**Załącznik nr 1b do SWZ
na zimowe utrzymanie dróg powiatowych
na terenie powiatu stargardzkiego w latach 2022-2023.**

**OFERTA
NA CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA**

Przedmiot oferty: Oferujemy wykonanie zadania dotyczącego **„Zimowego utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego w latach 2022-2023 – część II”**,
w zakresie zgodnym z określeniem przedmiotu zamówienia oraz na wszystkich warunkach i wymaganiach specyfikacji warunków zamówienia.

**Zamawiający:
Powiat Stargardzki,** w imieniu którego działa:
**Zarząd Dróg Powiatowych w Stargardzie**

ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard

# Nazwa i siedziba wykonawcy ....................................................................................................................................................... .......................................................................................................................................................

NIP ............................................................... REGON ...............................................................

Rachunek bankowy nr ..............................................................................................................

w banku .......................................................................................................................................

Numer telefonu ............................................ adres mailowy .....................................................

Osoba/y reprezentująca/e wykonawcę wraz z podaniem funkcji / stanowiska

.......................................................................................................................................................

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę umowną:

Cena ofertowa netto w zapisie liczbowym ………….……………………….……………
Cena netto słownie ……………………………………..…………………………………
………………………….…………………………………………………………………

Podatek VAT w zapisie liczbowym………………………………………………………
Podatek VAT słownie ……………………………………………………………………
………………………….…………………………………………………………………

Cena ofertowa brutto w zapisie liczbowym ………………………………………………
Cena brutto słownie ………………………………………………………………………
………………………….…………………………………………………………………

**Cena wskazana powyżej winna być tożsama z wartością brutto wynikającą z wypełnionego zestawienia tabelarycznego umieszczonego poniżej. W przypadku rozbieżności tych danych Zamawiający jako wartość prawidłową i wiążącą wykonawcę uzna wartość wynikającą z zestawienia tabelarycznego.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Asortyment prac | Średnia długość /ilość godzin utrzymania w miesiącu [km]/[h] | Szacunkowa ilość w miesiącu | Cena jednostkowa za km lub h brutto w zł | Ilość miesięcy w sezonie | Wartość brutto w zł(kol. 3x4x5x6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Odśnieżanie  | 45,86 km | 1 | ..................... | 5 | ………………………… |
| 2. | Odśnieżanie i likwidacja śliskości | 78,92 km | 1 | ..................... | 5 | ………………………… |
| 3. | Likwidacja śliskości | 13,32 km | 1 | ..................... | 5 | ………………………… |
| 4. | Dojazd do miejsca wykonania robót na doraźne zlecenie  | 10,000 km | - | ...................... | 5 | ………………………… |
| **Razem poz. od 1 do 4** | ………………………… |
| 5. | Stan utrzymania gotowości | - | - | ……………… | 5 | ………………………… |
| **Suma ( ∑ ) poz. od 1 do 4 oraz poz. 5**  | ………………………… |

1. **W przypadku niedotrzymania umownego czasu reakcji, o którym mowa w § …. umowy zapłacimy karę umowną w wysokości ………… zł za każdą rozpoczętą rodzinę opóźnienia.**

**(słownie: ……………………………………………………………………………….….).**

**Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną wartość kary umownej z tytułu niedotrzymania czasu reakcji w wysokości minimum 500 złotych i maksimum 800 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia. Wysokość przedmiotowej kary umownej zaproponowana przez Wykonawcę musi być podana spośród zbioru kwot znajdujących się w przedziale skokowym od minimum 500 zł do maksimum 800 zł, gdzie skok wynosi 100 zł (tj. 500 zł, 600 zł, 700 zł, 800 zł). W przypadku gdy wykonawca w swojej ofercie zaproponuje kwotę kary niezgodną z warunkami opisanymi powyżej (np. kwotę niższą niż 500 zł, wyższą niż 800 zł lub kwotę nie zaokrągloną do 100 zł jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń.
2. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.
3. **Oświadczamy, że jesteśmy (należy zaznaczyć właściwe):**

a) mikroprzedsiębiorstwem,

b) małym przedsiębiorstwem,

c) średnim przedsiębiorstwem,

d) jednoosobową działalnością gospodarczą,

e) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,

f) innym rodzajem podmiotu ………………………………………………………………………….

1. Pozostaniemy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. **Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

1. Załącznikami do niniejszej oferty są\*:
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu – stanowiące złącznik nr 2 do SWZ.
3. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
4. Kosztorys ofertowy.
5. ………………………………………………………………………………………….

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 1d do SWZ
na zimowe utrzymanie dróg powiatowych
na terenie powiatu stargardzkiego w latach 2022-2023.**

**OFERTA
NA CZĘŚĆ IV ZAMÓWIENIA**

Przedmiot oferty: Oferujemy wykonanie zadania dotyczącego **„Zimowego utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego w latach 2022-2023 – część IV”**,
w zakresie zgodnym z określeniem przedmiotu zamówienia oraz na wszystkich warunkach i wymaganiach specyfikacji warunków zamówienia.

**Zamawiający:
Powiat Stargardzki,** w imieniu którego działa:
**Zarząd Dróg Powiatowych w Stargardzie**

ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard

# Nazwa i siedziba wykonawcy ....................................................................................................................................................... .......................................................................................................................................................

NIP ............................................................... REGON ...............................................................

Rachunek bankowy nr ..............................................................................................................

w banku .......................................................................................................................................

Numer telefonu ............................................ adres mailowy .....................................................

Osoba/y reprezentująca/e wykonawcę wraz z podaniem funkcji / stanowiska

.......................................................................................................................................................

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę umowną:

Cena ofertowa netto w zapisie liczbowym ………….……………………….……………
Cena netto słownie ……………………………………..…………………………………
………………………….…………………………………………………………………

Podatek VAT w zapisie liczbowym………………………………………………………
Podatek VAT słownie ……………………………………………………………………
………………………….…………………………………………………………………

Cena ofertowa brutto w zapisie liczbowym ………………………………………………
Cena brutto słownie ………………………………………………………………………
………………………….…………………………………………………………………

**Cena wskazana powyżej winna być tożsama z wartością brutto wynikającą z wypełnionego zestawienia tabelarycznego umieszczonego poniżej. W przypadku rozbieżności tych danych Zamawiający jako wartość prawidłową i wiążącą wykonawcę uzna wartość wynikającą z zestawienia tabelarycznego.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Asortyment prac | Średnia długość /ilość godzin utrzymania w miesiącu [km]/[h] | Szacunkowa ilość w miesiącu | Cena jednostkowa za km lub h brutto w zł | Ilość miesięcy w sezonie | Wartość brutto w zł(kol. 3x4x5x6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Odśnieżanie  | 94,39 km | 1 | ..................... | 5 | ………………………… |
| 2. | Odśnieżanie i likwidacja śliskości | 48,30 km | 1 | ..................... | 5 | ………………………… |
| 3. | Likwidacja śliskości | 30,82 km  | 1 | ..................... | 5 | ………………………… |
| 4. | Dojazd do miejsca wykonania robót na doraźne zlecenie  | 10,000 km | - | ...................... | 5 | ………………………… |
| **Razem poz. od 1 do 4** | ………………………… |
| 5. | Stan utrzymania gotowości | - | - | ……………… | 5 | ………………………… |
| **Suma ( ∑ ) poz. od 1 do 4 oraz poz. 5**  | ………………………… |

1. **W przypadku niedotrzymania umownego czasu reakcji, o którym mowa w § …. umowy zapłacimy karę umowną w wysokości ………… zł za każdą rozpoczętą rodzinę opóźnienia.**

**(słownie: ……………………………………………………………………………….….).**

**Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną wartość kary umownej z tytułu niedotrzymania czasu reakcji w wysokości minimum 500 złotych i maksimum 800 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia. Wysokość przedmiotowej kary umownej zaproponowana przez Wykonawcę musi być podana spośród zbioru kwot znajdujących się w przedziale skokowym od minimum 500 zł do maksimum 800 zł, gdzie skok wynosi 100 zł (tj. 500 zł, 600 zł, 700 zł, 800 zł). W przypadku gdy wykonawca w swojej ofercie zaproponuje kwotę kary niezgodną z warunkami opisanymi powyżej (np. kwotę niższą niż 500 zł, wyższą niż 800 zł lub kwotę nie zaokrągloną do 100 zł jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń.
2. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.
3. **Oświadczamy, że jesteśmy (należy zaznaczyć właściwe):**

a) mikroprzedsiębiorstwem,

b) małym przedsiębiorstwem,

c) średnim przedsiębiorstwem,

d) jednoosobową działalnością gospodarczą,

e) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,

f) innym rodzajem podmiotu ………………………………………………………………………….

1. Pozostaniemy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. **Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

1. Załącznikami do niniejszej oferty są\*:
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu – stanowiące złącznik nr 2 do SWZ.
3. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
4. Kosztorys ofertowy.
5. ………………………………………………………………………………………….

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 2 do SWZ
na** **zimowe utrzymanie dróg powiatowych
na terenie powiatu stargardzkiego w latach 2022-2023.**

## OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Nazwa i siedziba wykonawcy:

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

Działając w imieniu Wykonawcy, będąc należycie upoważnionym(mi) do jego reprezentowania, w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
na **zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego w latach 2022-2023** oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

* + 1. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt 1, 4 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych;
		2. spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
1. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację zamówienia,
2. posiadania zdolności technicznej i zawodowej do wykonania przedmiotu zamówienia.
	* 1. zamówienie wykona w całości samodzielnie.\*
		2. podwykonawcom powierzy do wykonania następujące części zamówienia:\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawcy, należy wskazać opisując zakres i udział procentowy. | Dane podwykonawcy:1. Nazwa podwykonawcy
2. Dane adresowe i telefoniczne
3. Wskazanie osoby do kontaktu
 |
|  |  |  |
|  |  |  |

**b**)

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza wykonać własnymi siłami |
|  |  |

**Załącznik nr 3 do SWZ
na zimowe utrzymanie dróg powiatowych
na terenie powiatu stargardzkiego w latach 2022-2023**

**ZOBOWIĄZANIE**

(wypełnia podmiot, na którego zasobach wykonawca polega dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu)

Niniejszym oświadczam, że w przypadku wybrania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego w latach 2022-2023”**, jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(należy podać pełną nazwę i adres Wykonawcy)

jako podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca dla wykazania spełnieniu warunku sytuacji ekonomicznej lub finansowej bądź zdolności technicznej lub zawodowej prowadzonego postępowania **zobowiązuję się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia.**

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający wymaga przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

1. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

1. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

**Załącznik nr 4 do SWZ
na zimowe utrzymanie dróg powiatowych
na terenie powiatu stargardzkiego w latach 2022-2023**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Na wykazie należy wskazać jedynie te usługi, które odpowiadają rodzajowo i wartościowo określonym powyżej pracom wykazywanym dla spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia. W wykazie należy wskazać, co najmniej jedną usługę spełniającą warunek wiedzy i doświadczenia wykonaną przez Wykonawcę składającego ofertę. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (poświadczenia) do co najmniej jednej powyższej usługi. Zamawiający nie wymaga wskazywania w wykazie informacji o usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zamawiający nazwa i adres | Przedmiot usług(zawierający co najmniej nazwę zadania i ogólny zakres czynności objętych umową) | Wartość usługi | Terminy realizacji |
| rozpoczęcia | zakończenia |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 5 do SWZ
na zimowe utrzymanie dróg powiatowych
na terenie powiatu stargardzkiego w latach 2022-2023**

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU
 LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH**

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

**POTENCJAŁ SPRZĘTOWY PRZEZNACZONY DO ŚWIADCZENIA USŁUGI ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG POWIATOWYCH NA TERENIE POWIATU STARGARDZKIEGO W LATACH 2022-2023**

**CZĘŚĆ …..**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis sprzętu****(numer rejestracyjny pojazdu lub nr ewidencyjny)**  | **poj. naczynia roboczego/****moc silnika** | **Podstawa dysponowania** |
| 1.1)2) | **zestaw typu pługosolarek, składający się z rozsypywarki (piaskarki, solarki) wraz z nośnikiem, z zasobnikiem na materiał o pojemności min. 2,6m3 oraz pługa odśnieżnego lemieszowego o rozpiętości min. 3,25m****(min. 1 szt.)**………………………………………………………………………………………………………………………………………… | …..….. m3(min. 2,60 m3)…..….. m3(min. 2,60 m3) | * + - 1. ……………………………
			2. ………………………….
 |
| 3) | **Koparko-ładowarka o poj. naczynia roboczego min. 0,9m3** | …………….. m3(min. 0,9 m3) | 3)…………………………………… |
| 4) | **Pług typu ciężkiego o mocy silnika min. 100kM** | …………….. kM(min. 100kM) | 4)……………………………………... |

**Załącznik nr 6 do SWZ
na zimowe utrzymanie dróg powiatowych
na terenie powiatu stargardzkiego w latach 2022-2023**

**UMOWA Nr …/P/2022**

**Na zadanie pn.: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego w latach 2022-2023
– część ….**

zawarta w dniu ……………………….pomiędzy :

**Powiatem Stargardzkim,** ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, NIP 854-222-86-20,
- Zarządem Dróg Powiatowych ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard

którego reprezentują:

**………………………… - …………………………..,**

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

**…………………………………………………………………………………………..,**
NIP……………………, REGON……………………, zwanym dalej **Wykonawcą**, którego reprezentuje:

**………………………… - …………………………..,**

łącznie zwanymi Stronami.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie
z ustawą z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmianami) (dalej prawo zamówień publicznych lub pzp) i dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych na realizację zadania została zawarta umowa o następującej treści:

**§1
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn - **zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu stargardzkiego w sezonie 2022/2023 – zadanie .....** *(odpowiednio zad. 1 lub zad. 2 lub zad. 3 lub zad. 4)* polegające na oczyszczaniu ze śniegu, lodu i błota pośniegowego.
2. Szczegółowe prowadzenie prac, harmonogram oraz zakres odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej, standardy zimowego utrzymania - określa Specyfikacja Techniczna (ST) stanowiąca integralną część umowy.
3. Integralną częścią umowy jest również oferta wykonawcy z dnia …………

**§2
SZCZEGÓŁOWE WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres prac określonych w §1 zgodnie ze Specyfikacją Techniczną oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia:
3. niezbędnej ilości sprzętu do wykonania usług objętych niniejszą umową tj. zadanie ……
* zestaw typu pługosolarka, składający się z rozsypywarki (piaskarki, solarki) wraz z nośnikiem, z zasobnikiem na materiał o pojemności min. 2,6 m3 oraz pługa odśnieżnego lemieszowego o rozpiętości min. 3,25m – min. 1 szt. na każde zadanie;
* jedna koparko-ładowarka o poj. naczynia roboczego min. 0,9 m3– min. 1 szt. na każde zadanie;
* jeden pług typu ciężkiego o mocy silnika min. 100 kM – min. 1 szt. na każde zadanie;
1. pełnej dyspozycyjności osób i sprzętu o każdej porze, bez względu na dni wolne od pracy oraz święta, w tym również prowadzenie prac w godzinach nocnych,
2. własnego materiału do wykonania usług,
3. własnego składowiska materiałów,
4. bezprzewodowej łączności tj. telefony komórkowe ze stanowiskiem pogotowia zimowego oraz z każdym pracującym sprzętem,
5. monitoringu GPS, wraz z czujnikami zamontowanymi na każdym sprzęcie, rejestrującego pracę w czasie rzeczywistym oraz dostępem do portalu on-line. Będzie archiwizował i w razie potrzeby udostępni Wykonawcy wgląd do zapisów z GPS z okresu 6 mcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do podania:
7. numeru telefonu kontaktowego - ………………………………………………..

 nr telefonu dyspozytora, koordynatora ZUD

1. adresu poczty elektronicznej - …………………………………………………

 e-mail Wykonawcy (dyspozytora, koordynatora ZUD)

1. odbioru korespondencji przekazanej w formie j.w. w celu spełnienia wymagań Zamawiającego w zakresie „czasu reakcji”
2. Zamawiający będzie wydawał polecenie wykonania prac telefonicznie, potwierdzając zlecenie sms-em, lub e-mailem na numer telefonu i adres e-mail wskazany w ust. 3 niniejszego paragrafu z określeniem zakresu wykonania usługi.
3. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego telefonicznie
i e-mailowo o wystąpieniu awarii sprzętu (dane kontaktowe - zgodnie z §5, ust.1)
4. Wykonanie prac nie uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego będzie traktowane jako prace nie zlecone i Wykonawca nie będzie mógł rościć sobie prawa do wynagrodzenia z tego tytułu.
5. Zamawiający żąda, aby po przystąpieniu do prac w wymaganym czasie reakcji, prace te były realizowane w sposób ciągły, aż do chwili zakończenia zleconego zakresu.

**§3
TERMIN REALIZACJI**

1. Termin realizacji zamówienia:
2. rozpoczęcie - **1 listopada 2022 r.**
3. zakończenie - **31 marca 2023 r.**
4. Czas reakcji – **do 60 minut** od chwili otrzymania dyspozycji od dyżurnego ZDP
o konieczności podjęcia akcji na drodze**.**

**§4**
**ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. **Wykonawca ponosi pełną** **odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikłe w trakcie wykonywania prac, zarówno w stosunku do osób trzecich jak w stosunku do Zamawiającego**
2. Wykonawca ma obowiązek posiadać polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez okres obowiązywania umowy, na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 zł.

**§5**

**OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA**

1. Przedstawicielami Zamawiającego w odniesieniu do prac objętych umową są dyżurni Zimowego Utrzymania Dróg (ZUD).

Szczegółowy wykaz dyżurnych ZUD wraz z numerami telefonów, adresami poczty elektronicznej (e-mail) oraz harmonogram dyżurów zostanie przekazany Wykonawcy najpóźniej do dnia 01.11.2022 r., tj. przed rozpoczęciem sezonu zimowego utrzymania. Przedstawicielem Wykonawcy w odniesieniu do prac objętych umową jest:
- ............................. - …………………………… tel. ………………………

**§6**

**WYNAGRODZENIE**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 w oparciu
o ofertę Wykonawcy wynosi: …………..… **zł** brutto, słownie: ……….………….
2. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w 1 umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie będące iloczynem cen jednostkowych usługi brutto i rzeczowego zakresu wykonanych usług (długość odśnieżonych lub posypanych ulic, ilość godzin pracy sprzętu) potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Ceny jednostkowe poszczególnych prac zawarte są na FORMULARZU OFERTOWYM
z dnia .................... stanowiącym załącznik do umowy.
4. Wynagrodzenie za utrzymanie stanu gotowości ustalane będzie w skali miesięcznej, pomniejszone proporcjonalnie o ilość dni, w których wykonywane będą czynności utrzymania zimowego.

**§7**

**PŁATNOŚCI**

1. Prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy będą rozliczane na podstawie faktury VAT - przesyłanej najpóźniej do 5-go każdego miesiąca za prace wykonane w poprzednim miesiącu, sporządzonej na podstawie protokołu odbioru prac zatwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca przed przesłaniem faktury winien przedłożyć do zatwierdzenia zestawienie prac wykonanych przy zimowym utrzymaniu i/lub\* raport pracy sprzętu.
3. W zestawieniu winna być ujęta zarówno ilość jak i wartość wykonanych prac .
4. W raporcie pracy sprzętu winna być ujęta zarówno ilość jak i data, czas oraz lokalizacja dróg na których prowadzono prace.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie zatwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego zestawienie wykonanych prac i/lub\* raport pracy sprzętu.
6. **Fakturę Wykonawca wystawi na:**

 Nabywca:

 Powiat Stargardzki

 ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard

 NIP 854-222-86-20;

 **Płatnik:** Zarząd Dróg Powiatowych,

 ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard**,**

 **fakturę należy wysłać na adres płatnika.**

1. Termin płatności – faktura płatna w terminie do 21 dni licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
3. Zapłata należnego wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace nastąpi
po przedłożeniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom
i dalszym Podwykonawcom, z którymi zawarto umowy zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokona zapłaty bezpośrednio na rachunek Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, odliczając tą kwotę od wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty na rachunek Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o powodach będących podstawą bezpośredniej zapłaty.
6. Czynność, o której mowa w ust. 10 nie będzie miała miejsca, jeżeli Wykonawca w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji o wstrzymaniu zapłaty, wniesie umotywowane uwagi dotyczące zasadności niedokonania zapłaty. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
7. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag dotyczących zasadności niedokonania zapłaty dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy Zamawiający może:
8. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
9. złożyć do depozytu sądowego kwotę na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku zaistnienia wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo,
10. dokonać zapłaty bezpośrednio na rachunek Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę
o podwykonawstwo, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę
o podwykonawstwo, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia
z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. W rozliczeniach z Wykonawcą, Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108 a – 108 d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685 z późniejszymi zmianami).
13. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę musi być rachunkiem zgłoszonym
w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT na tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże
z niespełnieniem świadczenia w terminie.

\* dokument, w zależności od wykonywanych prac

**§ 8
Klauzula społeczna, o której mowa w art. 95 ustawy Pzp**

1. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 95 Prawa zamówień publicznych i określa je, stosownie do art. 281 ust. 2 pkt 7 tej ustawy.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, zostanie spełniony, jeżeli wykonawca oraz – w sytuacji powierzenia przez wykonawcę realizacji części zamówienia zgodnie z art. 409 ust. 1 pkt 1 Pzp – również podwykonawca zatrudnia na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a.
3. W celu realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 2 umowy wykonawca jest zobowiązany do:
	1. zatrudniania na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, osób, które wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia bezpośrednio związane z obsługą sprzętów (operatorzy: pługosolarki, koparko-ładowarki, pługa typu ciężkiego) oraz sprawowaniem nadzoru nad pracami związanymi z zimowym utrzymaniem (dyspozytor).
	2. Jeżeli czynności, o których mowa w lit. a wykonuje osoba, która działa w imieniu
	i na rzecz podwykonawcy, także do zobowiązania podwykonawcy do zatrudniania tej osoby na podstawie umowy o pracę oraz zapewnienia zamawiającemu możliwości przeprowadzenia kontroli spełniania przez podwykonawcę wymagań
	w tym zakresie w sposób, o którym mowa a ust. 4.
4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności
w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności:
5. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
6. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
7. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
8. innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazach, o których mowa w ust. 4.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania prac w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w ust. 2 czynności są osobami wskazanymi w wykazach osób, o którym mowa w ust. 4.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w przypadku niezatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a na podstawie umowy o pracę. W takim przypadku wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości **1.000,00zł** za każdy taki przypadek.
4. Kara, o której mowa w ust. 7 umowy zostanie naliczona w przypadku:
	* 1. nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 4 w terminie określonym w ust. 5,
		2. wykazania w trakcie kontroli, o której mowa w ust. 6, przebywania na terenie budowy osób niewykazanych na wykazach, o których mowa w ust. 4, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a,
5. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2, nie dotyczy osób, które wykonują czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a będących jednocześnie:
6. osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą,
7. urzędującym członkiem organu zarządzającego lub nadzorczego wykonawcy,
8. wspólnikiem spółki w spółce jawnej lub partnerskiej,
9. podwykonawcą, któremu wykonawca powierzył realizację części zamówienia w trybie art. 409 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

**§ 9
PODWYKONAWSTWO**

Wykonawca może powierzyć wykonywanie części zamówienia Podwykonawcom na następujących zasadach:

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, aby przed zawarciem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, przedstawiony został projekt tej umowy, a także projekt jej zmiany do akceptacji. Dodatkowo Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku gdy:

nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;

przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2 pkt. 2;

zawiera ona postanowienia niezgodne z ust. 3.

1. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy
o podwykonawstwo, w terminie określonym w pkt 2), Wykonawca przedłoży
w terminie 7 dni, zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający
w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
2. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie określonym zgodnie z art. 437 ust. 1 pkt 2, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
3. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, bądź jej zmiany, której przedmiotem są usługi lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem, kopii zawartej umowy o podwykonawstwo oraz kopii zmiany do umowy, w terminie **7 dni** od jej zawarcia. Poświadczenia za zgodność z oryginałem może dokonać przedkładający.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania kopii zawartej umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, będzie miał prawo wniesienia w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo niespełniającej wymagań określonych w ust. 2, wzywając Wykonawcę do wprowadzenia stosownych zmian. Niedoprowadzenie do zmiany umowy powoduje, że umowa o podwykonawstwo zawarta została bez zgody Zamawiającego w rozumieniu art. 6471 §2 Kodeksu cywilnego. Jeżeli w ciągu 7 dni Zamawiający nie wniesie sprzeciwu do umowy, uważać się będzie za ich akceptację.
5. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w pkt 6, do przedłożonej umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
6. W przypadku usług, przy których zwyczajowo nie sporządza się szczegółowych umów, a jedynie zamówienie (zlecenie) Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia każdorazowo Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii zawartego zamówienia (zlecenia) w terminie 7 dni od daty jego zawarcia.

Umowa o podwykonawstwo zawarta pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi zawierać co najmniej:

1. oznaczenie zakresu prac powierzonych do wykonania;
2. terminy zapłaty należności nie mogą być dłuższe niż 21 dni od daty dostarczenia faktury Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
3. wysokości kar umownych nie mogą być wyższe niż kary umowne zastosowane
w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym;
4. umowa musi określać szczegółowe zasady realizacji i odbioru prac;
5. zobowiązanie Podwykonawcy do obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia wskazanych przez Zamawiającego w § 8 ust. 3 lit. a niniejszej umowy,
6. umowa musi określać zasady odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikłe w trakcie wykonywania prac.

3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

1. uzależniających zapłatę wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę za wykonane prace w ramach podwykonawstwa, od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
2. uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia wniesionego przez Podwykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;
3. kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za efekty prac Podwykonawcy zatrudnionego przez Wykonawcę, wszelkie zaniedbania, wady i usterki wynikające z jego pracy oraz szkody związane z jego pracą, poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie.

5. Do umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszym Podwykonawca mają odpowiednio zastosowanie zasady dotyczące Podwykonawcy zawarte w niniejszym paragrafie.

**§10**

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu::
1. odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości
20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych);
2. niezgodnego z umową wykonania prac w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy udokumentowany przypadek;
3. niedotrzymania terminu określonego w §3 ust. 2 tj. czasu reakcji – ….. (słownie: …) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
4. **niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy – w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek,**
5. nieudostępnienia Zamawiającemu dostępu do portalu monitoringu sprzętu poprzez GPS – 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień licząc od 01 listopada 2022 r.;
6. powtarzających się przerw w widoczności sprzętu podczas trwania akcji czynnej ZUD - 10% pełnej wartości gotowości w danym okresie rozliczeniowym;
7. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia kar umownych i innych płatności naliczonych przez Zamawiającego.
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
9. W przypadku uchylania się od odbioru korespondencji, uchylania się od nawiązania kontaktu lub nie reagowania na wezwania Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym bez wyznaczania dodatkowego terminu do usunięcia uchybień Wykonawcy, ust. 1 pkt 2) niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
10. Dwukrotnie awizowane pisma uważa się za doręczone.
11. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, strony ustalają, że Zamawiający na koszt i ryzyko Wykonawcy (Podwykonawcy) ma uprawnienie do zastępczego wykonania prac oraz usunięcia wad i usterek bez konieczności ubiegania się o zgodę Sądu na dokonanie tych czynności.
12. Strony ustalają, że łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa
w niniejszej umowie nie przekroczy 30% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.

**§ 11**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiat Stargardzki,** ul. Skarbowa 1,
73-110 Stargard, NIP 854-222-86-20, **Zarząd Dróg Powiatowych,** ul. Bydgoska 13/15,
73-110 Stargard.
2. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji Umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej Umowy.
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w treści niniejszej umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji Umowy.
4. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej Umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej Umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej Umowy na podstawie
art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej Umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej Umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
5. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej Umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej Umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 6. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
	1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych …………………………………………………..
	2. z ramienia Wykonawcy – adres e-mail: ………………… lub listownie pod adresem: ……………………… z siedzibą: ……………………
7. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą Umową.

**§12**

**DOCHODZENIE ODSZKODOWANIA**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.**

**§13**

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Bieg terminu wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wypowiedzenie zostało złożone.
2. Rozwiązanie umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności
i powinno zawierać uzasadnienie.

**§14**

*W przypadku osób fizycznych i spółek osób fizycznych:*

1. Wykonawca oświadcza, że siedziba przedsiębiorcy odpowiada jego miejscu zamieszkania z zamiarem pobytu stałego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego aktualizowania adresu zamieszkania.

W przypadku uchybienia temu obowiązkowi, każdą przesyłkę przesłaną przez Zamawiającego na ostatni, znany Zamawiającemu adres, uważa się za doręczoną.

1. Dwukrotnie awizowane pisma uważa się za doręczone.

*lub*

1. Wykonawca podaje aktualny adres zamieszkania: …………………………………………

2. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego aktualizowania adresu zamieszkania.
W przypadku uchybienia temu obowiązkowi, każdą przesyłkę przesłaną przez Zamawiającego na ostatni, znany Zamawiającemu adres, uważa się za doręczoną.

3. Dwukrotnie awizowane pisma uważa się za doręczone.

**§15**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w razie zaistnienia przynajmniej jednej z następujących okoliczności:

* 1. Wykonawca zaniechał wykonywania prac z przyczyn leżących po jego stronie.
	2. Istotnego naruszenia postanowień umowy, a zwłaszcza wykonywania prac niezgodnie
	ze Specyfikacją Techniczną, przy zastosowaniu niewłaściwych materiałów lub w sposób rażący zagraża bezpieczeństwu pracowników.
	3. Powierzenia przez Wykonawcę realizacji umowy lub części umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego, o której mowa w §9.
	4. Zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłość Wykonawcy lub rozwiązanie podmiotu będącego Wykonawcą.
	5. W przypadku uchylania przez Wykonawcę się od odbioru korespondencji, uchylania się od nawiązania kontaktu lub nie reagowania na wezwania Zamawiającego, nie podejmowania czynności pomimo wezwań.
	6. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku, przychodów lub wynagrodzenia Wykonawcy.
	7. Wykonawca realizuje zamówienia niezgodnie z regulacjami zawartymi w §8 ust. 1, gdy pomimo wezwania pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 5 dni od dnia doręczenia wezwania nie spełnił swoich obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

**§ 16
ZMIANA UMOWY**

* + - 1. Zgodnie z postanowieniami SWZ Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy, zgodnie z treścią art. 455 ustawy Pzp, których wprowadzenie nie jest sprzeczne
			z treścią oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
			2. Zmiany rzutujące na wynagrodzenie:
	1. zmiana dotycząca rzeczywistego końcowego wynagrodzenia – ze względu na konieczność wykonania prac niewykraczających swym zakresem poza przedmiot umowy, których ilość jednostek przedmiarowych wskazana przez Zamawiającego na formularzu ofertowym została zaniżona - w odniesieniu do faktycznej ilości jednostek przedmiarowych, którą należy wykonać celem zrealizowania przedmiotu umowy;
	2. w przypadku gdy założona na etapie określenia przedmiotu zamówienia technologia wykonania i zabezpieczenia prac nie będzie mogła być zastosowana z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy;
	3. w przypadku, gdy zostanie ograniczony przedmiot zamówienia, tzn. rezygnacji
	z wykonywania wybranych prac lub ich części, które były pierwotnie przewidziane
	na formularzu ofertowym i innych dokumentach zamówienia, w sytuacji, gdy wykonanie danych prac, zwanych dalej pracami zaniechanymi, będzie w sposób oczywisty zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Przyczyny dokonania zmian, o których mowa ust. 2 pkt. 1) ÷ 3) wraz z uzasadnieniem należy opisać w stosownych dokumentach np. notatka służbowa, pismo Wykonawcy
lub Zamawiającego, itp.

1. Zmiany wynikające z konieczności wykonania prac zamiennych, zamiany materiałów i urządzeń opisanych w dokumentach zamówienia, pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to np. okoliczności:
	1. powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
	2. powodujące poprawienie parametrów technicznych;
	3. wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
	4. konieczność zrealizowania jakiejkolwiek części prac, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązać technicznych lub technologicznych,
	niż wskazane w dokumentach zamówienia, a wynikające ze stwierdzonych wad w tych dokumentach gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy;
	5. konieczność realizacji prac wynikających z wprowadzenia w dokumentach zamówienia zmian uznanych za nieistotne odstępstwo;
	6. wystąpienia warunków terenowych odbiegających w sposób istotny od przyjętych
	w dokumentach zamówienia, w szczególności napotkania niezinwentaryzowanej
	lub błędnie zinwentaryzowanej sieci uzbrojenia terenu, warunków gruntowo – wodnych.

(Zmiana wynikająca z ust. 3 pkt. 1) ÷ 6) musi być poprzedzona wnioskiem Wykonawcy lub Zamawiającego zawierającym stosowne uzasadnienie.)

1. Pozostałe zmiany które nie zostały opisane w ust. 2 i ust 3, a które będą korzystne dla Zamawiającego lub niezbędne dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie zmian częstotliwości wykonywania świadczeń Wykonawcy, w tym sposobu ich wykonywania jak i w zakresie wykorzystywanych urządzeń lub materiałów, które mogą również wpływać na podwyższenie lub obniżenie należnego dla Wykonawcy wynagrodzenia.

**§17**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla
siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe
przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**