Załącznik Nr 8

**UMOWA NR RG.272.10.2022**

w dniu ……………………….… r. w Roźwienicy pomiędzy: Gminą Roźwienica, Roźwienica 1, 37 -565 Roźwienica reprezentowaną przez:

Tomasz Kotliński – Wójt Gminy Roźwienica

przy kontrasygnacie

Małgorzata Gil – Skarbnik Gminy

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

………………………………………………………………………………………………….,

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”, który reprezentowany jest przez:

………………………………………………………………………..

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. art. 129 ust. 2 oraz art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiot zamówienia stanowi

1. **Postanowienia ogólne**.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu Gminy Roźwienica w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

1. Nieruchomości niezamieszkałe będące własnością Gminy Roźwienica.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:

- Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2022 poz. 1297 z późn. zm.)

- Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (tj. Dz.U. 2021 poz. 1973 z późn. zm.)

- Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach(tj. Dz.U. 2022 poz. 699 z późn. zm.)

- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 poz. 122 z późn. zm.)

- Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 20 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. 2021 r. poz. 1530 z późn. zm.)

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. 2017 poz. 2412 z późn. zm.)

1. **Charakterystyka Gminy Roźwienica**

 Powierzchnia gminy wynosi 68,71 km2 i w jej skład wchodzi 12 miejscowości : Bystrowice, Chorzów, Cząstkowice, Czudowice, Mokra, Roźwienica, Rudołowice, Tyniowice, Węgierka, Więckowice, Wola Roźwienicka, Wola Węgierska. Liczba osób objętych systemem zagospodarowania odpadów komunalnych wynosi 5126 osób

( stan na dzień 01.09.2022 r.)

 Gmina Roźwienica jest gminą wiejską i dostęp do niektórych nieruchomości jest utrudniony z uwagi na niewystarczająca szerokość dróg dojazdowych, ukształtowanie terenu oraz znaczne nachylenie dróg dojazdowych.

1. **Rodzaje odpadów komunalnych wchodzących w zakres zamówienia:**
	1. Od nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy:
* Szkło
* Papier
* Metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe (zbierane do wspólnego worka)
* Bioodpady
* Odpady nie podlegające segregacji (zmieszane)
	1. Z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych
* Odpady niebezpieczne
* Przeterminowane leki i chemikalia
* Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.
* Zużyte bateria i akumulatory
* Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
* Meble i inne odpady wielkogabarytowe
* Zużyte opony
* Odpady budowlane i rozbiórkowe
* Bioodpady
* Odpady wymienione w art. 3 ust. 2 pkt. 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2022 poz. 1297 z późn. zm.)
	1. Z nieruchomości niezamieszkałych będących własnością Gminy Roźwienica
* Wiejskie Domy Kultury: (Czudowice, Cząstkowice, Wola Roźwienicka, Mokra, Więckowice, Bystrowice. Tyniowice, Chorzów, Wola Węgierska, Węgierka, Roźwienica, Rudołowice) – pojemniki 12 szt. 120 L
* Oczyszczalnia ścieków budynek socjalny, pojemniki 2 szt. 120 L, 2 szt. 1100 L
* Biblioteka publiczna w Roźwienicy, pojemnik 1 szt. 120 L
* Działka mienia komunalnego Nr 302 w Tyniewicach, pojemniki 2 szt. 240 L
* Budynek Urzędu Gminy w Roźwienicy , pojemnik 1 szt. 1100 L
* Orlik – Roźwienica, pojemnik 1 szt. 120 L
* Rudołowice – budynek na działce Nr 827, pojemnik 1 szt. 120 L

W ramach umowy należy uwzględnić bezpłatny odbiór surowców wtórnych w ilości uzależnionej od wielkości pojemnika na odpady zmieszane.

Rodzaj odbieranych odpadów:

* Szkło
* Papier
* Metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe (zbierane do wspólnego worka)
* Bioodpady
* Nie[podlegające segregacji (zmieszane)
1. **Ilość odpadów komunalnych prognozowanych do odbioru w okresie od 01.01.2023 do 31.12.2023 r.**

Na podstawie posiadanych danych o ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów w okresie od 01.01.2022 r. do 31.08.2022 r. oraz danych z okresu od 01.09.2021 – 31.12.2021 r. masa odpadów komunalnych wyniosła:

- z nieruchomości niezamieszkałych będących własnością gminy Roźwienica 27,92 Mg

Zamawiający szacuje, ze w okresie obowiązywania umowy ilość odpadów segregowanych i niepodlegających segregacji (zmieszane), którą będzie trzeba odebrać i zagospodarować z nieruchomości niezamieszkałych – będących własnością gminy, szacowana ilość odpadów wyniesie około 30 Mg. Zamawiający zapewnia dostarczenie minimalnej masy odpadów komunalnych tj. 27 Mg.

1. **Informacja o odebranych odpadach komunalnych w okresie od 01.01.2022 r. do 31.08.2022 r. oraz od 01.09.2021 r. do 31.12.2021 r. wraz z odpadami odebranymi z PSZOK.**

- 20 03 01 Niepodlegające segregacji (zmieszane) odpady komunalne 577,22 Mg

- 15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe 143,12 Mg

- 15 01 07 Opakowania ze szkła 107,44 Mg

- 20 01 01 Papier i tektura 10,12 Mg

- 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe 28 Mg

- 20 02 01 Odpady ulegające Biodegradacji 53,88 Mg

- 16 02 03 Zużyte opony 13,75 Mg

- 20 01 35, 20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektronicznie łącznie 8,48 Mg

1. **Podstawa ustalenia wynagrodzenia**

Podstawę ustalenia wynagrodzenia za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych stanowi stawka za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych. Cenę oferty brutto należy wyliczyć poprzez dodanie do ceny oferty netto podatku od towarów i usług (VAT). Cena jednostkowa będzie zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające z dokumentacji przetargowej oraz wszelkie inne koszty nieujęte w dokumentacji, bez których nie jest możliwe wykonanie zamówienia.

1. **Zasady odbioru, częstotliwość odbioru odpadów komunalnych**:
	1. *Z nieruchomości niezamieszkałych będących własnością Gminy Roźwienica.*

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych wymienionych w pkt. 3.3. z częstotliwością wywozu raz w miesiącu.

1. **Sposób odbierania odpadów komunalnych – obowiązki Wykonawcy.**
2. Odbiór odpadów wielkogabarytowych, AGD, RTV, opon samochodowych w okresie od stycznia do grudnia, po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym
3. Wykonawca wyposaży nieruchomości zamieszkałe w worki o pojemności 120 L przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów. Worki muszą:

- być wykonane z tworzywa LDPE lub HDPE uniemożliwiające ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji

- posiadać trwałe oznaczenie nazwy i logo Odbiorcy

- być oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych frakcji selektywnej zbiórki odpadów tj:

**Papier** – worki koloru niebieskiego

**Szkło białe i kolorowe** - worki koloru zielonego

**Odpady ulegające biodegradacji** - worki koloru brązowego

**Tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe** – worki koloru żółtego.

1. Wykonawca po odebraniu odpadów segregowanych dostarczy bezpłatnie worki do segregacji odpadów bezpośrednio u właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
2. Wykonawca ma obowiązek zabrania wszystkich segregowanych i niepodlegających segregacji (zmieszanych) odpadów komunalnych wystawionych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych do wskazania instalacji, do których jest obowiązany przekazać odpady zarówno zmieszane jak również selektywnie zebranych.
4. Wykonawca winien utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym teren zanieczyszczony odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi.
5. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, wobec czego musi dysponować możliwościami technicznymi w zakresie mycia i dezynfekcji pojemników.
6. Mycie, dezynfekcja i dezynsekcja pojemników na odpady musi odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej. Mycie dezynfekcja i dezynsekcja pojemników na odpady może odbywać się w miejscu odbierania odpadów wyłącznie pod warunkiem użycia przez Wykonawcę specjalistycznego sprzętu tj. pojazdów wyposażonych w urządzenia do mycia pojemników o szczelnej konstrukcji, zapewniających obieg wody z mycia w systemie zamkniętym.
7. W ramach wykonywanej usługi Wykonawca zobowiązany jest do co najmniej jednokrotnego mycia wszystkich pojemników znajdujących się na terenie Gminy Roźwienica w czasie obowiązywania umowy.
8. Mycie, dezynfekcja i dezynsekcja pojemników powinna odbywać się w okresie od maja do września w terminie odbioru odpadów. Informacja o usłudze jednokrotnego mycia pojemników w tym okresie, powinna być umieszczona i podana w harmonogramie odbioru odpadów przekazanym mieszkańcom.
9. Wykonawca odbierający odpady w przypadku stwierdzenia naruszenia przez właściciela deklarowanego sposobu zbierania odpadów, bądź regulaminu utrzymania czystości i porządku, ma obowiązek odebrać te odpady i przekazać Zamawiającemu dokumentacje fotograficzną i protokół zaistnienia takiego zdarzenia.
10. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem.
11. Odbiór odpadów komunalnych, od mieszkańców gminy z nieruchomości zamieszkałych prowadzona będzie według harmonogramu opracowanego przez Wykonawcę wyłonionego w drodze postepowania o zamówienie publiczne i uzgodnionego z Zamawiającym.
12. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów, w takim przypadku Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości, których dotyczy zmiana terminu.
13. Nieodebranie przez Wykonawcę odpadów zgodnie z harmonogramem skutkuje obowiązkiem dokonania takiego odbioru najpóźniej w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia telefonicznego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej od Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania dokumentów w postaci protokołów wykonania usługi określających: kod odebranych odpadów komunalnych, rodzaj odpadów, masę, miejsce przekazania oraz sposób zagospodarowania po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia usługi w terminie 7 dni kalendarzowych, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub tradycyjnej na adresy ustalone z Zamawiającym po podpisaniu umowy.
15. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, w tym sprawozdaniami i/lub raportami i/lub informacjami na podstawie obowiązujący przepisów prawa w formie pisemnej i/lub elektronicznej.
16. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania spotkań informacyjno-szkoleniowych w placówkach szkolnych na terenie gminy.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

90500000-2 - usługi związane z odpadami,

90510000-5 - usuwanie i obróbka odpadów,

90511000-2 - usługi wywozu odpadów,

90512000-9 - usługi transportu odpadów,

90513100-7 - usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,

90514000-3 - usługi recyklingu odpadów,

90533000-2 - usługi gospodarki odpadami,

34928480-6 - pojemniki i kosze na odpady i śmieci

8. Sposób odbierania odpadów komunalnych - obowiązki Wykonawcy.

- Wykonawca wyposaży nieruchomości niezamieszkałe w worki o pojemnościach 120 l przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów. Worki muszą:

 1) być wykonane z tworzywa LDPE lup HDPE uniemożliwiające ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji,

 2) posiadać odpowiednią kolorystykę oraz zawierać trwałe oznaczenie nazwy i logo Odbiorcy,

 3) być oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych frakcji selektywnej zbiórki odpadów:

papier - worki koloru niebieskiego,

szkło białe i kolorowe - worki koloru zielonego,

odpady ulegające biodegradacji - worki koloru brązowego,

tworzywa sztuczne, metal, odpady wielomateriałowe - worki koloru żółtego

- Wykonawca po zabraniu odpadów segregowanych dostarczy bezpłatnie worki do segregacji odpadów bezpośrednio do właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

- Wykonawca ma obowiązek zabrania wszystkich segregowanych i niesegregowanych odpadów komunalnych wystawionych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz segregowanych i niesegregowanych odpadów komunalnych z zadeklarowanych pojemników z nieruchomości niezamieszkałych.

- Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę odbierającego odpady komunalnych od właścicieli nieruchomości nie zamieszkałych do wskazania instalacji do których jest obowiązany przekazać odpady zarówno zmieszane, biodegradowalne jak również selektywnie zebranych.

- Wykonawca winien utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym teren zanieczyszczony odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi.

- Wykonawca odbierający odpady w przypadku stwierdzenia naruszenia przez właściciela deklarowanego sposobu zbierania odpadów, bądź regulaminu utrzymania czystości i porządku, ma obowiązek odebrać te odpady i przekazać Zamawiającemu dokumentację fotograficzną i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia.

- Wykonawca ma obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem.

- Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości nie zamieszkałych prowadzona będzie według harmonogramu opracowanego przez Wykonawcę wyłonionego w drodze przetargu i uzgodnionego z Zamawiającym.

- W przypadkach nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów, w takim przypadku Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości, których dotyczy zmiana terminu.

- Nieodebranie przez Wykonawcę odpadów zgodnie z harmonogramem skutkuje obowiązkiem dokonania takiego odbioru najpóźniej w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia telefonicznego lub zawiadomieniem e-mailem od Zamawiającego.

- Wykonawca zobowiązany jest do przesłania do wglądu elektronicznych dokumentów wagowych, za okresy miesięczne po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia usługi w terminie 7 dni kalendarzowych, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email ustalony z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

Strony zgodnie oświadczają, że oferta Wykonawcy z dnia …………. r. jest integralną częścią umowy i stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, natomiast Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi załącznik Nr 2 i jest jej integralną częścią w zakresie dotyczącym nieruchomości niezamieszkałych .

**§ 2.**

**Termin wykonywania umowy**

Wykonawca będzie wykonywał przedmiot niniejszej umowy określony w § 1 w **okresie od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.**

**§ 3.**

**Obowi**ą**zki Wykonawcy**

1.Obowiązki wykonawcy:

a) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, bez dodatkowej opłaty od właściciela nieruchomości worków na segregowane odpady ( papier, plastik, metal, szkło, bioodpady) na czas realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca dostarczy worki na segregowane odpady nie później niż do dnia 1 stycznia 2023 r.

b) w trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w worki zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego. Dostarczenie worków na teren wskazanych nieruchomości nastąpi w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Dotyczy to sytuacji nowych nieruchomości jeśli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia.

c) Wykonawca jest zobowiązany odebrać od właścicieli nieruchomości każdą ilość zarówno zmieszanych odpadów komunalnych jak i zbieranych w sposób selektywny.

d) Usługa będzie wykonywana w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 18:00.

e) Wykonawca jest zobowiązany posiadać odpowiedni sprzęt techniczny umożliwiający dotarcie do wszystkich gospodarstw położonych zarówno przy głównych drogach publicznych jak i wąskich drogach powiatowych, gminnych i wewnętrznych.

f) Wykonawca ma obowiązek kontrolowania spełniania przez właścicieli nieruchomości, od których odbiera odpady - segregacji odpadów komunalnych zgodnie z warunkami określonymi wspólnie przez Wykonawcę i Zamawiającego. Jednocześnie Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o każdym przypadku nieprzestrzegania powyższego obowiązku. W przypadku stwierdzenia niewykonywania obowiązku segregacji przez właściciela nieruchomości Wykonawca odbierający odpady ma obowiązek przejąć je jako odpady zmieszane i natychmiast powiadomić Gminę. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.

g) Wykonawca ma obowiązek sporządzania rocznych sprawozdań i przekazywania ich Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy.

h) Wykonawca obowiązany jest posiadać bazę magazynowo- transportową na terenie Gminy Roźwienica lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Roźwienica, na terenie do którego posiada tytuł prawny, spełniającą wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U z 2013, poz. 122).

i) Jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników, Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do dodatkowego dostarczenia pojemników na swój koszt.

j) Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody spowodowane w majątku Zamawiającego lub osób trzecich oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonym świadczeniem usługi objętej przedmiotem zamówienia.

k) Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do przygotowania kalendarza z harmonogramami odbioru odpadów (w porozumieniu z Zamawiającym) oraz do jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne. We wszystkich przypadkach zmiana harmonogramu nastąpi po, co najmniej ustnym, uzgodnieniu między stronami. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

**2. Obowiązki Wykonawcy w zakresie transportu odpadów komunalnych**

a) Wykonawca ma obowiązek transportować odebrane od właścicieli odpady komunalne w taki sposób aby zapobiegać mieszaniu odpadów odebranych w sposób selektywny z odpadami komunalnymi zmieszanymi, a także mieszaniu ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych gromadzonych zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Roźwienica.

b) Zabezpieczenie pojazdów i urządzeń przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu.

c) Odbieranie w wyjątkowych sytuacjach na zgłoszenie Zamawiającego odpadów zgromadzonych na nieruchomościach, poza ustalonym harmonogramem gdy ich pozostawienie zagraża bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

**3. Obowiązki Wykonawcy w zakresie zagospodarowania odpadów**

Wykonawca ma obowiązek:

 przekazywanie odebranych z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów oraz od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i 18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. 2019 r. poz. 701 z późn. zm.).

4**. Obowiązki w zakresie dokumentacji związanej z realizacją zamówienia**

a) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu sprawozdań rocznych o jakich mowa w art. 9 n ustawy o Utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami (Dz. U. 2018 r. poz. 1627), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.

b) W ceu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

**5. Inne obowiązki Wykonawcy**

1) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców gminy Roźwienica do niezbędnego minimum,

2) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,

3) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu,

4) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,

5)dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do
punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,

6) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,

7) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,

8) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu

**§ 4.**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Obowiązki zamawiającego:

1) Przekazania Wykonawcy w terminie do 31.12.2022 r. wykazu nieruchomości,
z których odbierane będą odpady komunalne. Wykaz nieruchomości będzie aktualizowany przez zamawiającego w miarę potrzeb wynikających ze składanych przez właścicieli nieruchomości deklaracji

2) Występowania w imieniu mieszkańców w sprawach uciążliwości , niedogodności, niesolidności i niezgodności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

**§ 5.**

**Osoby odpowiedzialne za realizacje postanowie**ń **umowy**

1. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się: Mirosław Piwoda – Kier. Referatu Gospodarki Komunalnej tel. 16 622 58 22 wew. 28 email miroslaw.piwoda@ugr.internetdsl.pl Fax 16 622 58 22

2. Jako koordynatora Wykonawcy w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się: ………… tel. ………….,email………………. Fax……………………….

3.Zmiana wskazanych w ust. 1, 2 osób nastąpić może po pisemnym zawiadomieniu i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

**§ 6.**

**Wynagrodzenie za przedmiot umowy**

1. Za wykonanie usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: …………….. zł za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych netto, plus należny podatek VAT 8% w kwocie ………….. zł. Łączna Wartość zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT wynosi …………. zł za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych brutto.

2. Nie przewiduje się zmiany cen jednostkowych za wykonanie usługi w trakcie trwania umowy. Wartość wynagrodzenia może ulec zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w toku realizacji niniejszej Umowy. W tym przypadku kwota wynagrodzenia netto zostanie pomniejszona lub powiększona o kwotę podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury.

**§ 7**

**Klauzule waloryzacyjne**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w § 6 umowy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Zasady wprowadzenia zmiany wynagrodzenia:
3. wynagrodzenie, określone w § 6, podlegać będzie waloryzacji tylko w przypadku, gdy w oparciu o ogłaszane na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 504 ze zm.) kwartalne komunikaty Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych nastąpi zmiana tego wskaźnika w stosunku do kwartału, w którym Wykonawca złożył Ofertę o minimum 7%;
4. waloryzacji podlega jedynie część wynagrodzenia pozostałego do zapłaty,
tj. wynagrodzenie za niezrealizowaną część zamówienia;
5. w przypadku wzrostu wskaźnika, o którym mowa w pkt 1 o minimum 7% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę kwoty wynagrodzenia, określonego w § 6 niniejszej umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne obrazujące wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia, wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy;
6. w przypadku spadku wskaźnika, o którym mowa w pkt 1 o minimum 7% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianie kwoty wynagrodzenia, określonego w § 6 niniejszej umowy. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne, wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy;
7. wnioski, o których mowa w pkt. 3 i 4 złożyć można nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od pierwszego dnia obowiązywania niniejszej umowy. Termin ten jest początkowym terminem możliwości ustalenia zmiany wynagrodzenia. Możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż co 4 miesiące;
8. zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy;
9. łączna wartość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy. Przez łączną wartość waloryzacji należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia wynikającą z waloryzacji.
10. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 2 pkt 7.

**§ 8.**

**Rozliczenie i płatno**ś**ci**

1. Rozliczenie za wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy następować będzie w okresach miesięcznych, na podstawie faktycznej ilości zebranych odpadów komunalnych po doręczeniu Zamawiającemu faktur wystawionych przez Wykonawcę.

2. Należności wynikające z doręczonych przez Wykonawcę faktur będą płatne przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury z załącznikami Zamawiającemu.

4. Za datę zapłaty uważa się dzień uznania rachunku Wykonawcy.

5. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP 792-20-33-879.

**§ 9.**

**Podwykonawstwo**

1. (Brak podwykonawców)\*1

1.1. Wykonawca wykona własnymi siłami 100% wartości przedmiotu umowy.

1.2. Wykonawca w ofercie nie zadeklarował uczestnictwa podwykonawców przy realizacji zamówienia,

 co oznacza, że nie przewiduje takiego sposobu realizacji umowy.

1.(Podwykonawcy)\*2

1.1.Zakres usług, który będzie wykonywał podwykonawca określony jest w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

1.2.Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą wykazanym w ofercie. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

1.3.Umowa o której mowa w ust. 1.2. musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

1.4.Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość usług, które wykona przy pomocy podwykonawców.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie określonym w ust. 1 , o ile zmiana taka przyczyni się do poprawienia szybkości lub jakości usług stanowiących przedmiot umowy, uchylenia niebezpieczeństwa opóźnień w realizacji umowy, względnie wskazana jest ze względu na wymóg specjalistycznej wiedzy lub doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 10.**

**Zabezpieczenie nale**ż**ytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**§ 11.**

**Odszkodowania i kary umowne**

Strony postanawiają, ze obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne. Kary będą

naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca ponosi kary umowne:

a) za niedotrzymanie terminu w wykonaniu określonego w terminarzu lub ustalonego z podmiotem od którego mają być odbierane odpady komunalne zakresu robót – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego miesięcznego za każdy dzień zwłoki

b)zanieczyszczenie lub pozostawienie nie uporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów, lub zanieczyszczenie trasy przejazdu w wysokości 1% nominalnego wynagrodzenia umownego miesięcznego

c) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % nominalnego wynagrodzenia umownego za okres wykonywania przedmiotu umowy

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie usługi w przypadkach innych niż określone w ust.1 pkt a-c. Kary umowne będą egzekwowane od Wykonawcy poprzez obniżenie przez Zamawiającego faktury.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od naliczania kary w przypadku niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości w wykonywaniu usługi przez Wykonawcę.

4. Zamawiający płaci kary umowne za:

 a)odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za okres wykonywania przedmiotu umowy.

5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.

6. Stronu ustalają górną granicę kar umownych w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto za cały przedmiot zamówienia.

**§ 12.**

**Odst**ą**pienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy:

1) W przypadku, gdy nastąpi wykreślenie z rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Roźwienica.

2) W przypadku, gdy nastąpi utrata zezwolenie na transport lub zbieranie odpadów komunalnych, wydane przez właściwy organ,

3) W przypadku, gdy nastąpi wykreślenie z rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska

4) Nie wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, i Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Roźwienica

5) W przypadku, gdy Wykonawca przez okres dłuższy niż 14 dni zaniedbał obowiązki określone niniejszą umową, wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty.

6) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

 Wykonawca zrzeka się wszelkich innych roszczeń z tytułu odstąpienia w okolicznościach wyżej wskazanych.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

**§ 13.**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności przez cały czas trwania usług i przed rozpoczęciem usług Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię ubezpieczenia.

**2**. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed terminem zakończenia umowy, Wykonawca na 14 dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia.

**§ 14.**

**Informacje o sposobie komunikowania si**ę **stron**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przekazywane w związku z niniejszą umową między stronami, sporządzane będą w formie pisemnej i podpisywane przez stronę zawiadamiającą pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja mogą być przesyłane faksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przesyłane faksem winny zostać niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej.

3. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja wysyłane będą na adresy i faksy podane przez strony. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu, zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja wysłane na adres zamieszkania, siedziby lub numeru faksu podane przez strony, uznaje się za doręczone.

**§ 15.**

**Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strony dopuszczają zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

 1). wartość wynagrodzenia może ulec zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w toku realizacji niniejszej Umowy. W tym przypadku kwota wynagrodzenia netto zostanie powiększona lub pomniejszona o kwotę podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury,

**§ 16.**

**Sprawy sporne**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 17.**

**Cesja wierzytelno**ś**ci**

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

**§ 18.**

**Przepisy szczególne**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm. ) i Kodeksu Cywilnego oraz wskazane w umowie przepisy szczególne.

**§ 19.**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jedna dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

2. Integralną częścią niniejszej umowy są:

1) Oferta Wykonawcy z dnia …………………………… r. – zał. nr 2

2) Opis przedmiotu zamówienia w zakresie dotyczącym zadania Nr 2 – załącznik Nr 1

 **ZAMAWIAJ**Ą**CY: WYKONAWCA:**

…........................................ ….......................................