

**UMOWA nr .....**

**zawarta w Gliwicach w dniu ..... 2024 r. pomiędzy:**

**Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.** z siedzibą w Gliwicach przy ul. Rybnickiej 47, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach X Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000027652, NIP: 6310102608, REGON: 271062577, o kapitale zakładowym 213 780 500,00 zł reprezentowaną przez:

Adama Ciekańskiego – Prezesa Zarządu  
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., KRS:  
....., NIP: ....., REGON: .....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest odbiór i wywóz przez Wykonawcę odpadów komunalnych z terenu obiektów stanowiących własność Zamawiającego, a także użyczenie Zamawiającemu pojemników służących do segregacji odpadów.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy, jak również rodzaje odpadów i ich ilości zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia z formularzem cenowym, stanowiący załącznik numer 1 do niniejszej umowy.
3. Odbiór odpadów będzie się odbywał w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, a Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności, kwalifikacje, wymagane uprawnienia i zezwolenia oraz niezbędny sprzęt, urządzenia, środki transportu i zasoby kadrowe do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy oraz, że przedmiot umowy będzie wykonywać z najwyższą profesjonalną starannością.

**§2**

**Obowiązki Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) dostarczenia pojemników służących do segregacji odpadów w terminie jednego dnia od dnia podpisania niniejszej umowy w ilości i w miejsca wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik numer 1 do niniejszej umowy;
  - b) odbierania i zagospodarowania odpadów zgodnie z ustalonym harmonogramem, w ciągu 24 godzin od momentu przyjęcia zgłoszenia, za każdorazowym potwierdzeniem wykonania;
  - c) pozostawienia czystego i uprzątniętego miejsca magazynowania odpadów oraz zebrania wszystkich odpadów leżących wokół pojemników;
  - d) każdorazowego potwierdzenia odbioru odpadów poprzez podpisanie protokołu odbioru odpadów z wyszczególnieniem ilości odebranego odpadu i jego sortymentu;
  - e) postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami i przepisami prawa, a w szczególności ustawą *o odpadach*.
2. Z chwilą odbioru odpadów Wykonawca przejmuje całkowitą odpowiedzialność w zakresie postępowania z nimi (art. 27 ust. 3 ustawy *o odpadach*).
3. Powierzenie wykonania usług objętych niniejszą umową podwykonawcom, wymaga, pod rygorem nieważności, pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania podwykonawców jak za swoje działania.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów przez swoich pracowników i osoby, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, a także za szkody materialne powstałe w czasie wykonywania usługi.
5. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) współpracy z Wykonawcą w celu należytego wykonania umowy;
  - b) zapewnienia dostępu do miejsca lokalizacji odpadów;
  - c) zapłaty ustalonego wynagrodzenia.

### **§3**

#### **Odbiory i ich harmonogram**

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
  - a) potwierdzenie wykonania usługi w danym dniu (Protokół odbioru za dany dzień - załącznik nr 2 do niniejszej umowy);
  - b) potwierdzenie wykonania usługi w danym miesiącu (Protokół odbioru za dany miesiąc - załącznik nr 3 do niniejszej umowy).
2. Odbiory, o których mowa w ust. 1a dokonują pracownicy Zamawiającego przebywający w miejscu wykonania usługi lub inna osoba upoważniona.
3. Odbiory, o których mowa w ust. 1b dokonywane są na podstawie odbiorów, o których mowa w ust. 1a. Protokół zatwierdza osoba wskazana w §9 ust. 1a niniejszej umowy lub inna osoba upoważniona.
4. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania odbioru, Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin na jego wykonanie, o ile dotyczy to odbiorów, które nie są wykonywane codziennie. Po ich ostatecznym wykonaniu przez Wykonawcę, nastąpi ponowny odbiór w terminie 2 dni od dnia powiadomienia Zamawiającego.
5. Brak któregośkolwiek z Protokołów Odbioru jest podstawą do naliczenia kar umownych.
6. Odbiory będą dokonywane przez Wykonawcę zgodnie z ustalonym harmonogramem lub na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego, w ciągu 24 godzin od momentu przyjęcia zgłoszenia, za każdorazowym potwierdzeniem wykonania.
7. Odpady winny być odbierane przez Wykonawcę od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.
8. Strony ustalą harmonogram odbiorów dla poszczególnych obiektów stanowiących własność Zamawiającego, w terminie trzech dni od momentu podpisania umowy.

### **§4**

#### **Czas trwania umowy**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **nie wcześniej niż od 15.08.2024 r. do dnia 31.12. 2024 r.**

### **§5**

#### **Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie miesięczne obliczone zostanie według cen jednostkowych zawartych w formularzu cenowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1, przemnożonych przez faktyczną ilość wywiezionych odpadów (pojemników), z zastrzeżeniem, że łączna wartość wynagrodzenia w okresie obowiązywania niniejszej umowy nie przekroczy kwoty: ..... zł netto plus podatek VAT.
2. Kwota wynagrodzenia określonego w ust. 1 obejmuje całość nakładów i materiałów potrzebnych do wykonania przedmiotu umowy, określonych w §1 niniejszej umowy.
3. Po upływie okresu realizacji umowy mimo nie wyczerpania w 100 % wartości umowy, umowa wygasa.
4. Faktura VAT obejmująca wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wystawiona do 10-go dnia każdego miesiąca w oparciu o Protokół Odbioru za dany miesiąc.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.

6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający informuje, że ustrukturyzowane faktury elektroniczne mogą być wystawiane i przekazywane, zgodnie z przepisami ustawy o *elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym* z dnia 9 listopada 2019 r., za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania na adres: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> (adres PEF – nr NIP Usługodawcy: 6310102608). Usługodawca ma obowiązek powiadomić Usługobiorcę na piśmie o zamiarze wystawienia faktury zgodnie z przepisami ustawy, o której mowa w zdaniu poprzednim, na 15 dni przed wystawieniem pierwszej faktury w tym trybie.
8. Faktury elektroniczne mogą być przesyłane na adres: [faktury@pwik.gliwice.pl](mailto:faktury@pwik.gliwice.pl).
9. Zamawiający przy dokonywaniu zapłaty może zastosować mechanizm podzielonej płatności, zgodnie z treścią przepisu art. 108a ust. 1 ustawy o *podatku od towarów i usług* z dnia 11 marca 2004 r. (dalej jako ustawa VAT).
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, będzie rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy *Prawo bankowe* z dnia 29 sierpnia 1997 r. prowadzony jest rachunek VAT oraz, że rachunek ten będzie rachunkiem, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy VAT.
11. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy o *przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych*.
12. Zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie w związku ze zmianą stawki podatku VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie wymaga aneksu do umowy.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wcześniejszą płatność wynagrodzenia wynikającego ze złożonych faktur w stosunku do terminu płatności, o którym mowa w ust. 5. Zasady dokonywania przyspieszonej płatności reguluje Zarządzenie Wewnętrzne nr 04/2023 Zarządu PWiK Sp. z o.o. w Gliwicach z dnia 31 marca 2023r. w sprawie możliwości udzielenia skonta w przypadku przyspieszonej płatności za faktury.

## **§6**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a) 500,00 zł (*pięćset złotych 00/100*) za każdy stwierdzony brak odbioru odpadów;
  - b) 200,00 zł (*sto złotych 00/100*) za każdy stwierdzony przypadek pozostawienia nieuprzątniętego miejsca odbioru odpadów;
  - c) 300,00 zł (*trzysta złotych 00/100*) za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu umowy ubezpieczenia oraz potwierdzenia jej opłacenia.
2. W przypadku, gdy zajdzie uzasadnione podejrzenie, że pracownik Wykonawcy lub osoba, którą się posługuje przy wykonywaniu umowy, stała się w stanie po spożyciu alkoholu albo spożywała alkohol w czasie wykonywania usługi odbioru odpadów, zostanie ona niezwłocznie wydalona z terenu Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie niezwłocznie powiadomiony telefonicznie lub mailowo, a na Wykonawcę zostanie nałożona kara umowna w wysokości 1.000,00 zł (*tysiąc złotych 00/100*) za każdorazowe wskazane wyżej przewinienie.
3. W przypadku rozwiązania umowy w trybie określonym w §7 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za cały okres trwania umowy, wskazanego §5 ust. 1.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody w mieniu spowodowane przez swoich pracowników lub osoby, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy w trakcie wykonywania przez nich odbiorów, w pełnej wysokości, niezależnie od odpowiedzialności swojego ubezpieczyciela.
5. Zamawiający może potrącić kary umowne z faktury Wykonawcy.

6. Kara umowna staje się wymagalna w momencie poinformowania Wykonawcy o jej wysokości i podstawie naliczenia. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o której mowa w zdaniu pierwszym, chyba że Zamawiający skorzysta z uprawnienia wynikającego z ust. 5.
7. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy określone kary nie pokrywają szkód.
8. Łączna wysokość kar umownych wynikających z przedmiotowej umowy nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości wynagrodzenia za cały okres obowiązywania umowy.

## **§7**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, w terminie do 14 dni od dnia dowiedzenia się o zaistnieniu poniższych przypadków, w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - a) braku realizacji usługi odbioru odpadów przez dwa dni;
  - b) realizacji usługi odbioru odpadów w sposób nienależyty;
  - c) w przypadku trzykrotnego i kolejnych przypadków naliczania kar umownych w okresie trwania umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie 30 dni od dnia jej rozwiązania.
3. Wykonawca może rozwiązać umowę z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia w sytuacji zaistnienia ważnych powodów, do których należą następujące okoliczności:
  - a) zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej;
  - b) nieotrzymanie wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 za okres dwóch miesięcy.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy dla swej ważności wymaga formy pisemnej.
5. W przypadku stwierdzenia po raz drugi nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić wykonanie usług podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu na wykonanie zastępcze.

## **§8**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

*\*\*\* w przypadku gdy Wykonawca działa w formie spółki kapitałowej*

1. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych zgodnie przepisami prawa a w szczególności z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Strony zobowiązują się do stosowania wytycznych lub interpretacji, wydanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.
3. Strony oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony oświadczają, że dane osobowe uzyskane w związku z realizacją Umowy, zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji jej przedmiotu i tak długo jak jest to niezbędne do jej wykonania, a po tym czasie przez okres odpowiadający terminowi przedawnienia roszczeń Stron Umowy.

5. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia mu informacji koniecznych do stwierdzenia, że Wykonawca przetwarza i zabezpiecza powierzone mu dane osobowe w sposób zgodny z przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, o których mowa w ust. 1, także po wygaśnięciu Umowy.

*\*\*\* w przypadku gdy Wykonawca działa w formie spółki osobowej lub prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą*

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający.
2. Wykonawca ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, do ich poprawiania, żądania ich usunięcia, wniesienia sprzeciwu, żądania ograniczenia przetwarzania oraz żądania ich przeniesienia.
3. Wykonawca ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w kilku różnych celach tj. dla prawidłowej realizacji umowy, dla celów podatkowych, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią.
5. Podanie danych przez Wykonawcę jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy.
6. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych).
7. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą te podmioty, którym Zamawiający ma obowiązek ich przekazywania na gruncie obowiązujących przepisów prawa, a także podmioty świadczące na rzecz Zamawiającego usługi niezbędne do wykonywania Umowy.
8. Dane osobowe Wykonawcy będą przez Zamawiającego przetwarzane przez cały czas, przez który umowa będzie wykonywana oraz wymagają tego powszechnie obowiązujące przepisy, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy.
9. Strony zobowiązują się do stosowania wytycznych lub interpretacji, wydanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.

Strony oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych przedstawicieli Stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych

## **§9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony upoważniają następujące osoby do kontaktu w sprawie wykonywania niniejszej umowy oraz podpisywania protokołów, o których mowa w §3 umowy:
  - a) ze strony Usługobiorcy:
    - Joanna Dudek (tel. 667 920 132);
    - .....
  - b) ze strony Usługodawcy:
    - .....
    - .....
2. Strony wskazują następujące adresy e-mail do kontaktu:

- a) Usługobiorca: .....
- b) Usługodawca: .....
3. Załączniki wymienione w niniejszej umowie oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.
  4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy, strony poddają sądowi powszechnemu właściwemu rzeczowo dla miasta Gliwice.
  6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
  7. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami;
2. Wzór Protokołu Odbioru za dany dzień;
3. Wzór Protokołu Odbioru na koniec miesiąca.

---

*Zamawiający*

---

*Wykonawca*