Załącznik nr 3 oraz Załącznik nr 4 do SWZ.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP

#### **IV. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. **Poprawa jakości życia mieszkańców w sołectwie Szlachtowa poprzez rozbudowę istniejącego wodociągu etap II**

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45232100-3 Roboty pomocnicze w zakresie wodociągów

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

**Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:** Budowę sieci wodociągowej w sołectwie Szlachtowa w zakresie zaznaczonym w dokumentacji stanowiącej załącznik do SWZ. Ten etap realizacji obejmuje budowę sieci z rur PEHD zgrzewanych doczołowo SDR 11 bez przyłączy i studni wodomierzowych, podłączenie jej do istniejącej sieci i włączenie do ruchu łącznie z elementami armatury PPOŻ.

- Sieci wodociągowe - montaż rurociągów z rur polietylenowych wraz z połączeniem rur metodą zgrzewania czołowego (PE, PEHD, SDR11) o śr. zewnętrznej 160 mm – 1254,5m
- Sieci wodociągowe - montaż rurociągów z rur polietylenowych wraz z połączeniem rur metodą zgrzewania czołowego (PE, PEHD, SDR11) o śr. zewnętrznej 90 mm – 2103m
- Sieci wodociągowe z rur ciśnieniowych (PE, PEHD, SDR11) o śr. zewn. 50 mm - sieć rozdzielcza – 109m
- Sieci wodociągowe z rur polietylenowych (PE, PEHD, SDR11) o śr. zewn. 40 mm - sieć rozdzielcza – 38,5m
- Montaż hydrantów pożarowych nadziemnych – 13 kpl.

Zamawiający dopuszcza zarówno metodę odkopową wykonania sieci wodociągowej jak i metodę przewiertu sterowanego. Zastosować należy materiały przeznaczone do danej metody wykonania natomiast załączone przedmiary zakładają metodę odkopową przy której należy przewidzieć oznakowanie trasy rurociągu ułożonego w ziemi taśmą z tworzywa sztucznego z wkładką metalową. Wykonawca zobowiązany jest przed odbiorem końcowym przekazać zamawiającemu dokumentację powykonawczą wykonanej sieci.

UWAGA: Po stronie Wykonawcy jest uzyskanie decyzji na zajęcie pasa drogowego drogi powiatowej nr K1636 Krościenko – Szczawnica oraz uiszczenie związanych z tym faktem opłat.

UWAGA: Odtworzenie nawierzchni dróg gminnych należy wykonać zgodnie z INSTRUKCJA NA ODTWORZENIE NAWIERZCHNI W OBRĘBIE PASA DROGOWEGO NARUSZONYCH W WYNIKU ROBÓT KANALIZACYJNYCH, WODOCIĄGOWYCH, GAZOCIĄGOWYCH, ELEKTRYCZNYCH, TELEKOMUNIKACYJNYCH itp. (w załączeniu)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 4 i 5.

### **Gwarancja i rękojmia**

Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot umowy – max. 60 miesięcy

Wymagany okres rękojmi na wykonany przedmiot umowy – max. 60 miesięcy.

## **Rozwiązania równoważne**

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

Jeśli w dokumentacji projektowej, na rysunkach, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 99 ust. 5 Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one prawidłową realizację robót oraz zapewniają uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych przez Zamawiającego.

3. W ramach realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do umieszczenia na przedmiocie inwestycji lub w jej pobliżu, w miejscu ogólnodostępnym i dobrze widocznym, tablicy informacyjnej zgodnie z załączonym *wzorem i zasadami umieszczania logo*. Zamawiający przewiduje umieszczenie dwóch tablic informacyjnych, których dokładna lokalizacja uzgodniona zostanie z Wykonawcą robót.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp/zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy.

7. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący **Załącznik nr 4 do SWZ**.

## **V. Wizja lokalna**

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

Jednakże, gdy Wykonawca chciałby odbyć wizję lokalną, lub zapoznać się z dokumentacją znajdującą się na miejscu u Zamawiającego, należy w tym celu, skontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami.

## **VI. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## **VII. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **10 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we Wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 3 do SWZ.**

## **VIII. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.



#### **4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców (jeśli postawiony został warunek).
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

### **IX. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 PZP;
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 PZP, tj.:
    - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
    - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
    - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP

**X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia**

1. Do oferty - **Załącznik nr 1 do SWZ** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający **wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 6 do SWZ**;

2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 12 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów (jeżeli dotyczy)**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę

spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

## **XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### **XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Diana Dębska, e-mail [zampubliczne@szczawnica.pl](mailto:zampubliczne@szczawnica.pl)

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/pn/szczawnica>**

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert oraz inne dokumenty zamówienia Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.

4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów

elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. Poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- h) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- i) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.

7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu

[platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9. W przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 (możliwość odstąpienia przez Zamawiającego od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej, możliwość wymagania przez Zamawiającego użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne, możliwość zastosowania narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych) komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie w formie pisemnej.

#### **XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ**

1. Oferta, oświadczenie oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, oświadczenia w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana przez [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna być:

- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),

c) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

d) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty.

9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych



w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## **XV. Sposób obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.

2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23%.

3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**8.** Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## **XVI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XVII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 06 kwietnia 2021 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **XVIII. Sposób i termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szczawnica> w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 18.06.2021 r. do godziny 11.00.**

## **2. Do oferty należy dołączyć:**

- 1) Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SWZ
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 2 do SWZ
  - 3) Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty)
  - 4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XIX. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert **tj. 18.06.2021 r. godz. 11.30.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.

**Uwaga!** Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

## **XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

<b>Lp.</b>	<b>Opis kryterium oceny</b>	<b>Znaczenie (%)</b>
1.	Cena ofertowa ryczałtowa brutto	60%
2.	Gwarancja jakości i rękojmi	40%
	<b>Razem</b>	<b>100%</b>

5) Kryterium „Cena ofertowa ryczałtowa brutto” – wskaźnik C, ranga – 60%

Wskaźnik C obliczany jest wg wzoru:

$$C = (C_m / C_b) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

Cm – najniższa cena oferty, Cb – cena oferty badanej

6) Kryterium „gwarancja i rękojmia” – wskaźnik G, ranga – 40%

a) Zamawiający ustala minimalny wymagany termin udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane oraz użyte/dostarczone materiały na okres 36 miesięcy, licząc od dnia bezusterkowego końcowego odbioru robót. Wykonawca może przedłużyć termin gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane oraz użyte/dostarczone materiały na okres maksymalnie 60 miesięcy, licząc od dnia bezusterkowego końcowego odbioru robót. Jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji na okres dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający obliczając ilość punktów w kryterium „gwarancja i rękojmia”, będzie traktował taki zapis tak, jak gdyby Wykonawca udzielił gwarancji i rękojmi na okres 60 miesięcy. Do umowy również zostanie wprowadzony termin gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane oraz użyte/dostarczone materiały na okres 60 miesięcy, licząc od dnia bezusterkowego końcowego odbioru robót (pomimo proponowanego w ofercie przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji).

b) W przypadku, gdy Wykonawca nie poda żadnego okresu gwarancji w Formularzu oferty Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy.

c) Jeżeli Wykonawca w Formularzu oferty zaoferuje okres gwarancji krótszy niż wymagane 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci jego ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Wskaźnik G obliczany jest wg wzoru:

$$G = (G_b / G_m) \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

gdzie:

G<sub>b</sub> – ilość miesięcy udzielonej gwarancji i rękojmi w ofercie badanej,

G<sub>m</sub> – największa ilość miesięcy udzielonej gwarancji i rękojmi w złożonych ofertach.

Wymagane jest podanie w ofercie okresu gwarancji w miesiącach.

2. Końcowa ocena oferty to suma punktów uzyskanych za poszczególne kryteria wg wzoru:

$$L_p = C + G$$

gdzie:

L<sub>p</sub> – liczba punktów uzyskanych przez ofertę,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”,

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „gwarancja i rękojmia”.

3. Najkorzystniejsza oferta to oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów, czyli oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów (liczoną do dwóch miejsc po przecinku).

## **XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

- pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia. W takim przypadku, w dniu zawarcia umowy wykonawca jest zobowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia, a wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa. Zamawiający wpłaca kwoty potrącane na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury.

5. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.

6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:

- 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;

- 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **54 1020 2892 0000 5802 0646 9961** tytułem przelewu: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr postępowania RIOŚ.271.1.2.2021.DD**

8. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.

9. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.

10. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

12. Wypłata, o której mowa w pkt 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

13. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:

- nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,

- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,

- kwota gwarancji lub poręczenia,

- termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej,

- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,

- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 i 11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia



zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

### **XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

### **XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **XXV. Zalecenia Zamawiającego**

1. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w**

postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

a) .zip

b) .7Z

4. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.

6. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**

- Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

7. Zamawiający zaleca aby w **przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

9. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
12. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
13. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## **XXVI. Spis załączników**

1. Załącznik nr 1 Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
3. Załącznik nr 3 Wzór umowy
4. Załącznik nr 4 Dokumentacja projektowa
5. Załącznik nr 5 STWiORB
6. Załącznik nr 6 Oświadczenie o braku przynależności bądź przynależności do tej samej grupy kapitałowej
7. Załącznik nr 7 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

## Wzór umowy

**UMOWA Nr ....., zwana dalej Umową,**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ roku w Szczawnicy pomiędzy:

**Miastem i Gminą Szczawnica**, adres siedziby: ul. Szalaya 103, 34-460 Szczawnica, NIP 735-10-26-738, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Szczawnica – Grzegorza Niezgodę,

a

**(w przypadku osoby fizycznej)**

..... PESEL ..... zam. ....  
legitymujący się dowodem osobistym (seria i numer) .....

**(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)**

..... REGON ..... NIP ..... zam. ....  
legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) ..... prowadzącym  
działalność gospodarczą pod firmą ..... na podstawie wpisu do  
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra  
Przedsiębiorczości i Technologii

**(w przypadku spółki cywilnej)**

..... zam. ....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej  
przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii

..... zam. ....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej  
przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii

prowadzącym działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej:

nazwa: ..... REGON, NIP .....

**(w przypadku spółek prawa handlowego)**

.....

KRS ....., REGON ....., NIP .....

Zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział ..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej **Wykonawcą**

**Łącznie dalej zwani Stronami, a każdy z osobną Stroną**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego na podstawie art. 275 - 296 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o następującej treści:

### **§ 1 Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zamówienia publicznego polegającego na realizacji zadania pn. ***Poprawa jakości życia mieszkańców w sołectwie Szlachtowa poprzez rozbudowę istniejącego wodociągu etap II***, według zasad i w zakresie określonym w załączonej do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), dokumentacji projektowej, na warunkach wynikających z niniejszej umowy, w/w SWZ oraz zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do oddania w/w obiektu budowlanego wykonanego zgodnie z projektem i zasadami wiedzy technicznej.
3. Szczegółowy zakres prac znajduje się w pomocniczej dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 4 do SWZ, która stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) posiada niezbędne środki i kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy,
  - b) upewnił się co do prawidłowości i kompletności złożonej oferty, jak również co do prawidłowości i kompletności opisu prac w kolejności technologicznej ich wykonania,
  - c) zapoznał się z dokumentacją projektową, o której mowa w ust. 6,
  - d) dokumentacja projektowa, o której mowa w ust. 6 jest kompletna i prawidłowa w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy
  - e) wykona wszystkie roboty niezbędne do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 3, niezależnie od tego, czy wynikają wprost z dokumentów wymienionych w ust. 6.

f) zaznajomił się z warunkami lokalnymi, w których będą realizowane roboty, w tym szczególnie z ukształtowaniem terenu budowy, z możliwościami urządzenia zaplecza budowy, warunkami hydrologicznymi, możliwościami zasilania w energię, wodę i inne media, ze stanem dróg dojazdowych, urządzeniami telekomunikacyjnymi, możliwościami zakwaterowania załogi itp. oraz uwzględnił je w kalkulacji wynagrodzenia. Zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w wynagrodzeniu również inne warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie oraz że umożliwiają one właściwe wykonanie przedmiotu umowy.

5. Zakres i sposób wykonania robót określają:

- a) Oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy
- b) Kosztorysy ofertowe, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej umowy
- c) Pomocnicza dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszej umowy,
- d) Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (SSTWiORB), stanowiąca załącznik nr 4 do niniejszej umowy,
- f) Specyfikacja Warunków Zamówienia, stanowiąca załącznik nr 6 do niniejszej umowy
- g) Postanowienia umowy,
- h) Obowiązujące przepisy techniczne,
- i) Obowiązujące normy.

6. Materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia dostarczy na swój koszt Wykonawca.

7. Użyte materiały muszą być nowe i odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonym do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 215 z późn. zm.).

8. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą albo aprobatę techniczną w odniesieniu do wyrobów nieobjętych certyfikacją.

9. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w specyfikacji technicznej.

10. Materiały z rozbiórki stanowią własność Zamawiającego. Materiały wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przetransportuje oraz złoży w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach. Pozostałe materiały z rozbiórki winny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 poz.701 ze zm.).

11. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 stanowią integralną część umowy.

## **§ 2. Termin realizacji zadania**

1. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. W dniu przekazania terenu budowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dziennik budowy i dokumentację projektową (jeżeli dotyczy) w ilości nie mniejszej niż 1 egzemplarz.
2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o zakończeniu wszystkich robót budowlanych i gotowości do odbioru końcowego, potwierdzonej wpisem Inspektorów nadzoru w dzienniku budowy (jeżeli dotyczy) wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami chyba, że Zamawiający nie odebrał robót budowlanych – w przypadku, gdy Zamawiający nie odebrał robót budowlanych uznaje się, że termin wykonania robót budowlanych określony w ust. 4 nie został dotrzymany, w takim przypadku za dzień wykonania robót budowlanych przyjmuje się dzień otrzymania przez Zamawiającego powiadomienia Wykonawcy o usunięciu wszystkich wad stwierdzonych podczas czynności odbiorowych i gotowości do odbioru końcowego.
3. Przekazanie terenu budowy będzie potwierdzone protokołem przekazania terenu budowy.
4. **Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy winien nastąpić do dnia .....** r. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważa się dzień zgłoszenia robót do odbioru końcowego, pod warunkiem potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru faktu wykonania tych robót.
5. Za ewentualne opóźnienia w przekazaniu placu budowy wynikłe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego wybranemu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
6. Wykonawca od dnia pisemnego przekazania terenu budowy, odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach na własny koszt. W przypadku nie wykonania tego obowiązku Wykonawca zostanie wezwany do jego realizacji, a w przypadku bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiający wykona czynności porządkowe na koszt Wykonawcy.
7. Od dnia przekazania terenu robót Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją prac będących przedmiotem niniejszej umowy lub też inną działalnością Wykonawcy, spowodowane z winy Wykonawcy. Odpowiedzialność ta wiąże się z usunięciem wszelkich szkód objętych odpowiedzialnością na własny koszt oraz wypłatą odszkodowań. Wykonawca w tym zakresie odpowiada również za działania Podwykonawcy.



8. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
9. W przypadku zagrożenia niewykonania przedmiotu umowy w wymaganym terminie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie kroków dla przyspieszenia tempa robót. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę, chyba, że niezwłocznie uzasadni on, iż termin wykonania robót nie jest niczym zagrożony. W przypadku dwukrotnego nie zastosowania się przez Wykonawcę do poleceń- Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z prawem żądania od Wykonawcy pełnego odszkodowania niezależnie od kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie. Wykonawcy nie przysługuje w takim przypadku prawo do jakichkolwiek odszkodowań. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za faktycznie wykonaną robotę.
10. Powyższe nie wyłącza uprawnień Zamawiającego przewidzianych w niniejszej umowie i przepisach obowiązującego prawa, przysługujących mu w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy.

### § 3. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego: w łącznej kwocie netto ..... zł, (słownie zł..... 00/100) plus 23 % podatek VAT ..... zł, co łącznie stanowi kwotę **brutto** ..... zł (słownie zł: ..... 00/100)
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należyłą starannością kompletnego przedmiotu umowy, w szczególności wszelkich robót budowlanych i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy, dostarczenia i zamontowania przewidzianych w dokumentacji projektowej materiałów i urządzeń objętych przedmiotem umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia i uwzględnia zakres czynności i obowiązków wynikających wprost z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, warunków prowadzenia robót podanych w SWZ jak również wszelkie koszty w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia w zakresie

podanym w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacją Warunków Zamówienia, obowiązującymi przepisami, Prawem budowlanym, wydanymi decyzjami, pozwoleniami i uzgodnieniami, sztuką budowlaną itp., oraz należny podatek VAT - Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu przyjętej przez niego przy kalkulacji oferty stawki podatku VAT i w razie przyjęcia niewłaściwej stawki podatku VAT nie może żądać od Zamawiającego dopłat i odszkodowań.

Wynagrodzenie zawiera w szczególności:

- 1) koszty wszelkich mediów, tj. w szczególności: prądu, wody, telekomunikacji;
- 2) koszty zaplecza socjalnego, wywozu śmieci z terenu budowy, utylizacji odpadów powstałych przy realizacji niniejszej umowy, wywozu ziemi, gruzu, odśnieżania terenu budowy;
- 3) koszty zapewnienia ochrony terenu budowy i to od momentu jego przekazania do chwili dokonania odbioru końcowego;
- 4) koszty wszelkich kar administracyjnych (mandaty itp.), wynikających z winy Wykonawcy;
- 5) wszystkie koszty związane z pracami towarzyszącymi i robotami tymczasowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia;
- 6) koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót;
- 7) koszty zabezpieczenia robót;
- 8) koszt całodobowej ochrony mienia własnego na przekazanym terenie budowy lub robót oraz ochrony terenu budowy przed dostępem osób nieuprawnionych;
- 9) koszty wyposażenia zaplecza tymczasowego w urządzenia placu budowy, obejmujące tymczasowe sieci elektryczne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne, oświetlenie placu budowy, zastępcze źródła ciepła do ogrzewania obiektów i robót, urządzenia zabezpieczające materiały i roboty przed deszczem, słońcem i mrozem i inne tego typu urządzenia, oraz koszt zasilania zaplecza i terenu budowy w media;
- 10) koszty eksploatacji wszelkiego sprzętu budowlanego, niezbędnego do wykonania robót, obejmujące również koszty sprowadzenia jak i odprowadzenia sprzętu na plac budowy, jego montaż i demontaż po zakończeniu robót, koszty energii elektrycznej i paliw;
- 11) koszty zagospodarowania placu budowy, w tym między innymi tymczasowe ogrodzenie, drogi technologiczne, oświetlenie placu budowy z niezbędnymi zabezpieczeniami bhp i p.poż., dostawy wody, energii elektrycznej, odprowadzenia ścieków;
- 12) koszty tymczasowej organizacji ruchu kołowego i pieszego (oznaczenia, barierki i oświetlenie) dostosowanej do planowanego harmonogramu robót;
- 13) koszty zaplecza budowy i tymczasowych składowisk mas ziemnych;

- 14) koszty odwodnienia wykopów na czas prowadzenia robót;
  - 15) koszty niezbędnych projektów i rysunków wykonawczych lub warsztatowych uzgodnionych z Zamawiającym;
  - 16) koszty wyposażenia obiektu w podstawowy sprzęt p.poż., wraz z jego oznakowaniem i oznakowaniem dróg ewakuacyjnych;
  - 17) koszty kompleksowej obsługi geodezyjnej, geologicznej i archeologicznej zamówienia;
  - 18) koszty dokonania uzgodnień, odbiorów, wyłączeń sieci w celu wykonywania robót;
  - 19) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej;
  - 20) koszty przygotowania dokumentacji formalno-prawnej wynikającej z art. 56 i 57 Prawa budowlanego;
  - 21) koszty wykonania tymczasowych niezbędnych przełączeń instalacyjnych: elektrycznych, teletechnicznych i kanalizacyjnych dla zapewniania ciągłości eksploatacji obiektów;
  - 22) koszty opracowania instrukcji obsługi wykonanych instalacji/urządzeń oraz przeszkolenia pracowników Zamawiającego;
  - 23) koszty sporządzenia „Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia”;
  - 24) koszty odtworzenia zniszczonych w trakcie prowadzonych robót budowlanych przez Wykonawcę istniejących układów dróg lokalnych oraz zagospodarowania terenu w tym rejonie i terenu zaplecza budowy;
  - 25) koszty całodobowego dozoru obiektu i terenu budowy przed dostępem osób niepowołanych;
  - 26) koszty realizacji przedmiotu zamówienia:
    - a) w dni wolne od pracy;
    - b) w godzinach popołudniowych;
    - c) w godzinach nocnych;W godzinach nocnych mogą być wykonywane wyłącznie roboty niezakłócające ciszy nocnej;
  - 27) koszty wykonania na budowie prototypu próbek zastosowanych rozwiązań, systemów, użytych materiałów i elementów wyposażenia.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 jest rozumiane jako ryczałtowe za wykonanie całości zamówienia, tj. wszystkich prac, robót i towarzyszących im dostaw niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz uwzględnia także ryzyko związane z wynagrodzeniem ryczałtowym. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w powyższym wynagrodzeniu nie stanowi podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.

5. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres realizacji inwestycji, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w § 18.
6. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie robót będących przedmiotem umowy czy innych błędów Wykonawcy, w szczególności błędów rachunkowych m. in. w złożonej ofercie, kalkulacji ryczałtu czy nieuwzględnieniu któregośkolwiek elementu robót będącego w dokumentacji technicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczek.
8. Najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu do zatwierdzenia **kosztorys ofertowy**, który stanowić będzie Załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Załączony kosztorys ofertowy nie określa zakresu rzeczowego zobowiązania Wykonawcy, ale służy jedynie do obliczenia wysokości należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji Zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy lub w przypadku wystąpienia robót zamiennych lub dodatkowych.
9. Zamawiający zgłosi uwagi do kosztorysu ofertowego przedstawicielowi Wykonawcy, w terminie do 5 dni od dnia przedłożenia kosztorysu ofertowego do zatwierdzenia. Brak zgłoszenia uwag oznacza zatwierdzenie kosztorysu ofertowego. Wykonawca uwzględni zgłoszone uwagi w terminie 5 dni od dnia ich przekazania przez Zamawiającego i w tym terminie prześle Zamawiającemu poprawioną wersję kosztorysu ofertowego. Wykonawca może powoływać się wyłącznie na kosztorys zatwierdzony przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty wartości poszczególnych elementów kosztorysu ofertowego w przypadku przyjęcia przez Wykonawcę dla robót objętych tym elementem cen rażąco odbiegających od średnich cen na rynku robót budowlanych, w tym m.in. określonych w publikacjach dotyczących analizy cen robót budowlanych lub w kosztorysie inwestorskim. Zamawiający korygując wartości poszczególnych robót nie może zmienić wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
11. W przypadku zaistnienia sytuacji powodującej konieczność wprowadzenia w trakcie realizacji niniejszego zamówienia zmian w zakresie lub materiałach w stosunku do określonych w kosztorysie ofertowym – zamienne zakresy robót lub materiałów zostaną ustalone przed ich realizacją w zatwierdzonym przez Zamawiającego protokole konieczności, a ich wartość zostanie określona w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę kosztorys szczegółowy. Wykonawca do sporządzenia kosztorysu szczegółowego przyjmie identyczne czynniki jakie określił w kosztorysie ofertowym. Zmiany dokonywane w powyższym zakresie

nie mogą powodować podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający ma prawo korekty wartości przedmiotu umowy w przypadku ograniczenia lub rezygnacji z umownego zakresu prac objętych niniejszą umową.

12. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, nie ulegnie podwyższeniu do końca okresu realizacji przedmiotu umowy.

13. W przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, roboty niewykonane nie podlegają zapłacie i wynagrodzenie wskazane w §4 ust. 1 niniejszej umowy zostanie stosownie pomniejszone o wartość niewykonanej części przedmiotu umowy ustaloną na podstawie kosztorysu ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej umowy z zastrzeżeniem, że łączna wartość niewykonanej części przedmiotu umowy nie może przekraczać 15% wartości pierwotnej umowy. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia, w tym prawo do odszkodowania.

14. W przypadku konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego na roboty nieobjęte zamówieniem podstawowym, a koniecznego do prawidłowego zakończenia robót, dla rozliczenia robót nie ujętych w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy, Strony wprowadzają następujące zasady ich kalkulacji: dla wyceny robót nie wykazanych w kosztorysie o którym mowa w §4 ust. 8, stosuje się nie większe niż średnie ceny materiałów SEKOCENBUD dla województwa małopolskiego. W przypadku braku ceny jednostkowej wycenę należy wykonać na podstawie pozycji z kosztorysu ofertowego lub w przypadku braku danej pozycji w ww. kosztorysie, wycena nastąpi wg średnich cen SEKOCENBUDU dla województwa małopolskiego z ostatniego kwartału poprzedzającego powyższe rozliczenie. W tym celu Wykonawca przedstawi kalkulację kosztorysową wykonaną metodą szczegółową przy zastosowaniu Kosztorysowych Norm Nakładów Rzeczowych.

#### **§ 4. Płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w §3, rozliczane będzie na podstawie faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru robót.

2. Fakturę należy wystawić w następujący sposób: Nabywca: Miasto i Gmina Szczawnica, ul. Szalaya 103, 34-460 Szczawnica NIP: 7351026738. Odbiorca: Miasto i Gmina Szczawnica, ul. Szalaya 103, 34-460 Szczawnica.

**3. Zamawiający nie dopuszcza częściowego fakturowania.**

4. Wykonawca wystawi fakturę na podstawie protokołu odbioru końcowego robót.

5. Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie stanowić protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy podpisany przez uczestników obioru, do którego dołączony będzie w

postaci załącznika wykaz robót zgłoszonych do odbioru końcowego oraz zakres robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawcę i ich wartość. Wzór wykazu robót podlegających odbiorowi końcowemu, Wykonawca winien uzgodnić z Zamawiającym przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego.

6. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest podpisany przez Zamawiającego, Inspektora Nadzoru, Kierownika Budowy, Wykonawcę, protokół końcowego odbioru robót.

**7. Warunkiem zapłaty faktury końcowej jest przedstawienie Zamawiającemu:**

1) Oświadczenie Wykonawcy o braku zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu umów o podwykonawstwo, o których mowa w §11 niniejszej umowy, wobec jakichkolwiek, zgłoszonych Podwykonawców, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub o realizacji przedmiotowego zadania bez udziału Podwykonawców.

2) Oświadczenia wszystkich, zgłoszonych Podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy z tytułu umów o podwykonawstwo, o których mowa w §11 niniejszej umowy, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Podwykonawcy.

3) Kopie faktur wystawionych przez Podwykonawców – poświadczone „za zgodność z oryginałem”.

4) Kopie przelewu wynagrodzenia Podwykonawcom lub inne dowody potwierdzające dokonanie zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom – poświadczone „za zgodność z oryginałem”.

8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom, faktury Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostaną opłacone, pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających uregulowanie zobowiązań Wykonawcy wobec Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców, w szczególności pisemnego oświadczenia podwykonawcy i dalszych podwykonawców. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej, nie jest traktowane jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów i oświadczeń dotyczących rozliczeń z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami.

9. Zamawiający będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej Wykonawcy dotyczącej rozliczeń z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami poprzez

otrzymanie potwierdzonych dokumentów o dokonanych płatnościach m.in. potwierdzenie przelewu, kwestionariusz przyjęcia gotówki.

10. Zamawiającemu przysługuje prawo do zatrzymania części wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez Podwykonawców robót, w przypadku niedostarczenia oświadczeń przez Wykonawcę od Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o otrzymaniu kwot należnych im z tytułu umowy z Wykonawcą.

11. Należność z tytułu faktury będą płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.

12. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania na konto Wykonawcy wskazane w fakturze. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią.

13. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.

14. Zamawiający oświadcza, że zrealizuje płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment). Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w §3 umowy.

15. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment)

16. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazanego we fakturze, który będzie wystawiony w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z art. 108a ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

17. Zapłata nastąpi tylko na rachunek bankowy Wykonawcy, widniejący na białej liście podatników VAT (wykaz podatników VAT prowadzony jest na stronie Ministerstwa Finansów: <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/>), z wyłączeniem Oferentów, którzy nie są zobligowani do płacenia podatku VAT

**18. Jeżeli żadne konto Wykonawcy nie widnieje na białej liście podatników VAT, to Zamawiający wstrzyma się z zapłatą faktur do czasu, aż konto Wykonawcy będzie widniało w wykazie podatników VAT prowadzonym na ww. stronie internetowej Ministerstwa Finansów.**

19. Zgodnie z postawieniami zawartymi w § 5 ust. 17 umowy, wstrzymanie płatności faktur nie skutkuje naliczaniem odsetek.

### **§ 5. Fakturowanie elektroniczne**

1. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o elektronicznym fakturowaniu.
2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
3. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
4. Wykonawca **zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego** o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania– na poniższego maila: [zampubliczne@szczawnica.pl](mailto:zampubliczne@szczawnica.pl)

### **§ 6. Sposób reprezentacji**

1. Wykonawca jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych i kontaktów z Zamawiającym ustanawia osobę..... tel.....  
e-mail: .....
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, siedzib, firmy, osób reprezentujących, numerów telefonów, numerów faksów i adresów poczty elektronicznej.

### **§ 7. Obowiązki i prawa Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy, dziennika budowy oraz dokumentacji projektowej w terminie określonym §3 ust. 1 niniejszej umowy.



- 2) zapewnienie nadzoru autorskiego
  - 3) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
  - 4) przeprowadzenie odbioru częściowego/ końcowego robót;
  - 5) odbiór należycie wykonanego przedmiotu umowy po jego wykonaniu poprzez zatwierdzenie protokołu odbioru końcowego;
  - 6) dokonanie zapłaty Wykonawcy odpowiedniego wynagrodzenia za wykonane roboty, na zasadach określonych w § 5.
2. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecać Wykonawcy na piśmie:
- a) wykonanie robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz zasad wiedzy technicznej, a nie wyszczególnionych w przedmiarach robót,
  - b) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w dokumentacji projektowej,
3. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 2, nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

### **§ 8. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca, w ramach niniejszej umowy i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1, zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) wykonanie i oddania do użytku przedmiotu Umowy zgodnie ze SWZ, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą Prawo budowlane, obowiązującymi Polskimi Normami i Normami Branżowymi;
  - 2) wykonania i kierowania robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane;
  - 3) uzyskania przed rozpoczęciem robót wszystkich niezbędnych dokumentów, w szczególności zezwoleń, pozwoleń, opinii, uzgodnień, a także zapewnienie wymaganych przepisami prawa nadzorów technicznych;
  - 4) spełnienia warunków i uwag zawartych w uzgodnieniach branżowych zarządców infrastruktury technicznej, które zostały nałożone na Zamawiającego lub Wykonawcę,
  - 5) opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniającego specyfikę i warunki prowadzenia robót budowlanych;

- 6) zorganizowania i ochrony placu budowy, w tym wykonania ogrodzeń, zabudowań prowizorycznych, niezbędnych zabezpieczeń i wszystkich innych czynności koniecznych do zrealizowania robót. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty w sposób umożliwiający bezpieczne korzystanie z obiektów przyległych do terenu robót oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji przedmiotu umowy;
- 7) przechowywania na terenie budowy i udostępniania Zamawiającemu, Inspektorowi nadzoru inwestorskiego i innym uprawnionym jednostkom administracyjnym Dziennika Budowy (jeżeli dotyczy) zgodnie z obowiązującym Prawem Budowlanym a także jego rzetelne prowadzenie poprzez aktualne i czytelne wpisy zgodnie z postępem robót;
- 8) opomiarowania na terenie budowy wody, prądu oraz bieżącej regulacji płatności za ich zużycie;
- 9) utrzymania terenu budowy i terenu przyległego do terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, przestrzegania przepisów prawa o ruchu drogowym, zapewnienie przez czas realizacji robót właściwej organizacji ruchu drogowego;
- 10) wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz okazywania na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego przed wbudowaniem odpowiednich dokumentów potwierdzających jakość i dopuszczenie do stosowania t. j. w szczególności: certyfikatów "na znak bezpieczeństwa", certyfikatów zgodności lub deklaracji zgodności, atestów, świadectw pochodzenia używanych materiałów. Przedstawienie przez Wykonawcę certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewłaściwą jakość materiałów i nienależyte wykonanie robót;
- 11) dokonania wszelkich wyłączeń i przełączeń infrastruktury technicznej w związku z prowadzonymi robotami oraz poniesienia kosztów z tym związanych;
- 12) przeprowadzenia rozruchu urządzeń i instalacji;
- 13) przeprowadzenie na żądanie Zamawiającego i w miejscu przez niego wskazanym, wszelkich badań jakościowych, pomiarów, prób i sprawdzeń w odniesieniu do wykonanych robót i zastosowanych przez Wykonawcę materiałów wraz z przekazaniem Zamawiającemu odpowiednich protokołów, ekspertyz;
- 14) zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji. Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.) ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji przedmiotu Umowy odpadów

zgodnie z ustawą o odpadach i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219)

15) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów BHP, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;

16) zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą;

17) zawiadomienia Zamawiającego o konieczności wykonania robót nieprzewidzianych w terminie do 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania;

18) każdorazowego zgłaszania Zamawiającemu przypadków zajęcia pasa drogowego oraz ewentualnych kolizji z istniejącym, niezinventaryzowanym uzbrojeniem technicznym a także zielenią (drzewa, krzewy);

19) zabezpieczenia i ochrony drzew i krzewów zlokalizowanych na placu budowy, a nieprzeznaczonych do usunięcia;

20) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;

21) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;

22) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy wykonanych robót, urządzeń budowlanych, obiektów budowlanych sąsiadujących lub znajdujących się na terenie przyległym do terenu budowy, bądź jakichkolwiek maszyn czy urządzeń, naprawienie ich lub doprowadzenie do stanu poprzedniego w czasie technicznie uzasadnionym wskazanym przez poszkodowanych;

23) zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie prowadzonych robót i w jego bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;

24) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac, terenów, nawierzchni lub instalacji;

25) kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowania do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze;

- 26) wykonania niezbędnych badań potwierdzających właściwości i prawidłowe wykonanie, w tym wypełnienia i złożenia wniosku wraz z załącznikami o przeprowadzenie badania technicznego urządzeń ciśnieniowych podlegających dozorowi technicznemu, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 lipca 2003 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń ciśnieniowych (Dz. U. z 2003 r., Nr 135, poz. 1269). W przypadku, gdy jakieś urządzenie należące do w/w instalacji podlega zgłoszeniu, po stronie Wykonawcy leży dokonanie zgłoszenia w imieniu Zamawiającego, dostarczenie odpowiedniej dokumentacji, zorganizowanie i nadzorowanie odbioru urządzenia przez Urząd Dozoru Technicznego, uzyskanie odbioru oraz przekazanie Zamawiającemu do eksploatacji przedmiotu umowy (wraz z uzyskaną decyzją) do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie danego zamówienia;
- 27) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
- 28) niezwłocznego informowania Zamawiającego i Inspektora nadzoru inwestorskiego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót budowlanych lub termin zakończenia robót budowlanych;
- 29) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego i Inspektorowi nadzoru inwestorskiego;
- 30) w razie konieczności wykonania na terenie budowy prac przez podmioty trzecie np. gestorów sieci, udostępnienie tym podmiotom wymaganego do wykonania prac terenu budowy. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest skoordynować prowadzone prace z pracami prowadzonymi przez podmioty trzecie;
- 31) ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu;
- 32) pisemnego zgłaszania robót do odbioru zgodnie z § 12 umowy;
- 33) przekazania Zamawiającemu na dzień zgłoszenia do odbioru dokumentacji powykonawczej (wraz z powykonawczą inwentaryzacją geodezyjną) oraz innych dokumentów związanych z przedmiotem odbioru, do których należą w szczególności certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty, sprawdzenia, aprobaty techniczne, świadczenia dopuszczenia do powszechnego stosowania w budownictwie, protokoły badań i sprawdzeń, opinie, uzgodnienia

lub zezwolenia właściwych organów, gestorów sieci, a także instrukcje obsługi i konserwacji (w języku polskim) dla zamontowanych urządzeń;

34) udziału w przeglądach gwarancyjnych - na pisemne wezwanie Zamawiającego i zapewnienie usunięcia wad stwierdzonych podczas tych przeglądów

35) informowania o zmianie wszelkich danych Wykonawcy zawartych w umowie.

2. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego uzgadniania i współpracy z Zamawiającym i Inspektorem nadzoru inwestorskiego podczas wykonywania robót budowlanych w okresie realizacji umowy. Wszelkie uzgodnienia będą dokonywane na spotkaniach zorganizowanych w razie potrzeby w siedzibie Zamawiającego, przy udziale osób wyznaczonych do kierowania robotami budowlanymi reprezentujących Wykonawcę. Skład osobowy oraz omówione zagadnienia będą ujmowane w każdorazowo sporządzonym protokole, podpisanym przez przedstawicieli obu stron. Na spotkaniach Wykonawca ma obowiązek przedkładania dokumentów potwierdzających stopień zaawansowania robót budowlanych.

## **§ 9. Nadzór nad pracami**

1. W celu nadzorowania realizacji przedmiotu umowy Zamawiający może ustanowić Inspektora nadzoru inwestorskiego. Obowiązki inspektorów nadzoru inwestorskiego wynikają wprost z przepisów prawa budowlanego i uzupełniają niewymienione w umowie obowiązki Zamawiającego, którego interesy reprezentuje ww. inspektor w wykonaniu niniejszej umowy.

2. Osoby ta będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: p. ....

4. Obowiązki kierownika budowy, wynikają wprost z przepisów prawa budowlanego i uzupełniają niewymienione w umowie obowiązki Wykonawcy, którego interesy reprezentuje kierownik budowy w wykonaniu niniejszej umowy. Wykonawca ponosi pełną prawną odpowiedzialność za działania i zaniechania kierownika budowy.

3. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 3, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji.

4. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1 i 3 nie wymaga aneksu do niniejszej umowy

5. W przypadku zmiany osoby wskazanej w ust. 3 niniejszego paragrafu, nowa osoba powołana do pełnienia ww. obowiązków musi spełniać wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia dla danej funkcji.

## § 10. Podwykonawstwo

1. Zgodnie z ofertą złożoną w przetargu, Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp następującemu/ym Podwykonawcy/om:

.....

.

(imię i nazwisko/nazwa Podwykonawcy)

.....

.

(osoby do kontaktu i dane kontaktowe)

.....

.

(zakres powierzanej części zamówienia)

2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo

3. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:

- a. projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
- b. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
- c. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi a także zmian tej umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

5. Wykonawca zobowiązuje się iż :

- 1) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, każdorazowo przedłożą Zamawiającemu projekt tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca

dołączą zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,

2) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedłożą Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,

3) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca każdorazowo przedłożą Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

7. Zapisy ust. 4 mają zastosowanie do zmian projektów umów i zmian umów.

8. **Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać** postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

9. **Termin zapłaty wynagrodzenia** Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

10. W przypadku jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest **dłuższy niż** określony w ust. 9, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

**11. Zamawiający ma prawo zgłoszenia w terminie 14 dni:**

1) w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane (i projektu jej zmiany):

a) niespełniającej wymagań określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ);

b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust 9

c) gdy zawiera postanowienia niezgodne z w ust 8

2) w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian, w przypadkach, o których mowa w ust. 11.

12. Zamawiający ma prawo dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane na zasadach wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

14. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca w przypadku konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na rzecz Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, na sumę większą niż 5% wartości umowy.

### § 11. Odbiór przedmiotu umowy

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.

2. Z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół odbioru końcowego.

3. Odbiór końcowy dokonywany będzie na następujących zasadach:

Zgłaszając wykonane roboty do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, **na co najmniej 3 dni przed dniem odbioru** wszystkie dokumenty wymagane przepisami prawa, pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:

1) geodezyjnie potwierdzony obmiar robót,

2) specyfikację przedstawiającą wartość, rodzaj oraz ilość wykonanych robót, podpisaną przez Wykonawcę oraz sprawdzoną i zatwierdzoną przez Inspektora Nadzoru ponadto przedmiotowa specyfikacja musi zostać uzupełniona o informację, że *przedstawione roboty są wykonane zgodnie z projektem, zasadami wiedzy technicznej, zaakceptowanym przez Kierownika Budowy oraz Inspektora Nadzoru,*



- 3) wyniki badań laboratoryjnych wbudowanych materiałów, nośności oraz pomiary spadków poprzecznych i równości podłużnej wykonanej nawierzchni, wykonanych w obecności Inspektora Nadzoru w czasie realizacji do momentu odbioru końcowego włącznie,
  - 4) deklaracje zgodności wbudowanych materiałów i urządzeń - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. 2016 r., poz. 1966),
  - 5) udzieloną pisemną gwarancję jakości na wykonane roboty i wbudowane materiały, wyroby i urządzenia,
  - 6) wypełniony dziennik budowy (jeżeli dotyczy),
  - 7) dokumentację powykonawczą wraz ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku prowadzenia robót, potwierdzonymi przez Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru,
  - 8) oświadczenie Kierownika Budowy o:
    - a) zgodności wykonanych robót z projektem budowlanym i pozwoleniem na budowę/zgłoszeniem robót budowlanych oraz przepisami i normami,
    - b) doprowadzeniu do należącego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu,
    - c) właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania.
  - 9) oświadczenie Inspektora Nadzoru o zgodności wykonanych robót z projektem budowlanym i pozwoleniem na budowę/zgłoszeniem robót budowlanych oraz przepisami i normami.
  - 10) protokoły konieczności, potwierdzone przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego, w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych oraz stwierdzenia robót zaniechanych,
  - 11) zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców – potwierdzone przez osoby upoważnione do reprezentowania Podwykonawcy lub oświadczenie Wykonawcy, że realizował zadanie bez udziału Podwykonawców.
4. Odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, dokona Zamawiający i wyznaczeni przez Zamawiającego przedstawiciele w obecności Wykonawcy, Inspektora Nadzoru, Kierownika Budowy, w ciągu 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich do odbioru, przy czym zgłoszenie to musi być potwierdzone przez Inspektora Nadzoru, iż roboty zostały wykonane zgodnie z kontraktem i obiekt (element obiektu) pozbawiony jest istotnych wad oraz nadaje się do użytkowania.

5. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru.

6. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.

7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to zamawiający odmówi odbioru z winy wykonawcy.

8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:

1) nadające się do usunięcia, to wykonawca usunie wadę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad,

2) nie nadające się do usunięcia, to zamawiający może:

a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania wykonawcy zastrzeżonych kar umownych za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie,

c) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, odstąpić od umowy z winy wykonawcy.

9. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w wyznaczonym terminie w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązków umownych. Koszt ten zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy dla danej części zamówienia. Jeżeli należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie niewystarczające do potrącenia, Zamawiający będzie miał prawo dochodzić zwrotu pozostałej części kosztów.

10. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.

11. Jeżeli w trakcie realizacji robót zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie

robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają zamawiającego.

12. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i po upływie okresu rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 13 ust. 3.

13. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad/usterek, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad/usterek.

14. W przypadku, gdy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego danej branży wniesie sprzeciw co do zawiadomienia o zakończeniu budowy Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia usterek wskazanych w tym sprzeciwie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

15. Brak jakiegokolwiek z dokumentów odbiorowych, o których mowa powyżej lub też brak potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru, że prace zostały wykonane zgodnie z umową i obiekt jest pozbawiony wad na tyle istotnych, że obiekt nie nadaje się do użytkowania, może spowodować, że Zamawiający nie przystąpi do dokonania odbioru robót.

16. Dokumentację geodezyjną powykonawczą (3 egzemplarze) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć **3 dni przed upływem terminu płatności**. Nie dostarczenie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej upoważnia Zamawiającego do wstrzymania płatności bez prawa Wykonawcy do naliczania odsetek.

17. Jeżeli przedmiot zamówienia ma wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy zamówienia odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie naprawy. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad i usterek związanych z wykonywanymi przez siebie pracami bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

18. Gdy wady/usterki usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli wady/usterki są istotne; jeżeli wady/usterki nie są istotne, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy wypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad/usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zmniejszenie wynagrodzenia nastąpi po wyliczeniu wartości niewykonanych robót i/lub niedostarczonych materiałów. W przypadku braku ceny jednostkowej wycenę należy wykonać na podstawie pozycji z kosztorysu ofertowego lub w przypadku braku danej pozycji w ww. kosztorysie, nastąpi wg średnich cen SEKOCENBUDU dla województwa małopolskiego z ostatniego kwartału poprzedzającego powyższe rozliczenie. Kosztorys szczegółowy lub wycenę

każdorzazowo należy przedstawić do akceptacji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i zatwierdzenia Zamawiającemu.

19. Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie przez Wykonawcę stwierdzonych przy odbiorze wad/usterek.

20. Za szkody wynikłe w czasie prowadzenia prac jak również za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny odpowiedzialny będzie Wykonawca.

## **§12. Gwarancja i rękojnia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane oraz użyte/dostarczone materiały na okres ..... **miesiący** licząc od dnia bezusterkowego końcowego odbioru robót.

2. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od dnia odbioru końcowego bądź w przypadku odbioru przedmiotu umowy z wadami w dniu następnym licząc od dnia potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady przedmiotu umowy. W toku czynności odbiorowych i w okresie gwarancji jakości Wykonawca usunie stwierdzone wady na własny koszt.

5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub zlecić usunięcie ich osobie trzeciej i obciążyć kosztami Wykonawcę. Powyższe działanie Zamawiającego nie skutkuje utratą uprawnień z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

6. Termin wyznaczony Wykonawcy na usunięcie wad musi być technicznie uzasadniony i nie krótszy niż 14 dni od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego.

7. O zauważonych wadach w okresie gwarancji jakości w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w terminie 14 dni od ich ujawnienia.

8. Po odbiorze robót związanych z usunięciem wad z tytułu gwarancji, okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas od zgłoszenia do usunięcia wady.

9. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z zasadami określonymi przez Kodeks Cywilny, z zastrzeżeniem ust. 1.

### **§13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca ustanawia zabezpieczenie ewentualnych roszczeń Zamawiającego, w tym w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto. W związku z powyższym, przed podpisaniem umowy, tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy – Wykonawca złożył zabezpieczenie w wysokości 5% wartości brutto niniejszej umowy tj. kwotę ..... złotych, w formie: .....
2. Z kwoty o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający zwolni 70% w terminie 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego robót objętych niniejszą umową.
3. Pozostałe 30% kwoty o której mowa w ust. 1 zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na okres rękojmi o której mowa w § 12 i zwolnione będzie w terminie 15 dni po upływie tego okresu.
4. Zwolnienia kwot, o których mowa w ust. 2 i 3 następować będą zgodnie z przepisami art. 453 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia, zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **§ 14. Ubezpieczenie**

1. Wykonawca na okres realizacji umowy zobowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone przy realizacji umowy.
2. Ubezpieczenie OC winno obejmować szkody wyrządzone przez Wykonawcę i wszystkich podwykonawców, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, z tytułu szkód jakie mogą wyrządzić Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym także:
  - 1) z czynów niedozwolonych popełnionych przez Wykonawcę lub podwykonawców,
  - 2) niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę lub podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenia, o których mowa powyżej przez cały okres realizacji przedmiotu umowy określony w § 3
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, w terminie 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, kopie (-ę) polis (-y) ubezpieczeniowych (-ej), a w przypadku gdy

okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia prac, zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia - pod rygorem zawarcia umowy ubezpieczenia lub przedłużenia ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia poniesionych kosztów z tytułu ubezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę kopii polis (-y) ubezpieczeniowych (-ej) w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy

### **§ 15. Sposób realizacji zamówienia**

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wskazane w §1 ust. 3 niniejszej umowy. Wymóg nie dotyczy czynności wykonywanych przez osoby kierujące budową: kierownika budowy, kierownika robót oraz innych osób pełniących samodzielnie funkcje techniczne w budownictwie, osób wykonujących usługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych. Wymóg zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy również osób posiadających uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, które upoważniają do samodzielnego wykonywania prac bez nadzoru.

2. W dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

3. Wykonawca zobowiązuje się, iż zarówno on jak i Podwykonawcy będą zatrudniać pracowników wykonujących czynności wskazane w ust. 1 w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320).

4. Wykonawca zobowiązuje się, iż każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży do wglądu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę zawartych

przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami. Kopie umów powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

5. Zamawiający ma prawo kontroli zatrudnienia w/w osób przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy lub Podwykonawcy.

6. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Podwykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wskazanych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2, inną/yymi osobą/ami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania co do zatrudnienia na okres realizacji przedmiotu zamówienia, określone w niniejszej umowie. W takim przypadku postanowienia ust. 2 – 6 stosuje się odpowiednio.

## **§ 16. Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie rękojmi lub gwarancji, przy odbiorze pogwarancyjnym, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy;

d) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w §10 ust. 4;

e) w razie nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian w wysokości 1000 zł za każdy przypadek;

- f) w razie nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1000 zł za każdy przypadek z osobna;
- g) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty (§ 10 ust. 9) w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
- h) w razie nieprzedłożenia oświadczenia, o którym mowa w §15 ust. 2 w wysokości 1000 zł za każdy przypadek;
- i) za niedopełnienie wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia czynności opisanych w §15 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby pracowników wskazanych przez Wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w §15 ust. 2 niniejszej umowy;
- j) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia lub dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia na dalszy okres realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w §14 ust. 4.

2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór powinien się rozpocząć,
- b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy.

2. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu, jeżeli podstawą ich naliczania jest to samo zdarzenie.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy.

4. Kary umowne mogą być potrącone Wykonawcy z wynagrodzenia należnego na podstawie niniejszej umowy bez konieczności składania odpowiedniego oświadczenia woli w tym przedmiocie.

5. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych przez Kodeks Cywilny



6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę, a Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na takie potrącenia.

### **§ 17. Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. A także, jeśli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455
- wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108
- Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczypospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. Poza przesłankami wskazanymi w ust.1, innych zapisach umownych oraz w Kodeksie cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części, jeżeli:

- 1) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu umowy z Podwykonawcą zgodnie z umową, zawarł umowę z Podwykonawcą z naruszeniem ustaleń, o których mowa w §10, powierzył wykonanie robót Podwykonawcom, na których Zamawiający nie wyraził zgody,
- 2) Organ egzekucyjny zajął wierzytelności Wykonawcy z tytułu zawarcia i wykonania umowy
- 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub przerwał rozpoczęte już prace i nie kontynuuje ich przez 7 dni mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
- 4) bieżąca kontrola postępu robót wykazuje, że nie dojdzie do wykonania robót w terminie umownym, a zwłoka Wykonawcy w realizacji robót przekracza 7 dni w stosunku do terminu określonego w umowie,
- 5) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami prawa, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową - pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego do zmiany sposobu realizacji robót i wyznaczenia stosownego terminu na zmianę sposobu realizacji umowy.

3. Odstąpienie od umowy w przypadkach wskazanych w ust. 2 powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności o których mowa w ust. 2 pkt 1) - 5) z podaniem przyczyny odstąpienia.

4. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu przyczyn wymienionych w ust. 1 i 2 nie będzie traktowane jako odstąpienie z przyczyn zależnych od Zamawiającego.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiający jest zobowiązany do odbioru robót przerwanych.

6. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego:

a) wstrzymania wykonywania robót poza mającymi na celu ochronę życia i własności i zabezpieczenia przerwanych robót,

b) przekazania terenu budowy wraz z wykonanymi robotami i dokumentami, o których mowa w § 11 ust. 3 umowy, w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy. Z przekazania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Strony sporządzą protokół, w którym oznacza stan przedmiotu umowy i terenu budowy.

7. Koszty poniesione na zabezpieczenie robót oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od umowy.

### **§ 18. Zmiana umowy**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

1) zawieszenia robót przez Zamawiającego z powodu wystąpienia następujących okoliczności:

a) niesprzyjające warunki atmosferyczne, archeologiczne, geologiczne, hydrologiczne, kolizje z sieciami infrastruktury, niewypały, niewybuchy uniemożliwiające wykonywanie robót budowlanych,

b) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), lub konieczności wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej lub STWiORB,

c) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń itp.

2) zmian będących następstwem działania organów administracji lub osób indywidualnych:

a) gdy pomimo wystąpienia Wykonawcy lub Zamawiającego o wydanie decyzji administracyjnej lub warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w terminie ustawowo przewidzianym dla danej czynności organ administracji publicznej lub inna upoważniona instytucja nie wydała

stosowanego dokumentu lub decyzji – tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji inwestycji,

b) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień dotyczących usuwania błędów w dokumentacji projektowej, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,

c) gdy nastąpi konieczność pozyskiwania stosownych uzgodnień z gestorami sieci, z innymi podmiotami lub osobami, których opinia lub zgoda będzie wymagana przepisami prawa – tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji zamówienia o czas niezbędny do zakończenia Umowy,

d) w przypadku wystąpienia kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

e) odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji.

3) konieczności koordynacji robót z innymi wykonawcami w zakresie prac projektowych i robót budowlanych,

4) konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego na roboty nieobjęte zamówieniem podstawowym, a koniecznego do prawidłowego zakończenia robót, a których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego,

5) przedłużenia procedury udzielenia zamówienia publicznego na skutek przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności gdy oferta złożona przez Wykonawcę przekraczała możliwości Zamawiającego i konieczne było podjęcie działań zmierzających do zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych umożliwiających zawarcie umowy z Wykonawcą, co wpłynęło na skrócenie terminu realizacji przedmiotu umowy lub w przypadku wniesienia odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej (o czas przedłużenia procedury),

6) siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, o charakterze nadzwyczajnym, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności; za siłę wyższą, warunkująca zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar, pandemia, epidemie i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia,

7) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów budowlanych i innych materiałów niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy,

8) w przypadku, gdy wykonywanie robót nie będzie możliwe ze względu na obowiązek skoordynowania robót z Wykonawcą innych robót wykonywanych na terenie budowy,

-okoliczności wskazane wyżej mogą stanowić podstawę zmiany terminu wykonania zamówienia tylko w przypadku, gdy uniemożliwiają terminowe wykonanie umowy.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) w przypadku:

1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), a wynikających ze stwierdzonych wad lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano,

2) możliwości wykonania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań w stosunku do określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) przy zachowaniu jakości i funkcjonalności określonych w SWZ, dokumentacji projektowej i STWiORB, jeżeli umożliwiają uzyskanie lepszej jakości lub funkcjonalności lub zmniejszenie kosztów eksploatacji lub kosztów wykonania przedmiotu umowy,

3) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

4) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umownymi,

5) ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, o którym mowa w §4 ust. 13 umowy.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 i 2 muszą zostać udokumentowane. Pismo (wniosek) dotyczące ww. zmian, wraz z uzasadnieniem, winna złożyć Strona inicjująca zmianę.

4. Za przedłużenie terminu realizacji zamówienia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

5. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadkach zawinionych przez Wykonawcę.

6. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty.

7. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:

1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),

2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

### **§ 19. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie umowy nazwane uregulowane w Kodeksie cywilnym oraz umowy nienazwane, nieuregulowane przepisami prawa cywilnego (jak factoring, forfaiting i in.) mające na celu przeniesienie na osoby trzecie wierzytelności zarówno istniejących jak i przyszłych, wymagalnych jak i niewymagalnych na dzień zawarcia umowy, zawarte przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego są nieważne.

2. Wykonawca w okresie związania umową, ma obowiązek informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, postępowaniu układowym i upadłościowym, a także o zmianie adresu siedziby firmy i zmianie adresu zamieszkania właściciela lub współwłaścicieli firmy pod rygorem skutków prawnych wynikłych z powodu nie przekazania powyższych informacji oraz uznania za doręczoną korespondencję kierowaną przez Zamawiającego na adresy podane przez Wykonawcę.

3. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się obowiązujące przepisy w szczególności Prawa zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz Prawa budowlanego i rozporządzeń wykonawczych.

4. Wszelkie spory, których stronom nie udało się rozstrzygnąć polubownie będą poddane rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Wykonawca nie może przenieść swoich obowiązków na osobę trzecią.

6. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**Oświadczenie o braku przynależności  
bądź przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Poprawa jakości życia mieszkańców w sołectwie Szlachtowa poprzez rozbudowę istniejącego wodociągu***

oświadczam/my\*, że Wykonawca:

**nie należy/należy\*** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Jednocześnie przekładam następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

- 1).....
- 2).....

\* Niepotrzebne skreślić

***UWAGA! Plik należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 W CELU ZWIĄZANYM Z  
POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Szczawnica, ul. Szalaya 103, 34-460 Szczawnica;
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych poprzez email: iod@szczawnica.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.