



**Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie**  
**Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
**ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne realizowane w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

### **Odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych na potrzeby Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Spółka z o. o. przez okres 12 miesięcy**

90500000-2 Usługi związane z odpadami  
90524200-8 – Usługi usuwania odpadów szpitalnych  
90524000-6 Usługi w zakresie odpadów medycznych  
90524400-0 Usługi gromadzenia, transportu i wywozów odpadów szpitalnych

**ZATWIERDZAM**  
**Prezes Zarządu Spółki**  
/-/  
**Piotr Burdach**  
**Wołów, 26.01.2022 r.**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

## **Specyfikacja warunków zamówienia zawiera następujące rozdziały:**

### **Rozdział I - Instrukcja dla Wykonawcy**

- 1) Informacja o Zamawiającym
- 2) Tryb udzielenia zamówienia
- 3) Opis przedmiotu zamówienia
- 4) Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 7 i 8 Ustawy Pzp
- 5) Zamówienia częściowe, wariantowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna
- 6) Miejsce i termin wykonania zamówienia
- 7) Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1
- 8) Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1
- 9) Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 10) Podmiotowe środki dowodowe
- 11) Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
- 12) Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
- 13) Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.
- 14) Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami
- 15) Termin związania ofertą
- 16) Wymagania dotyczące wadium
- 17) Sposób przygotowania oferty
- 18) Sposób oraz termin składania ofert
- 19) Termin otwarcia ofert
- 20) Sposób obliczenia ceny
- 21) Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- 22) Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 23) Tajemnica przedsiębiorstwa
- 24) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 25) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 26) Unieważnienie postępowania
- 27) Środki ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
- 28) Klauzula informacyjna
- 29) Postanowienia końcowe
- 30) Załączniki

### **Rozdział II - Wzór umowy**

### **Rozdział III - Formularz oferty, Załącznik nr 1 do FO – formularz cenowy**

### **Rozdział IV - Oświadczenia**

## Rozdział I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

### 1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa zamawiającego: Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
Adres zamawiającego: Inwalidów Wojennych 26  
Kod, miejscowość: 56-100 Wołów  
NIP: 988-02-67-118  
REGON: 020749596  
KRS: 0000305310  
Telefon: 71/380 58 01  
Faks: 71/389 27 99  
Adres poczty elektronicznej prowadzonego postępowania: przetarg@pcm-wolow.pl  
Godziny urzędowania: 7:00 – 14:35  
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane są zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/pcmwołow>

### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

**2.1** Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej w dalszej części „ustawą pzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy pzp i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu.

**2.2** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) tj. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

**2.3** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż progi unijne.

**2.6** W sprawach nieuregulowanych powyższą Ustawą stosuje się przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.).

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**3.1** Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:

**a) odbiorze, transporcie i utylizacji odpadów medycznych**, powstałych w Powiatowym Centrum Medycznym w Wołowie Spółka z o.o., o kodach:

**18 01 02\*** – Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03),

**18 01 03\*** – Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82, powstających w wyniku działalności niżej wymienionych jednostek Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Spółka z o. o.:

- Szpital w Wołowie, ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów;
- Przychodnia Rejonowo - Specjalistyczna w Wołowie, ul. Piłsudskiego 34, 56-100 Wołów;
- Szpital w Brzegu Dolnym, al. Jerozolimskie 26, 56-120 Brzeg Dolny;
- Przychodnia Rejonowo – Specjalistyczna w Brzegu Dolnym, al. Jerozolimskie 28, 56-120 Brzeg Dolny;
- Zakład Pielęgnacyjno - Opiekuńczy, Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 18, 56-100 Wołów.

### **3.2 Szacunkowa łączna ilość odpadów w okresie 12 miesięcy wynosi 55 000 kilogramów.**

**3.3** Świadczenie usługi ma odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym w szczególności:

- a) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.) wraz ze zmianami;
- b) Ustawą z dnia 27 kwietnia Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 ze zm.);
- c) Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 roku o przewozie towarów niebezpiecznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 756 ze zm.);
- d) Ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 919 ze zm.);
- e) Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 02 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (tj. Dz.U. 2020, poz. 10);
- f) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 roku w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U. 2016, poz. 1742);
- g) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016 r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz.U. z 2016, poz. 1819).
- h) Aktualnymi wytycznymi w sprawie postępowania z odpadami wytwarzanymi w czasie występowania zakażeń koronawirusem SARS-CoV-2 i zachorowań na wywoływaną przez niego chorobę COVID-19 (w czasie trwania pandemii / epidemii).

**3.4** Odbiór odpadów odbywać się będzie z pomieszczeń wyznaczonych do czasowego magazynowania odpadów z częstotliwością trzy razy w tygodniu: poniedziałek, środa, piątek, w godz. 7.30-14.00. Zamawiający zastrzega możliwość zmian terminów odbiorów odpadów, za zgodą Wykonawcy. W razie pilnej potrzeby Zamawiający ma możliwość zgłoszenia zapotrzebowania na dodatkowe odbiory odpadów do unieszkodliwiania, a jego realizacja jest uzależniona od zgody Wykonawcy. W przypadku, gdy odbiór odpadów medycznych przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, odbiór odpadów nastąpi pierwszego dnia roboczego po dniu ustawowo wolnym od pracy.

**3.5** Ważenie odpadów odbywać się będzie za pomocą legalizowanego urządzenia należącego do Wykonawcy w chwili odbioru odpadów na terenie siedziby Zamawiającego, w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli przekazywanej ilości odpadów za pomocą własnego legalizowanego urządzenia. w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

**3.6** Wykonawca musi dysponować zakładem utylizacji odpadów medycznych o wydajności zapewniającej unieszkodliwienie odpadów odbieranych od Zamawiającego, w ilościach i terminach określonych SWZ. Wykonawca powinien posiadać aktualne przez cały okres trwania umowy zezwolenie na odbiór, transport, utylizację odpadów medycznych wydane w drodze decyzji przez właściwy organ.

**3.7** Transport musi odbywać się pojazdami przystosowanymi do transportu odpadów niebezpiecznych oraz obsługiwany przez wykwalifikowany personel - odbiór odpadów odbywać się będzie pojazdem Wykonawcy zgodnie z Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r.

o przewozie towarów niebezpiecznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 756 ze zm.) za pomocą środków transportu, odpowiadających wymogom do przechowywania i transportowania odpadów niebezpiecznych, z zachowaniem przepisów o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych.

**3.8** Każdy odbiór odpadów medycznych musi być zarejestrowany w Bazie Danych o Odpadach (BDO) i potwierdzony kartą przekazania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 23 stycznia 2020 roku o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.).

**3.9** Podstawą do wystawienia faktury VAT po zakończeniu każdego miesiąca będą karty przekazania odpadów potwierdzone przez przedstawicieli obu Stron.

**3.10** Wymagania dotyczące realizacji przedmiotowej usługi:

a) Zasada bliskości: zgodnie art. 20 i art. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach – „1. Odpady, z uwzględnieniem hierarchii sposobów postępowania z odpadami, w pierwszej kolejności poddaje się przetwarzaniu w miejscu ich powstania. 2. Odpady, które nie mogą być przetworzone w miejscu ich powstania, przekazuje się, uwzględniając hierarchię sposobów postępowania z odpadami oraz najlepszą dostępną technikę, o której mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, lub technologię, o której mowa w art. 143 tej ustawy, do najbliższych położonych miejsc, w których mogą być przetworzone. 3. Zakazuje się: 1) stosowania komunalnych osadów ściekowych, 2) unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych poza obszarem województwa, na którym zostały wytworzone. 4. Zakazuje się przywozu na obszar województwa odpadów, o których mowa w ust. 3, wytworzonych poza obszarem tego województwa, do celów, o których mowa w ust. 3. 5. Komunalne osady ściekowe mogą być stosowane na obszarze województwa innego niż to, na którym zostały wytworzone, jeżeli odległość od miejsca wytwarzania odpadów do miejsca stosowania położonego na obszarze innego województwa jest mniejsza niż odległość do miejsca stosowania położonego na obszarze tego samego województwa. 6. W przypadku unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych, przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio. Dopuszcza się unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych na obszarze województwa innego niż to, na którym zostały wytworzone, w najbliższej położonej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniejące instalacje nie mają wolnych mocy przerobowych”.

b) Metoda unieszkodliwiania odpadów: zgodnie z art. 95 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.).

**3.11** Na podstawie Decyzji Wojewody Dolnośląskiego z dnia 08 listopada 2021 r. (ZP-ZPSM.966.500.2020.BP (10)), zmieniającej poprzednie polecenie wydane Powiatowemu Centrum Medycznemu w Wołowie Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością decyzją nr 13/2020 z dnia 3 września 2020 r., zmienione decyzją z dnia 20 października 2020 r., zmienione decyzją z dnia 5 stycznia 2021 r., zmienione decyzją z dnia 21 stycznia 2021 r., zmienione decyzją z dnia 25 stycznia 2021 r., zmienione decyzją z dnia 25 lutego 2021 r. zmienione decyzją z dnia 05 marca 2021 r., zmienione decyzją z dnia 8 marca 2021 r., zmienione decyzją z dnia 30 kwietnia 2021 r., zmienione decyzją z dnia 10 maja 2021 r. w ten sposób, że poleca się Powiatowemu Centrum Medycznemu w Wołowie Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością w okresie **od 08 listopada 2021 r. do odwołania**, realizację świadczeń opieki zdrowotnej w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem ni zwalczaniem COVID-19 poprzez zapewnienie w podmiocie leczniczym **3 łóżek dla pacjentów z podejrzeniem zakażenia SARS-CoV-2 oraz poprzez zapewnienie w podmiocie leczniczym 60 łóżek dla pacjentów z podejrzeniem lub potwierdzonym zakażeniem SARS-CoV-2.**

#### **4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

#### **5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, UMOWA RAMOWA, AUKCJA ELEKTRONICZNA.**

5.1 Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

5.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5.3 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

5.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **6. MIEJSCE TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

6.1. Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy.

6.2. Miejsce wykonania zamówienia (odbioru odpadów):

6.2.1 Szpital w Wołowie, ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów;

6.2.2 Przychodnia Rejonowo - Specjalistyczna w Wołowie, ul. Piłsudskiego 34, 56-100 Wołów;

6.2.3 Szpital w Brzegu Dolnym, al. Jerozolimskie 26, 56-120 Brzeg Dolny;

6.2.4 Przychodnia Rejonowo – Specjalistyczna w Brzegu Dolnym, al. Jerozolimskie 28, 56-120 Brzeg Dolny;

6.2.5 Zakład Pielęgnacyjno - Opiekuńczy, Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 18. 56-100 Wołów.

#### **7. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1**

7.1 Podstawy wykluczenia.

7.1.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

7.1.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

"1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania

pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia".

7.1.2 Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **8. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1**

### **8.1 Podstawy wykluczenia.**

#### **8.1.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:**

"4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury".

8.1.2 Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.



## **9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**9.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).**

**9.1.1** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału postępowaniu zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

**a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**9.1.2** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

**9.1.3** Zgodnie z art. 111 ustawy pzp wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa w:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h,  
- na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
- 4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 5) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

**9.1.4** Zgodnie z art. 110 ust. 1 Ustawy pzp Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. 2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami,



- aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
  3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

**9.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 112 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) w następującym zakresie:**

**9.2.1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SWZ).

**9.2.2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada:

- a) Decyzję /zezwołenie właściwego organu do wykonywania działalności przez Wykonawcę w zakresie odbioru i unieszkodliwienia odpadów stanowiących przedmiot zamówienia, z uwzględnieniem ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach oraz w zakresie transportu odpadów dokument potwierdzający dokonanie wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

**9.2.3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada:

- a) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 400 000,00 PLN

**9.2.4) zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada:

- a) doświadczenie - co najmniej jedną usługę obejmującą odbiór, transport oraz utylizację odpadów medycznych – o tonażu min. 50 000 kg każda, nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy,

- b) **spalarnię odpadów / instalację unieszkodliwiania** odpadów zgodnie z zachowaniem „zasady bliskości” określonej w art. 20 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.);
- c) co najmniej **jeden środek transportu przystosowany do transportu odpadów** niebezpiecznych o ładowności zapewniającej odbiór odpadów od Zamawiającego ww ilościach podanych w SWZ, zgodnie z Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 756 ze zm.).

### **9.3 Wspólne ubieganie się o zamówienie:**

9.2.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

9.2.2 W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.2.3. Zamawiający nie może wymagać od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

9.2.4 W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może określić wymagania związane z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców, jeżeli jest to uzasadnione charakterem zamówienia i proporcjonalne do jego przedmiotu.

9.2.5 Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9.2.6 Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

9.2.7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9.2.8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. W tym celu Zamawiający przygotował stosowną sekcję formularza ofertowego.

### **9.5 Udostępnienie zasobów (art. 118-123 Ustawy PZP):**

9.5.1 Zgodnie z art. 118 ust. i Ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

9.5.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9.5.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny

podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

9.5.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.5.5 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.112 ust.2 pkt 3 i 4 Ustawy Pzp, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

9.5.6 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

9.5.7 Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących: 1) zamówień na roboty budowlane lub usługi lub 2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.

9.5.8 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.5.9 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **9.6 Podwykonawstwo**

9.6.1. Zgodnie z art. 462 Ustawy Pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

9.6.2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

9.6.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, o ile są już znane, zgodnie z tabelą w „Formularzu oferty”.

9.6.4. Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 Ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o

którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.

9.6.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **10. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

10.1.1 **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**, aktualne na dzień składania ofert (załącznik nr 2 do SWZ).

10.1.2 **Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu**, aktualne na dzień składania ofert (załącznik nr 3 do SWZ);

*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez wykonawców, każdy z wykonawców składa oświadczenie samodzielnie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.*

## **10.2 INNE WYMAGANE DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:**

10.2.1 Uzupelniony **formularz ofertowy (FO)** (zał. nr 1 oraz 1 do FO - Formularz cenowy).

10.2.2 **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty**, o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

10.2.3 **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

10.2.4 **Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**, jako dowód polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów w odniesieniu do określonego warunku udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy.

10.2.5 **Przedmiotowe środki dowodowe** - zgodnie z pkt. 11 SWZ.

**10.3 Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:**

### **10.3.1 BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA:**

**10.3.1.1) w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp - odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**10.3.1.2) w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 - oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (Załącznik nr 4 do SWZ).

### **10.3.2 SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

**10.3.2.1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Nie dotyczy

**10.3.2.2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

a) Decyzję /zezwoleń właściwego organu do wykonywania działalności przez Wykonawcę w zakresie odbioru i unieszkodliwienia odpadów stanowiących przedmiot zamówienia, z uwzględnieniem ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach oraz w zakresie transportu odpadów dokument potwierdzający dokonanie wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

**10.3.2.3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

a) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 400 000,00 PLN - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.

**10.3.2.4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) **wykaz dostaw lub usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - co najmniej jedną usługę obejmującą zakres odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych - o tonażu min. 30 000 kg każda, nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy (Załącznik nr 5 do SWZ);

b) **wykazu narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ):

- a) spalarnię odpadów / instalację unieszkodliwiania odpadów zgodnie z zachowaniem „zasady bliskości” określonej w art. 20 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.);
- b) co najmniej jeden środek transportu przystosowany do transportu odpadów niebezpiecznych o ładowności zapewniającej odbiór odpadów od Zamawiającego w ilościach podanych w SWZ, zgodnie z Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 756 ze zm.).

#### **10.4 Informacje dodatkowe:**

10.4.1 Zgodnie z art. 127 ust. 2 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10.4.2 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że: 1) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, aktualne na dzień ich złożenia.

10.4.3 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

10.4.4 Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

10.4.5 Zgodnie z art. 63 ust. 2 Ustawy Pzp ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10.4.6 W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10.4.7 Zgodnie z art. 13 ust. 1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. 2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust.1, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. 3. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o

których mowa w ust.1, zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. 4.Przepis ust. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. 5.Przepisy ust.1–3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art.118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

## **11. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

**11.1 Wykaz przedmiotowych środków dowodowych, zgodnie z art. 106 Ustawy Pzp, na potwierdzenie, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria:** Nie dotyczy.

## **12. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

**12.1** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pcmwołow>.

**12.2** W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

**12.3** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.



**12.4** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**12.5** Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

**12.6** Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
- 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**12.7** Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **12.8 Zalecenia**

**Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**

**Poniżej przedstawiamy listę sugerowanych zapisów do specyfikacji:**

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
  - a) .zip
  - b) .7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 13) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

## **12.9 Wyjaśnienia treści SWZ - terminy:**

12.9.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.

12.9.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom.

12.9.3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuży termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

12.9.4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ albo opisu potrzeb i wymagań oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

12.9.5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.

12.9.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### **13. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69.**

Nie dotyczy

### **14. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

14.1 Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

14.1.1 W sprawach proceduralnych – Anna Chechelska – e-mail: przetarg@pcm-wolow.pl, Tel: 71/ 38 05 807.

14.1.2 W sprawach przedmiotu zamówienia – Janusz Czarnowski – e-mail: przetarg@pcm-wolow.pl, Tel: 71/38 05 809.

### **15. TERIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

15.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **08.03.2022 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

15.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

15.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 15.2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

### **17. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

17.1 Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane

elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

**17.2** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

**17.3** Oferta powinna być:

a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),

c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

**17.4** Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

**17.5** W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

**17.6** Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

**17.7** Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**17.8** Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.

**17.9** Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

**17.10** Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

**17.11** Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez

innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

**17.12** Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## 18. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

**18.1** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pcmwołow> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **07.02.2022 r., godzina 10:00**.

**18.2** Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

**18.3** Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

**18.4** Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**18.5** Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

**18.6** Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## 19. TERMIN OTWARCIA OFERT

**19.1** Otwarcie ofert nastąpi **07.02.2022 r. godzina 10:15**.

**19.2** Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców.

**19.3** Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**19.4** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**19.5** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.

**19.6** W przypadku ofert, które podlegają negocjacom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

## **20. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

**20.1** Cenę oferty należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ilekroć mowa o cenie należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej). Cena w przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest ceną netto.

**20.2** Cena podana przez Wykonawcę w Formularzu cenowym (załącznik nr 1 do Formularza ofertowego) musi być całkowitą ceną brutto za wykonanie zamówienia.

**20.3** Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę oraz koszt użyczenia instrumentarium.

**20.4** Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegać żadnym negocjacom.

**20.5** Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i obowiązywać będzie przez cały okres związania ofertą.

**20.6** Wykonawca sporządzając ofertę powinien określić ceny w sposób rzetelny, tj. w taki, żeby wybór jego oferty gwarantował Zamawiającemu realizację zamówienia każdej z pozycji.

**20.7** Cenę oferty należy obliczyć jako sumę iloczynów ilości jednostkowych przez właściwą towarowi cenę jednostkową netto (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku), a następnie powiększyć o wybrany podatek VAT.

**20.8** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **21. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**21.1.** Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**1) kryterium I:**  
**CENA OFERTOWA (C)** - waga 60%

**2) kryterium II:**  
**TERMIN ODBIORU (TO)** - waga 40%

**21.2** Punktacja w kryterium CENA (C) zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

gdzie:

**C** - punkty za kryterium CENA przyznane badanej ofercie

**C<sub>min.</sub>** - najniższa cena spośród ocenianych ofert

**C<sub>bad.</sub>** - cena oferty badanej

**21.3** Punktacja w kryterium **TERMIN ODBIORU (TO)**

<b>Termin odbioru odpadów medycznych</b>	<b>Liczba punktów</b>
Odbiór odpadów medycznych w godzinach 7:30- 14:00	0
Odbiór odpadów medycznych w godzinach 7:30-12:00	10
Odbiór odpadów medycznych w godzinach 7:30-10:00	20
Odbiór odpadów medycznych w godzinach 7:30-08:00	40

Zaoferowanie terminu odbioru innego niż w SWZ będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 266 ust. 1 pkt) 3 ustawy PZP.

**21.4** ŁĄCZNA PUNKTACJA OFERTY (S) zostanie obliczona w następujący sposób:

$$S = C + TO$$

Najkorzystniejsza oferta – oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ww. kryteriach. Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku liczbą.

**21.5** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2021.685 t.j.) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

**21.6** W ofercie, o której mowa w pkt 21.5, wykonawca ma obowiązek:

- a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**21.7** W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.



## **22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**22.1** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**22.2.** Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**22.3.** Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa powyżej, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

**22.2.** Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

**22.3.** Wykonawca, o którym mowa powyżej, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Rozdział II SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

**22.4.** Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

1) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**22.5.** Brak przekazania przed podpisaniem umowy powyższego dokumentu będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez Wykonawcę.

**22.6.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

**22.7.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli:

1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie:

a) podstawowym złożono tylko jedną ofertę,

b) partnerstwa innowacyjnego złożono tylko jeden wniosek albo złożono tylko jedną ofertę i upłynął termin do wniesienia odwołania na czynność odrzucenia wniosku albo w następstwie wniesienia odwołania Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące po-stępowanie odwoławcze;

2) umowa w sprawie zamówienia publicznego dotyczy zamówienia udzielanego w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo na podstawie umowy ramowej.

**22.8** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **23. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

**23.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

**23.2.** Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie.

**23.3.** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz.1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**23.4** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy pzp.

**23.5** Zgodnie a art. 222 Ustawy pzp Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**23.6** Zastrzeżenie informacji może dotyczyć nie tylko oferty, ale i innych dokumentów czy informacji składanych przez wykonawcę w postępowaniu. Dla skuteczności dokonanego zastrzeżenia należy wypełnić następujące warunki:

**23.6.1** Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w całości lub części danego dokumentu powinny być złożone w oddzielnej części oferty (przykładowo w odrębnym pliku, dokumencie elektronicznym) i jednoznacznie oznaczone w nazwie pliku, dokumencie czy jego fragmencie. Przykładowo w nazwie pliku oznaczenie: **TP** lub **tajemnica**. W przypadku treści dokumentu czy informacji oznaczenie fragmentu oznaczonego tajemnicą przedsiębiorstwa może zostać dokonane przykładowo poprzez oznaczenie kolorem, wskazanie punktów czy rozdziałów, dokumentu w którym zawarte są informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

**23.6.2** Wykonawca ma obowiązek równocześnie z dokonanym zastrzeżeniem wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wymagania w tym względzie normuje definicja tajemnicy przedsiębiorstwa: Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2020.1913 t.j. z dnia 2020.10.3).

**23.7** Zgodnie z art. 11 ustawy pzp Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

## **24. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wprowadza wymagania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od wykonawcy z którym będzie podpisywał umowę.

## **25. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**25.1** Istotne postanowienia umowne określa Wzór umowy stanowiący rozdział II SWZ.

**25.2** Umowę zawiera się na czas oznaczony.

**25.3** Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określi/ warunki takiej zmiany.

**25.4** Zmiany w zawartej umowie będą mogły być dokonywane na zasadach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT Wykonawca do ceny netto doliczy wysokość stawki podatku VAT obowiązujące w dniu wystawienia faktury,

b) obniżenie wartości netto lub brutto wynagrodzenia Wykonawcy, bez równoczesnej zmiany zakresu przedmiotu umowy, w wypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających wpływ na wartość towaru, w przypadku promocji lub obniżki cen;

c) w sytuacji, kiedy w okresie trwania umowy nie zostanie zamówiony cały asortyment nią określony, Strony dopuszczają możliwość przedłużenia czasu trwania umowy na okres pozwalający wykorzystać asortyment, jednak na okres nie dłuższy niż do czasu rozstrzygnięcia nowej procedury przetargowej dotyczącej tożsamego asortymentu lub wyczerpania wartości umowy;

d) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian wynikających ze zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa lub zmian wynikłych z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;

e) zmiana danych Zamawiającego lub Wykonawcy (np. adres siedziby, zmiana formy prawnej), a także zmiany organizacyjnej Wykonawcy, ale wyłącznie takiej, która nie powoduje likwidacji Wykonawcy.

f) innych sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które, gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury mającej na celu wybór Wykonawcy, nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych tą procedurą.

g) w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian doprecyzowujących treść umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można było usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów;

h) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany (dodania) nie ujętych w opisie przedmiotu zamówienia kodów odpadów medycznych w ramach maksymalnej wartości umowy brutto –zmiana wymaga sporządzenia aneksu.

**25.5** Zgodnie z art. 456 ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,
- b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,
- c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

- 2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
  - 3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 25.6** Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do umowy.

## **26. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

**26.1.** Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 255 - 263 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

**26.2.** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**26.3** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **27. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu IX Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

## **28. KLAUZULA INFORMACYJNA**

### **KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTA**

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję (zwanym dalej RODO), iż:*

Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o. o., 56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 26.

Wszelkie kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kierować do Inspektora Ochrony Danych:

- emailem [biuro@dbi-consulting.pl](mailto:biuro@dbi-consulting.pl) lub

<p>- listownie na adres Administratora danych osobowych z dopiskiem: <u>Inspektor Ochrony Danych</u></p> <p>Dane inspektora ochrony danych są dostępne na <a href="http://www.pcmwolow.pl">www.pcmwolow.pl</a> w zakładce ochrona danych.</p>
<p>Odbiorcami danych osobowych uprawnionymi do ich przetwarzania są:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora na podstawie przepisów prawa,</li><li>2. podmioty, którym dane powierzono przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zawartą umową,</li></ol> <p>organy publiczne na podstawie obowiązujących przepisów prawa.</p>
<p>Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a także do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z tej umowy.</p>
<p>Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>
<p>Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia i realizacji tej umowy. Nie podanie danych osobowych będzie skutkowało uniemożliwieniem zawarcia i realizacji umowy.</p>
<p>Wobec Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.</p>
<p>Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Spółka z o. o.</p>

## **29. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**29.1.** Dokumentowanie przebiegu postępowania zgodnie z przepisami zawartymi w Dziale I - Rozdział 8 Ustawy PZP.

**29.2.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**29.3.** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**29.4.** Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy PZP.

**29.5** Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy PZP.

**29.6.** Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy PZP.

**29.7.** Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.

**29.8.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań w nawiązaniu do art. 60 oraz 121 Ustawy PZP.

**29.9.** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**29.10** Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

**29.11** Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

**29.12** Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części - Nie dotyczy.



**29.13** Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów - Nie dotyczy.

**29.14** Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej - Nie dotyczy.

**29.15** Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną - Nie dotyczy.

### **30. ZAŁĄCZNIKI:**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

**FORMULARZ OFERTY – Rozdział III SWZ**

**Załącznik nr 1 - FORMULARZ CENOWY**

**Załącznik nr 2** - Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

**Załącznik nr 3** - Oświadczenie wykonawcy dotyczące warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik nr 4** - Oświadczenie grupa kapitałowa

**Załącznik nr 5** – Wykaz usług

**Załącznik nr 6** – Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług

### **WZÓR UMOWY – Rozdział II SWZ**

W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia ma zastosowanie prawo zamówień publicznych oraz kodeks cywilny.

**UMOWA nr ..... WZÓR**

**usługa odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych**

Zawarta w dniu ..... r. w Wołowie pomiędzy:

**Powiatowym Centrum Medycznym w Wołowie Spółka z o. o., ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów, NIP: 988-02-67-118, REGON: 020749596, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym, Rejestrze Przedsiębiorców, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej, IX Wydział Gospodarczy, nr KRS: 0000305310, o kapitale zakładowym w wysokości 3 571 500,00 PLN, zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,**

reprezentowanym przez:

.....

a

.....

.....

zwanym dalej WYKONAWCĄ,

reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne realizowane w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:

**a) odbiorze, transporcie i utylizacji odpadów medycznych** powstałych w Powiatowym Centrum Medycznym w Wołowie Spółka z o. o. o kodach:

**18 01 02\*** – Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03),

**18 01 03\*** – Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82, powstających w wyniku działalności niżej wymienionych jednostek Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Spółka z o. o.:

- Szpital w Wołowie, ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów;

- Przychodnia Rejonowo - Specjalistyczna w Wołowie, ul. Piłsudskiego 34, 56-100 Wołów;

- Szpital w Brzegu Dolnym, al. Jerozolimskie 26, 56-120 Brzeg Dolny;



- Przychodnia Rejonowo – Specjalistyczna w Brzegu Dolnym, al. Jerozolimskie 28, 56-120 Brzeg Dolny;
  - Zakład Pielęgnacyjno - Opiekuńczy, Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 18, 56-100 Wołów.
2. Szacunkowa łączna ilość odpadów w okresie 12 miesięcy wynosi **55 000 kilogramów**.
3. Zamawiający ma prawo do zmniejszenia ilości odpadów medycznych, których dotyczy przedmiot zamówienia, w przypadku zmniejszenia się rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym minimalna łączna ilość odpadów stanowiących Przedmiot Zamówienia nie będzie mniejsza niż 44 000 kg.

## § 2

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów:
  - a) medycznych o kodzie 18 01 02, który musi być realizowany z częstotliwością wynikającą z Rozporządzenia w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi z dnia 5 października 2017 (Dz. U. z 2017, poz. 1975) tj. do 72 godz., tj. w następujące dni tygodnia: **w poniedziałki, środy i piątki (w godzinach 7:30 – .....:.....)**.
  - b) medycznych o kodzie 18 01 03 w następujące dni tygodnia: **w poniedziałki, środy i piątki (w godzinach 7:30 – .....:.....)**.
2. W przypadku gdy odbiór odpadów medycznych przypada na dzień wolny od pracy, odbiór nastąpi pierwszego roboczego dnia po dniu wolnym od pracy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zmian terminów odbiorów odpadów, za zgodą Wykonawcy. W razie pilnej potrzeby Zamawiający ma możliwość zgłoszenia zapotrzebowania na dodatkowe odbiory odpadów do unieszkodliwiania, a jego realizacja jest uzależniona od zgody Wykonawcy. W takim przypadku odbiór nastąpi w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia na nr tel. ...., potwierdzonego za pomocą faxu nr ..... lub e-maila: ..... W przypadku, gdy odbiór odpadów medycznych przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, odbiór odpadów nastąpi pierwszego dnia roboczego po dniu ustawowo wolnym od pracy.
4. Odpady będą odbierane z miejsc ich wytwarzania, tj:
  - a) Szpital w Wołowie, ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów;
  - b) Przychodnia Rejonowo - Specjalistyczna w Wołowie, ul. Piłsudskiego 34, 56-100 Wołów;
  - c) Szpital w Brzegu Dolnym, al. Jerozolimskie 26, 56-120 Brzeg Dolny;
  - d) Przychodnia Rejonowo – Specjalistyczna w Brzegu Dolnym, al. Jerozolimskie 28, 56-120 Brzeg Dolny;
  - e) Zakład Pielęgnacyjno - Opiekuńczy, Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 18. 56-100 Wołów.
5. Każdy odbiór odpadów medycznych musi być zarejestrowany w Bazie Danych o Odpadach (BDO) i potwierdzony kartą przekazania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 23 stycznia 2020 roku o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 poz. 150).
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT po zakończeniu każdego miesiąca będą karty przekazania odpadów potwierdzone przez przedstawicieli obu Stron.
7. Świadczenie usługi ma odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym szczególności:
  - a) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.) wraz ze zmianami; (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.)
  - b) Ustawą z dnia 27 kwietnia Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 ze zm.);
  - c) Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 roku o przewozie towarów niebezpiecznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 756 ze zm.);

- d) Ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 919 ze zm.);
  - e) Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 02 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (tj. Dz.U. 2020, poz. 10);
  - f) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 roku w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U. 2016, poz. 1742);
  - g) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016 r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz.U. z 2016, poz. 1819).
  - h) Aktualnymi wytycznymi w sprawie postępowania z odpadami wytwarzanymi w czasie występowania zakażeń koronawirusem SARS-CoV-2 i zachorowań na wywoływaną przez niego chorobę COVID-19 (w czasie trwania pandemii / epidemii).
8. Ważenie odpadów odbywać się będzie za pomocą legalizowanego urządzenia należącego do Wykonawcy w chwili odbioru odpadów na terenie siedziby Zamawiającego, w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli przekazywanej ilości odpadów za pomocą własnego legalizowanego urządzenia. w obecności przedstawiciela Zamawiającego.
8. Wykonawca musi dysponować zakładem utylizacji odpadów medycznych o wydajności zapewniającej unieszkodliwienie odpadów odbieranych od Zamawiającego, w ilościach i terminach określonych SWZ. Wykonawca powinien posiadać aktualne przez cały okres trwania umowy zezwolenie na odbiór, transport, utylizację odpadów medycznych wydane w drodze decyzji przez właściwy organ.
9. Transport musi odbywać się pojazdami przystosowanymi do transportu odpadów niebezpiecznych oraz obsługiwany przez wykwalifikowany personel - odbiór odpadów odbywać się będzie pojazdem Wykonawcy zgodnie z Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 382) za pomocą środków transportu, odpowiadających wymogom do przechowywania i transportowania odpadów niebezpiecznych, z zachowaniem przepisów o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych.
10. Wykonawca odbiera, transportuje specjalistycznym środkiem transportu i utylizuje odpady medyczne z miejsc, o których mowa w § 2 ust. 3 i ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność od momentu odebrania odpadów od Zamawiającego. Wykonawca odpowiedzialny jest za wybór środka transportu, utylizację jak i właściwe zabezpieczenie wywożonych odpadów przed czynnikami pogodowymi, dostępem osób trzecich itp. Kierowca specjalistycznego środka transportu będzie posiadał stosowne zaświadczenia, zgodne z obowiązującymi przepisami.
11. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotowej usługi:
- a) Zasada bliskości: zgodnie art. 20 i art. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach – „1. Odpady, z uwzględnieniem hierarchii sposobów postępowania z odpadami, w pierwszej kolejności poddaje się przetwarzaniu w miejscu ich powstania. 2.Odpady, które nie mogą być przetworzone w miejscu ich powstania, przekazuje się, uwzględniając hierarchię sposobów postępowania z odpadami oraz najlepszą dostępną technikę, o której mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, lub technologię, o której mowa w art.143tej ustawy, do najbliższych położonych miejsc, w których mogą być przetworzone. 3. Zakazuje się: 1) stosowania komunalnych osadów ściekowych, 2) unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych poza obszarem województwa, na którym zostały wytworzone. 4. Zakazuje się przywozu na obszar województwa odpadów, o których mowa w ust.3, wytworzonych poza obszarem tego województwa, do celów, o których mowa w ust. 3.5.Komunalne osady ściekowe mogą być stosowane na obszarze województwa innego niż to, na którym zostały wytworzone, jeżeli

odległość od miejsca wytwarzania odpadów do miejsca stosowania położonego na obszarze innego województwa jest mniejsza niż odległość do miejsca stosowania położonego na obszarze tego samego województwa. 6. W przypadku unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych, przepis ust.5 stosuje się odpowiednio. Dopuszcza się unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych na obszarze województwa innego niż to, na którym zostały wytworzone, w najbliższej położonej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniejące instalacje nie mają wolnych mocy przerobowych”.

b) Metoda unieszkodliwiania odpadów: zgodnie z art. 95 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.).

12. Na podstawie Decyzji Wojewody Dolnośląskiego z dnia 08 listopada 2021 r. (ZP-ZPSM.966.500.2020.BP (10)), zmieniającej poprzednie polecenie wydane Powiatowemu Centrum Medycznemu w Wołowie Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością decyzją nr 13/2020 z dnia 3 września 2020 r., zmienione decyzją z dnia 20 października 2020 r., zmienione decyzją z dnia 5 stycznia 2021 r., zmienione decyzją z dnia 21 stycznia 2021 r., zmienione decyzją 25 stycznia 2021 r., zmienione decyzją z dnia 25 lutego 2021 r. zmienione decyzją z dnia 05 marca 2021 r., zmienione decyzją z dnia 8 marca 2021 r., zmienione decyzją z dnia 30 kwietnia 2021 r., zmienione decyzją z dnia 10 maja 2021 r. w ten sposób, że poleca się Powiatowemu Centrum Medycznemu w Wołowie Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością w okresie **od 08 listopada 2021 r. do odwołania**, realizację świadczeń opieki zdrowotnej w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem ni zwalczaniem COVID-19 poprzez zapewnienie w podmiocie leczniczym **3 łóżek dla pacjentów z podejrzeniem zakażenia SARS-CoV-2 oraz poprzez zapewnienie w podmiocie leczniczym 60 łóżek dla pacjentów z podejrzeniem lub potwierdzonym zakażeniem SARS-CoV-2.**

13. Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego do przedstawienia w terminie i w formie wskazanej przez Zamawiającego aktualnych zezwoleń i dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień i spełnianie przez Wykonawcę określonymi przepisami prawa warunków do prowadzenia działalności w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych objętych niniejszą umową.

14. Wykonawca oświadcza, iż unieszkodliwienie odpadów zgodnie z umową odbywać się będzie w ..... (nazwa i adres spalarni) i zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianach w tym zakresie.

15. Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy sprawować będzie:

-ze strony Zamawiającego: ....., Tel: ....., e-mail .....

-ze strony Wykonawcy: ....., Tel: ....., e-mail .....

Zmiana tej osoby lub jej danych kontaktowych wymaga jedynie pisemnego powiadomienia Zamawiającego i nie stanowi zmiany Umowy.

16. Wykonawca przedkłada aktualną polisę ubezpieczeniową na kwotę ..... (nie mniejszą niż 400 000,00 PLN) (słownie: .....) potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością, będącą przedmiotem umowy i ma obowiązek utrzymania aktualnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie usługi odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ponosi odpowiedzialność za odpady z chwilą przejęcia ich od Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody spowodowane odebranymi odpadami przed i po utylizacji oraz w czasie transportu.
3. Wykonawca ma obowiązek wykonywać przedmiot zamówienia z należytą starannością i zgodnie z postanowieniami umowy.
4. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub przy pomocy których wykonuje usługi będące przedmiotem udzielonego zamówienia publicznego jak za działania własne.
5. Wykonawca odpowiada za ciągłość prowadzenia usługi.
6. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji ilościowych i jakościowych przez cały okres obowiązywania umowy. Reklamacje można złożyć e-mailem na adres ....., podając numer faktury, niezwłocznie potwierdzając zgłoszenie na piśmie.
7. Wykonawca odpowiada za wady ilościowe i jakościowe wykonanej usługi i gwarantuje prawidłowe zrealizowanie usługi w ciągu 48 godzin od chwili zgłoszenia na piśmie przez Zamawiającego takich wad.

#### § 4

##### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji niniejszej umowy.
2. Maksymalna wartość niniejszej umowy wynosi netto ..... PLN (słownie: ..... złotych), brutto (wartość netto powiększona o podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami) ..... PLN (słownie: ..... złotych)
3. Koszt 1 kg odpadów wynosi ..... zł netto (słownie:.....), ..... zł brutto (wartość netto powiększona o podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami) (słownie: .....).
4. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy regulowana będzie za miesiąc poprzedni w terminie 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy ..... Wykonawca jest zobowiązany wystawić fakturę na koniec każdego miesiąca w ciągu 15 dni po zakończeniu miesiąca. Podstawą wystawienia faktury będzie sporządzone przez Wykonawcę i zatwierdzone przez obie strony Umowy do piątego dnia każdego miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym, zestawienie ilości kilogramów odpadów w okresie rozliczeniowym, które Wykonawca przesyła na adres e-mail Zamawiającego. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
5. Jeżeli dzień zapłaty wypada w dzień wolny od pracy, to wymagalność przesuwa się na najbliższy dzień roboczy.

#### § 5

##### Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, od ..... r. do ..... r.

2. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem prawnym na koniec miesiąca bez podania przyczyny wypowiedzenia, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 6**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zgodnie z art. 456 ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących okolicznościach:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,

b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Odstąpienie od umowy określone w ust. 1 nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.

5. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Odstępując od umowy, Zamawiający podaje przyczynę odstąpienia z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

6. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy lub przedmiot umowy wykonuje w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową. W takich przypadkach oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie 30 dni od zaistnienia wskazanej przyczyny. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za usługi zrealizowane do dnia odstąpienia.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) w wysokości 0,2% łącznej kwoty ceny brutto określonej w § 5 ust. 3 umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy,

2) w wysokości 10 % łącznej kwoty ceny brutto umowy określonej w § 5 ust. 3 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy;

3) w przypadku nie wystawienia lub nie przekazania przez Wykonawcę dokumentów określonych w § 2 ust. 5 (karta przekazania odpadów) w wysokości 500 zł za każdy przypadek,

- 4) w przypadku nieprzedłożenia na żądanie Zamawiającego kopii dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 2 ust. 16 niniejszej umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek;
3. W przypadku wystąpienia zwłoki w świadczeniu usługi przekraczającego 3 dni robocze, Zamawiający niezależnie od uprawnień określonych w § 7 ust. 2 pkt 1 umowy zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania usługi innemu Wykonawcy bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie usługi i bez upoważnienia Sądu, a Wykonawcę umowy obciąży kosztami wynikającymi z różnicy wykonania zastępczego, a tymi wynikającymi z zawartej umowy.
4. W przypadku poniesienia szkody przekraczającej uzgodnione kary umowne Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia swoich należności z tytułu wymagalnych kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
6. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na ww. potrącenie.
7. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
8. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie zostaną naliczone wyłącznie w przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło na skutek siły wyższej.
9. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swymi zobowiązaniami wobec Wykonawcy po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej z przysługującego wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych obowiązujących w okresie epidemii.
10. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 40% określonej w § 5 ust. 3 umowy.

## **§ 8**

### **Zmiana postanowień umowy**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określi/ warunki takiej zmiany.
2. Zmiany w zawartej umowie będą mogły być dokonywane na zasadach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
  - a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT Wykonawca do ceny netto doliczy wysokość stawki podatku VAT obowiązujące w dniu wystawienia faktury,
  - b) obniżenie wartości netto lub brutto wynagrodzenia Wykonawcy, bez równoczesnej zmiany zakresu przedmiotu umowy, w wypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających wpływ na wartość towaru, w przypadku promocji lub obniżki cen;
  - c) w sytuacji, kiedy w okresie trwania umowy nie zostanie zamówiony cały asortyment nią określony, Strony dopuszczają możliwość przedłużenia czasu trwania

umowy na okres pozwalający wykorzystać asortyment, jednak na okres nie dłuższy niż do czasu rozstrzygnięcia nowej procedury przetargowej dotyczącej tożsamego asortymentu lub wyczerpania wartości umowy;

d) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian wynikających ze zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa lub zmian wynikłych z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;

e) zmiana danych Zamawiającego lub Wykonawcy (np. adres siedziby, zmiana formy prawnej), a także zmiany organizacyjnej Wykonawcy, ale wyłącznie takiej, która nie powoduje likwidacji Wykonawcy.

f) innych sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które, gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury mającej na celu wybór Wykonawcy, nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych tą procedurą.

g) w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian doprecyzowujących treść umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można było usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów;

h) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany (dodania) nie ujętych w opisie przedmiotu zamówienia kodów odpadów medycznych w ramach maksymalnej wartości umowy brutto –zmiana wymaga sporządzenia aneksu.

3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do umowy.

4. Nie wymagają zmiany umowy obniżki cenowe i czasowe promocje. Wykonawca zobowiązany jest jednak poinformować o nich Zamawiającego.

## §9

### Poufność

1. Wszelkie informacje mogące stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jak również wszelkie dane osobowe, do których dostęp Wykonawca uzyska w związku z obowiązywaniem lub wykonywaniem niniejszej umowy, objęte są tajemnicą (zwane dalej „Informacjami”).
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 94/46/WE.
3. Wykonawca zobowiązuje się także, że:
  - a) będzie traktował Informacje jako poufne i sprawował nad nimi pieczę przynajmniej w takim samym zakresie w jakim chroni własne informacje zastrzeżone o podobnej wadze, w tym będzie chronił i zabezpieczył dane osobowe zgodnie z wymogami wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
  - b) będzie korzystał z Informacji jedynie w zakresie i celu, jaki jest uzasadniony ze względu na wykonywanie niniejszej umowy,



- c) ograniczy ujawnianie Informacji do swoich pracowników, współpracowników lub podmiotów powiązanych, dla których znajomość Informacji jest konieczna (zwani dalej „Personelem Upoważnionym”), oraz pouczy Personel Upoważniony o obowiązkach wynikających z niniejszej umowy, a wszelkie postanowienia niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednio względem Personelu Upoważnionego,
  - d) będzie powielać, kopiować, reprodukować lub w inny sposób retransmitować Informacje jedynie w zakresie jakim jest to niezbędne dla wykonania niniejszej umowy,
  - e) nie będzie ujawniać Informacji osobom trzecim.
4. Informacje pozostają własnością Zamawiającego.
  5. Na żądanie Zamawiającego wszelkie nośniki zawierające duplikaty Informacji zgodnie z instrukcjami i wskazówkami Zamawiającego zostaną zniszczone lub zwrócone – w zależności od woli Zamawiającego w tym zakresie – przez Wykonawcę Zamawiającemu.
  6. Udostępnienie Informacji nie może w żaden sposób być rozumiane jako udzielanie licencji na znaki towarowe, patenty, prawa autorskie, prawa na mask works, lub inne prawo własności intelektualnej, chyba że Strony w sposób wyraźny odmiennie postanowią.
  7. Powyższych postanowień nie należy interpretować jako zakazu podawania Informacji organom ścigania, organom administracji publicznej lub innym organom państwowym lub międzynarodowym w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa oraz ujawniania Informacji, do których Strona zostanie zobowiązana na podstawie orzeczenia sądu lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
  8. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub Personel Upoważniony któregośkolwiek z postanowień niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie uprawniona do żądania od drugiej Strony kary umownej w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) niezależnie od prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych jeżeli wysokość poniesionej szkody będzie przekraczała wysokość zastrzeżonej kary umownej.
  9. Obowiązek poufności oraz sankcje za jego naruszenie wynikające z postanowień niniejszego paragrafu obowiązują także po wykonaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu z innych przyczyn niniejszej umowy.
  10. Wynikająca z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 94/46/WE klauzula informacyjna dla Wykonawcy stanowi załącznik do niniejszej umowy.

## **§ 10**

### **Cesja**

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności, praw i obowiązków, wynikających z tej umowy oraz przenosić na rzecz innych osób wierzytelności wynikających z niniejszej umowy pod jakimkolwiek innym tytułem, w tym również przez przejmowanie poręczenia celem umożliwienia przejęcia wierzytelności przez osobę trzecią.
2. Ponadto Wykonawca nie może dokonywać innych czynności, skutkujących udzieleniem komukolwiek upoważnienia do inkasa, udzielaniem pełnomocnictw do windykacji osobom fizycznym i prawnym, dokonaniem wpisu do rejestru zastawów oraz dokonaniem jakichkolwiek innych czynności, w wyniku których podmiot trzeci będzie zarządzał,

administrował lub rozporządzał wierzytelnościami powstałymi na tle wykonywania niniejszej umowy.

## **§ 11**

### **Klauzula mediacyjna**

W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Prawa Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

## **§ 13**

Wszelkie spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego. Przed każdym wystąpieniem do Sądu o zapłatę, Wykonawca zobowiązany będzie do zawezwania Zamawiającego do próby ugodowej w trybie art. 184 i następnym Kodeksu Postępowania Cywilnego.

## **§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

## **§ 15**

Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- 1) Klauzula informacyjna dla Kontrahenta
- 2) SWZ
- 3) Oferta Wykonawcy
- 4) Formularz cenowy

**Wykonawca**

**Zamawiający**

.....  
podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym lub  
posiadających pełnomocnictwo

.....  
podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym lub  
posiadających pełnomocnictwo

**KLAUZULA INFORMACYJNA  
DLA KONTRAHENTA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję (zwanym dalej RODO), iż:

Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o. o., 56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 26.

Wszelkie kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kierować do Inspektora Ochrony Danych:

- emailem [biuro@dbi-consulting.pl](mailto:biuro@dbi-consulting.pl) lub
  - listownie na adres Administratora danych osobowych z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych
- Dane inspektora ochrony danych są dostępne na [www.pcmwolow.pl](http://www.pcmwolow.pl) w zakładce ochrona danych.

Odbiorcami danych osobowych uprawnionymi do ich przetwarzania są:

- podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora na podstawie przepisów prawa,
- podmioty, którym dane powierzono przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zawartą umową, organy publiczne na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a także do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z tej umowy.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia i realizacji tej umowy. Nie podanie danych osobowych będzie skutkowało uniemożliwieniem zawarcia i realizacji umowy.

Wobec Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

## Rozdział III FORMULARZ OFERTY

pieczęć wykonawcy

..... dn. ....  
miejsowość

### FORMULARZ OFERTOWY W TRYBIE PODSTAWOWYM REALIZOWANYM NA PODSTAWIE ART. 275 UST. 1 USTAWY PZP

#### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
Ul. Inwalidów Wojennych 26  
56-100 Wołów

#### 2. WYKONAWCA (Lider):

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Ip.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów) (Pełna nazwa / firma, adres, NIP/PESEL, REGON, KRS)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Reprezentowany przez:.....  
(Imię, nazwisko, Stanowisko, podstawa do reprezentacji)

Nr telefonu Wykonawcy: .....

E-mail Wykonawcy: .....

Nr konta Wykonawcy: .....

Wykaz i opis udzielonych pełnomocnictw do niniejszego postępowania / składanych dokumentów i oświadczeń / oferty:

.....

#### Składanie zamówień:

a) Numer telefonu.....

b) adres e-mail:.....

c) adres e-mail dotyczący składania reklamacji.....

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW/dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne – Pełnomocnik/ Lider:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu; Nr faksu	
Adres e-mail	

Ja (my) niżej podpisany(i) **oświadczamy, że:**

Akceptuję\*(emy\*) bez zastrzeżeń opis przedmiotu zamówienia, wymagania zawarte w SWZ oraz projekt umowy załączony do SWZ i zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach i zasadach obowiązujących w tym postępowaniu. W przypadku uznania mojej\*(naszej\*) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję\*(emy\*) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

**4. Cena całkowita za realizację niniejszego zamówienia wynosi:**

..... **PLN brutto** z podatkiem VAT

Przedmiot zamówienia, zasady wyceny zostały przez zamawiającego opisane w treści SWZ i nie zgłaszamy żadnych uwag i zastrzeżeń związanych z przygotowanym przez zamawiającego opisem. W przypadku wyboru naszej oferty deklarujemy realizację zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zamawiającego i przepisami prawa, treścią oferty, w terminie zakreślonym niniejszą SWZ.

**5. Kryterium nr II – TERMIN ODBIORU (TO):**

- Odbiór odpadów medycznych w godzinach 7:30-14:00
- Odbiór odpadów medycznych w godzinach 7:30-12:00
- Odbiór odpadów medycznych w godzinach 7:30-10:00
- Odbiór odpadów medycznych w godzinach 7:30-08:00

\*właściwie zaznaczyć

Oświadczamy, że w przypadku niewypełnienia ww pozycji deklarujemy, że termin odbioru odpadów w godzinach 07:30 – 14:00

**6. Żadna z informacji zawarta w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji<sup>\*\*\*</sup>) / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>\*\*\*\*</sup>):**

lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) lub oddzielna część oferty (proponowane rozwiązanie)	
		Od	Do
a)			
b)			
c)			

Uwaga:

\*\*\*) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności (DZ. U z dnia 24 sierpnia 2018 r. poz. 1637).

\*\*\*\*) Wykonawca załączy niniejsze oświadczenie, tylko wtedy, gdy zastrzeże w ofercie, iż któreś z informacji zawartych w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

### 7. Deklaracja dotycząca podwykonawstwa:\*\*

- Oświadczam, że zamówienie będę realizował samodzielnie i nie zamierzam zrealizować przy udziale podwykonawców
- Oświadczamy, że zamówienie zamierzam zrealizować z udziałem podwykonawców (wypełnić tylko w przypadku, gdy wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom)

L.p.	Podwykonawca (dane identyfikujące: adres, nazwa, NIP/PESEL)	Zakres części zamówienia / roboty budowlanej, dostawy czy usługi w w którym Wykonawca ma zamiar powierzenia realizacji podwykonawcy
	Adres: ..... Nazwa: ..... NIP/PESEL: .....	Lokalizacja: ..... Zakres prac: ..... Rozmiar: ..... %
	Adres: ..... Nazwa: ..... NIP/PESEL: .....	Lokalizacja: ..... Zakres prac: ..... Rozmiar: ..... %

8. Wraz z ofertą składamy dokumenty wymienione w SWZ.

9. Składając niniejszą ofertę oświadczamy, że **[będziemy polegać / nie będziemy polegać]\*** na **zasobach innych podmiotów** określonych w art. 118-123 ustawy Pzp w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, które są udostępnione przez:

.....  
(należy wymienić nazwy i adresy podmiotów)

10. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

- Mikroprzedsiębiorstwo  
 Małe przedsiębiorstwo  
 Średnie przedsiębiorstwa

(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)

*Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

11. Uważam/y/ się za **związanych niniejszą ofertą przez 30 dni** od upływu terminu składania ofert.

12. Wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352)

dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. ....  
(Nazwa dokumentu i wskazanie punktu w SIWZ) (Adres internetowy)

**13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w:**

- art. 13\*
- art. 14\*

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, tzw. RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**14. Jeżeli wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W związku z wystąpieniem takiego przypadku w ofercie, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego; **TAK/NIE**
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; .....(nazwa – rodzaj)
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; ..... (wartość towaru lub usługi)
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie; ..... (wskazanie stawki podatku od towaru i usługi) .....

**15. Jeżeli Wykonawca bierze udział w postępowaniu wspólnie z innymi Wykonawcami:**

**a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania) (należy wypełnić – o ile dotyczy):**

l.p.	Zadania	Nazwa wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

**b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu:**

l.p.	Zadania	Nazwa wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

**16. Ofertę wraz z załącznikami składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.**

\* niewłaściwe skreślić

\*\* wypełnić, jeżeli dotyczy Wykonawcy



Nr sprawy: 2/PCM/2022/ZP/A Odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych na potrzeby Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Spółka z o. o. przez okres 12 miesięcy

Oświadczam, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe oraz opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty.

....., dnia .....r.

*(Miejscowość)*

***Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym***

Załącznik nr 1a do Formularza ofertowego

pieczęć wykonawcy

..... dn. ....  
miejsowość

**FORMULARZ CENOWY**

**Miejsce utylizacji odpadów (Spalarnia):**

.....  
*podać dokładny adres, ulica, nr, kod pocztowy, województwo*

<b>Przedmiot</b>	<b>Ilość kilogramów na 12 miesięcy</b>	<b>Cena jednostkowa 1 kg netto PLN</b>	<b>Cena jednostkowa 1 kg brutto PLN</b>	<b>Wartość netto PLN</b>	<b>VAT (.....%), wartość VAT</b>	<b>Wartość brutto PLN</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
Odbiór, wywóz i utylizacja odpadów medycznych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w SWZ	55 000					

....., dnia .....r.  
(Miejscowość)

***Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym***

## Rozdział IV OŚWIADCZENIA

Załącznik nr 2 do SWZ

**Zamawiający:**  
**Powiatowe Centrum Medyczne**  
**w Wołowie Sp. z o. o.**  
**ul. Inwalidów Wojennych 26**  
**56-100 Wołów**

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez: .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych na potrzeby Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Spółka z o. o. przez okres 12 miesięcy**”, prowadzonego przez Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Spółka z o. o., nr postępowania **2/PCM/2022/ZP/A** oświadczam, co następuje:

### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

....., dnia .....r.  
(Miejscowość)

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1-6 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

....., dnia .....r.  
(Miejscowość)

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujące podmioty, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG, KRS/CEiDG)

nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

....., dnia .....r.  
(Miejscowość)

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący podwykonawca/-y:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG, KRS/CEiDG)

art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

....., dnia .....r.  
(Miejscowość)

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....r.  
(Miejscowość)

***Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym***

Załącznik nr 3 do SWZ

**Zamawiający:**  
**Powiatowe Centrum Medyczne**  
**w Wołowie Sp. z o. o.**  
**ul. Inwalidów Wojennych 26**  
**56-100 Wołów**

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez: .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych na potrzeby Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Spółka z o. o. przez okres 12 miesięcy”, prowadzonego przez Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Spółka z o. o., nr postępowania 2/PCM/2022/ZP/A oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie<sup>1</sup>

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

....., dnia .....r.  
(Miejscowość)

<sup>1</sup> Określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..

.....  
....., w następującym zakresie:

.....  
.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia .....r.  
(Miejscowość)

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....r.  
(Miejscowość)

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*



Załącznik nr 4 do SWZ

**Zamawiający:**  
**Powiatowe Centrum Medyczne**  
**w Wołowie Sp. z o. o.**  
**ul. Inwalidów Wojennych 26**  
**56-100 Wołów**

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU  
PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, składane na  
podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy PZP**

- Niniejszym oświadczam, że **nie należymy do żadnej grupy kapitałowej** w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.)
- Niniejszym oświadczam, że **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę.
- Niniejszym oświadczam, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę:

.....  
.....  
(należy wskazać pełną nazwę / firmę i adres wykonawcy, który złożył odrębną ofertę)

***Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem  
elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym***

**UWAGA:**

1. W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, powinien przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie, niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców.

Załącznik nr 5 do SWZ

**Zamawiający:**  
**Powiatowe Centrum Medyczne**  
**w Wołowie Sp. z o. o.**  
**ul. Inwalidów Wojennych 26**  
**56-100 Wołów**

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w

zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez: .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ USŁUG**

**OŚWIADCZAM/Y, ŻE SPEŁNIAM /-Y WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU W ZAKRESIE ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ**

Odbiorca Usług (nazwa, adres)	Miejsce wykonania/ wykonywania usług (miejscowość, adres)	Zakres usług	Czas realizacji		Wartość usług (wykonanych /wykonywanych) z podatkiem VAT (brutto)  (PLN)
			początek (data)	koniec (data)	
01	02	03	04	05	06
					Wartość całej umowy: ..... ..... zł. brutto * za okres wskazany w kol. 04 i 05
					Wartość umowy za okres ostatnich 12 m-cy: ..... ..... zł. brutto * należy wypełnić jeżeli zamówienie obejmuje usługi realizowane powyżej 12 m-cy

**UWAGA:** wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wykazu dowody określające, czy usługi te zostały wykonane/ są wykonywane należycie.

....., dnia .....

(Miejscowość)

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

Załącznik nr 6 do SWZ

**Zamawiający:**  
**Powiatowe Centrum Medyczne**  
**w Wołowie Sp. z o. o.**  
**ul. Inwalidów Wojennych 26**  
**56-100 Wołów**

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w

zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez: .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ  
TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY USŁUG**

Oświadczam/y, że dysponuję/dysponujemy potencjałem technicznym do wykonywania przedmiotu zamówienia:

Lp.	Wykaz narzędzi	Informacja o podstawie dysponowania zasobami, w tym termin dysponowania
1.	Adres: ..... spalarni odpadów / instalacji unieszkodliwiania odpadów zgodnie z zachowaniem „zasady bliskości” określonej w art. 20 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.)	
2.	co najmniej jeden środek transportu przystosowany do transportu odpadów niebezpiecznych o ładowności zapewniającej odbiór odpadów od Zamawiającego w ilościach podanych w SWZ, zgodnie z Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 756 ze zm.) Marka ..... Nr rejestracyjny .....	

....., dnia .....r.

(Miejscowość)

*Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

Nr sprawy: 2/PCM/2022/ZP/A Odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych na potrzeby Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Spółka z o. o. przez okres 12 miesięcy