

POWIAT STARGARDZKI
ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard
Regon 811684210, NIP 854-22-28-620

Numer sprawy WZ.272.10.1.2024.WJ1

POWIAT STARGARDZKI
REPREZENTOWANY PRZEZ ZARZĄD POWIATU
UL. SKARBOWA 1,
73 – 110 STARGARD
OGŁASZA POSTĘPOWANIE W TRYBIE PODSTAWOWYM
NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA PN.:
**„PEŁNIENIE NADZORU INWESTORSKIEGO NAD REALIZACJĄ ZADANIA PN. MODERNIZACJA
BUDYNKU ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1 W STARGARDZIE – POPRAWA EFEKTYWNOŚCI
ENERGETYCZNEJ BUDYNKU ORAZ DOSTOSOWANIE DO WARUNKÓW BEZPIECZEŃSTWA
POŻAROWEGO”**

**Dokument niniejszy stanowi specyfikację warunków zamówienia w rozumieniu art. 277
ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)**

SWZ zawiera 75 kolejno ponumerowanych stron.

SPIS TREŚCI

Rozdział I. Ogłoszenie o zamówieniu

Rozdział II. Specyfikacja Warunków Zamówienia

- § 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.
- § 2. Tryb udzielenia zamówienia.
- § 3. Opis przedmiotu zamówienia.
- § 4. Podwykonawstwo
- § 5. Termin realizacji zamówienia.
- § 6. Forma płatności.
- § 7. Informacja o ofertach częściowych, wariantowych i zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
- § 8. Warunki udziału w postępowaniu.
- § 9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 oraz art. 109 ustawy.
- § 10. Oferta
- § 11. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- §12. Udostępnienie zasobów
- §13. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
- § 14. Wymagania dotyczące wadium.
- § 15. Termin związania ofertą.
- § 16. Opis sposobu przygotowania ofert.
- § 17. Oferty wspólne.
- § 18. Sposób i termin składania ofert.
- § 19. Otwarcie ofert.
- § 20. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej.
- § 21. Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
- § 22. Prowadzenie procedury z zastosowaniem negocjacji
- § 23. Odrzucenie oferty.
- § 24. Unieważnienie postępowania.
- § 25. Czynności Zamawiającego po wyborze oferty.
- § 26. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- § 27. Zmiany umowy.
- § 28. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- § 29. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.
- § 30. Informacje dodatkowe
- § 31. Klauzula Informacyjna

§ 32. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Rozdział III. Załączniki do SWZ

ROZDZIAŁ I OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

PUBLIKACJA – Biuletyn Zamówień Publicznych, nr ogłoszenia: 2024/BZP 00402073
Biuletyn Informacji Publicznej/ Strona internetowa prowadzonego postępowania

ROZDZIAŁ II SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§ 1. Zamawiający: Powiat Stargardzki reprezentowany przez Zarząd Powiatu Stargardzkiego, z siedzibą przy ulicy Skarbowej 1, ogłasza postępowanie w trybie podstawowym na:

„PEŁNIENIE NADZORU INWESTORSKIEGO NAD REALIZACJĄ ZADANIA PN. MODERNIZACJA BUDYNKU ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1 W STARGARDZIE – POPRAWA EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ BUDYNKU ORAZ DOSTOSOWANIE DO WARUNKÓW BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO”

NAZWA I ADRES:

Powiat Stargardzki, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard,
woj. zachodniopomorskie, tel. 091 4804802, faks 091 4804801.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstargardzki>

Adres poczty elektronicznej: zampub@powiatstargardzki.eu

1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części niniejszego dokumentu ustawą – Pzp.
2. Dokument niniejszy stanowi Specyfikację Warunków Zamówienia w rozumieniu art. 277 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych.
3. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

<https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstargardzki>

4. Specyfikację Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem udostępniono na stronie:
<https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstargardzki>

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które będą podlegały ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
3. Niniejsze zamówienie stanowi zamówienie klasyczne, którego wartość przekracza kwotę 130 000 zł, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy- Prawo zamówień publicznych, natomiast nie przekracza progów unijnych.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa nadana przez Zamawiającego:
Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Modernizacja budynku Zespołu Szkół Nr 1 w Stargardzie – poprawa efektywności energetycznej budynku oraz dostosowanie do warunków bezpieczeństwa pożarowego

Opis obiektu:

Lokalizacja obiektu: budynek Zespołu Szkół Nr 1 w Stargardzie, umiejscowiony przy ul. Park 3 Maja 2, na działce nr 437/2 w obrębie ewidencyjnym miasta Stargard.

Budynek objęty jest ochroną konserwatora zabytków i ujęty jest w gminnej ewidencji zabytków.

Parametry techniczne budynku:

- powierzchnia zabudowy - 1960,91 m²,
- powierzchnia wewnętrzna - 6 618,87 m²,
- kubatura brutto budynku - ok. 27 942,4 m³.
- wysokość budynku - 17,10 m,
- grupa wysokościowa budynku - średniowysoki.

Główna bryła budynku przykryta jest dachem dwuspadowym stromym, wielopołaciowym. Budynek wykonany w technologii tradycyjnej murowanej tj. z cegły pełnej na zaprawie cementowo-wapiennej, ze ścianami nośnymi w układzie mieszanym.

Kod CPV

Przedmiot główny	71 52 00 00-9
Dodatkowe kody	71 24 70 00-1
	71 53 00 00-2
	71 54 00 00-5
	71 63 13 00-3
	71 70 00 00-5
	71 31 00 00-4
	71 54 10 00-2

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na:

- 1) termomodernizacji budynku - w zakresie opisanym w dokumentacji technicznej opracowanej przez SOLARSYSTEM S.C.,
- 2) dostosowaniu obiektu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych - w zakresie opisanym w dokumentacji technicznej opracowanej przez SOLARSYSTEM S.C.,
- 3) odrestaurowaniu detali architektonicznych elewacji budynku - portali - w zakresie opisanym w dokumentacji technicznej opracowanej przez GOTYK Sp. z o.o
- 4) remoncie dachu -w zakresie opisanym w dokumentacji technicznej opracowanej przez PW PROJEKT Piotr Różański,
- 5) remoncie toalety (dla chłopców) – w zakresie opisanym w dokumentacji technicznej opracowanej przez: Pracownię Projektową MILO7.

3. W ramach przedmiotu zamówienia wyodrębniono następujące części zamówienia:

I część zamówienia - Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na wymianie stolarki okiennej i drzwiowej, zakres których obejmuje:

- 1) dostawę i montaż okien PVC o średnim ważonym współczynniku przenikania ciepła dla wszystkich okien $U < 0,90 \text{ W/m}^2\text{K}$,
- 2) dostawę i montaż okien aluminiowych EI60,
- 3) dostawę i montaż podokienników wewnętrznych wykonanych z postformingu,
- 4) dostawę i montaż podokienników zewnętrznych z blachy ocynkowanej,
- 5) dostawę i montaż drzwi zewnętrznych drewnianych o współczynniku przenikania ciepła $1,30 \text{ W/m}^2\text{K}$,
- 6) dostawę i montaż drzwi zewnętrznych aluminiowych EI60 o współczynniku przenikania ciepła $1,30 \text{ W/m}^2\text{K}$,
- 7) roboty towarzyszące niezbędne dla wykonania robót objętych niniejszą częścią zamówienia.

II część zamówienia - Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na wymianie instalacji centralnego ogrzewania, zakres których obejmuje:

- 1) wymianę instalacji c.o. wraz z wymianą grzejników na grzejniki stalowe płytowe,
- 2) dostawę i montaż nagrzewnic powietrza,
- 3) wykonanie zasilania nagrzewnic – roboty branży elektrycznej,
- 4) roboty towarzyszące niezbędne dla wykonania robót objętych niniejszą częścią zamówienia.

III część zamówienia - Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na dostosowaniu obiektu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych, zakres których obejmuje:

- 1) roboty branży budowlanej:
 - a) dostawa i montaż okien napowietrzających
 - b) wydzielenie klatek schodowych: dostawa i montaż wskazanych drzwi wewnętrznych oraz drzwi ppoż. wewnętrznych w klasie odporności EI60, EI30

- c) przebudowa pomieszczenia szatni,
 - d) wydzielenie pomieszczeń PM (pom. pompowni przeciwpożarowej i pom. rozdzielni),
 - e) remont pomieszczenia woźnej,
 - f) przeniesienie części regałów z biblioteki celem osiągnięcia przejścia między regałami, zgodnego z przepisami,
- 2) roboty branży sanitarnej:
 - a) system napowietrzania klatek schodowych,
 - b) przebudowa instalacji hydrantowej,
 - 3) roboty branży elektrycznej:
 - a) wykonanie oświetlenia awaryjnego ewakuacyjnego,
 - b) dostawa agregatu prądotwórczego,
 - c) wykonanie instalacji oddymiającej klatek schodowych wraz z nawiewem mechanicznym,
 - d) wykonanie systemu zamknięcia drzwi ppoż.
 - e) wymiana instalacji elektrycznej w niezbędnym zakresie, w tym montaż skrzynek i rozdzielnic,
 - 4) remont toalety dla chłopców,
 - 5) roboty towarzyszące niezbędne dla wykonania robót objętych niniejszą częścią zamówienia.

IV część zamówienia - Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na remoncie dachu, zakres których obejmuje:

- 1) demontaż (sukcesywny) istniejącego pokrycia dachu,
- 2) naprawę i wymianę uszkodzonych elementów konstrukcyjnych dachu,
- 3) pokrycie elementów konstrukcyjnych dachu środkiem ogniochronnym i owadobójczym,
- 4) pokrycie dachu o powierzchni 1014,996 m² nową dachówką - połać oznaczona symbolem A,
- 5) wymiana/ przełożenie dachówek na pozostałej części dachu – ułożenie dachówek pochodzących z demontażu,
- 6) obróbki blacharskie – rynny i rury spustowe oraz instalacja odgromowa,
- 7) docieplenie stropu ostatniej kondygnacji wraz z wykonaniem podestów komunikacyjnych,
- 8) roboty towarzyszące niezbędne dla wykonania robót objętych niniejszą częścią zamówienia.

V część zamówienia - Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na przebudowie drogi pożarowej, zakres których obejmuje:

- 1) przebudowę schodów zewnętrznych -wejściowych do budynku – klatka Nr 1, 2, 3,
- 2) przebudowę drogi pożarowej od strony frontowej oraz dojść do budynku,
- 3) rozbiórkę wiaty przylegającej do budynku,
- 4) wycinkę drzew,
- 5) roboty towarzyszące niezbędne dla wykonania robót objętych niniejszą częścią zamówienia.

VI część zamówienia - Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na remoncie elewacji, zakres których obejmuje:

- 1) renowację/ odrestaurowanie detali architektonicznych elewacji budynku -portali,
- 2) roboty towarzyszące niezbędne dla wykonania robót objętych niniejszą częścią zamówienia.

4. Szczegółowy zakres robót budowlanych określa dokumentacja techniczna, tj. projekt architektoniczno-budowlany (budowlany), projekty techniczne (wykonawcze), rysunki, rzuty, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót – będące integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia oraz kosztorysy ofertowe. Dokumentacja techniczna dotycząca w/w inwestycji z udostępniona jest w zakładce „Postępowania” na stronie internetowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstargardzki>

5. Zakres niniejszego zamówienia obejmuje:

- 1) nadzór nad przebiegiem procesu inwestycyjnego, w tym:
 - a) dokonanie niezbędnych zgłoszeń i zawiadomień właściwych organów/ podmiotów o zamiarze rozpoczęcia robót oraz uczestniczenie w przekazaniu terenu robót,
 - b) pełnienie nadzoru, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz aktami wykonawczymi, dokumentacją techniczną opracowaną dla inwestycji, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - c) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wykorzystywanych wyrobów budowlanych, w tym w szczególności zgodnych z opisem zawartym w dokumentacji technicznej oraz złożonej ofercie, oraz zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - d) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach, pomiarach, sprawdzeniach i odbiorach technicznych instalacji oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru robót,
 - e) wydawanie kierownikowi budowy/ robót poleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, a także dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
 - f) żądanie od kierownika budowy/ robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych, w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła spowodować zagrożenie bądź niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją techniczną,
 - g) rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy/ robót wątpliwości natury technicznej, powstałych w toku realizacji inwestycji i w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu,
 - h) nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzeganiem przepisów p. pożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, przez wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego,
 - i) prowadzenie nadzoru nad Wykonawcą robót, zapewniającego bezpieczeństwo i ochronę zdrowia osób trzecich (uczniów i pracowników placówki),
 - j) wyegzekwowanie od Wykonawcy przestrzegania obowiązków w zakresie ochrony środowiska w trakcie realizacji robót,

- k) potwierdzanie aktualnego stanu zaawansowania robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń dotyczącego ilości, jakości i wartości robót,
 - l) bieżące kontrolowanie udziału podwykonawców w realizacji niniejszego zadania, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów wynikających z umowy o wykonanie robót budowlanych,
 - m) żądanie usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
 - uporczywie wykazuje rażąco brak staranności,
 - wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
 - nie stosuje się do postanowień Umowy lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
 - n) kontrolowanie zgodności realizacji robót z zapisami umowy zawartej z Wykonawcą robót, w szczególności z zatwierdzonym harmonogramem robót oraz monitorowanie postępu prac,
 - o) informowanie Powiatu o występujących zagrożeniach w realizacji harmonogramu realizacji inwestycji,
 - p) bieżąca współpraca polegająca na bezpośrednim kontakcie z Powiatem, mająca na celu przekazywanie informacji o postępie prac, omówienie ewentualnych problematycznych kwestii – kontakt osobisty, co najmniej trzy razy w tygodniu, w terminach ustalanych na bieżąco,
 - q) dokonanie czynności odbioru robót od Wykonawcy robót, z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Powiatu,
 - r) weryfikacja przygotowanych przez Wykonawcę robót dokumentów wymaganych do zakończenia inwestycji, w tym:
 - wyegzekwowanie od Wykonawcy dokumentacji powykonawczej i jej weryfikacja,
 - wszelkich niezbędnych dokumentów do odbioru końcowego,
 - s) prowadzenie dokumentacji z prowadzonej obsługi w formie notatek oraz fotografii,
 - t) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji oraz wbudowanych urządzeń,
- 2) prowadzenie rozliczeń finansowych, w tym:
- a) bieżącą analizę kosztów Inwestycji,
 - b) sprawdzanie i zatwierdzanie kosztorysów powykonawczych, przejściowych, zamiennych, dodatkowych oraz końcowych,
 - c) opiniowanie i przygotowanie materiałów związanych z naliczaniem kar umownych oraz odszkodowań za nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań wynikających z umowy o roboty budowlane,
 - d) kontrolę rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcami,
 - e) dostarczanie Powiatowi dokumentów i informacji w terminach przez niego ustalonych, w przypadku sporów sądowych i innych wynikających z realizacji Inwestycji,
 - f) sporządzanie kosztorysów sprawdzających, niezbędnych do rozliczenia Inwestycji.
- 3) pełnienie nadzoru w okresie gwarancji i rękojmi, polegające na:
- a) dokonywaniu przeglądów w okresie gwarancji i rękojmi - raz w roku,
 - b) nadzorowaniu usunięcia wad i usterek oraz dokonanie odbioru po ich usunięciu,
 - c) dokonaniu odbioru ostatecznego w terminie upływu gwarancji i rękojmi.

6. Zamawiający informuje, że roboty budowlane objęte zakresem III i IV części zamówienia prowadzone będą na podstawie decyzji pozwolenia na budowę, a odbiór końcowy robót w zakresie III i V części zamówienia - dostosowanie do warunków przeciwpożarowych nastąpi po przeprowadzeniu w tym zakresie kontroli przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Stargardzie.
7. Zamawiający informuje, iż w związku z tym, że budynek objęty jest ochroną Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i wpisany jest do Gminnej Ewidencji Zabytków i wpisany do Gminnej Ewidencji Zabytków, roboty budowlane objęte VI częścią zamówienia będą wykonywane pod nadzorem konserwatora technologa w zakresie konserwacji elementów i detali architektonicznych.
8. Wymogi zatrudnienia na podstawie stosunku pracy:
Ze względu na charakter i specyfikę zamówienia, Zamawiający nie określa wymogu zatrudniania przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. Zgodnie z opinią Urzędu Zamówień Publicznych, czynności wykonywane przez inspektorów nadzoru, tj. osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, nie polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy. Osoby wykonujące te czynności są samodzielnymi uczestnikami procesu budowlanego i działają samodzielnie.

§ 4. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza w realizacji zamówienia udział podwykonawców, nie wskazując części, która nie może być powierzona podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znane.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług. Zamawiający żąda niniejszych informacji dotyczących również dalszych Podwykonawców.
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w §11 pkt 1 ppkt 2 SWZ oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie

postępowania o udzielenie zamówienia. Uregulowania §12 pkt 5 SWZ stosuje się odpowiednio.

6. Jeżeli wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia. (art. 462 ust. 6 ustawy – Pzp)
7. Do podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepis §11 pkt 6 i 7 stosuje się odpowiednio.
8. Przepisy §17 pkt 9–11 stosuje się odpowiednio do podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 5. Termin realizacji zamówienia

1. Okres realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia terminu obowiązywania gwarancji i/bądź odpowiednio rękojmi dla danej części zamówienia/robót budowlanych.
2. Przewidywane terminy realizacji robót budowlanych:
 - 1) I część zamówienia - do 300 dni, tj. 10 miesięcy, licząc od dnia rozpoczęcia robót.
 - 2) II część zamówienia – do 120 dni, tj. 4 miesiące, licząc od dnia rozpoczęcia robót.
 - 3) III część zamówienia – do 420 dni, tj. 14 miesięcy, licząc od dnia rozpoczęcia robót.
 - 4) IV część zamówienia – do 540 dni, tj. 18 miesięcy, licząc od dnia rozpoczęcia robót.
 - 5) V część zamówienia – do 510 dni, tj. 17 miesięcy, licząc od dnia rozpoczęcia robót.
 - 6) VI część zamówienia – do 540 dni, tj. 18 miesięcy, licząc od dnia rozpoczęcia robót.
3. Przewidywany termin zawarcia umowy – lipiec/sierpień 2024 r.
4. Przewidywane terminy rozpoczęcia realizacji umów na roboty budowlane:
 - 1) I część zamówienia – lipiec/ sierpień 2024 r.
 - 2) II część zamówienia – lipiec/ sierpień 2024 r.
 - 3) III część zamówienia – lipiec/ sierpień 2024 r.
 - 4) IV część zamówienia – lipiec/ sierpień 2024 r.
 - 5) V część zamówienia – lipiec/ sierpień 2024 r.
 - 6) VI część zamówienia – lipiec/ sierpień 2024 r.
5. Okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane – 60 m-cy - zgodnie z ofertami Wykonawców.
6. Podpisanie umowy nastąpi po wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z terminami określonymi w art. 308 ust. 2 bądź odpowiednio w ust. 3 pkt 1 lit. a ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 6. Forma płatności

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą za realizację przedmiotu zamówienia będą dokonywane wyłącznie w walucie polskiej.

2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
3. W przypadku zmiany kosztów realizacji inwestycji oraz przedłużenia terminu realizacji umowy, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy (Inspektora nadzoru) nie ulegnie zmianie.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie:
 - a) maksymalnie dwóch faktur przejściowych – wystawionych nie wcześniej niż po przedłożeniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego faktury przejściowej za roboty budowlane, z tym zastrzeżeniem, że wartość faktur przejściowych nie może przekroczyć 70% wartości wynagrodzenia,
 - b) faktury końcowej, wystawionej nie wcześniej niż po dokonaniu odbioru końcowego robót i złożeniu faktury końcowej przez Wykonawcę robót budowlanych.
5. Płatności przejściowe nastąpią w terminie 14 dni od dnia doręczenia każdej z faktur, natomiast płatność końcowa nastąpi w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Szczegółowe warunki i zasady płatności określają „Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy”.

§7. Informacja o ofertach częściowych, wariantowych i zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, tj. na realizację części I i /lub II i/lub III i/lub IV i/lub V i/lub VI bądź na realizację sześciu części zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych (art. 305 pkt 1 ustawy).

Zamówienie to będzie polegać na powtórzeniu podobnych usług do tych udzielonych w zamówieniu podstawowym i będzie zgodne z jego przedmiotem. Zamówienie zostanie udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba powtórzenia usług podobnych do tych, objętych przedmiotem zamówienia oraz zapewnione zostaną środki finansowe na ten cel.

Opis przedmiotu zamówienia:

Zakres zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy, polegać będzie na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych, w zakresie III części zamówienia, zakres których obejmuje wymianę pochwytów i renowację balustrad na klatkach schodowych.

4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.

§ 8. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Opis sposobu dokonywania oceny warunków/ minimalne poziomy zdolności:
- 1) za spełnienie warunku dysponowania odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi Zamawiający uzna dysponowanie przez Wykonawcę osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia zgodne z wymaganiami ustawy Prawo budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz posiadającymi doświadczenie w realizacji prac podobnych:

1.1) w zakresie I części zamówienia:

- a) co najmniej jedną osobą spełniającą łącznie niżej opisane warunki, tj. posiadającą:
- aa) uprawnienia do nadzorowania robót w branży konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i należąca do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - ab) co najmniej 3 letni staż zawodowy- doświadczenie w nadzorowaniu robót polegający na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru,
 - ac) doświadczenie w realizacji prac podobnych, za które Zamawiający uzna sprawowanie nadzoru nad wymianą okien oraz drzwi zewnętrznych w budynku użyteczności publicznej, których realizacja finansowana była ze środków publicznych.

1.2) w zakresie II części zamówienia- wszystkie wymagania opisane w punkcie a, b, c:

- a) co najmniej jedną osobą spełniającą łącznie niżej opisane warunki, tj. posiadającą:
- aa) uprawnienia do nadzorowania robót w branży sanitarnej bez ograniczeń i należąca do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - ab) co najmniej 3 letni staż zawodowy - doświadczenie w nadzorowaniu robót polegający na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru,
 - ac) doświadczenie w realizacji prac podobnych, za które Zamawiający uzna sprawowanie nadzoru nad robotami polegającymi na wykonaniu instalacji centralnego ogrzewania zasilanego ciepłem sieciowym, w budynku o kubaturze co najmniej 5 000 m³, których realizacja finansowana była ze środków publicznych,
- b) co najmniej jedną osobą spełniającą łącznie niżej opisane warunki, tj. posiadającą:
- ba) uprawnienia do nadzorowania robót w branży elektrycznej i należąca do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - bb) co najmniej 2 letni staż zawodowy – doświadczenie w nadzorowaniu robót polegający na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru,
- c) co najmniej jedną osobą spełniającą łącznie niżej opisane warunki, tj. posiadającą:
- ca) uprawnienia do nadzorowania robót w branży konstrukcyjno-budowlanej i należąca do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - cb) co najmniej 2 letni staż zawodowy - doświadczenie w nadzorowaniu robót polegający na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru.

1.3) w zakresie III części zamówienia- wszystkie wymagania opisane w punkcie a, b, c:

- a) co najmniej jedną osobą spełniającą łącznie niżej opisane warunki, tj. posiadającą:
 - aa) uprawnienia do nadzorowania robót w branży konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i należąca do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - ab) co najmniej 3 letni staż zawodowy - doświadczenie w nadzorowaniu robót polegający na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru,
 - ac) doświadczenie w realizacji prac podobnych, za które Zamawiający uzna sprawowanie nadzoru nad robotami polegającymi na dostosowaniu budynku użyteczności publicznej do warunków bezpieczeństwa pożarowego, obejmującego branżę budowlaną, których realizacja finansowana była ze środków publicznych,
- b) co najmniej jedną osobą spełniającą łącznie niżej opisane warunki, tj. posiadającą:
 - ba) uprawnienia do nadzorowania robót w branży sanitarnej bez ograniczeń i należąca do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - bb) co najmniej 3 letni staż zawodowy- doświadczenie w nadzorowaniu robót polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru,
 - bc) doświadczenie w realizacji prac podobnych, za które Zamawiający uzna sprawowanie nadzoru nad robotami polegającymi na dostosowaniu budynku użyteczności publicznej do warunków bezpieczeństwa pożarowego, obejmującego branżę sanitarną, których realizacja finansowana była ze środków publicznych,
- c) co najmniej jedną osobą spełniającą łącznie niżej opisane warunki, tj. posiadającą:
 - ca) uprawnienia do nadzorowania robót w branży elektrycznej bez ograniczeń i należąca do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - cb) co najmniej 3 letni staż zawodowy - doświadczenie w nadzorowaniu robót polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru,
 - cc) doświadczenie w realizacji prac podobnych, za które Zamawiający uzna sprawowanie nadzoru nad robotami polegającymi na dostosowaniu budynku użyteczności publicznej do warunków bezpieczeństwa pożarowego, obejmującego branżę elektryczną, których realizacja finansowana była ze środków publicznych.

1.4) w zakresie IV części zamówienia:

- a) co najmniej jedną osobą spełniającą łącznie niżej opisane warunki, tj. posiadającą:
 - aa) uprawnienia do nadzorowania robót w branży konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i należąca do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - ab) co najmniej 3 letni staż zawodowy - doświadczenie w nadzorowaniu robót polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru,
 - ac) doświadczenie w realizacji prac podobnych, za które Zamawiający uzna sprawowanie nadzoru nad robotami polegającymi na kryciu dachu dachówką, którego powierzchnia połaci wynosiła co najmniej 400 m²,

1.5) w zakresie V części zamówienia- wszystkie wymagania opisane w punkcie a, b:

- a) co najmniej jedną osobą spełniającą łącznie niżej opisane warunki, tj. posiadającą:
 - aa) uprawnienia do nadzorowania robót w branży drogowej i należąca do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - ab) co najmniej 3 letni staż zawodowy- doświadczenie w nadzorowaniu robót polegający na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru,
 - ac) doświadczenie w realizacji prac podobnych, za które Zamawiający uzna sprawowanie nadzoru nad robotami polegającymi na wykonaniu dróg lub chodników lub pieszo-jezdni lub placów z kostki brukowej o powierzchni co najmniej 700 m², których realizacja finansowana była ze środków publicznych,
- b) co najmniej jedną osobą spełniającą łącznie niżej opisane warunki, tj. posiadającą:
 - ba) uprawnienia do nadzorowania robót w branży konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i należąca do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - bb) co najmniej 3 letni staż zawodowy - doświadczenie w nadzorowaniu robót polegający na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru,

1.6) w zakresie VI części zamówienia:

- a) co najmniej jedną osobą spełniającą łącznie niżej opisane warunki, tj. posiadającą:
 - aa) uprawnienia do nadzorowania robót w branży konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i należąca do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - ab) co najmniej 3 letni staż zawodowy - doświadczenie w sprawowaniu nadzoru nad robotami polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru,
 - ac) doświadczenie w realizacji prac podobnych, za które Zamawiający uzna kierowanie robotami bądź sprawowanie nadzoru nad robotami w branży budowlanej wykonywanymi na obiektach zaliczanych do zabytków nieruchomych.

- W przypadku, składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony wówczas, gdy Wykonawca wskaże do realizacji zamówienia po jednej osobie w branżach występujących w częściach zamówienia, na które składa ofertę. Osoby te muszą spełniać warunki w zakresie stażu zawodowego oraz doświadczenia, określone dla wszystkich części objętych ofertą.

Przez „uprawnienia budowlane” Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów,

w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Oceny spełnienia warunków stawianych Wykonawcom dokona Komisja przetargowa, w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia. Zamawiający będzie posługiwał się formułą „spełnia/nie spełnia”.

§ 9. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w stosunku do których zaistnieją przesłanki wykluczenia wynikające z art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy - Prawo zamówień publicznych, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2023 poz. 519 z późn. zm.),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy-Prawo zamówień publicznych:
- Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. w sprawie środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy,
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz.

1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy,

- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, Zamawiający dokona badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, informacji z wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 oraz listy podmiotów objętych sankcjami.

4. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 10. Oferta

1. Wykonawca składa ofertę na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SWZ**.
2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” – **załącznik nr 2** oraz jeżeli dotyczy **załącznik nr 2.1 do SWZ**.
Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 - 2) wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom – **załącznik nr 4 do SWZ** – jeżeli dotyczy,
 - 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, zgodnie z §12 pkt 2 ppkt 1 SWZ – jeżeli dotyczy,
 - 4) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy – **załącznik nr 5 do SWZ**- jeżeli dotyczy,

- 5) upoważnienie osób podpisujących ofertę do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby inne niż wymienione w wypisie z właściwego rejestru bądź innym dokumencie dopuszczającym Wykonawcę do obrotu prawnego,
 - 6) pełnomocnictwo dla podmiotu występującego w postępowaniu w imieniu grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 7) wadium/dowód wniesienia wadium.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy niebędącemu podmiotem udostępniającym zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu przedstawia oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1) dotyczące tego podwykonawcy. (art. 462 ust. 5 ustawy Pzp)
 5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

§ 11. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia:
 - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, należy złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:
 - a) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego (tj. opisanych w § 8 pkt 2 ppkt 1 SWZ), a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 3 do SWZ**. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia.
 - 2) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych, należy złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:

- a) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- Wykonawca deklarujący realizację przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawcy bądź polegający na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa również w/w dokumenty dotyczące tego Podwykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby.
2. Zamawiający zastrzega, że w przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia - art. 274 ust. 2 ustawy.
 3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.
 4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. (art. 127 ust. 2 ustawy Pzp)
 5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w §10 pkt 2 ppkt 1 SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków. (art. 274 ust. 4 ustawy Pzp)
 6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt 1 ppkt 2** – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed ich złożeniem.
 7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał

dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

Dokumenty, o których mowa wyżej powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski i powinny być wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed ich złożeniem.

8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów: odpis lub informacja z KRS, CEiIoDG lub inny rejestr, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
9. Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu, zgodnie z zasadami określonymi w art. 128 ustawy Pzp.
10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy (§12 pkt 1 SWZ) lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
11. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11, może dokonać również notariusz.
14. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
15. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
16. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16, może dokonać również notariusz.
19. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

§ 12. Udostępnienie zasobów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów, na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w §8 pkt 1 ppkt 2 lit. d SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy,
 - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. (art. 118 ustawy Pzp)
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w określonym terminie:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo
 - 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. (art. 122 ustawy Pzp)
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. (art. 123 ustawy Pzp)

7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w pkt 1, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w §11 pkt 1 ppkt 2 SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
8. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w pkt 1, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepis §11 pkt 6 i 7 stosuje się odpowiednio.
9. Przepisy § 17 pkt 9–11 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy.

§13. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. (art. 61 ustawy – Pzp). Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Niniejsze postępowanie, w tym komunikacja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzona jest w języku polskim, za pośrednictwem Platformy zakupowej, pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstargardzki>
3. Ofertę, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2024 r. poz. 307) (§ 2 rozporządzenia)
4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 3, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w pkt 2.

5. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wadia, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl, przez użycie formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji oraz wadium przyjmuje się datę ich przesłania poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej w sekcji “Komunikaty”.
Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
8. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl, przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie z art. 67 ustawy – Prawo zamówień publicznych, określa niezbędne wymagania techniczne, sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, inna niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem wskazanym w pkt 11.

11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. jeżeli Wykonawca złoży ofertę poprzez użycie zakładki „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
13. Zamawiający zapewnia, zgodnie z art. 221 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych, aby z zawartością ofert nie można było zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia, poprzez złożenie oferty za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku** i postępowania zgodnie z instrukcją.
14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do niego zgodnie z art. 284 ust.2 Prawa zamówień publicznych, tj. nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
15. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami treści SWZ.
16. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
17. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.
18. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstargardzki>. Treść wyjaśnień staje się częścią SWZ.
19. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu udzielania wyjaśnień dotyczących treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
20. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ.
21. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i

przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

22. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
23. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:
Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl – tel. 22 101 02 02, mail: cwk@platformazakupowa.pl – w zakresie technicznym,
Kamila Wójcik – w zakresie formalnym, tel. 91 48 04 881,
Marta Olczak-Kosińska – w zakresie formalnym, tel. 91 48 04 824.

§ 14. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości:
 - 1) I część zamówienia - 230,00 zł (słownie: dwieście trzydzieści zł 00/100),
 - 2) II część zamówienia – 190,00 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt zł 00/100),
 - 3) III część zamówienia – 740,00 zł (słownie: siedemset czterdzieści zł 00/100),
 - 4) IV część zamówienia – 730,00 zł (słownie: siedemset trzydzieści zł 00/100),
 - 5) V część zamówienia – 200,00 zł (słownie: dwieście zł 00/100),
 - 6) VI część zamówienia – 140,00 zł (słownie: sto czterdzieści zł 00/100)- w terminie do dnia 16.07.2024 roku do godz. 10:00.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
W celu skutecznego wniesienia wadium w formach niepieniężnych Wykonawca winien skorzystać z jednego z dwóch następujących sposobów złożenia wadium:
 - 1) użyć formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” znajdującego się na platformazakupowa.pl,
 - 2) złożyć wraz z ofertą.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tj.: Starostwo Powiatowe PKO BP S.A. Oddział Stargard, nr rachunku: 46 1020 4867 0000 1002 0007 9830 z dopiskiem: „Wadium – WZ.272.10.2024.WJ1”
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, za termin wniesienia uznaje się termin wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy jest dbałość o właściwy, odpowiednio wczesny termin dokonania przelewu.
5. Wadium wniesione w formach określonych pkt 3 ppkt 2 – 4 musi być złożone w **oryginale** gwarancji lub poręczenia w **postaci elektronicznej (z zastrzeżeniem,**

że dokument musi być podpisany przez Gwaranta, tj. wystawcę gwarancji/poręczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym) i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp,
 - 2) z jej treści powinno jasno wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania,
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Powiat Stargardzki,
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swoją treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum),
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp **zostanie odrzucona.**
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

§ 15. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, tj. do 14.08.2024 r. (art. 307 ust.1 ustawy Pzp)
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

§ 16. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami SWZ, na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
3. Do oferty muszą być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w Rozdziale II § 10 SWZ.
4. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje jej odrzucenie.
5. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. (art. 63 ust. 2 ustawy Pzp)
6. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na Platformie zakupowej, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania opisane w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 roku w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.
9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
10. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl, może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. Rozszerzenia, formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z zapisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

14. **Zalecenia Zamawiającego:**

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx. xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
- 3) wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES,
 - b) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XadES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
 - c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 6) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 7) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 8) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 9) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 10) jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

- 11) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
15. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
16. Dokumenty niejawne, nie podlegające udostępnieniu innym uczestnikom postępowania, Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić w formularzu ofertowym. Na Platformie zakupowej w *Formularzu składania ofert* znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

§ 17. Oferty wspólne

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Oferta składana przez dwóch lub więcej Wykonawców występujących wspólnie (oferta wspólna) powinna spełniać wymagania opisane w niniejszym punkcie SWZ.
3. Do oferty wspólnej należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu uprawnionego do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawców.
4. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy występujący wspólnie winni przedłożyć Zamawiającemu umowę (kopię) regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 2) sposób reprezentacji wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, w tym wskazanie osób uprawnionych do podpisania umowy oraz do bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z Zamawiającym,
 - 3) czas obowiązywania tej umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia.
5. Oferta wspólna powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika.
6. Wymagane dokumenty składane wraz z ofertą:
 - 1) każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien złożyć dokumenty określone w Rozdziale II §10 pkt 2 ppkt 1,
 - 2) określone w Rozdziale II §10 pkt 1, pkt 2 ppkt 2-7 – dokumenty, należy złożyć wspólnie.

7. Wymagane dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 274 ust. 1 lub ust. 2 ustawy:
 - 1) dokumenty określone w Rozdziale II §11 pkt 1 ppkt 1 – należy złożyć wspólnie,
 - 2) każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien złożyć dokumenty określone w Rozdziale II §11 pkt 1 ppkt 2.
8. Wykonawcy działający wspólnie – pełnomocnictwa:
 - 1) do pełnomocnictwa stosuje się w szczególności przepisy Rozdziału 2 Działu VI Tytułu IV Księgi I ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - 2) Pełnomocnikiem może być jeden z Wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia,
 - 3) jeżeli pełnomocnikiem pozostałych Wykonawców jest Wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji.
9. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 9, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
11. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
12. Przepis pkt 11 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 18. Sposób i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę zakupową, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstargardzki>, która w myśl ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania, **w terminie do 16.07.2024 r., do godz. 10:00.**
2. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Po wypełnieniu „Formularza składania oferty lub wniosku” i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy zakupowej. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku/dokumentem osobno, w

szczególności dokumentach wskazanych w art. 63 ust.2 ustawy - Prawo zamówień publicznych, gdzie wskazano, iż ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

§ 19. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **16.07.2024 r. o godz. 10:05**, jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, poprzez Platformę zakupową.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. (art. 222 ust. 4 ustawy Pzp)
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. (art. 222 ust. 5 ustawy Pzp)
6. Informacje zostaną opublikowane na stronie internetowej prowadzonego postępowania, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstargardzki>, w sekcji „Komunikaty”.

§ 20. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. W formularzu oferty – Załącznik nr 1 do SWZ, Wykonawca określa cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Kalkulując cenę Wykonawca winien brać pod uwagę wszelkie czynniki mające wpływ na jej wartość w całym okresie realizacji umowy, w tym m.in. koszty dojazdów Wykonawcy do budynku, w którym prowadzone będą roboty, tj. ZS Nr 1 w Stargardzie oraz siedziby Zamawiającego.

3. Wykonawca w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SWZ zobowiązany jest podać cenę za realizację przedmiotu umowy, odrębnie dla każdej części zamówienia. Cena brutto oferty, będzie podlegała ocenie, zgodnie z zasadami określonymi w §21.
Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wskaźnika procentowego (%) , stanowiącego stosunek wartości usługi (wynagrodzenia za nadzór) do wartości robót danej części zamówienia, na podstawie którego wyliczona została cena oferty.
4. Podstawą oceny ofert będzie cena oferty, ustalona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1) oraz ust. 2 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014 roku, tj. wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie należy uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Cena, o której mowa, otrzymuje nazwę „cena brutto oferty”.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z art. 1 ust.2 ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r Nr 84, poz. 386, z późn. zm.) zgodnie z którym jednostka pieniężna o nazwie złoty dzieli się na 100 groszy.
6. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 8 ustawy, po jej uprzedniej ocenie z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 224 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne, zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
8. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w Formularzu oferty), zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych:
 - 1) że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
 - 2) wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
 - 3) wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego bez kwoty podatku VAT,
 - 4) wskazując stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

§ 21. Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Maksymalną liczbą punktów w zakresie I, II, III, IV, V i VI części zamówienia jest liczba 100. Przy wyborze oferty, Zamawiający dla każdej części zamówienia będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - cena – waga kryterium: 60 %

- doświadczenie – waga kryterium: 40 %, w tym:
 - staż zawodowy – 30%
 - doświadczenie w realizacji prac podobnych – 10%

2. Sposób dokonywania oceny ofert:

1) maksymalną liczbą punktów dla kryterium „cena” jest liczba „60”:

a) każda ze złożonych ofert w tym kryterium podlega ocenie odrębnie dla każdej części zamówienia, wg następującego wzoru:

$$Lp = Cn : Cb \times 60$$

Lp – liczba punktów,

Cn – cena brutto najniższa spośród zaoferowanych, dla danej części zamówienia,

Cb – cena brutto badana (w danej części zamówienia).

2) maksymalną liczbą punktów dla kryterium „doświadczenie” jest liczba „40”,

a) pod pojęciem „doświadczenie” rozumianego jako:

- „staż zawodowy” - należy rozumieć długość okresu pełnienia/ wykonywania funkcji inspektora nadzoru. Okres stażu zawodowego obliczany jest od momentu uzyskania uprawnień zawodowych,

- „doświadczenie w realizacji prac podobnych” należy rozumieć doświadczenie w nadzorowaniu robót polegających na:

1) wymianie okien oraz drzwi zewnętrznych w budynku użyteczności publicznej, których realizacja finansowana była ze środków publicznych –

I część zamówienia,

2) wykonaniu instalacji centralnego ogrzewania zasilanego ciepłem sieciowym w budynku o kubaturze co najmniej 5 000 m³, których realizacja finansowana była ze środków publicznych – **II część zamówienia,**

3) dostosowaniu budynku użyteczności publicznej do warunków bezpieczeństwa pożarowego (branża budowlana, sanitarna i elektryczna), których realizacja finansowania była ze środków publicznych – **III część zamówienia,**

4) kryciu dachu dachówką, którego powierzchnia połaci wynosiła co najmniej 400 m² – **IV część zamówienia,**

5) wykonaniu dróg lub chodników lub pieszo-jezdni lub placów z kostki brukowej o pow. co najmniej 700 m², których realizacja finansowana była ze środków publicznych – **V część zamówienia,**

6) wykonywaniu robót budowlanych na obiektach zaliczanych do zabytków nieruchomości – **VI część zamówienia.**

b) ocenie podlegać będą osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, wskazane w Załączniku nr 3 - „Wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia”,

c) ocena doświadczenia nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia na druku oferty cenowej stanowiącej Załącznik nr 1 do SWZ,

Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do przedłożenia dokumentów potwierdzających doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia,

- d) wymagane minimalne „doświadczenie”, tj. minimalna długość stażu zawodowego osoby skierowanej do realizacji zamówienia oraz opis prac podobnych dla danej części zamówienia, Zamawiający określił w §8 pkt 2 ppkt 1 SWZ
- e) „staż zawodowy” należy określić w pełnych latach,
- f) „doświadczenie w realizacji prac podobnych” należy określić w ilości (liczbie) wykonanych prac podobnych.

3. Zasady przyznawania punktów w poszczególnych częściach zamówienia:

Liczba punktów zostanie przyznana odrębnie dla każdej części zamówienia, zgodnie z niżej podanymi zasadami:

1) dla I części zamówienia:

a) „staż zawodowy”, osoby posiadającej uprawnienia do nadzorowania robót w branży konstrukcyjno-budowlanej:

- 3 lata doświadczenia – 0 pkt
- 4 lata doświadczenia – 2 pkt
- 5 lat doświadczenia – 5 pkt
- 6 lat doświadczenia – 10 pkt
- 7 lat doświadczenia – 15 pkt
- 8 lat doświadczenia – 20 pkt
- 9 lat doświadczenia – 25 pkt
- 10 lat doświadczenia i więcej – 30 pkt

b) „doświadczenie w realizacji prac podobnych”, osoby posiadającej uprawnienia do nadzorowania robót w branży konstrukcyjno-budowlanej:

- 1 praca – 0 pkt
- 2 prace – 2,5 pkt
- 3 prace – 5 pkt
- 4 prace – 7,5 pkt
- 5 prac i więcej – 10 pkt

2) dla II części zamówienia:

a) „staż zawodowy” - oceniana będzie osoba wyznaczona do nadzorowania robót w branży sanitarnej:

- 3 lata doświadczenia – 0 pkt
- 4 lata doświadczenia – 2 pkt
- 5 lat doświadczenia – 5 pkt
- 6 lat doświadczenia – 10 pkt
- 7 lat doświadczenia – 15 pkt

- 8 lat doświadczenia – 20 pkt
- 9 lat doświadczenia – 25 pkt
- 10 lat doświadczenia i więcej – 30 pkt

b) „doświadczenie w realizacji prac podobnych”, osoby wyznaczonej do nadzorowania robót w branży sanitarnej:

- 1 praca – 0 pkt
- 2 prace – 2,5 pkt
- 3 prace – 5 pkt
- 4 prace – 7,5 pkt
- 5 prac i więcej – 10 pkt

3) dla III części zamówienia:

a) „staż zawodowy” oceniana będzie każda z osób (trzy) wyznaczonych do nadzorowania robót, tj. branży sanitarnej, elektrycznej i konstrukcyjno-budowlanej. Każda z osób podlega ocenie odrębnie na poniższych zasadach:

- 3 lata doświadczenia – 0 pkt
- 4 lata doświadczenia – 1 pkt
- 5 lat doświadczenia – 3 pkt
- 6 lat doświadczenia – 5 pkt
- 7 lat doświadczenia – 7 pkt
- 8 lat doświadczenia – 8 pkt
- 9 lat doświadczenia – 9 pkt
- 10 lat doświadczenia i więcej – 10 pkt

Łączna wartość punktowa w kryterium „staż zawodowy” dla III części zamówienia wynosi 30 pkt i obliczona zostanie wg wzoru:

$$Lp S = S1 + S2 + S3$$

Lp S – łączna liczba punktów w kryterium „staż zawodowy”

S1 – przyznana liczba punktów w zakresie stażu zawodowego osoby posiadającej uprawnienia branży sanitarnej,

S2 - przyznana liczba punktów w zakresie stażu zawodowego osoby posiadającej uprawnienia branży elektrycznej,

S3 - przyznana liczba punktów w zakresie stażu zawodowego osoby posiadającej uprawnienia branży budowlano-konstrukcyjnej,

b) „doświadczenie w realizacji prac podobnych”, osoby wyznaczonej do nadzorowania robót. W zakresie III części zamówienia oceniana będzie osoba wskazana przez Wykonawcę, posiadająca największe doświadczenie (największą ilość zrealizowanych prac podobnych) spośród osób skierowanych do realizacji zamówienia:

- 1 praca – 0 pkt
- 2 prace – 2,5 pkt
- 3 prace – 5 pkt
- 4 prace – 7,5 pkt
- 5 prac i więcej – 10 pkt

4) dla IV części zamówienia:

a) „staż zawodowy”, osoby posiadającej uprawnienia do nadzorowania robót w branży konstrukcyjno-budowlanej:

- 3 lata doświadczenia – 0 pkt
- 4 lata doświadczenia – 2 pkt
- 5 lat doświadczenia – 5 pkt
- 6 lat doświadczenia – 10 pkt
- 7 lat doświadczenia – 15 pkt
- 8 lat doświadczenia – 20 pkt
- 9 lat doświadczenia – 25 pkt
- 10 lat doświadczenia i więcej – 30 pkt

b) „doświadczenie w realizacji prac podobnych”, osoby posiadającej uprawnienia do nadzorowania robót w branży konstrukcyjno-budowlanej:

- 1 praca – 0 pkt
- 2 prace – 2,5 pkt
- 3 prace – 5 pkt
- 4 prace – 7,5 pkt
- 5 prac i więcej – 10 pkt

5) dla V części zamówienia:

a) „staż zawodowy”- oceniana będzie każda z osób (dwie) wyznaczonych do nadzorowania robót, tj. branży drogowej i konstrukcyjno-budowlanej. Każda z osób podlega ocenie odrębnie na poniższych zasadach:

- 3 lata doświadczenia – 0 pkt
- 4 lata doświadczenia – 2 pkt
- 5 lat doświadczenia – 4 pkt
- 6 lat doświadczenia – 6 pkt
- 7 lat doświadczenia – 8 pkt
- 8 lat doświadczenia – 10 pkt
- 9 lat doświadczenia – 13 pkt
- 10 lat doświadczenia i więcej – 15 pkt

łączna wartość punktowa w kryterium „staż zawodowy” dla V części zamówienia wynosi 30 pkt i obliczona zostanie wg wzoru:

$$Lp S = S1 + S2$$

Lp S – łączna liczba punktów w kryterium „staż zawodowy”

S1 – przyznana liczba punktów w zakresie stażu zawodowego osoby posiadającej uprawnienia branży drogowej,

S2 - przyznana liczba punktów w zakresie stażu zawodowego osoby posiadającej uprawnienia branży budowlano-konstrukcyjnej,

b) „doświadczenie w realizacji prac podobnych”, osoby posiadającej uprawnienia do nadzorowania robót w branży drogowej:

- 1 praca – 0 pkt
- 2 prace – 2,5 pkt
- 3 prace – 5 pkt
- 4 prace – 7,5 pkt
- 5 prac i więcej – 10 pkt

6) dla VI części zamówienia:

a) „staż zawodowy”, osoby posiadającej uprawnienia do nadzorowania robót w branży konstrukcyjno-budowlanej:

- 3 lata doświadczenia – 0 pkt
- 4 lata doświadczenia – 2 pkt
- 5 lat doświadczenia – 5 pkt
- 6 lat doświadczenia – 10 pkt
- 7 lat doświadczenia – 15 pkt
- 8 lat doświadczenia – 20 pkt
- 9 lat doświadczenia – 25 pkt
- 10 lat doświadczenia i więcej – 30 pkt

b) „doświadczenie w realizacji prac podobnych”, osoby posiadającej uprawnienia do nadzorowania robót w branży konstrukcyjno-budowlanej:

- 1 praca na obiekcie zaliczanym do zabytków nieruchomych – 0 pkt
- 2 prace na obiekcie zaliczanym do zabytków nieruchomych – 2,5 pkt
- 3 prace na obiekcie zaliczanym do zabytków nieruchomych – 5 pkt
- 4 prac na obiekcie zaliczanym do zabytków nieruchomych – 7,5 pkt
- 5 prac na obiekcie zaliczanym do zabytków nieruchomych i więcej – 10 pkt

4. Ogólna wartość punktowa w kryterium „Doświadczenie” obliczona zostanie wg wzoru:

$$Lp D = DS + DP$$

Lp D – łączna liczba punktów w kryterium „Doświadczenie”

DS – przyznana liczba punktów w zakresie „stażu zawodowego”,

DP – przyznana liczba punktów w zakresie „doświadczenia w realizacji prac podobnych”

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów dla danej części zamówienia, uzyskanych w wyniku zsumowania punktów z kryterium „cena” oraz „doświadczenie”, wg następującego wzoru:

$$L_p = C + D$$

C – liczba punktów w kryterium „cena”

D – liczba punktów w kryterium „doświadczenie”

§ 22. Prowadzenie procedury z zastosowaniem negocjacji

1. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu przewidział możliwość przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy, w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Zamawiający zastrzega jednak, że jest to jego uprawnienie, z którego nie ma obowiązku skorzystać. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu (oferta podstawowa).
2. W przypadku skorzystania z trybu z zastosowaniem negocjacji, Zamawiający przed podjęciem negocjacji poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) ofertach, które nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) ofertach, które zostały odrzucone,
 - 3) Wykonawcach, którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, do negocjacji Zamawiający zaprosi maksymalnie trzech Wykonawców (odrębnie dla każdej części zamówienia), którzy zgodnie z rankingiem ofert wg. kryteriów oceny ofert wskazanych w SWZ, uzyskają największą liczbę punktów i złożą oferty niepodlegające odrzuceniu. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
4. W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskaże:
 - 1) miejsce prowadzenia negocjacji,
 - 2) termin prowadzenia negocjacji,
 - 3) sposób prowadzenia negocjacji,
 - 4) kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje.
5. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
6. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny.

7. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
8. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji.
9. Zamawiający zaprasza do składania ofert dodatkowych Wykonawców z którymi przeprowadził negocjacje.
10. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawierać będzie co najmniej:
 - 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą być one sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
11. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, wówczas wiążąca będzie oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
12. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
13. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w takim zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
14. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

§ 23. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistniały przesłanki wynikające z art. 226 ust. 1 pkt 1-18 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 24. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z przesłankami określonymi w art. 255 pkt 1-8 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione. (art. 256 ustawy Pzp)
3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 260 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Zamawiający udostępnia niezwłocznie powyższe informacje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia (art. 262 ustawy Pzp).

§ 25. Czynności Zamawiającego po wyborze oferty

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

§ 26. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed zawarciem umowy, Wykonawca dostarczy kopię uprawnień do nadzorowania robót osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia - branżowych inspektorów nadzoru, ważne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
3. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy występujący wspólnie muszą przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie (art. 59 ustawy Prawo zamówień publicznych), zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 2) sposób reprezentacji wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, w tym wskazanie osób uprawnionych do podpisania umowy oraz do bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z Zamawiającym,
 - 3) czas obowiązywania tej umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi.

§ 27. Zmiany umowy

1. Postanowienia zawartej umowy nie mogą być zmieniane w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie dotyczącym:
 - 1) zmiany osoby wyznaczonej do świadczenia usługi, pod warunkiem dysponowania i skierowania do realizacji zamówienia osoby o kwalifikacjach nie niższych i doświadczeniu zawodowym nie krótszym niż wymagane przez Zamawiającego w SWZ, w tym z doświadczeniem wykazanim przez Wykonawcę w ramach kryterium oceny ofert,
 - 7) zmiany terminu realizacji umowy, będącej następstwem przedłużenia terminu realizacji umowy na roboty budowlane zawartej z Wykonawcą robót.
3. Na podstawie art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia. Zmiana może zostać wprowadzona najwcześniej po upływie 12 miesięcy obowiązywania umowy. Zasady zmiany wynagrodzenia opisane zostały w postanowieniach umownych. W sytuacji, gdy jest bezspornym, że powyższe zmiany mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, następuje zmiana postanowień umowy dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b ustawy. Zasady zmiany wynagrodzenia opisane zostały w postanowieniach umownych.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Szczegółowe postanowienia dotyczące procedury zmiany umowy, zawarto w § 32 SWZ – Projektowanych postanowieniach umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

§ 28. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% łącznej kwoty brutto zamówienia.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek Starostwa Powiatowego w Stargardzie
PKO BP S.A. Oddział / Stargard
46 1020 4867 0000 1002 0007 9830
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zabezpieczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie winno obejmować zakres określony w pkt 2.
 5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądzu, Zamawiający wymaga, aby było to zabezpieczenie nieodwołalne i bezwarunkowe, z którego wynika, że roszczenie Zamawiającego zostanie zaspokojone bez obowiązku spełnienia jakichkolwiek warunków związanych z oceną zasadności roszczenia przez Wykonawcę oraz warunków, które nie są w nim wymienione.
 6. Zwrot poszczególnych części zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia przez Wykonawcę robót budowlanych i uznanie ich przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia - najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady na roboty budowlane.
 7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
 8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
 9. W przypadku zmiany umowy na roboty budowlane polegającej na wydłużeniu terminu wykonania umowy, Wykonawca przedłoży zabezpieczenie należytego wykonania umowy (jeśli było udzielone w innej formie niż w pieniądzu), uwzględniające nowy termin wykonania umowy. Jeżeli strona trzecia, od której zależy przedłużenie ważności zabezpieczenia, nie przedłużyła ważności zabezpieczenia w drodze aneksu, Wykonawca zobowiązany jest skorzystać z innych form zabezpieczenia.
 10. Szczegółowe warunki zwrotu, przechowywania oraz zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostaną uregulowane w umowie zawartej z wybranym Wykonawcą.

§ 29. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 30. Informacje dodatkowe

1. Za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
 - 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
 - 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro.
2. Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
 - 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
 - 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 10 milionów euro.
3. Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
 - 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
 - 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 43 milionów euro.

§ 31. Klauzula Informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Stargardzki z siedzibą w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, tel. 91 48 04 802/803,
 - 2) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Starostwie Powiatowym w Stargardzie jest Pana Tadeusz Ler, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem, e-mail: iod@powiatstargardzki.pl, pod nr tel. 9148 04 802/803 lub pisemnie na adres siedziby wskazany w ppkt 1),
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Modernizacja budynku Zespołu Szkół Nr 1 w Stargardzie – poprawa efektywności energetycznej budynku oraz dostosowanie do warunków bezpieczeństwa pożarowego”, Nr WZ.272.10.2024.WJ1,

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych lub uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Zamawiający informuje, że:
- 1) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą – art. 19. ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników – art. 76 ustawy – Prawo zamówień publicznych,

- 2) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – art. 19 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679 – art. 74 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych
- 3) w przypadku, korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – art. 75 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 32. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Umowa zawarta w dniu2024 r. pomiędzy:
Powiatem Stargardzkim z siedzibą w Stargardzie, przy ulicy Skarbowej 1, 73-110 Stargard,
posiadającym NIP 854-22-28-620, REGON 811684210, zwanym w dalszej treści umowy
„Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....
.....

a

.....NIP:REGON:.....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” bądź odpowiednio „Inspektorem nadzoru”.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie podstawowym Nr WZ.272.....2024.WJ1, którego wyniki zostały zatwierdzone Uchwałą Nr Zarządu Powiatu Stargardzkiego z dnia

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie w imieniu Zamawiającego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Modernizacja budynku Zespołu Szkół Nr 1 w Stargardzie – poprawa efektywności energetycznej budynku oraz dostosowanie do warunków bezpieczeństwa pożarowego”, zwanego w dalszej części umowy „Zadaniem” bądź „Inwestycją”
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 dofinansowane jest w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
3. Zakres zamówienia obejmuje:

I część zamówienia - Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na wymianie stolarki okiennej i drzwiowej, zakres których obejmuje:

- 1) dostawę i montaż okien PVC o średnim ważonym współczynniku przenikania ciepła dla wszystkich okien $U < 0,90 \text{ W/m}^2\text{*K}$,
- 2) dostawę i montaż okien aluminiowych EI60,
- 3) dostawę i montaż podokienników wewnętrznych wykonanych z postformingu,
- 4) dostawę i montaż podokienników zewnętrznych z blachy ocynkowanej,
- 5) dostawę i montaż drzwi zewnętrznych drewnianych o współczynniku przenikania ciepła $1,30 \text{ W/m}^2\text{*K}$,
- 6) dostawę i montaż drzwi zewnętrznych aluminiowych EI60 o współczynniku przenikania ciepła $1,30 \text{ W/m}^2\text{*K}$,
- 7) roboty towarzyszące niezbędne dla wykonania robót objętych niniejszą częścią zamówienia.

II część zamówienia - Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na wymianie instalacji centralnego ogrzewania, zakres których obejmuje:

- 1) wymianę instalacji c.o. wraz z wymianą grzejników na grzejniki stalowe płytowe,
- 2) dostawę i montaż nagrzewnic powietrza,
- 3) wykonanie zasilania nagrzewnic – roboty branży elektrycznej,
- 4) roboty towarzyszące niezbędne dla wykonania robót objętych niniejszą częścią zamówienia.

III część zamówienia - Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na dostosowaniu obiektu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych, zakres których obejmuje:

- 1) roboty branży budowlanej:
 - a) dostawa i montaż okien napowietrzających
 - b) wydzielenie klatek schodowych: dostawa i montaż wskazanych drzwi wewnętrznych oraz drzwi ppoż. wewnętrznych w klasie odporności EI60, EI30
 - c) przebudowa pomieszczenia szatni,
 - d) wydzielenie pomieszczeń PM (pom. pompowni przeciwpożarowej i pom. rozdzielni),
 - e) remont pomieszczenia woźnej,
 - f) przeniesienie części regałów z biblioteki celem osiągnięcia przejścia między regałami, zgodnego z przepisami,
- 2) roboty branży sanitarnej:
 - a) system napowietrzania klatek schodowych,
 - c) przebudowa instalacji hydrantowej,
- 3) roboty branży elektrycznej:
 - a) wykonanie oświetlenia awaryjnego ewakuacyjnego,
 - b) dostawa agregatu prądotwórczego,
 - c) wykonanie instalacji oddymiającej klatek schodowych wraz z nawiewem mechanicznym.
 - d) wykonanie systemu zamknięcia drzwi ppoż.
 - e) wymiana instalacji elektrycznej w niezbędnym zakresie, w tym montaż skrzynek i rozdzielnic,

- 4) remont toalety dla chłopców,
- 5) roboty towarzyszące niezbędne dla wykonania robót objętych niniejszą częścią zamówienia.

IV część zamówienia - Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na remoncie dachu, zakres których obejmuje:

- 1) demontaż (sukcesywny) istniejącego pokrycia dachu,
- 2) naprawę i wymianę uszkodzonych elementów konstrukcyjnych dachu,
- 3) pokrycie elementów konstrukcyjnych dachu środkiem ogniochronnym i owadobójczym,
- 4) pokrycie dachu o powierzchni 1014,996 m² nową dachówką - połać oznaczona symbolem A,
- 5) wymiana/ przełożenie dachówek na pozostałej części dachu – ułożenie dachówek pochodzących z demontażu,
- 6) obróbki blacharskie – rynny i rury spustowe oraz instalacja odgromowa,
- 7) docieplenie stropu ostatniej kondygnacji,
- 8) roboty towarzyszące niezbędne dla wykonania robót objętych niniejszą częścią zamówienia.

V część zamówienia - Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na przebudowie drogi pożarowej, zakres których obejmuje:

- 1) przebudowę schodów zewnętrznych -wejściowych do budynku – klatka Nr 1, 2, 3,
- 2) przebudowę drogi pożarowej od strony frontowej oraz dojść do budynku,
- 3) rozbiórkę wiaty przylegającej do budynku,
- 4) wycinkę drzew,
- 5) roboty towarzyszące niezbędne dla wykonania robót objętych niniejszą częścią zamówienia.

VI część zamówienia - Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na remoncie elewacji, zakres których obejmuje:

- 1) renowację/ odrestaurowanie detali architektonicznych elewacji budynku -portali,
- 2) roboty towarzyszące niezbędne dla wykonania robót objętych niniejszą częścią zamówienia.

4. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja techniczna, tj. projekt architektoniczno-budowlany (budowlany), projekty techniczne (wykonawcze), rysunki, rzuty, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót – będące integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia oraz kosztorysy ofertowe Wykonawcy robót.

§ 2

1. Na mocy niniejszej umowy, Wykonawca przyjmuje obowiązki polegające na pełnieniu nadzoru inwestorskiego/ Inspektora nadzoru i będzie wykonywał czynności polegające na zarządzaniu działaniami niezbędnymi do prawidłowej realizacji inwestycji oraz realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji, w granicach umocowania.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) nadzór nad przebiegiem procesu inwestycyjnego, w tym:

- a) dokonanie niezbędnych zgłoszeń i zawiadomień właściwych organów/ podmiotów o zamiarze rozpoczęcia robót oraz uczestniczenie w przekazaniu terenu robót,
- b) pełnienie nadzoru, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r Prawa budowlanego (tj. z dnia 21 marca 2024 r. ,Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn.zm) (dalej Prawo Budowlane) oraz aktami wykonawczymi, dokumentacją techniczną opracowaną dla inwestycji, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- c) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wykorzystywanych wyrobów budowlanych, w tym w szczególności zgodnych z opisem zawartym w dokumentacji technicznej oraz złożonej ofercie, oraz zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- d) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających, uczestniczenie w próbach, pomiarach, sprawdzeniach i odbiorach technicznych instalacji oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru robót,
- e) wydawanie kierownikowi robót poleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, a także dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- f) żądanie od kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych, w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła spowodować zagrożenie bądź niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją techniczną,
- g) rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem robót wątpliwości natury technicznej, powstałych w toku realizacji inwestycji i w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu,
- h) nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzeganiem przepisów p. pożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, przez wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego,
- i) prowadzenie nadzoru nad Wykonawcą robót, zapewniającego bezpieczeństwo i ochronę zdrowia osób trzecich (uczniów i pracowników placówki),
- j) wyegzekwowanie od Wykonawcy przestrzegania obowiązków w zakresie ochrony środowiska w trakcie realizacji robót,
- k) potwierdzanie aktualnego stanu zaawansowania robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń dotyczącego ilości, jakości i wartości robót; kontrola obmiarów robót - prowadzenie księgi obmiarów,
- l) bieżące kontrolowanie udziału podwykonawców w realizacji niniejszego zadania, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów wynikających z umowy o wykonanie robót budowlanych,
- m) zgłaszanie uwag, zastrzeżeń bądź występowanie do Wykonawcy robót z żądaniem usunięcia określonej osoby spośród personelu Wykonawcy robót lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
 - uporczywie wykazuje rażąco brak staranności,
 - wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
 - nie stosuje się do postanowień Umowy lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
- n) kontrolowanie zgodności realizacji robót z zapisami umowy zawartej z Wykonawcą

- robót, w szczególności z zatwierdzonym harmonogramem robót oraz monitorowanie postępu prac,
- o) informowanie Zamawiającego o występujących zagrożeniach w realizacji harmonogramu realizacji inwestycji,
 - p) bieżąca współpraca polegająca na bezpośrednim kontakcie z Zamawiającym, mająca na celu przekazywanie informacji o postępie prac, omówienie ewentualnych problematycznych kwestii – kontakt osobisty, co najmniej trzy razy w tygodniu, w terminach ustalanych na bieżąco,
 - q) dokonanie czynności odbioru robót od Wykonawcy robót, z udziałem przedstawicieli Wykonawcy robót i Zamawiającego,
 - r) weryfikacja przygotowanych przez Wykonawcę robót dokumentów wymaganych do zakończenia inwestycji, w tym:
 - wygezekwowanie od Wykonawcy robót dokumentacji powykonawczej i jej weryfikacja,
 - wszelkich niezbędnych dokumentów do odbioru końcowego,
 - s) prowadzenie dokumentacji z prowadzonej obsługi w formie notatek oraz fotografii,
 - t) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji oraz wbudowanych urządzeń,
- 2) prowadzenie rozliczeń finansowych, w tym:
- a) sprawdzanie i zatwierdzanie kosztorysów powykonawczych, przejściowych, zamiennych, dodatkowych oraz końcowych,
 - b) opiniowanie i przygotowanie materiałów związanych z naliczaniem kar umownych oraz odszkodowań za nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań wynikających z umowy o roboty budowlane,
 - c) kontrolę rozliczeń Wykonawcy robót z Podwykonawcami,
 - d) dostarczanie Zamawiającemu dokumentów i informacji w terminach przez niego ustalonych w przypadku sporów sądowych i innych wynikających z realizacji Inwestycji,
 - e) sporządzanie kosztorysów sprawdzających niezbędnych do rozliczenia Inwestycji.
- 3) pełnienie nadzoru w okresie gwarancji i rękojmi, polegającego na:
- a) dokonywaniu przeglądów w okresie gwarancji i rękojmi (przeglądy okresowe), raz w roku,
 - b) nadzorowaniu usunięcia wad i usterek oraz dokonanie odbioru po ich usunięciu,
 - c) dokonaniu odbioru ostatecznego w terminie upływu gwarancji i rękojmi.

§3

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi, zasobami technicznymi, personelem posiadającym zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami posiadającymi niezbędne uprawnienia zawodowe do pełnienia funkcji inspektorów nadzoru, w osobach:
 - 1) - w branży budowlanej, posiadający wymagane uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w tym uprawniające do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego o numerze ewidencyjnym oraz należący do Izby Inżynierów Budownictwa,

- 2) - w branży sanitarnej, posiadający wymagane uprawnienia w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie instalacji sanitarnych i sieci ciepłych do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w tym uprawnijające do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego o numerze ewidencyjnym..... oraz należący do Izby Inżynierów Budownictwa.
 - 3) - w branży elektrycznej, posiadający wymagane uprawnienia w specjalności instalacyjno- inżynieryjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w tym uprawnijające do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego o numerze ewidencyjnym oraz należący do Izby Inżynierów Budownictwa,
 - 4) - w branży drogowej, posiadający wymagane uprawnienia w specjalności drogowej do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w tym uprawnijające do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego o numerze ewidencyjnym..... oraz należący do Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Koordynatorem inspektorów nadzoru będzie: (dotyczy części zamówienia w której występuje kilka branż)
 4. Wykonawca oświadcza, że przedłożył kopię dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby wymienione w ust. 2, wymaganych uprawnień do nadzorowania robotami w branżach występujących w przedmiocie zamówienia, ważne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.
 5. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego, Użytkownika, jak i inne osoby, a wynikające z działań lub zaniechań Inspektora lub osób, za które ponosi on odpowiedzialność w trakcie lub w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§4

1. Jeżeli w trakcie wykonywania usługi konieczna będzie zmiana którejkolwiek z osób zadeklarowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą. Do wniosku o zmianę osób, wykonawca winien dołączyć dokumenty potwierdzenie, że proponowane osoby posiadają odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie, które muszą być co najmniej równe wymaganym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (SWZ), w tym również w zakresie kryterium oceny ofert.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmian, o których mowa w ust. 1 nie później niż w terminie 7 dni roboczych przed planowaną zmianą, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy zachowanie tego terminu nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu realizacji robót.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, wymaga akceptacji Zamawiającego, nie jest jednak konieczna zmiana Umowy.
4. Zamawiający wymaga, aby branżowi Inspektorzy nadzoru fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na terenie robót.

§5

1. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy,

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za działanie własne, w szczególności odpowiedzialność za wszelkie zawinione i niezawinione szkody, które powstały w związku z powierzeniem wykonania części przedmiotu umowy oraz za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia za wykonany zakres przedmiotu umowy. Powierzenie wykonania przedmiotu umowy podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci:, na zasoby którego w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresieW przypadku zmiany albo rezygnacji z podmiotu trzeciego/podwykonawcy z wykonywania Umowy z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny podmiot trzeciego/podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż podmiot trzeciego/podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego (o ile dotyczy).

§ 6

1. Termin rozpoczęcia świadczenia usługi ustala się na dzień2024 r.
2. Umowa zostaje zawarta na okres realizacji Inwestycji oraz na okres 60 miesięcznej gwarancji i 60 miesięcznej rękojmi udzielonej na roboty budowlane, wykonane w ramach tej inwestycji.
3. Przewidywany termin realizacji robót budowlanych wynosi:
 - 1) I część zamówienia - do 300 dni, tj. 10 miesięcy, licząc od dnia rozpoczęcia robót.
 - 2) II część zamówienia – do 120 dni, tj. 4 miesiące, licząc od dnia rozpoczęcia robót.
 - 3) III część zamówienia – do 420 dni, tj. 14 miesięcy, licząc od dnia rozpoczęcia robót.
 - 4) IV część zamówienia – do 540 dni, tj. 18 miesięcy, licząc od dnia rozpoczęcia robót.
 - 5) V część zamówienia – do 510 dni, tj. 17 miesięcy, licząc od dnia rozpoczęcia robót.
 - 6) VI część zamówienia – do 540 dni, tj. 18 miesięcy, licząc od dnia rozpoczęcia robót.

§ 7

1. Wykonawca pełniąc czynności nadzoru inwestorskiego działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że dostosuje swój czas pracy do czasu pracy Wykonawców robót, Podwykonawców oraz przedstawicieli Zamawiającego, w ten sposób, aby nie następowały z jego winy opóźnienia w realizacji Inwestycji.
4. Wykonawca będzie wykonywał swoje czynności na podstawie umowy i pełnomocnictw udzielanych mu przez Zamawiającego w toku realizacji Inwestycji.
5. Wykonawca nie jest uprawniony bez zgody Zamawiającego do wydawania Wykonawcy robót budowlanych i Projektantom poleceń wykonania jakichkolwiek robót dodatkowych, zamiennych i uzupełniających.
6. Jeżeli w czasie realizacji robót budowlanych zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych niezbędnych do wykonania robót objętych nadzorem:
 - 1) ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią,

- 2) których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia a niezbędnych do prawidłowego wykonania robót budowlanych
– Inspektor zawiadomi niezwłocznie Zamawiającego o powyższym, określając zakres robót dodatkowych.

§ 8

Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji robót budowlanych, w razie zaistnienia takiej potrzeby zwoływane będą narady koordynacyjne z udziałem Inspektorów nadzoru poszczególnych branż, Wykonawcy, kierownika budowy, kierowników robót poszczególnych branż, Zamawiającego, Użytkownika oraz innych osób niezbędnych z punktu widzenia realizacji zadania.

§ 9

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Inspektorowi nadzoru pełnej dokumentacji prawnej i technicznej inwestycji,
 - 2) udzielenia upoważnień koniecznych do realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) udziału w odbiorach robót, w związku z czym Inspektor nadzoru zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie o planowanych odbiorach:
 - a) robót zanikających – z wyprzedzeniem co najmniej 24- godzinnym,
 - b) technicznych,
 - c) końcowym – z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni roboczych, od przewidywanego terminu odbioru,
 - d) ostatecznym – przed upływem okresu gwarancji i/lub odpowiednio rękojmi.
 - 2) uzyskania bezpośrednich informacji i danych co do postępu robót budowlanych, przy czym, jeżeli na skutek uzyskanych informacji, zgłoszone zostaną uwagi i/lub zastrzeżenia, na Inspektorze nadzoru spoczywa obowiązek pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o zajętych stanowisku lub podjętych działaniach w terminie 2 dni od dnia otrzymania uwag i/lub zastrzeżeń.
 - 3) uzyskania szczegółowych informacji dotyczących rozliczeń z Wykonawcą robót, w tym w szczególności obmiarów robót, cen jednostkowych elementów robót niewycenionych w ofercie.

§ 10

1. Wykonawca Inspektor nadzoru ma obowiązek przeprowadzania procedury odbioru robót, zgodnie z zasadami odpisanymi w §16 Umowy o wykonanie robót budowlanych Nr z dnia
2. Wykonawca Inspektor nadzoru zobowiązany jest w terminie 4 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę robót zakończenia robót, do sprawdzenia zgodności wykonanych robót z umową o roboty budowlane i sprawdzenia kompletności dokumentacji.
3. Zgłoszenie zakończenia robót, a tym samym zgłoszenie gotowości do odbioru robót następuje poprzez dokonanie wpisu w dzienniku budowy/robót oraz dodatkowo poprzez bezzwłoczne, pisemne powiadomienie o tym fakcie Zamawiającego.

4. Zgłoszenie robót do odbioru jest skuteczne pod warunkiem, że roboty zostały faktycznie wykonane oraz ich wykonanie zostało potwierdzone przez Inspektorów nadzoru.
5. Odbiory będą się odbywały zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, warunkami odbioru robót określonymi w Polskich Normach oraz w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.
6. Wykonawca/ Inspektor nadzoru nie ma obowiązku przystąpienia do odbioru, jeżeli Wykonawca robót zgłosił do odbioru roboty wykonane niezgodnie z treścią umowy i zasadami wiedzy technicznej.
7. Najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót, Wykonawca robót ma obowiązek przedłożyć Inspektorowi nadzoru dokumenty wymienione w § 16 ust. 7 Umowy o wykonanie robót budowlanych, o której mowa w ust. 1, w formie papierowej.
8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego wykonania robót bądź braków w przedłożonej dokumentacji, Inspektor nadzoru powiadomi pisemnie Wykonawcę robót o odmowie przystąpienia do odbioru końcowego robót i wezwie do usunięcia braków. Za zakończenie robót i osiągnięcie gotowości do odbioru przedmiotu umowy uznaje się datę ponownego zgłoszenia, w sposób określony w umowie o wykonanie robót budowlanych, o której mowa w ust. 1. W takim przypadku Inspektor nadzoru wykonuje odpowiednio czynności, o których mowa w ust. 2.
9. Wykonawca /Inspektor nadzoru (najpóźniej) w ciągu 5 dni roboczych od daty potwierdzenia wykonania robót i złożenia przez Wykonawcę robót kompletu dokumentów, wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru przedmiotu umowy, zawiadamiając o tym Wykonawcę robót.
10. Wykonawca/ Inspektor nadzoru sporządzi z czynności odbioru protokół w dwóch egzemplarzach, z których jeden przekaże Wykonawcy robót. W przypadku odmowy podpisania protokołu odbioru przez Wykonawcę robót, Inspektor nadzoru zamieszcza w protokole odbioru stosowną adnotację.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone usterki i wady, które nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, sporządzony zostanie wykaz stwierdzonych wad i usterek oraz określony zostanie termin ich usunięcia, nie przekraczający jednak 10 dni kalendarzowych, a odbiór robót zostanie na ten czas zawieszony. Po usunięciu przez Wykonawcę stwierdzonych wad i usterek procedura odbioru zostanie wznowiona.
12. Wykonawca/ Inspektor nadzoru ma prawo do odstąpienia od odbioru, jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone inne wady niż opisane w ust.11, wyznaczając termin ich usunięcia.
13. Wykonawca /Inspektor nadzoru zobowiązany jest do przeprowadzania okresowych przeglądów gwarancyjnych, które będą odbywać się co 12 m-cy.
14. Nie później niż 45 dni przed upływem terminu obowiązywania gwarancji, Inspektor nadzoru dokona przeglądu gwarancyjnego, będącego podstawą do dokonania ostatecznego odbioru robót.

§ 11

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu realizacji niniejszej umowy wyniesie:**zł netto** (słownie:),
co po powiększeniu o należny podatek VAT w wysokości 23 %, tj. zł, daje kwotę:..... **zł brutto** (słownie:).

2. W przypadku zmiany kosztów realizacji inwestycji oraz przedłużenia terminu realizacji umowy, wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nie ulegnie zmianie.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie:
 - 1) maksymalnie dwóch faktur przejściowych – wystawionych nie wcześniej niż po przedłożeniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego faktury przejściowej za roboty budowlane, z tym zastrzeżeniem, że wartość faktur przejściowych nie może przekroczyć 70% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1,
 - 2) faktury końcowej wystawionej nie wcześniej niż po dokonaniu odbioru końcowego robót i złożeniu faktury końcowej przez Wykonawcę robót budowlanych.
4. Płatności przejściowe nastąpią w terminie 14 dni od dnia doręczenia każdej z faktur, natomiast płatność końcowa nastąpi w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
7. Dane do faktury:
Nabywca: Powiat Stargardzki, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, NIP 854-222-86-20,
Płatnik: Starostwo Powiatowe, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard.
8. Zamawiający dokona zapłaty przy zastosowaniu metody podzielonej płatności na rachunek wskazany przez Wykonawcę znajdujących się w wykazie podatników VAT (biała księga).
9. W razie braku wskazania przez Wykonawcę rachunku, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający wezwie do wskazania ww. rachunku w terminie 3 dni.
10. W razie bezskutecznego upływu terminu Zamawiający zapłaci należność na rachunek wskazany w fakturze i jednocześnie powiadomi właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadku:
 - 1) opisanym w § 14,
 - 2) jeżeli Inspektor nadzoru nie rozpoczął wykonywania czynności, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy lub przerwał z nieuzasadnionej przyczyny i bez zapewnienia osoby zastępującej wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, na okres dłuższy niż 5 dni roboczych, lub odmówił realizacji umowy,
 - 3) jeżeli Inspektor nadzoru wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków,
 - 4) powierzenia przez Inspektora nadzoru realizacji umowy lub części umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,
 - 5) gdy Wykonawca rażąco naruszył inne postanowienia umowy.
2. Odstąpienie od Umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2-5, traktowane będzie jako odstąpienie od Umowy wyłącznie z winy Wykonawcy.
3. W przypadku rozwiązania umowy – Inspektorowi nadzoru przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do czasu faktycznego pełnienia nadzoru, ustalone w oparciu o stan zaawansowania robót kwalifikujących się do odbioru i zaoferowany wskaźnik kosztu usługi do kwoty przerobu.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Odstąpienie od umowy powinno być poprzedzone bezskutecznym upływem terminu wyznaczonym Wykonawcy przez Zamawiającego na zmianę sposobu wykonania umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w realizacji obowiązków określonych w § 2 umowy w wysokości:
 - a) 200,00 zł – w zakresie I, VI części zamówienia,
 - b) 350,00 zł - w zakresie II, III, IV części zamówienia,
 - c) 150,00 zł – w zakresie V części zamówienia,- za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za niewykonywanie przez ustanowionego Inspektora nadzoru obowiązków wynikających z niniejszej umowy - w wysokości:
 - a) 250,00 zł - w zakresie I, V, VI części zamówienia,
 - b) 350,00 zł - w zakresie II, III, IV części zamówienia,- za każdy wykazany przez Zamawiającego przypadek niewykonania tego obowiązku.
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę albo za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §11 ust. 1,
 - 4) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w §3 ust. 4 umowy, w przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w § 4 ust. 1 umowy - w wysokości 180,00 zł, za każdy dzień zwłoki po upływie terminu wyznaczonego do ich złożenia, do dnia ich faktycznego złożenia włącznie,
2. Kwoty kar umownych zostaną potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia lub jego niedokonania przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 14 dni od doręczenia wezwania do zapłaty na adres wskazany w komparycji Umowy lub drogą elektroniczną na adres e-mail:.....
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy nie przekroczy kwoty stanowiącej równowartość 35% kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §11 ust. 1.
 4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.
 5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 14

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w §11 ust. 1, z tym zastrzeżeniem, że w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych

okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 15

1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy na cały okres jej realizacji wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% łącznej kwoty brutto, określonej w §11 ust. 1, w kwocie zł (słownie:), w formie
2. Zwrot poszczególnych części zabezpieczenia nastąpi:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia przez Wykonawcę robót budowlanych i uznanie ich przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia - najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady na roboty budowlane.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
4. W przypadku zmiany umowy na roboty budowlane polegającej na wydłużeniu terminu wykonania umowy, Wykonawca przedłoży zabezpieczenie należytego wykonania umowy (jeśli było udzielone w innej formie niż w pieniądzu), uwzględniające nowy termin wykonania umowy. Jeżeli strona trzecia, od której zależy przedłużenie ważności zabezpieczenia, nie przedłużyła ważności zabezpieczenia w drodze aneksu, Wykonawca zobowiązany jest skorzystać z innych form zabezpieczenia.
5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
7. Wypłata, o której mowa w ust. 6, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w depozycie u Zamawiającego.

§16

3. Postanowienia zawartej umowy nie mogą być zmieniane w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych (t.j. z dnia 14 lipca 2023 r. ,Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm) (dalej prawo zamówień publicznych lub pzp).
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie dotyczącym:
 - 1) zmiany osoby wyznaczonej do świadczenia usługi, pod warunkiem dysponowania i skierowania do realizacji zamówienia osoby o kwalifikacjach nie niższych i doświadczeniu zawodowym nie krótszym niż wymagane przez Zamawiającego w SWZ,

w tym z doświadczeniem wykazany przez Wykonawcę w ramach kryterium oceny ofert,

- 2) zmiany terminu realizacji umowy, będącej następstwem przedłużenia terminu realizacji umowy na roboty budowlane zawartej z Wykonawcą robót.

§ 17

1. Zamawiający, zgodnie z art. 439 ust. 1 - 5 pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmianą kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Zmiana wynagrodzenia może zostać dokonana z uwzględnieniem poniżej wskazanych zasad:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia pisemnego wniosku wraz z dokumentacją wskazującą na wystąpienie zmiany kosztów, związanych z realizacją zamówienia oraz uzasadnienie dokonania zmian wynagrodzenia,
 - 2) wymagana dokumentacja powinna wyraźnie wskazywać:
 - a) rodzaj kosztów, które uległy zmianie w stosunku do przyjętych w kalkulacji dotyczących kosztów związanych z realizacją zamówienia,
 - b) określenie sposobu w jaki zmiana kosztów wpływa na koszty związane z realizacją zamówienia, przy czym ten wpływ powinien mieć charakter bezpośredni i faktyczny dla niniejszej umowy na wykonywanie nadzoru inwestorskiego,
 - c) poziom zmian kosztów z pkt 2 lit. a), wraz z dostarczeniem dowodów potwierdzających ich faktyczną zmianę, przy czym Zamawiający określa, że poziom ich zmiany przekraczający 15% w stosunku do założeń przyjętych w kalkulacji, uprawnia Wykonawcę do żądania zmiany wynagrodzenia,
 - d) datę zidentyfikowania wzrostu kosztów oraz początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia, przy czym Zamawiający zastrzega, że może ona nastąpić po upływie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji umowy,
 - 3) jeśli Wykonawca powierzył zadania podwykonawcy i okres obowiązywania umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą/ami przekracza 6 miesięcy, dokumentacja, o której mowa w pkt 2) powinna wskazywać, czy zmiany kosztów dotyczą także zobowiązania podwykonawcy. Jeśli dotyczą, to Wykonawca powinien odpowiednio, zgodnie z pkt 2) udokumentować ten wpływ także w odniesieniu do wynagrodzenia należnemu podwykonawcy. Zmiana wynagrodzenia będzie dokonywana na zasadach opisanych w pkt 2 lit. d),
 - 4) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w niniejszym ustępie wynosi do 10 % wynagrodzenia określonego w umowie,
 - 5) w terminie 14 dni od złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 1) wraz z dokumentacją, o której mowa w pkt 2) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dodatkowego uzasadnienia / uzupełnienia wniosku o kolejne dokumenty, potwierdzające zajście zmian oraz ich wpływ na koszty związane z realizacją zamówienia,
 - 6) Zamawiający w terminie 30 dni od doręczenia mu wniosku, o którym mowa w pkt 1), a w przypadku dodatkowych wyjaśnień, o których mowa w pkt 5) w

terminie 30 dni od doręczenia mu przez Wykonawcę ostatniego dokumentu, zamie pisemnie stanowisko w sprawie wniosku o zmianę wynagrodzenia.

3. W sytuacji, gdy jest bezspornym, że wskazana przez Wykonawcę zmiana kosztów ma wpływ na koszty realizacji zamówienia przez Wykonawcę, następuje zmiana postanowień umowy dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Każda kolejna zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w niniejszej klauzuli, może następować przy zastosowaniu powyższej procedury, po upływie każdych kolejnych 12 miesięcy licząc od dnia rozpoczęcia realizacji umowy.
5. W przypadku, gdy zgodnie z ust. 2 pkt 3), na skutek zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zmianie ulega także wynagrodzenie podwykonawcy/ów, Wykonawca winien w terminie 30 dni od zmiany postanowień umowy, o której mowa w ust. 3 przedstawić dowody na to, że w wymaganym terminie zapłacił należne podwykonawcy/om zmienione wynagrodzenie. Jeśli Zamawiającemu nie zostaną dostarczone przez Wykonawcę w wymaganym terminie dowody w tej sprawie lub w przypadku uzyskania przez Zamawiającego samodzielnie dowodów na brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, Zamawiający działając na podstawie art. 436 ust. 4 a) ustawy – Prawo zamówień publicznych, w związku z art. 439 ust. 5 pzp, nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 11 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.

§18

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie w sposób odpowiadający powyższym zmianom zwaloryzowane. Wykonawca wnioskując do Zamawiającego o dokonanie zmian wynagrodzenia na tej podstawie jest zobowiązany udowodnić, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność wniosku, w jaki sposób powyższe zmiany wpływają na koszty wykonania przez niego niniejszego zamówienia. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. W sytuacji, gdy jest bezspornym, że powyższe zmiany mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, następuje zmiana postanowień umowy dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy lub stawki godzinowej, wynikającej ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, albo minimalnej stawki godzinowej z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych liczonych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wzrost wartości całkowitego kosztu, jaki Wykonawca będzie zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do PPK dokonywanych przez podmiot zatrudniający uczestniczący w wykonywaniu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia sposobu i podstawy wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1.
8. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej 10 dni przed dniem wejścia w życie przepisu dokonującego powyższej zmiany złożyć pisemny wniosek, o którym mowa w ust. 2. W przypadku gdy Wykonawca przedłoży wniosek po dniu wejścia w życie uregulowań, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia złożenia wniosku. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia złożenia wniosku

§19

1. Strony zgodnie oświadczają, że posiadają niezbędne zgody związane z przetwarzaniem danych osobowych osób fizycznych w zakresie związanych z wykonywaniem niniejszej umowy. Ponadto Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami przetwarzania danych osobowych osób fizycznych obowiązujących u Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r Kodeksu Cywilnego (tj. z dnia 2 sierpnia 2023 r. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn.zm), Prawa Budowlanego i Prawo Zamówień Publicznych.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbyć praw i obowiązków oraz przenieść wiarygodności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, drogą pocztową lub elektroniczną, w sposób określony w ust. 5 i 6.
5. Strony umowy dopuszczają możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną, w tym przesyłania skanów dokumentów sporządzonych w formie pisemnej, na wskazane przez Strony adresy e-mail: 1) przetargi@powiatstargardzki.pl oraz inwestycje@powiatstargardzki.pl – Zamawiający, 2) - Wykonawca

6. W przypadku przekazywania dokumentów e-mailem dowód prawidłowej transmisji danych oznacza, że Strona otrzymała korespondencję w momencie jej przekazania, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń drugiej Strony.
7. Adresy Stron, podane w niniejszej umowie są równocześnie adresami dla korespondencji. Strony powiadomią się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu pod rygorem uznania, że korespondencja skierowana pod ten adres została skutecznie doręczona.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

ROZDZIAŁ III ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- | | | |
|----|--|------------------|
| 1. | Formularz oferty | załącznik nr 1 |
| 2. | Oświadczenie <i>Wykonawcy</i> o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu | załącznik nr 2 |
| 3. | Oświadczenie <i>Podmiotu udostępniającego zasoby</i> o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu | załącznik nr 2.1 |
| 4. | Wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia | załącznik nr 3 |
| 5. | Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom | załącznik nr 4 |
| 6. | Wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp | załącznik nr 5 |

Członek Zarządu


Łukasz Wilkosz.....

Podpis osoby reprezentującej Zamawiającego

Oferta

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
działając w imieniu i na rzecz

nazwa firmy.....

siedziba

adres e-mail:

tel/fax

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na:

**„PEŁNIENIE NADZORU INWESTORSKIEGO NAD REALIZACJĄ ZADANIA PN. MODERNIZACJA
BUDYNKU ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1 W STARGARDZIE – POPRAWA EFEKTYWNOŚCI
ENERGETYCZNEJ BUDYNKU ORAZ DOSTOSOWANIE DO WARUNKÓW BEZPIECZEŃSTWA
POŻAROWEGO”**

1. składam (y) niniejszą ofertę:

• w zakresie I części zamówienia – „Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na wymianie stolarki okiennej i drzwiowej” i oferuję (my) cenę:

..... zł netto,

słownie: zł netto,

powiększoną o należny podatek VAT %, tj.

..... zł brutto,

słownie: zł brutto.

Kwota powyższa została określona przy zastosowaniu wskaźnika procentowego% odnoszącego się do wartości nadzorowanych robót.

• Oświadczam/ my, że osoba, która będzie realizować przedmiot zamówienia posiada wymagane uprawnienia (branża konstrukcyjno-budowlana) i doświadczenie zawodowe, opisane w § 21 pkt 2 ppkt 2 oraz §8 pkt 2 ppkt 1 SWZ, tj.:

1) -letni staż zawodowy – w ramach kryterium oceny ofert “Staż zawodowy”

- 2) (liczba) wykonanych prac podobnych - w ramach kryterium oceny ofert
"Doświadczenie w realizacji prac podobnych"

- w zakresie II części zamówienia – „Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na wymianie instalacji centralnego ogrzewania” i oferuję (my) cenę:

..... zł netto,
słownie: zł netto,
powiększoną o należny podatek VAT %, tj.

..... zł brutto,
słownie: zł brutto.

Kwota powyższa została określona przy zastosowaniu wskaźnika procentowego% odnoszącego się do wartości nadzorowanych robót.

- Oświadczam/ my, że osoba, która będzie realizować przedmiot zamówienia posiada wymagane uprawnienia (branża sanitarna) i doświadczenie zawodowe, opisane w § 21 pkt 2 ppkt 2 oraz §8 pkt 2 ppkt 1 SWZ, tj.:

- 1) -letni staż zawodowy – w ramach kryterium oceny ofert "Staż zawodowy"
- 2) (liczba) wykonanych prac podobnych - w ramach kryterium oceny ofert "Doświadczenie w realizacji prac podobnych"

- w zakresie III części zamówienia – „Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na dostosowaniu obiektu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych” i oferuję (my) cenę:

..... zł netto,
słownie: zł netto,
powiększoną o należny podatek VAT %, tj.

..... zł brutto,
słownie: zł brutto.

Kwota powyższa została określona przy zastosowaniu wskaźnika procentowego% odnoszącego się do wartości nadzorowanych robót.

• Oświadczam/ my, że osoba, która będzie realizować przedmiot zamówienia posiada wymagane uprawnienia (branża konstrukcyjno-budowlana) i doświadczenie zawodowe, opisane w § 21 pkt 2 ppkt 2 oraz §8 pkt 2 ppkt 1 SWZ, tj.:

1) -letni staż zawodowy – w ramach kryterium oceny ofert “Staż zawodowy”

2) (liczba) wykonanych prac podobnych - w ramach kryterium oceny ofert “Doświadczenie w realizacji prac podobnych”

• Oświadczam/ my, że osoba, która będzie realizować przedmiot zamówienia posiada wymagane uprawnienia (branża sanitarna) i doświadczenie zawodowe, opisane w § 21 pkt 2 ppkt 2 oraz §8 pkt 2 ppkt 1 SWZ tj.:

1) -letni staż zawodowy – w ramach kryterium oceny ofert “Staż zawodowy”

2) (liczba) wykonanych prac podobnych - w ramach kryterium oceny ofert “Doświadczenie w realizacji prac podobnych”

• Oświadczam/ my, że osoba, która będzie realizować przedmiot zamówienia posiada wymagane uprawnienia (branża elektryczna) i doświadczenie zawodowe, opisane w § 21 pkt 2 ppkt 2 oraz §8 pkt 2 ppkt 1 SWZ tj.:

1) -letni staż zawodowy – w ramach kryterium oceny ofert “Staż zawodowy”

2) (liczba) wykonanych prac podobnych - w ramach kryterium oceny ofert “Doświadczenie w realizacji prac podobnych”

• w zakresie IV części zamówienia – „Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na remoncie dachu” i oferuję (my) cenę:

..... zł netto,

słownie: zł netto,

powiększoną o należny podatek VAT %, tj.

..... zł brutto,

słownie: zł brutto.

Kwota powyższa została określona przy zastosowaniu wskaźnika procentowego% odnoszącego się do wartości nadzorowanych robót.

- Oświadczam/ my, że osoba, która będzie realizować przedmiot zamówienia posiada wymagane uprawnienia (branża konstrukcyjno-budowlana) i doświadczenie zawodowe, opisane w § 21 pkt 2 ppkt 2 oraz §8 pkt 2 ppkt 1 SWZ tj.:

1) -letni staż zawodowy – w ramach kryterium oceny ofert “Staż zawodowy”

2) (liczba) wykonanych prac podobnych - w ramach kryterium oceny ofert “Doświadczenie w realizacji prac podobnych”

- **w zakresie V części zamówienia** – „Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na przebudowie drogi pożarowej” i oferuję (my) cenę:

..... zł netto,

słownie: zł netto,

powiększoną o należny podatek VAT %, tj.

..... zł brutto,

słownie: zł brutto.

Kwota powyższa została określona przy zastosowaniu wskaźnika procentowego% odnoszącego się do wartości nadzorowanych robót.

- Oświadczam/ my, że osoba, która będzie realizować przedmiot zamówienia posiada wymagane uprawnienia (branża drogową) i doświadczenie zawodowe, opisane w § 21 pkt 2 ppkt 2 oraz §8 pkt 2 ppkt 1 SWZ tj.:

1) -letni staż zawodowy – w ramach kryterium oceny ofert “Staż zawodowy”

2) (liczba) wykonanych prac podobnych - w ramach kryterium oceny ofert “Doświadczenie w realizacji prac podobnych”

- Oświadczam/ my, że osoba, która będzie realizować przedmiot zamówienia posiada wymagane uprawnienia (branża konstrukcyjno-budowlana) i doświadczenie zawodowe, opisane w § 21 pkt 2 ppkt 2 oraz §8 pkt 2 ppkt 1 SWZ tj.:

1) -letni staż zawodowy – w ramach kryterium oceny ofert “Staż zawodowy”

- **w zakresie VI części zamówienia** – „Pełnienie nadzoru nad realizacją robót budowlanych polegających na remoncie elewacji” i oferuję (my) cenę:

..... zł netto,

słownie: zł netto,

powiększoną o należny podatek VAT %, tj.

..... zł brutto,
słownie: zł brutto.

Kwota powyższa została określona przy zastosowaniu wskaźnika procentowego% odnoszącego się do wartości nadzorowanych robót.

- Oświadczam/ my, że osoba, która będzie realizować przedmiot zamówienia posiada wymagane uprawnienia (branża konstrukcyjno-budowlana) i doświadczenie zawodowe, opisane w § 21 pkt 2 ppkt 2 oraz §8 pkt 2 ppkt 1 SWZ tj.:

- 1)..... -letni staż zawodowy – w ramach kryterium oceny ofert “Staż zawodowy”
- 2)..... (liczba) wykonanych prac podobnych - w ramach kryterium oceny ofert “Doświadczenie w realizacji prac podobnych”

2. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania oraz że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczam(y), że zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia projekt *postanowień umowy, które zostaną wprowadzone do umowy* został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych.
4. Oświadczam(y), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. 30 dni od daty wyznaczonej na składanie ofert.
5. Informuję(emy), że wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie – jeżeli dotyczy*

Lp.	Nazwa towaru lub usługi, robót, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego	Wartość towaru /usługi bez kwoty podatku VAT	Stawka podatku od towarów i usług

6. Wykonawca jest: mikro, małe, średnie duże przedsiębiorstwo; jednoosobowa działalność gospodarcza; osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej (odpowiednie zaznaczyć)

7. Prace objęte przedmiotem zamówienia zamierzamy wykonać:
- z udziałem podwykonawców,
 - bez udziału podwykonawców.
8. Oświadczam(y), że wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrotu należy dokonać na numer konta..... Bank -
9. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
10. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
-
-
- Dokumenty/ informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, bowiem
11. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z **Klauzulą Informacyjną** wynikającą z art. 13 RODO, zawartą w §31 SWZ.
12. Oświadczam(y), że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. **
13. Załącznikami do niniejszej oferty są:
- 1.....
 - 2.....

podpis osoby /osób/ upoważnionej

*** Niewypełnienie tabeli będzie rozumiane jako informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**

**** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO- treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie**

....., dnia 2024 r.

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Modernizacja budynku Zespołu Szkół Nr 1 w Stargardzie – poprawa efektywności energetycznej budynku oraz dostosowanie do warunków bezpieczeństwa pożarowego” oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

- *Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale II §8 pkt 2 ppkt 1 SWZ.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie obowiązujących przepisów określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- *Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w

zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis osób/osoby upoważnionej)

*zaznaczyć właściwe

(strona 2)

Oświadczenie dotyczące
Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby,
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - art. 462 ust. 5 ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(jeżeli dotyczy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis osób/osoby upoważnionej)

**Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby,
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnieniu warunków udziału
w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych**

(jeżeli dotyczy)

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Modernizacja budynku Zespołu Szkół Nr 1 w Stargardzie – poprawa efektywności energetycznej budynku oraz dostosowanie do warunków bezpieczeństwa pożarowego”, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

- Oświadczam, że w celu wykazania przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale II §8 pkt 2 ppkt 1 SWZ *(wskazać odpowiednie)*, udostępniam zasoby w następującym zakresie:
.....
.....
(określić odpowiedni zakres).
- Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale II §8 pkt 2 ppkt 1 SWZ, *(wskazać odpowiednie)*, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.
- *Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- *Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych *(podać mającą zastosowanie*

podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, podjąłem następujące środki naprawcze:

- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis osób/osoby upoważnionej)

*zaznaczyć właściwe

Załącznik Nr 3 do SWZ

....., dnia 2024 r.

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

I, II, III, IV, V, VI część zamówienia

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

Oświadczam (my), że do realizacji zamówienia, wyznaczone zostały niżej wymienione osoby spełniające wymagania Zamawiającego, określone w §8 pkt 2 ppkt 1 SWZ:

L.p.	Imię i nazwisko	Posiadane uprawnienia (nr uprawnień) / branża	Doświadczenie – staż zawodowy *1 (w latach)	Doświadczenie w realizacji prac podobnych *2 (liczba)	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe	Nr członkowski Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa	Podstawa do dysponowania osobami

UWAGA: JEŻELI WYKONAWCA WYKAŻE OSOBY, KTÓRYMI BĘDZIE DYSPONOWAŁ OD INNEGO PODMIOTU, ZAŁĄCZA PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA MU DO DYSPOZYCJI TYCH OSÓB, NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA.

.....

Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

*1 - należy wykazać okresy świadczenia usług, ze wskazaniem podmiotów na rzecz których w/w usługi były świadczone.

*2 - należy wykazać ilość prac podobnych, ze wskazaniem podmiotów na rzecz których usługi te były świadczone

UWAGA: Dokument składa się na wezwanie Zamawiającego

Załącznik nr 4 do SWZ

....., dnia 2024 r.

**Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom
- jeżeli dotyczy**

Oświadczamy, że część prac objętych niniejszym zamówieniem zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

Firma Podwykonawcy (nazwa)	Prace, które będą zlecone Podwykonawcom, (rodzaj, część zamówienia)	Procentowy udział

.....
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych
- dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Oświadczamy, że następujące ~~roboty budowlane/ dostawy / usługi~~, będą wykonywać następujący Wykonawcy:

Firma (nazwa)Wykonawcy (wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)	Roboty budowlane/ dostawy/ usługi, które będą wykonywane przez poszczególnych Wykonawców

.....
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Zgodnie z art. 117 ust. 2 i ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych:

2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje ~~roboty budowlane, dostawy lub usługi~~, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają ~~roboty budowlane~~ lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

