

BUD-I.271.15.2022

Zapytanie ofertowe

Zamawiający – Gmina Lipiany zaprasza do złożenia oferty cenowej, na podstawie § 3 ust. 2 pkt 1 Zarządzenia nr 35/2021 Burmistrza Lipian z dnia 6 kwietnia 2021 r. w sprawie przyjęcia procedury udzielania zamówień, których wartość, bez podatku od towarów i usług, jest mniejsza niż kwota 130 000 złotych, na:

„Przebudowę i zmianę sposobu użytkowania budynku usługowo-handlowego na cele administracyjno-kulturalne – świetlicę wiejską, usytuowanego na działce nr ewid. 71/3 w obrębie ewid. Skrzynka, gm. Lipiany”

Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiot zamówienia obejmuje roboty budowlane w budynku przeznaczonym na świetlicę wiejską w miejscowości Skrzynka.

W zakresie zamówienia są:

- a) Roboty malarskie i okładziny ścian, w tym:
 - gładź gipsowa jednowarstwowa na ścianach;
 - gładź gipsowa jednowarstwowa na sufitach;
 - zabezpieczenie podłóg folią;
 - malowanie dwukrotne wewnętrznych podłoży gipsowych z gruntowaniem;
 - osadzenie prefabrykowanych podokienników o długości ponad 1 m;
- b) Posadzki, w tym:
 - rozebranie posadzek;
 - warstwy wyrównawcze pod posadzki z zaprawy cementowej grubości 20mm, zatarte na gładko;
 - warstwy wyrównawcze pod posadzki z zaprawy cementowej – dodatek lub potrącenie za zmianę grubości o 10mm;
 - środek gruntujący;
 - posadzki jedno i dwubarwne z płytek z kamieni sztucznych na zaprawie klejowej układane metodą regularną (**Uwaga: płytki zapewnia Zamawiający**);
- c) Instalacje wentylacyjne, w tym:
 - kratki wentylacyjne, typ A do przewodów murowanych o obwodzie 1000mm – do przewodów murowanych;
 - montaż na gotowym podłożu wentylatorów wyciągowych ściennych;
- d) Tynki wewnętrzne, w tym:
 - tynki zwykłe kategorii III ścian i słupów wykonywane ręcznie;

- e) Instalacja centralnego ogrzewanie, w tym:
- demontaż grzejnika stalowego 2-płytowego;
 - demontaż pieca CO wraz z utylizacją;
 - demontaż rurociągu stalowego czarnego o połączeniach spawanych o średnicy 10-15mm;
 - przewody kabelkowe płaskie o łącznym przekroju żył do 7,5mm² układane w tynku na podłożu innym niż beton;
 - montaż do gotowego podłoża gniazd wtyczkowych podtynkowych, 2-biegunowych przelotowych pojedynczych z uziemieniem, o obciążalności przewodów do 10A/2,5mm².
- 2) Przedmiar robót stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego stanowi jedynie materiał pomocniczy do określenia wynagrodzenia ryczałtowego. Ww. prace należy wykonać w oparciu o dokumentację techniczną, znajdującą się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
- 3) Prace muszą być wykonywane pod nadzorem kierownika budowy (robót). Obowiązek zatrudnienia kierownika budowy (robót) leży po stronie Wykonawcy.
- 4) Zakres rzeczowy zapytania ofertowego Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz z obowiązującymi warunkami przepisów technicznych i Prawa budowlanego, wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich norm i aprobat technicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 r. poz. 2454).
- 5) Wymagalny okres gwarancji za całość robót wynosi 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez uwag.
Udzielając gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, więc powinien ten koszt uwzględnić w wynagrodzeniu.

Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Termin wykonania zamówienia:

Zadanie należy wykonać do 30.11.2022 r.

3. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone poniżej:

- 1) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności.
- 2) posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia umożliwiającego prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 3) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunki jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie ujęte jest w Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego (Formularz oferty). Oferty Wykonawców, którzy nie spełnią ww. warunków zostaną odrzucone.

4. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania z wykonawcami:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Ze strony Zamawiającego uprawnionym do udzielania wyjaśnień jest w sprawach formalnych Pani Małgorzata Kuczyńska tel.790 205 641, inwestycje@lipiany.pl

5. Termin związania ofertą:

30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Opis sposobu przygotowania ofert :

Ofertę należy wypełnić wg wzoru formularza ofertowego – załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

7. Miejsce oraz termin składania:

Oferty należy składać w jednej z wybranych form:

- bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Lipianach, Plac Wolności 1, 74-240 Lipiany,
- drogą pocztową na adres Urząd Miejski w Lipianach, Plac Wolności 1, 74-240 Lipiany
- drogą elektroniczną w postaci skanu podpisanego dokumentu na adres e-mail inwestycje2@lipiany.pl,
- za pośrednictwem platformazakupowa.pl (wyłącznie poprzez wysłanie podpisanego formularza ofertowego wraz z oświadczeniami stanowiących załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).

Termin składania ofert upływa dnia 27.06.2022 r.

8. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

Cena ofertowa – 100%

Przez cenę Zamawiający rozumie koszt wykonania całego zamówienia z podatkiem VAT wskazany przez Wykonawcę w ofercie – obejmujący cały przedmiot zamówienia.

Ocena punktowa w tym kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą formułą

$$\text{Ilość punktów dla kryterium ceny oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto z rozpatrywanych ofert}}{\text{cena brutto oferty rozpatrywanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna tę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ocenę punktową.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty o takiej samej najniższej cenie lub o takim samym najniższym koszcie, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie dotyczącym ceny lub kosztu w przypadku gdy cena lub koszt stanowi jedyne kryterium oceny ofert określone w zapytaniu ofertowym.

Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą przedstawić ceny lub kosztu wyższego niż w złożonych ofertach.

W przypadku nie złożenia żadnej oferty dodatkowej albo złożenia ofert dodatkowych o takiej samej najniższej cenie lub o takim samym najniższym koszcie, albo odrzucenia wszystkich ofert dodatkowych, zamawiający kończy postępowanie bez wyboru żadnej z ofert:

- 1) W całości, jeżeli nie dopuszczono możliwości składania ofert częściowych, albo
- 2) W odniesieniu do tej części postępowania, co do której wybór wykonawcy nie był możliwy, jeżeli dopuszczono możliwość składania ofert częściowych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia może zakończyć się negocjacjami przeprowadzonymi z co najmniej jednym z wykonawców.

9. Zawarcie umowy

- 1) O miejscu i terminie zawarcia umowy wybrany Oferent zostanie zawiadomiony drogą elektroniczną niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania.
- 2) Podpisanie umowy odbywa się w siedzibie Zamawiającego.
- 3) W przypadku, gdy podpisanie umowy w wyznaczonym terminie nie będzie możliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta, Oferent zobowiązany jest do wskazania innego

terminu podpisania umowy z zastrzeżeniem, że termin ten nie będzie dłuższy niż 3 dni robocze niż termin pierwotnie wyznaczony przez Zamawiającego.

- 4) Na wniosek Oferenta przesłany drogą elektroniczną dopuszcza się tryb obiegowy podpisania umowy. Do zawarcia umowy w trybie obiegowym dochodzi poprzez wymianę dokumentów obejmujących treść oświadczeń woli, z których każdy jest podpisany przez jedną ze Stron.
- 5) W przypadku, gdy Oferent w wyznaczonym terminie: nie podpisze umowy w siedzibie Zamawiającego, nie odeśle podpisanej umowy (w trybie obiegowym), złoży oświadczenie Zamawiającemu o odmowie podpisania umowy, – Zamawiający uzna, iż Oferent uchyla się od zawarcia umowy z przyczyn leżących po jego stronie.
- 6) Jeżeli Oferent zobowiązany do zawarcia umowy uchyla się od jej zawarcia, Zamawiający może żądać naprawienia szkody, którą poniósł przez to, że liczył na zawarcie umowy.
- 7) **UWAGA: Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zamówienia i pomocniczo - wykazu cen.**

Wykaz cen winien być sporządzony w oparciu o elementy rozliczeniowe /przedmiar robót/ oraz dokumentację techniczną w zakresie dot. przedmiotu zamówienia. Każda pozycja z przedmiaru robót powinna być w wykazie cen wyceniona, w przypadku braku wyceny uważać się będzie, że została wyceniona w innym miejscu. Wykaz cen będzie pomocniczy w realizacji niniejszego zamówienia (**przedmiar robót nie określa zakresu przedmiotu zamówienia, a wykaz cen sporządzony na jego podstawie nie będzie podstawą rozliczenia**).

Uwaga: W wykazie cen należy uwzględnić i wycenić również demontaż pieca CO wraz z utylizacją, zadanie nie jest uwzględnione w przedmiarze robót, jednak jest wskazane w niniejszym zapytaniu.

10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeśli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Modyfikacje treści zapytania i wydłużenie terminu składania ofert.

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym zostało przekazane zapytanie ofertowe.
- 2) Jeżeli dokonano istotnych zmian w treści zapytania ofertowego Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

12. Przesłanki odrzucenia oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Oferenta:

- 1) gdy oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu,
- 2) gdy oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) gdy treść oferty jest niezgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia,

- 4) który pomimo wezwania do uzupełnienia w terminie wskazanym w wezwaniu nie złożył:
- poprawnych dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu (jeżeli zostały wyznaczone),
 - wymaganych pełnomocnictw lub albo złożył wadliwe pełnomocnictwa,
 - oferta zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić jako oczywiste omyłki rachunkowe,
 - oferta została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub niewłaściwej formie,
 - gdy Oferent nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

13. Unieważnienie zapytania ofertowego.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego, jeżeli:
- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie Umowy lub prawidłową jej realizację.
- 2) Zapytanie ofertowe może być także unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny (bez podania uzasadnienia), w każdym momencie i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Oferenta do realizacji zamówienia.

14. Informacja o posiadanych danych osobowych i ich przetwarzaniu.

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Burmistrz Lipian z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Lipianach, Plac Wolności 1, 74-240 Lipiany,
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych email: iod@lipiany.pl

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu przeprowadzenia postępowania, zawarcia i wykonywania umowy oraz po zakończeniu obowiązywania umowy w czasie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- a) dostępu do dotyczących jej danych osobowych,
- b) sprostowania danych osobowych,
- c) usunięcia w sytuacjach określonych w art. 17 ust. 1 RODO z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO,
- d) ograniczenia przetwarzania,
- e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,

- f) do cofnięcia zgody na dalsze przetwarzanie jej danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- g) wniesienia skargi do organu nadzorczego o ile żądania nie są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne oraz nie ograniczają ich, bądź wykluczają inne przepisy,
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne w celu udziału w postępowaniu, zawarcia i wykonywania umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą, aczkolwiek odmowa ich podania uniemożliwia podjęcie współpracy pomiędzy w/w stronami.

Załączniki:

1. decyzja o pozwoleniu na budowę oraz dokumentacja techniczna,
2. przedmiar robót,
3. formularz ofertowy.

BURMISTRZ

Bartłomiej Królikowski

.....
(pieczętka imienna i podpis)

