

**PORTAL OTWARTYCH DANYCH MIEJSKICH –
PRZYGOTOWANIE WDROŻENIA**

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Opis przedmiotu zamówienia

Coraz więcej miast i instytucji publicznych na świecie wdraża rozwiązania, które mają na celu szerokie udostępnianie własnych zasobów danych. Dostępność danych korzystnie wpływa przede wszystkim na ocenę transparentności działania samorządu. Miasto Przemyśl zrealizowało audyt w zakresie transformacji miasta w Smart City, przygotowując się do realizacji tej idei. W mieście funkcjonuje kilkadziesiąt systemów teleinformatycznych, w których gromadzone są i przetwarzane różne zasoby danych. Silosowy system przetwarzania danych powoduje, że są one mało użyteczne, a poprzez to miasto z nich nie korzysta. Obecnie jedynym źródłem udostępniania danych przez Urząd Miejski w otwartym formacie jest rządowy portal dane.gov.pl, w którym miasto udostępnia niespełna 20 zbiorów danych. Realizacja przedsięwzięcia, którego celem będzie wdrożenie Miejskiego Portalu Otwartych Danych, pozwoli na opracowanie Miejskiej Polityki Interoperacyjności, w celu zapewnienia spójności i synergii w zakresie wymiany danych w systemach teleinformatycznych na terenie miasta Przemyśla. Miasto chce efektywnie wykorzystywać dane w procesach zarządzania strategicznego. Otwarte dane pozwalają na rozwijanie praktycznych pomysłów ze strony obywateli. To motywuje się mieszkańców do stania się częścią aktywnego społeczeństwa, w którym ich firmy będą w stanie zapewniać innowacje usług lub aplikacji. Będzie mieć to przełożenie na sytuację finansową miasta oraz poprawę zaufania na linii mieszkańcy – administracja publiczna. Łączenie danych z różnych źródeł zapewnia szerszą perspektywę na dany problem i pozwala zoptymalizować konkretne czynności. Udostępnienie informacji miejskich do ich wykorzystania przez obywateli zdecydowanie do tego się zalicza i pokazuje, że możliwa jest kooperacja między sektorem prywatnym, a publicznym. Z badania potencjału gospodarczego Przemyśla wynika, że 16,8% badanych ocenia, że warunki do prowadzenia działalności gospodarczej w Przemyślu są dobre lub bardzo dobre. Bardzo źle sytuację ocenia natomiast 14% badanych. Miasto Przemyśl czyni starania związane z wdrażaniem innowacyjnych rozwiązań. Przemyski Inkubator Technologii i Innowacji, to miejsce dla kilkunastu podmiotów z branży ICT, które budując swój potencjał będą mogły wykorzystywać dane udostępniane przez instytucje publiczne, a poprzez to wspólnie z władzami miasta budować potencjał gospodarczy. Z badania atrakcyjności Przemyśla dla młodzieży zaledwie 15,4% badanych udzieliła odpowiedzi pozytywnej. Kolejnych 80,9% odpowiedzi negatywnej, a 3,7% niema zdania. To negatywny trend, który miasto chce odwrócić. Jest ku temu spor potencjał w przemysłowych szkołach technicznych kształcących na zbieżnych kierunkach. Wdrożenie Portalu Otwartych Danych będzie jednym z kluczowych działań w realizacji odwracania negatywnych trendów i postrzegania miasta przez ludzi młodych.

Otwarte dane stanowią jeden z fundamentów miast przyszłości. Dają one wymierne korzyści mieszkańcom, miastom i są doskonałym świadectwem tego, że możliwe jest wypracowanie współpracy. Technologia powinna nam służyć, dostarczając cennych informacji i ich udostępnienie to naturalny element strategii Smart City 3.0 i jeszcze nowszych wcieleń. Wdrożeniu Portalu Otwartych Danych Miejskich w Przemyślu towarzyszy opracowanie Miejskiej Polityki Interoperacyjności, co pozwoli ustandaryzować procesy wymiany danych pomiędzy różnymi instytucjami miejskimi. Źródłem danych dla Portalu będą systemy zlokalizowane w Urzędzie Miejskim w Przemyślu oraz jednostkach organizacyjnych miasta i spółkach komunalnych. Wdrożenie w pierwszym etapie obejmować będzie przede wszystkim udostępnianie danych z systemów Urzędu Miejskiego. Niemniej jednak, jeśli podczas wykonanych analiz uda się zdefiniować innych dostawców danych Wykonawca przygotowuje raport oraz uwzględni ich w tym etapie wdrożenia Portalu Otwartych Danych.

Zadanie 1 – Analiza przedwdrożeniowa

- 1.1. Zorganizowanie warsztatów w zakresie Otwartych Danych dla 30 osób, pracowników Urzędu Miejskiego w Przemyślu, jednostek organizacyjnych miasta oraz spółek komunalnych w czasie nie dłuższym niż 8 godzin dziennie i wymiarze 24 godzin łącznie.
- 1.2. Wykonanie audytu systemów teleinformatycznych Urzędu i jednostek organizacyjnych miasta oraz spółek komunalnych wraz z opracowaniem raportu z audytu w kontekście wskazania dostawców danych dla zaplanowanego wdrożenia Portalu Otwartych Danych Miejskich.
- 1.3. Opracowanie: „Miejskiej Polityki Interoperacyjności” z wykorzystaniem rekomendacji wynikających z opracowanych raportów z warsztatów oraz raportu z wykonanego audytu systemów teleinformatycznych. Celem dokumentu będzie standaryzacja w zakresie zapewnienia interoperacyjności systemów teleinformatycznych.

Zadanie 2 - Opracowanie dokumentacji przedwdrożeniowej oraz pełnienie roli inżyniera projektu

- 2.1. Pełnienie roli Inżyniera Projektu wdrożenia Portalu Otwartych Danych Miejskich
- 2.2. Opracowanie Studium Wykonalności dla Portalu Otwartych Danych Miejskich.
- 2.3. Przygotowanie dokumentacji zamówienia publicznego dot. wdrożenia Portalu Otwartych Danych Miejskich.

ZADANIE 1 - ANALIZA PRZEDWDROŻENIOWA

Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji: warsztatów z przedstawicielami miejskich jednostek publicznych działających na terenie Miasta Przemyśla, wykonania audytu systemów teleinformatycznych oraz opracowania Miejskiej Polityki Interoperacyjności.

Zadaniem Wykonawcy będzie:

1.1. Zorganizowanie warsztatów w zakresie Otwartych Danych dla 30 osób, pracowników Urzędu Miejskiego w Przemyślu, jednostek organizacyjnych miasta oraz spółek komunalnych w czasie nie dłuższym niż 8 godzin dziennie i wymiarze 24 godzin łącznie.

1.1.1. Zakres tematyczny i sposób realizacji warsztatów:

- a) Wykonawca przeprowadzi warsztaty w ilości 24 godzin w okresie trzech dni, lecz w czasie nie dłuższym niż po 8 godzin dziennie,
- b) Wykonawca przygotowuje harmonogramu warsztatów i uzgodni go z Zamawiającym,
- c) Wykonawca zapewni salę przystosowaną do potrzeb osób niepełnosprawnych, pozbawioną barier architektonicznych – posiadającą np. podjazd, windę lub przeprowadzi zajęcia na parterze,
- d) Wykonawca w przypadku potrzeby zachowania zasad reżimu sanitarnego zapewni bezpieczeństwo uczestnikom warsztatów poprzez zachowanie właściwego dystansu pomiędzy uczestnikami oraz zabezpieczenie materiałów dezynfekcyjnych,
- e) Wykonawca zapewni projektor multimedialny wraz z komputerem przenośnym,
- f) Wykonawca zapewni obsługę administracyjną warsztatów i przekaze Zamawiającemu komplet dokumentacji potwierdzającej realizację usługi: listy obecności, listy potwierdzające odbiór materiałów szkoleniowych i korzystania z cateringu oraz dziennik zajęć. Usługa realizowana będzie na terenie Miasta Przemyśla, jednak w szczególnych przypadkach usługa może być realizowana na terenie innego miasta województwa podkarpackiego w porozumieniu i przy akceptacji Zamawiającego przy jednoczesnym zapewnieniu transportu dla uczestników. Miejsce każdego z warsztatów musi być uzgodnione z Zamawiającym i zaakceptowane przez Zamawiającego,
- g) Wykonawca zapewni materiały dydaktyczne, opracowania, prezentacje dla uczestników oraz przekaze je nieodpłatnie uczestnikom na własność,
- h) Wykonawca zapewni poczęstunek dla uczestników szkoleń w postaci przerwy kawowej (kawa, herbata, woda mineralna, cukier, mleko, cytryny, przekąski, ciastka) w każdym dniu warsztatów;
- i) Wykonawca zapewni praktyczny charakter warsztatów poprzez wykorzystanie różnych metod pobudzania dyskusji i generowania pomysłów,
- j) Wykonawca zaznajomi uczestników z tematyką oraz ideą Otwartych Danych;
- k) Wykonawca wspólnie z uczestnikami zidentyfikuje potencjalnych dostawców danych oraz zbiory danych z różnego zakresu posiadane przez uczestników reprezentujących różne podmioty publiczne z terenu miasta Przemyśla,
- l) Wykonawca podczas warsztatów zgromadzi niezbędne informacje do przygotowania audytu systemów teleinformatycznych w jednostkach publicznych reprezentowanych przez uczestników warsztatów, którego celem będzie zbadanie stanu obecnego oraz opracowanie Miejskiej Polityki Interoperacyjności, która ustandaryzuje formaty wymiany danych pomiędzy systemami zapewniając ich interoperacyjność,
- m) Wykonawca na podstawie realizacji części warsztatowej, przygotowuje raport zawierający podsumowanie warsztatów oraz katalog rekomendacji, które zostaną wykorzystane przy tworzeniu Miejskiej Polityki Interoperacyjności oraz Dokumentacji Przedwdrożeniowej dla potrzeb realizacji niniejszego projektu,
- n) Wykonawca będzie stosował identyfikację wizualno-promocyjną zgodną z wymaganiami niniejszego projektu,
- o) Przeprowadzenie rekrutacji uczestników warsztatów będzie zadaniem Zamawiającego,
- p) Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco i niezwłocznie informować Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach uniemożliwiających właściwe wykonanie usługi w terminie oraz innych przeszkodach związanych z jej realizacją.

1.1.2. Termin realizacji:

Termin realizacji warsztatów przez Wykonawcę - do 31 sierpnia 2022 r.

1.2. Wykonanie audytu systemów teleinformatycznych Urzędu i jednostek organizacyjnych miasta oraz spółek komunalnych wraz z opracowaniem raportu z audytu w kontekście wskazania dostawców danych dla zaplanowanego wdrożenia Portalu Otwartych Danych Miejskich.

1.2.1. Zakres tematyczny audytu

- a) Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi audyt systemów teleinformatycznych w jednostkach publicznych, których przedstawiciele będą uczestnikami warsztatów,
- b) Wykonawca przygotowuje zakres tematyczny oraz narzędzia wspomagające prace związane z realizacją audytu,
- c) Wykonawca podczas realizacji audytu zbada możliwości systemów do eksportu danych w formatach danych pozwalających na ponowne ich wykorzystanie, przetwarzanie oraz edytowanie,
- d) Wykonawca przygotowuje raport z audytu, w którym zawrze rekomendacje umożliwiające zdefiniowanie oraz wskazanie dostawców danych oraz zbiorów danych, które będą podlegały publikacji w zaplanowanym do wdrożenia Portalu Otwartych Danych Miejskich,
- e) Wykonawca podczas działań audytowych zgromadzi niezbędną wiedzę i informacje dla przygotowania Miejskiej Polityki Interoperacyjności oraz Dokumentacji Przedwdrożeniowej,
- f) Wykonawca będzie dokumentował cały proces badawczy podczas audytu oraz przekaże Zamawiającemu raporty cząstkowe związane z realizacją zadania raz na 14 dni w formie elektronicznej na uzgodniony z Zamawiającym adres e-mail,
- g) Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco i niezwłocznie informować Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach uniemożliwiających właściwe wykonanie usługi w terminie oraz innych przeszkodach związanych z jej realizacją,
- h) Wykonawca będzie stosował identyfikację wizualno-promocyjną zgodną z wymaganiami niniejszego projektu,
- i) Wykonawca przekaże 2 egzemplarze raportu z audytu oraz raport w formie elektronicznej Zamawiającemu.

1.2.2. Termin realizacji:

Termin realizacji Audytu - do 30 września 2022 r.

1.3. Opracowanie: „Miejskiej Polityki Interoperacyjności” z wykorzystaniem rekomendacji wynikających z opracowanych raportów z warsztatów oraz raportu z wykonanego audytu systemów teleinformatycznych. Celem dokumentu będzie standaryzacja w zakresie zapewnienia interoperacyjności systemów teleinformatycznych.

1.3.1. Dodatkowe informacje dla potrzeb przygotowania „Miejskiej Polityki Interoperacyjności”

- a) Wykonawca przygotowuje plan dokumentu „Miejska Polityka Interoperacyjności”, który uzgodni z Zamawiającym,
- b) Wykonawca wykorzysta informacje zawarte w raporcie podsumowującym zrealizowane warsztaty tematyczne oraz inne informacje uzyskane podczas warsztatów w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,
- c) Wykonawca wykorzysta dane zawarte w raporcie z audytu systemów teleinformatycznych jednostek, których przedstawiciele byli uczestnikami warsztatów w zakresie Otwartych danych,
- d) Wykonawca zawrze w dokumencie „Miejska Polityka Interoperacyjności” wytyczne w zakresie realizacji zamówień publicznych oraz zakupów oprogramowania pozwalające na zakup systemów i oprogramowania spełniających podstawowe wymogi w zakresie zapewnienia interoperacyjności i komunikacji z zaplanowanym do wdrożenia Portalem Otwartych Danych Miejskich,
- e) Wykonawca przygotowując dokument będzie opierał się o dobre praktyki w zakresie Otwartych Danych bazując na doświadczeniach polskich i zagranicznych,
- f) Wykonawca bezwzględnie zapewni zgodność „Miejskiej Polityki Interoperacyjności” z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego i europejskiego,
- g) Wykonawca będzie stosował identyfikację wizualno-promocyjną zgodną z wymaganiami niniejszego projektu,

- h) Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco i niezwłocznie informować Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach uniemożliwiających właściwe wykonanie usługi w terminie oraz innych przeszkodach związanych z jej realizacją.

1.3.2. Termin Realizacji

Termin realizacji zadania Opracowanie „Miejskiej Polityki Interoperacyjności” do 30 września 2022 r.

ZADANIE 2 - OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PRZEDWDROŻENIOWEJ ORAZ PEŁNIENIE ROLI INŻYNIER PROJEKTU

W związku z realizacją projektu oraz w celu zapewnienia właściwej realizacji wdrożenia Portalu Otwartych Danych Miejskich Zamawiający powierzy sprawowanie nadzoru nad realizacją Inżynierowi projektu posiadającemu odpowiednią wiedzę i kompetencje w zakresie Otwartych Danych. Ponadto Wykonawca wspólnie z Zamawiającym przygotowuje Studium Wykonalności oraz dokumentację dla potrzeb ogłoszenia zamówienia publicznego w ramach, którego zostanie przygotowane i wdrożone uniwersalne narzędzie teleinformatyczne umożliwiające publikację danych publicznych z możliwością ich ponownego nieodpłatnego wykorzystania.

2.1. Pełnienie roli Inżyniera projektu wdrożenia Portalu Otwartych Danych Miejskich.

2.1.1 Zadania inżyniera projektu dla zadania opracowania i wdrożenia portalu Otwartych Danych Miejskich w Przemysłu:

- a) opracowanie harmonogramu prac,
- b) delegowanie odpowiedzialności i zadań członkom Zespołu ds. Otwartych Danych,
- c) sporządzanie dokumentacji ws. realizacji postępów prac programistyczno, wdrożeniowych,
- d) współpraca z koordynatorem przedsięwzięcia z ramienia Zamawiającego,
- e) nadzorowanie przebiegu wykonywanych działań zespołu przygotowującego zarówno Studium Wykonalności, jak i dokumentację dla zamówienia publicznego,
- f) usprawnianie zadań wykonywanych w ramach projektu,
- g) współpraca z Wykonawcą wdrożenia Portalu Otwartych Danych Miejskich w Przemysłu,
- h) ocena efektów prac i wprowadzanie ewentualnych poprawek w pracach zespołu pracującego nad opracowaniem dokumentacji przedwdrożeniowej,
- i) Przygotowywanie raportów postępu prac w odstępach, co 14 dni kalendarzowych i przekazywanie ich Zamawiającemu,
- j) Czynny udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu procedur przetargowych niezbędnych do wdrożenia systemu teleinformatycznego dla potrzeb uruchomienia Portalu Otwartych Danych Miejskich,
- k) Informowanie Zamawiającego o zagrożeniach związanych z realizacją prac programistyczno -wdrożeniowych.

2.1.2 Termin Realizacji

Do 28 lutego 2023 r.

2.2. Opracowanie Studium Wykonalności dla Portalu Otwartych Danych Miejskich.

Opracowania Studium Wykonalności dla Projektu wdrożenia Portalu Otwartych Danych Miejskich w mieście Przemysłu w oparciu o powstałe w wyniku zajęć warsztatowych raport oraz Miejską Politykę Interoperacyjności. Wykonawca będzie zobowiązany w Studium Wykonalności uwzględnić między innymi:

- a) Program Zintegrowanej Informatyzacji Państwa,
- b) Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.),
- c) Strategia Sprawne i Nowoczesne Państwo 2030,
- d) Program rozwoju kompetencji cyfrowych,
- e) Inne dokumenty strategiczne niewymienione w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia, a wpisujące się rodzajowo w zagadnienie otwartych danych.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy przekazania edycyjnej formy dokumentu oraz dwóch gotowych egzemplarzy podpisanych przez osoby sporządzające Studium Wykonalności. W przypadku sporządzenia analiz finansowych Zamawiający wymaga przekazania ich w formacie edytowalnym (format*.XLSX, lub *.CSV).

Wykonawca z chwilą odbioru dokumentacji Studium Wykonalności dla Portalu Otwartych Danych Miejskich przeniesie wszelkie prawa do dysponowania, zmiany, edycji i aktualizacji dokumentu w przyszłości.

2.2.1 Opis przedmiotu Zamówienia

- a) Wykonawca opracuje dokumentację w postaci studium wykonalności wdrożenia Portalu Otwartych Danych Miejskich dla Miasta Przemyśla,
- b) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu plan dokumentacji w postaci struktury dokumentu z wyszczególnieniem kluczowych zagadnień będących przedmiotem opracowania studium wykonalności wdrożenia Portalu Otwartych Danych Miejskich dla miasta Przemyśla,
- c) Wykonawca będzie współpracował z Zamawiającym podczas przygotowywania struktury dokumentu oraz zakresu jego opracowania,
- d) Wykonawca dokona niezbędnych analiz oraz badań dla potrzeb opracowania studium wykonalności oraz wykorzysta dane i informacje zawarte w raportach z warsztatów oraz audytu systemów teleinformatycznych i Miejskiej Polityki Interoperacyjności,
- e) Wykonawca uwzględni w studium wykonalności działające w miejskich jednostkach publicznych oprogramowanie i systemy pozwalające na dostarczanie danych do Portalu Otwartych Danych Miejskich,
- f) Wykonawca będzie stosował identyfikację wizualno-promocyjną zgodną z wymaganiami niniejszego projektu,
- g) Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco i niezwłocznie informować Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach uniemożliwiających właściwe wykonanie usługi w terminie oraz innych przeszkodach związanych z jej realizacją,
- h) Wykonawca uwzględni podczas wykonywania studium wykonalności aspekty związane z rozwojem systemu teleinformatycznego mogące przyczynić się do jego rozwoju w przyszłości.

2.2.2 Termin Realizacji

Wykonawca zrealizuje niniejszą usługę w okresie do 30 września 2022 r.

2.3. Przygotowanie dokumentacji zamówienia publicznego dot. Realizacji prac programistyczno, wdrożeniowych dla Portalu Otwartych Danych Miejskich w Przemyślu.

Opracowanie dokumentacji zamówienia publicznego związanego z wyłonieniem wykonawcy prac wdrożeniowo - programistycznych w zakresie wdrożenia, integracji i uruchomienia Portalu Otwartych Danych Miejskich w Przemyślu.

2.3.1. Opis przedmiotu zamówienia

- a) Wykonawca opracuje szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w porozumieniu z Zamawiającym w zakresie prac wdrożeniowo-programistycznych dla zadania wdrożenia portalu Otwartych Danych Miejskich w Przemyślu,
- b) Wykonawca opracuje formularz ofertowy oraz dokumentację pozwalającej oszacować wartość zamówienia publicznego udzielanego w zakresie prac wdrożeniowo-programistycznych dla zadania wdrożenia portalu Otwartych Danych Miejskich w Przemyślu,
- c) Wykonawca opracuje wzory umowy/ów z Wykonawcą prac wdrożeniowo-programistycznych w zakresie wdrożenia portalu Otwartych Danych Miejskich w Przemyślu.
- d) przygotowanie propozycji warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli będą one niezbędne do przeprowadzenia postępowania wraz ze wskazaniem podmiotowych środków dowodowych jakich Zamawiający będzie mógł żądać na potwierdzenie spełniania tych warunków przez potencjalnych wykonawców,
- e) przygotowanie propozycji przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że zaoferowane przez potencjalnych wykonawców usługi i/lub dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, jeżeli będą one niezbędne do przeprowadzenia postępowania,
- f) Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco i niezwłocznie informować Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach uniemożliwiających właściwe wykonanie usługi w terminie oraz innych przeszkodach związanych z jej realizacją,
- g) przygotowanie propozycji kryteriów oceny ofert adekwatnych do danego postępowania udzielenie zamówienia,
- h) niezwłoczne przygotowywanie odpowiedzi na pytania merytoryczne wykonawców, dotyczące opisu przedmiotu zamówienia, wnoszone w trakcie prowadzonego postępowania przetargowego,

- i) Wsparcie merytoryczne Zamawiającego w przypadku odwołania wniesionego do Krajowej Izby Odwoławczej oraz innych instytucji, w tym występowanie przed nimi po stronie Zamawiającego,
- j) Wykonawca będzie stosował identyfikację wizualno-promocyjną zgodną z wymaganiami niniejszego projektu.

II. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w następujących terminach

1. Analiza przedwdrożeniowa

- 1.1. Organizacja warsztatów w zakresie „Otwartych Danych” dla 30 osób – do 31 sierpnia 2022 r.
- 1.2. Wykonanie audytu systemów teleinformatycznych pod kątem wyboru dostawcy „Otwartych danych” – do 30 września 2022 r.
- 1.3. Opracowanie „Miejskiej Polityki Interoperacyjności” – do 30 września 2022 r.

2. Opracowanie dokumentacji przedwdrożeniowej oraz pełnienie roli inżyniera projektu

- 2.1. Pełnienie roli Inżyniera Projektu wdrożenia Portalu Otwartych Danych Miejskich – do 28 lutego 2023 r.
- 2.2. Opracowanie Studium Wykonalności dla Portalu Otwartych Danych Miejskich. – do 30 września 2022 r.
- 2.3. Przygotowanie dokumentacji zamówienia publicznego dot. wdrożenia Portalu Otwartych Danych Miejskich. – do 31 października 2022 r.

III. Wymagania Zamawiającego dotyczące aspektów społecznych:

- 1. Wykonawca podczas realizacji warsztatów i szkoleń zapewni salę przystosowaną do potrzeb osób niepełnosprawnych, pozbawioną barier architektonicznych – posiadającą np. podjazd, windę lub przeprowadzi zajęcia na parterze.
- 2. Wykonawca przygotowując dokumentację techniczną wykona ją w oparciu o przepisy prawa dotyczące zapewnienia minimalnych wymagań w zakresie dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych oraz przepisy prawa unijnego dotyczące zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych, w tym osób ze szczególnymi potrzebami.