

ZATWIERDZAM

11.09.24. nr. ppł. Ludzik of

Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zakup i dostawa sprzętu pożarniczego oraz środków ochrony indywidualnej i przedmiotów ekwipunku osobistego strażaków

Spr nr 7/TP2/SSp/2024



Załączniki:

Część A:

Zał. nr 1a-c: Formularze ofertowe 1 - 3

Zał. nr 1.1a-c: Formularze cenowe nr 1 - 3

Zał. nr 2: Wzór umowy z załącznikami

Zał. nr 3: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Zał. nr 4: Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Zał. nr 5: Oświadczenie o aktualności informacji

Zał. nr 6: Wzór zobowiązania innego podmiotu

Część B:

Zał. nr 7: Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami

Spis treści:

ROZDZIAŁ I	INFORMACJE OGÓLNE	3
ROZDZIAŁ II	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ III	INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI.....	4
ROZDZIAŁ IV	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
ROZDZIAŁ V	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
ROZDZIAŁ VI	INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH.....	5
ROZDZIAŁ VII	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	5
ROZDZIAŁ VIII	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	7
ROZDZIAŁ IX	INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH	8
ROZDZIAŁ X	UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW	9
ROZDZIAŁ XI	ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJUM /SPÓŁKA CYWILNA).....	10
ROZDZIAŁ XII	INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ	11
ROZDZIAŁ XIII	INFORMACJE O ZATRUDNIENIU PODWYKONAWCÓW.....	11
ROZDZIAŁ XIV	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI	12
ROZDZIAŁ XV	WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIAJĄCYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	13
ROZDZIAŁ XVI	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA	13
ROZDZIAŁ XVII	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	13
ROZDZIAŁ XVIII	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	15
ROZDZIAŁ XIX	OTWARCIE OFERT	16
ROZDZIAŁ XX	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	16
ROZDZIAŁ XXI	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	17
ROZDZIAŁ XXII	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	19
ROZDZIAŁ XXIII	SPOSÓB POPRAWIENIA OMYŁEK W OFERTACH.....	21
ROZDZIAŁ XXIV	OKOLICZNOŚCI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.....	21
ROZDZIAŁ XXV	INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	22
ROZDZIAŁ XXVI	INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ...	22
ROZDZIAŁ XXVII	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	23
ROZDZIAŁ XXVIII	INFORMACJE O DOPUSZCZALNYCH ZMIANACH WARUNKÓW UMOWY.....	24
ROZDZIAŁ XXIX	INFORMACJE O TREŚCI ZWIERANEJ UMOWY	25
ROZDZIAŁ XXX	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	26
ROZDZIAŁ XXXI	KLAUZULA INFORMACYJNA	26

ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego
Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze
ul. Bolesława Chrobrego 7
65-043 Zielona Góra
NIP: 929-000-05-49
REGON: 970391038
2. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.rzzielonagora.wp.mil.pl.
3. Adres poczty elektronicznej: rzzielonagora.przetargi@ron.mil.pl.
4. Adres platformy zakupowej, na której prowadzone będzie postępowanie oraz udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
https://platformazakupowa.pl/pn/rzi_zielonagora.
5. Numer telefonu 261 648 308, 381, 388 tel. kom. 785 907 215
6. Godziny pracy: 7⁰⁰ – 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni wolnych ustawowo.
7. Istotne informacje dotyczące przedmiotowego postępowania:
 - 1) Zamawiający **przewiduje** składanie ofert częściowych. Zamawiający nie ogranicza ilości części, na które Wykonawca może złożyć ofertę. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia w zakresie wszystkich części jednemu Wykonawcy:
część 1 – Aparat powietrzny do ochrony dróg oddechowych
część 2 – Przedmioty ekwipunku osobistego strażaka
część 3 – Kamera termowizyjna
 - 2) Zamawiający **nie przewiduje**:
 - a) składania ofert wariantowych,
 - b) zawarcia umowy ramowej,
 - c) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - d) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - e) składania oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do ofert,
 - f) możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
8. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
9. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w złotych polskich (PLN).

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze wszczął postępowanie w trybie podstawowym poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieścił na stronie internetowej <https://rzzielonagora.wp.mil.pl> przy użyciu Platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/rzi_zielonagora – zwanej dalej „Platformą” pn. **Zakup i dostawa sprzętu pożarniczego oraz środków ochrony indywidualnej i przedmiotów ekwipunku osobistego strażaków.**

3. Postępowanie oznaczone jest znakiem **Spr. nr 7/TP2/SSp/2024** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
4. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progów unijnych.

ROZDZIAŁ III INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIJDUE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Na mocy art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje, w przedmiotowym postępowaniu, możliwość negocjowania treści złożonych ofert, w celu ich ulepszenia:

1. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający zaprosi do negocjacji wykonawców których oferty nie podlegają odrzuceniu.
3. Negocjacje mogą być przeprowadzone osobiście lub drogą elektroniczną.
4. Negocjacje treści ofert nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ i będą dotyczyły wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
5. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
8. Jeśli Wykonawca zaproszony do negocjacji nie przystąpi do tych negocjacji, Zamawiający, w trakcie wyboru oferty najkorzystniejszej, uwzględni ofertę złożoną przez tego Wykonawcę w pierwszym terminie, pod warunkiem, że oferta ta będzie nadal ważna.
9. Jeśli Wykonawca, który uczestniczył w negocjacjach, nie odpowie na zaproszenie i nie złoży oferty dodatkowej, Zamawiający, w trakcie wyboru oferty najkorzystniejszej, uwzględni ofertę złożoną przez tego wykonawcę w pierwszym terminie, pod warunkiem, że oferta ta będzie nadal ważna.
10. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
12. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
13. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.

ROZDZIAŁ IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu pożarniczego oraz środków ochrony indywidualnej i przedmiotów ekwipunku osobistego strażaków w częściach:

część 1 – Aparat powietrzny do ochrony dróg oddechowych

część 2 – Przedmioty ekwipunku osobistego strażaka

część 3 – Kamera termowizyjna

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach do SWZ zamieszczonych na stronie platformy zakupowej.

3. Miejsce realizacji zamówienia

RZI Zielona Góra ul. Zdrojowa 17, 65-142 Zielona Góra

4. Informacje dodatkowe

Wykonawca/ Podwykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad normujących wstęp na tereny chronione (zamknięte). Szczegółowy opis zasad wstępu na teren chroniony podano w załączniku do SWZ (opis przedmiotu zamówienia).

ROZDZIAŁ V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia ustala się zgodnie z deklaracją wykonawcy tj.: minimalny termin wykonania zamówienia 35 dni maksymalny do 65 dni od daty podpisania umowy.

UWAGA !

- 1) *Tak określony termin realizacji zamówienia jest terminem pożądanym, który może ulec zmianie wyłącznie na warunkach określonych w SWZ.*
- 2) *Termin wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert. Szczegółowe informacje podano w pkt. 11.2 rozdziału XX SWZ.*

ROZDZIAŁ VI INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Zamawiający ~~przewiduje~~ / **nie przewiduje*** udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy dostaw na zasadach określonych w art. 214 ust. 1 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Zamawiający ~~przewiduje~~ / **nie przewiduje*** skorzystania z opcji na zasadach określonych w art. 441 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ VII PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, wobec którego zajdzie, co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023r. poz. 826),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania

wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, wobec którego zajdzie, co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, 6, 7, 10 ustawy Pzp:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4),
 - 2) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy (art. 109 ust. 1 pkt 6),
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy,

- odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7),
- 4) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 10).
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4, 7, 10 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnia łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
 4. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz.U. z 2023r. poz. 1497 z późn. zm.)* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 5. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
 6. **Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp**
 7. **Wykonawca** może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ VIII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **Opis warunków udziału.**
 - 1) **Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 2) **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej.**
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku
 - 3) **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa**
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku
 - 4) **Zdolność techniczna lub zawodowa**
 - a) **Zdolność techniczna**

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku

b) Kwalifikacje zawodowe

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie spełnienia tego warunku

3. **Oceny spełniania warunków** udziału w postępowaniu zamawiający dokona na podstawie analizy dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Warunek określony w pkt. 2 ppkt 4 lit. a) tego rozdziału, musi być spełniony przez Wykonawcę samodzielnie lub przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) lub samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie.
5. Z treści dokumentów wymienionych w rozdziale IX musi wynikać jednoznacznie, że wykonawca spełnia ww. warunki.

ROZDZIAŁ IX INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. **Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby wraz z ofertą każdy z Wykonawców załączył oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. do SWZ**
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 tego rozdziału, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1 tego rozdziału, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp na wezwanie Zamawiającego **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona** zobowiązany jest do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy lub informacje o możliwości jego uzyskania za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 670 z późn. zm.) **bądź podaniem linku (w treści oferty) do powszechnej i bezpłatnej bazy danych gdzie wskazany dokument jest dostępny w formie elektronicznej;**
 - 2) **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **zał. do SWZ;**
 - 3) **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego – zał. do SWZ;**

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania lub ma miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu określonego w pkt 4 ppkt. 1) tego rozdziału – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5 tego rozdziału powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

ROZDZIAŁ X UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdziale IX pkt. 1), także podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 4 ppkt 1), 2), 3) rozdziału IX dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby **składa wraz z ofertą zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, które potwierdzi, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określi w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu przesłanki wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ XI
ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE
UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
(KONSORCJUM / SPÓŁKA CYWILNA)

1. Dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale IX pkt. 1 oraz pkt 4 ppkt) 1), 2), 3) obowiązują dla każdego partnera konsorcjum bądź wspólnika spółki cywilnej.
2. Wspólnicy Spółki Cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólnie.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
4. Wszyscy wykonawcy występujący wspólnie będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu np.: „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a **nie pełnomocnika konsorcjum**.
5. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera – Generalnego Wykonawcę) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie należy przedłożyć wraz z wnioskiem.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
7. W przypadku, o którym mowa w pkt 5 tego rozdziału, **wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają** odpowiednio do oferty oświadczenie, (w treści oferty), z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
8. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza w wypadku dołączenia oferty pełnomocnictwa tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy.
9. Jeden z partnerów konsorcjum zostanie wyznaczony, jako partner kierujący (lider – Generalny Wykonawca), upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów.
10. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem – Generalnym Wykonawcą).

11. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
12. W przypadku zawierania umów z podwykonawcami, wykonawcy, o których mowa w art. 58 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego), zobowiązani są solidarnie do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców. Zobowiązanie do dokonania solidarnej zapłaty, o którym mowa w zadaniu poprzednim, jest niezależne od tego, czy umowa z podwykonawcą zostanie zawarta przez wszystkich, część lub tylko jednego wykonawcę (członka konsorcjum).

ROZDZIAŁ XII INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ

Zamawiający **nie zastrzega obowiązku** osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez Wykonawcę składającego ofertę samodzielnie kluczowych zadań dotyczących zamówień na ~~roboty budowlane lub usługi~~, dostawy.

ROZDZIAŁ XIII INFORMACJE O ZATRUDNIENIU PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy.
2. Na zasadach określonych w dziale VII rozdział 5 ustawy Pzp (art. 462) - Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawcy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawca / Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są ~~roboty budowlane~~/usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Wykonawca, podwykonawca zamówienia na roboty budowlane/~~usługi~~ przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. W każdej umowie o podwykonawstwo muszą zostać zawarte następujące postanowienia:
 - a) warunki dotyczące terminów płatności wynagrodzenia oraz terminów realizacji poszczególnych prac. Kwota wynagrodzenia nie może być wyższa niż wartość zakresu prac wynikających z oferty Wykonawcy;
 - b) wykluczenie możliwości cedowania przez Podwykonawcę należnego mu wynagrodzenia na osoby trzecie;
 - c) zobowiązanie podwykonawcy do dostarczenia wykonawcy w ciągu 7 dni od otrzymania od Wykonawcy wynagrodzenia, oświadczenia stwierdzającego, że jego wymagalne roszczenia z tytułu wykonania prac na rzecz Wykonawcy, zostały przez Wykonawcę zaspokojone oraz że płatność wymagalnego, ustalonego w umowie wynagrodzenia nastąpiła (wzór-załącznik do wzoru umowy).
7. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Termin płatności nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie prac.

8. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty w całości lub części wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, zamawiający zapłaci bezpośrednio na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Wynagrodzenie obejmować będzie wyłącznie prace wykonane na podstawie zaakceptowanej przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo. W takim przypadku podwykonawca zobowiązany jest do udokumentowania zasadności swojego żądania poprzez przedłożenie dokumentów potwierdzających wykonanie i odbiór wykonanych prac.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.

ROZDZIAŁ XIV

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim.

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego:
 - a) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
e-mail: rzzielonagora.przetarqi@ron.mil.pl
 - b) za pośrednictwem Platformy Open Nexus pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/rzi_zielonagora
z zastrzeżeniem, iż kompletna oferta musi zostać przekazana wyłącznie za pomocą powyższej Platformy.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (z zastrzeżeniem, iż kompletna oferta musi zostać przekazana wyłącznie za pomocą powyższej Platformy).
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. W przypadku błędnie podanego numeru telefonu, email lub braku komunikacji z wykonawcą, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem.
5. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na https://platformazakupowa.pl/pn/rzi_zielonagora tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików.pdf,
 - 6) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod powyższym linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert oraz wniosków dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków, o wyjaśnienie treści ogłoszenia oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformie zakupowej.
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji, jako* załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń (z wyłączeniem oferty) za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail rzzielonagora.przetargi@ron.mil.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31.12.2020 r. – Dz. U. 2020, poz. 2452.
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

ROZDZIAŁ XV WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIAJĄCYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem w zakresie proceduralnym jest **Jowita Brusilo-Słoniowska, tel. 261 648 308**, kom. 785 907 215 e-mail: rzzielonagora.przetargi@ron.mil.pl

ROZDZIAŁ XVI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą na okres nie dłuższy niż **30 dni** liczony od dnia upływu terminu składania ofert (**art. 307 ust. 1 ustawy Pzp**) tj. do dnia **25.10.2024 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, **nie dłuższy niż 30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ XVII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej

samodzielnie lub jako członek (partner) wykonawców składających ofertę wspólną. Platforma zakupowa szyfruje oferty w taki sposób aby nie można było zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.

2. Oferta pod rygorem nieważności musi być w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzona podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.
3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale IX SWZ, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf¹ (w celu kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7Z) i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Treść musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 5.1. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
6. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
7. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10) Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
8. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca stworzy folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
9. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, **powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia** „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” (na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa), a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych

¹ Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Należy pamiętać, że wybór formatów danych nie może prowadzić do naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców i jednocześnie musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

- działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu. Wyjątkiem są kopie poświadczone odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z wykonawcą o udzielenie zamówienia lub przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca.
 11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje się zgodnie zapisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452).
 12. **Kompletna oferta musi zawierać:**
 - 1) wypełniony formularz ofertowy – **załącznik do SWZ**,
 - 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik SWZ**
 - 3) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 4) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w rozdziale X SWZ – wzór pomocniczy
 - 6) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego będzie wynikało, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy (oświadczenie w treści ofert).
 13. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej, lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r.-Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
 14. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
 15. Postanowień pkt 14 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XVIII SPÓSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert ustala się **do dnia 26.09.2024 r. do godziny 10⁰⁰**
2. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty na Platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rzi Zielonagora> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.

3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Oferta składana elektronicznie na Platformie zakupowej musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub osobistym.
6. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jego przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca **złożenia, zmiany i wycofania oferty** znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje-w-zakladce> „Instrukcje dla Wykonawców”.
8. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na Platformie zakupowej.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

ROZDZIAŁ XIX OTWARCIE OFERT

1. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **określonym na złożenie ofert**, o godz. 10⁰⁰, w siedzibie zamawiającego przy użyciu Platformy Zakupowej.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach z zastrzeżeniem, że w przypadku ofert podlegających negocjacji Zamawiający udostępni informacje o cenach lub kosztach niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania www.rzizielonagora.wp.mil.pl https://platformazakupowa.pl/pn/rzi_zielonagora

ROZDZIAŁ XX OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w swojej wycenie powinien uwzględnić wszystkie możliwe składniki leżące po stronie Wykonawcy takich jak: koszty pracownicze, koszty materiałów, koszty transportu, podatek VAT itp.
2. Cenę należy wyliczyć na podstawie formularza cenowego, z uwzględnieniem informacji zawartych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. W formularzu cenowym Zamawiający wymaga podania ceny jednostkowej netto dla każdej pozycji formularza a następnie wyliczenia wartości netto dla tych pozycji. Suma wartości netto stanowi cenę ryczałtową za wykonanie zamówienia. Wymagane jest wypełnienie wszystkich pozycji formularza cenowego.
Uwaga ! Wypełniony formularz cenowy Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę. Wymagane jest wypełnienie wszystkich pozycji formularza cenowego.
4. Zgodnie z zapisami art. 10 ustawy o rachunkowości i finansach publicznych podmioty prowadzące pełne księgi rachunkowe – jednostki – muszą posiadać politykę rachunkowości. Zgodnie z zapisami polityki rachunkowości RZI Zielona Góra źródło

finansowania jakim dysponuje Zamawiający obliguje go do zakupu towaru w nieprzekraczającej kwocie tj. 10.000,00 zł. **DLATEGO, TEŻ ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, ŻE CENA JEDNOSTKOWA SPRZĘTU NIE MOŻE PRZEKROCZYĆ WARTOŚCI 10.000,00 ZŁ BRUTTO.**

5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich brutto cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami.
6. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp).
7. Zgodnie z art. 225 ust 1 jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa powyżej, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

ROZDZIAŁ XXI WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca wniesie wadium najpóźniej **do upływu terminu składania ofert** w kwocie:
 - dla części nr 2 - 1 300,00 zł
2. W zależności od woli wykonawcy wadium może być wnoszone w formach:
 - a) pieniądza,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 419).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłacać należy na rachunek bankowy zamawiającego:

NBP O/Zielona Góra,
Nr rachunku **05 1010 1704 0042 7113 9120 0000**
Tytułem: **wadium Spr nr 7/TP2/SSp/2024 - część 2**
4. **Za termin wniesienia wadium w formie pieniądza zamawiający uznaje dzień i godzinę zaksięgowania kwoty wadium na rachunku bankowym zamawiającego.**
5. Wadium formie niepieniężnej, o której mowa w pkt 2 powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej i złożone wraz z ofertą.

UWAGA ! W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument ten winien zawierać klauzulę gwarancji zapłaty wymaganej kwoty wadium po zaistnieniu niżej wymienionych w pkt. 18 okoliczności.
6. **Skuteczność wniesienia wadium w formie elektronicznej** oznacza przekazanie tego dokumentu w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego

kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej (lub osób upoważnionych) do reprezentowania gwaranta, jako wystawcy tego dokumentu lub oświadczenia.

7. Wadium wnoszone w formach innych niż pieniądze, winno gwarantować zamawiającemu wypłatę pełnej kwoty wadium, w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych art. 98 ust. 6 pkt. 1-3 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie ważności wadium.
8. Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie wadium.
9. Oferta, która przed upływem terminu składania ofert nie będzie zabezpieczona dopuszczalną formą wadium zostanie odrzucona w trybie art. 226 ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp.
10. Składane tytułem wadium gwarancje nie mogą zawierać zastrzeżenia, że doręczenie żądania wypłaty musi odbyć się za pośrednictwem osób trzecich np. za pośrednictwem banku.
11. W przypadku, gdy gwarancja wadium zawierać będzie informację, że wygasa ona w przypadku zwrotu jej oryginału do Gwaranta, Zamawiający wymaga aby wskazane było, że gwarancja wadium wygasa dopiero gdy wszystkie wydane egzemplarze oryginałów gwarancji wadium zostaną zwrócone do Gwaranta.
12. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
13. Zamawiający zwraca wadium wszystkim niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z niżej wymienionych okoliczności, z zastrzeżeniem art. 98 ust. 6 ustawy Pzp:
 - 1) upłynął termin związania ofertą,
 - 2) zawarto umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
14. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
15. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia
16. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
17. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
18. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

ROZDZIAŁ XXII
OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW
I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłyne przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
5. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 4, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku wystąpienia jednej z przesłanek określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom, zgodnie z rozdziałem VIII, IX.
8. Oceniając oferty zamawiający określi cenę ofertową dokonując korekty błędów, o których mowa w rozdziale XXIII.
9. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena brutto	60
2	Termin dostawy zamówienia	40

10. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów oraz nie podlega odrzuceniu.
11. **Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.** Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do

drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

11.1 Sposób oceny ofert dla kryterium „CENA”

Ocenię zostanie poddana cena brutto oferty za realizację całego zamówienia, obliczona przez wykonawcę zgodnie z przepisami prawa oraz sposobem obliczania ceny oferty, określonym w rozdziale XX – podana w „formularzu oferty”. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$W_c = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60$$

11.2. Sposób oceny ofert dla kryterium „TERMIN DOSTAWY ZAMÓWIENIA”

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „formularza oferty ” i złożonej w nim deklaracji wykonawcy. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg poniższego wzoru.

Lp.	Termin realizacji	Liczba punktów (Wg)
1	min.35 dni	40
2	40 dni	30
3	45 dni	20
4	50 dni	15
5	55 dni	10
6	60 dni	5
7	max.65 dni	0

- a) Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy termin realizacji **otrzyma w tym kryterium 0 pkt.**
 - b) W przypadku **nie podania** w formularzu ofertowym terminu realizacji w dniach, Zamawiający uzna, iż Wykonawca składający ofertę wykona zamówienie w terminie najdłuższym tj. 65 dni
 - c) Zamawiający nie dopuszcza dłuższego terminu realizacji niż 65 dni. W przypadku podania w formularzu oferty dłuższego terminu niż wymagany, Zamawiający odrzuci ofertę **na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.**
 - d) Jeżeli wykonawca zaoferuje krótszy termin realizacji niż 35 dni, Zamawiający do oceny ofert przyjmie okres 35 dni, a w przypadku wyboru oferty tego Wykonawcy do umowy zostanie przyjęty termin realizacji zgodnie ze złożoną ofertą.
12. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, wyliczonych zgodnie z pkt. 11 tj.:

$$W = W_c + W_t$$

13. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

14. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
15. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 14 tego rozdziału, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
16. W przypadku wpłynięcia tylko jednej, prawidłowej oferty Zamawiający uzna ją za najkorzystniejszą bez wyliczania dla niej wartości punktowej.
17. Końcowy wynik powyższych działań zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XXIII SPÓSÓB POPRAWIENIA OMYŁEK W OFERTACH

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, w uwzględnieniu konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W przypadku wystąpienia w badanej ofercie oczywistej omyłki rachunkowej, o której mowa w pkt. 1 lit. b, Zamawiający, na podstawie podanej **kwoty netto** oferty, koryguje wartość brutto oferty oraz kwotę podatku VAT.
3. Kwota podana w ofercie zostanie przez zamawiającego poprawiona zgodnie z powyższą procedurą korekty błędów i uważana będzie za wiążącą dla wykonawcy.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1 lit. c, Zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
5. W przypadku wystąpienia rozbieżności między ceną oferty podaną w formie liczby a podaną słownie, Zamawiający uzna, iż cena wynikająca z przeprowadzonych operacji liczbowych jest wiążąca.

ROZDZIAŁ XXIV OKOLICZNOŚCI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1. nie złożono żadnej oferty;
2. wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
3. cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
4. w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3, art. 249 i art. 250 ust. 2 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
5. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
6. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
7. wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXV INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ XXVI INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

1. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** na sumę stanowiącą **5 %** ujętej w ofercie wartości brutto w formie zgodnej z art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
 - a) pieniądza,
 - b) poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancji bankowych,
 - d) gwarancji ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi mieć charakter **nieodwołalnego i bezwarunkowego wypłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego** wyłącznie w oparciu o zgłoszone żądanie bez warunków. Niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dodatkowej dokumentacji, w tym Zamawiający nie zaakceptuje gwarancji lub poręczenia zawierającego m.in. zastrzeżenie, że wezwanie do zapłaty musi zostać złożone do Gwaranta za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta umowy, bądź zastrzeżenie, że do żądania zapłaty musi zostać dołączone potwierdzenie banku Beneficjenta stwierdzające, że podpisy na żądaniu zapłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do reprezentowania Beneficjenta (ewentualnego potwierdzenia podpisów złożonych na żądaniu zapłaty Gwarant dokonuje we własnym zakresie).
3. **Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź złożone w formie elektronicznej** skuteczność jego wniesienia oznacza przekazanie tego dokumentu w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej (lub osób upoważnionych) do reprezentowania gwaranta, jako wystawcy tego dokumentu lub oświadczenia.
4. Zamawiający **nie wyraża** zgody na zabezpieczenia:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w pkt. 10 oraz we wzorze umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej winno być wniesione przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

NBP O/Zielona Góra Nr rachunku **68 1010 1704 0042 7113 9120 1000**
Tytułem Spr nr **7/TP2/SSp/2024**
7. Zamawiający **nie dopuszcza** tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia z należności za częściowo wykonany przedmiot zamówienia.

8. Wykonawca może wyrazić pisemną zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia, w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu.
9. W przypadku zmiany terminu wykonania umowy wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu udzielonych zabezpieczeń.
10. Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenia w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie, natomiast pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XXVII
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO
WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
 3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
 4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub którymi dysponuje Zamawiający.
 5. Wykonawca, o którym mowa w pkt 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
 6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie, jeśli ziści się, choć jedna przesłanka określona w art. 255 ustawy Pzp.
 7. Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu najpóźniej:
 - 1) **na 2 dni przed podpisaniem umowy:**
 - a) do zaakceptowania wzór zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia;
 - b) wypełniony formularze cenowy – załączniki do wzoru umowy;
 - c) kserokopię aktualnego Świadectwa dopuszczenia Centrum Naukowo-Badawczego Ochrony Przeciwpożarowej CNBOP, zgodnie z wymaganiami w opisie przedmiotu zamówienia;
 - d) oświadczenie, że oferowane w dostawie wyroby spełniają wymagania eksploatacyjno-techniczne zgodnie z normą określoną w Rozporządzeniu MSWiA z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. nr 143 poz. 1002 z późn. zm.)
- Uwaga !:
- Świadectwa dopuszczenia CNBOP mają być wystawione na Wykonawcę lub Wykonawca musi posiadać zgodę na posługiwanie się świadectwem wystawionym na inną instytucję.

Zgoda musi być przedstawiona na piśmie (dopuszczalna forma to kopia poświadczona za zgodność z oryginałem).

- Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzonym przez Wykonawcę.

2) **w dniu podpisania umowy:**

a) zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy.

8. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów określonych w pkt. 7 w wymaganym terminie, czy też niewniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający uzna ten fakt za uchylanie się od zawarcia umowy. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyceniem się od zawarcia umowy).
9. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 oraz w dziale VII „**Umowa w sprawie zamówienia publicznego i jej wykonanie**” ustawy Pzp.
10. W sprawach nieunormowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

ROZDZIAŁ XXVIII
INFORMACJE O DOPUSZCZALNYCH ZMIANACH WARUNKÓW UMOWY

Zamawiający **dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian postanowień do zawartej umowy** w stosunku do treści oferty:

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:

- 1) **zmiany danych** dotyczących stron umowy, jak zmiana nazwy (*jeśli nie oznacza przekształcenia podmiotowego lub przedmiotowego*), siedziby, adresu, numeru konta bankowego np. w przypadku zmian w wpisów w ewidencji działalności gospodarczej lub KRS;
- 2) **zmiany osób upoważnionych**, jako przedstawiciele stron, itp. w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych m.in. takich jak choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy;
- 3) **zmiana finansowania** zamówienia, terminu realizacji prac na skutek:
 - a) **ewentualnego braku płynności finansowania** – zmiany wielkości limitu finansowego określonego w zatwierdzonym Centralnym Planie Rzeczowym na dany rok budżetowy, tj. zmian, które nastąpiły po dniu podpisania umowy;
 - b) **zmniejszenia zakresu** umowy,
 - c) **zmiany terminu** realizacji wynikającej z pkt 4),
- 4) **zmiany terminu realizacji** zamówienia w przypadku:
 - a) wykonania prac niezwiązanych z przedmiotem umowy i nie przewidzianych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
 - b) zaistnienia awarii lub trudności technicznych podczas dostawy, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, które skutkują koniecznością wstrzymania dostawy albo powodują istotne ograniczenia w jej wykonaniu,
 - c) działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu umowy w określonym terminie, bądź gdy niewykonanie umowy w określonym terminie wyniknie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - d) wydłużenia procedury przetargowej spowodowanej m.in. odwołaniem, zwiększeniem finansowania do kwoty najkorzystniejszej oferty, konieczności dokonania zmian SWZ wynikającej ze zmiany przepisów mających wpływ na OPZ lub warunki postępowania
 - e) działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu umowy w określonym terminie, bądź gdy niewykonanie umowy w określonym terminie wyniknie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;

- f) zmiany wynikające ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego, które wpłyną na realizację przedmiotu zamówienia;
- g) trudności wynikające z wprowadzeniem na teren kraju lub jego części stanów wyjątkowych, epidemii, strajków;
- 5) **zmniejszenie zakresu umowy** w przypadku zmian organizacyjnych zamawiającego. Zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy związane ze zmniejszeniem prac, zostanie ustalone na spotkaniu stron.
- 6) **zmiana przedmiotu umowy** – w przypadku, gdy produkt stanowiący przedmiot umowy został wycofany z rynku, lub zaprzestano jego produkcji, a proponowany przez Wykonawcę produkt posiada cechy, parametry i funkcjonalność nie gorsze:
 - a) niż produkt będący przedmiotem umowy,
 - b) niż określone dla zmienianego produktu w SWZ, a w zakresie pozostałych cech i parametrów, gdy zmiana jest obojętna lub korzystna dla Zamawiającego. Warunki dostaw, świadczenia usługi, w tym gwarancyjnych pozostają bez zmian.
- 7) **zwiększenie procentowej płatności** za faktury częściowe, w przypadku wykonania większego zakresu prac przez Wykonawcę i zmiany limitu finansowego Zamawiającego na dany rok budżetowy;
- 8) **zmiana trybu**, zasad, terminu rozliczeń wynagrodzenia umownego w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających taką zmianę, w szczególności wynikających zapisów wewnętrznych Zamawiającego lub zapisów planu rzeczowo-finansowego Zamawiającego;
- 9) **zaistnienia omyłki pisarskiej** lub rachunkowej;
- 10) zmiany o charakterze podmiotowym w zakresie Wykonawcy, jeżeli po stronie Wykonawcy występują podmioty działające wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) i w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające dalsze działanie wszystkim podmiotom towarzyszącym stronie wykonawczą, w szczególności gdyby została ogłoszona upadłość lub otwarta została likwidacja jednego lub kilku z tych podmiotów – w takim przypadku dopuszcza się za uprzednią zgodą Zamawiającego przejęcie obowiązków Wykonawcy umowy przez pozostałe podmioty tworzące stronę wykonawczą celem dokończenia realizacji umowy na niezmienionych warunkach przedmiotowych.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Wszystkie powyższe postanowienia nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i Wykonawcę.

Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadkach dopuszczonych w ustawie Pzp.

ROZDZIAŁ XXIX INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej „umowami”, stosuje się przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego udostępnionego w SWZ.
4. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
6. **Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji warunków zamówienia.**

7. Wykonawcy, o których mowa w art. 58 ust. 1 ustawy Pzp, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 454 ÷ 455 ustawy Pzp.
9. **Zmiana umowy dokonana z naruszeniem pkt. 8 podlega unieważnieniu.**
10. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

ROZDZIAŁ XXX POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXXI KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców jest: Rejonowy Zarząd Infrastruktury z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Bolesława Chrobrego 7, 65-043 Zielona Góra, reprezentowany przez Szefa Zarządu.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem tel.: 261 648 350 lub pod adresem e-mail: rzzielonagora@ron.mil.pl z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

Cele i podstawy przetwarzania

1. Dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.), dalej zwaną „ustawą PZP” w celu klasyfikacji oraz przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup i dostawa sprzętu pożarniczego oraz środków ochrony indywidualnej i przedmiotów wyposażenia i narzędzi strażaków.**
2. Dane osobowe Wykonawców mogą zostać udostępnione:
 - a) uprawnionym pracownikom wykonującym swoje obowiązki,
 - b) podmiotom publicznym upoważnionym z mocy prawa,
 - c) jednostkom i instytucjom resortu obrony narodowej w związku z prowadzonymi kontrolami w zakresie ich kompetencji,

- d) osobom lub podmiotom w związku z realizacją umowy
1. Dane osobowe Wykonawców nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany
 2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

Okres przechowywania danych

1. Dane osobowe w związku z prowadzonym postępowaniem będą przechowywane zgodnie z ustawą PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku gdy okres trwania umowy przekracza 4 lata – okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

Uprawnienia związane z przetwarzaniem danych

Wykonawcy posiadają:

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych Wykonawcy przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawcy uznają, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawców narusza przepisy RODO.

Obowiązek podania danych

1. Obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawców jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp
2. Nie przysługują Wykonawcom:
 - a) na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SAMODZIELNY INSPEKTOR
SEKCJI ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH
Rejonowego Zarządu Infrastruktury
w Zielonej Górze
OPRACOWAŁA
Jowita BRUSIŁO-SŁONIOWSKA

Jowita BRUSIŁO-SŁONIOWSKA

KIEROWNIK
SEKCJI SPRZĘTU
SAMODZIELNY INSPEKTOR
SEKCJI SPRZĘTU
Rejonowego Zarządu Infrastruktury
w Zielonej Górze

wz. Henryk ZNAMIROWSKI

KIEROWNIK
SEKCJI ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH
Rejonowego Zarządu Infrastruktury
w Zielonej Górze
Joanna BIZOŃ

mgr inż. Joanna BIZOŃ

UZGODNIONO:

PEŁNOMOCNIK SZEFA
REJONOWEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY
W ZIELONEJ GÓRZE
REJONOWEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY
DS. OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH
ds. Ochrony Informacji Niejawnych

Artur WOJTKIEWICZ

FORMULARZ OFERTOWY

Część 1 – Aparat powietrzny do ochrony dróg oddechowych

Dane Wykonawcy

Nazwa wykonawcy / Konsorcjum		
Adres wykonawcy / Konsorcjum		
Adres do korespondencji		
Numer rachunku bankowego		
NIP	REGON	Nr KRS (jeżeli dotyczy)
e-mail/ Nr telefonu		Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o prowadzonym postępowaniu w trybie podstawowym, zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na Platformie Zakupowej zamawiającego zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową jak niżej:

cena netto zł
kwota podatku VAT (23 %) zł
kwota brutto zł
słownie brutto:	

2. Oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminie jak niżej:

termin wykonania zamówienia* <i>* zaznaczyć właściwe</i>	<i>Należy wybrać odpowiedni wariant:</i>
	<input type="checkbox"/> 35 dni od dnia podpisania umowy
	<input type="checkbox"/> 40 dni od dnia podpisania umowy
	<input type="checkbox"/> 45 dni od dnia podpisania umowy
	<input type="checkbox"/> 50 dni od dnia podpisania umowy
	<input type="checkbox"/> 55 dni od dnia podpisania umowy
	<input type="checkbox"/> 60 dni od dnia podpisania umowy
	<input type="checkbox"/> 65 dni od dnia podpisania umowy

Uwaga! Należy zapoznać się ze sposobem oceny oferty dla powyższych kryteriów rozdział XXII pkt 11.1, 11.2 SWZ..

3. Oświadczamy, że

- a) akceptujemy treść warunków umownych określonych w załączonym do Specyfikacji Warunków Zamówienia, wzorze umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia

Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze

Zakup i dostawa sprzętu pożarniczego oraz środków ochrony indywidualnej i przedmiotów ekwipunku osobistego strażaków
7/TP2/SSp/2024

- umowy o treści określonej we wzorze umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego;
- b) zapoznaliśmy się z warunkami postępowania oraz przedmiotem zamówienia i na tej podstawie oferujemy wykonanie zamówienia bez zastrzeżeń i z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z wymaganiami i w zakresie określonym specyfikacją warunków zamówienia;
 - c) jeśli do upływu terminu związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek zmiany sytuacji w zakresie dotyczącym podmiotu składającego ofertę, a przedstawionej w naszych dokumentach wchodzących w skład oferty, natychmiast powiadomimy o nich na piśmie Zamawiającego.
 - d) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej pozwalającej na wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - e) podany rachunek bankowy widnieje, jako przypisany do nas w elektronicznym rejestrze czynnych płatników VAT.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że: (prosze postawić znak „X” w odpowiednim miejscu)

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w odniesieniu do:
 - nazwa (rodzaj) towaru lub usługi
 - wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku zł
 - stawka podatku od towaru i usług, która będzie miała zastosowanie

Zamawiający będzie zobowiązany doliczyć podatek do zaoferowanej ceny i go odprowadzić.

6. Jeżeli nasza oferta zostanie wybrana zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto

7. Informujemy, że jesteśmy: (prosze postawić znak „X” w odpowiednim miejscu)

- mikroprzedsiębiorstwem (mniej niż 10 pracowników, roczny obrót lub roczna suma bilansowa poniżej 2 mln euro)*,
- małym przedsiębiorstwem (mniej niż 50 pracowników, roczny obrót lub roczna suma bilansowa poniżej 10 mln euro)*,
- średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem zatrudniające mniej niż 250 osób, roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna kwota bilansowa nie przekracza 43 mln euro)*.

8. Podwykonawcom powierzmy wykonanie n/w części zamówienia:

Część zamówienia	Nazwa podwykonawcy

9. Działając w imieniu Konsorcjum, ubiegającego się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oświadczamy, że w przypadku udzielenia niniejszego zamówienia (wypełniają tylko wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia)

Nazwa Wykonawcy	Zakres robót budowlanych / usług/ dostaw, które będą realizowane przez tego wykonawcę

10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾

11. Niniejszym informujemy, iż w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji do oferty: (prosze postawić znak „X” w odpowiednim miejscu)

- nie zostały** załączone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze

Zakup i dostawa sprzętu pożarniczego oraz środków ochrony indywidualnej i przedmiotów wyposażenia i narzędzi ekwipunku osobistego strażaków
7/TP2/SSp/2024

zostały załączone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa **wraz z pisemnym uzasadnieniem skuteczności dokonania powyższej czynności**

Uwaga ! Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających że:

- *informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,*
- *informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny o ile a wartość gospodarczą*
- *wykonawca poczynił starania w celu zachowania w poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną.*

Brak wskazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodował, że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....

Podpis

*w formie elektronicznej / w postaci elektronicznej opatrzonej
podpisem zaufany lub podpis osobisty*

-
- 1) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
 - 2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

FORMULARZ OFERTOWY

Część 2 – przedmioty ekwipunku osobistego strażaka

Dane Wykonawcy

Nazwa wykonawcy / Konsorcjum		
Adres wykonawcy / Konsorcjum		
Adres do korespondencji		
Numer rachunku bankowego		
NIP	REGON	Nr KRS (jeżeli dotyczy)
e-mail/ Nr telefonu		Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o prowadzonym postępowaniu w trybie podstawowym, zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na Platformie Zakupowej zamawiającego zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową jak niżej:

cena netto zł
kwota podatku VAT (23 %) zł
kwota brutto zł
słownie brutto:	

2. Oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminie jak niżej:

termin wykonania zamówienia* <i>* zaznaczyć właściwe</i>	<i>Należy wybrać odpowiedni wariant:</i>
	<input type="checkbox"/> 35 dni od dnia podpisania umowy
	<input type="checkbox"/> 40 dni od dnia podpisania umowy
	<input type="checkbox"/> 45 dni od dnia podpisania umowy
	<input type="checkbox"/> 50 dni od dnia podpisania umowy
	<input type="checkbox"/> 55 dni od dnia podpisania umowy
	<input type="checkbox"/> 60 dni od dnia podpisania umowy
	<input type="checkbox"/> 65 dni od dnia podpisania umowy

Uwaga! Należy zapoznać się ze sposobem oceny oferty dla powyższych kryteriów rozdział XXII pkt 11.1, 11.2 SWZ.

3. Oświadczamy, że

- a) akceptujemy treść warunków umownych określonych w załączonym do Specyfikacji Warunków Zamówienia, wzorze umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy o treści określonej we wzorze umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego;

Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze

Zakup i dostawa sprzętu pożarniczego oraz środków ochrony indywidualnej i przedmiotów ekwipunku osobistego strażaków
7/TP2/SSp/2024

- b) zapoznaliśmy się z warunkami postępowania oraz przedmiotem zamówienia i na tej podstawie oferujemy wykonanie zamówienia bez zastrzeżeń i z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z wymaganiami i w zakresie określonym specyfikacją warunków zamówienia;
- c) jeśli do upływu terminu związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek zmiany sytuacji w zakresie dotyczącym podmiotu składającego ofertę, a przedstawionej w naszych dokumentach wchodzących w skład oferty, natychmiast powiadomimy o nich na piśmie Zamawiającego.
- d) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej pozwalającej na wykonanie przedmiotu zamówienia;
- e) podany rachunek bankowy widnieje, jako przypisany do nas w elektronicznym rejestrze czynnych płatników VAT.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ, licząc od dnia upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy **wadium w wysokości 1 300,00 zł** w formie:
5. Oświadczamy, że: (prosze postawić znak „X” w odpowiednim miejscu)

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w odniesieniu do:
- nazwa (rodzaj) towaru lub usługi
 - wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku zł
 - stawka podatku od towaru i usług, która będzie miała zastosowanie
- Zamawiający będzie zobowiązany doliczyć podatek do zaoferowanej ceny i go odprowadzić.

6. Jeżeli nasza oferta zostanie wybrana zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto

7. Informujemy, że jesteśmy: (prosze postawić znak „X” w odpowiednim miejscu)

- mikroprzedsiębiorstwem (mniej niż 10 pracowników, roczny obrót lub roczna suma bilansowa poniżej 2 mln euro)*,
- małym przedsiębiorstwem (mniej niż 50 pracowników, roczny obrót lub roczna suma bilansowa poniżej 10 mln euro)*,
- średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem zatrudniające mniej niż 250 osób, roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna kwota bilansowa nie przekracza 43 mln euro)*.

8. Podwykonawcom powierzymy wykonanie n/w części zamówienia:

Część zamówienia	Nazwa podwykonawcy

9. Działając w imieniu Konsorcjum, ubiegającego się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oświadczamy, że w przypadku udzielenia niniejszego zamówienia (wypełniają tylko wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia)

Nazwa Wykonawcy	Zakres robót budowlanych / usług/ dostaw, które będą realizowane przez tego wykonawcę

10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾

11. Niniejszym informujemy, iż w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji do oferty: (prosze postawić znak „X” w odpowiednim miejscu)

- nie zostały** załączone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze

Zakup i dostawa sprzętu pożarniczego oraz środków ochrony indywidualnej i przedmiotów wyposażenia i narzędzi służących do wykonywania zadań
7/TP2/SSp/2024

zostały załączone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z pisemnym uzasadnieniem skuteczności dokonania powyższej czynności

Uwaga ! Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających że:

- *informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,*
- *informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny o ile a wartość gospodarczą*
- *wykonawca poczynił starania w celu zachowania w poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną.*

Brak wskazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodował, że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....

Podpis

*w formie elektronicznej / w postaci elektronicznej opatrzonej
podpisem zaufany lub podpis osobisty*

- 1) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
- 2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

FORMULARZ OFERTOWY

Część 3 – Kamera termowizyjna

Dane Wykonawcy

Nazwa wykonawcy / Konsorcjum		
Adres wykonawcy / Konsorcjum		
Adres do korespondencji		
Numer rachunku bankowego		
NIP	REGON	Nr KRS (jeżeli dotyczy)
e-mail/ Nr telefonu		Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o prowadzonym postępowaniu w trybie podstawowym, zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na Platformie Zakupowej zamawiającego zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową jak niżej:

cena netto zł
kwota podatku VAT (23 %) zł
kwota brutto zł
słownie brutto:	

2. Oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminie jak niżej:

termin wykonania zamówienia* <i>* zaznaczyć właściwe</i>	<i>Należy wybrać odpowiedni wariant:</i> <input type="checkbox"/> 35 dni od dnia podpisania umowy <input type="checkbox"/> 40 dni od dnia podpisania umowy <input type="checkbox"/> 45 dni od dnia podpisania umowy <input type="checkbox"/> 50 dni od dnia podpisania umowy <input type="checkbox"/> 55 dni od dnia podpisania umowy <input type="checkbox"/> 60 dni od dnia podpisania umowy <input type="checkbox"/> 65 dni od dnia podpisania umowy
---	--

Uwaga! Należy zapoznać się ze sposobem oceny oferty dla powyższych kryteriów rozdział XXII pkt 11.1, 11.2 SWZ.

3. Oświadczamy, że

- a) akceptujemy treść warunków umownych określonych w załączonym do Specyfikacji Warunków Zamówienia, wzorze umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy o treści określonej we wzorze umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego;

Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze

Zakup i dostawa sprzętu pożarniczego oraz środków ochrony indywidualnej i przedmiotów ekwipunku osobistego strażaków
7/TP2/SSp/2024

- b) zapoznaliśmy się z warunkami postępowania oraz przedmiotem zamówienia i na tej podstawie oferujemy wykonanie zamówienia bez zastrzeżeń i z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z wymaganiami i w zakresie określonym specyfikacją warunków zamówienia;
- c) jeśli do upływu terminu związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek zmiany sytuacji w zakresie dotyczącym podmiotu składającego ofertę, a przedstawionej w naszych dokumentach wchodzących w skład oferty, natychmiast powiadomimy o nich na piśmie Zamawiającego.
- d) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej pozwalającej na wykonanie przedmiotu zamówienia;
- e) podany rachunek bankowy widnieje, jako przypisany do nas w elektronicznym rejestrze czynnych płatników VAT.

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

5. Oświadczamy, że: (proszę postawić znak „X” w odpowiednim miejscu)

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w odniesieniu do:
- nazwa (rodzaj) towaru lub usługi
 - wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku Zł
 - stawka podatku od towaru i usług, która będzie miała zastosowanie

Zamawiający będzie zobowiązany doliczyć podatek do zaoferowanej ceny i go odprowadzić.

6. Jeżeli nasza oferta zostanie wybrana zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto

7. Informujemy, że jesteśmy: (proszę postawić znak „X” w odpowiednim miejscu)

- mikroprzedsiębiorstwem (mniej niż 10 pracowników, roczny obrót lub roczna suma bilansowa poniżej 2 mln euro)*,
- małym przedsiębiorstwem (mniej niż 50 pracowników, roczny obrót lub roczna suma bilansowa poniżej 10 mln euro)*,
- średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem zatrudniające mniej niż 250 osób, roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna kwota bilansowa nie przekracza 43 mln euro)*.

8. Podwykonawcom powierzymy wykonanie n/w części zamówienia:

Część zamówienia	Nazwa podwykonawcy

9. Działając w imieniu Konsorcjum, ubiegającego się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oświadczamy, że w przypadku udzielenia niniejszego zamówienia (wypełniają tylko wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia)

Nazwa Wykonawcy	Zakres robót budowlanych / usług/ dostaw, które będą realizowane przez tego wykonawcę

10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾

11. Niniejszym informujemy, iż w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji do oferty: (proszę postawić znak „X” w odpowiednim miejscu)

- nie zostały** załączone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa
- zostały** załączone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa **wraz z pisemnym uzasadnieniem skuteczności dokonania powyższej czynności**

Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze

Zakup i dostawa sprzętu pożarniczego oraz środków ochrony indywidualnej i przedmiotów ekwipunku osobistego strażaków
7/TP2/SSp/2024

Uwaga ! Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających że:

- *informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,*
 - *informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny o ile a wartość gospodarczą*
 - *wykonawca poczynił starania w celu zachowania w poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną.*
- Brak wskazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodował, że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.*

12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....

Podpis

*w formie elektronicznej / w postaci elektronicznej opatrzonej
podpisem zaufany lub podpis osobisty*

-
- 1) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
 - 2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4), 6), 7), 10) ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
- [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 6), 7), 10) ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 6), 7), 10) ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale VIII SWZ, w następującym zakresie:

- sytuacja ekonomiczna / finansowa** - nie dotyczy
- zdolność techniczna** – pkt 2 ppkt 4 lit a) rozdziału VIII SWZ – nie dotyczy
- zdolność zawodowa** – pkt 2 ppkt 4 lit b) rozdziału VIII SWZ – nie dotyczy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdziale VIII SWZ, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby:

(nazwa/ly podmiotów)

w następującym zakresie: (*określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu*):
(proszę postawić znak „X” w odpowiednim miejscu)

- sytuacja ekonomiczna / finansowa** – nie dotyczy
- zdolność techniczna** – pkt 2 ppkt 4 lit a) rozdziału VIII SWZ – nie dotyczy
- zdolność zawodowa** – pkt 2 ppkt 4 lit b) rozdziału VIII SWZ – nie dotyczy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczam/y, że moje/nasze dokumenty KRS/CEDIG są dostępne za pomocą bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych, adres strony www

Podpis

w formie elektronicznej / w postaci elektronicznej opatrzonej
podpisem zaufany lub podpis osobisty

**OŚWIADCZENIE
o przynależności do grupy kapitałowej**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, iż
(oznaczenie Wykonawcy)

(prosze postawić znak „X” w odpowiednim miejscu)

- nie należę do żadnej grupy kapitałowej
- nie należę do grupy kapitałowej z wykonawcami biorącymi udział w postępowaniu
- należę do grupy kapitałowej

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U.2023 r. poz. 1689)

1.
2.
3.
4.
5.

Podpis
w formie elektronicznej / w postaci elektronicznej opatrzonej
podpisem zaufany lub podpis osobisty

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI
ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST, 1 USTAWY
PZP**

Nazwa wykonawcy

Niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w złożonym przez nas *oświadczeniu wykonawcy dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu* - załącznik nr 3 SWZ- w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego

(proszę postawić znak „X” w odpowiednim miejscu

SĄ AKTUALNE

NIE SĄ AKTUALNE w zakresie

**W przypadku braku aktualności informacji w zakresie wyżej określonym, należy dodatkowo złożyć stosowną informację w tym zakresie, w szczególności określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres.*

Podpis
w formie elektronicznej / w postaci elektronicznej opatrzonej
podpisem zaufany lub podpis osobisty

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

.....
(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

oddaje do dyspozycji

.....
(nazwa i adres wykonawcy, któremu podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędne zasoby tj.:

1. zdolności technicznych *
2. zdolności zawodowych*
3. zdolności finansowych *
4. zdolności ekonomicznych *

**właściwe uzupełnić a pozostałe punkty wykreślić*

na potrzeby wykonania zamówienia

**Zakup i dostawa sprzętu pożarniczego oraz środków ochrony indywidualnej
i przedmiotów ekwipunku osobistego strażaków**

**Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu
zamówienia¹⁾:**

.....
Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą²⁾:

.....
Okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

.....
prowadzonego przez: **Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze
ul. Bolesława Chrobrego 7; 65-043 Zielona Góra**

Jednocześnie oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie, których udostępnione zdolności są wymagane (dotyczy pkt 1 i 2).

Ponadto oświadczam/y, iż poniosę/poniesiemy solidarną odpowiedzialność z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia powyższych zasobów, w przypadku, gdy będę/będziemy ponosić winę za nieudostępnienie tych zasobów (dotyczy pkt 3 i 4)

.....dnia.....202.....
(miejscowość)

.....
*podpis w formie elektronicznej / w postaci elektronicznej
opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

Objaśnienia

¹⁾ (np. podwykonawstwo, przekazanie do dyspozycji wykonawcy narzędzi, wyposażenia zakładu, urządzeń technicznych, wykazania środków finansowych lub zdolność kredytową, oddanie osób pod kierownictwo wykonawcy)

²⁾ Umowa cywilno-prawna, umowa o podwykonawstwo

³⁾ Skreślić, jeśli nie dotyczy (zapis dot. w przypadku podwykonawstwa).

WYKONAWCA:

pieczęć wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

Rejonowy Zarząd Infrastruktury
ul. Bolesława Chrobrego 7
65-043 Zielona Góra

FORMULARZ CENOWY

Część 1 – Aparaty powietrzne do ochrony dróg oddechowych

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	J.m.	Ilość zamówienia	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto zamówienia [zł]	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
1.1	Aparat powietrzny ochrony dróg oddechowych	szt.	6		- zł	świadcstwo dopuszczenia
1.2	Maska do aparatu powietrznego ochrony dróg oddechowych (zapas operacyjny)	szt.	9		- zł	świadcstwo dopuszczenia
1) W przypadku zastosowania stawki podatku VAT innej niż 23% VAT, należy podać podstawę prawną jej zastosowania.						
2) Cena jednostkowa 1 szt. zamówionego asortymentu nie może przekroczyć 10.000,00 zł brutto						
Razem netto					- zł	
Razem podatek VAT					- zł	
Razem brutto					- zł	

.....
(pieczęć firmowa i podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

WYKONAWCA:

pieczęć wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

Rejonowy Zarząd Infrastruktury
ul. Bolesława Chrobrego 7
65-043 Zielona Góra

FORMULARZ CENOWY

Część 2 – Przedmioty wyposażenia osobistego strażaka

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	J.m.	Ilość zamówienia	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto zamówienia [zł]	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
2.1	Ubranie koszarowe	szt.	180		- zł	
				Razem netto	- zł	
				Razem podatek VAT	- zł	
				Razem brutto	- zł	

1) W przypadku zastosowania stawki podatku VAT innej niż 23% VAT, należy podać podstawę prawną jej zastosowania.
2) Cena jednostkowa 1 szt. zamówionego asortymentu nie może przekroczyć 10.000,00 zł brutto

.....
(pieczęć firmowa i podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

WYKONAWCA:

pieczęć wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

Rejonowy Zarząd Infrastruktury
ul. Bolesława Chrobrego 7
65-043 Zielona Góra

FORMULARZ CENOWY

Część 3 – Kamera termowizyjna

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	J.m.	Ilość zamówienia	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto zamówienia [zł]	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
3.1	Kamera termowizyjna	szt.	8		- zł	
1) W przypadku zastosowania stawki podatku VAT innej niż 23% VAT, należy podać podstawę prawną jej zastosowania.					Razem netto	
2) Cena jednostkowa 1 szt. zamówionego asortymentu nie może przekroczyć 10.000,00 zł brutto					Razem podatek VAT	
					Razem brutto	

.....
(pieczęć firmowa i podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

WZÓR - UMOWA NR _____/SSp/2024

Zawarta w dniu r. w Zielonej Górze, pomiędzy Skarbem Państwa **Rejonowym Zarządem Infrastruktury w Zielonej Górze**, ul. Bolesława Chrobrego 7, 65-043 Zielona Góra; NIP 929-000-05-49; REGON 970391038 zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, który reprezentuje,

a KRS NIP REGON zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą w imieniu, którego działa: o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2024r. poz.1320), Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć Zamawiającemu, a Zamawiający zobowiązuje się kupić i odebrać przedmiot zamówienia:
część 1 – Aparat powietrzny do ochrony dróg oddechowych
część 2 – Przedmioty ekwipunku osobistego strażaka
część 3 – Kamera termowizyjna
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określono w: ofercie, formularzu cenowym, opisie przedmiotu zamówienia, stanowiących integralną część umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność. Zamawiający nie posiada i nie zabezpiecza sprzętu rozładunkowego. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia sprzętu i osób do rozładunku i złożenia przedmiotu zamówienia we wskazanym miejscu. Miejsce dostawy: RZI Zielona Góra ul. Zdrojowa 17, 65-142 Zielona Góra. Czas dostawy: od poniedziałku do czwartku, od godz. 8⁰⁰ do godz. 14⁰⁰.
4. Każda dostawa (odbiór) przedmiotu zamówienia będzie awizowana Zamawiającemu przez Wykonawcę (pocztą elektroniczną - rzzielonagora@ron.mil.pl lub telefonicznie) najpóźniej dwa dni robocze (od poniedziałku do czwartku) przed planowanym terminem dostawy.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, w pierwszej kategorii oraz nieużywany.
6. Za szkody powstałe w mieniu w trakcie realizacji dostawy i rozładunku z winy Wykonawcy, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 2

1. Dzień rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się do dnia: (zgodnie z deklaracją Wykonawcy złożoną w ofercie).
 - Część 1 – Aparat powietrzny do ochrony dróg oddechowych – dni
 - Część 2 – Przedmioty ekwipunku osobistego strażaka – dni
 - Część 3 – Kamera termowizyjna – dni
3. W przypadku gdyby termin dostawy określony w ust 2 przypadł na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin dostawy upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, zgodnie z formularzem ofertowym: netto zł + podatek VAT %, tj. zł, brutto: zł (słownie:), w tym:
 - a) część nr 1 – netto:zł + podatek VAT %, tj.zł, brutto: zł
 - b) część nr 2 – netto:zł + podatek VAT %, tj. zł, brutto: zł
 - c) część nr 3 – netto:zł + podatek VAT %, tj. zł, brutto: zł

2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy: W przypadku zmiany rachunku bankowego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wykonania przelewu w przypadku, gdy na dzień zlecenia przelewu rachunek nie będzie widoczny w elektronicznym rejestrze czynnych podatników VAT. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki za opóźnienie w płatności.
4. Ceny jednostkowe poszczególnych pozycji nie mogą ulec zmianie ani nie podlegają waloryzacji.
5. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur częściowych, wystawionych oddzielnie dla każdej dostarczonej niewadliwej partii przedmiotu zamówienia, do której będzie dołączony dokument dostawy (WZ). Faktury należy dostarczyć w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur w terminie do **30 dni** od daty ich wpływu do siedziby Zamawiającego.
7. W przypadku błędnie wystawionej faktury przez Wykonawcę, termin płatności liczony jest od daty wpływu do Zamawiającego faktury korygującej.
8. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności tzw. **Split payment**.
9. Za datę wywiązania się Zamawiającego z umownego terminu płatności przyjmuje się dzień obciążenia jego rachunku bankowego.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na cedowanie przez Wykonawcę należności za wykonanie przedmiotu umowy na osoby trzecie. Zastrzeżenie to jest wiążące nawet w przypadku odstąpienia od umowy.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych ze wszystkich należności przysługujących mu od Zamawiającego (w tym kwoty wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy).
12. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, przy rozliczaniu, się wraz z fakturami VAT, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy oraz dowody zapłaty (kopię faktury i dokument przelewu bankowego) potwierdzające, że Podwykonawca(y), biorący udział w realizacji odebranych prac otrzymali wynagrodzenie należne im na podstawie odpowiednich umów zaakceptowanych przez Zamawiającego. W przypadku braku takiego oświadczenia lub dokumentów, zgodnie z § 11 ust. 9 umowy Zamawiający, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do złożenia wyjaśnień, co do przyczyn braku zapłaty, ma prawo zapłacić nieuregulowaną kwotę wynagrodzenia Podwykonawcy bezpośrednio na jego rachunek lub do depozytu sądowego, a następnie zapłaconą tak kwotę potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca do dnia podpisania umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za przedmiot umowy w kwocie zł w formie
2. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający, przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
4. Strony ustalają, że 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, natomiast pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zmiana formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. Zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. W przypadku zmiany lub niedotrzymania terminu wykonania umowy, Wykonawca wnoszący zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź

zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu ważności wniesionych zabezpieczeń ustalonych w dotychczasowych dokumentach gwarancyjnych.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie innej niż pieniądź musi mieć charakter **bezwarunkowy, nieodwołalny i płatny na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego**. Zamawiający **nie dopuszcza** wprowadzenia do gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej jakiegokolwiek postanowienia, które uniemożliwia lub utrudnia skorzystanie przez Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez uzależnienie wypłaty z gwarancji od wykazania materialnych przesłanek odpowiedzialności Wykonawcy lub spełnienia innych warunków formalnych, **niż wykazanie umocowania osób żądających w imieniu Zamawiającego wypłaty z gwarancji**.

§ 5

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają:

- p. Marta Majchrzak – tel. 261 648 366 – reprezentującego Zamawiającego,
- p. Andrzej Wolny – tel. 261 648 365 – reprezentującego Zamawiającego,
- p. Henryk Znamirowski – tel. 261 648 372 – reprezentującego Zamawiającego,
- p. – tel. – reprezentującego Wykonawcę.

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy od daty jego dostarczenia Zamawiającemu tj.:

- **część 1:** Aparat powietrzny ochrony dróg oddechowych

	Asortyment	
	aparat powietrzny ochrony dróg oddechowych	maska do aparatu powietrznego ochrony dróg oddechowych
Długość gwarancji	24 miesiące	36 miesiące

- **część 2:** Przedmioty ekwipunku osobistego - 12 miesięcy
 - **część 3:** Kamera termowizyjna: gwarancja na baterię 2 lata, 5 lat na podzespoły oraz 10 lat na detektor.
2. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonym przedmiocie zamówienia oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania.
3. W przypadku stwierdzenia wady jakościowej lub braków ilościowych w dostarczonym asortymencie, Zamawiający z chwilą ujawnienia wady, zawiadamia, drogą elektroniczną lub faxem Wykonawcę, podając informację o ujawnionych wadach i w dniu następnym Zamawiający potwierdzi na piśmie ten fakt, co jest równoznaczne z przyjęciem zgłoszenia przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązuje się wymienić towar wadliwy na nowy, wolny od wad albo dokonać naprawy bez dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Przedmiot zamówienia zostanie odebrany przez Wykonawcę z miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
5. W przypadku nieusunięcia w wymaganym terminie przez Wykonawcę wad ujawnionych w okresie trwania rękojmi lub gwarancji, Zamawiający może zlecić osobie trzeciej usunięcie ich, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
6. Wykonawca wystawi kartę gwarancyjną w języku polskim, z wskazanym okresem gwarancji jakim asortyment jest objęty. Kartę gwarancyjną należy dostarczyć wraz z dostawą.
7. Karty gwarancyjne nie mogą zawierać postanowień:
- a) niezgodnych z niniejszą umową, nakładających na Zamawiającego dodatkowe obowiązki, które nie były przewidziane w niniejszej umowie;
 - b) które powodowałyby, że gwarancja ma charakter warunkowy;
 - c) których brak realizacji skutkowałoby utratą lub ograniczeniem gwarancji.
8. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.

9. Wszelkie koszty związane z obsługą gwarancyjną (usługa, koszty transportu, ubezpieczenia, koszty dojazdu i pracy osób wykonujących czynności w imieniu Wykonawcy) ponosi Wykonawca.
10. W kartach gwarancyjnych powinny być zawarte informacje o warunkach serwisowania.
11. W przypadku serwisowania poprzez sieć punktów serwisowych, Wykonawca w książce gwarancyjnej umieści wykaz punktów serwisowych dostępnych dla Zamawiającego wraz z danymi teleadresowymi.
12. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy z tytułu rękojmi na zasadach i warunkach określonych w kodeksie cywilnym, a okres rękojmi za wady biegnie od daty odbioru, potwierdzonego dokumentem dostawy (WZ) tj. od sporządzenia dokumentu dostawy. Rękojmia na cały asortyment przedmiotu umowy wynosi **2 lata**.
2. Szczegółowe postanowienia dotyczące rękojmi określają przepisy 556-576 Kodeksu Cywilnego.
3. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie do 7 dni o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - c) złożeniu wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości;
 - d) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) każdy dzień zwłoki:
 - a) w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy (dostawy),
 - b) za niewywiązanie się Wykonawcy z obowiązku wymiany towaru wadliwego na wolny od wad albo niedokonania naprawy w terminie ustalonym w § 6 ust. 3 w wysokości 1% wartości tego towaru brutto.
 - 2) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne również w przypadku:
 - a) gdy przedmiot niniejszej umowy (bądź jej część) będzie wykonywał podmiot inny niż wykonawca lub podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
 - b) braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w wysokości **1.000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych) za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy,
 - c) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w wysokości odsetek ustawowych należnych Podwykonawcy za ilość dni zwłoki w zapłacie przysługującego mu wynagrodzenia,
 - d) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości **200 zł** (słownie: dwieście złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
 - e) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości **200 zł** (słownie: dwieście złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
 - f) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości **350 zł** (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych) za każdy stwierdzony przypadek
3. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych z zastosowaniem zapisów § 8 nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie.

§ 11

Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace we własnym zakresie* lub strony ustalają, że Wykonawca powierzy Podwykonawcy(com) zakres obejmujący następujące prace:

.....*

* - *niepotrzebne skreślić*

W przypadku powierzenia części prac Podwykonawcy(com) obowiązują następujące zasady:

1. Zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego i może nastąpić tylko i wyłącznie na zasadach i warunkach w trybie niżej określonym.
2. Wykonanie części prac przez Podwykonawców nie zmienia warunków niniejszej umowy w szczególności nie wpływa na uzgodnioną cenę umowną.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji egzemplarz projektu umowy z Podwykonawcą. Zamawiający zobowiązany jest do wyrażenia opinii w zakresie zatrudnienia Podwykonawcy, w tym opinii projektu umowy w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania. Treść projektu umowy Wykonawcy z Podwykonawcą wymaga zgodności z umową zawartą z Zamawiającym. Akceptacja projektu umowy przez Zamawiającego stanowi zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą.
4. Każda umowa o podwykonawstwo musi zawierać następujące postanowienia:
 - a) warunki dotyczące terminów płatności wynagrodzenia oraz terminów realizacji poszczególnych prac. Kwota wynagrodzenia nie może być wyższa niż wartość zakresu prac wynikających z oferty Wykonawcy;
 - b) wykluczenie możliwości cedowania przez Podwykonawcę należnego mu wynagrodzenia na osoby trzecie;
 - c) zobowiązanie Podwykonawcy do dostarczenia Wykonawcy w ciągu 7 dni od otrzymania od Wykonawcy wynagrodzenia, oświadczenia stwierdzającego, że jego wymagalne roszczenia z tytułu wykonania prac na rzecz Wykonawcy, zostały przez Wykonawcę zaspokojone oraz że płatność wymagalnego, ustalonego w umowie wynagrodzenia nastąpiła (zał. nr).
5. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą w przypadku nie udokumentowania uprawnień i kwalifikacji osób do wykonywania prac w zleconym zakresie oraz gdy treść umowy o podwykonawstwo będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą.
6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia o treści zgodnej z akceptowanym wcześniej przez Zamawiającego projektem.
7. Warunki realizacji prac przez Podwykonawcę zostaną określone w porozumieniu zawartym pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą i Podwykonawcą regulującym zasady sporządzenia i weryfikowania dokumentów rozliczeniowych za wykonanie prac podzleconych oraz termin i zasady ich rozliczania.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Termin płatności nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie prac.
9. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od obowiązku zapłaty w całości lub w części wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy tj. niespełnienia warunków określonych w § 3 ust. 12 niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Wynagrodzenie obejmować będzie wyłącznie prace wykonane na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo. Podwykonawca zobowiązany jest do udokumentowania zasadności swojego żądania poprzez przedłożenia dokumentów potwierdzających wykonanie i odbiór wykonanych prac.
10. Przed dokonaniem zapłaty, o której mowa w ust. 9, Zamawiający zwróci się pisemnie do Wykonawcy o podanie przyczyn (uwag) uchylenia się od zapłaty należności Podwykonawcy - określając termin na udzielenie wyjaśnienia. Termin ten nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
11. Zamawiający dokona zapłaty bezpośrednio dla Podwykonawcy wyłącznie należnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 9, bez ustawowych odsetek należnych

5. Kary umowne będą naliczane do chwili usunięcia zdarzenia będącego przedmiotem naliczenia kary umownej, jednakże nie dłużej niż przez okres roku od zdarzenia będącego przyczyną nałożenia kary umownej.
6. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy gdy:
 - a) Wykonawca przekroczył o 15 dni termin realizacji przedmiotu zamówienia określony w § 2 niniejszej umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni; pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - d) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części - odstąpienie od umowy w tych wypadkach może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - e) zostaną naruszone przepisy wyszczególnione w § 10 ust. 2, a w szczególności powierzenie wykonania pracy cudzoziemcom na terenie jednostki wojskowej, bez zgody Zamawiającego,
 - f) Wykonawca dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego,
 - g) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego wykonanie umowy lub jej części osobie trzeciej, która nie uzyskała pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. Odstąpienie może nastąpić do dnia odbioru przedmiotu umowy.
4. Odstąpienie od umowy następuje ze skutkiem na przyszłość, przy zachowaniu regulacji wynikającej z §6, §8.
5. Niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od umowy wskazanego w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 492 K.C. w razie zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy, w szczególności terminach określonych w § 2 ust. 2 pkt 1-3 umowy. Dopuszczalny zakres oraz skutki odstąpienia, o którym mowa w niniejszym ustępie określa art. 491 § 2 K.C.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji jakie uzyskał i zaobserwował w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia na terenie kompleksu wojskowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać n/w przepisy i ponosi pełną odpowiedzialność za ich nieprzestrzeganie:
 - a) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o Ochronie informacji niejawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 632)
 - b) decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021r. poz. 177z póź. zm.).
3. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych informacji niezbędnych do realizacji zadania związanych z działalnością jednostki wojskowej do żadnego rodzaju materiałów reklamowych, ani też prezentowania w prasie, radiu, telewizji, filmie lub innych środkach przekazu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad normujących wstęp na tereny chronione (zamknięte), opisane w OPZ (zał. nr 2).

- Podwykonawcy za opóźnienie w zapłacie. Jednocześnie Zamawiający potrąci wypłaconą kwotę z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
12. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie roszczeń Podwykonawcy.
 13. Wykonawca, niezależnie od warunków zawartych w umowie z Podwykonawcami, odpowiada wobec Zamawiającego, za działanie lub zaniechanie Podwykonawców tak jak za własne działanie lub zaniechanie.
 14. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - c) dotyczących terminów realizacji dłuższych niż określone w niniejszej umowie,
 - d) dotyczących warunków gwarancji gorszych niż określone w niniejszej umowie.
 15. Zawarcie umowy przez Podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami wymaga zgody Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 12

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
2. W przypadku zmiany adresu przez Wykonawcę w czasie wykonywania umowy oraz w okresie objętym gwarancją – jest on zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego pod rygorem uznania za skuteczne dostarczenie pism przez Zamawiającego na adres wskazany w umowie.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego i innych obowiązujących ustaw.
4. Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych nowelizacji lub zmian stanu prawnego w tym zakresie.
5. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
6. Jeżeli którekolwiek postanowienia niniejszej Umowy okażą się nieważne, nie uchybia to ważności pozostałych postanowień
7. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) oferta wraz z formularzem cenowym
 - 2) opis przedmiotu zamówienia
 - 3) wzór oświadczenia podwykonawcy

§ 13

Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach:

Egz. Nr 1 – Pion Głównego Księgowego Zamawiającego,

Egz. Nr 2 – Wykonawca,

Egz. Nr 3 – Komórka RZL realizująca zamówienie publiczne,

Egz. Nr 4 – SZP Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Dotyczy:

Ja, niżej podpisany, będąc należycie umocowany do reprezentowania firmy:

.....
(nazwa podwykonawcy)

niniejszym oświadczam, że:

1. Wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu umowy nr..... zawartej w dniur. z firmą, do dnia złożenia niniejszego oświadczenia, zostały zaspokojone przez Wykonawcę w pełnej wysokości;
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotęzł słownie:**złotych**/100 brutto i stanowi ona bieżące rozliczenie w/w umowy podwykonawczej;
3. Między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane ~~usługi/roboty/~~ dostawy.
4. Faktura VAT* nr z dnia na kwotę..... dotyczy zakresu ~~usług/robót/~~ dostaw określonych w protokole nr spisany pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

*Do końcowej Faktury VAT Wykonawca dołączy oświadczenie Podwykonawcy o całkowitym rozliczeniu się za wykonane ~~usługi/roboty/~~ dostawy wynikające z umowy zawartej między Wykonawcą a Podwykonawcą.

.....
*data pieczęć firmowa i podpis
upoważnionego przedstawiciela podwykonawcy*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dane podstawowe

1. Zamawiający:

Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze
ul. Bolesława Chrobrego 7, 65-043 Zielona Góra

2. Przedmiot realizacji:

Zakup i dostawa sprzętu pożarniczego oraz środków ochrony indywidualnej i przedmiotów ekwipunku osobistego strażaków.

część 1 – Aparat powietrzny do ochrony dróg oddechowych

część 2 – Przedmioty ekwipunku osobistego strażaka

część 3 – Kamera termowizyjna

3. Miejsce i czas dostawy:

1. miejsce dostawy: Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Zielonej Górze (RZI), 65-142 Zielona Góra ul. Zdrojowa 17

2. czas dostawy: od poniedziałku do czwartku od godz. 8⁰⁰ do 14⁰⁰

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia sprzętu i osób do rozładunku i złożenia przedmiotu zamówienia we wskazanym miejscu. Zamawiający nie posiada i nie zabezpiecza sprzętu rozładunkowego (np. wózka widłowego). Budynek magazynowy posiada rampę rozładunkową wysokości 120 cm, natomiast nie posiada windy.

4. każda dostawa będzie awizowana zamawiającemu przez wykonawcę (pocztą elektroniczną - rzzielonagor@ron.mil.pl lub telefonicznie) najpóźniej dwa dni robocze przed planowanym terminem dostawy

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa wymagania techniczno-użytkowe.

6. Znakowanie kodem kreskowym

Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania kodem kreskowym wszystkich dostarczanych przedmiotów zamówienia oraz ich opakowań. Kod kreskowy powinien zawierać informacje zgodnie z § 4 ust. 1 Załącznika do Decyzji Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 r. w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dz.Urz.MON.2014.11). Kod kreskowy umieszczony na każdym opakowaniu jednostkowym wyrobu, powinien mieć wymiary zgodnie z globalnym i międzybranżowym systemem GS1 (ang. Global System One). Specyfikacja generalna GS1 oraz dokumenty pomocnicze dla dostawcy dostępne są na stronach internetowych: www.gs1.org oraz www.gs1.pl.org.

7. Karta wyrobu

Wykonawca przedmiotu zamówienia dostarczy Zamawiającemu (najpóźniej przy dostawie), na nośniku CD-DVD w wersji elektronicznej (format MS Excel), karty wyrobu wszystkich dostarczanych przedmiotów zamówienia. Wzór karty wyrobu określa załącznik nr 6 do Decyzji Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 roku.

W przypadku, gdy Wykonawca nie jest producentem danego wyrobu, obowiązek pozyskania niezbędnych danych do wypełnienia karty wyrobu spoczywa na Wykonawcy.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WSTĘPU NA TEREN ZARZĄDU/JEDNOSTKI WOJSKOWEJ:

UWAGA!

- **Brak zgody w formie pozwolenia na wejście** (wjazd) na teren jednostki będzie skutkowało nie wpuszczeniem na teren obiektów wojskowych, przy czym nie może to być traktowane, jako utrudnianie realizacji zamówienia przez Zamawiającego.
- Niedopuszczalne jest wejście pracowników firmy na teren obiektu wojskowego przy wykorzystaniu przepustek innych pracowników. Każdorazowa próba wejścia lub wejście na teren jednostki wojskowej nieuprawnionej osoby będzie karana zgodnie z zapisami umowy. Wszelkie przypadki podejmowania prób nieuprawnionego wejścia na teren obiektów wojskowych będą zgłaszane do Żandarmerii Wojskowej i Służby Kontrwywiadu Wojskowego.

7.1. Zapisy dotyczące wstępu na teren jednostki wojskowej:

- a) Wykonawca każdorazowo min 7 dni przed rozpoczęciem realizacji dostawy przedmiotu zamówienia, przedłoży Zamawiającemu wykaz osób i pojazdów realizujących zamówienie, które powinien zawierać:
 - imię i nazwisko,
 - pesel,
 - nr dokumentu tożsamości,
 - rodzaj pojazdu, markę,
 - nr rejestracyjny.W przypadku zmian osobowych należy uaktualnić wykaz pracowników.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad normujących wstęp na tereny chronione (zamknięte) osób nieposiadających polskiego obywatelstwa.
- c) Brak dopełnienia powyższych formalności skutkowało będzie nie wpuszczeniem na teren obiektów wojskowych, przy czym nie może to być traktowane, jako utrudnianie realizacji zamówienia przez Zamawiającego.
- d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dopuszczenia do wykonywania usługi osób wyznaczonych przez wykonawcę, w szczególności karanych i przeciw którym toczy się postępowanie karne.
- e) Na teren kompleksu nie mogą wjeżdżać pojazdy posiadające zagraniczne numery rejestracyjne oraz nieuczestniczące w wykonywaniu usługi.

7.2. Zasady postępowania z pracownikami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad normujących wstęp na tereny chronione (zamknięte) osób nieposiadających polskiego obywatelstwa.
- b) Wykonawca, który będzie realizował przedmiot zamówienia na terenie jednostki wojskowej, a do tego zadania będzie korzystał z pracowników niebędącymi obywatelami narodowości polskiej (cudzoziemców), jest zobowiązany spełniać wymagania zawarte w:
 - ustawie o cudzoziemcach z dnia 12 grudnia 2013 r. (tekst jedn. Dz.U.2023.519);
 - ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U.2023.735 z późn. zm.);
 - ustawie z dnia 14 lipca 2006r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (tekst jedn. Dz.U.2021.1697 z późn. zm.);
 - rozporządzeniu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 18 lipca 2022 r. w sprawie zezwoleń na pracę oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz.U.2022.1558);
 - rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r.w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (tekst jedn. Dz.U.2023.2327);
 - rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 kwietnia 2015 r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę. (tekst jedn. Dz.U.2021.2291);

- c) W przypadku nie spełnienia warunków zawartych w powyższych dokumentach, realizacja zadania przez Wykonawcę będzie możliwa wyłącznie przez pracowników posiadających obywatelstwo polskie.
- d) Wejście (wjazd) cudzoziemców do obiektów wojskowych może odbywać się wyłącznie na podstawie jednorazowych pozwoleń wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021r. poz. 177 z póź. zm.).
- e) W celu wydania jednorazowego pozwolenia wykonawca w terminie min. 30 dni przed planowanym wejściem cudzoziemców, zobowiązany jest do podania dla zamawiającego danych personalnych tych osób:
 - imię i nazwisko,
 - data urodzenia,
 - numer paszportu,
 - państwo,
 - uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych - tylko, gdy takie uprawnienia będą wymagane.
- f) Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi przepisami dotyczącymi zasad przebywania na terenie Zamawiającego oraz ich bezwzględne przestrzeganie.
- g) Złożenie oświadczeń nie zgodnych ze stanem faktycznym będzie traktowane, jako nieprzestrzeganie niniejszych zasad. Warunkiem dopuszczenia do pracy cudzoziemców jest otrzymanie Jednorazowego Pozwolenia (z imiennym wykazem osób), do wstępu na teren administrowany przez jednostkę wojskową, wydanego na zasadach określonych w rozdziale 6 do załącznika decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON.2021r. poz.177 z póź. zm.).
- h) Przez pracowników w rozumieniu niniejszych zasad rozumie się także osoby niebędące pracownikami, przy pomocy, których Wykonawca realizują zamówienie. Natomiast przez zatrudnienie rozumie się także wykonywanie czynności na podstawie stosunku prawnego wynikającego z prawa cywilnego.

8. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Wyroby, dla których wymagane jest aktualne **świadczenie dopuszczenia** Centrum Naukowo-Badawczego Ochrony Przeciwpożarowej (**CNBOP**), muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu MSWiA z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz.U.2007.143.1002, z późn. zm.) załącznik – Wykaz wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, wprowadzonych do użytkowania w jednostkach ochrony przeciwpożarowej oraz wykorzystywanych przez te jednostki do alarmowania o pożarze lub innym zagrożeniu oraz do prowadzenia działań ratowniczych, a także wyrobów stanowiących podręczny sprzęt gaśniczy, wymagających dopuszczenia do użytkowania, oraz Wymagania Techniczno-Użytkowe dla tych wyrobów.

Świadczenie dopuszczenia CNBOP wymagane jest dla:

- Część 1 - aparat powietrzny ochrony dróg oddechowych
- maska do aparatu powietrznego ochrony dróg oddechowych

CZĘŚĆ 1

APARATY POWIETRZNE DO OCHRONY DRÓG ODDECHOWYCH

1.1 Aparat powietrzny ochrony dróg oddechowych

Aparat powietrzny musi spełniać wymagania normy PN-EN 137, maska wymagania normy PN-EN 136 i WTU określone w rozporządzeniu MSWiA z dnia 20 czerwca 2007r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r., nr 143 poz. 1002 z późn. zm.) - wykaz wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, wprowadzonych do użytkowania w jednostkach ochrony przeciwpożarowej oraz wykorzystywanych przez te jednostki do alarmowania o pożarze lub innym zagrożeniu oraz do prowadzenia działań ratowniczych, a także wyrobów stanowiących podręczny sprzęt gaśniczy, wymagający dopuszczenia do użytkowania oraz wymagania techniczno-użytkowe dla tych wyrobów pkt. 1.1.: Ponadto aparat powietrzny do ochrony dróg oddechowych musi spełniać następujące wymagania:

- nadciśnieniowy, jedno butlowy;
- butla kompozytowa o pojemności min 6,8 l/300 bar w pokrowcu z 30 letnim okresem użytkowania;
- dodatkowo w komplecie dla każdego aparatu butla zapasowa –kompozytowa w pokrowcu na wymianę;
- noszak z regulowaną długością płyty min 3 pozycje;
- warunki serwisowe i gwarancyjne obowiązkowe na terenie kraju;
- **wymagane jest aktualne świadectwo CNBOP;**
- butla powinna spełniać wymagania Urzędu Dozoru Technicznego;
- wymagana deklaracja zgodności CE i instrukcja eksploatacji;
- wraz z dostawą musi być załączona instrukcja obsługi oraz konserwacji w języku polskim
- gwarancja minimalna: **24 miesiące** od daty sprzedaży.

1.2 Maska do aparatu powietrznego ochrony dróg oddechowych

Maska do powietrznego aparatu oddechowego musi spełniać wymagania normy PN-EN 136 i WTU określone w rozporządzeniu MSWiA z dnia 20 czerwca 2007r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007r., nr 143 poz. 1002 z późn. zm.) - wykaz wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, wprowadzonych do użytkowania w jednostkach ochrony przeciwpożarowej oraz wykorzystywanych przez te jednostki do alarmowania o pożarze lub innym zagrożeniu oraz do prowadzenia działań ratowniczych, a także wyrobów stanowiących podręczny sprzęt gaśniczy, wymagający dopuszczenia do użytkowania oraz wymagania techniczno-użytkowe dla tych wyrobów pkt. 1.1.:

Maska do powietrznego aparatu oddechowego powinna spełniać następujące wymagania:

- maska musi spełniać wymagania norm PN-EN 136
- maska wyposażona w pokrowiec
- wizjer panoramiczny o polu widzenia minimum 90%, z wyeliminowanymi zniekształceniami obrazu w dolnych częściach szyby, odporny na zarysowania
- możliwość porozumienia się głosem i współpracy z radiotelefonem, może to być zarówno moduł komunikacyjny jak i możliwość doposażenia w moduł komunikacyjny
- połączenia maski na szybkozłącze kompatybilne z dostarczonym aparatem powietrznym
- nagłowie maski pięciopunktowe
- każda maska musi posiadać własny numer umieszczony na gumowym korpusie maski w sposób trwały, ułatwiający identyfikację maski
- na wyrób wymagane **jest świadectwo dopuszczenia** do użytkowania wymagana deklaracja zgodności CE
- wraz z dostawą musi być załączona instrukcja obsługi oraz konserwacji w języku polskim
- gwarancja minimalna: **mniej niż 36 miesięcy** od daty sprzedaży.

CZĘŚĆ 2

PRZEDMIOTY EKWIPUNKU OSOBISTEGO

2.1 Ubranie koszarowe

Ubranie koszarowe winno posiadać cechy:

- ubranie wieloczęściowe, składające się z: kurtki z wykładanym kołnierzem, spodni, czapki dżokejki, kamizelki,
 - winno być wykonane z tkaniny bawełnianej koloru czarnego,
 - odporne przed krótkotrwałym zetknięciem z płomieniem i iskrami,
 - odporne przed zabrudzeniem olejami i smarami,
 - oznakowanie;
- a) na plecach napis, na żółtej tkaninie fluorescencyjnej;
- „WOJSKOWA STRAŻ POŻARNA”:
 - wymiary tła – 12 x 34 ± 0,3 cm,
 - wysokość liter – 4 ± 0,1cm,
 - długość zapisu w dwóch rzędach, WOJSKOWA – 22 cm, STRAŻ POŻARNA – 32 cm,
 - na lewej piersi bluzy i kamizelki napis „STRAŻ” na żółtej tkaninie fluorescencyjnej;
- b) taśma odblaskowa żółta z trójkątami ostrzegawczymi srebrnymi na nogawkach spodni oraz nad prawą górną kieszenią kamizelki oraz w dolnej tylnej części kamizelki.

ROZMIARY:

Ubrania koszarowe				Zamówienie
Wzrost [cm]	obwód klatki piersiowej [cm]	obwód pasa [cm]	symbol wyrobu	
170	92-96	82-86	A1	14
176			A2	12
188			A4	5
170	100-104	90-94	B1	5
176			B2	20
182			B3	20
188			B4	7
170	108-112	98-102	C1	18
176			C2	15
182			C3	15
188			C4	16
170	116-120	106-110	D1	6
176			D2	10
182			D3	8
188			D4	4
198	120-130	110-120	niestandardowe	5
Razem :				180

CZĘŚĆ 3

KAMERA TERMOWIZYJNA

3.1 Kamera termowizyjna

Kamery termowizyjne wykorzystywane w działaniach ratowniczo-gaśniczych muszą spełniać normy NFPA 1801:2021 w których określono minimalne wymagania w zakresie jakości obrazu, bezpieczeństwa oraz wytrzymałości.

- detektor podczerwieni w zakresie 7,5-13 mikrometrów,
- możliwość obsługi kamery w grubych rękawicach specjalnych,
- soczewka wykonana z germanu,
- odświeżanie minimum 46 razy na sekundę,
- certyfikat IP67,
- widoczny przycisk ON/OFF,
- wyświetlanie termogramów w „pseudo kolorach”,
- tryb obrazu NFPA oraz tryb ogniowy,
- czas rozruchu do 30 sekund,
- tryb rozpoznawania ciepła,
- odporność na upadek (2 metry na beto IEC 60068-2-31),
- odporność na temperaturę 260 stopni Celsjusza przez 5 minut,
- test drgań,
- wyposażona w smycz,
- baterie 2 sztuki wraz z ładowarką,
- zakres pomiaru temperatury do 500 stopni Celsjusza,
- interfejs umożliwiający aktualizacje z komputera PC,
- walizka lub pokrowiec do przechowywania kamery,
- rozdzielczość minimum 160x120 pikseli,
- gwarancja na baterię 2 lata, 5 lat na podzespoły oraz 10 lat na detektor,
- wyposażona w kabel do ładowania USB.

Załączniki:

- Zał.: nr 1 – druk karty wyrobu

KARTA WYROBU

Wniosek zgłoszeniowy do Systemu JIM dla wyrobu jednostkowego i hierarchii opakowań identyfikowanych numerami GTIN wg systemu GS1, występujących w dostawach wyrobów do resortu obrony narodowej.

CZĘŚĆ A: DOTYCZY WSKAZANIA JIM I NSN DLA WYROBU JEDNOSTKOWEGO

(wypełnia odbiorca wyrobu)

1.	Nazwisko i imię osoby rozpatrującej wniosek:	[WYMAG]
2.	Data rozpatrzenia:	[WYMAG], [D]
3.	Komórka organizacyjna:	[WYMAG]
4.	Telefon kontaktowy:	[WYMAG], [TS] lub [TK]
5.	Kontaktowy adres poczty elektronicznej (e-mail):	[WYMAG]
6.	Numer wniosku wg rejestru:	[WYMAG]
7.	Status wniosku:	[WYMAG]
8.	Wskazany JIM dla wyrobu jednostkowego:	[WYMAG]
9.	Wskazany NSN dla wyrobu jednostkowego:	[WYMAG]
10.	Informacje dodatkowe:	[c200]

CZĘŚĆ B: DOTYCZY IDENTYFIKACJI PRODUCENTA LUB DOSTAWCY NA ETYKIETACH LOGISTYCZNYCH Z KODEM KRESKOWYM

1.	Numer identyfikatora GLN:	[WYMAG] [n13]
2.	Nazwa podmiotu gospodarczego:	[WYMAG]
3.	Adres siedziby głównej:	
	- miejscowość (poczta):	[WYMAG]
	- ulica, nr domu (miejscowość):	[WYMAG]
	- kod pocztowy:	[WYMAG]
	- inne dane:	
4.	Numer REGON:	[WYMAG] [REGON]
5.	Numer NIP:	[WYMAG] [NIP]
6.	Nazwisko i imię osoby zgłaszającej wniosek:	[WYMAG]
7.	Data zgłoszenia:	[WYMAG] [D]
8.	Telefon kontaktowy 1:	[WYMAG] [TS] lub [TK]
	Telefon kontaktowy 2:	[TS] lub [TK]
9.	Numer fax:	[WYMAG] [TS]
10.	Kontaktowy adres poczty elektronicznej (e-mail):	[WYMAG]

CZĘŚĆ C: DOTYCZY OPISU WYROBU JEDNOSTKOWEGO

1.	Nazwa producenta wyrobu:	[WYMAG]
2.	Numer identyfikatora GLN producenta wyrobu:	[PRODUCENT] [n13]
3.	Kod GTIN dla opakowania jednostkowego:	[WYMAG] [n14] [G_1]
4.	Numer NSN – jeżeli istnieje:	
5.	Nazwa wyrobu jednostkowego:	[WYMAG]
6.	Podstawowa jednostka miary:	[WYMAG] [JM]
7.	Rodzaj opakowania	[WYMAG] [OPAK]
8.	Parametry wyrobu jednostkowego	
8 a.	Okres trwałości:	[WYMAG] [TRWAŁ]
8 b.	Waga w kilogramach	[WYMAG]
	- brutto:	[WAGA]
	- netto:	[WAGA]
8 c.	Objętość w litrach	[WYMAG]
	- ilość:	[OBJĘTOŚĆ]
8 d.	Wymiary w metrach	[WYMAG]
	- długość:	[WYMIAR]
	- szerokość (wymiar w głąb):	[WYMIAR]
	- wysokość:	[WYMIAR]
8 d.	Symbol katalogowy producenta:	
8 e.	Norma jakościowa:	

9.	Ilość nadrzędnych rodzajów jednostek handlowych w hierarchii opakowań, oznaczonych własnymi numerami GTIN:		[WYMAG], wynika
10.	Opis uzupełniający do wyrobu jednostkowego:	[c200]	
CZĘŚĆ D: DOTYCZY OPISU OPAKOWANIA ZBIORCZEGO			
Uwaga: Każdy załącznik stanowiący część D opisuje jeden typ opakowania nadrzędnego w hierarchii opakowań. Do jednej części A-B-C należy dołączyć tyle części D, ile jest form opakowań nadrzędnych w hierarchii opakowań wyrobu jednostkowego.			
1.	Kod GTIN dla formy opakowaniowej:		[WYMAG] [n14] [G_2]
2.	Nazwa wyrobu dla formy opakowaniowej:		[WYMAG]
3.	Rodzaj opakowania		[WYMAG] [OPAK]
4.	Ilość opakowań jednostkowych wg części C:		[WYMAG]
5.	Parametry wyrobu w danej formie opakowaniowej		
5 a.	Waga w kilogramach	[WYMAG]	
	- brutto:		[WAGA]
	- netto:		[WAGA]
5 b.	Objętość w litrach	[WYMAG]	
	- ilość:		[OBJĘTOŚĆ]
5 c.	Wymiary w metrach	[WYMAG]	
	- długość:		[WYMIAR]
	- szerokość (wymiar w głąb):		[WYMIAR]
	- wysokość:		[WYMIAR]
6.	Opis uzupełniający do formy opakowaniowej:	[c200]	

LEGENDA:

[WYMAG]	Pole wymagane.
[TK]	Format zapisu numeru telefonu komórkowego: „+AB CDEFGHIJK”, gdzie: AB - nr kierunkowy kraju, CDEFGHIJK – dalsze cyfry numeru telefonu.
[TS]	Format zapisu numeru telefonu stacjonarnego: „00AB(CD) EFGHIJK”, gdzie: AB - nr kierunkowy kraju, CD - prefiks regionalny kraju, EFGHIJK– dalsze cyfry numeru telefonu.
[D]	Format zapisu daty „RRRR-MM-DD”, gdzie RRRR - rok (4 cyfry), MM - miesiąc (2 cyfry), DD - dzień (2 cyfry).
[c200]	Format zapisu tekstu, gdzie przykładowo c200 oznacza ciąg o maksymalnej długości 200 znaków alfanumerycznych.
[n13]	Format zapisu numeru, gdzie przykładowo n13 oznacza ciąg 13 cyfr.
[REGON]	Format zapisu numeru w Rejestrze Gospodarki Narodowej (REGON), który wynosi 9 znaków numerycznych dla numeru REGON 9 cyfrowego lub 14 znaków numerycznych dla numeru REGON 14 cyfrowego.
[NIP]	Format zapisu 9-cio znakowego numeru identyfikacji podatkowej (NIP): „nnn-nnn-nn-nn”, gdzie n – pojedyncza cyfra.
[G_1]	Należy podać numer GTIN według struktury: ➤GTIN-8, GTIN-12 lub GTIN-13 uzupełniony z przodu zerami dla formy zapisu czternastu znaków numerycznych,

➤GTIN-14 z cyfrą 9 z przodu dla wyrobu o zmiennej ilości.

Należy podać numer GTIN według struktury:

[G_2]

➤GTIN-12 lub GTIN-13 uzupełniony z przodu zerami dla formy zapisu czternastu znaków numerycznych,

➤GTIN-14.

[JM]

Należy stosować zapisy jak dla jednostek miary układu SI oraz ich pochodnych i wielokrotności, w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się wskazanie jednostek dopuszczonych do stosowania (na przykład: litr) oraz angloamerykańskich jednostek miary (cal, stopa, jard). Przykłady: m-metr, kg- masa, l-litr, dm3-decymetr sześcienny, mm-milimetr.

[OPAK]

Należy podać nazwę formy opakowaniowej, na przykład: pudło, karton, skrzynia, beczka, zgrzewka, worek foliowy.

[TRWAŁ]

Należy podać okres trwałości wyrobu w miesiącach.

[WAGA]

Należy podać wagę w kilogramach z dokładnością do 3 miejsc po przecinku, na przykład: dla 10 kg należy wpisać: 10,000.

[OBJĘTOŚĆ]

Należy podać objętość w litrach z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, na przykład: dla 0,5 litra należy wpisać: 0,50. Dla wyrobów nie wyrażanych w jednostkach objętości należy wpisać „Nie dotyczy”

[WYMIAR]

Należy podać wymiary w metrach z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, na przykład: dla 1 metra i 18 centymetrów należy wpisać: 1,18.

[TAK/NIE]

Poie wyboru, należy wpisać słowo TAK lub NIE.

[PRODUCENT]

Należy podać numer GLN Producenta wyrobu

Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu aktualnego świadectwa dopuszczenia CNBOP

Nazwa Wykonawcy

Oświadczam, że oferowane w dostawie wyroby:

- Część 1 - aparat powietrzny ochrony dróg oddechowych
 - maska do aparatu powietrznego ochrony dróg oddechowych

posiadają **aktualne** Świadectwo Dopuszczenia Centrum Naukowo-Badawczego Ochrony Przeciwpożarowej (CNBOP) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz.U.2007.143.1002, z póź. zm.).

.....
pieczęć firmowa i podpis
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

Oświadczam, że oferowany w dostawie wyrób:
(nazwa asortymentu)

spełnia wymagania techniczno-użytkowe zgodnie z normą określoną w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz.U.2007.143.1002 z póź. zm.).

.....
pieczęć firmowa i podpis
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

