

Znak sprawy ZGK/ZAP/07/2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

w Kątach Wrocławskich

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego jako zamówienie sektorowe prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień przez Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Kątach Wrocławskich pod nazwą:

Opracowanie dokumentacji projektowej pn.: Budowa zbiornika wody czystej o pojemności czynnej 500m³ na dz. nr 128/45 AM-2 o. Pietrzykowice – Rybnica gm. Kąty Wrocławskie

Adres strony internetowej Platformy zakupowej, na której jest zamieszczone zapytanie ofertowe:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/613704>

Data sporządzenia dokumentu: 17-05-2022
Data zatwierdzenia dokumentu: 17-05-2022

1. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz 14 RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy:

I. Tożsamość i dane kontaktowe Administratora

Administratorem danych osobowych jest **Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Kątach Wrocławskich, ul. 1-go Maja 26B, Kąty Wrocławskie, tel.: 71/39 13 230.**

II. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w sprawach przetwarzania danych osobowych i realizacji państwa praw jest możliwy pod adresem poczty elektronicznej inspektor@zgk-katy.pl,
lub listownie na adres Zamawiającego.

III. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z potrzebą wyłonienia Wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązki prawne ciężące na administratorze), a także innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów, przedmiotu umowy oraz ochrony danych osobowych, w szczególności na podstawie przepisów: Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) /Pzp/, oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy; Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164).

IV. Okres przechowywania danych

Dane osobowe przechowywane będą przez okres, o którym mowa w art. 78 ust. 1 i ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, czyli przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, dane osobowe przechowywane będą przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokumentacja jest archiwizowana zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą u administratora (jednolitym rzeczowym wykazem akt) oraz ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

V. Odbiorcy danych osobowych lub kategorie odbiorców:

- 1) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (w szczególności art. 74. oraz art. 81.). Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek;
- 2) podmioty uprawnione na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) obsługa prawna;
- 4) podmioty świadczące usługi dla administratora danych przy spełnieniu wszystkich wymogów dających gwarancje bezpiecznego i zgodnego z prawem ich przetwarzania, na podstawie

zawartych stosownych umów zgodnych z art. 28 RODO, przy czym odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych. (w tym: usługi informatyczne, hosting, niszczenie dokumentów, obsługa w zakresie ochrony danych osobowych).

VI. Prawa osób, których dane są przetwarzane:

W związku z udzielaniem zamówień publicznych posiadają Państwo prawo:

- 1) dostępu do treści swoich danych na podstawie art. 15 RODO, przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia, co wynika z art. 75 Pzp;
- 2) sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO w przypadku, gdy są one nieprawidłowe lub niekompletne, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników, co wynika z art. 76 Pzp;
- 3) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, zgodnie z art. 74 ust. 3 Pzp;
- 4) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie znajduje już podstawy w obowiązujących przepisach prawa. Ograniczenie tego prawa wynika z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;

Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dane kontaktowe dostępne na stronie: <https://uodo.gov.pl/>), jeśli Państwa zdaniem przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy w zakresie ochrony danych osobowych.

VII. Zamiar przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza europejski obszar gospodarczy) lub organizacji międzynarodowej, z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa (w związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów Pzp).

VIII. Informacja o wymogu podania danych

Przystąpienie do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest dobrowolne. Dane przekazywane są przez Uczestnika postępowania. Obowiązek podania przez Uczestnika postępowania danych osobowych bezpośrednio go dotyczących lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy wynika z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu

Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie Zapytania Ofertowego zgodnie z pkt 13.23 Regulaminu udzielania zamówień.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej - projekt budowlany, projekt wykonawczy, kosztorys inwestorski wraz z uzyskaniem wszelkich zgód i pozwoleń - w tym prawomocnego pozwolenia na budowę zbiornika wody czystej o pojemności czynnej 500m³ na dz. nr 128/45 AM-2 o. Pietrzykowice – Rybnica gm. Kąty Wrocławskie”.

Przewiduje się przygotowanie dokumentacji umożliwiającej roboty w zakresie:

- budowy żelbetowego, wylewanego na mokro zbiornika o pojemności 1x500m³ o konstrukcji monolitycznej
- wykonania instalacji technologicznych uzbrojenia zbiornika
- wykonania zewnętrznych rurociągów technologicznych
- wykonanie kabli elektrycznych
- połączenia z eksploatowaną stacją uzdatniania wody.

4. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO NIEZBĘDNE DO ZŁOŻENIA PRAWIDŁOWEJ OFERTY

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się w języku polskim.
3. Zamawiający wymaga złożenia oferty (scan) w niniejszym postępowaniu poprzez wypełnienie **Formularza ofertowego** stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego i przesłanie go na platformie zakupowej prowadzanego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/613704>
4. Zamawiający wymaga zapoznania się z projektem umowy stanowiącej **Załącznik nr 2**.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu **oryginał podpisanej oferty cenowej (Formularza ofertowego)**.
6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego **ofert dodatkowych** zawierających nową cenę lub koszt. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

5. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT)

1. Składanie dokumentów, oświadczeń, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** i formularza **Wyślij wiadomość**.
2. Zamawiający będzie odpowiadał na zapytania Wykonawców **wysyłając wiadomość publiczną zamieszczoną w dziale Komunikaty** na platformazakupowa.pl
3. W wyjątkowych przypadkach (np. w sytuacjach awaryjnych - niedziałania platformazakupowa.pl) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą adresu elektronicznego zgk@zgk-katy.pl.
4. Osoba do kontaktu w zakresie pytań merytorycznych:
Marcin Pigas ZGK Sp. z o.o. w Kątach Wrocławskich
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/613704>
5. Osoba do kontaktu w zakresie procedury udzielenia zamówienia:
Anna Kucharska ZGK Sp. z o.o. w Kątach Wrocławskich
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/613704>
6. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu platformazakupowa.pl zamawiający prosi o kontakt z **Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl** pod numerem **22 101 02 02**, cwk@platformazakupowa.pl

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Do dnia 31.12.2022r.

7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Miejsce składania ofert:

Oferty należy składać elektronicznie na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/613704>

Termin składania ofert:

24.05.2022r. godz. 12:00

Miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi na Platformie zakupowej na stronie internetowej

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/613704>

Termin otwarcia ofert:

24.05.2022r. godz. 12:05

8. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Cena oferty – 100%
2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN i winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, w tym podatek VAT (%) w ustawowej wysokości.
3. Cena określona przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Cena określona przez Wykonawcę zostaje ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie zadania jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

9. INFORMACJE O WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Do dnia 22.06.2022r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu otwarcia ofert.

11. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich
2. interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Regulaminu.
3. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Regulaminu, można wnieść pisemny protest do Kierownika Zamawiającego.
4. Protest wnosi się w terminie 3 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł
5. powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień specyfikacji warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
7. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
8. W przypadku postępowań zgodnych z Regulaminem wniesienie protestu nie przerywa biegu związania ofertą.
9. Protest ostatecznie rozstrzyga Kierownik Zamawiającego.

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:	
Adres:	
REGON:	
NIP:	
KRS:	
Telefon:	
E-mail:	
Osoba do kontaktu:	

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za podaną niżej cenę:

Cena netto	Podatek VAT	Cena brutto zł

2. Zapewniamy wykonanie zamówienia w terminie **do dnia 31.12.2022r.**
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszym wzorem umowy, na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą **do dnia 22.06.2022r.**
6. Oświadczamy, że jesteśmy (należy podać rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca) - zaznaczyć właściwą opcję:
- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- Inne

7. Żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / Wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:*

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

8. Informujemy, że wybór naszej oferty nie prowadzi / prowadzi* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie (UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest wypełnić poniższe informacje w przypadku powstania obowiązku podatkowego. Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi powinna odpowiadać nazwom wskazanym w Polskiej klasyfikacji wyrobów i usług wprowadzonej Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 04.09.2015 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU 2015) (Dz. U. z 2015 r. poz. 1676 z późn. zm.):

- a. Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi: o wartości (bez kwoty podatku): zł netto, stawka podatku od towarów i usług.....%
- b. Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi: o wartości (bez kwoty podatku): zł netto, stawka podatku od towarów i usług.....%

9. Oświadczamy, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych (RODO**), o której mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.

.....
miejsce i data

.....
Podpis Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić,

** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

UMOWY NR ZGK/DW/...../2022
zawarta w dniu..... w Kątach Wrocławskich pomiędzy

Zakładem Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. 1 Maja 26B w Kątach Wrocławskich zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabryczna VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000063479, o kapitale zakładowym 83 394 296,00 zł NIP: 913-00-03-094, REGON: 932195516
zwanym dalej Zamawiającym, którego reprezentuje:

Prezes Zarządu – Marek Buczak

a
....., zamieszkałym w przy ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą : z siedzibą w przy ul., wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej nr REGON: nr NIP:, zwanym w dalszej części Umowy Wykonawcą

lub

Spółką z siedzibą w przy ul..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, nr REGON:, nr NIP:, o kapitale zakładowym w wysokości zł, zwaną w dalszej części Umowy Wykonawcą , reprezentowaną przez:

- -

o następującej treści:

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia prowadzonego w trybie zapytanie ofertowe jako zamówienie sektorowe zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień przez Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Kątach Wrocławskich o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej - projekt budowlany, projekt wykonawczy, kosztorys inwestorski wraz z uzyskaniem wszelkich zgód i pozwoleń - w tym prawomocnego pozwolenia na budowę zbiornika wody czystej o pojemności czynnej 500m³ na dz. nr 128/45 AM-2 o. Pietrzykowice – Rybnica gm. Kąty Wrocławskie.
2. Przewiduje się przygotowanie dokumentacji umożliwiającej roboty w zakresie:
 - budowy żelbetowego, wylewanego na mokro zbiornika o pojemności 1x500m³ o konstrukcji monolitycznej
 - wykonania instalacji technologicznych uzbrojenia zbiornika
 - wykonania zewnętrznych rurociągów technologicznych
 - wykonanie kabli elektrycznych
 - połączenia z eksploatowaną stacją uzdatniania wody.

3. Zakres zadania obejmuje wykonanie:
 - 3.1. Sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych zgód, pozwoleń oraz decyzji administracyjnych umożliwiających realizację robót budowlanych tj. wykonanie:
 - a) projektu budowlanego
 - b) projektu wykonawczego
 - c) Kosztorysu inwestorskiego
 - d) Przedmiaru robót
 - e) Specyfikacji Technicznych Wykonania i odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)
 - f) Uzyskania wszelkich innych niewymienionych powyżej dokumentów umożliwiających realizację zadania
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu całość dokumentacji projektowej w **2 egzemplarzach oraz wersję elektroniczną.**

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. W trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca własnym staraniem i kosztem:
 - a) w przypadku konieczności wycinki drzew lub krzewów dla potrzeb realizacji inwestycji Wykonawca opracuje stosowną dokumentację oraz złoży właściwy wniosek i uzyska decyzję na wycinkę, jeśli taka decyzja będzie wydana na etapie opracowywania dokumentacji projektowej. Decyzję o wycince Wykonawca przekaze niezwłocznie Zamawiającemu;
 - b) uzyska mapy ewidencji gruntów wraz z wykazem właścicieli i władających;
 - c) uzgodni sporządzoną dokumentację projektową z Zamawiającym, w szczególności projekt budowlany, wykonawczy, STWiORB;
 - d) uzyska wszystkie uzgodnienia, decyzje, opinie, zezwolenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, a w szczególności oświadczenia właścicieli terenu o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie robót budowlanych, które będą podstawą dla Zamawiającego do podpisania Oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
 - e) przedłoży Zamawiającemu do podpisu kompletne Oświadczenie o prawie do dysponowania terenem na cele budowlane, osobno dla każdego składanego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę;
 - f) przekaze oryginały wszystkich uzyskanych uzgodnień, decyzji, zezwoleń i opinii Zamawiającemu, jako odrębny komplet dokumentów przy odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia.
 - g) wszelkie, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, materiały Wykonawca zabezpieczy własnym kosztem i staraniem.
 - h) obowiązkiem Wykonawcy jest zastosowanie w dokumentacji dostępnych na rynku rozwiązań materiałowych i technologii wykonania robót, które będą nowoczesne oraz optymalne dla Zamawiającego pod względem kosztowym.
2. W celu omówienia stanu zaawansowania prac projektowych, Wykonawca zobowiązany jest do udziału w naradach koordynacyjnych organizowanych w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące, z których sporządzony zostanie protokół.
3. O terminarzu narad koordynacyjnych, o których mowa w ust.2, Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną w ciągu 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.

§ 3 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości**zł netto** + obowiązujący podatek VAT 23% to jest**zł**, tj. **zł brutto** (słownie:.....).
2. Oferowany termin płatności przez Wykonawcę należnego wynagrodzenia wynosi 21 dni od dnia podpisania protokołu odbioru kompletnej dokumentacji projektowej.
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie na rachunek bankowy:
nr
.....
4. Za datę zapłaty wynagrodzenia strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.
6. Wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza fakturuwanie częściowe po zakończeniu określonego etapu prac na podstawie protokołu odbioru częściowego.
8. Zamawiający sprawdza zestawienie wykonanych prac, opiniuje przedłożoną dokumentację i po akceptacji sporządza protokół odbioru częściowego, który po podpisaniu przez obie strony jest podstawą do przedłożenia przez wykonawcę faktury częściowej VAT.
9. Wartość każdej wystawionej faktury częściowej nie może przekraczać 25% wartości przedmiotu umowy.
10. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy wykonawca zgłasza zamawiającemu do odbioru przedmiot zamówienia oraz przedstawia zamawiającemu zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości.
11. Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, opiniuje przedłożoną dokumentację i sprawdza czy jest ona kompletna. Po akceptacji zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego, który po podpisaniu przez obie strony jest podstawą do przedłożenia przez wykonawcę faktury końcowej VAT. Faktura końcowa wystawiana jest na kwotę ustaloną w w/w rozliczeniu pomniejszoną o kwoty poprzednio zafakturowane na podstawie faktur częściowych.

§ 4 TERMIN WYKONANIA

1. Termin wykonania dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę **do dnia 31.12.2022r.**
2. Miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.

§ 5 KOORDYNACJA PRAC

1. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umowy ze strony Zamawiającego wyznacza się Marcin Pigas tel. 691-313-111
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest.....tel.....

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za wykonaną część umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) gdy Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego lub opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy;
 - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.

§ 7

KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy strony są zobowiązane do zapłaty kar umownych w niżej wymienionej wysokości:
 - a) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z jego winy w wysokości 5% ryczałtowego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy.
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z jego winy przez którąkolwiek ze stron w wysokości 5% ryczałtowego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy,
 - c) Wysokość kar umownych za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie określonym w §4 ust. 1 wynosi 0,8% ryczałtowego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem postanowień § 9 Umowy.
 - d) W przypadku braku udziału w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci każdorazowo karę finansową w wysokości 5 000,00 zł.
2. Ewentualne należności z tytułu kar umownych Zamawiający potrąci ze zobowiązania wynikającego z faktury Wykonawcy.
3. Stronom przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody zgodnie z k.c.
4. Łączna wartość kar umownych nie przekroczy 20% wartości umowy.

§ 8

PRAWA AUTORSKIE

1. Dokumentacja opracowana przez Wykonawcę zgodnie z umową staje się własnością Zamawiającego w momencie wydania Zamawiającemu. Przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich następuje z chwilą wydania Zamawiającemu dokumentacji.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje w ramach wynagrodzenia przewidzianego w niniejszej umowie.
3. Wykonawca na mocy niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie bez ograniczenia terytorium i ilości wykorzystania, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 4 poniżej przy użyciu wszystkich dostępnych technik i nośników materialnych.

4. Pola eksploatacji, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu obejmują wyłącznie prawo do:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania egzemplarzy opracowań stanowiących przedmiot umowy (utworów) przy użyciu wszelkich dostępnych technik, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono – wprowadzanie do obrotu przy użyciu wszelkich dostępnych nośników, użyczenie, najem lub dzierżawa, wprowadzenie do pamięci komputera,
 - c) w zakresie rozpowszechniania opracowania stanowiącego przedmiot umowy – wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, przy użyciu wszelkich dostępnych technik, w tym wykorzystanie w sieci Internet i w innych sieciach komputerowych, zamieszczenie i modyfikacja na stronach internetowych,
 - d) tworzenie i rozpowszechnianie utworów zależnych, w tym dalszych projektów opartych na dokumentacji lub jej poszczególnych elementach,
 - e) prawo modyfikacji utworów, w tym m.in. prawo do korekty, dokonania przeróbek i zmian całości dokumentacji oraz jego pojedynczych elementów,
 - f) prawo do swobodnego używania i korzystania z utworów oraz jego pojedynczych elementów, w tym wykorzystanie dla celów realizacji inwestycji, w tym budowy, wykończenia, utrzymania, przywrócenia do pierwotnego stanu, przebudowy, nadbudowy, rozbudowy, remontu, adaptacji, modernizacji inwestycji, wykorzystanie dokumentacji oraz jej pojedynczych elementów w zakresie reklamy i promocji Zamawiającego na terenie kraju oraz za granicą.
5. W celu uniknięcia wątpliwości Strony uzgadniają, że Zamawiający uzyskuje prawo do zezwalania osobom trzecim bez zgody Wykonawcy na korzystanie z dokumentacji lub jej poszczególnych elementów, w szczególności w celu realizacji inwestycji, dokonania wszelkich zmian lub modyfikacji w dokumentacji lub do tworzenia i rozpowszechniania dokumentacji zależnych.
6. W przypadku zaistnienia konieczności rozszerzenia zakresu eksploatacji o pola niewymienione w niniejszej umowie, Strony w odrębnej umowie uregulują warunki przeniesienia praw autorskich.
7. Wraz z przeniesieniem praw autorskich do dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności nośników, na których została utrwalona dokumentacja.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Kątach Wrocławskich.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane bez zbędnej zwłoki w drodze negocjacji pomiędzy stronami.
3. W przypadku niezyskania porozumienia między Stronami, spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy dotyczące gospodarowania odpadami.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej z wyjątkiem spraw przewidzianych w §2 ust. 3 i § 8 ust. 2 Umowy.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Formularz oferty Wykonawcy