**Grodzisk Mazowiecki, dn. 12.08.2024 r.**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni**

**im. Św. Jana Pawła II**

**05-825 Grodzisk Mazowiecki**

**ul. Daleka 11**

**tel. 0-22 755-91-15; fax. 0-22 755-91-10**

**Adres strony internetowej Zamawiającego:**

**https://szpitalzachodni.pl/**

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzachodni>

**Nr procedury: SPSSZ/42/RB/24**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**tryb podstawowy zgodnie z art. 275 pkt 1 bez przeprowadzenia negocjacji.**

**DOTYCZY****:**

**MODERNIZACJA PATIA W BLOKU F1 NA POZIOMIE PARTERU WRAZ Z USUNIĘCIEM SKUTKÓW PRZECIEKU W POMIESZCZENIU WENTYLATOROWNI NA POZIOMIE -1 ( POD PATIO)**

**ZATWIERDZAM:**

SWZ zawiera 55 ponumerowanych stron

**INFORMACJE OGÓLNE**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne.
3. Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

1) „ustawa Pzp” lub „ustawa" ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720 ze zm.);

2) „SWZ" – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia;

3) „postępowanie" – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ;

4) Zamawiający lub zamawiający – Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II.

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na SWZ.
2. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
3. Ogłoszenie zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 2024/BZP 00455973 z dnia 13.08.2024

7. SWZ zawiera 55 ponumerowanych stron.

**CZĘŚĆ OGÓLNA**

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie Art. 275 pkt 1 w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji.

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

numer telefonu: 22/ 755 91 15

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzachodni>

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzachodni>

Zamawiający prowadzi politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania wg wymagań EN ISO 9001:2015, EN ISO 14001:2015, 2015, ISO 45001- 2018

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia jest **modernizacja patia w bloku F1 na poziomie parteru wraz z usunięciem skutków przecieku w pomieszczeniu wentylatorowni na poziomie -1 ( pod patio)**
2. Przedmiot zamówienia określony jest w Wspólnym Słowniku Zamówień CPV kodami:

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45215140-0 Roboty budowlane w zakresie Obiektów Szpitalnych

4. Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera załącznik nr 6

5. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia tj. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót oraz Ekspertyza Techniczna dotycząca stanu technicznego Patia F-1 wewnątrz budynku Szpitala wraz z załącznikami załączony w osobnym pliku do SWZ .

6. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Zamówienie ze względów technicznych i organizacyjnych, tworzy nierozerwalną całość i tym samym jest niepodzielne na części w rozumieniu z art. 25 ust. 2 ustawy Pzp.

Powyższe nie powoduje ograniczenia dostępu do zamówienia dla małych i średnich przedsiębiorstw.

7. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

11. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.

12. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców mających status zakładów pracy chronionej, o których mowa w art. 94 Pzp.

13. Zamawiający wymaga zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp.

1) Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby wszelkie czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub jego podwykonawców na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (tekst. jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465. dalej k.p.) wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 k.p., zgodnie z którym: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych.

Uwaga:

Powyższy Wymóg ten nie dotyczy architektów/projektantów, kierownika budowy, kierowników robót, dostawców materiałów budowlanych oraz innych osób, w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nie realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst. jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465. dalej k.p.)

2) W związku z powyższym Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenie wystawione odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę o zatrudnieniu pracowników o których mowa w pkt 13.1. SWZ na podstawie stosunku pracy oraz aktualizować taką informację w trakcie realizacji zamówienia składając Zamawiającemu przed skierowaniem pracownika do wykonywania prac każdorazowo oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem pracodawcy będącego Wykonawcą lub podwykonawcą.

**3)** Zamawiający na każdym etapie prac uprawniony jest do kontrolowania, czy osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy pozostają w stosunku pracy z Wykonawcą lub podwykonawcami. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania na podstawie stosunku pracy ww. osób i przedłożyć niezwłocznie do wglądu kopie umów o pracę, o które zawnioskuje Zamawiający. Wykonawca przedstawiając dokumenty powinien przekazać je w sposób nie naruszający przepisów dotyczących ochrony danych osobowych (tj. dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte, wymazane dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia formy zatrudnienia np. w zakresie adresu zamieszkania osoby fizycznej, jej wynagrodzenia itp.).

14. Zamawiający nie określa wymagań dot. zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 7 i 8 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zadań zgodnie z art. 60 i art. 121.

17. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

18. W przypadku zamówienia na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.

19. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy tych podwykonawców (o ile są mu znani i wiadomi na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

20. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

21. Zamawiający przed złożeniem oferty wymaga od Wykonawcy odbycia/przeprowadzenia obowiązkowej wizji lokalnej i weryfikacji dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia. Niedopełnienie obowiązku udziału w wizji lokalnej będzie w konsekwencji prowadziło do odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18.

1)**Termin przeprowadzenia wizji lokalnej Zamawiający wyznacza na dzień 21.08.2024 r. godz. 10:00, zbiórka - Budynek Techniczny SPSSZ Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11, Pokój nr 1**

**2) Uczestnictwo w wizji należy zgłosić, do dnia 20.08.2024 roku elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej lub w sytuacjach awaryjnych na adres:** [**zp.lonc@szpitalzachodni.pl**](mailto:zp.lonc@szpitalzachodni.pl)

3)Osoby, które przybędą na obowiązkową wizję lokalną zobowiązane są posiadać przy sobie dokument tożsamości, pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub wszystkich Wykonawców w przypadku reprezentacji konsorcjum.

4)Zamawiający informuje, że z odbycia / przeprowadzenia przez Wykonawcę /Wykonawców obowiązkowej wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół dla wszystkich uczestników potwierdzający fakt jej odbycia.

5)Zamawiający informuje, iż podczas wizji nie będzie udzielał wyjaśnień w zakresie zapisów SWZ.

6) Złożenie oferty bez odbycia/przeprowadzenia obowiązkowej wizji lokalnej przez Wykonawcę będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18.

**Uwaga:**

**Do wglądu w ramach wizji lokalnej:**

**Dokumentacja archiwalna architektoniczno-konstrukcyjna jaka jest w posiadaniu Zamawiającego.**

22. Jeśli w dokumentacji / opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane typy materiałów i urządzeń lub nazwy własne to wyłącznie przykładowo dla określenia minimalnego poziomu jakości i parametrów. Należy przyjąć, że każdemu takiemu wskazaniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca uprawniony jest do przedstawienia materiałów i urządzeń równoważnych, tj. o niezgorszych parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych o czym powinien poinformować Zamawiającego na etapie składania oferty. Udowodnienie równoważności w tym przypadku będzie spoczywało na Wykonawcy.

23. Ilekroć w SWZ, opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art.101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważne" w takim przypadku podane cechy materiałów, nazw producentów, produktu lub urządzenia należy rozumieć jako definicje standardów, a nie konkretne rozwiązania (nie gorsze niż parametry użytkowe, funkcjonalne i techniczne materiałów, urządzeń lub produktów wskazanych w załącznikach do SWZ.

24. Wykonawca, który w ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne, obowiązany jest wykazać w składanej ofercie, że oferowane przez niego roboty budowlane, usługi, dostawy są równoważne oraz spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia ze wskazaniem nazwy i pozycji opisu przedmiotu zamówienia, których dotyczy, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć do oferty ich charakterystykę oraz dowody potwierdzające równoważność rozwiązań. Udowodnienie równoważności w tym przypadku będzie spoczywało na Wykonawcy.

25. W przypadku niewskazania w ofercie rozwiązania równoważnego, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z rozwiązaniami wskazanymi w SWZ.

26. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

**III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający ustala następujący termin wykonania zamówienia do dnia :

20.10.2024 – prace związane z naprawą patio F1 zgodnie z ekspertyzą

20.12.2024 – naprawa skutków przecieku pod patio na poziomie -1

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
2. **Nie podlegają wykluczeniu.**
3. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
4. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli:

* Wykonawca posiada środki finansowe w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 250.000,00 złotych (dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych) w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed złożeniem oferty.
* Wykonawca będzie na dzień otwarcia ofert ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 500.000,00złotych (pięćset tysięcy złotych).

1. zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który:

1) Wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał/ zrealizował minimum dwa zamówienia tożsame z charakterem robót do wykonania tj. roboty remontowe polegające na wykonaniu izolacji przeciwwilgociowych ścian, fundamentów, posadzek o wartości min. 220 000 zł każde, w tym jedno wykonywane na czynnym obiekcie.

2) Wykaże, że dysponuje osobami, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego tj. osoby uprawnionej zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 725.) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj.:

1. **Kadra kierownicza (przedstawiciel wykonawcy)**

* osoba posiadająca co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w zakresie kierowania robotami budowlanymi jako kierownik budowy, w tym pełnienie samodzielnej funkcji technicznej (kierownik budowy)
* osoba posiadająca uprawnienia konstrukcyjna - budowlane bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. 2024 poz. 725 ze zm.) tj. do kierowania budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
* osoba wpisana na dzień składania ofert na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;

Powyższe wymagania muszą być spełnione łącznie.

**b) Pracownicy zatrudnieni (stanowiska robotnicze) przez Wykonawcę do wykonania zadania inwestycyjnego muszą być:**

* zatrudnieni na umowę o pracę
* posiadać aktualne badania lekarskie
* aktualne szkolenia BHP

**Uwaga:**

* Osoby wskazane w ust. 1 pkt. 2 lit. a) powyżej muszą posiadać aktualne zaświadczenie właściwej izby samorządu zawodowego oraz aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
* Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadania uprawnień budowlanych (w tym przynależności do określonego samorządu zawodowego) na podstawie (art. 12a) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725), dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 334).
* Wszystkie ww. osoby skierowane do wykonania przedmiotowego zamówienia muszą mieć zapewnioną przez Wykonawcę możliwość komunikowania się z Zamawiającym w języku polskim, posiadać znajomość prawa budowlanego i procedur administracyjnych w zakresie inwestycji budowlanych realizowanych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Wykonawcy zgodnie z art. 58 ustawy, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1) Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców, dołączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

a) nazwy i numeru postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,

b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,

c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

6.Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 5, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:

* + 1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

9.Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

11. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu nastąpi w myśl zasady spełnia/nie spełnia.

**V. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

* + - 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
   4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
   5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2021 poz. 1745)
   7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
   * + 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę: na podstawie art. 109 ust. 1 pkt: ~~4~~

1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

4. Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnia łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, a Zamawiający uzna na podstawie oceny dowodów, że podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2024.507 t.j.),

1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. 2023 poz. 1124 t.j.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2023 poz. 120 t.j.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1, 109 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć:

* 1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w zakresie wskazanym przez zamawiającego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3
  2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem stanowiącym zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby według wzoru stanowiącego załącznik nr 4, także oświadczenie którym mowa w pkt 1 potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

1. **Zamawiający żąda przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane roboty budowlane/dostawy/usługi w ramach realizacji zadania, spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy w opisie przedmiotu zamówienia i wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia tj.:**

1) Oświadczenie własne Wykonawcy, że zapewni odpowiedni sprzęt do realizacji przedmiotu zamówienia oraz użyje surowców, materiałów i urządzeń dopuszczonych do stosowania na podstawie obowiązujących przepisów dotyczących certyfikacji (składane wraz z ofertą, brak oświadczenia w ofercie podlega uzupełnieniu).

3. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia, tj. w zakresie:**

1) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2) Oświadczenie wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasobów o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3A do SWZ;

3) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SWZ;

4) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 250.000,00 złotych (dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych), wystawiony w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejsza niż 500.000,00 zł (pięćset tysięcy złotych);

6) Wykaz robót budowlanych zgodnie z warunkiem opisanym w rozdziale IV ust. 1, pkt 2, lit d) ppkt 1) SWZ wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 8 do SWZ.

7) Wykaz osób zgodnie z warunkiem opisanym w rozdziale IV ust. 1 pkt 2 lit d) ppkt 2) a i b SWZ, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 9 do SWZ.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

* + 1. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
    2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
    3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**VII. SPOSÓB KOMUNIKACJI**

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do porozumiewania się w niniejszym postępowaniu z Wykonawcami, w tym do komunikacji na platformie jest: Magdalena Lonc od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00.

2. Podstawowa komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie pytań do postępowania, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacje, odbywać się będzie przez przekazywane powyższych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

**INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzachodni>.
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby **komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl) **i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.**
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych jest uregulowany w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

Zamawiający, zgodnie z ww. rozporządzeniem określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) tj.:

1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
4. włączona obsługa JavaScript,
5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
9. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)  w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
10. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**VIII. ZASADY UDZIELANIA WYJASNIEŃ DO TREŚCI SWZ**

* 1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
  2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
  3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
  4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
  6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach związanych z ochroną poufnego charakteru informacji, przekazuje je wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
  7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
  8. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
  9. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
  10. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieści w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
  11. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez[**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo pod Wykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
4. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
5. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
6. podpisana [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/) lub [**podpisem zaufanym**](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [**podpisem osobistym**](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
8. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
9. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej.
8. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia w postaci dokumentu elektronicznego, tj.:**
9. Formularz oferty - Załącznik nr 1;
10. Formularz cenowy - Załącznik nr 2
11. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w zakresie wskazanym przez zamawiającego, według wzoru stanowiącego - Załącznik nr 3
12. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do dyspozycji Wykonawcy na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile dotyczy) - Załącznik nr 4 (o ile dotyczy);
13. Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia (dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) - Załącznik nr 7 (o ile dotyczy);
14. Dowód wniesienia wadium (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji - wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał dokumentu w postaci elektronicznej);
15. Pełnomocnictwa lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, składania ewentualnych wyjaśnień, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2024 poz. 307 t.j.) a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty (o ile dotyczy – złożyć wraz z ofertą);
16. Pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (o ile dotyczy – złożyć wraz z ofertą);
17. Przedmiotowe środki dowodowe określone w rozdziale VI ust 2 pkt 1.
18. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
19. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
20. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
21. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub osobistego.
22. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
23. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
24. Oświadczenia lub dokumenty, których złożenia Zamawiający wymaga na załącznikach do niniejszej SWZ powinny być złożone na tych załącznikach. Wykonawca może sporządzić własne oświadczenie lub dokument, ale pod warunkiem, że umieści w nim wszystkie informacje ściśle wg wzoru zamawiającego (musi odpowiadać treści SWZ) – złożenie w innej formie skutkuje odrzuceniem oferty.
25. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile są mu znani na tym etapie postepowania.

**X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

* 1. **WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100);
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
   1. pieniądzu;
   2. gwarancjach bankowych;
   3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
   4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w **Banku PKO BP S.A.** nr rachunku **46 1440 1101 0000 0000 1246 3022** z dopiskiem **"Wadium” - nr postępowania SPSSZ/42/RB/24 modernizacja patio**

**UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

1. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
   1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności;
   2. z jej treści powinno jednoznacznej wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
   3. powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
   4. termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
   5. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
   6. beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: (SPS Szpital Zachodni Grodzisk Mazowiecki)
   7. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp.), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
   8. musi zostać złożone w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.
2. W przypadku wniesienia wadium w formie:
   1. pieniężnej - wymaga się, by dowód dokonania przelewu został złożony wraz z ofertą;
   2. poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.
3. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp. zostanie odrzucona.
4. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.
   1. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – nie dotyczy**

**XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert do dnia 28 września 2024 roku.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XII. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 30 sierpnia 2024 roku do godziny 10:00.
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:  <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**XIII.TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30 sierpnia 2024 roku do godziny 10:05.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
4. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
5. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**XIV.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

1) Na Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ, Wykonawca określi ryczałtową cenę netto każdej pozycji.

2) Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji poprzez podanie ryczałtowej ceny netto dla danej pozycji oraz określi stawkę procentową podatku VAT i wartość podatku VAT, którą to wartość podatku VAT doda do ryczałtowej ceny netto dla danej pozycji uzyskując ryczałtową cenę brutto dla danej pozycji.

3) Wykonawca zsumuje ryczałtowe ceny netto, wartość podatku VAT, ryczałtową cenę brutto poszczególnych pozycji i tak uzyskany wynik będzie stanowił ryczałtową cenę oferty którą musi być wpisana do Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SWZ).

2. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

3. Cenę należy podać w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego wynikającej z dokumentacji postępowania.

4. W każdym przypadku użycia zamiennie określenia „cena ryczałtowa” lub „cena” należy przez to rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe brutto.

5. Cena musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Cena ryczałtowa brutto oferty przetargowej musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, podatki, opłaty, zastosowane rabaty i upusty finansowe i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia oraz wyjaśnienia i modyfikacje zawarte w pismach przekazywanych Wykonawcom przed terminem otwarcia ofert. Cena oferty w szczególności musi zawierać koszty:

6.1. opracowania dokumentacji projektowej uzyskania pozwoleń, koncesji oraz decyzji administracyjnych i technicznych,

6.2. wykonania robót i niezbędnych opracowań projektowych, ekspertyz,

6.3. przeglądów, napraw sprzętu i urządzeń, usuwania wad i usterek, napraw konserwacyjnych wykonanych robót w okresie rękojmi i gwarancji jakości,

6.4. opłat pośrednich,

6.5. należności celnych (cło, podatek graniczny),

6.6. podatku VAT i akcyzy zgodnie z obowiązującym prawem, inne podobnego rodzaju obciążenia,

6.7. delegacji i opłat związanych z realizacją zamówienia,

6.8. organizacji i urządzenia zaplecza w okresie niezbędnym do wykonania robót w tym opłat za energię elektryczną i wodę,

6.9. doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego,

6.10.zabezpieczenia terenu, na którym prowadzone będą roboty,

6.11.roboty, które Wykonawca pominął w wycenie oferty i są one niezbędne do wykonania i odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami.

6.12.robocizny, materiałów, sprzętu i transportu

6.13.koszty organizacji robót,

6.14wszelkie wydatki poboczne i nieprzewidziane oraz wszelkie ryzyka i zyski Wykonawcy ponoszone w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia tj. dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego i przeniesieniem autorskich praw majątkowych i zezwoleniem na wykonywanie praw zależnych do dokumentacji, dokumentów Wykonawcy, robót budowlanych, usług i dostaw oraz usunięciem wad i zapewnieniem gwarancji jakości

7. Cenę oferty stanowi suma wszystkich jej elementów łącznie z podatkiem VAT.

9. Cena winna uwzględniać wymagania wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, SWZ i wzorze umowy.

10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2024.0.361 t.j.) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

11. W związku z powyższym zalecane jest bardzo szczegółowe sprawdzenie dokumentacji postępowania jak również przyszłego terenu budowy w ramach wizji lokalnej.

12. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów umowy.

13.Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XV. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIę KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW.**

* 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**1) Cena brutto z VAT – 100 pkt wg wzoru:**

**C= (cena brutto najniższa oferowana) / (cena brutto oferty ocenianej) × 100 pkt.**

*Maksymalna liczba punktów do uzyskania w przedmiotowym kryterium to 100 pkt.*

* 1. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu (do 2 miejsc po przecinku).
  2. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, iż oferty będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert Zamawiających spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiających ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt..
  3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
  4. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust 1 chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

* 1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SWZ i która została najwyżej oceniona w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
  2. Nie dopuszcza się podawania ceny w walutach obcych.
  3. W przypadku wpłynięcia jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu Zamawiający nie będzie dokonywał jej oceny punktowej

**XVI. ZASADY I TRYB WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

* + 1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
    2. Zamawiający poprawia w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, Zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że: oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. Wykonawca na wezwanie składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Przepisu nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
6. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy w przypadkach określonych w art. 226 ustawy Pzp.

**XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Zasady i terminy wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu IX, Rozdziału 2 ustawy Pzp.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

3. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie przysługuje na:

1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

**XVIII.TERMIN ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

**XIX.POZOSTAŁE INFORMACJE**

* + - 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 uPzp. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 12 do SWZ.
      2. **Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”), w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania jest Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim (05-825), ul. Daleka 11.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w tym realizacją przysługujących Pani/Panu w tym zakresie praw, można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych drogą mailową, pisząc na adres: [iod@szpitalzachodni.pl](mailto:iod@szpitalzachodni.pl), drogą listowną, pisząc na adres siedziby administratora lub telefonicznie, dzwoniąc pod numer: +48663307507.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (zwaną dalej „ustawą PZP”), ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, a w przypadku zawarcia umowy, z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa oraz ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Pani/Pana dane osobowe będziemy udostępniać organom publicznym i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz osobom i podmiotom na podstawie art. 18 ust. 6 oraz art. 96 ustawy PZP. Pani/Pana dane będziemy także powierzać podmiotom tylko na podstawie zawartych umów i na wyraźne polecenie administratora, np. dostawcom systemów informatycznych i usług IT. Pani/Pana dane osobowe będziemy przechowywać przez okres 4 lat na podstawie art. 76 Ustawy p.z.p a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy, dane osobowe związane z realizacja umowy będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od początku roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego. Udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wiąże się z obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych i wynika z obowiązków ustawowych określonych w przepisach ustawy PZP. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
4. Posiada Pani/Pan:
5. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
6. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
7. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
8. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
10. w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
11. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
12. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

**XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PRZED ZAWARCIEM UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
2. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy występujący wspólnie przedstawią zamawiającemu treść łączącej ich umowy na podstawie której złożyli wspólnie ofertę, spełniającą następujące wymagania: powinna być sporządzona w formie pisemnej i zawierać co najmniej: oznaczenie stron (firma (nazwa), adres, formę organizacyjnoprawną, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności gospodarczej), cel gospodarczy, zakresy zadań poszczególnych uczestników konsorcjum, odpowiedzialność solidarną uczestników konsorcjum, okres obowiązywania umowy, zasady partycypacji w zyskach oraz kosztach związanych z realizacją wspólnego celu gospodarczego, określenie sposobu reprezentacji konsorcjum, zakaz dokonywania zmian umowy bez zgody zamawiającego.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy prowadzący wspólnie działalność na podstawie umowy spółki cywilnej zobowiązani są do przedstawienia umowy spółki cywilnej.

**XXI. ZALECENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z**Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
4. .zip
5. .7Z
6. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
7. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
8. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

1. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
5. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 - Formularz cenowy,
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
4. Załącznik nr 3A - oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu
5. Załącznik nr 4 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do dyspozycji Wykonawcy
6. Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej,
7. Załącznik nr 6 - Opis przedmiotu zamówienia – OPZ,
8. Załącznik nr 7 - Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
9. Załącznik nr 8 - Wykaz robót budowlanych,
10. Załącznik nr 9 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
11. Załącznik nr 10 - Projekt umowy
12. Załącznik nr 11 - Protokół Odbioru Robót Końcowy/Częściowy - wzór
13. Załącznik nr 12 - Karta Gwarancyjna – Roboty budowlane - wzór

Załącznik nr 1

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

**FORMULARZ O F E R T Y**

Nazwa Wykonawcy: .............................................................................................................................

Adres Wykonawcy: …………………………………………………………….……………………..

Numer telefonu / faxu: ……………...………………………………………………………………...

Adres e-mail: .........................................................................................................................................

Numer NIP: ……………………………………………………………...…………………………… Numer REGON: ………………………………………………………………………………………

Numer KRS: …………………………………………………………………………………...….…\*

CEIDG: …………………...……………………………...……………………………………..……\*

**(\*) niepotrzebne skreślić, dotyczące uzupełnić**

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalem Zachodnim im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim przy ulicy Dalekiej 11, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000055047, oznaczony numerami NIP 529-10-04-702, REGON 000311639.

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu na: …………………………………

…………………………………………………………………………………………………...…….

(wpisać nazwę postępowania)

1. Oferuję wykonanie zamówienia, za:

* ryczałtową cenę netto ................................. zł
* wartość podatku VAT .................................. zł
* ryczałtową cenę brutto .................................. zł
* słownie ryczałtowa cena brutto: .......................................................................................... wyliczoną na podstawie wypełnionego FORMULARZA CENOWEGO – zał. nr 2 do oferty

1) Termin wykonania do dnia:

20.10.2024 – prace związane z naprawą patio F1 zgodnie z ekspertyzą

20.12.2024 – na prawa skutków przecieku pod patio na poziomie -1

2) W arunki płatności ........ dni (wymagany termin płatności minimum: **60** dni, pożądany termin płatności **90** dni)

3) Termin gwarancji jakości i rękojmi ….. miesięcy ( min. wymagany okres gwarancji to 60 miesięcy)

2. Oświadczam, że powyższa cena jest ostateczna, zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy i podlega zmianie w trakcie realizacji umowy tylko na zasadach określonych w umowie o zamówienie publiczne lub ustawie Pzp.

1. Oświadczam, że uważam się za związanym(ą) niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
2. Oświadczam, że zawarte w SWZ warunki oraz ogólne i szczegółowe warunki umowy zostały zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach w tej umowie i mojej ofercie określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że oferowana robota budowlana jest zgodna z wymaganiami SWZ oraz obowiązującymi przepisami.
4. Oświadczam, że robota budowlana będzie wykonywania zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami i zasadami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska, ustawy Prawo budowlane oraz innych przepisów związanych z przedmiotem zamówienia.
5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
6. Wadium w kwocie ………….. zostało wniesione w dniu …………w formie…………...……… Nr konta, na które należy zwrócić wadium ……………………
7. **Wykonawca jest: mikro\*/ małym\* / średnim\* / dużym \* / przedsiębiorstwem**

**(\*) – niepotrzebne skreślić, pozostawić dotyczące**

1. Imię, nazwisko i stanowisko osoby upoważnionej do podpisania umowy: ............................................................... adres e-mail ……………….……Tel……….…………..

11. Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia: .............................................. adres e-mail …………………….……Tel………………..

12. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów w sprawie prowadzonego postępowania: .......................................................... adres e-mail ………………Tel………………………..…..

13. **Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy: sami\*; przy udziale podwykonawców\*; wspólnie (konsorcjum) \*:**

**Podwykonawcom:**

**……………………………………………………………….………………………………………\***

(podać nazwę/y podwykonawców, jeśli są znani na etapie składania oferty - w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom – o ile dotyczy.)

**zostaną powierzone do wykonania następujące część/i zamówienia: .............................................................................................................................................................\***

(wyszczególnić zakres który wykonawca powierzy podwykonawcy - o ile dotyczy).

**(\*) – niepotrzebne skreślić, pozostawić dotyczące**

14. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

**……………………………………….………………………….……………...…………….……..\***

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby:

**………………………………………………………………………………………………………\***

(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)

w następującym zakresie: **………………………………………………..……………………….\***

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

**(\*) niepotrzebne skreślić, jeśli dotyczy uzupełnić**

**(\*) niepotrzebne skreślić, jeśli dotyczy uzupełnić**

15. Wykonawca informuje, że:

wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*);

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów / usług ………………………………………..…\*

wartość towaru/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ……\*zł netto

**(\*) niepotrzebne skreślić, jeśli dotyczy uzupełnić**

(dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i usług mechanizmu odwróconego obciążenia z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.)

***Uwaga:***Niepodanie żadnych danych oznacza, że obowiązek podatkowy na Zamawiającego nie przechodzi.

16. Oświadczamy, że niniejszą ofertę składam przy pełnej świadomości odpowiedzialności karnej wynikającej z Ustawy Kodeks karny z dnia 6 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 17.), oraz że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty - art. 297 k.k.).

**……………………………………………………………………...**

**Podpis elektroniczny**

kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

Załączniki do oferty:

1. ............................................................................................................................................................

2. ………………………………………………………………………………………………..……..

itd.

**Załącznik nr 2**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

Nazwa wykonawcy: ……………………………………………………………………………

Adres Wykonawcy: …………………………………………………………………………….

**FORMULARZ CENOWY**

**Wykonanie** **zadania inwestycyjnego pn.** **: ” Modernizacja Patia w bloku F1 na poziomie parteru wraz usunięciem skutków przecieku w pomieszczeniu wentylatorowni na poziomie -1 (pod patio) Szpitalu Zachodnim w Grodzisku Mazowieckim”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zakres robót | jm | Wartość netto | VAT | Wartość brutto |
| **1.** | Modernizacja Patia w bloku F1 na poziomie parteru | kpl |  |  |  |
| **2.** | Usunięcie skutków przecieku w pomieszczeniu wentylatorowni na poziomie -1 (pod patio) | kpl |  |  |  |
| **WARTOŚĆ OGÓŁEM :** | |  |  |  |  |

**……………………………………………………………………...**

**Podpis elektroniczny**

kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

**Załącznik nr 3**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

Nazwa: …………..…………………………………………………………………………….

Adres: ………………………………………………………………………………………….

(wpisać)

**OŚWIADCZENIE**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

………………………………………………………………………………………………………

(wpisać nazwę postepowania)

**SKŁADAM W IMIENIU**

**WYKONAWCY\***

**/ WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA\***

(oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp)

**PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY\***

(oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 5 uPzp)

**(\*) niepotrzebne skreślić**

**Oświadczam,** co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp\*,
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt: 4 ustawy Pzp\*,
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835) \*,
4. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego\*,

**(\*) niepotrzebne skreślić,**

**Oświadczam, że zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie

art. …………. ustawy Pzp\* **lub** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835**)**\*

(o ile dotyczy - podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ustawy Pzp lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………….……………………...\*

***(\*) niepotrzebne skreślić, jeśli dotyczy uzupełnić***

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

**Oświadczam, że wszystkie informacje** podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji w tym karze pieniężnej w kwocie 20 000 000 zł o której mowa w art. 7 ust. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835) nakładanej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w drodze decyzji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

https://...................................................................................................................................................................

(wpisać adres URL bezpłatnej bazy danych odpowiedni dla wykonawcy np.: https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html, lub https://aplikacja.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx lub inny)

Numer KRS lub NIP lub REGON: ………………………….……………..………………….……….………

(wpisać)

Wskazać urząd lub organ wydający: ……………………..…………………………….………………………..

(wskazać urząd lub organ wydający np.: Ministerstwo Sprawiedliwości lub Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny).

**……………………………………………………………………...**

**Podpis elektroniczny**

kwalifikowany podpis elektroniczny

lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby/osób upoważnionej/

upoważnionych do reprezentowania wykonawcy.

**Załącznik nr 3A**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

Nazwa: …………..…………………………………………………………………………….

Adres: ………………………………………………………………………………………….

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA   
W ART. 125 USTAWY PZP**

**SKŁADAM W IMIENIU WYKONAWCY**\*

**/ WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**\*

(w ramach oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp)

**PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**\*

(w ramach oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust. 5 uPzp)

(\*) niepotrzebne skreślić

……………………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

………………………………………………………………………………………………………

(wpisać nazwę postępowania)

Oświadczam/y, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- [art. 108 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?unitId=art(108)ust(1)pkt(3)&cm=DOCUMENT) ustawy Pzp,

są aktualne \*\*/ są nieaktualne\*\*

………………………………………………………………………………………………………..

***\* niepotrzebne skreślić;***

z w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie o aktualności informacji składa każdy wykonawców.

***\*\* niepotrzebne skreślić;***

w przypadku braku aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, dodatkowo należy określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres.

**……………………………………………………………………...**

**Podpis elektroniczny**

kwalifikowany podpis elektroniczny

lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby/osób upoważnionej/

upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

**Załącznik nr 4**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby: …………………………...……………………….

Adres podmiotu udostępniającego zasoby: …………………………………………………….

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**składane na podstawie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

***(należy złożyć wraz z załącznikiem nr 3)***

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………………

(wpisać nazwę postępowania)

oświadczam co następuje:

Na potrzeby ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Ja:

……………………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upełnomocniony reprezentant itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:

………………………………………………………………………………………………………………………

NIP ….....….....…............ REGON ….................…….......

(nazwa podmiot udostepniającego zasoby)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia w zakresie:

…………………………………………………………………………………………………………………………..

(określenie zasobu – np.: wiedza i doświadczenie)

do dyspozycji Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………..

(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania przedmiotowego zamówienia.

Oświadczam, iż:

* + 1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

………………………………………………………..……………………………………….

* + 1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

…………………………………………………………………………………..…………….

* + 1. charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

…………………………………………………………………………………..……………..

* + 1. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

…………………………………………………………………………………..……………..

* + 1. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

…………………………………………………………………………………..…………….

**……………………………………………………………………...**

**Podpis elektroniczny**

kwalifikowany podpis elektroniczny

lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby/osób upoważnionej/

upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

**Załącznik nr 5**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

Nazwa Wykonawcy ………………………………………………………...……………………….

Adres Wykonawcy ………………………………………………………………………………….

**oświadczenie**

**dotyczące przynależności do grupy kapitałowej**

Dotyczy postępowania na :…………………………………………………………………………….

(wpisać nazwę postępowania)

Zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową. **\***

lub

Zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z innym wykonawcą (podać nazwę wykonawcy ………………………), który złożył ofertę/ofertę częściową w postępowaniu. Jednocześnie załączam dokumenty i/lub informacje potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. \*

\**niewłaściwe skreślić*

**……………………………………………………………………...**

**Podpis elektroniczny**

kwalifikowany podpis elektroniczny

lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby/osób upoważnionej/

upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

**Załącznik nr 6**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**NAZWA PRZEDSIĘWZIECIA**

**Wykaz zakresu prac związanych z wykonaniem zadania:” Modernizacja Patia w bloku F1 na poziomie parteru wraz z usunięciem skutków przecieku w pomieszczeniu wentylatorowni na poziomie -1 (pod patio) w Szpitalu Zachodnim w Grodzisku Mazowieckim”**

**ADRES OBIEKTU**

**05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II**

**05-325 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11**

**KODY CPV**

**45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych**

**45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne**

**45215140-0 Roboty budowlane w zakresie Obiektów Szpitalnych**

**I. CZĘŚĆ OPISOWA**

**1. Zalecenia naprawcze zgodnie z „**EKSPERTYZĄ TECHNICZNĄ DOTYCZĄCĄ STANU

TECHNICZNEGO PATIA-F1 WEWNATRZ BUDYNKU SZPITALA”

Powierzchnia patio F1 ok .107 m2

**1.1. Zaleca się wykonanie działań na patio celem przywrócenia prawidłowych właściwości technicznych konstrukcji tj.:**

1. wykonanie remontu generalnego z usunięciem wszystkich warstw konstrukcyjnych:

− okładzina ceramiczna  
 − warstwa dociskowa  
 − warstwa keramzytu  
 − izolacja główna w postaci papy termozgrzewalnej

do poziomu stropu oraz odtworzenie patia w systemie wentylowanym.

2. wykonanie wpustów wraz z wymianą rurarzu odprowadzającego wody opadowe z patio do pionów kanalizacji deszczowej

3. wykonanie nowych warstw izolacyjnych zgodnie z ekspertyzą

4. dokonanie napraw skutków przecieku zgodnie z ekspertyzą.

**1.2. Prace powiązane z wymianą warstw konstrukcyjnych tarasu:**

1.2.1. Usunięcie donic betonowych znajdujących się na patio w ilości 9 szt

1.2.2. Naprawa skutków przecieku Patia F1 w pomieszczeniu wentylatorowni tj.:

- naprawa izolacji kanałów wentylacyjnych w wentylatorowni na poziomie -1 (pod patio F1),

(powierzchnia pomieszczenia 124 m2)

- na prawa pod dylatacją uszkodzonych elementów w wentylatorowni,

- uszczelnienie przejść kablowych w ilości 9 szt.

**1.3. OPIS DZIAŁAŃ NAPRAWCZYCH**

Uwaga: Zakłada się, że nie wykonano warstwy spadkowej na stropie konstrukcyjnym  
 zgodnie z dokumentacją techniczną.

1. Wykonać demontaż wszelkich warstw poziomych patio do stropu konstrukcyjnego  
2. Wykonać pełne odsłonięcie elementu progu zewnętrznego drzwi wraz z jego  
 podbudową.  
*Uwaga: w przypadku zaobserwowania ubytków w podbudowie drzwi – pomiędzy płytą  
konstrukcyjną a dolną krawędzią ramiaka drzwi wykonać zabiegi doprowadzające do  
uzyskania właściwej podbudowy pozwalającej na montaż powłok izolacyjnych.  
Stosować materiały pozwalające na dobrą przyczepność do odkrytego podłoża.  
( np.: szpachlówka Ceresit CT 29 na podłoża mineralne, gazobeton, cegła lub zaprawa  
klejowa Ceresit CT 85 + siatka Ceresit CT 325 na podłożu ze styropianu lub piany  
PIR – lub równoważne). Wcześniej uzupełnić wszelkie ubytki materiałem jednorodnym z istniejącym. Wszelkie wtrącenia w postaci klocków drewnianych lub innych elementów obcych usunąć.*3. Wykonać demontaż warstwy termoizolacji ścian w pasie o wysokości 30 cm ponad  
 istniejący poziom wykładziny użytkowej  
4. Wykonać zabiegi polegające na przygotowaniu podłoża odsłoniętego pasa ściany. W  
 przypadku nierówności wykonać warstwę szpachlową. Stosować szpachlówki  
 renowacyjne np. Ceresit CT 29 lub materiały równoważne pozwalające na uzyskanie  
 odpowiedniej gładkości podłoża pod katem aplikacji izolacji membranowych.  
5. Wykonać oczyszczenie podłoża poziomego płyty konstrukcyjnej z wszelkich  
 zabrudzeń, nierówności i kurzu. Na tym etapie należy dokonać oględzin stanu  
 konstrukcji stropu pod kątem występowania spękań i ewentualnych ognisk korozji  
 zbrojenia.  
6. Wykonać warstwę gruntującą pod paroizolację – stosować podkład gruntujący i  
 powłokę reagującą np. DELTA-THENE lub równoważną. Zabieg gruntowania rozpocząć

od ścian budynku i attyki, następnie powierzchnie poziome. Zużycie materiału to 0.2- 0.3 𝑘𝑔/𝑚2. Nie należy zwiększać zużycia materiału, ponieważ zbyt gruba warstwa może

wodować pogorszenie przyczepności. Po aplikacji powierzchnię pozostawić na minimum

12h do wyschnięcia.  
7. Wykonać aplikację powłoki paroizolacyjnej np. DELTA-THENE lub równoważną –

kombinacji laminowanej krzyżowo kauczuku bitumicznego. Sąsiednie pasy powłoki

powinny być układane z zakładem minimum 10 . Zaleca się rozpocząć montaż od

powierzchni poziomej, a następnie wykonać wywinięcia na ściany budynku. Wysokość

wywinięcia wykonać na około 25 cm od poziomu stropu. Pod progami drzwi i okien

należy zostawić miejsce na późniejszą aplikację membrany EPDM – około 5 cm.

Wszystkie zakłady powłoki należy dodatkowo potraktować rolkami dociskowymi celem

uzyskania pewnego połączenia.  
8. Wykonać montaż warstwy termoizolacji np. ze styroduru ekstrudowanego XPS o grubości

dobranej bezpośrednio na budowie z uwagi na brak możliwości oceny aktualnej grubości.

minimum 15 cm. Rekomendowana grubość termoizolacji została dobrana w stosunku do

sumarycznej grubości projektowanych warstw przy zachowaniu rzędnych płyt tarasowych

jak dla istniejącej posadzki z płytek ceramicznych.  
9. Wykonać montaż wpustu wraz z wykonaniem rurarzu do pionów kanalizacji deszczowej

zgodnie z aktualnie zlokalizowanym odprowadzeniem wody.  
10. Wykonać warstwę spadkową w układzie kopertowym z ukształtowaniem spadków do

wpustu z nachyleniem 1,5-2%. Minimalna grubość warstwy spadkowej to 5 cm.  
11. Wykonać montaż hydroizolacji – samoprzylepnej membrany np. EPDM Resitrix SKW lub

równoważnej. Zakres układania membrany: od ściany budynku na powierzchnie poziome.

Wysokość wywinięcia na ściany 30 cm powyżej planowanego poziomu posadzki

użytkowej. Zakończenie krawędzi membrany wywiniętej na ścianę dodatkowo

zabezpieczyć i docisnąć listwą aluminiową i doszczelnić masą bitumiczną. Technika

łączenia membrany z użyciem specjalistycznych nagrzewnic na gorące powietrze np.

Leister, Welda, itp. lub równoważne  
12. Wykonać montaż przekładki drenującej – maty drenującej np. Dorken MS-Drain lub

równoważnej o grubości 4 mm.

13.Wykonać odtworzenie uprzednio wyciętej strefy cokołowej i warstwy

docieplenia np. styrodur XPS lub równoważny o grubości o 1 cm mniejszej od pierwotnej  
 grubości  
14. Wykonać montaż płyt tarasowych na systemowych podstawkach stałych np. system

podstawek firmy DD Pedestals lub równoważne

**Parametry płytek:**- płytki - gres  
- format w zakresie 60x60x2 cm  
- mrozoodporne  
- grubość min. 20 mm  
- klasa antypoślizgowości R11

15. **Roboty będą prowadzone na czynnym obiekcie Szpitala.**

Wykonawca przed przystąpieniem do robót naprawczych opracuje oraz przedstawi technologię wykonania napraw i uzgodni z Przedstawicielem Zamawiającego.

**II . ZAŁĄCZNIKI - Zestawienie dokumentacji**

1. PW Architektura - rzutu kondygnacji Blok F1 parter ( załącznik do przetargu )

2. PW Architektura - rzutu kondygnacji Blok F1 poz-1 niski parter (załącznik do przetargu)

3. W Architektura – przekrój II-II Bloku F1 ( załącznik do przetargu )

4. EKSPERTYZĄ TECHNICZNĄ DOTYCZĄCĄ STANU TECHNICZNEGO PATIA-

F1 WEWNĄTRZ BUDYNKU SZPITALA dla Samodzielnego Specjalistycznego

Szpitala Zachodniego w Grodzisku Mazowieckim.

1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
2. Plan sytuacyjny

**III. CZĘŚĆ INFORMACYJNA**

**1. W ramach budowlanej części realizacji przedmiotu umowy do zadań Wykonawcy należy:**

1.1. Przed przystąpieniem do realizacji opracowanie projektu organizacji budowy, które uzgodni z Zamawiającym. Wykonawca uzgodni lokalizację zaplecza budowy - o ile będzie wymagane.

1.2. Ustanowienie Kierownika Robót .

1.3. Przygotowanie dokumentacji powykonawczej, w skład której wejdą dokumentacje powykonawcze techniczne wszystkich branż adekwatne do wykonania, certyfikaty, aprobaty techniczne i gwarancje na materiały i urządzenia zastosowane w realizacji z potwierdzeniem przez kierownika budowy faktu ich zastosowania.

1.4. Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - plan BIOZ- o ile będzie wymagane.

1.5. Wykonanie na własny koszt zabezpieczenia budynków i wyposażenia przed uszkodzeniem na czas realizacji.

1.6. Usunięcie materiałów po rozbiórce z terenu Szpitala i ich utylizacja.

**2. Warunki i wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:**

2.1. Wszelkie ewentualne spory między stronami umowy dotyczące np. robót dodatkowych, zamiennych itp. będą rozstrzygane po zakończeniu i odbiorze robót i nie mogą być podstawą do przerwania robót przez Wykonawcę.

2.2. Ewentualne użycie w dokumentacji nazw własnych ma na celu uszczegółowienie parametrów technicznych i eksploatacyjnych przyjętych w obliczeniach. Każde takie wskazanie należy odczytywać z dopiskiem „lub równoważne”. Wykonawca może zastosować równoważne rozwiązania zamienne zaakceptowane przez autora ekspertzy i inspektora nadzoru inwestorskiego Zamawiającego.

2.3. Podstawą wyceny zamówienia jest Ekspertyza i pozostałe dokumenty tworzące SWZ. Wykonawca jest zobowiązany zaplanować i wycenić wszystkie czynności niezbędne dla realizacji zamówienia zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, uwzględniając przyjęte technologie i warunki wykonywania robót bez względu na to, czy czynności te (prace) są odrębnie wymienione w jakimkolwiek dokumencie.Wykonawca powinien wycenić w ofercie również wszelkie prace tymczasowe i pomocnicze niezbędne do wykonania zamówienia jak np. drogi dojazdowe, odtworzenie stanu istniejącego terenu, zabezpieczenie drzew itp. Wymagane jest wykonanie wizji w terenie przed złożeniem oferty. Przyjmuje się, że zestawienie planowanych prac, na podstawie którego zostało ustalone wynagrodzenie sporządził Wykonawca.

2.4. Przed złożeniem oferty cenowej każdy Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się szczegółowo z dokumentacją przetargową i odbycia obowiązkowej wizji lokalnej w celu właściwej i rzeczowej analizy zakresu robót;

2.5.Wykonawca modernizacji naprawy patio F1 wraz ze skutkami przecieku w SPS Szpitalu Zachodnim im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania obowiązujących przepisów prawa z w przedmiotowym zakresie dotyczącym niniejszej inwestycji.

2.6. Wszystkie materiały, dla których normy PN i BN przewidują posiadanie zaświadczenia o jakości

lub atestu, powinny być zaopatrzone przez producenta w taki dokument

**Załącznik nr 7**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

**OŚWIADCZENIE O PODZIALE OBOWIĄZKÓW W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

(dotyczy Podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), jako Wykonawcy składający ofertę wspólną (konsorcjum\*/spółka cywilna\*) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

…………………………………………………………………………………………………………

(wpisać nazwę postepowania)

(\*) niepotrzebne skreślić, pozostawić dotyczące

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1. Wykonawca 1 / Lider: ……………………………………………………………………………………….

2. Wykonawca 2: ………………...……………………………………………………………………………..

Działając w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczam, że:

1. Wykonawca:

……………………………………………………………..………………………………………….

dysponujący następującym doświadczeniem wymaganym w postępowaniu:

……………………………………………………………..……………………………………….…

zrealizuje następujący zakres zamówienia roboty budowlane\*/usługi\*/dostawy\* :

…………………………………………………………………………………………………..…….

2. Wykonawca:

……………………………………………………………..………………………………………….

dysponujący następującym doświadczeniem wymaganym w postępowaniu:

……………………………………………………………..……………………………………….…

zrealizuje następujący zakres zamówienia roboty budowlane\*/usługi\*/dostawy\* :

…………………………………………………………………………………………………..…….

3. Wykonawca:

……………………………………………………………..………………………………………….

dysponujący następującym ………………… wymaganym w postępowaniu:

……………………………………………………………..……………………………………….…

zrealizuje następujący zakres zamówienia roboty budowlane\*/usługi\*/dostawy\* :

…………………………………………………………………………………………………..…….

**……………………………………………………………………...**

**Podpis elektroniczny**

kwalifikowany podpis elektroniczny

lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby/osób upoważnionej/

upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

**Załącznik 8**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

Nazwa Wykonawcy ………………………………………………………………….

Adres Wykonawcy …………………………………………………………………..

**WYKAZ**

**ROBÓT BUDOWLANYCH**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj robót (zakres wykonanych robót i inne informacje potwierdzające zgodność przedmiotu z wymaganiami określonymi w rozdz. IV ust. 1 pkt 2 litera d) ppkt 1) SWZ.  cyt.: Wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał/ zrealizował minimum dwa zamówienia tożsame z charakterem robót do wykonania tj. roboty remontowe polegające na wykonaniu izolacji przeciwwilgociowych ścian, fundamentów, posadzek o wartości min. 220 000 zł każde, w tym jedno wykonywane na czynnym obiekcie. | Miejsce wykonania prac oraz podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane | Termin realizacji (dd/mm/rrrr) | | Całkowita wartość robót brutto w PLN |
| Początek | Koniec |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

Uwaga:

Do wykazu dołączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

**……………………………………………………………………...**

**Podpis elektroniczny**

kwalifikowany podpis elektroniczny

lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby/osób upoważnionej/

upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

**Załącznik Nr 9**

Samodzielny Publiczny Specjalistyczny

Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II

ul. Daleka 11

05-825 Grodzisk Mazowiecki

Nazwa Wykonawcy ………………………………………………………………….

Adres Wykonawcy …………………………………………………………………..

**WYKAZ**

osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Poz. | Imię i nazwisko  (wpisać) | Zakres czynności bądź odpowiedzialności w realizacji zamówienia. | Kwalifikacje zawodowe/ posiadane uprawnienia /przynależność do izby/ubezpieczenie OC  (wpisać) | Doświadczenie  (rodzaj wykonanych zadań, informacje dotyczące obiektów i ich lokalizacji, parametrów, zakres wykonanych usług/robót i inne informacje potwierdzające zgodność kwalifikacji i doświadczenia z wymaganiami określonymi w rozdz. IV ust. 1 pkt 2 od litera d)2a) SWZ | Podstawa dysponowania osobami\*zatrudnienia (np. osobiście, umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji, umowa przedwstępna itp.) |
| 1 |  | **KIEROWNIK BUDOWY (PrzedstawicieWykonawcy**):  **Kadra kierownicza (przedstawiciel wykonawcy)**  a) osoba posiadająca co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe w wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w zakresie kierowania robotami budowlanymi jako kierownik budowy, w tym pełnienie samodzielnej funkcji technicznej (kierownik budowy)  b) osoba posiadająca uprawnienia konstrukcyjna - budowlane bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. 2024 poz. 725 ze zm.) tj. do kierowania budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej  c)osoba wpisana na dzień składania ofert na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;  Powyższe wymagania musza być spełnione łącznie. | Uprawnienia  ……………..  Izba  ……………….  OC  …………………. |  |  |

Pracownicy zatrudnieni (stanowiska robotnicze) przez Wykonawcę do wykonania zdania inwestycyjnego są:

* 1. zatrudnieni na umowę o pracę
  2. posiadają aktualne badania lekarskie
  3. posiadają aktualne szkolenia BHP

**……………………………………………………………………...**

**Podpis elektroniczny**

kwalifikowany podpis elektroniczny

lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby/osób upoważnionej/

upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

**Załącznik nr 10**

**UMOWA NR .................**

*zawarta w dniu ..........2024 roku w Grodzisku Mazowieckim pomiędzy*

**Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalem Zachodnim im. św. Jana Pawła II** w Grodzisku Mazowieckim przy ulicy Dalekiej 11, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerami KRS 0000055047, oznaczony numerami NIP 529-10-04-702, REGON 000311639, zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala Zachodniego - p. Krystynę Płukis

a

Firma: ………………………..., ……………………., ………………………… zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod Nr KRS ……………….., Nr NIP ……………, Nr Regon ………….., zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą,** reprezentowaną przez:

………………………………………………..

zwanych łącznie „**Stronami**”,

*w przypadku podpisu elektronicznego za datę zawarcia umowy uznaje się dzień złożenia podpisu elektronicznego przez ostatnią ze stron.*[[1]](#footnote-1)

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, art. 275 pkt 1 bez przeprowadzania negocjacji została zawarta umowa o następującej treści:

* 1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie **modernizacji Patia w bloku F1 na poziomie parteru wraz usunięciem skutków przecieku w pomieszczeniu wentylatorowni na poziomie -1 (pod patio) Szpitalu Zachodnim w Grodzisku Mazowieckim**
  2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa: Opis Przedmiotu Zamówienia, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót oraz Ekspertyza Techniczna dotycząca stanu technicznego Patia F-1 wewnątrz budynku Szpitala.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z prawem budowlanym, obowiązującymi warunkami technicznymi, sztuką budowlaną, przepisami bhp i ppoż. oraz w zakresie ochrony środowiska, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
  4. Integralną część umowy stanowi formularz cenowy zgodny z ofertą – załącznik nr 1.

1. Przekazanie terenu realizacji przedmiotu umowy nastąpi protokolarnie w terminie uzgodnionym przez strony po zawarciu umowy wraz z wskazaniem miejsca poboru wody i energii elektrycznej dla potrzeb robót budowlanych.
2. Do odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru końcowego Zamawiający upoważnił p……………………….
3. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy p. ………………………… jako osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy.
4. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:

rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy – od dnia podpisania umowy

zakończenie realizacji przedmiotu umowy:

1) prace związane z naprawą patio F1 zgodnie z ekspertyzą – 20.10.2024r.

2) na prawa skutków przecieku pod patio na poziomie -1 – 20.12.2024r.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia, w przypadku pojawienia się przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
2. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy (wartość umowy) zostało ustalone na łączną kwotę brutto ……………. zł (słownie: ……………).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje wszelkie nakłady potrzebne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, nie będzie podlegać zmianie z wyjątkiem ustawowych zmian opłat podatkowych.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 powyżej, uwzględnia również:

a) przewidywaną inflację w okresie realizacji przedmiotu umowy,

b) inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, m. in. koszty następujących robót, materiałów i usług:

* koszty robót budowlanych, materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy
* koszty organizacji, eksploatacji i likwidacji zaplecza,
* koszty robót towarzyszących i tymczasowych określonych w specyfikacji technicznej,
* koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej.

1. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po obustronnie podpisanym protokole odbioru końcowego robót, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze,   
   w terminie do ……. dni od daty otrzymania przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisanie protokołu odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 6.
3. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
5. Zamawiający zastrzega, że wierzytelności wynikające z tej umowy nie będą przekazywane osobie trzeciej bez jego zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca oświadcza, że podlega ubezpieczeniu z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w okresie przewidzianym dla realizacji niniejszej umowy.

1. Wykonawca w dniu przekazania pomieszczeń do realizacji uzgodni z Zamawiającym organizację realizacji prac.

2. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z Ekspertyza Techniczna dotycząca stanu technicznego Patia F-1 wewnątrz budynku Szpitala i Specyfikacją techniczna wykonania i odbioru prac, poleceniami wydawanymi przez Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, normami i obowiązującymi przepisami.

3. Wykonawca dokona wszelkich czynności wymaganych prawem w celu prawidłowego wykonania umowy.

4. Wykonawca w razie potrzeby opracuje plan BIOZ.

5. Wykonawca przed przystąpieniem do robót naprawczych opracuje i przedstawi technologię wykonania napraw i uzgodni z Przedstawicielem Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

7. Wykonawcy wywiezie z terenu prac materiały z rozbiórki nieprzewidziane do powtórnego wykorzystania i przedstawi Zamawiającemu karty przekazania odpadów.

8. Przekazane miejsce realizacji przedmiotu umowy podlega ochronie przez Wykonawcę od kradzieży, pożaru i zalania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za materiały i urządzenia stanowiące własność Wykonawcy, jak również zainstalowane w obiekcie objętym umową od dnia przekazania miejsca realizacji przedmiotu umowy do dnia przekazania obiektu Zamawiającemu po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.

9. Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić do wykonania robót pracowników, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają wykonać przedmiot umowy zgodnie z wiedzą techniczną i obowiązującymi przepisami.

9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody powstałe z jego winy, w tym wynikające z uchybień przepisów BHP i PPOŻ. jak również w wyniku następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących jego pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z realizowanym przedmiotem umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów o parametrach i standardach zgodnych z wymaganiami dla obiektów służby zdrowia.

11. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z materiałów przez siebie zakupionych. Zastosowane materiały i wyroby muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

12. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego do przekazania świadectw jakości materiałów dostarczonych (certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracja zgodności, aprobata techniczna itp.), jak również do uzyskania akceptacji Zamawiającego przed ich wbudowaniem.

13. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego do przekazania świadectw jakości materiałów dostarczonych (certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracja zgodności, aprobata techniczna itp.), jak również do uzyskania akceptacji Zamawiającego przed ich wbudowaniem.

14. W trakcie wykonywania prac przez wykonawcę dopuszcza się realizację zadania inwestycyjnego pn. "Modernizacja, przebudowa, doposażenie SOR-u i pracowni diagnostycznych współpracujących z SOR dla zwiększenia dostępności i efektywności i bezpieczeństwa pacjentów przez innego Wykonawcę. W przypadku wystąpienia konieczności współpracy z innymi wykonawcami, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić im wykonywanie ich prac w sposób nie kolidujący z prowadzonymi pracami i przestrzegać zaleceń koordynacyjnych Zamawiającego.   
W razie zaistnienia kolizji prac z pracami realizowanymi przez innych wykonawców decyzję co do zasad współpracy podejmuje Zamawiający.

15. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca uporządkuje teren robót budowlanych.

16. Kierownikiem Budowy Wykonawcy będzie: …………. nr uprawnień …………………………..

1. Wykonawca udziela pisemnej gwarancji jakości i rękojmi z tytułu wad fizycznych przedmiotu umowy, liczonej od dnia następnego po końcowym odbiorze przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancji jakości wynosi: …….. miesięcy. Na ten sam okres udzielona zostaje rękojmia.
3. W ramach udzielonej gwarancji jakości i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego:
   * 1. usunięcia wady fizycznej rzeczy,
     2. wykonania przedmiotu umowy lub dotkniętej wadą jego części od nowa, w przypadku, kiedy samo usuniecie wady nie umożliwia użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy, istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady ujawnione po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
5. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do zaspokojenia wszelkich roszczeń wynikłych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym kar umownych, odszkodowania czy kosztów wykonania zastępczego, na podstawie obowiązujących przepisów kodeksu cywilnego o odszkodowaniu oraz o rękojmi za wady fizyczne i gwarancji.
6. Podmiotem uprawnionym do wykonywania praw z gwarancji jakości i rękojmi jest SPS Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Zachodnim, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11.
7. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się datę obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego.
8. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru w terminie do 4 dni roboczych od skutecznego potwierdzenia złożonego pisemnego wniosku przez Wykonawcę o dokonanie odbioru.
9. Odbiór robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
10. Zamawiający wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru ostatecznego przedmiotu umowy przed upływem okresu gwarancji jakości oraz datę odbioru przed upływem rękojmi. Zamawiający powiadomi o tych terminach Wykonawcę w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
11. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego, pogwarancyjnego i przed upływem rękojmi stwierdzone zostaną wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

* jeżeli wady nadają się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
* jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy,
* jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy i żąda naprawienia wynikłej z tego tytułu szkody od Wykonawcy.

1. Z czynności odbioru końcowego, pogwarancyjnego - ostatecznego i przed upływem rękojmi sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad – wg wzoru stanowiącego załącznik do SWZ.
2. W przypadku wykrycia wad w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę na piśmie wyznaczając jednocześnie datę spotkania w celu sporządzenia protokołu uzgadniającego termin i sposób usunięcia wady.

Jeżeli spotkanie w celu sporządzenia protokołu nie odbędzie się z winy Wykonawcy lub jeżeli strony nie uzgodnią terminu usunięcia wady, Zamawiający sam określi termin usunięcia wady.

1. Wykonawca po usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub też wykrytych w okresie rękojmi czy gwarancji zawiadomi o tym Zamawiającego w formie pisemnej. Usunięcie wad musi zostać potwierdzone komisyjnie, przy udziale obu stron umowy. Z czynności tych sporządzony zostanie protokół.
2. W razie nieusunięcia wad przez Wykonawcę w ciągu 7 dni roboczych od uzgodnionego protokolarnie terminu, Zamawiający zleci usunięcie wad na koszt Wykonawcy.
3. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji i kontaktu:

* Zamawiający/Odbiorca: Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11, tel. 22-755-91-18;

e-mail: [inwestycje@szpitalzachodni.pl](mailto:inwestycje@szpitalzachodni.pl)

* Wykonawca: ………….tel……………; e-mail.: ………………………………..

1. Strony zobowiązują są do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu do korespondencji i kontaktu, o którym mowa w ust 10. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
2. Zaniechanie obowiązku, o którym mowa w ust. 11 powoduje, że pismo wysłane na adres wskazany ust. 10 uznaje się za doręczone.
3. Zamawiający jest upoważniony do żądania następujących kar umownych:
   * 1. za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% ceny umownej brutto, liczone za każdy dzień opóźnienia do 30 dni,
     2. za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy ponad 30 dni - w wysokości 0,2% ceny umownej brutto za każdy dzień opóźnienia,
     3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,2% ceny umownej brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
     4. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% ceny umownej brutto.
     5. nieprzedłożenie poświadczonej za zgodnością z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,2% ceny umownej brutto za każde stwierdzone tego rodzaju zdarzenie (o ile dotyczy)
4. Limit kar umownych wynosi łącznie 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust.1 niniejszej umowy.
5. Za przekroczenie terminów płatności, ustalonych w §4 umowy, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za okres opóźnienia.
6. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość należnych kar umownych oraz odszkodowania z tytułu innych okoliczności niż te, dla których zastrzeżono obowiązek zapłaty kar umownych, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
7. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych ze wszystkich swoich wierzytelności względem Zamawiającego, w tym z należnego mu wynagrodzenia. Potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych nie wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych.
8. W przypadku, jeśli potrącenie, o którym mowa w ust. 4 nie jest możliwe, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej wyznaczając dokonania zapłaty na 14 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
9. Niezależnie od sposobu rozliczania kar umownych, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
10. Strony umowy postanawiają, że wstrzymanie wykonania przedmiotu umowy wynikłe z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, nie skutkują karami umownymi dla stron, stanowią natomiast podstawę do zmiany terminu zakończenia robót. W takim przypadku Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od zaistnienia sytuacji złoży Wykonawcy pisemne oświadczenie o konieczności przerwania robót i przewidywanym terminie podjęcia ich kontynuacji. Sytuacja taka nie może być powodem odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.
11. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835) oraz że zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego niezwłocznie, najpóźniej w terminie 3 dni roboczych, o zaistnieniu w stosunku do niego okoliczności, o których mowa w powołanym przepisie.
12. Zamawiający może odstąpić od umowy bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy:
    * 1. gdy Wykonawca nie rozpoczyna lub nie kontynuuje wykonania przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 30 dni, pomimo pisemnego wezwania dokonanego przez Zamawiającego, albo opóźnia się z wykonaniem umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją ukończyć w umówionym terminie (art. 635 k.c),
      2. jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu,
      3. w przypadku określonym w § 10 ust. 3 umowy,
      4. w przypadku postawienia Wykonawcy w stan upadłości, rozwiązania firmy lub wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
      5. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy- w takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni licząc od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
      6. gdy Wykonawca został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane

środki określone w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) o

szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz

służących obronie bezpieczeństwa narodowego, a także w przypadku spełnienia przez

Wykonawcę którejkolwiek z pozostałych przesłanek, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) powołanej ustawy .

1. Czynność odstąpienia od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z określeniem daty odstąpienia od umowy i uzasadnieniem.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego albo Wykonawcę strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   * 1. w terminie do 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółową inwentaryzację wykonanej części przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia od umowy i zgłosi Inwestorowi do odbioru,
     2. Wykonawca zabezpieczy wykonaną część przedmiotu umowy w zakresie ustalonym przez strony umowy na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy. Do czasu uznania winy przez którąś ze stron lub wyroku sądowego opłacenie kosztów wykonanego zabezpieczenia obciąża stronę odstępującą od umowy.
     3. Wykonawca w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy usunie urządzenia stanowiące jego własność.
3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej Umowie wszelkich informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z realizacją niniejszej umowy z wyjątkiem:
   * 1. informacji publicznie dostępnych;
     2. informacji, w których posiadanie weszła Strona bez naruszenia prawa, z innych źródeł;
     3. informacji, co do których druga Strona pisemnie zezwoliła na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu niż realizacja niniejszej Umowy.
4. Obowiązek zachowania informacji w tajemnicy nie dotyczy sytuacji, w których Strona zobowiązana jest do ich przekazania podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. W przypadku naruszenia zobowiązania do zachowania w tajemnicy, o którym mowa w ust. 1, druga Strona może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy drugiej Strony.

**§ 11**

Wykonywanie przedmiotu umowy przez Podwykonawców

(o ile dotyczy)

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy własnymi siłami lub może powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, przy czym przez umowę o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, w tym prace projektowe, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).
2. Wykonawca, niniejszego zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu:

1) pisemnej informacji o zamiarze zlecenia określonemu Podwykonawcy wykonania części prac wraz z określeniem ich zakresu,

2) projektu tej umowy,

3) zgody podwykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,

1. Umowa z Podwykonawcą w zakresie robót budowlanych powinna zawierać w szczególności:
2. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
3. przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, wobec czego umowa winna zawierać zapisy dotyczące zakresu robót powierzonych podwykonawcy (w powierzonej części, nie wykraczającej poza zakres przedmiotu niniejszej umowy),
4. kwotę wynagrodzenia za roboty,
5. warunki płatności – po odbiorze robót, termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej (doręczenie nie dłuższe niż 5 dni od odbioru robót),
6. zapisy zobowiązujące do zatrudniania osób na umowę o pracę zgodnie z obowiązkiem wskazanym w § 12 ust. 1 niniejszej umowy oraz zapisy umożliwiające Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku, zgodnie z zapisami § 12 ust. 3 niniejszej umowy,
7. wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę.
8. wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji Projektowej, SWZ oraz standardach deklarowanych w ofercie Wykonawcy,
9. Podwykonawca jest zobowiązany do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
10. Umowa o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy dopiero po uzyskaniu zapłaty od Zamawiającego.
11. Zamawiający, w terminie do 7 dni od otrzymania projektu umowy, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
12. niespełniającej wymagań określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym zapisów § 11 niniejszej umowy, w szczególności
    * 1. niespełniania przez projekt umowy wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy, wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót, sposobu i terminu płatności oraz określenia przedmiotu i zakresu tej umowy,
      2. gdy wynagrodzenie za wykonanie robót powierzanych do wykonania Podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w ofercie Wykonawcy.
      3. gdy termin realizacji robót określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,
      4. gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy,
13. w przypadkach wskazanych w art. 464 - Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269, z 2022 r. poz. 25.)
14. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
15. Wykonawca, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
16. Zamawiający w terminie 7 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego kopii umowy, o której mowa w ust. 7, zgłasza pisemny sprzeciw do tej umowy, w przypadku stwierdzenia, że jej treść różni się od treści zaakceptowanego wcześniej jej projektu lub gdy jej treść nie spełnia warunków określonych w ust. 2-5. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu w wyżej określonym terminie, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
17. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany treści zawartej umowy o podwykonawstwo w celu dostosowania do zaakceptowanego przez Zamawiającego wzoru umowy lub do warunków określonych w ust. 2 w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia sprzeciwu.
18. Wykonawca, zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości równej lub większej niż 50.000 zł. Uchybienie powyższemu obowiązkowi skutkuje obowiązkiem zapłaty kary umownej określonej w § 8 ust. 1 lit. e) umowy.
19. Do jakichkolwiek zmian w treści projektu umowy lub zawartej umowy o podwykonawstwo zastosowanie mają zapisy niniejszego paragrafu, w szczególności w zakresie obowiązku przedstawiania Zamawiającemu projektów umów i kopii umów.
20. W przypadku dokonania zmiany Podwykonawcy, Wykonawca składa pisemną informację o tej sytuacji wraz z uzasadnieniem. Ponadto zastosowanie mają warunki określone w ustępach powyższych niniejszego paragrafu.
21. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu informacji w formie pisemnej dotyczących podwykonawców.
22. Sumaryczna wartość wynagrodzeń brutto wynikających z umów podwykonawczych i należnego Wykonawcy nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia określonego w umowie.
23. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego podwykonawcy.
24. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
25. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy (Podwykonawców), jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.
26. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do podania Zamawiającemu nazwy albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, o ile są już znane. Wykonawca winien zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także winien przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych i instalacyjnych.

**§ 12**

1. Wykonawca oraz jego podwykonawcy zobowiązani są zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320. z późn. zm.), tj: pracę pracowników fizycznych, a także czynności pracowników fizycznych w zakresie bezpośredniego wykonywania fizycznych czynności związanych z robotami budowlanymi.
   * + 1. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymogu wskazanego w ust. 1 niniejszego § w całym okresie obowiązywania umowy, gdy odbywają się roboty budowlane obejmujące w/w czynności, pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych za nienależyte wykonanie zamówienia.
       2. Zamawiający ma prawo do kontrolowania wypełniania przez Wykonawcę wymogu wskazanego w ust. 1 niniejszego § w całym okresie obowiązywania umowy poprzez odbieranie oświadczeń od Kierownika budowy w zakresie związanym z potwierdzeniem informacji zawartych w załączniku do Faktury, a także poprzez zlecenie Państwowej Inspekcji Pracy przeprowadzenia kontroli na terenie budowy.
       3. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami odpowiednich zapisów zobowiązujących ich do zatrudniania w/w osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku, zgodnie z zapisami ust. 3 niniejszego § (o ile dotyczy).

§ 13

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, zgodnie z art. 455 ustawy Pzp oraz w niżej przedstawionym zakresie:
2. terminu realizacji umowy, który może ulec zmianie w uzasadnionych przypadkach, takich jak:
3. wystąpienia niemożliwych do przewidzenia w czasie zawarcia umowy warunków technicznych wynikłych z wykonania rozbiórek elementów budynku lub ujawnienia konfiguracji przebiegu instalacji elektrycznej, sanitarnej, mających zasadniczy wpływ na konstrukcje budynku i poprawne działanie instalacji,
4. w wyniku udzielenia zamówień dodatkowych lub uzupełniających, wstrzymujących lub opóźniających realizację robót będących przedmiotem niniejszej umowy,
5. w przypadku przerwy lub konieczności wprowadzenia zmian w realizacji przedmiotu umowy na skutek działań podmiotów trzecich, organów administracji,
6. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, epidemia, warunków atmosferycznych odbiegających od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych dokonywanie odbiorów) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
7. przedłużenia terminu realizacji umowy z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego, jeśli nie zakłóci to realizacji innych umów w tym w szczególności umowy o dofinansowanie inwestycji i jej rozliczenie.
8. powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
9. zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót lub zmiany technologii, jeśli jest to uzasadnione dla prawidłowego wykonania robót budowlanych,
10. zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym w obszarze technicznym, technologicznym, organizacyjnym, przyjętych metod, a także polegającej na konieczności wykonania prac zamiennych, spowodowanej w szczególności, choć nie wyłącznie:
    * + - okolicznościami ujawnionymi na etapie prac,
        - zmianą obowiązujących przepisów prawa lub norm branżowych,
        - treścią decyzji administracyjnych

pod warunkiem, że zmiana sposobu realizacji Umowy nie będzie przekraczać 30 % pierwotnej jej wartości,

1. zmiany zakresu Umowy (w tym ograniczenie zakresu lub wykonanie prac dodatkowych) jeżeli wykonanie Umowy w pierwotnie zakładanym zakresie stało się niemożliwe lub niecelowe lub zaistniała konieczność zmiany zakresu Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z uwagi na:
   * + - zmianę technologii,
       - niedostępności urządzeń i materiałów nie wynikającej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
       - konieczność wprowadzenia zmian wynikającą ze zmiany sposobu realizacji Umowy,
       - zmianą wymagań w zakresie funkcjonalności, w przypadku, gdy taka zmiana spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego
       - potrzebę wprowadzenia (w ocenie Zamawiającego) zmiany w stosunku do dokumentacji projektowej lub/i technicznej, która nie została przewidziana w Umowie i Specyfikacji Warunków Zamówienia

pod warunkiem, że zmiana zakresu Umowy nie będzie przekraczać 30 % pierwotnego zakresu,

1. zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy lub zmiany zasad płatności wynagrodzenia w przypadkach zmian Umowy dokonanych na podstawie pkt 4) i 5) niniejszego ustępu – jako bezpośredni skutek tych zmian i w zakresie w nim przewidzianym, zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy możliwe jest pod warunkiem, wykazania przez niego że w związku ze zmianą Umowy musi on ponieść koszty nie uwzględnione w ofercie,
2. zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy stawki podatku VAT,
3. zmiany Podwykonawcy lub rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się Wykonawca, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 2 wyłącznie wtedy, gdy Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
4. Warunkiem dokonania zmian jest uzasadnienie konieczności i wskazanie wpływu zmian na realizację przedmiotu zamówienia oraz zgłoszenie wniosku o zmianę niezwłocznie po dniu wystąpienia jednej z okoliczności, o których mowa w niniejszym §.
5. Strony ustalają, iż w przypadku konieczności wyodrębnienia robót, za które Wykonawcy będzie należało się wynagrodzenie (np. w przypadku odstąpienia od umowy lub zlecenia robót dodatkowych) wycena robót zostanie dokonana w oparciu o ceny przedstawione w harmonogramie rzeczowo-finansowym, a w przypadku braku takiej możliwości na podstawie kosztorysów opracowanych na bazie aktualnych KNR przy zastosowaniu średnich cen i składników cenotwórczych dla województwa mazowieckiego, publikowanych w aktualnych na czas wyceny, wydawnictwach Sekocenbud lub Bistyp. Ceny materiałów „M” i pracy sprzętu „S” przyjmowane będą, jako ceny średnie podawane przez te wydawnictwa, a w przypadku ich braku w tym wydawnictwach, wg hurtowychcen zakupu. W/w wycena zostanie wykonana każdorazowo przez Wykonawcę i przedłożona Zamawiającemu do akceptacji i ewentualnej korekty. Strony umowy mogą również pisemnie określić inny sposób dokonania wyceny w/w robót (o ile dotyczy).

Wykonawca oświadcza, że osoby reprezentujące Wykonawcę, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane Zamawiającemu w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, zostały lub zostaną poinformowane przez Wykonawcę, że Zamawiający jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, zwanego „RODO”, oraz że zapoznały lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania przez Zamawiającego, zamieszczonych na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

[https://www.szpitalzachodni.pl](https://www.szpitalzachodni.pl/)[//dla-pacjenta/rodo-2/](https://www.szpitalzachodni.pl/dla-pacjenta/rodo-2/)

* 1. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić za zgodą stron umowy, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
  2. Sprawy nieuregulowane Umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, zapisom SWZ, oferty, wyjaśnień udzielonych w trakcie postępowania oraz innych właściwych dla realizacji Przedmiotu Umowy obowiązujących aktów prawnych.
  3. Wykonawca oświadcza, że wiadome mu jest, iż treść Umowy jest informacją publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r., o dostępie do informacji publicznej, (Dz. U z 2020 r. poz. 2176, z późn. zm.),
  4. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z realizacji Umowy sądem miejscowo właściwym dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
  5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje Przedmiot Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
  6. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności zobowiązań finansowych, na rzecz osoby trzeciej.
  7. Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:

1. Formularz cenowy
2. Opis przedmiotu zamówienia (Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych).
   1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

……………………… …………………………

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 11**

WZÓR

**PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT KOŃCOWY/CZEŚCIOWY**

**z dnia ……………………….**

**Zamawiający:** Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Szpital Zachodni im. św. Jana Pawła II ul. Daleka 11, 05-825 Grodzisku Mazowieckim

**Wykonawca:**

**Zadanie Inwestycyjne:**

**Lokalizacja robót**:

Odbioru prac dokonano w dniu ……………..

Komisja w składzie:

Inwestor:

1. …………………………………………………………………………………………….

2. …………………………………………………………………………………………….

3. …………………………………………………………………………………………….

Przedstawiciel Wykonawcy:

1. …………………………………………………………………………………………….

2. …………………………………………………………………………………………….

3. …………………………………………………………………………………………….

**W wyniku czynności odbioru robót komisja stwierdza co następuje:**

a. Roboty wykonano (~~nie wykonano~~) zgodnie z umową………………………………………

b. Roboty rozpoczęto dnia……………………………………………………………………..

c. Roboty zakończono – zgodnie (~~nie zgodnie)~~ zgodnie z ustaleniami.

d. Jakość robót ocenia się jako …………………………………………………………………

e. Usterki/uwagi ……………………………………………………………………………...

f. Termin usunięcia usterek ……………………………………………………………………

g. w załączeniu protokoły, aprobaty, dokumentacja powykonawcza itp.………………………

h. UWAGI………………………………………………………………………………………

Na tym protokół zakończono i podpisano. Protokół sporządzono w 2 - ch egzemplarzach.

Podpisy:

**Inwestor: Wykonawca:**

1. .............................................................. 1. ............................................................

**Załącznik 12**

**KARTA GWARANCYJNA**

**obejmująca świadczenia gwarancyjne dotyczące robót budowlanych**

**§ 1**

**Przedmiot i termin gwarancji**

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy na roboty budowlane w zakresie wykonawstwa i materiałów. wykonane w ramach umowy nr……….. (zwanej dalej: umową), z wyłączeniem aparatury i urządzeń objętych odrębną gwarancją.

2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji za całość wykonanych robót, w tym także za części zrealizowane przez podwykonawców.

3. Termin gwarancji wynosi …. miesięcy. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się następnego dnia po dacie odbioru końcowego całości inwestycji zrealizowanej w ramach umowy. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, jeżeli zgłosił wadę przed jego upływem – w takim przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia zgłoszenia wady.

4. Jeżeli w wykonaniu obowiązków wynikających z niniejszej gwarancji Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad, albo dokona istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub dokonania naprawy potwierdzonych protokołem. Powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej w przypadku, gdy Wykonawca dokonał wymiany części. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas od momentu stwierdzenia wady do dnia jej usunięcia, potwierdzonego protokołem.

5. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych z tym zastrzeżeniem, że strony rozszerzają rękojmię w ten sposób, że w przypadkach gdy okres rękojmi określony w przepisach prawa jest krótszy niż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, okres rękojmi przedłuża się na okres udzielonej gwarancji.

**§ 2**

**Obowiązki i uprawnienia stron**

1. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego i niezwłocznego usuwania wad

2. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie umowy Zamawiający jest uprawniony wedle własnego wyboru do:

a) żądania usunięcia wady przedmiotu umowy;

b) wskazania trybu usunięcia wady i/lub wymiany rzeczy na wolną od wad;

c) żądania od Wykonawcy odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakiej doznał Zamawiający na skutek wystąpienia wad;

d) żądania od Wykonawcy kary umownej za nieterminowe usunięcie wad i/lub wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości …. całkowitego wynagrodzenia określonego w §… ust … umowy za każdy dzień zwłoki;

e) żądania od Wykonawcy odszkodowania za nieterminowe usunięcie wad i/lub wymianę rzeczy na wolne od wad niezależnie od kary umownej, o której mowa w lit. d)

3. Skorzystanie przez Zamawiającego z któregokolwiek z uprawnień nie wyłącza możliwości skorzystania z pozostałych uprawnień, w tym również z żądania zapłaty kar umownych i odszkodowania.

4. Wszelkie naliczane przez Zamawiającego kary umowne będą podlegały potrąceniu z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

5. W przypadku zgłoszenia wady w przedmiocie umowy Wykonawca jest zobowiązany do:

a) niezwłocznego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, nie później jednak niż:

- w terminie trzech dni roboczych w przypadku, gdy wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji,

- w terminie dziesięciu dni roboczych w pozostałych przypadkach;

b) niezwłocznego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad; nie później jednak niż:

- w terminie pięciu dni roboczych w przypadku, gdy wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji,

- w terminie czternastu dni roboczych w pozostałych przypadkach;

6. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady" należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad.

7. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad w terminach wynikających z niniejszej karty bądź umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powyższe nie powoduje utraty ani ograniczenia praw wynikających z gwarancji i rękojmi, jak także prawa do naliczenia kar umownych. Postanowienia §1 ust. 3-5 stosuje się odpowiednio.

**§3**

**Przeglądy gwarancyjne**

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą, co 12 miesięcy w okresie obowiązywania gwarancji, chyba że z właściwości rzeczy bądź innych uwarunkowań (np. wymogi właściwych organów) co do poszczególnych elementów przedmiotu umowy, wymagane będzie wykonanie przeglądów częściej.

2. Przeglądy gwarancyjne, o których mowa w ust. 1 są nieodpłatne. Wykonawcy nie przysługuje również prawo żądania jakichkolwiek kosztów z tym związanych (np. kosztów dojazdu na miejsce przeglądu, wynagrodzenia osób uczestniczących w przeglądach z ramienia Wykonawcy, koszty użytych materiałów, urządzeń pomiarowych itp.)

3. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę na piśmie, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.

4. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz osoby wyznaczone przez Wykonawcę.

5. Jeżeli Wykonawca został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez pozostałych członków komisji przeglądowej.

6. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego. Ujawnienie wad w Protokole Przeglądu Gwarancyjnego jest równoznaczne w skutkach z pisemnym zgłoszeniem przez Zamawiającego wad, skutkującego rozpoczęciem biegu terminów na usunięcie wad.

**§4**

**Komunikacja**

1 Zgłoszenia wad przez Zamawiającego dokonywane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych w godzinach od 7.25 do godz. 15.00. za pośrednictwem poczty elektronicznej , co nie wyklucza możliwości pisemnego zgłoszenia wady. W zawiadomieniu Zamawiający zobligowany jest podać rodzaj występującej wady.

2. Strony wskazują następujące adresy do korespondencji:

a) Zamawiający:

- e-mail …………………………

- adres korespondencyjny …………………………………….

b) Wykonawca:

- e-mail…………

- adres korespondencyjny………

3. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w ust. 2 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną;

**§5**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.

2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy nr …

3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

1. [↑](#footnote-ref-1)