*Załącznik nr 1*

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi odbioru odpadów komunalnych
z podziałem na frakcję mokrą (niesegregowane zmieszane odpady komunalne) kod odpadu 20 03 01 w łącznej ilości 715 m3 i frakcję suchą z dalszym wydzieleniem surowców wtórnych takich jak: papier, tworzywa sztuczne, szkło oraz odpadów biodegradowalnych kod odpadu 20 02 01 w łącznej ilości 88 m3 wg cennika, wykazu odpadów wraz z harmonogramem wywozu odpadów, który stanowić będzie załącznik do umowy.

Ilość odpadów została określona na podstawie przewidywanych stanów żywionych. Wykonawca akceptuje fakt, że podane ilości są ilościami planowanymi i w trakcie realizacji umowy mogą ulec zmniejszeniu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia z tego tytułu.

Wywóz odpadów komunalnych odbywać się będzie z częstotliwością określoną w załączniku do umowy, zgodnie z treścią uchwały Nr XXXVII/547/2021 Rady Miasta Kalisza z dnia 26 marca 2021 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Kalisza

Podczas zaplanowanych przerw w zajęciach dydaktycznych na uczelni usługi będą realizowane
w dniach i godzinach ustalonych przez Zamawiającego uzgodnionych telefonicznie lub drogą elektroniczną na 3 dni przed planowanym wykonaniem.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania obowiązków wynikających z niniejszego zamówienia osobom trzecim.

W przypadku znacznego zanieczyszczenia surowców wtórnych, bądź obecności w urządzeniu odpadów innych niż jego przeznaczenie Wykonawca będzie mógł obciążyć Zamawiającego opłatą jak za odpady zmieszane, zgodnie obowiązującym cennikiem Wykonawcy. Podstawą do uznania obciążenia będzie protokół spisany przez przedstawicieli stron w momencie stwierdzenia ww. okoliczności.

Należność za wykonane usługi będzie regulowana przez Zamawiającego raz w miesiącu w terminie
30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

Faktura będzie wystawiana w oparciu o pokwitowania ilości odbioru pełnych pojemników podpisane przez upoważnionych przedstawicieli stron bezpośrednio podczas odbioru. Pokwitowania zostaną wystawione w dwóch egzemplarzach po jednym każdej ze stron. Kopie pokwitowań będą dołączone do faktury. Pojemniki niepełne lub puste nie będą odbierane i Zamawiający nie będzie za nie obciążany przez Wykonawcę na fakturze.

Wykonawca będzie zobowiązany do:

* dostarczenia Zamawiającemu pojemników przeznaczonych do gromadzenia frakcji mokrej odpadów komunalnych i surowców wtórnych, o łącznej pojemności dostosowanej do potrzeb Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami określonymi w uchwale uchwały Nr XXXVII/547/2021 Rady Miasta Kalisza z dnia 26 marca 2021 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Kalisza
* wykonania usługi wywozu odpadów komunalnych wg ustalonej częstotliwości, a w przypadku świąt i dni dodatkowo wolnych od pracy, wg odrębnie ustalonego na ten czas harmonogramu;
* usunięcia nieczystości rozsypanych podczas opróżniania urządzeń;
* wymiany zużytych w sposób naturalny pojemników;
* odbioru pozostałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych na podstawie odrębnej umowy lub zlecenia;
* dezynfekowania pojemników i kontenerów przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych.