

**Zamawiający: Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp.z o.o.
Kamionek 25, 12-100 Szczytno
NIP: 745-185-36-07
REGON: 386182246**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TRYB: PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nr: WK.230.2.2.2022

— Dostawa paliw silnikowych—

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1 129 ze zmianami).

Zatwierdzam
Prezes Zakładu Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej
w Kamionku Sp.zo.o.

SPIS TREŚCI SIWZ:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Informacje ogólne.
3. Rodzaj zamówienia. Nazwy i kody CPV
4. Opis przedmiotu zamówienia.
5. Zasady i termin realizacji zamówienia.
6. Warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy.
8. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
10. Opis sposobu przygotowania oferty.
11. Sposób i termin składania ofert
12. Termin otwarcia ofert
13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
14. Wymagania dotyczące wadium.
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Opis sposobu obliczania ceny
17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
18. Formalności dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
19. Środki ochrony prawnej.
20. Klauzula informacyjna RODO
21. Wykaz załączników.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o.o.
Kamionek 25, 12-100 Szczytno
NIP: 745-185-36-07
REGON: 386182246
Godziny otwarcia: poniedziałek – piątek: 7⁰⁰-15⁰⁰
Adres e-mail: zamowienia@zgkim-kamionek.pl
Strona internetowa: https://platformazakupowa.pl/pn/zgkim_kamionek

2. Informacje ogólne

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmianami, dalej jako: „ustawa Pzp”).
- 2.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
- 2.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje:
 - a) zawarcia umowy ramowej;
 - b) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
 - c) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 - d) zebrania z Wykonawcami.
- 2.5. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2.6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 2.7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcami prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

3. Rodzaj zamówienia. Nazwy i kody CPV

- 3.1. Rodzaj zamówienia: Dostawy
- 3.2. Wspólny słownik zamówień (CPV):
 - 09134100-8 olej napędowy
 - 09132100-4 benzyna bezołowiowa

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa paliw silnikowych do pojazdów służbowych będących własnością Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. zo.o. w okresie od 23.09.2022r. do 22.09.2023r. ze stacji paliw o której mowa poniżej w punkcie 4.8, w asortymencie:
 - a) olej napędowy standardowy około **50.000,00** litrów;
 - b) olej napędowy zimowy o polepszonych parametrach niskotemperaturowych około **10.000,00** litrów
 - c) benzyna bezołowiowa Pb 95 około **5.000,00** litrów;
- 4.2. Oferowane paliwa muszą spełniać obowiązujące normy jakościowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2020 r., poz. 727);
- 4.3. W zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego dopuszcza się możliwość zmiany ilości poszczególnych rodzajów paliw.

4.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania przedmiotu umowy w ilości i zakresie określonym jak wyżej, stosownie do rzeczywistych potrzeb, przy zachowaniu stałego upustu Wykonawcy.

4.5. Z tytułu nie zrealizowania podanych przez Zamawiającego ilości paliwa Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie.

4.6. Dopuszcza się możliwość tankowania paliw do kanistrów Zamawiającego.

4.7. Dopuszcza się zmianę ilości oraz marek pojazdów objętych dostawą paliw, wynikającą z prowadzonej działalności Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp.z o.o.

4.8. Miejscem tankowania będzie wskazana w ofercie Wykonawcy stacja paliw zlokalizowana w odległości nie większej niż 20 km od adresu siedziby Zamawiającego .

5. Zasady i termin realizacji zamówienia

5.1. Termin realizacji zamówienia: od dnia **23.09.2022 r.** do dnia **22.09.2023 r.**

5.2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego.

5.3. Realizacja zamówienia będzie odbywać się poprzez sukcesywne tankowanie pojazdów stanowiących własność Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o.o. na stacji paliw Wykonawcy wskazanej w ofercie.

6. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia będzie spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej: **wymagana aktualna koncesja na obrót paliwami ciekłymi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, o której mowa w art. 32 ust1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne.;**
- b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia: **wymagane jest posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 50.000 złotych;**

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formą (spełnia / nie spełnia), w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

6.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 u.p.z.p.

6.3. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

a) na podstawie art.109 ust. 1pkt 4) u.p.z.p. - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

6.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje na podstawie przesłanek określonych art.111 u.p.z.p.

6.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

7.1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawców w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (do oferty – składają wszyscy Wykonawcy) na podstawie art. 125 ust. 1 u.p.z.p:

- a) oświadczenie zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ
- b) oświadczenie wykonawcy o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej dla oferentów- zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SIWZ

7.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego(przed wyborem najkorzystniejszej ofert) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

- a) aktualna koncesja na obrót paliwami ciekłymi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, o której mowa w art. 32 ust1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne.;
- b) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 50.000 złotych;

7.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp (dot. oferty najwyższej ocenionej):

- a) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o których mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p., w zakresie podstawy wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego-**zgodnie z treścią załącznika nr 5 do SIWZ**
- b) Oświadczenie Wykonawcy , w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 u.p.z.p. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej- **zgodnie z treścią załącznika nr 6 do SIWZ.**
- c) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- d) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub

grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

- e) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- f) Informacji o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 7.3 ppkt. c), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U z 2020 r., poz. 2415), zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio:

- oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji,

- oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć:, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsczamieszkania Wykonawcy.

- g) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 7.3 pkt c) SWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

8. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów za zasadach określonych w art. 118 u.p.z.p.

8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi

stosunków prawnych.

- 8.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - zgodnie z treścią **załącznika nr 7 do SWZ**.
- 8.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 8.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.5. Podmiot, który zobowiązał się, do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 8.6. Jeżeli Wykonawca na etapie składania ofert wykaże samodzielne spełnianie warunków udziału w postępowaniu, nie może na etapie późniejszym (uzupełniania dokumentów) powołać się, w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy nie mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 10.1. Wykonawca winien do upływu terminu składania ofert przesłać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym następujące dokumenty:
- a) wypełniony Formularz oferty sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ;
 - b) oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ;
 - c) oświadczenie wykonawcy o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej dla oferentów - zgodnie z **treścią załącznika nr 4 do SIWZ**
 - d) aktualna koncesja na obrót paliwami ciekłymi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, o której mowa w art. 32 ust1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne.;
 - e) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 50.000 złotych;

- f) zobowiązanie podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegać będzie Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia- załącznik nr 7
 - g) w przypadku reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców występujących wspólnie pełnomocnictwo w formie oryginału podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
 - h) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 10.2. Na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale 7 pkt 7.3
- 10.3. Ofertę i ww. dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/zgkim_kamionek, zakładka „POSTĘPOWANIA” postępowanie pn. „ Dostawa paliw silnikowych”
- 10.4. Wszystkie dokumenty określone w SWZ muszą zostać podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
- 10.7. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegają odrzuceniu.

11. Sposób i termin składania ofert

- 11.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem <https://platformazakupowa.pl/znin> do dnia 16.09.2022 r. do godz. 12.00.
- 11.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty
- 11.2. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45>- instrukcje
- 11.4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zasyfrowana i złożona.

12. Termin otwarcia ofert

- 12.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.09.2022r. o godz. 12.15. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

- 12.2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 12.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania w sekcji Komunikaty.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 13.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/zgkim_kamionek. Korzystanie przez wykonawcę z platformy zakupowej Open Nexus jest bezpłatne.
- 13.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 13.3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 13.4. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b. Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - c. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
 - d. Włączona obsługa JavaScript;
 - e. Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - f. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej kodowanie UTF8•,
 - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 13.5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 13.6. Akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
- 13.7. Zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert.
- 13.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 13.9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 13.10. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
- 13.11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 13.12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: a. zip;
- 13.13. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 13.14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max IOMB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

- 13.15. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem PAdES.
- 13.16. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 13.17. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 13.18. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 13.19. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego".
- 13.20. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 13.21. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 13.22. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 13.23. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 13.24. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

14. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w myśl zapisu art. 97 ustawy Pzp.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonaniu umowy.

16. Opis sposobu obliczania ceny

16.1. Jako podstawę do obliczania ceny ofertowej przyjmuje się cenę jednostkową brutto (wraz z podatkiem VAT) za 1 litr paliwa wyrażoną w złotych polskich obowiązującą w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, tj. 07.09.2022r. na dystrybutorze paliwowym stacji wskazanej w ofercie jako miejsce tankowania, pomniejszoną o stały upust Wykonawcy za 1 litr wyrażony w złotych polskich wraz z obowiązującym podatkiem VAT.

Wysokość upustu powinna być podana w złotych polskich w przeliczeniu na 1 litr paliwa z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Upust pozostaje bez zmian przez cały okres obowiązywania umowy.

16.2. Cena jednostkowa zakupu maleje lub wzrasta stosownie do ceny na dystrybutorze paliwowym. Zmiana ceny następuje na podstawie informacji o cenach obowiązujących w dniu zakupu na dystrybutorze paliwowym.

16.3. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Jeżeli Wykonawca nie zamieści w ofercie informacji o tym, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający przyjmie do badania i oceny oferty, że taki obowiązek nie powstaje.

17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

17.1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów wraz z ich procentowym udziałem:

- a) **Cena – 60%**
- b) **Odległość do stacji tankowania – 40%**

17.2. W ramach kryterium „cena” punkty wyliczane na podstawie Całkowitej ceny oferty (wartość brutto) obliczonej przez Wykonawcę i podanej w formularzu ofertowym, wg następującego wzoru:

$$C_o = \frac{C_{MIN}}{C_B} \cdot 60 \text{ pkt}$$

C_o – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium cena

C_{MIN} – najniższa całkowita cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – całkowita cena oferty badanej

17.3. W ramach kryterium „Odległość do stacji tankowania” punkty zostaną przyznane na podstawie odległości od adresu siedziby Zamawiającego do stacji tankowania wskazanej w ofercie Wykonawcy, w następujący sposób:

- a) w przypadku odległości mniejszej niż 1 km - 40 punktów
- b) w przypadku odległości od 1 km i mniejszej niż 3 km -35 punktów
- c) w przypadku odległości od 3 km i mniejszej niż 5 km - 30 punktów
- d) w przypadku odległości od 5 km i mniejszej niż 7 km - 25 punktów
- e) w przypadku odległości od 7 km i mniejszej niż 9 km - 20 punktów
- f) w przypadku odległości od 9 km i mniejszej niż 11 km - 15 punktów
- g) w przypadku odległości od 11 km i mniejszej niż 13 km - 10 punktów
- h) w przypadku odległości od 13 km i mniejszej niż 15 km - 5 punktów
- i) w przypadku odległości od 15 km do 20 km - 0 punktów

17.4. Łącznie oferta może uzyskać w ramach oceny maksymalnie 100 pkt.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

18. Formalności dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu i zostanie oceniona najwyżej na podstawie kryteriów oceny ofert.

18.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 pzp z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.

18.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 18.2. jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

18.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazany przez Zamawiającego.

18.5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 16.1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.

18.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe), o których mowa w pkt 7 SIWZ.

18.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

19. Środki ochrony prawnej.

19.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

19.2. Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

19.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

19.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

20. Klauzula informacyjna RODO

Stosownie do treści art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1, ze zm., dalej RODO, informujemy:

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o.o. z siedzibą w miejscowości Kamionek 25, 12-100 Szczytno, REGON 386182246, NIP 7451853607, tel./fax: 89 624 33 88, e-mail: biuro@zgkim-kamionek.pl.
2. Funkcję inspektora ochrony danych pełni Tomasz Trzciałkowski, email: kontakt@idpo.pl, tel. 511-793-443, www.idpo.pl/kontakt.
3. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu, dla którego zostały zebrane, tj. w celu przygotowania i przedstawienia oferty handlowej, udzielenia odpowiedzi na przesłane zapytania ofertowe oraz w celu zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Podanie danych stanowi warunek przedstawienia oferty handlowej, udzielenia odpowiedzi na zapytanie ofertowe oraz zawarcia umowy. Odmowa podania danych osobowych może uniemożliwić przedstawienie oferty handlowej, udzielenie odpowiedzi na zapytanie ofertowe oraz zawarcie i wykonanie umowy. W przypadku zawarcia umowy, przetwarzanie danych osobowych może odbywać się również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. ze względu na obowiązek prawny ciążyący na administratorze wynikający z przepisów szczególnych, m.in. z ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Administrator będzie również przetwarzać dane osobowe gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
4. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom współpracującym w administratorem wyłącznie w związku z realizacją celu, dla którego zostały zebrane. Odbiorcami danych osobowych są między innymi podmioty świadczące administratorowi danych usługi informatyczne, doradcze, prawne.
5. Dane osobowe przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, będą przetwarzane przez administratora do czasu wykonania umowy i wygaśnięcia praw przysługujących stronom w związku z jej zawarciem. W przypadku przetwarzania w celu przygotowania i przedstawienia oferty handlowej, dane osobowe przetwarzane będą przez czas niezbędny do przygotowania oferty, przedstawienia jej klientowi, a następnie przez okres pozwalający klientowi na zapoznanie się z ofertą i jej akceptację lub odrzucenie. Dane przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego ciążyącego na administratorze danych przetwarzane będą przez okres wskazany w obowiązujących przepisach prawa. Dane osobowe przetwarzane gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, przetwarzane będą zgodnie z przepisami szczególnymi lub przez okres wskazany w obowiązującym administratora danych normatywie kancelaryjno-archiwalnym.

6. Podającemu dane przysługuje prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia. Wnioski o skorzystanie z ww. praw należy kierować do administratora danych lub do inspektora ochrony danych.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo złożenia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, kancelaria@uodo.gov.pl, infolinia: 606-950-000).
9. Dane osobowe nie będą automatycznie profilowane. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do tego, by nie podlegać takiemu profilowaniu.

21. Wykaz załączników

1. Projekt umowy – załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy- załącznik nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3
4. Oświadczenie wymagane od składającego ofertę w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 14 RODO- załącznik nr 4
5. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego-załącznik nr 5
6. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 275)- załącznik nr 6
7. Zobowiązanie podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegać będzie Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.- załącznik nr 7