

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**ZADANIE:** Wykonywanie usług drobnych napraw i usuwania awarii instalacji wodno-kanalizacyjnej w zakresie instalacji wewnątrz obiektu, mieszczących się na terenie szpitala przy ul. Gen. Augusta Emila Fieldorfa 2 we Wrocławiu, zarządzanego przez Nowy Szpital Wojewódzki sp. z o.o.

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja usługi drobnych napraw i usuwania awarii instalacji wodno-kanalizacyjnej, w obiekcie szpitalnym zlokalizowanym przy ul. Gen. A. E. Fieldorfa 2 we Wrocławiu
2. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje wykonywanie drobnych napraw i usuwanie zgłoszonych awarii na instalacjach sanitarnych zamontowanych w budynku szpitala oraz budynku technicznym, a w szczególności:
  - 1) Instalacji wody zimnej.
  - 2) Instalacji wody ciepłej i cyrkulacji.
  - 3) Instalacji kanalizacji sanitarnej, deszczowej i technologicznej.
  - 4) Instalacji wody lodowej.
  - 5) Instalacji CO oraz CT.
  - 6) Instalacji wodociągowej przeciwpożarowej - hydranty.
3. **Koszty wykonania w/w czynności po zgłoszeniu awarii, jak i w trakcie jej usuwania, dojazdu do siedziby Zamawiającego, materiałów niezbędnych do wykonania w/w czynności ponosi Wykonawca.**
4. W czasie obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do realizacji związanych z przedmiotem zamówienia zadań, przez 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę i w przypadku wystąpienia awarii zobowiązuje się do:
  - 1) rozpoczęcia naprawy w ciągu 36 godzin od przesłania przez Zamawiającego zgłoszenia, o ile nie jest wymagany zakup części zamiennych niezbędnych do usunięcia awarii,
  - 2) rozpoczęcie naprawy w ciągu 24 godzin od chwili dostawy części zamiennych niezbędnych do usunięcia awarii,
  - 3) dokonania zakupu (sprowadzenia) części zamiennych, niezbędnych do dokonania naprawy w możliwie najkrótszym czasie.

**Uwaga 1.: Ze względu na fakt, iż instalacje, których dotyczy przedmiot zamówienia, zlokalizowane są w funkcjonującym w trybie ciągłym obiekcie szpitalnym, przystąpienie do usuwania usterek każdorazowo wymaga uzgodnienia z Zamawiającym terminu, zakresu i sposobu przeprowadzenia prac. Uzgodnienia te będą prowadzone za pomocą poczty elektronicznej.**

**Uwaga 2.:** Do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca musi posiadać czynny całą dobę telefon komórkowy kontaktowy, pod który dzwoniąc lub wysyłając wiadomość tekstową, Zamawiający, będzie zgłaszał stwierdzone awarie i dysponował realizacją usuwania usterek.

5. Podjęcie przez Wykonawcę jakichkolwiek prac, które wiązać się będą z koniecznością poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów (np. związanych z wymianą wadliwych części lub zakupem dodatkowych elementów) może nastąpić wyłącznie po przedłożeniu Zamawiającemu szacunkowej wyceny tych części/elementów przez Wykonawcę. Uzgodnienia te będą prowadzone za pomocą poczty elektronicznej, a w przypadkach kiedy to niemożliwe – ustnie z zastrzeżeniem konieczności sporządzenia wspólnej notatki na tę okoliczność, podpisanej przez koordynatorów obu Stron umowy.
6. Kalkulacja kosztów dodatkowych może zostać poprzedzona przyjazdem serwisanta celem zdiagnozowania usterki systemu. Koszt takiego przyjazdu, wraz z przedstawieniem kalkulacji, **zostanie określona na podstawie złożonej oferty przez wykonawcę**, za każdą rozpoczętą godzinę pracy jednego serwisanta.
7. W przypadku braku możliwości pełnego usunięcia usterki (np. w związku z ograniczonym dostępem do pełnych rozwiązań serwisowych, ograniczonym dostępem do pomieszczeń lub ograniczoną możliwością wyłączenia instalacji z obiegu, brakiem części itp.), Wykonawca w miarę możliwości zastosuje rozwiązania zamienne/tymczasowe, które pozwolą na przywrócenie podstawowych funkcji danego systemu. W takich przypadkach Zamawiający wymaga, aby w czasie nie dłuższym niż 36 h od momentu zgłoszenia lub stwierdzenia braku możliwości pełnego usunięcia usterki, Wykonawca zastosował rozwiązanie tymczasowe, zapewniające funkcjonalność instalacji w ograniczonym zakresie i zabezpieczające w pełni obiekt przed zalaniem. W przypadku zastosowania rozwiązania tymczasowego, termin docelowego usunięcia awarii nie może być dłuższy niż 14 dni, a w przypadkach generujących istotne problemy dla funkcjonowania obiektu szpitalnego – w ciągu 7 dni.
8. Zakupione i wbudowane materiały muszą spełniać wszystkie wymogi przewidziane w przepisach powszechnie obowiązujących, w szczególności określone przez art. 5 ustawy z 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1570, ze zmianami), art. 10 ust. 2 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U z 2017 r., poz. 1332, ze zmianami), odpowiadać obowiązującym normom oraz posiadać stosowne atesty. Zamawiający będzie akceptował materiały na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę kosztorysu. W przypadkach nagłych, w których nie ma możliwości wcześniejszego przedstawienia kosztorysu ze względu na pilną potrzebę usunięcia usterki, Wykonawca może przedstawić wycenę powykonawczą, wraz z kopiami faktur zakupowych wbudowanych materiałów.
9. Prace będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi na terenie RP uregulowaniami prawnymi, w tym w szczególności – w zgodzie z przepisami BHP oraz zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U.z 2013r., poz. 1232 z późn. zm.) i ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r.,poz. 21 z późn. zm.).Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za wykonywanie przedmiotu

zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz ewentualne skutki ich niedotrzymania.

## **II. OBOWIĄZKI STRON**

### **Zobowiązania Wykonawcy:**

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy z dołożeniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności, oraz szczególnych potrzeb Zamawiającego, będącego zarządcą obiektu szpitalnego o charakterze ratunkowym, zgodnie ze złożoną ofertą, niniejszym Opiszem Przedmiotu Zamówienia oraz Umową.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności oraz doświadczenie, a także potencjał personalny, techniczny i ekonomiczny, niezbędne do wykonywania czynności opisanych w Części I, niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia..
3. Wykonawca oświadcza, że czynności objęte przedmiotem Umowy wykonywane będą wyłącznie przez właściwie przeszkolonych specjalistów, posiadających wymagane przepisami uprawnienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest zachować szczególną ostrożność przy wykonaniu czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zabezpieczał miejsca prowadzonych prac w sposób skutecznie uniemożliwiających dostęp do nich osobom postronnym i minimalizującym ryzyko poniesienia przez nie szkód.
6. Wykonawca, po każdym wykonaniu usunięcia awarii oraz doprowadzeniu terenu robót do porządku, obowiązany jest zgłosić Zamawiającemu zakończenie prac i do sporządzenia - przez osobę/y posiadającą/e odpowiednie kwalifikacje, wyznaczone przez Wykonawcę - protokołu / raportu technicznego. W treści protokołu / raportu technicznego muszą się znaleźć takie informacje jak: zakres prac i czas ich realizacji, osiągnięty skutek oraz napotkane podczas działań problemy. Protokół / raport techniczny podpisują wyznaczeni przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do wpisania swoich uwag na temat przebiegu prac do protokołu / raportu technicznego.
7. Protokół / raport techniczny podlega pisemnemu zatwierdzeniu – w ciągu 7 dni od jego sporządzenia i podpisania przez przedstawicieli obu Stron - przez kierownika Działu Eksploatacji Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich przeszkodach mogących spowodować niewywiązanie się przez niego z terminu zakończenia prac.
9. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy za pomocą własnego sprzętu oraz materiałów niezbędnych do jego prawidłowego wykonania.
10. Zamawiający udostępni Wykonawcy na czas wykonywania przedmiotu umowy wszelkie pomieszczenia, które są niezbędne do usunięcia awarii, z tym zastrzeżeniem, że prowadzone w nich prace nie mogą kolidować z funkcjonowaniem obiektu szpitalnego.
11. Przez cały okres obowiązywania Umowy Zamawiający uprawniony jest do kontroli wykonywania przez Wykonawcę prac objętych przedmiotem Umowy.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i awarie wyrządzone przez Wykonawcę, pracowników Wykonawcy lub osoby działające na zlecenie Wykonawcy, w

związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego usunięcia takich szkód i awarii, a koszt ich usuwania nie może być przedmiotem roszczeń pod adresem Zamawiającego.

13. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania usterek w terminach i trybie opisanym szczegółowo w Części I, punkt 4 niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

#### **Zobowiązania Zamawiającego:**

1. Zapewnienie Wykonawcy wstępu na teren obiektu szpitala. Podczas realizacji działań z zakresu umowy, Wykonawca nie ponosi opłat parkingowych obowiązujących na terenie obiektu szpitalnego.
2. Zapewnienie przedstawicielom Wykonawcy swobodnego dostępu do eksploatowanych urządzeń i umożliwienie wykonywania czynności określonych w umowie od chwili ich przybycia,
3. Bieżąca współpraca z Wykonawcą oraz przekazywanie Wykonawcy dokumentów lub informacji będących w posiadaniu Zamawiającego, które będą niezbędne dla realizacji umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją Umowy.
5. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru prac należytej jakości oraz do dokonania zapłaty umówionego wynagrodzenia.
6. Zamawiający winien bezzwłocznie zgłaszać wszelkie zauważone nieprawidłowości w funkcjonowaniu obsługiwanych przez siebie systemów.
7. Zamawiający będzie zatwierdzał protokoły / raporty techniczne sporządzone przez Wykonawcę i podpisane przez przedstawicieli obu Stron, w terminie 7 dni od ich przedłożenia kierownikowi Działu Eksploatacji Zamawiającego.

### **III. DOKUMENTOWANIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Wykonawca, pod rygorem uznania usługi za niewykonaną, zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji w zakresie czynności podejmowanych w ramach realizacji:

1. Usuwanie usterek i wykonywanie napraw:
  - 1) wystawienia protokołu / raportu technicznego z podjętych czynności usunięcia usterki lub wykonania naprawy.
  - 2) sporządzenia kosztorysu powykonawczego, do którego załącznikiem muszą być kopie faktur zakupowych materiałów użytych podczas usuwania awarii/ usterki lub realizacji naprawy.
  - 3) Sporządzanie protokołu odbioru.

### **IV. WARUNKI ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Podstawą odbioru każdego zlecenia usunięcia usterki bądź wykonania naprawy, będzie protokół odbioru sporządzony na podstawie protokołu / raportu technicznego oraz zatwierdzonego kosztorysu powykonawczego z usunięcia usterki lub wykonania naprawy,. Protokół ten wymaga zatwierdzenia w terminie 3 dni roboczych od otrzymania kompletu dokumentów dotyczących zlecenia. Protokół odbioru zatwierdza dyrektor ds. eksploatacji Zamawiającego lub osoba przezeń upoważniona.

## **V. TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Umowa obowiązywać będzie od dnia jej zawarcia przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty max przeznaczonej na realizację zamówienia, w zależności od tego, które z tych zdarzeń wcześniej nastąpi.
2. Z przyczyn niezależnych od Stron umowy, termin powyższy może być renegotjowany za obopólną zgodą. Jego zmiana zostanie sprecyzowana w aneksie do Umowy.

## **VI. SPOSÓB PRZEDSTAWIENIA OFERT, ROZLICZENIA**

1. Za usługi w zakresie usuwania usterek i wykonywania bieżących napraw
  - 1) Rozliczenie usługi w zakresie usuwania usterek następować będzie po zrealizowaniu zlecenia, jednak nie częściej niż raz w miesiącu.
  - 2) Wynagrodzenie za przedmiot Zamówienia w zakresie usuwania usterek i awarii określone zostanie na podstawie zatwierdzonego protokołu / raportu technicznego, zaakceptowanego kosztorysu powykonawczego oraz zatwierdzonego protokołu odbioru, którego kopia powinna stanowić załącznik do faktury Wykonawcy.
  - 3) Podstawą do wypłaty wynagrodzenia za usuwanie usterek będzie faktura wystawiona w oparciu o zatwierdzony protokół odbioru, potwierdzający prawidłowe wykonanie naprawy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt.1 zawiera wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu Zamówienia.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT kwota brutto Wynagrodzenia podlega automatycznej, odpowiedniej zmianie. Zmiana dotyczy wyłącznie usług świadczonych po dniu wejścia w życie nowej stawki podatku od towarów i usług VAT.
4. Faktury wystawiane będą na:

**Nowy Szpital Wojewódzki sp. z o.o.**

**Ul. Igielna 13**

**50-117 Wrocław**

W treści faktury należy powołać się na datę zawarcia i tytuł Umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
6. Za termin dokonania zapłaty Wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **VII. RĘKOJMIA I GWARANCJA**

1. Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady przez okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru prac.
2. Niezależnie od rękojmi Wykonawca udziela gwarancji na prace, materiały i urządzenia, na okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu z wykonanego przeglądu.
3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od przysługujących mu uprawnień z tytułu gwarancji.

4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wynagrodzenie z tytułu gwarancji i świadczenia usług gwarancyjnych oraz serwisu i utrzymania, z wyłączeniem dostawy urządzeń i elementów, których naprawa nie jest objęta gwarancją.
5. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub w innym technicznie możliwym terminie, uzgodnionym przez Strony.

## **VIII. Odstąpienie od umowy**

1. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby zdołał go ukończyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, od Umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu jej wykonania.
2. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić.
3. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku, w terminie 3 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy.