

Leszno, 26.11.2021 r.

Do Wykonawców

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego
o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych**

Zamawiający Miasto Leszno, prowadzący postępowanie Urząd Miasta Leszno, Wydział Ochrony Środowiska, w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie zamówienia pn.:

„Opracowanie operatu wodnoprawnego na odprowadzenie do wód lub do urządzeń wodnych – wód opadowych i roztopowych z obszaru wybranych zlewni zlokalizowanych w Mieście Lesznie oraz wykonanie inwentaryzacji istniejących wylotów pod kątem konieczności ich uzbrojenia w urządzenia podczyszczające”.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dwóch odrębnych dokumentacji, tj.:

- inwentaryzacji istniejących wylotów pod kątem konieczności ich uzbrojenia w urządzenia podczyszczające,
- operatu wodnoprawnego na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych - z obszaru wybranych zlewni zlokalizowanych w Mieście Lesznie zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 624 ze zm.),

zwanych dalej *operatem* lub *inwentaryzacją*.

Kod Wspólnego Słownika zamówień CPV: 71300000-1 Usługi inżynierskie

1. Na przedmiot zamówienia składa się:
 - a) pozyskanie na własny koszt przez Wykonawcę danych wejściowych oraz innych dokumentów niezbędnych do sporządzenia *operatu wodnoprawnego i inwentaryzacji* w tym, aktualnych map obszaru miasta, wypisów i wyrysów z planów zagospodarowania przestrzennego, wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów objętych opracowaniem,
 - b) opracowanie inwentaryzacji istniejących wylotów wód opadowych i roztopowych pod kątem konieczności ich uzbrojenia w urządzenia podczyszczające zgodnie z wymaganiami obowiązującego prawa,
 - c) opracowanie operatu wodnoprawnego na odprowadzanie do wód lub do urządzeń wodnych - wód opadowych i roztopowych z terenu wybranych zlewni zlokalizowanych w Mieście Lesznie zgodnie z wymaganiami obowiązującej ustawy Prawo wodne,
 - d) opracowanie wniosku o udzielenie pozwolenia wodnoprawnego,
 - e) uzyskanie na własny koszt wszystkich niezbędnych zgód, opinii oraz uzgodnień w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, jak również innych dokumentów niezbędnych do opracowania operatu i uzyskania decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym,

- f) opracowanie, o którym mowa w ust. 1 lit. b) należy wykonać w 2-óch egzemplarzach w wersji papierowej oraz elektronicznej (na płycie CD/DVD w formacie *PDF oraz w wersji edytowalnej),
- g) opracowanie, o którym mowa w ust. 1 lit. c) należy wykonać w 4-ech egzemplarzach w wersji papierowej oraz elektronicznej (na płycie CD/DVD w formacie *PDF oraz w wersji edytowalnej),
- h) Zamawiający wymaga przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich do wykonanej dokumentacji w ramach wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia. Szczegółowe warunki przeniesienia praw autorskich określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.

Etap I – opracowanie inwentaryzacji istniejących wylotów:

- 1. Analiza materiałów udostępnionych przez zamawiającego dotyczących zlewni wód opadowych oraz istniejących 13 wylotów (11 wylotów zlokalizowanych w granicach administracyjnych Miasta Leszna, 2 poza) odprowadzających do wód lub urządzeń wodnych - wody opadowe i roztopowe z terenu Miasta Leszna, w tym obowiązujących pozwoleń wodnoprawnych.
- 2. Dokonanie wizji terenowej wraz z wykonaniem dokumentacji zdjęciowej.
- 3. Opracowanie inwentaryzacji istniejących wylotów wód opadowych i roztopowych pod kątem konieczności ich uzbrojenia w urządzenia podczyszczające zgodnie z wymaganiami obowiązującego prawa.
- 4. **Etap I zostanie zrealizowany do końca lutego 2022 r.**

Etap II – opracowanie operatu wodnoprawnego na odprowadzanie do wód lub do urządzeń wodnych - wód opadowych i roztopowych:

- 1. Analiza archiwalnego operatu wodnoprawnego, materiałów udostępnionych przez Zamawiającego oraz materiałów zgromadzonych przy wykonywaniu inwentaryzacji wylotów.
- 2. Opracowanie operatu wodnoprawnego na odprowadzanie do wód lub do urządzeń wodnych - wód opadowych i roztopowych z terenu wybranych zlewni zlokalizowanych w Mieście Lesznie zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 624 ze zm.).
- 3. Opracowanie wniosku wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami, umożliwiającego Gminie - Miasto Leszno wystąpienie do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie o udzielenie pozwolenia wodnoprawnego na usługę wodną.
- 4. Udzielanie wyjaśnień lub dokonywanie uzupełnień w przypadku ewentualnego otrzymania przez Miasto Leszno od Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie wezwania w ramach prowadzonego postępowania.
- 5. **Etap II zostanie podzielony na dwie części. Pierwsza część będzie polegała na opracowaniu operatu wodnoprawnego oraz wniosku o udzielenie pozwolenia na usługę wodną i przekazania do Zamawiającego do końca lipca 2022 r. Druga część, o ile zajdą przesłanki, o których mowa w punkcie 4 powyżej należy zrealizować do momentu uzyskania przez Miasto Leszno ostatecznego pozwolenia wodnoprawnego, maksymalnie do dnia 15 listopada 2022 roku.**

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 2** do zapytania.

II. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 15.11.2022 r.

III. Warunki płatności:

Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie uregulowana przez Zamawiającego przelewem w terminie do 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy. Faktura będzie wystawiana po ukończeniu poszczególnych Etapów przedmiotu zamówienia. Przy czym Etap II jest podzielony na dwie części,

a faktura zostanie wystawiona po zakończeniu pierwszej części Etapu II w wysokości 70% wynagrodzenia za Etap II oraz po zakończeniu części drugiej Etapu II, tj. uzyskaniu przez Miasto Leszno nowego pozwolenia wodnoprawnego, w wysokości 30% wynagrodzenia za Etap II.

Podstawą do wystawienia faktury za realizację danego Etapu, a w przypadku Etapu II - części pierwszej Etapu, będzie protokół odbioru, podpisany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.

Pozostałe warunki płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania.

IV. Kryteria oceny ofert, ich waga i sposób oceny:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierować się kryterium:

- Najniższa cena ofertowa brutto - 100 %

Punkty w kryterium „Najniższej ceny ofertowej brutto” zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$\text{Pkt}_c = (\text{Cn}/\text{Cb}) \times 100 \text{ [pkt]}$$

Pkt_c – oznacza punkty w kryterium „Najniższa cena ofertowa brutto”

Cn – oznacza najniższą oferowaną cenę ofertową brutto, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Cb – oznacza cenę ofertową brutto badanej oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta ma najniższą cenę oraz odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie ofertowej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

2. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący, **zdolności zawodowej**. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał:

- co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu operatu wodnoprawnego na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych dla gminy o liczbie mieszkańców nie mniejszej niż 30 000. Przy czym wykonana dokumentacja (operat wodnoprawny) powinna dotyczyć między innymi obszaru miejskiego obejmującego kilka zlewni wód opadowych, z których wody opadowe i roztopowe odprowadzane są do odbiorników co najmniej 3 wylotami

lub

- co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu innego dokumentu z zakresu melioracji, gospodarki wodno-ściekowej dla tożsamego obszaru.

Zamawiający zastrzega, że przez jedną usługę rozumie wykonania zamówienia w ramach jednej umowy/zlecenia/kontraktu.

Na potwierdzenie wyżej opisanego warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie- (**załącznik nr 4** do zapytania ofertowego)

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, wobec którego zachodzi, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j: Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej ustawa Pzp i na tę okoliczność Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
- Oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego,
 - Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 m-ce przed jej złożeniem.

UWAGA!

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.

Zamawiający prosi o wskazanie w oświadczeniu (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) adresu strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej dokumenty, o których mowa w Rozdziale V pkt 3 lit. b) powyżej.

VI. Poleganie na zasobach innego podmiotu.

- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów- **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego.
 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt 1), winno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz winno określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, w których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 - 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA!

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu podmiotu, na którego zasobach polega Wykonawca, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.

Zamawiający prosi o wskazanie w oświadczeniu (**załącznik nr 3** do zapytania ofertowego) adresu strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej dokumenty, o których mowa w Rozdziale V pkt 3 lit. b) zapytania ofertowego.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty: (forma pisemna z zastrzeżeniem szczelnego zamknięcia)

1. Wykonawca winien wskazać w *Formularzu składania oferty* dostępnym na platformie zakupowej cenę ofertową netto. Następnie Wykonawca winien wybrać odpowiednią stawkę VAT (z listy rozwijanej). Ceną oferty za realizację całości zamówienia będzie stanowić wartość brutto.
2. Cena ofertowa netto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią zapytania ofertowego, w tym w szczególności koszty sporządzenia dokumentacji oraz uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych, a także inne koszty, które będą ponoszone w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa brutto będzie ceną ryczałtową zgodnie z art. 632 Kodeksu cywilnego.
4. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje, że wszystkie oferty podlegać będą odrzuceniu.
5. Ofertę można wycofać przed terminem składania ofert zgodnie z zapisami *Instrukcji Składania ofert w postępowaniu poniżej progu- zapytanie ofertowe*, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Korzystanie z platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.
7. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno na stronie dotyczącej niniejszego postępowania.

8. Po wypełnieniu *Formularza składania oferty* i dołączenia wszystkich wymaganych załączników oraz sprawdzeniu poprawności wszystkich danych wprowadzonych przez Wykonawcę należy kliknąć przycisk „*Złóż ofertę*”.
9. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w platformie poprzez kliknięcie przycisku „*Złóż ofertę*”, i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została złożona.
10. **Złożenie oferty w sposób inny niż określony przez zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty ponieważ oferta nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego.**
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

VIII. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie powinien złożyć Wykonawca wraz z ofertą:

1. **Oferta powinna zawierać** następujące oświadczenia i dokumenty:
 - wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – **załącznik nr 1** do zapytania;
 - oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu- **załącznik nr 3** do zapytania;
 - wykaz usług wraz z załącznikami – **załącznik nr 4** do zapytania.
 - w przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów – do oferty powinien dołączyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na zasadach opisanych w Rozdziale VI zapytania ofertowego)- **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego.

Oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 1 muszą być złożone w postaci elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na platformie zakupowej w sekcji *Kryteria i warunki formalne*, w kolumnie *dołącz plik*.

UWAGA

W sekcji *Kryteria i warunki formalne* Wykonawca winien udzielić odpowiedzi na warunki, w których jest to wymagane, zgodnie z tym co opisuje Zamawiający w kolumnie *Opis i załączniki*

W *Miejscu na twój opcjonalny, dodatkowy komentarz do całości oferty* Wykonawca ma możliwość przesłania do Zamawiającego dodatkowych informacji, załączników dotyczących składanej oferty.

Forma złożenia dokumentów i oświadczeń:

Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 1 powyżej w formie skanu z czytelną pieczętką Wykonawcy oraz czytelną pieczętką i podpisem osoby podpisującej oświadczenie.

Dokumenty należy złożyć w formie skanu poświadzonego „za zgodność z oryginałem” przez osobę składającą ofertę (czytelna pieczętka i podpis).

Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie powyższych oświadczeń i dokumentów w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej (podpisanej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: *.pdf *.doc *.xls *.jpg (*.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na *.pdf.
3. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo. Ze względu na to, że zamawiający dopuszcza przekazywanie dokumentów i oświadczeń w formie skanu przy użyciu platformy, zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania od wykonawcy na dowolnym etapie postępowania okazania pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

IX. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę cenową na wykonanie zamówienia należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno na stronie dotyczącej niniejszego postępowania, w terminie **do dnia .6...12.2021 r. do godz. 10:00.**

X. Termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert odbędzie się **dnia .6...12.2021 r., o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego tj.: Urząd Miasta Leszno, ul. K. Karasia 15, 64-100 Leszno (pok. nr 1A).

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę oferty w **załączniku nr 1** do zapytania, należy podać w złotych polskich (PLN) cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1** do zapytania) będzie obowiązywała przez cały okres trwania umowy i będzie podlegała waloryzacji.
3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty wykonania niniejszego zamówienia, wynikające z zapytania ofertowego oraz postanowień zawartych we wzorze umowy.
4. Cena oferty jest ceną ryczałtową zgodnie art. 632 Kodeksu Cywilnego i musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
5. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania, cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia oraz cenę dla każdego z Etapów. Wartość oferty będzie stanowiła suma cen poszczególnych Etapów. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XII. Inne niezbędne do przeprowadzenia postępowania informacje:

1. Ilekroć w treści zapytania ofertowego jest mowa o platformie należy przez to rozumieć dedykowaną platformę zakupową, na której zostało zamieszczone postępowanie o udzielenie zamówienia i za pośrednictwem której wykonawca może złożyć ofertę, na profilu Zamawiającego, pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać będzie się poprzez formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego” który znajduje się w dolnej części

strony. Wszelkie pytania dotyczące treści zapytania ofertowego przekazywane są za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza „Wyslij wiadomość do zamawiającego”. UWAGA! formularz „Wyslij wiadomość do zamawiającego” nie służy do przesyłania ofert. Oferty takie nie wezmą udziału w postępowaniu.

3. Wszelkie zmiany treści zapytania ofertowego oraz odpowiedzi na ewentualne pytania potencjalnych Wykonawców będą zamieszczane przez Zamawiającego na platformie zakupowej, jako *Komunikat publiczny*.
4. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o treści jak w **załączniku nr 2** do zapytania ofertowego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji przed podpisaniem umowy oraz możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie prowadzenia procedury, bez podania przyczyny.
6. Nie podlega ocenie oferta złożona po terminie składania ofert.
7. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:
 - a) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - b) Wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - c) Wykonawcę, który nie wykazał braku podstaw wykluczenia, z powodów o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo zamówień publicznych.Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - e) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - f) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale IX pkt 6 lit. 3) zapytania;
 - g) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. Zamawiający w postępowaniu bada złożone oferty pod kątem przesłanek odrzucenia, następnie dokonuje oceny ofert niepodlegających odrzuceniu pod kątem określonych w zapytaniu ofertowym kryteriów oceny ofert. Dalej Zamawiający bada, czy Wykonawca, którego oferta została wstępnie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w punkcie 9 powyżej, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu bądź podlega wykluczeniu z postępowania, Zamawiający wyklucza tego Wykonawcę i dokonuje ponownej oceny ofert pod kątem określonych w zapytaniu ofertowym kryteriów oceny ofert. Zamawiający bada, czy oferta Wykonawcy, która w wyniku ponownej oceny ofert, została uznana za najkorzystniejszą, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w punkcie 9 powyżej, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu, nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu

warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, oraz że osoby spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

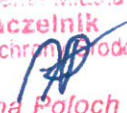
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadniając jej wybór oraz nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium badania ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.

XIII. Klauzula RODO:

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Leszno reprezentowany przez Prezydenta Miasta Leszno z siedzibą przy ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno, z którym można się kontaktować pisemnie na adres Kazimierza Karasia 15,64-100 Leszno, telefonicznie dzwoniąc pod numer 65 529 81 00 lub za pomocą poczty elektronicznej um@leszno.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych w osobie Pani Wioletty Kaczmarek, z którą można kontaktować się pod adresem email iod@leszno.pl.
- 1) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: **„Opracowanie operatu wodnoprawnego na odprowadzenie do wód lub do urządzeń wodnych – wód opadowych i roztopowych z obszaru wybranych zlewni zlokalizowanych w Mieście Lesznie oraz wykonanie inwentaryzacji istniejących wylotów pod kątem konieczności ich uzbrojenia w urządzenia podczyszczające”** – znak sprawy: **OS.271.1.02.2021** do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp) oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jego realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji, na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks Cywilny;
 - Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
 - Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

- 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty lub organy, którym Administrator jest zobowiązany udostępniać dane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub podmioty przetwarzające na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartych z Administratorem;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas archiwizacji oraz czas niezbędny do zweryfikowania prawidłowości przeprowadzanego postępowania i jego realizacji;
- 5) Podanie Pani/Pana danych jest wymogiem do podjęcia działań związanych z prowadzeniem postępowania, do którego nie stosuje się ustawy Pzp. Konsekwencją niepodania przez Pana/Panią swoich danych osobowych jest brak możliwości uczestniczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Pzp oraz brak możliwości podpisania umowy.
- 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

Z up. Prezydenta Miasta Leszna
Naczelnik
Wydziału Ochrony Środowiska

Anna Poloch

.....
(Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona)

Załączniki:

1. Formularz oferty;
2. Wzór umowy;
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania;
4. Wykaz usług.
5. Formularz „ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY”