

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:462531-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Dębica: Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne  
2018/S 203-462531**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Legal Basis:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

Dębica

39-200

Polska

Osoba do kontaktów: Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych

Tel.: +48 146838100

E-mail: [przetargi@umdebica.pl](mailto:przetargi@umdebica.pl)

Faks: +48 146838161

Kod NUTS: PL823

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.debica.pl>

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.debica.pl](http://www.debica.pl)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Utrzymanie czystości na terenie Miasta Dębicy

Numer referencyjny: IZP.271.50.2018.MK

**II.1.2) Główny kod CPV**

90000000

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia są usługi sprzątnięcia oraz utrzymania małej architektury oraz konserwacji i bieżące utrzymanie potoków rowów i cieków wodnych na terenie Miasta Dębica.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Usługi sprzątnięcia oraz utrzymania małej architektury  
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90000000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL823  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Miasto Dębica

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zakres, określenie, skrócony opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Mechaniczne zmiatanie jezdni.
- 2) Zmiatanie chodników i alejek oraz zbieranie nieczystości.
  - a) w ramach ryczałtu – zbieranie nieczystości z terenów położonych w centrum miasta, czyli:  
Rynek (strona wewnętrzna, zewnętrzna i środek)  
Ulica Kolejowa (od dworca PKP do Rynku)  
Ulica Krótka,  
Ulica Żuławskiego (od ulicy Rzeszowskiej do ulicy Żeromskiego),  
Ulica Piekarska,  
Ulica Słowackiego,  
Ulica Żeromskiego.
- Utrzymanie terenu winno gwarantować estetyczny wygląd chodników i zieleńców zgodny z zasadami i wymogami przepisów porządkowych i sanitarnych. Utrzymanie czystości winno być wykonane z taką częstotliwością, aby w terenie nie było zalegających śmieci, w tym nieczystości podrzuconych.
- b) poza ryczałtem – zbieranie nieczystości z pozostałych terenów miasta Dębica.
- 3) Utrzymanie czystości w czasie świąt okolicznościowych.
- 4) Likwidacja „dzikich wysypisk” – sprzątnięcie śmieci i innych odpadów oraz ich wywóz na składowisko wraz z uprzątnięciem terenu.
- 5) Grabienie liści z zebraniem i wywiezieniem.
- 6) Zakładanie zieleńca.
- 7) Wykonanie narzutu z kory.
- 8) Ściółkowanie agrotkaniną.
- 9) Koszenie traw w pasach drogowych i na terenie zieleni miejskiej (w tym skarpy, pobocza, rowy) z zebraniem i wywiezieniem skoszonej trawy.
- 10) Koszenie traw w pasach drogowych i na terenie zieleni miejskiej (w tym skarpy, pobocza, rowy) bez wywiezienia skoszonej trawy.

- 11) Koszenie międzywala i wałów bez wywiezienia skoszonej trawy.
- 12) Koszenie niezagospodarowanych działek miejskich bez wywiezienia skoszonej trawy.
- 13) Opróżnianie koszy miejskich poza ryczałtem.
- 14) Opróżnianie koszy miejskich w centrum miasta w ramach ryczałtu, czyli:  
Rynek (strona północna, wschodnia, zachodnia)  
Ulica Kolejowa + Plac Sybiraków  
Ulica Piekarska,  
Ulica Krótka,  
Ulica Żuławskiego + ulica Żeromskiego.  
Opróżnianie koszy winno być wykonywane z taką częstotliwością, aby kosz był pełny tylko do  $\frac{3}{4}$  wysokości.
- 15) Opróżnianie koszy na psie odchody.
- 16) Uzupelnienie dystrybutorów na psie odchody (materiał Zamawiającego).
- 17) Usunięcie padliny.
- 18) Naprawa zniszczonego ogrodzenia.
- 19) Bieżąca konserwacja i utrzymanie w sprawności użytkowej trzech fontann (w tym codzienne utrzymanie czystości niecek fontann, napełnianie fontann wodą i wymianę wody co drugi tydzień w ciągu sezonu letniego (woda Zamawiającego), bieżące oczyszczanie filtrów wodnych, sprawdzanie i regulacja ustawienia dysz wylewowych, opróżnianie fontann i instalacji z wody w okresie jesiennym).
- 20) Bieżąca konserwacja ławek.
- 21) Bieżąca konserwacja koszy na śmieci.
- 22) Bieżąca konserwacja tablic edukacyjnych.
- 23) Bieżąca konserwacja zegara znajdującego się w Rynku i w razie konieczności wymiana baterii.
- 24) Mycie latarni miejskich usytuowanych na płycie Rynku i na ulicy Kolejowej.
- 25) Czyszczenie latarni miejskich usytuowanych na płycie Rynku i na ulicy Kolejowej.
- 26) Transport, montaż i demontaż choinki (materiał Zamawiającego).
- 27) Montaż stojaków rowerowych
- 28) Zamiatanie chodników i ścieżek rowerowych drogi wojewódzkiej

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium kosztu - Nazwa: Dodatkowa częstotliwość koszenia, grabienia i wywozu skoszonej trawy na powierzchni 25 412 m<sup>2</sup> / Waga: 40

Kryterium kosztu - Nazwa: cena / Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2019

Koniec: 31/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Konserwacja i bieżące utrzymanie potoków, rowów i cieków wodnych na terenie miasta Dębica.  
Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90480000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL823

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Dębica

II.2.4) **Opis zamówienia:**

- 1) Koszenie, grabienie i wywóz skoszonej trawy – około 25 412 m<sup>2</sup> (6 – krotnie w ciągu roku);
- 2) Koszenie, grabienie i wywóz skoszonej trawy – około 41 304 m<sup>2</sup> (3 – krotnie w ciągu roku);
- 3) Interwencyjne koszenie, grabienie i wywóz skoszonej trawy – około 90 000 m<sup>2</sup>;
- 4) Odmulanie potoków wraz z wywiezieniem namułu – około 3500 mb;
- 5) Ręczne odmulanie potoków wraz z wywiezieniem namułu – około 500 mb;
- 6) Odmulanie przepustów wraz z przyczółkami – około 200 m<sup>3</sup>;
- 7) Interwencyjne oczyszczanie przekroju potoku z zanieczyszczeń (zbieranie śmieci) – około 30 000 m<sup>2</sup>;
- 8) Wykonanie ubezpieczenia płytami ażurowymi typu „krata” o wymiarach 90 x 60 x 10 cm – około 80 m<sup>2</sup>;
- 9) Ryczałt na bieżące oczyszczanie przekroju potoków z zanieczyszczeń w centrum miasta o powierzchni 9 918 m<sup>2</sup>
- 10) Odmulanie rowów wraz z wywiezieniem namułu – około 3000 mb.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium kosztu - Nazwa: Dodatkowa częstotliwość koszenia, grabienia i wywozu skoszonej trawy na powierzchni 25 412 m<sup>2</sup> / Waga: 40

Kryterium kosztu - Nazwa: cena / Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2019

Koniec: 31/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### **III.1) Warunki udziału**

##### **III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

##### **III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku dotyczących zdolności ekonomicznej. W odniesieniu do spełniania warunku dotyczącego zdolności finansowej Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że: dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową nie mniejsza niż: 600 000,00 PLN – dotyczy 1 części zamówienia.

##### **III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawcy:

Dla części 1:

Wykonawca winien wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej jednej usługi, której przedmiotem było utrzymanie czystości na terenie miasta lub miejscowości o wartości co najmniej 300 000,00 PLN brutto.

Dla części 2:

Wykonawca winien wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej jednej usługi, której przedmiotem było bieżące utrzymanie lub remont potoków, rowów melioracyjnych o wartości co najmniej 50 000,00 PLN brutto.

##### **III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

#### **III.2) Warunki dotyczące zamówienia**

##### **III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

##### **III.2.2) Warunki realizacji umowy:**

1. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności Kodeks cywilny i ustawie z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Warunki realizacji umowy, dopuszczalne zmiany umowy oraz określenie warunków zmian, zostało zawarte w SIWZ.

3. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w SIWZ

##### **III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

### **Sekcja IV: Procedura**

#### **IV.1) Opis**

##### **IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

##### **IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

##### **IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

##### **IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**  
Data: 29/11/2018  
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**  
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 29/11/2018  
Czas lokalny: 10:15  
Miejsce:  
Miejsce: Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w: Urzędzie Miejskim w Dębicy, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 102, POLSKA.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak  
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:  
Październik 2019
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**  
A) Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1, 3 i 8 ustawy Pzp.  
B) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:  
a) nie podlega wykluczeniu;  
b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.  
Oświadczenie, o którym mowa w pkt B, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym KE wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. Wykonawca, który powołuje się. Wypełniony JEDZ zgodnie z zapisami SIWZ, należy przesłać w wersji elektronicznej na adres: [jedz@umdebica.pl](mailto:jedz@umdebica.pl)  
Na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.  
C) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.  
D) Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - wykazu usług,
  - odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy
  - informacji z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp
  - zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego,
  - zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na zabezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji
  - oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
  - oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych
- Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów znajdują się w SIWZ.

Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

Zamawiający przewidują zastosowanie art. 24aa Ustawy Pzp

Przewiduje się zamówień z art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 131 ust. 6 pkt. 3.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1), dalej „RODO”, (całość zapisu znajduje się w SIWZ).

Wysokość wadium.

Dla części 1: 16 000 PLN

Dla części 2: 2 300 PLN

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800 / 224587803

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

##### VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Terminy wniesienia odwołania:

5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5.1. i 5.2. IDW wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 – Prawo pocztowe (Dz.U. 2012 poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587801



E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800 / 224587803

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
17/10/2018