

Nr postępowania: **ZP/270/055/U/23**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(SWZ)

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne, zgodnie z art. 266 ustawy Pzp.

**pn.:**

**ubezpieczenie pojazdów Zamawiającego w okresie od 01.01.2024 roku do 31.12.2025 roku.**

**Zatwierdzam  
mgr inż. Mariusz Miler  
Kancelarz PG**

Gdańsk, listopad 2023 r.

## **Rozdział I Zamawiający**

### **1. Politechnika Gdańska**

80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12

[www.pg.edu.pl](http://www.pg.edu.pl)

NIP: 584-020-35-93

nr tel.: 58 347 17 44

### **2. Postępowanie prowadzi Centrum Zamówień Publicznych**

adres poczty elektronicznej: [dzp@pg.edu.pl](mailto:dzp@pg.edu.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/pg\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu)

Pod w/w adresem udostępniane będą również zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /zwaną dalej ustawą Pzp/ (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Postępowanie prowadzone jest jako usługa, w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na profilu zakupowym Zamawiającego dostępnym pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/pg\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu)

## **Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa zapewnienia ochrony ubezpieczeniowej pojazdów Zamawiającego w okresie **od 01.01.2024 roku do 31.12.2025 roku**.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie realizować ochronę ubezpieczeniową, wystawiając polisy (certyfikaty – potwierdzenia) na roczne lub krótsze (umowy krótkoterminowe) okresy ochrony ubezpieczeniowej.
4. Ryzyka, od których będą ubezpieczone pojazdy Zamawiającego:
  - a) obowiązkowe ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej posiadacza pojazdu mechanicznego;
  - b) ubezpieczenie Autoszyby;
  - c) obowiązkowe ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej posiadacza pojazdu mechanicznego poza granicami Polski – Zielona Karta;
  - d) ubezpieczenie Autocasco;
  - e) ubezpieczenie Assistance;
  - f) ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków kierowców i pasażerów.

Wykaz ryzyk dla każdego pojazdu został określony w załączniku nr 7 do SWZ (zwanym dalej „Zestawieniem pojazdów”).

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 6 do SWZ.
6. Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia (specyfikacja ilościowa i rodzajowa) zawarty został w formularzu rzeczowo-cenowym i stanowi załączniki nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f do SWZ.
7. Przedmiot zamówienia obejmuje **zamówienie podstawowe** oraz **zamówienie objęte prawem opcji**.
8. Kody wg klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
66510000-8-Uслуги ubezpieczeniowe
9. Zamawiający przewiduje skorzystanie z opcji.  
Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
  - Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększonego o maksymalnie 20% zapotrzebowania na ochronę ubezpieczeniową związaną z zakupem ubezpieczeń dla 10 pojazdów w czasie trwania umowy.
  - Ubezpieczenie pojazdów realizowane będzie za składkę, zgodną z zaproponowanymi stawkami określonymi w kalkulatorze obliczeń naliczaną proporcjonalnie do okresu ubezpieczenia systemem pro rata temporis. Zamawiający zastrzega prawo niezrealizowania lub niepełnego zrealizowania zakupu nowych pojazdów.
  - Warunkiem koniecznym do realizacji zamówienia objętego prawem opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji.
10. **Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawarto we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy.**
11. Złożona przez Wykonawcę Oferta musi być jednoznaczna i kompleksowa, tj. obejmować cały przedmiot niniejszego zamówienia.
12. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
13. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
14. **Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:**  
Zamawiający nie stawia wymogów w tym zakresie.

## **Rozdział IV**

### **Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wyznacza termin wykonania zamówienia (umowy): **od dnia 01.01.2024 roku do dnia 31.12.2025 roku, z zastrzeżeniem** że postanowienia zawartej umowy z Wykonawcą, potwierdzonej wystawionymi polisami i certyfikatami funkcjonować będą do czasu wygaśnięcia ostatniej polisy z włączeniem:

- Przyjętych terminów na zgłoszenie szkód określonych w „Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia” Wykonawcy;
- Ustawowych terminów dotyczących przedawnień roszczeń.

## **Rozdział V**

### **Termin związania złożoną ofertą**

**1. Termin związania ofertą upływa dnia: 22.12.2023 r.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymagał będzie złożenia przez wykonawcę **pisemnego** oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **Rozdział VI**

### **Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
  - 1) **zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

- 2) **uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

***Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej z określeniem zakresu prowadzonej działalności wydane przez organ nadzoru w myśl Ustawy z dnia 11.09.2015 r o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 656) lub jest uprawniony do uczestnictwa w obrocie prawnym na podstawie odrębnych przepisów.***

- 3) **sytuacja ekonomiczna lub finansowa**

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej**

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
3. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wraz z ofertą **oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VIII ust. 1 SWZ.**

## **Rozdział VII**

### **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w **art. 108 ustawy Pzp.**
3. Zamawiający ponadto wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w **art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp**, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono

upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 Pzp.
5. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec podmiotów udostępniających te zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w powyżej.
6. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwana dalej „ustawą” – (Dz.U. pod poz. 835) w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie Ustawy Pzp.

6.1 Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp Zamawiający wykluczy:

- a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

6.2 W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

6.3 Ocena Wykonawcy pod kątem wykluczenia z tytułu powyższych przesłanek nastąpi w oparciu o wskazane powyżej wykazy i listy.

## **Rozdział VIII**

### **Informacja o podmiotowych środkach dowodowych i innych dokumentach**

#### **Dokumenty składane wraz z ofertą:**

1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia **do oferty Wykonawca musi dołączyć:**
  - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w załączniku nr 2 do SWZ stanowiące dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

**W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie**

wstępne składa każdy z wykonawców.

**Dokumenty podmiotowe składane na wezwanie:**

2. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 Ustawy Pzp, chyba że zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:
  - 1) oświadczenia, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - oświadczenie stanowi załącznik **nr 4 do SWZ**.
  - 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
  - 3) aktualnego zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej z określeniem zakresu prowadzonej działalności wydane przez organ nadzoru w myśl Ustawy z dnia 11.09.2015 r o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (*t. j. Dz. U. z 2023 poz. 656*).
3. **Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.**
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w ust. 2 pkt. 2) Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Oświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

## **Rozdział IX**

**Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;**

oraz

**Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp;**

oraz

**Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: **ZP/270/055/U/23**.
3. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/pg\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu) oraz poczty elektronicznej.
5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia lub znakiem postępowania.
6. Zamawiający wyznaczył następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Joanna Jackiewicz-Paprocka, email: [dzp@pg.edu.pl](mailto:dzp@pg.edu.pl)
7. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość”, nie za pośrednictwem adresu email.
8. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania Zamawiający preferuje, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji Zamawiający uznaje datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
9. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
10. Niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) musi zaakceptować warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznać go za wiążący,

- b) musi się zapoznać i stosować do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  13. Zamawiający nie będzie udzielał ustnie lub telefonicznie informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego zapytania związane z postępowaniem.
  14. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
  15. Zamawiający będzie obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
  16. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w art. 284 ust. 2 ustawy Pzp, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
  17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ za pomocą platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/pg\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu) lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: [dzp@pg.edu.pl](mailto:dzp@pg.edu.pl). W temacie pisma należy podać tytuł i nr postępowania.
  18. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, przekaże wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
  19. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  20. W przypadku gdy zmiana treści SWZ będzie istotna dla sporządzenia oferty lub będzie wymagała od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
  21. Wszelkie zmiany treści SWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców staną się integralną częścią SWZ i będą wiążące dla Wykonawców.
  22. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
  23. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

## **Rozdział X**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Formularz Oferty - wypełniony i przesłany w formie lub postaci elektronicznej, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ,
- 2) Formularz rzeczowo-cenowy (kalkulator obliczeń) sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f do SWZ–; Dokument stanowi treść oferty i nie podlega uzupełnieniu,
- 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ,
- 4) Opcjonalnie - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, załącznik nr 5 do SWZ,
- 5) Pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),

- 6) Dokument elektroniczny potwierdzający wniesienie wadium - w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądź.

#### **1. Wymagania podstawowe:**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami niniejszej SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 3) Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 4) Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona w formie lub w postaci elektronicznej za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/pg\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu)
- 5) Ofertę należy złożyć:
  - a) w formie elektronicznej (tj. z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub
  - b) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub
  - c) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym podpisaną przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszej SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy.
- 7) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, oferta oraz dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
- 8) Jeżeli upoważnienie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione,
- 9) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych jako załączniki do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy,
- 10) FORMATY plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych". Wybór formatu musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 11) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 12) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
  - a) .zip
  - b) .7Z
- 13) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- 14) W przypadku składania oferty w formie elektronicznej (kwalifikowanym podpisem elektronicznym), ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 15) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

- 16) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Zamawiający sugeruje złożenie oferty z bezpiecznym wyprzedzeniem przed terminem składania ofert/.
- 17) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1
- 18) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 19) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 20) Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **2. Forma oferty:**

- 1) Wykonawca musi złożyć ofertę za pośrednictwem **platformazakupowa.pl**.
- 2) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), należy złożyć w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy,
- 3) Sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz. U. poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz.2452), wydanego na podstawie art. 70 ustawy.
- 4) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 5), dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- c) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  - 7) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 8) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  - 9) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 8, dokonuje w przypadku:
    - a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    - b) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
    - c) pełnomocnictwa – mocodawca.
  - 10) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 5) i 8) może dokonać również notariusz.
  - 11) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 12) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski,
- 3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r. 1233):**
- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie stosownym oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
  - 2) w przypadku złożenia informacji stanowiących tajemnicę Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, jest zobowiązany zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 3) **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.** W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa,

wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Pliki powinny być odrębnie podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania, których oferty zostały otwarte,
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach,

które Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 5) w sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

#### **4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a oferta taka spełniać musi następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) wypełniając Formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie i wykonanie umowy,
- 4) w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako Pełnomocnik,
- 5) przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty), Zamawiający może zażądać od Wykonawcy składającego ofertę wspólną, przedstawienia kopii umowy regulującej ich współpracę,
- 6) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu - każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego składa oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 pkt. 1 SWZ

#### **7) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.**

- 8) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
- a) wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - b) dokumenty dotyczące własnej firmy składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,
  - c) dokumenty wspólne takie jak np. formularz oferty, formularz rzeczowo-cenowy - składa Pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
  - d) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - e) W przypadku, o którym mowa w pkt. 8 lit. d), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy.

## Rozdział XI

### Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

#### 1. Termin i sposób złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/pg\\_edu/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pg_edu/proceedings) na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania - w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	23.11.2023 r.	do godz.	10:00
---------	---------------	----------	-------

- 2) Wraz z ofertą należy złożyć wszystkie wymagane w SWZ oświadczenia i dokumenty.
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana zgodnie z zasadami o których mowa w rozdziale XI. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy **Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na każdym dokumencie** przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
- 5) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

#### 2. Termin i sposób otwarcia ofert:

- 1) otwarcie ofert nastąpi:

w dniu	23.11.2023 r.	o godz.	10:30
--------	---------------	---------	-------

- 2) **otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez odszyfrowanie złożonych poprzez Platformę ofert,**
- 3) W przypadku zmiany terminu otwarcia, Zamawiający poinformuje o tym fakcie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Przed otwarciem ofert Zamawiający na stronie internetowej prowadzonego postępowania udostępni informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający na stronie internetowej prowadzonego postępowania udostępni informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 6) Otwarcie i ocena ofert zostanie dokonana przez Komisję Przetargową powołaną przez Kierownika Zamawiającego.

#### 3. Wycofanie oferty:

Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

#### 4. Jawność postępowania:

Zgodnie z art. 74 ust. 2 pkt. 1 ustawy Pzp oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert.

## Rozdział XII

### Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze związane z pełną, prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
2. Cena musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać należny podatek VAT.
3. Ceną oferty, jest cena podana w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SWZ.
4. **Ceną oferty jest cena łączna za zamówienie podstawowe i zamówienie objęte prawem opcji.**
5. Cenę oferty, należy obliczyć na podstawie formularza rzeczowo-cenowego stanowiącego załącznik nr:
  - 1a – kalkulator OC
  - 1b – kalkulator Autoszyba
  - 1c – kalkulator Zielona Karta
  - 1d – kalkulator AC
  - 1e – kalkulator AS
  - 1f – kalkulator NNW
6. Zamawiający udostępnił formularze rzeczowo - cenowe w wersjach edytowalnych.
7. **Edytowalną wersję Formularzy rzeczowo-cenowych stanowi plik excel. Plik excel zawiera wyodrębnione (wskazane powyżej) arkusze do dokonania obliczeń.**
8. **W każdym arkuszu, dla każdego wiersza (pojazdu) Wykonawca określa stawkę roczną oraz składkę roczną za lata 2024 oraz 2025, następnie podsumowuje wartości składek rocznych w wierszach RAZEM.**  
Otrzymane wartości w wierszach Razem Wykonawca sumuje i wpisuje w wiersz **łączna składka za lata 2024 – 2025.**

W wierszach **RAZEM** oraz **łączna składka za lata 2024 – 2025** Zamawiający zastosował również odpowiednie formuły dokonujące obliczeń.

9. Wykonawca sumuje łączne składki za lata 2024 – 2025 wszystkich arkuszy a obliczoną sumę wpisuje do formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SWZ w miejsce składka ubezpieczenia (zamówienie podstawowe).
10. Ceną oferty jest cena podana w formularzu ofertowym. **Ceną Oferty jest składka ubezpieczeniowa za okres 24 miesięcy powiększona o opcję.**
11. Cena brutto, podana przez Wykonawcę w ofercie, obowiązują przez cały okres związania ofertą.
12. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
13. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego, terminowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.
14. Ceny określone w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy.
15. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacom. Ceny jednostkowe, podane przez Wykonawcę w ofercie, obowiązują przez cały okres trwania umowy, nie będą zmieniane w trakcie realizacji zamówienia.

### Sposób obliczenia cen i podatek VAT

1. Wykonawca krajowy oblicza cenę oferty z podatkiem VAT. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z przepisami prawa.
2. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany będzie doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów.
3. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U z 2020 r. poz. 106 ze zm), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
4. W złożonej ofercie, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

### **Rozdział XIII**

#### **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert**

**Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:**

**Kryterium I:** Cena – waga: 60%

**Kryterium II:** Akceptacja klauzul dodatkowych – 40%

Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt i w taki sposób zostanie przeliczona liczba punktów w każdym z kryteriów.

#### **1) Kryterium cena (Pc) - 60%**

Ocenie podlega cena brutto w PLN określona w Formularzu „Oferta”

Ofercie z najniższą ceną Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów – 60.

Ocena punktowa pozostałych ofert dla kryterium ceny zostanie dokonana wg wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Cb} \times 60$$

gdzie:  $Pc$  – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”  
 $Cn$  – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie  
 $Cb$  – cena badanej oferty  
 60 – waga kryterium „cena”

#### **2) Kryterium akceptacja klauzul dodatkowych (K)- 40%**

Ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

Informację o wprowadzeniu do Oferty dodatkowych klauzul Wykonawca podaje w formularzu Oferty.

Ocena ofert zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:

Za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową		liczba punktów do zdobycia:
K1	Klauzula Odszkodowania za pozostałości	30
K2	Klauzula przekroczenia przepisów	10
K3	Klauzula kluczyków i dokumentów pozostawionych w pojeździe	30

K4	Klauzula zniesienia franszyzy integralnej	30
<b>Razem maksymalna liczba punktów:</b>		<b>100</b>

Ocena punktowa poszczególnych ofert w kryterium akceptacja klauzul dodatkowych zostanie dokonana wg poniższego wzoru.

$$K = \frac{K1 + K2 + K3 + K4}{100} \cdot 40$$

gdzie:

K - liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Akceptacja Klauzul dodatkowych”

K1, K2, K3, K4 - liczba punktów przyznana za poszczególne klauzule

40 - oznacza wagę (znaczenie tego kryterium w %)

1. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z powyżej wskazanymi zasadami (Pc + K).
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, zgodnie z art. 224 ustawy Pzp.

#### **Rozdział XIV**

##### **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Zamawiający ustala wzór umowy na realizację zamówienia – wg **załącznika nr 3 do SWZ**.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
4. Zawarta umowa będzie jawna.

## Rozdział XV

### Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza oferta, wybrana zostanie oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy, Wykonawcy, na wezwanie Zamawiającego zobowiązani będą przedłożyć umowę regulującą ich współpracę przy realizacji niniejszego zamówienia (np. umowę konsorcjum).
3. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Ustawy Pzp, zgodnie z art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

## Rozdział XVI

### Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

## Rozdział XVII

### Składanie ofert częściowych i wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Powody niedokonania podziału na części:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w niniejszym postępowaniu ponieważ zamówienie to jest zamówieniem udzielanym w częściach, jako odrębna część zamówienia ujętego w planie zamówień publicznych. Zakres i wielkość zamówienia daje możliwość udziału MŚP w rynku zamówień publicznych.

3. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## Rozdział XVIII

### Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: **2 800,00 zł (słownie: dwa tysiące osiemset złotych 00/100)**
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) gwarancjach bankowych;
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w PEKAO S.A., II O. W GDAŃSKU UL. GARNCARSKA 23 80-894 GDAŃSK nr 91 1240 6292 1111 0011 0582 9419 z

dopiskiem: „WADIUM ubezpieczenie pojazdów Zamawiającego w okresie **od 01.01.2024 roku do 31.12.2025 roku**, ZP/270/055/U/23”

Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający będzie uważał za skuteczne wniesienie wadium tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z ofertą oryginał dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez uprawnionego pracownika gwaranta/poręczyciela.
4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokument ten powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać w swej treści:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (dokładne określenie nazwy zamówienia),
  - 3) kwotę zobowiązania,
  - 4) termin ważności gwarancji,
  - 5) mieć formę oświadczenia bezwarunkowego płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
  - 6) być nieodwołalny
  - 7) zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
    - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - d) w odpowiedzi na wezwanie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych lub do uzupełnienia podmiotowych środków dowodowych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
6. Zamawiający dokona kosztów wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności określonych w art. 98 ust.1 Ustawy Pzp.
7. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium jeżeli:
  - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych lub do uzupełnienia podmiotowych środków dowodowych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.

## **Rozdział XIX**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XX**

### **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie wymaga ani nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94.
12. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy Pzp.

## **Rozdział XXI**

### **Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska z siedzibą w 80-233 Gdańsk przy ul. G. Narutowicza 11/12;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Gdańskiej jest mgr inż. Paweł Baniel, tel. +48 58 348-66-29, e-mail: iod@pg.edu.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP/270/055/U/23 pn. ubezpieczenie pojazdów Zamawiającego w okresie od 01.01.2024 roku do 31.12.2025 roku
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;

- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 4 lata od dnia zakończenia postępowania;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Dodatkowo, stosownie do art. 19 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. art. 19 ust. 2 i 3 oraz 75 ustawy Pzp:
- 1)w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dotyczące go dane osobowe, to Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy dodatkowych informacji precyzujących żądanie (np. nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia);
- 2)w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych, to Zamawiający będzie uprawniony do przetwarzania tych danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

### **Spis załączników do SWZ:**

Załącznik nr 1	Formularz Oferty
Załącznik nr 1a	Formularz rzeczowo-cenowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Wzór umowy
Załącznik nr 4	oświadczenie, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 6	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 7	Zestawienie pojazdów

## FORMULARZ OFERTY

ZP/270/055/U/23

Zamawiający: Politechnika Gdańska  
 ul. G. Narutowicza 11/12  
 80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn:

**ubezpieczenie pojazdów Zamawiającego w okresie od 01.01.2024 roku do 31.12.2025 roku.**

My niżej podpisani:

imię ..... nazwisko .....

imię ..... nazwisko .....

(upoważnienie do podpisania oferty wynika z dokumentów załączonych do oferty)  
 działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa Wykonawcy (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy wskazać wszystkich Wykonawców):		
Adres:		
REGON nr	NIP nr	KRS/CEIDG:
Nr telefonu:	e-mail do prowadzenia korespondencji związanej z postępowaniem:	
Zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1292 ze zm.), ze względu na liczbę pracowników, <b>oświadczamy, że należymy</b> do sektora (podkreślić): mikroprzedsiębiorstw małych przedsiębiorstw średnich przedsiębiorstw dużych przedsiębiorstw.		
Wskazujemy dane umożliwiające dostęp do podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający uzyska za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne ( <b>wskazać np. baza KRS, CEIDG</b> ): .....*		

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za składkę ubezpieczeniową brutto:  
 Oferujemy realizację zamówienia podstawowego za składkę ubezpieczeniową brutto:  
 ..... PLN, zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym integralną część oferty.

Oferujemy realizację zamówienia z prawa opcji stanowiącego 20% zamówienia podstawowego za składkę ubezpieczeniową brutto: ..... PLN,

OSTATECZNA SKŁADKA UBEZPIECZENIOWA - ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE + PRAWO OPCJI: ..... PLN

2. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu umowy: od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2025 r. zgodnie z zapisami SWZ.  
 3. Oferujemy realizację zamówienia wg następujących kryteriów oceny ofert:

dodatkowe klauzule rozszerzające ochronę ubezpieczeniową:		Czy Wykonawca oferuje dodatkowe klauzule rozszerzające ochronę ubezpieczeniową Wpisać tak lub nie
1	2	3
1.	Klauzula Odszkodowania za pozostałości	
2.	Klauzula przekroczenia przepisów	
3.	Klauzula kluczyków i dokumentów pozostawionych w pojeździe	
4.	Klauzula zniesienia franszyzy integralnej	

***W przypadku wypełnienia tabelki w/w oświadczenie Zamawiający uzna za wiążące. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni tabelki Zamawiający uzna, że zaoferowane ubezpieczenie nie obejmuje danej klauzuli dodatkowej.***

*UWAGA! Powyższe kryteria należy określić zgodnie z rozdziałem XIII SWZ.*

4. Oświadczamy, że wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w SWZ.  
 Wszystkie inne koszty jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, nie uwzględnione w wynagrodzeniu nie będą obciążały Zamawiającego.
5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
8. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru Umowy, która stanowi załącznik do SWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.

10. **Oświadczam/Oświadczamy\***, że wadium o wartości: 2 800,00 zł wnieśliśmy w dniu .....w formie .....

10. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w rozdziale V ust. 1 SWZ.

11. **Oświadczamy**, że zamówienie zamierzamy zrealizować przy udziale następujących podwykonawców, w zakresie (należy podać zakres i jeśli są znane - dane proponowanych podwykonawców)

.....\*

.....

12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)).*

13. **Załącznikami** do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są\*:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
2. ....
3. ....
4. ....

\* wypełnia wykonawca

**Dokument należy podpisać kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym lub podpisem  
zaufanym lub podpisem osobistym**

Nr postępowania: ZP/270/055/U/23

**Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie,**

**o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,**

**Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**ubezpieczenie pojazdów Zamawiającego w okresie od 01.01.2024 roku do 31.12.2025 roku.**

- 1) \* oświadczam/-my, że ww. podmiot nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp.
- 2) \* oświadczam/-my, że wobec ww. podmiotu zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. \_\_\_\_\_ ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, podjąłem środki naprawcze, o których mowa w art. 110 ustawy Pzp, tj.:  
\_\_\_\_\_;
- 3) \* oświadczam/-my, że ww. podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego;
- 4) \* oświadczam/-my, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby \_\_\_\_\_<sup>1</sup>, w następującym zakresie<sup>2</sup>:  
\_\_\_\_\_;
- 5) \* oświadczam/-my, że ww. podmiot nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – (Dz.U. pod poz. 835).

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> podać nazwę/y podmiotu/ów

<sup>2</sup> podać zakres udostępnianych zasobów

- 6) \* oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

*\*niepotrzebne skreślić*

Nr postępowania: ZP/270/055/U/23

### UMOWA – wzór

zawarta w Gdańsku w dniu .....<sup>3</sup> pomiędzy:

Politechniką Gdańską, z siedzibą w Gdańsku, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, REGON: 000001620, NIP: 584-020-35-93,

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

mgr inż. Mariusza Milera – Kanclerza Politechniki Gdańskiej, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej;

**zwaną dalej "Zamawiającym"**

a

\_\_\_\_\_

z siedzibą \_\_\_\_\_;

REGON: \_\_\_\_\_; NIP: \_\_\_\_\_ KRS/CEIDG: \_\_\_\_\_;

reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_

**zwanym dalej Wykonawcą,**

który wyłoniony został w wyniku dokonania przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z póź. zm.) zwanej dalej „Ustawą Pzp”, zawarto umowę treści następującej:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest zapewnienie ochrony ubezpieczeniowej w zakresie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu mechanicznego, ubezpieczenia zielona karta oraz dobrowolnego ubezpieczenia autocasco, assistance, ubezpieczenia szyb i ubezpieczenia

\_\_\_\_\_

<sup>3</sup> Za dzień zawarcia umowy ustala się datę podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez Rektora

następstw nieszczęśliwych wypadków kierowców i pasażerów zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) z dnia \_\_\_\_\_, określającą przedmiot, warunki i zakres ubezpieczenia, oraz ofertą z dnia \_\_\_\_\_ złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią, z opcją dodatkowego zakupu ubezpieczeń dla 10 pojazdów w czasie trwania umowy.

## § 2

### TERMIN REALIZACJI UMOWY

Termin realizacji umowy: **od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.** z zastrzeżeniem, że postanowienia zawartej umowy z Wykonawcą, potwierdzonej wystawionymi polisami i certyfikatami funkcjonować będą do czasu wygaśnięcia ostatniej polisy z włączeniem:

- Przyjętych terminów na zgłoszenie szkód określonych w „Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia” Wykonawcy;
- Ustawowych terminów dotyczących przedawnień roszczeń.

## § 3

### WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Przez zawarcie niniejszej umowy i na warunkach ustalonych na jej podstawie, Wykonawca zobowiązuje się spełniać świadczenie odszkodowawcze, a Zamawiający zobowiązuje się zapłacić składkę ubezpieczeniową.
2. Dokumentem świadczenia usługi ubezpieczenia będą polisy wystawione przez Wykonawcę na roczne okresy ubezpieczenia tj. od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r. oraz od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r. dla wszystkich pojazdów i na każde ryzyko zgodnie z danymi zawartymi w załączonym „Zestawieniu pojazdów” oraz dodatkowo dla każdego pojazdu certyfikat-potwierdzenie ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej oraz Zielonej Karty, jeżeli była wymagana.
3. Wystawca wystawi polisy dla nowo zakupionych pojazdów zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.
4. Pojazdy Zamawiającego ubezpieczone będą od następujących ryzyk:
  - 4.1. obowiązkowe ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej posiadacza pojazdu mechanicznego;
  - 4.2. ubezpieczenie szyb Auto Szyby;
  - 4.3. obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu mechanicznego poza granicami Polski – Zielona Karta;
  - 4.4. ubezpieczenie Autocasco;
  - 4.5. ubezpieczenie Assistance;
  - 4.6. ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków kierowców i pasażerów.
5. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia ilości pojazdów w trakcie trwania umowy o 20% w stosunku do podanych w ofercie.
6. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy realizację umowy o wartości nie mniejszej niż 75% wartości wskazanej w § 5 ust. 1 umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania zamówienia

podstawowego oraz zamówienia objętego prawem opcji. Wykonawca nie będzie wysuwała w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu.

#### § 4

#### OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTU

1. Osoba wyznaczona do kontaktu w związku z realizacją umowy ze strony Zamawiającego:  
Pan Piotr Glombin – Zastępca Kierownika Centrum Bezpieczeństwa  
tel. kom. +48 728 426 227 e-mail: [pglombin@pg.edu.pl](mailto:pglombin@pg.edu.pl).
2. Osoba wyznaczona do kontaktu w związku z realizacją umowy ze strony Wykonawcy: Pan/Pani:  
\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail.
3. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie.

#### § 5

#### SKŁADKA UBEZPIECZENIOWA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą strony ustalają składkę ubezpieczeniową w kwocie:

\_\_\_\_\_

**słownie:**

(\_\_\_\_\_)

2. Za wykonanie przedmiotu umowy objętego prawem opcji w wysokości 20% zamówienia podstawowego strony ustalają składkę ubezpieczeniową w kwocie:

\_\_\_\_\_

**słownie:** (\_\_\_\_\_)

3. Składka ubezpieczeniowa jednostkowa podczas realizacji opcji będzie taka sama jak podczas realizacji podstawowego przedmiotu umowy. Zasady rozliczeń opcji oraz warunki realizacji będą takie same jak podstawowego przedmiotu umowy.
4. Składka ubezpieczeniowa jednostkowa określona w formularzu rzeczowo-cenowym jest składką ubezpieczeniową stałą na okres obowiązywania umowy.

<b>ZAKRES UBEZPIECZENIA</b>	<b>WYSOKOŚĆ SKŁADKI Wartość brutto [PLN]</b>
Odpowiedzialność Cywilna	
Auto Szyby	
Zielona Karta	
Autocasco	
Assistance	
Następstwa Nieszczęśliwych Wypadków	
<b><u>RAZEM:</u></b>	

5. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą za polisę ubezpieczeniową będą prowadzone w PLN.

## § 6

### FINANSOWANIE

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie przedmiotu umowy.
2. Zapłata składki ubezpieczeniowej na podstawie wystawionych polis:
  - 2.1. Składka ubezpieczeniowa za przedmiot umowy (składka wyliczona przez Wykonawcę w formularzu rzeczowo-cenowym) płatne będzie w następujący sposób:
    - Składki za ubezpieczenia wszystkich pojazdów Zamawiającego, których początek ochrony ubezpieczeniowej przypada na dzień 01.01.2024 roku (ubezpieczenie na okres 01.01.2024 – 31.12.2024) płatne będą jednorazowo w terminie do dnia 15.01.2024 roku;
    - Składki za ubezpieczanie wszystkich pojazdów Zamawiającego na rok 2025 będą naliczane za pełny rok ochrony ubezpieczeniowej i płatne jednorazowo w terminie do dnia 15.01.2025 roku.
  - 2.2. Składka ubezpieczeniowa za realizację ilości ubezpieczeń określonych prawem opcji płatne będzie według następujących zasad:
    - Składki za ubezpieczanie pojazdów zakupionych przez Zamawiającego w pierwszym roku ochrony ubezpieczeniowej (w roku 2024) będą naliczane na okres 12 miesięcy od dnia początku ochrony ubezpieczeniowej. Składki te płatne będą w terminie 14 dni od daty początku odpowiedzialności
    - składki za ubezpieczanie pojazdów zakupionych przez Zamawiającego w drugim roku ochrony ubezpieczeniowej (w roku 2025) będą naliczane proporcjonalnie (systemem pro rata temporis) za okres od dnia początku ochrony ubezpieczeniowej do dnia 31.12.2025 roku włącznie. Składki te płatne będą w terminie 14 dni od daty początku odpowiedzialności.
3. Zapłata składki ubezpieczeniowej nastąpi przelewem na konto Wykonawcy:

---



---

4. Polisy ubezpieczeniowe o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, będą wystawione na adres z uwzględnieniem numeru NIP oraz numeru REGON:

**Politechnika Gdańska**  
**ul. G. Narutowicza 11/12**  
**80-233 Gdańsk**

## § 7

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w zawarciu ubezpieczenia na warunkach określonych w złożonej przez Wykonawcę ofercie w wysokości 1% składki ubezpieczeniowej określonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia 01.01.2024 roku do dnia, kiedy nastąpi zawarcie ubezpieczenia włącznie.
2. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 456 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% składki ubezpieczeniowej określonej w § 5 ust. 1 umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.
4. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, dopuszczalne jest dochodzenie odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującej mu składki ubezpieczeniowej określonej w § 5 ust. 1 umowy.
6. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
7. Dochodzenie kar umownych za odstąpienie nie wyklucza dochodzenia kar umownych z innych tytułów.
8. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości 30% składki brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy.

## § 8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Postanowienia i warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia, potwierdzone przez Wykonawcę w ofercie mają pierwszeństwo nad załączonymi do oferty Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia (dalej jako OWU).
2. Jeżeli OWU Wykonawcy dają szerszy zakres zabezpieczenia niż opisany w SWZ, wówczas mają one zastosowanie.
3. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy mogą nastąpić jedynie zgodnie z art. 454 i 455 Ustawy Pzp.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r ustawy z dnia 2.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (j.t. Dz.U. z 2023r. poz. 1327 z późn. zm.).
6. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych i na podstawie art. 14 ust. 5 lit. c) ww. rozporządzenia obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 ww. rozporządzenia nie ma zastosowania. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych.
7. Integralną częścią umowy są: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ), oferta Wykonawcy oraz wszelkie aneksy i załączniki do umowy.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności, ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego zgody.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron/Umowę zawarto z zachowaniem elektronicznej formy czynności prawnej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym<sup>4</sup>.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Załącznik nr 2 - Oferta z dnia \_\_\_\_\_ złożona przez Wykonawcę

Załącznik nr 3 – Ogólne Warunki Ubezpieczenia (OWU)

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

---

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić

Nr postępowania: ZP/270/055/U/23

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy  
dotyczące przynależności lub braku przynależności  
do tej samej grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn: ubezpieczenie pojazdów Zamawiającego w okresie od 01.01.2024 roku do 31.12.2025 roku.

, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, oświadczamy, że;

1. nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe\*
2. należymy do grupy kapitałowej co inni wykonawcy (podać nazwę .....), którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe i przedstawiamy/nie przedstawiamy\* następujące dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej
3. Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej\*.

**\* niepotrzebne skreślić**

**Dokument należy podpisać kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym lub podpisem  
zaufanym lub podpisem osobistym**

**Uwaga:**

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

Dokument składany na wezwanie.

Nieprzedłożenie dowodów i niewykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu

Nr postępowania: ZP/270/055/U/23

Wykonawcy wspólnie  
ubiegający się o udzielenie zamówienia:

.....  
.....

(dane wszystkich wykonawców występujących wspólnie)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZE-  
GÓLNI WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **ubezpieczenie pojazdów  
Zamawiającego w okresie od 01.01.2024 roku do 31.12.2025 roku.**

oświadczam, że\*:

• Wykonawca .....

(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi objęte zakresem przedmiotowego zamówienia:

.....

• Wykonawca .....

(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi objęte zakresem przedmiotowego zamówienia:

.....

***Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub  
podpisem osobistym***