



Tychy, 09.12.2020 r.

ZAPROSZENIE OFERTOWE

„Śródmieście” Sp. z o.o. zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego pn.: **„Obsługa informatyczna oraz pełnienie funkcji Administratora Sieci Informatycznej i Administratora Systemu Monitoringu w „Śródmieście” Sp. z o.o. w Tychach”**.

Zakres zamówienia (usługi):

1. W zakresie bieżącej obsługi informatycznej:
 - 1) nadzór techniczny i zapewnienie bezawaryjności serwera, po przez zarządzanie i opiekę nad ciągłością działania infrastruktury IT (*technika informatyczna*) wraz z serwisem wewnętrznym,
 - 2) diagnostyka i usuwanie awarii dla sieci informatycznej spółki, posiadanego sprzętu lub oprogramowania, chyba że do ich usunięcia konieczna jest interwencja producenta lub podmiotu posiadającego prawa autorskie,
 - 3) nadzór nad prawidłową eksploatacją i administrowanie serwerami domenowymi oraz funkcjonowaniem mechanizmów uwierzytelniania użytkowników,
 - 4) zarządzanie, konfigurowanie, aktualizowanie zapory sieciowej firewall oraz utrzymywanie ciągłości pracy macierzy sieciowych Qnap,
 - 5) okresowa kontrola bezpieczeństwa sieci komputerowej przed zewnętrznymi atakami i złośliwym oprogramowaniem,
 - 6) zarządzanie i opieka nad serwerem oraz serwisem wewnętrznym,
 - 7) konserwację sprzętu komputerowego oraz instalowanie niezbędnego oprogramowania systemowego oraz aplikacyjnego,
 - 8) bieżące aktualizacje oprogramowania wykorzystywanego w spółce, w tym wykonywanie kopii bezpieczeństwa systemu Symfonia na urządzeniach powierzonych przez Zleceniodawcę,
 - 9) okresowa kontrola antywirusowa,

Śródmieście Sp. z o.o., 43-100 Tychy
al. Marszałka Piłsudskiego 12
telefon: 32 325 72 11, 32 325 72 14
biuro@sródmiescie.tychy.pl

KRS: 0000149703; NIP: 646-23-71-001
REGON: 276063392
Kapitał zakładowy: 62.360.500,00 zł
www.srodmiescie.tychy.pl

- 10) nadzór i administrowanie siecią komputerową,
- 11) nadzór nad prawidłową eksploatacją i administrowanie serwerami domenowymi oraz funkcjonowaniem mechanizmów uwierzytelniania użytkowników,
- 12) kontrola bezpieczeństwa sieci komputerowej,
- 13) wsparcie użytkowników w zakresie użytkowania oprogramowania systemowego i aplikacyjnego sprzętu komputerowego i peryferyjnego,
- 14) analiza potrzeb użytkowników w zakresie wprowadzenia zmian w użytkowanych systemach informatycznych,
- 15) pomoc w wyjaśnianiu błędów lub niezgodnych z założeniami zachowaniem systemów informatycznych,
- 16) wprowadzanie narzędzi informatycznych umożliwiających zwiększenie wydajności pracy pracowników Zamawiającego,
- 17) wsparcie, jak również szkolenie użytkowników w zakresie użytkowania oprogramowania systemowego i aplikacyjnego sprzętu komputerowego i peryferyjnego,
- 18) wsparcie przy procesie zakupowym sprzętu komputerowego i peryferyjnego oraz niezbędnego oprogramowania,
- 19) zarządzanie, konfigurowanie i aktualizowanie routerów i firewall;
- 20) zarządzanie, konfigurowanie i utrzymywanie ciągłości pracy macierzami sieciowymi Qnap;
- 21) zamieszczanie w portalu Tychy.pl bannerów reklamowych oraz innych reklam na zlecenie kierownika działu marketingu i sprzedaży.

2. Całodobowe pogotowie informatyczne polegające na usuwaniu usterek i awarii w sieci informatycznej spółki, sprzęcie lub oprogramowaniu:

- 1) awaria zwykła (awaria nie wpływająca na ciągłość działania systemów Zamawiającego jednak niezbędna do usunięcia) - zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą;
- 2) awaria krytyczna (awaria uniemożliwiająca ciągłość działania systemów, awaria zagrożoną utratą danych - zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.

3. Pełnienie funkcji Administratora Sieci Informatycznej zgodnie z *Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne*

rozporządzenie o ochronie danych), zwanych dalej **RODO**, w ramach której realizowane będą następujące obowiązki:

- 1) współpraca z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych;
 - 2) prowadzenie niezbędnej dokumentacji;
 - 3) dbanie o ciągłość pracy serwerów;
 - 4) aktualizacje sterowników i oprogramowania;
 - 5) ewidencja i zarządzanie licencjami i oprogramowaniem (na podstawie audytu) – dostęp do zasobów posiada Wykonawca oraz wyznaczone osoby przez Zamawiającego;
 - 6) tworzenie kopii bezpieczeństwa danych ze stacji roboczych,
 - 7) zapewnienie bezpieczeństwa wewnętrznego i zewnętrznego systemu informatycznego;
 - 8) nadzór nad procedurami bezpieczeństwa dostępu do informacji oraz ochrony danych przed niepowołanym dostępem (m.in. polityka haseł, określenie dostępu do stron www, ochrona antywirusowa, nadawanie uprawnień użytkownikom systemu),
 - 9) opieka informatyczna oraz pomoc pracownikom nad portalami: BIP, GUS, UZP, Płatnik, PFRON, PUE-ZUS, platforma zakupowa Zamawiającego,
 - 10) utworzenie i wdrożenie procedur tworzenia kopii zapasowych oraz nadzór nad ich przestrzeganiem zapewnienie wykonywania i testowania kopii awaryjnych.
4. Pełnienie funkcji Administratora systemu monitoringu (ASM), w ramach której realizowane będą następujące obowiązki:
- 1) współpraca z Administratorem danych osobowych;
 - 2) dbanie o ciągłość pracy systemu monitoringu;
 - 3) aktualizacje sterowników i oprogramowania;
 - 4) tworzenie kopii zapisów;
 - 5) zapewnienie bezpieczeństwa wewnętrznego i zewnętrznego systemu;
 - 6) nadzór nad procedurami bezpieczeństwa dostępu do informacji oraz ochrony danych przed niepowołanym dostępem;
5. Wszelkie prace składające się na przedmiot umowy muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz na ustalonych umową warunkach - projekt umowy stanowi załącznik nr 3.

6. Wykonywanie przedmiotu umowy odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego, lub zdalnie, 5 dni w tygodniu, w godzinach umożliwiającą bieżącą współpracę w godzinach pracy Zamawiającego, z wyłączeniem dni i świąt ustawowo wolnych od pracy.
7. Usługi świadczone będą w:
- 1) budynku biurowo- usługowym przy al. Piłsudskiego 12 w Tychach;
 - 2) budynku dydaktyczno- administracyjny przy al. Niepodległości 32 w Tychach;
 - 3) obiekcie handlowym Tyskie Hale Targowe przy al. Piłsudskiego 8 w Tychach;
 - 4) targowisku miejskim przy al. Bielskiej w Tychach.
8. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego na zamówienia nieobjęte zakresem wymienionym w pkt 1. do kwoty nie przekraczającej równowartości 15% ceny oferty brutto wybranej w toku postępowania. Zamawiający nie jest związany obowiązkiem udzielenia zamówienia uzupełniającego w całości równowartości 15% ceny oferty brutto wybranej w toku postępowania.
- 1) Rozliczenie za wykonanie zamówienia uzupełniającego nastąpi w oparciu o stawkę za roboczogodzinę, zgodnie z ofertą Wykonawcy. Do rozliczenia Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić zestawienie godzin.

Warunki udziału w postępowaniu:

Spełnianie wymagań kwalifikacyjnych do wykonywania przedmiotu umowy:

- **w tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej **dwa zamówienie polegające na** świadczeniu usług informatycznych, wykonywane w sposób ciągły przez okres co najmniej dziesięciu kolejno następujących po sobie miesięcy i o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 złotych brutto na podstawie jednej umowy /kopia referencji do przedłożenia na wezwanie przez Zamawiającego/;
- **w tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej **dwa zamówienie polegające na** pełnieniu funkcji Administratora Sieci Informatycznej, wykonywane w sposób ciągły przez okres co najmniej dziesięciu kolejno następujących po sobie miesięcy i o wartości nie

mniej niż 10.000,00 złotych brutto na podstawie jednej umowy /kopia referencji do przedłożenia na wezwanie przez Zamawiającego/.

• **w tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał:**

- certyfikat/zaświadczenie z ukończenia kursu/szkolenia z zakresu funkcjonowania sieci komputerowych;
- certyfikat/zaświadczenie z ukończenia kursu/szkolenia z zakresu bezpieczeństwa sieci komputerowych;
- certyfikat/zaświadczenie z ukończenia kursu/szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych;
- certyfikat/zaświadczenie z ukończenia kursu/szkolenia z zakresu zarządzania urządzeniem FortiGate – Fortinet Enterprise Protection.

Planowany termin realizacji przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy (nie wcześniej niż od 01.01.2021 r.)

Osobą do kontaktu jest: Ewelina Juchcińska, tel. 667 021 050,
e-mail: ewelina.juchcinska@srodmiescie.tychy.pl

Sposób składania ofert: Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/srodmiescie_tychy, na której prowadzone jest postępowanie.

Kryterium wyboru Wykonawcy:

- Wartość wynagrodzenia netto za 1 miesiąc pełnienia funkcji Administratora Systemu Monitoringu, Administratora Sieci Informatycznej oraz pogotowia technicznego 24/7-40%.

Sposób obliczania wartości punktowej w kryterium ceny:

$Cena (C1) = (cena\ min. / cena\ of.) \times 40\ pkt.$

gdzie:

cena minimalna- najniższa cena spośród wszystkich ofert

cena of.- cena podana w badanej ofercie

- Cena netto za 1 godzinę świadczenia usługi bieżącej obsługi Zamawiającego- 40%.

Sposób obliczania wartości punktowej w kryterium ceny:

Cena (C2)= (cena min./ cena of.) x 40 pkt.

gdzie:

cena minimalna- najniższa cena spośród wszystkich ofert

cena of.- cena podana w badanej ofercie

- Czas reakcji w przypadku awarii krytycznej (KCR1) - 10%

Wymagany maksymalny czas reakcji tj. osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego, w przypadku awarii krytycznej wynosi: 1,5 godziny od momentu zgłoszenia awarii krytycznej.

Zamawiający w kryteriach oceny ofert będzie oceniał skrócenie czasu reakcji w przypadku wystąpienia awarii krytycznej.

Czas reakcji w przypadku awarii krytycznej	Punktacja
1,5 godziny (tj. 90 minut) od momentu zgłoszenia awarii krytycznej	5 pkt.
1 godzina (tj. 60 minut) od momentu zgłoszenia awarii krytycznej	7,5 pkt.
0,5 godziny (tj. 30 minut) od momentu zgłoszenia awarii krytycznej	10 pkt.

Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym czas reakcji (w godzinach) w przypadku wystąpienia awarii krytycznej.

Brak wskazania czasu reakcji w przypadku wystąpienia awarii krytycznej w formularzu ofertowym przez Wykonawcę oznaczać będzie, że Wykonawca zaoferował wartość maksymalną tj. 1,5 godziny (90 minut) od momentu zgłoszenia awarii krytycznej.

Wskazanie w formularzu ofertowym wartości mniejszej niż 0,5 godziny oznaczać będzie, że Wykonawca zaoferował wartość minimalną tj. 0,5 godziny (30 minut) od momentu zgłoszenia awarii krytycznej.

- Czas reakcji w przypadku awarii zwykłej (KCR2)- 10%

Wymagany maksymalny czas reakcji tj. osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego, w przypadku wystąpienia awarii zwykłej wynosi: 4 godziny od momentu zgłoszenia usterki.

Zamawiający w kryteriach oceny ofert będzie ocenił skrócenie czasu reakcji w przypadku wystąpienia awarii zwykłej.

Czas reakcji w przypadku awarii zwykłej	Punktacja
4 godziny (tj. 240 minut) od momentu zgłoszenia awarii zwykłej	5 pkt.
3 godziny (tj. 180 minut) od momentu zgłoszenia awarii zwykłej	7,5 pkt.
2 godziny (tj. 120 minut) od momentu zgłoszenia awarii zwykłej	10 pkt.

Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym czas reakcji (w godzinach) w przypadku wystąpienia awarii zwykłej.

Brak wskazania czasu reakcji w przypadku wystąpienia awarii zwykłej w formularzu ofertowym przez Wykonawcę oznaczać będzie, że Wykonawca zaoferował wartość maksymalną tj. 4 godziny (240 minut) od momentu zgłoszenia awarii zwykłej.

Wskazanie w formularzu ofertowym wartości mniejszej niż 2 godziny (120 minut) oznaczać będzie, że Wykonawca zaoferował wartość minimalną tj. 2 godziny (120 minut) od momentu zgłoszenia awarii zwykłej.

Ocenę końcowa oferty stanowi suma punktów przyznanych za wszystkie kryteria wymienione wyżej:

$$O = C1 + C2 + KCR1 + KCR2$$

gdzie:

C1- kryterium cena za pełnienie funkcji ASI, ASM oraz pogotowia informatycznego

C2- kryterium cena za godzinę świadczenia usług bieżącej obsługi

KCR1- kryterium czas reakcji w przypadku awarii krytycznej

KCR2- kryterium czas relacji w przypadku awarii zwykłej

Oświadczenia i dokumenty:

- Wraz z załącznikiem nr 1 (oferta) Wykonawca składa:
 - Oświadczenie do oferty;
 - Oświadczenie podmiotu przetwarzającego;
 - Zaparafowany projekt umowy oraz projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - Aktualny wypis CEiDG/ KRS.
- Zamawiający wezwie najwyżej ocenionego Wykonawcę do złożenia pozostałych dokumentów i oświadczeń w terminie 2 dni od otrzymania zawiadomienia.
- Dokumenty i oświadczenia składane są w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- Niezłożenie dokumentów i oświadczeń w wymaganym terminie powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego. „Śródmieście” Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do nie zawarcia umowy bez wskazania przyczyny lub wyboru oferty z wyższą ceną, jeśli ma zastrzeżenia, co do możliwości wykonania przez Oferenta zamówienia.

Ofertę należy złożyć według załączonego wzoru wraz z wymienionymi w niej załącznikami.

PREZES ZARZĄDU
Katarzyna Przew

Załączniki:

Załącznik nr 1: Oferta

Załącznik nr 2: Oświadczenie

Załącznik nr 3: Projekt Umowy

Załącznik nr 4: Klauzula informacyjna

Załącznik nr 5: Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych

Załącznik nr 6: Oświadczenie podmiotu przetwarzającego