

Umowa nr/WIR/Z/...../.....

zawarta w dniu 2024 roku, między:

Gminą – Miasto Płock z siedzibą w Płocku, pl. Stary Rynek 1, 09–400 Płock, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....
a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....
zwanymi łącznie „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Niniejszej umowie, zdefiniowanej jako „Umowa”, została nadana następująca treść:

§1

Przedmiot Umowy

1. W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 1605 z późniejszymi zmianami) – dalej: „**Prawo zamówień publicznych**” albo „**Pzp**” – w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty, Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania na rzecz Zamawiającego, zgodnie z dokumentami zamówienia, w tym opisem przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w niniejszej Umowie prac polegających na wymianie drzwi wewnętrznych do sal lekcyjnych i pomieszczeń administracyjnych w ramach zadania pn.: „**Wymiana nawierzchni placu zabaw w Miejskim Przedszkolu nr 6 w Płocku – ETAP I**” (dalej: „**Obiekt**” lub „**Przedmiot Umowy**”).
2. Integralną część Umowy stanowi opis przedmiotu zamówienia.
3. Szczegółowy zakres robót opisany został w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z własnych materiałów i przy użyciu własnych urządzeń i sprzętu lub nabytych na własny koszt, własnym staraniem, siłami własnymi lub pozostających w dyspozycji Wykonawcy na podstawie innych tytułów niż własność, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, w tym prawa budowlanego i przepisami związanymi, bhp, Polskimi Normami, oraz do oddania przedmiotu Umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym i do usunięcia wszystkich wad i usterek powstałych w okresie gwarancji i rękojmi. **Załączony do postępowania przetargowego przedmiar robót, jest elementem pomocniczym i nie może stanowić dla Wykonawcy podstawy do formułowania wobec Zamawiającego jakichkolwiek żądań, twierdzeń lub zarzutów.**

§2

Harmonogram

1. Harmonogram zostanie opracowany przez Wykonawcę i przedłożony Zamawiającemu do akceptacji w terminie **7 dni** od daty zawarcia Umowy.
2. Na żądanie Zamawiającego, w terminie **3 dni roboczych** od daty otrzymania od Zamawiającego uwag do Harmonogramu (przy czym przez dni robocze w niniejszej Umowie rozumie się te dni, które nie są sobotami lub dniami ustawowo uznanymi za wolne od pracy), Wykonawca dokona poprawy lub uzupełnienia Harmonogramu o istotne w opinii Zamawiającego elementy. Harmonogram musi być zgodny z Kosztorysem.
3. Harmonogram staje się integralną częścią Umowy z chwilą jego pisemnej akceptacji przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający podejmie decyzję w przedmiocie akceptacji w terminie **7 dni** od dnia przedłożenia Zamawiającemu Harmonogramu do akceptacji.
4. Zamawiający nie dokona akceptacji Harmonogramu, w szczególności w przypadku wystąpienia następujących braków bądź błędów w Harmonogramie:
 - 1) Harmonogram nie ujmuje całego zakresu Przedmiotu Umowy,
 - 2) Harmonogram nie jest szczegółowy, tj. nie ujmuje wstępnych prac przygotowawczych oraz prac i czynności związanych z wykonaniem poszczególnych robót budowlanych lub posiada niedostateczne uszczegółowienie poszczególnych robót z uwzględnieniem wyodrębnienia poszczególnych procesów wynikających z technologii robót,
 - 3) w Harmonogramie nie dotrzymano terminu wykonania Obiektu bądź Harmonogram nie daje gwarancji dotrzymania terminu wykonania Obiektu, o którym mowa w §4 Umowy,
 - 4) w Harmonogramie nie zostały podane wartości robót budowlanych dla poszczególnych pozycji i dla każdego miesiąca,
 - 5) w Harmonogramie występują błędy rachunkowe,
 - 6) Harmonogram nie został podpisany bądź podpisany został przez osobę/osoby nieupoważnione,
 - 7) zaplanowane w Harmonogramie terminy wykonania robót budowlanych, nie dają gwarancji wykonania robót budowlanych Obiektu zgodnie z dokumentacją techniczną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i/lub sztuki budowlanej,
 - 8) Harmonogram jest niezgodny z Umową.
5. Wykonawca jest uprawniony do wprowadzenia zmian w Harmonogramie jedynie za zgodą Zamawiającego. Postanowienia ust. 2,3,4 stosuje się odpowiednio. Zmiana Harmonogramu nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
6. W przypadku zawarcia aneksu do Umowy wpływającego na termin, wartość czy zakres robót objętych Umową, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu Harmonogramu uwzględniającego powyższe zmiany. Postanowienia ust. 1 – 5 stosuje się odpowiednio.

7. **W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych niezgodności, błędów, wad lub nieterminowego wykonywania prac wynikających z Umowy, w tym zagrożenia terminu wykonania poszczególnych etapów prac założonych w Harmonogramie, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, w terminie 7 dni przedstawi Program naprawczy celem dotrzymania terminów realizacji i jakości. Zamawiający podejmie decyzję w przedmiocie akceptacji w terminie 7 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu Programu naprawczego. Brak dostarczenia Programu Naprawczego w ww. terminie lub brak jego wdrożenia po zatwierdzeniu przez Zamawiającego jest podstawą do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.**

§3

Oświadczenie Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem (terenem) realizacji robót, tj. obiektem Zespołu Szkół Ekonomiczno-Kupieckich, w której znajdują się drzwi do wymiany, dokumentami zamówienia, w tym opisem przedmiotu zamówienia, a wszelkie wątpliwości zostały mu wyjaśnione oraz że nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń i uznaje je za wystarczającą podstawę do terminowego wykonania przedmiotu Umowy na wysokim poziomie jakości, zgodnym z wymaganiami Zamawiającego.

§4

Terminy wykonania Umowy

1. Terminy realizacji Przedmiotu Umowy, Strony ustalają następująco:

- 1) termin realizacji: **4 tygodnie**
- 2) termin liczony od **dnia zawarcia umowy**

§5

Obowiązki Wykonawcy

Obowiązkiem Wykonawcy jest podjęcie wszelkich czynności niezbędnych do należytego wykonania Umowy, w tym w szczególności:

- 1) przejęcie terenu budowy od Zamawiającego,
- 2) wykonanie robót i oddanie Obiektu, zrealizowanego zgodnie z postanowieniami Umowy, dokumentacją techniczną, STWiOR, przepisami prawa budowlanego, sztuką budowlaną, wymogami BHP, Polskimi Normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
- 3) prowadzenie dziennika budowy (wewnętrznego),
- 4) dostarczenie kompletu materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji Umowy,
- 5) wykonanie niezbędnych badań, pomiarów,
- 6) oznakowanie i zabezpieczenie terenu budowy itp.,
- 7) Wykonawca będzie dbał o porządek na terenie robót oraz utrzymywał teren robót w należyłym stanie i porządku, sukcesywnie wywoził z terenu budowy materiały z rozbiórek,
- 8) zabezpieczenie i chronienie przed zniszczeniem instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w ich bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie robót,
- 9) przywrócenie przejętego na czas budowy terenu do stanu pierwotnego. Wykonawca po zakończeniu robót budowlanych zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie podpisane przez kierownika budowy, potwierdzone przez Użytkownika, tj. upoważnionych przedstawicieli **Miejskiego Przedszkola nr 6 w Płocku** o przywróceniu do stanu pierwotnego terenów zajętych na czas budowy (oświadczenie, o którym mowa powyżej załączone zostanie do dokumentacji powykonawczej),
- 10) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan przestrzegania przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przejętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami,
- 11) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach, wypadkach,
- 12) opracowanie instrukcji BIOZ,
- 13) dostarczenie Zamawiającemu Kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową (dalej: „**Kosztorys**”) zgodnego z Harmonogramem i z ceną zaoferowaną przez Wykonawcę (cena z oferty Wykonawcy) – w terminie **7 dni** od dnia zawarcia Umowy. Kalkulacja/metoda szczegółowa polega na obliczeniu ceny kosztorysowej obiektów lub robót budowlanych jako sumy iloczynów: ilości ustalonych jednostek (przyporządkowanych/charakterystycznych dla danego zakresu robót) przedmiarowych/obmiarowych robót, jednostkowych nakładów rzeczowych i ich ceny (R, M, S) oraz doliczonych odpowiednio kosztów pośrednich i zysku, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT). Pozycje przedmiarowe/obmiarowe robót muszą mieć wyszczególnione wszystkie pozycje wynikające z technologicznego wykonania danego asortymentu robót. Wykonawca dostarczy kosztorys również w wersji elektronicznej w formacie plików ath.,
- 14) terminowe wykonywanie robót zgodnie z Umową i zatwierdzonym Harmonogramem,
- 15) Wykonawca **w terminie do 21 dni** (lub jeśli termin ten nie jest możliwy do dotrzymania, to w innym uzasadnionym i uzgodnionym z Zamawiającym terminie, wynikającym z charakteru robót, rodzaju materiału, uwarunkowań związanych z jego zamówieniem i dostawą) **przed wbudowaniem materiałów** jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu, tj. właściwemu branżowemu inspektorowi nadzoru, wnioski materiałowe wraz z załącznikami, tj. aprobatą techniczną, certyfikatami, deklaracjami, atestami higienicznymi, świadectwami dopuszczenia itp., a w uzasadnionych przypadkach, w tym na wniosek Zamawiającego, należy dołączyć próbkę materiału. Wniosek materiałowy sporządzony zostanie zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy. Zamawiający ma prawo żądać usunięcia wybudowanych, zamontowanych, użytych materiałów niezaakceptowanych przez Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od Umowy lub naliczenia kary umownej oraz do wstrzymania postępu robót do czasu usunięcia tych materiałów,

16) przygotowanie właściwej dokumentacji odbiorowej robót (w formie papierowej i elektronicznej), pozwalającej na ocenę należytego wykonania robót – w dwóch egzemplarzach,

17) **zabezpieczenie i chronienie przed zniszczeniem znajdującej się na terenie budowy oraz w strefie oddziaływania Inwestycji zieleni, w tym nie podlegającego likwidacji zadrzewienia i innych elementów zieleni - zgodnie z Projektem ochrony istniejących drzew wraz z ich bryłami korzeniowymi oraz terenem znajdującym się w strefie ochrony drzew, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt 1 lit. c) Umowy (dalej: „Projekt ochrony zieleni”).** Działania zabezpieczające i chroniące dotyczą wszelkich form zieleni rosnących na terenie budowy, a przewidzianych do pozostawienia, na które przedmiotowa Inwestycja może bezpośrednio lub pośrednio oddziaływać, w tym w zakresie ochrony drzew i krzewów, tj. ich części nadziemnej (pnie i korony – dot. drzew i pędów – dot. krzewów) i podziemnej (systemy korzeniowe) w strefach ochronnych drzew i krzewów i winno być zgodne z Zarządzeniem nr 4268/2023 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 30 maja 2023 roku w sprawie: zmiany zarządzenia nr 2738/2021 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 14 października 2021 roku w sprawie ustalenia zasad ochrony zieleni przy planowaniu i realizacji inwestycji miejskich oraz powołania Zespołu do spraw gospodarowania zielenią w procesie inwestycyjnym oraz wprowadzenia tekstu jednolitego (dalej: „Zarządzeniem ws. zieleni”) i Projektem ochrony zieleni.

W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad w procesach inwestycyjnych na terenie Miasta Płocka, w tym również do stosowania zasad ochronnych w obrębie zieleni określonych w załączniku nr 2: „Standard ochrony drzew i innych form zieleni w procesie inwestycyjnym” Standard, red. Dworniczak Ł., Reda P., Fundacja Ekorozwoju, Stowarzyszenie Architektury Krajobrazu, Wrocław 2021 oraz w załączniku nr 3: „Karty informacyjne standardy ochrony drzew w inwestycjach miejskich” Płock, Suchocka M., Milanowska A, określonych w Zarządzeniu ws. zieleni i Projekcie ochrony zieleni, w tym:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu **Oświadczenia/Deklaracji**, zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do Umowy o zapoznaniu się z Kartami Standardów Ochrony Drzew w Procesach Inwestycyjnych Miasta Płocka oraz z konsekwencjami finansowymi, administracyjnymi i karnymi za nieprzestrzeganie zapisów i podstaw prawnych zawartych w kartach Informacyjnych (podstawy prawne zawarto w karcie nr 1 znajdującej się w Zarządzeniu ds. zieleni), podpisanego przez: Wykonawcę inwestycji, Kierownika Budowy oraz Inspektora Nadzoru Terenów Zieleni. Oświadczenie/deklarację należy przedłożyć Zamawiającemu przed przekazaniem terenu budowy. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia na warunkach określonych powyżej, Zamawiający uprawniony jest do odmowy przekazania terenu budowy z winy Wykonawcy,
- b) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej zieleni znajdującej się na terenie budowy i w sąsiedztwie inwestycji, na którą realizacja Inwestycji może mieć wpływ - przed przekazaniem terenu budowy, oraz po zakończeniu realizacji Inwestycji. W przypadku nie przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej na warunkach określonych powyżej, Zamawiający uprawniony jest do odmowy przekazania terenu budowy z winy Wykonawcy.
- c) Wykonawca ponosi koszty związane z zabezpieczeniem, chronieniem i utrzymaniem zieleni w okresie realizacji Inwestycji. W przypadku zniszczenia zieleni bądź jej nienależytego utrzymania skutkującego pogorszeniem stanu tej zieleni, Wykonawca poniesie konsekwencje prawne i finansowe oraz przeprowadzi na własny koszt prace mające na celu przywrócenie zieleni do stanu pierwotnego, w tym wykonana nasadzenia zastępcze w liczbie i rodzaju wskazanym przez Zamawiającego oraz terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku, gdyby zniszczenie zieleni z winy Wykonawcy skutkowało koniecznością uzyskania decyzji administracyjnej na usunięcie zieleni, Wykonawca złoży wniosek (na mocy udzielonego przez Zamawiającego pełnomocnictwa) i uzyska zgodę na usunięcie zieleni oraz wykona decyzję w zakresie nasadzeń rekompensacyjnych i poniesie związane z tym koszty, do czasu pozytywnego protokołu z kontroli ich żywotności przez organ wydający decyzję zezwalającą na usunięcie drzewa/drzew/krzewów. Za żywotność nasadzeń rekompensacyjnych odpowiada adresat decyzji administracyjnej zezwalającej na usunięcie drzewa/drzew/krzewów czyli Wykonawca Inwestycji. Do tego czasu na Wykonawcy spoczywa obowiązek regularnej pielęgnacji i ewentualnego uzupełnienia/wymiany drzewa/drzew/krzewów w przypadku gdy utracą żywotność, zostaną zniszczone/skradzione lub będą w złej kondycji zdrowotnej. Wówczas Wykonawca, tj. adresat decyzji zobowiązany jest do bezzwłocznego uzupełnienia lub wymiany roślin na gatunek/gatunki i odmiany spełniające wymagania określone w decyzji i o takich parametrach lub większych. W przypadku konieczności wykonania nasadzeń rekompensacyjnych, Wykonawca po upływie 3 lat od dnia upływu terminu wskazanego w zezwoleniu na wykonanie nasadzeń zastępczych, wystąpi do organu wydającego zezwalającego na wycinkę o przeprowadzenia kontroli żywotności nasadzeń rekompensacyjnych (zgodnie z Zarządzeniem Nr 2765/2021 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 22 października 2021 roku w sprawie nasadzeń zastępczych za usuwanie drzew z terenu Gminy Miasto Płock) i poniesie związane z tym koszty, do czasu pozytywnego protokołu z kontroli ich żywotności przez organ wydający decyzję zezwalającą na usunięcie drzewa/drzew/krzewów. Za żywotność nasadzeń rekompensacyjnych odpowiada adresat decyzji administracyjnej zezwalającej na usunięcie drzewa/drzew/krzewów czyli Wykonawca Inwestycji. Do tego czasu na Wykonawcy spoczywa obowiązek regularnej pielęgnacji i ewentualnego uzupełnienia/wymiany drzewa/drzew/krzewów w przypadku gdy utracą żywotność, zostaną zniszczone/skradzione lub będą w złej kondycji zdrowotnej. Wówczas Wykonawca, tj. adresat decyzji zobowiązany jest do bezzwłocznego uzupełnienia lub wymiany roślin na gatunek/gatunki i odmiany spełniające wymagania określone w decyzji i o takich parametrach lub większych.
- d) Wykonawca ponosi koszty związane z zakupem odpowiednich materiałów oraz montażem i

późniejszym demontażem zabezpieczeń zieleni – zgodnie z Projektem ochrony zieleni i Zarządzeniem ws. zieleni,

- 19) zabezpieczenie dróg prowadzących do terenu budowy przed zniszczeniem lub zabrudzeniem, w tym spowodowanym środkami transportu Wykonawcy lub podwykonawców, oraz niezwłoczne usuwanie ziemi/błota naniesionego na ulice przez środki transportu Wykonawcy lub podwykonawców,
- 20) usunięcie ewentualnych szkód powstałych w trakcie realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 21) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego) w formie pisemnej o konieczności wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych w terminie **3 dni** od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
- 22) na żądanie Zamawiającego, niezwłoczne udzielanie pisemnych informacji o stanie swoich zobowiązań wobec podwykonawców,
- 23) niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia wady dokumentacji technicznej, na podstawie której Umowa jest wykonywana,
- 23) wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki. Wykonawca we własnym zakresie ustali i uzgodni z właściwymi organami miejsce na składowisko materiałów z rozbiórki i dostarczy dokument potwierdzający przyjęcie odpadów do utylizacji. Koszty wywozu i utylizacji odpadów ponosi Wykonawca,
- 23) organizacja i uczestnictwo w naradach koordynacyjnych kierownika budowy, których termin i miejsce określi Zamawiający,
- 24) Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pisemnych odpowiedzi na wystąpienia Zamawiającego kierowane do Wykonawcy w okresie gwarancji lub rękojmi na roboty budowlane w zakresie możliwości i warunków realizacji prac budowlanych w obszarze Inwestycji, objętym gwarancją i rękojmią, których spełnienie nie powoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z gwarancji i rękojmi oraz do wskazania osoby/osób właściwych do kontaktów w przedmiotowym zakresie w okresie gwarancji i rękojmi,
- 25) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub termin zakończenia robót budowlanych,
- 26) współpraca z Zamawiającym, w tym inspektorami nadzoru inwestorskiego dla prawidłowej realizacji Umowy,
- 27) w przypadku gdy Wykonawcą będzie kilka podmiotów, co nastąpi w sytuacji złożenia wspólnej oferty przez kilka podmiotów, ich odpowiedzialność za niewykonanie i nienależyte wykonanie Umowy, w tym w szczególności za zapłatę należnego podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) wynagrodzenia, jest solidarna, choćby takie zobowiązanie zaciągnął tylko jeden z podmiotów,
- 28) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymagań Zamawiającego określonych w **Załączniku Nr 2** do Umowy, w związku z finansowaniem przedmiotu zamówienia ze środków Europejskiego Banku Inwestycyjnego,
- 29) Wykonawca będzie przestrzegał terminowego wykonania i przekazania Obiektu oraz poświadczy, że roboty zostały wykonane zgodnie z wymogami prawa budowlanego wraz z wszelkimi dokumentami umożliwiającymi dopuszczenie Obiektu do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 30) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie budowy i poza nim, a związanych z wykonaniem Umowy,
- 31) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
- 32) zgłaszanie Zamawiającemu wykonania robót zanikowych lub ulegających zakryciu,
- 33) usunięcie wszelkich wad lub usterek stwierdzonych przez inspektorów nadzoru inwestorskiego w trakcie trwania robót, w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
- 34) prace powinny być prowadzone w taki sposób, aby umożliwiły sprawne funkcjonowanie szkoły oraz pozwoliły na sprawny dojazd służbom komunalnym, ratowniczym i porządkowym,
- 35) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót pomocniczych, niezbędnych do wykonania i użytkowania Obiektu, w tym do: - wykonania robót towarzyszących związanych z Inwestycją – robót związanych z przygotowaniem terenu budowy, robót związanych z utrudnieniami wynikłymi w trakcie realizacji Inwestycji – w przypadku wystąpienia utrudnień – ich likwidacja, demontaż oraz wykonanie robót odtworzeniowych po likwidacji utrudnień, w tym urządzeń kolidujących z przedmiotem Umowy, robót porządkowych, wywóz ziemi, gruzu oraz innych materiałów pochodzących z -terenu budowy wraz z ich utylizacją, uporządkowanie na bieżąco obszaru objętego robotami oraz sąsiadującego z pozostałościami po przeprowadzonych robotach, porządkowanie terenu po wykonanych robotach, zabezpieczenie przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi obiektów wraz z jego poszczególnymi elementami, - prowadzenie robót w sposób nie kolidujący z funkcjonowaniem terenów sąsiadujący z Inwestycją – przez cały czas realizacji Inwestycji właściwe oznakowanie prowadzonych robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 36) wszystkie materiały i elementy urządzeń podlegające wymianie, powinny posiadać stosowne atesty, certyfikaty bezpieczeństwa i świadectwa zgodności oraz inne dokumenty dopuszczające wyroby budowlane do stosowania. Wykonawca okaże na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru):
 - certyfikat na znak bezpieczeństwa,
 - certyfikat zgodności z obowiązującymi normami lub w przypadku ich braku z właściwą aprobatą, w stosunku do wbudowanych materiałów,
 - deklarację właściwości użytkowych.
- 39) Wykonawca przekaże wykonane elementy robót zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,

- 40) przygotowanie właściwej **dokumentacji odbiorowej** robót według wzoru/wytycznych stanowiącego/yh **Załącznik nr 4** do Umowy (w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i w 2 egz. wersji elektronicznej). Dostarczenie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i elementów wymienionych urządzeń, wyniki oraz protokoły badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego Przedmiotu Umowy, co pozwoli na ocenę należytego wykonania robót,
- 41) Wykonawca wykona Przedmiot Umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- 42) akceptacja (podpisanie) przez Wykonawcę protokołu konieczności, w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia przez Zamawiającego o gotowości do jego podpisania,
- 43) w czasie wykonywania robót zwrócenie szczególnej uwagi przy wykopach na ewentualne inne istniejące uzbrojenie,
- 44) **przewodzenie prac ziemnych i rozbiórkowych starannie, tak aby nie obniżyć parametrów wytrzymałościowych pozostałych elementów budowlanych**

§6

Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy

1. Funkcję przedstawiciela Zamawiającego pełnić będzie
(zwany: „**Przedstawiciel Zamawiającego**”), tel.:e-mail:
2. Informacja o zmianie osoby wskazanej w ust. 1 przekazana zostanie Wykonawcy pisemnie. Zmiana w powyższym zakresie nie wymaga aneksu do Umowy.
3. Wykonawca w terminie **7 dni** od daty podpisania Umowy przekaże Zamawiającemu pisemną informację o osobie/osobach właściwych do kontaktu i podejmowania decyzji po stronie Wykonawcy w związku z realizacją Umowy wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami pełnomocnictw określających zakres ich umocowania. W przypadku zmiany osób, o których mowa w zadaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo powiadomić pisemnie Zamawiającego o tym fakcie wraz z przekazaniem poświadczonych kopii pełnomocnictw określających zakres ich umocowania.
4. Wykonawca poinformuje Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy, w tym w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu, siedziby, e-maila, biura osób uprawnionych do reprezentacji, jak również o planowanym całkowitym i trwałym zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, w tym decyzji (uchwały) o rozwiązaniu spółki Wykonawcy i otwarciu jego likwidacji albo powzięcia przez Wykonawcę wiedzy o pogorszeniu się jego sytuacji majątkowej/ekonomicznej uzasadniającej złożenie wniosku o ogłoszenie upadłości lub wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego w rozumieniu właściwych przepisów. Zawiadomienie należy dostarczyć do Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zaistnienia danego zdarzenia. W przypadku braku powiadomienia o zmianach adresowych, korespondencja zostanie wysłana na adres wskazany w komparcji Umowy ze skutkiem doręczenia, co między innymi oznacza, że w przypadku awizowania przesyłki w placówce pocztowej przesyłka będzie uważana za doręczoną w ostatnim dniu awizacji, przy czym Zamawiający nie ponosi negatywnych konsekwencji w przypadku gdyby na skutek takiego doręczenia Zamawiający uchybił wykonaniu zobowiązań w terminie – gdyby w takim przypadku Wykonawca nabył prawa lub roszczenia w stosunku do Zamawiającego, zrzeka się ich egzekwowania w najszerzym dopuszczalnym przez przepisy prawa zakresie.

§7

Potencjał kadrowy Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć i skierować do realizacji Umowy, personel wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, tj. funkcję kierownika robót ze strony Wykonawcy będzie pełnić: , tel.: , e-mail:.....
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzorowanie oraz wykonanie i kierowanie robotami objętymi Umową przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe.
3. Dane kierownika robót wraz z dokumentami poświadczającymi odpowiednie doświadczenie przedłożone zostaną Zamawiającemu w terminie **3 dni** od daty zawarcia Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby kierownik robót fizycznie przebywał, nadzorował roboty i wykonywał swoje obowiązki na terenie budowy.
5. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami, innej osoby niż wskazana w ust. 1, stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
6. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, w trakcie realizacji Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Osoba zaproponowana przez Wykonawcę na stanowisko dotychczasowego kierownika robót, powinna spełniać warunki określone dla danego stanowiska/funkcji w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (dokumentach zamówienia). Zamawiający dokona pisemnej akceptacji lub złoży sprzeciw do proponowanej zmiany osoby, o której mowa w ust. 1, w terminie **7 dni roboczych** od dnia złożenia do Zamawiającego kompletnego wniosku przez Wykonawcę, wraz z dokumentami potwierdzającymi/niepotwierdzającymi spełnienie przez osobę proponowaną na dane stanowisko, wymagań wynikających z dokumentów postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Na czas urlopów i zwolnień lekarskich oraz w przypadkach losowych, Wykonawca zapewni zastępstwo osoby spełniającej warunki określone dla danego stanowiska/funkcji w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

8. Zamawiający jest uprawniony wyrazić sprzeciw na sprawowanie zastępstwa przez daną osobę, przy czym nieudzielenie przez Zamawiającego pisemnej odpowiedzi w terminie **7 dni roboczych** od daty złożenia propozycji pełnienia funkcji kierownika robót przez daną osobę, uważane będzie za wyrażenie przez Zamawiającego zgody w tym przedmiocie. Skierowanie do kierowania robotami przez osoby, co do których Zamawiający wyraził sprzeciw, stanowi podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.
9. W przypadku stwierdzenia przez Przedstawiciela Zamawiającego lub inną właściwą osobę działającą w imieniu i na rzecz Zamawiającego dwukrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności kierownika robót, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany osoby kierownika robót w ciągu **3 dni** od otrzymania pisemnego żądania Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.

§8

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność przed Zamawiającym i osobami trzecimi za wszelkie szkody spowodowane przez Wykonawcę wskutek realizacji robót lub pozostające w związku z robotami wykonywanymi przez Wykonawcę lub przez któregokolwiek z jego podwykonawców lub pracownika zatrudnionego przez niego, wskutek działania lub zaniechania, w trakcie całego okresu realizacji Umowy.
2. Wykonawca ponosi koszty wszelkich kar, odszkodowań, płatności i wydatków nałożonych na niego w wyniku któregokolwiek wydarzenia określonego powyżej lub jego następstw.
3. Wykonawca pokryje Zamawiającemu poniesione przez niego straty, zniszczenia lub szkody wynikające z wszelkich spraw sądowych dotyczących wyżej wymienionych działań lub niedopatrzeń, a w przypadku, gdy Zamawiający będzie musiał zapłacić odszkodowanie lub dokonać jakiegokolwiek innej płatności w związku z wymienionym postępowaniem sądowym, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu żadaną kwotę, na pierwsze wezwanie, dodając odsetki ustawowe, łącznie z wszelkimi wydatkami poniesionymi przez Zamawiającego w związku z wszelkimi sprawami sądowymi, cywilnymi lub karnymi, i w celach obrony/reprezentacji w takiej sprawie sądowej. Jednakże Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę o zaistniałym sporze lub toczącym się postępowaniu sądowym umożliwiając Wykonawcy udział w negocjacjach ugodowych lub wstąpienie do sporu w charakterze interwenienta ubocznego.

§9

Obowiązki Zamawiającego

Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie **5 dni od dnia zawarcia Umowy**,
- 2) Przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej i STWiOR – w ciągu **5 dni od dnia zawarcia Umowy**,
- 3) zatwierdzenie Programu Naprawczego lub wniesienie do niego uwag, w terminie **7 dni** od daty wpływu do Zamawiającego,
- 4) weryfikacja oraz przekazanie uwag do dokumentacji powykonawczej Wykonawcy dostarczonej przez Wykonawcę w terminie **3 dni** od dnia jej otrzymania,
- 5) przekazanie dziennika budowy (wewnętrzny),
- 6) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 7) zapewnienie nadzoru autorskiego – o ile zajdzie taka konieczność,
- 8) odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu,
- 9) dokonywanie odbiorów częściowych, końcowego, gwarancyjnych i odbioru ostatecznego,
- 10) zapłata bezspornego wynagrodzenia Wykonawcy, za wykonany i odebrany Przedmiot Umowy, na warunkach i zasadach wynikających z Umowy.

§10

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie za wykonanie Obiektu wyraża się łączną kwotą brutto złotych (*słownie złotych:*), w tym: wartość netto zł (*słownie złotych:*) podatek VAT (23%) zł (*słownie złotych:*).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wykonanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań zawartych w Umowie, w szczególności wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje wykonanie robót demontażowych, budowlano-montażowych i innych objętych dokumentacją techniczną oraz istniejącym zagospodarowaniem i urządzeniem terenu oraz prowadzące do należytego wykonania Obiektu i realizacji Przedmiotu Umowy, włącznie z wszelkimi kosztami i opłatami wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców i dostawców (opłaty za wodę, energię, wywóz ziemi i utylizacja materiałów z rozbiórki itp.), koszt ubezpieczenia Inwestycji, koszty związane z zabezpieczeniem i chronieniem przed zniszczeniem oraz utrzymaniem zieleni w okresie realizacji Przedmiotu Umowy itp.
4. Wynagrodzenie powyższe uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji Przedmiotu Umowy oraz wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do realizacji Umowy oraz osiągnięcia zakładanych parametrów technicznych Obiektu oraz przekazania Obiektu do użytkowania.
5. Wykonawca dokonał całościowej wyceny Przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko na podstawie Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym dokumentacji technicznej. **Załączony do SWZ przez Zamawiającego przedmiar robót ma jedynie charakter informacyjny i pomocniczy. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 2 ma obowiązek wykonać prace nie ujęte w przedmiarze robót, ale które można było przewidzieć na podstawie dostarczonej dokumentacji projektowej.**

6. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy.
7. **W przypadku gdy po stronie Wykonawcy będzie kilka podmiotów, co nastąpi w sytuacji złożenia wspólnej oferty przez kilka podmiotów, ich uprawnienie do otrzymania zapłaty wynagrodzenia jest solidarne.**

§11

Roboty i usługi dodatkowe, zaniechane, zamienne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaniechania/rezygnacji z części robót, a ponadto do wprowadzenia robót zamiennych i dodatkowych. W przypadku zaniechania robót, wprowadzenia robót zamiennych lub dodatkowych, Zamawiający poinformuje o tym pisemnie Wykonawcę, niezwłocznie po powzięciu decyzji o zaniechaniu robót bądź konieczności wprowadzenia robót zamiennych lub dodatkowych. Wprowadzenie robót zamiennych lub rezygnacja/zaniechanie części robót lub wprowadzenie robót dodatkowych, wymagają sporządzenia protokołu konieczności i zawarcia aneksu do Umowy.
2. W przypadku wprowadzenia robót zamiennych, ich rozliczenie nastąpi na podstawie kosztorysu różnicowego, który stanowić będzie różnicę między kosztorysem sporządzonym metodą szczegółową, o którym mowa w §4 pkt 8, a kosztorysem robót zamiennych dla danego asortymentu robót, przy czym kosztorys robót zamiennych zostanie opracowany przy przyjęciu cen RMS wskazanych w kosztorysie sporządzonym metodą szczegółową, o którym mowa w §4 pkt 8, a w przypadku ich braku, poprzez zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku, ceny materiałów i sprzętu) ustalonych wg średnich stawek lub stawek najczęściej występujących wyd. SEKOCENBUD z okresu wykonania robót, przy czym w pierwszym rzędzie będą stosowane stawki dla Płocka, w ich braku dla Mazowsza, a w ich braku dla kraju, zaś w przypadku braku cen SEKOCENBUD – wg ofert/cenników dostawców/sprzedawców, po wcześniejszym uzgodnieniu tych cen z Zamawiającym. W przypadku gdy wartość robót zamiennych zostanie ustalona w oparciu o oferty/cenniki dostawców/sprzedawców, Zamawiający będzie uprawniony do weryfikacji wartości robót w oparciu o faktury zakupu lub najmu sprzętu, zaś w przypadku gdy tak zweryfikowana wartość okaże się różna od wartości pierwotnej, wynagrodzenie należne Wykonawcy to wynagrodzenie wynikające z faktycznie poniesionych kosztów wynikających z faktur zakupu lub najmu sprzętu.

W przypadku wystąpienia robót zamiennych, podstawą do określenia ilości robót zamienianych, będzie obmiar robót, a podstawą do określenia ich wartości będzie cena jednostkowa dla tej roboty określona w kosztorysie sporządzonym metodą szczegółową, o którym mowa w §4 pkt 8. Określenie ilości robót, które będą robotą zamienną, nastąpi na podstawie rysunków/opracowań zamiennych.

W przypadku, jeżeli wprowadzenie robót zamiennych następuje z inicjatywy Wykonawcy, jest on zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu robót zamiennych w terminie maksymalnie **3 dni roboczych** od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania. Wprowadzenie robót zamiennych wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W przypadku zaniechania części robót podstawą do określenia ilości robót zaniechanych będzie obmiar robót, a podstawą do określenia wartości robót, które zostają zaniechane, będzie cena RMS dla tej roboty określona w koszt. sporządzonym metodą szczegółową, o którym mowa w §4 pkt 8, a w przypadku jej braku, cena jednostkowa ustalona poprzez zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku, ceny materiałów i sprzętu), ustalonych wg średnich stawek lub stawek najczęściej występujących wyd. SEKOCENBUD z okresu wykonania robót, przy czym w pierwszym rzędzie będą stosowane stawki dla Płocka, w ich braku dla Mazowsza, a w ich braku dla kraju.
4. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty i będzie je realizował na podstawie aneksu do Umowy co w każdym przypadku, poprzedzone zostanie sporządzeniem protokołu konieczności wykonania tych robót, a realizacja robót, nastąpi przy zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów jak zamówienia podstawowego objętego Umową. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych w terminie maksymalnie **3 dni roboczych** od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4, podstawą do sporządzenia kosztorysu jest zastosowanie cen RMS wg Kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową, o którym mowa w §4 pkt 8, a w przypadku ich braku, zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku, ceny materiałów i sprzętu) ustalonych wg średnich stawek/stawek najczęściej występujących wyd. SEKOCENBUD z okresu wykonania robót, przy czym w pierwszym rzędzie będą stosowane stawki dla Płocka, w ich braku dla Mazowsza, a w ich braku dla kraju, zaś w przypadku braku cen SEKOCENBUD – po wcześniejszym uzgodnieniu tych cen z Zamawiającym. W przypadku gdy wartość robót dodatkowych zostanie ustalona w oparciu o oferty/cenniki dostawców/sprzedawców, Zamawiający będzie uprawniony do weryfikacji wartości robót w oparciu o faktury zakupu lub najmu sprzętu, zaś w przypadku gdy tak zweryfikowana wartość okaże się różna od wartości pierwotnej, wynagrodzenie należne Wykonawcy to wynagrodzenie wynikające z faktycznie poniesionych kosztów wynikających z faktur zakupu lub najmu sprzętu.
6. Zamawiający określa limit robót, które mogą zostać zaniechane, który nie może przekroczyć **30%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §10 ust. 1 Umowy.

§12 Rozliczenia i płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 10 ust. 1 płatne będzie jedną fakturą po zakończeniu wykonania Przedmiotu Umowy i podpisaniu protokołu końcowego odbioru Przedmiotu Umowy (Obiektu).
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z fakturą dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub dalszych podwykonawców i inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich należnych w tym okresie wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
3. Jeżeli Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
4. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż **7 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
5. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 4, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. Zamawiający jest uprawniony zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 3, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 4 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty, bez prawa Wykonawcy do podnoszenia w przyszłości zarzutów przeciwko tak dokonanej zapłacie. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należność główną, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
7. Równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający jest uprawniony potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura, o której mowa w ust. 1, przedstawiona Zamawiającemu wraz z:
 - a) dokumentem, potwierdzającym odbiór zakresu robót, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców lub do którego będą załączone protokoły odbioru części robót wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców w ramach odbieranych robót,
 - b) z kopiami faktur wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi, objęte niniejszą (daną) fakturą,
 - c) z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców.
9. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą choćby jednego z dokumentów, o których mowa w ust. 8 lub w ust. 13 albo dokumenty te będą niekompletne, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 8 lub w ust. 13, do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 8, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy i podwykonawcy do żądania odsetek od Zamawiającego.
10. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturami.
11. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.

12. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie (wymagalne wynagrodzenie), bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
13. Najpóźniej w terminie do dnia złożenia przez Wykonawcę faktury końcowej, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców/dalszych podwykonawców o całkowitym rozliczeniu umowy/umów podwykonawczych zawartych z Wykonawcą/podwykonawcą (odrębnie dla każdego podwykonawcy/dalszego podwykonawcy) – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do Umowy**.
14. Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa powyżej, nie przekaze Zamawiającemu ww. oświadczeń, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej różnicy pomiędzy wynagrodzeniem podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wynikającym z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy podwykonawczej, a wartością zafakturowaną dotychczas przez danego podwykonawcę/dalszego podwykonawcę w związku z realizacją danej umowy podwykonawczej - do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 13, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy i podwykonawcy do żądania odsetek.
15. Termin płatności – **30. dnia** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2, 8, 13.
Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawione faktury pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 15, Strony ustalają, że „skonto” będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości **10%** w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 15. **Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem wskazanym w ust. 15 będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno- finansowej.**
16. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury będzie przekazywana na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze, poza przypadkami, w których zgodnie z postanowieniami Umowy wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zapłacone bezpośrednio na konto podwykonawcy.
17. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
18. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na wystawionej fakturze numeru Umowy, której faktura dotyczy. W przypadku niewykonania powyższego zobowiązania, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, w szczególności nie jest obowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
19. Wykonawca wystawi fakturę na: Gmina Miasto Płock, Stary Rynek 1, 09 – 400 Płock.
20. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, że jego NIP to 774-31-35-712.

§12a*

Mechanizm podzielonej płatności tzw. split payment

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizował płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w §12 ust. 15 Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (tj. Dz. U. 2023 r. poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2023 poz. 1570 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w §12 ust. 15 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okazały się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone na Zamawiającego oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego na skutek niezastosowania zapisów ust. 2 – 4 przez Wykonawcę.
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest** czynnym podatnikiem podatku VAT.

.....
*(postanowienia §12a ust. 1-5 Umowy - będą miały zastosowanie w przypadku gdy Wykonawca oświadczy, iż jest czynnym podatnikiem podatku VAT)

** (należy zaznaczyć zgodnie z oświadczeniem przedłożonym przez Wykonawcę)

§12b * **Forma faktury**

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4, nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą Umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: **inwestycje@plock.eu**, najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1.

albo

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.), za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą Umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: **inwestycje@plock.eu**, najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 2.

**(postanowienia §12b Umowy - I lub II wersja - będą miały zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę.*

§13 **Podwykonawcy**

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawców na roboty objęte zamówieniem i jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.
2. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, przekaże Zamawiającemu, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w realizację robót budowlanych i usług. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazać informację na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania robót, dostaw i usług, i usuwania ewentualnych wad. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji Umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy o podwykonawstwo wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż na **6 dni** przed jej zawarciem, a w przypadku projektu przedkładanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę – wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej umowy.
5. Umowa z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż do 15 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą (zakres robót powierzonych podwykonawcy, stanowiący część zamówienia publicznego),

- c) faktury częściowe podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będą wystawiane nie częściej niż 1 raz w miesiącu,
 - d) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - e) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, będzie taki sam jak okres odpowiedzialności za wady Przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - f) podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo,
 - g) jeżeli zabezpieczeniem roszczeń Wykonawcy (podwykonawcy) z tytułu wykonania i należytego wykonania umowy oraz gwarancji i rękojmi byłaby kaucja pieniężna pozostawiona na rachunku Wykonawcy (podwykonawcy) na okres gwarancji i rękojmi, to umowa o podwykonawstwo powinna obejmować następujące postanowienia:
 - ◆ strony w ramach umowy o podwykonawstwo zawierają umowę ustanowienia kaucji, na podstawie której podwykonawca (dalszy podwykonawca) wpłaci kwotę kaucji na rachunek bankowy Wykonawcy (podwykonawcy) w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy o podwykonawstwo,
 - ◆ w przypadku gdy kwota kaucji nie zostanie uiszczona w terminie, Wykonawca (podwykonawca) jest uprawniony zatrzymać kwotę kaucji z wystawionych przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) faktur, przy czym zatrzymanie tej kwoty nastąpi w drodze potrącenia roszczenia o zapłatę kaucji z roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia,
 Dodatkowo w przypadku, o którym mowa w lit. g) tiret drugi, umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą będzie zawierała zgodne oświadczenie Stron, z którego będzie wynikało, że kaucja pieniężna zatrzymana przez Wykonawcę (podwykonawcę) z wystawionych przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) faktur na okres realizacji umowy lub na okres gwarancji i rękojmi, stanowi kaucję pieniężną (zabezpieczenie w pieniądzu), a nie jest wynagrodzeniem należnym podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy), co do którego odroczonej został termin płatności.
 - h) kwotę wynagrodzenia za roboty - kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy (Kosztorysu), a suma płatności podwykonawcom za daną część dokonywanego odbioru robót nie może być wyższa niż przewidziane w niniejszej umowie wynagrodzenie częściowe za dany zakres robót potwierdzony odbiorem,
 - i) terminem wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że termin realizacji robót budowlanych powierzonych podwykonawcy nie jest dłuższy niż przewidziany dla tych robót Umową i nie stanowi zagrożenia wykonania robót budowlanych w określonym w § 3 ust. 1 terminie;
 - j) tryb zatrudnienia dalszych podwykonawców i powielenie wymagań określonych w lit. a-m w umowach z dalszymi podwykonawcami,
 - k) podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom, w tym uprawnienie Zamawiającego i Wykonawcy do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy i dalszym podwykonawcom,
 - l) termin wystawienia faktury podwykonawcy na rzecz Wykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 5 dni od dnia dokonania odbioru robót,
 - ł) umowa o podwykonawstwo będzie zawierała zobowiązanie podwykonawcy do przedkładania Zamawiającemu dalszych umów o podwykonawstwo wraz ze zgodą Wykonawcy,
 - m) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może przede wszystkim zawierać postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
 - 2) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy,
 - 3) uzależniających odbiór robót budowlanych przez Wykonawcę od podwykonawcy, od odbioru tych robót budowlanych przez Zamawiającego od Wykonawcy.
7. Zawarcie umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Zamawiającemu na zasadach określonych w ust. 4.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w przypadku jeżeli nie zostały spełnione wymagania określone w ust. 5 i 6. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 3 dni od jej przedłożenia Zamawiającemu, w szczególności w przypadku jeśli nie zostały spełnione wymagania określone w ust. 5 i 6.

10. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na **3 dni** przed dniem skierowania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
11. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót budowlanych przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy określonej w §10 ust. 1 Umowy oraz umów, które nie mają bezpośredniego związku z realizacją przedmiotu Umowy, tj. np. umów o dostawę mediów, umów najmu zaplecza budowy, umów najmu mieszkań dla personelu, umów zakupu sprzętu biurowego, umów obejmujących usługi ochrony, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zadaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi nie może być dłuższy niż 15 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy aniżeli określony w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania pod rygorem naliczenia kary umownej w wysokości 10% brutto wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy według tej umowy. Postanowienia ust. 12 dotyczą też zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. W przypadku, o którym mowa w ust. 12 podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną kopię umowy również Wykonawcy.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może polecić swojemu podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
14. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego na koszt Wykonawcy.
15. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową, wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 5-12.
16. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, w tym innych niż określone w ust. 5 i 6, stosuje się zasady określone w ust. 5-12.
17. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
18. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

§14

Odbiór robót budowlanych

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie Obiekt.
2. Strony postanawiają przystąpić do czynności odbiorowych:
 - 1)robót zanikających lub ulegających zakryciu – w ciągu **3 dni** roboczych licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia;
 - 2)odbioru końcowego Przedmiotu Umowy (Obiektu) - podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, w terminie **14 dni** licząc od dnia następnego po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków, o których umowa w §3 ust. 1 pkt 2) Po przystąpieniu do czynności odbioru, Zamawiający dokona odbioru bez zbędnej zwłoki. Przewidywany czas na dokonanie odbioru końcowego przez Zamawiającego to 14 dni od daty przystąpienia do odbioru;
 - 3)**odbiorów gwarancyjnych**, tj. cyklicznie wykonywanych kontroli skuteczności usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad Obiektu – w ciągu **7 dni** od dnia następnego po dacie zgłoszenia gotowości do odbioru;
 - 4)odbioru ostatecznego – nie później niż na **14 dni** przed upływem gwarancji i rękojmi.

3. Wykonawca, powiadomi pisemnie o zakończeniu całości robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy.
4. Po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków, o których umowa w §3 ust. 1 pkt 2) Zamawiający, w terminie **5 dni roboczych** powiadomi pisemnie Wykonawcę o terminie przystąpienia do odbioru końcowego, a w przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru - Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę faktyczną i prawną uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych robót i proponuje nowy termin rozpoczęcia czynności odbiorowych.
5. Podstawą do zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego jest pisemne powiadomienie Zamawiającego o tym fakcie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej Obiektu sporządzonej według wzoru/wytycznych stanowiącego/yh **Załącznik nr 4** do Umowy.
6. Zamawiający na podstawie powiadomienia przekazanego na piśmie przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego i pod warunkiem przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji powykonawczej sporządzonej wg. Wzoru /wytycznych stanowiącego/yh **Załącznik nr 4** do Umowy i zaakceptowanej przez Zamawiającego, powoła komisję odbiorową i wyznaczy jej przewodniczącego oraz termin rozpoczęcia odbioru, powiadamiając o tym Wykonawcę.
7. Datę odbioru będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone przez Zamawiającego wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady są nieistotne i nadają się do usunięcia, Zamawiający może dokonać odbioru robót Wykonawcy i wskazać w protokole odbioru roboty dotknięte wadami oraz ustalić wraz z Wykonawcą sposób i odpowiedni termin ich usunięcia przez Wykonawcę na jego koszt, a w braku takiego uzgodnienia terminu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku tego rodzaju wad Zamawiający ma prawo - bez wzywania Wykonawcy do ich usunięcia - do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartość ujawnionych wad nieistotnych, w szczególności w przypadku, gdy usunięcie wad generowałoby po stronie Wykonawcy koszty niewspółmierne do rodzaju ujawnionej wady - w takiej sytuacji wartość obniżenia będzie przedmiotem wspólnych ustaleń z Wykonawcą w oparciu o obowiązujące normy, specyfikacje techniczne i inne, ogólnie przyjęte metodologie wyliczeń. Wybór opisanych powyżej uprawnień należy wyłącznie do Zamawiającego, a Wykonawca nie może z tego tytułu wnosić żadnych zarzutów.
 - 2) jeżeli wady są istotne i nadają się do usunięcia - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 3) jeżeli wady są istotne i nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, według zasad określonych w pkt 1 zdanie drugie,
 - b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz kolejny.

W przypadku stwierdzenia wad na pisemny Wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia rozwiązania w formie opracowania projektowego naprawczego popartego stosownymi ekspertyzami, opiniami, uzgodnieniami, decyzjami administracyjnymi wykonanymi na własny koszt.
9. Strony ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
10. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, w celu potwierdzenia usunięcia tych wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy. Z odbioru ostatecznego sporządza się przed upływem okresu gwarancji i rękojmi protokół odbioru ostatecznego.

§15

Kary umowne i odszkodowania

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) zwłokę w zakończeniu robót budowlanych wysokości 500 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin określony w §3 ust. 1 lit. 2 Umowy,
 - 2) zwłokę w usunięciu usterek i wad stwierdzonych przy odbiorze Obiektu w wysokości 500 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu,
 - 3) zwłokę w usunięciu usterek i wad Obiektu w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 500 zł dla robót zakończonych protokołem odbioru końcowego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 4) odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §10 ust. 1,
 - 5) zwłokę w dostarczeniu Kosztorysu, o którym mowa w §4 pkt 8 w wysokości 200 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 6) każdą nieusprawiedliwioną nieobecność na budowie kierownika robót - w wysokości 500 zł za każdy taki przypadek,
 - 7) zwłokę w dostarczeniu informacji i dokumentów, o których mowa w §6 ust. 4 Umowy - w wysokości 300 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
 - 8) brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 2 000 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
 - 9) za nie zgłoszenie któregośkolwiek z podwykonawców, dostawców lub usługodawców - w wysokości 2 000 zł brutto, za każdego niezgłoszonego podwykonawcę, dostawcę lub usługodawcę (zgłoszenie podwykonawcy, to złożenie Zamawiającemu na warunkach i zasadach wynikających z Umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo),

- 10) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy – w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 7% faktury netto podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, której dotyczy nieterminowa zapłata,
- 11) zwłokę w przekazaniu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 2 000 zł, za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
- 12) nieprzedłożenie w terminie 3 dni od daty zawarcia poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 2 000 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
- 13) brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w takiej umowie,
- 14) jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika robót będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek,
- 15) zwłokę w dostarczeniu w ciągu 7 dni ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie robót budowlanych przez okres co najmniej od daty podpisania Umowy do czasu odbioru końcowego, obejmujące ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej, o której mowa w §20 w wysokości co najmniej wartości kontraktu, w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki,
- 16) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, wybudowanych, zamontowanych, użytych materiałów, niezaakceptowanych przez Zamawiającego, w wysokości 1 000 zł, za każdy taki przypadek.

We wszystkich przypadkach, w których Zamawiający jest uprawniony naliczyć karę umowną za zwłokę, w celu uwolnienia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty kary umownej, na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że opóźnienie nastąpiło na skutek okoliczności, za które Wykonawca (w tym też podwykonawca i osoby, którym Wykonawca powierzył wykonanie robót, dostaw, usług) nie ponosi odpowiedzialności.

Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w Umowie, wynosi **30%** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §10 ust. 1.

2. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionych przez siebie faktur.

4. Obciążenie Wykonawcy karą umowną za odstąpienie od Umowy nie przeczy możliwości obciążenia Wykonawcy karą za zdarzenia będące podstawą do naliczenia kary, zaistniałe do chwili odstąpienia od Umowy.

5. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w §15 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty.

7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

8. W przypadku gdy Wykonawca kwestionując skuteczność potrącenia wytoczy powództwo o zapłatę wynagrodzenia, które było przedmiotem potrącenia, Wykonawca ma obowiązek przedstawić w pozwie informację, że zaniechanie zapłaty wynagrodzenia nastąpiło na skutek potrącenia.

§16

Odstąpienie i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z Wykonawcą w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do żądania kar czy odszkodowania.

Odstąpienie od Umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, gdy:

- 1) zostanie złożony wniosek o rozwiązanie lub likwidację firmy Wykonawcy,
- 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, uniemożliwiający wykonanie Umowy,
- 3) w przypadku trwającej co najmniej 14 dni zwłoki Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy,
- 4) Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z dokumentami, o których mowa w §1 Umowy,
- 5) Wykonawca nie ubezpieczył Obiektu na warunkach opisanych w §20;
- 6) Wykonawca nie przekazał Kosztorysu, stosownie do postanowień §4 pkt 8,
- 7) Wykonawca powołał do sprawowania funkcji, o której mowa w §7 ust. 1 Umowy osobę nie uzgodnioną z Zamawiającym, stosownie do postanowień §7;
- 8) Wykonawca wbrew Zamawiającemu skierował do wykonania Obiektu osoby, które wykonują swoje obowiązki w sposób nienależyty,

- 9) nastąpi sytuacja, o której mowa w §14 ust. 8 pkt 3 lit. b. Umowy,
 - 10) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, wybudowanych, zamontowanych, użytych materiałów, niezaakceptowanych przez Zamawiającego.
3. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. Zamawiający jest uprawniony odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie.
 5. Odstąpienie wywołuje skutki ex nunc, przy czym Strony dokonają rozliczenia zgodnie z §17, chyba że co innego wynika z treści Umowy.

§17

Obowiązki Stron w przypadku odstąpienia i rozwiązania Umowy

1. Jeżeli co innego nie wynika z postanowień Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego Strony obciążają następujące obowiązki:
 - 1) W terminie 7 dni od odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót budowlanych na dzień odstąpienia/rozwiązania Umowy.
 - 2) W przypadku nie sporządzenia przez Wykonawcę szczegółowego protokołu inwentaryzacji w terminie określonym w pkt 1, zostanie on sporządzony przez Zamawiającego, a o terminie wykonania inwentaryzacji Wykonawca zostanie powiadomiony co najmniej 3 dni wcześniej.
 - 3) Zabezpieczenie przerwanych robót nastąpi na koszt Strony odstępującej od Umowy/rozwiązującej Umowę, z zastrzeżeniem §16 ust. 2 Umowy, kiedy to koszty zabezpieczenia pokrywa Wykonawca.
 - 4) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do innych robót nie objętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
 - 5) W razie odstąpienia od Umowy/rozwiązania Umowy - Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru przerwanych robót budowlanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia/rozwiązania Umowy w wysokości proporcjonalnej do stanu zaawansowania tych robót,
 - b) przejście od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy,
 - c) zwrotu Wykonawcy kosztów nabycia materiałów, konstrukcji i urządzeń, o których mowa w pkt 4), jeżeli odstąpienie/rozwiązanie Umowy nastąpiło z przyczyn całkowicie niezależnych od Wykonawcy.

§18

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres .. **m-cy** na cały zakres Przedmiotu Umowy. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru końcowego Obiektu.
2. Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny najpóźniej w dacie podpisania protokołu odbioru końcowego. Zamawiający jest uprawniony odmówić podpisania protokołu odbioru końcowego Obiektu do chwili wystawienia przez Wykonawcę dokumentu gwarancyjnego, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do Umowy.
3. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy lub odstąpienia jednej ze Stron, okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się następnego dnia po sporządzeniu protokołu, o którym mowa w §17 Umowy. Postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio. Dokończenie realizacji Obiektu przez inny podmiot nie uchyła odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji lub rękojmi za wykonany przezeń zakres robót.
4. W przypadku, nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie lub usunięcia wady w sposób nienależyty, Zamawiający będzie uprawniony zlecić usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, bez konieczności uzyskania odrębnego upoważnienia sądowego, z zastrzeżeniem wcześniejszego wezwania Wykonawcy do usunięcia wad pod rygorem wykonawstwa zastępczego z wyznaczeniem mu w tym celu dodatkowego nie krótszego niż 7 dni terminu, który upłynął bezskutecznie.
5. Usunięcie Wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy. Przez usunięcie wady należy rozumieć naprawę rzeczy wadliwej lub wymianę rzeczy na nową lub ponownie wykonane roboty.
6. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

§19

Komunikacja elektroniczna

Wszelkie informacje dotyczące realizacji Umowy, dostarczone na adres e-mail Zamawiającego **inwestycje@plock.eu** przez Wykonawcę oraz na adres e-mail Wykonawcy:@..... przez Zamawiającego poczytuje się za przekazane skutecznie stronie; jeżeli informacja ma formę oświadczenia woli, dla którego skuteczności niezbędne jest zachowanie formy pisemnej (zwykłej bądź kwalifikowanej), Strony zobowiązują się do akceptacji dokumentów elektronicznych opatrzonych przez uprawnioną do ich wystawienia osobę certyfikatem podpisu kwalifikowanego, składanego za pomocą bezpiecznego urządzenia służącego do składania podpisu elektronicznego. Przez dostarczenie na adres e-mail rozumie się przyjęcie wiadomości przez serwer, na którym znajduje się skrzynka e-mail adresata. Strony odpowiadają za prawidłowe funkcjonowanie infrastruktury technicznej wykorzystywanej przez nie do komunikacji, włączając w to odpowiedzialność na zasadzie ryzyka związanego z dokonaniem wyborem usług świadczonych przez trzecią stronę, w szczególności usług hostingowych.

W przypadku dysfunkcji serwera bądź innego elementu infrastruktury technicznej, odpowiedzialnego za obsługę adresu pocztowego wskazanego w Umowie, uniemożliwiającej dokonanie doręczenia w wyniku awarii bądź zastosowanych w nim reguł konfiguracji, konsekwencje w postaci uznania informacji za przekazaną ponosi strona korzystająca z danego serwera bądź innego elementu infrastruktury telekomunikacyjnej, chyba że dysfunkcja nastąpiła w wyniku działania siły wyższej w rozumieniu odpowiedniego zapisu kodeksu cywilnego lub Strona korzystająca z tej infrastruktury poinformowała skutecznie drugą stronę o dysfunkcji infrastruktury, wskazując jednocześnie zastępczy, tymczasowy sposób dokonywania doręczeń, zapewniający ich niezaprzeczalność oraz adekwatny do przebiegu wdrożenia czas realizacji. Korzystanie z połączeń wykorzystujących rozwiązania anonimizujące, np. proxy, TOR i podobne, wymaga zgody drugiej Strony.

§20

Ubezpieczenie

Wykonawca ma obowiązek zawarcia i utrzymania ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, obejmującego ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w wysokości nie mniejszej niż wartość Przedmiotu Umowy w całym okresie jego realizacji. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych w terminie **7 dni** od zawarcia Umowy. Na potwierdzenie ciągłości ubezpieczenia w całym okresie realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany w terminie **3 dni** od upływu ważności polisy przedstawić Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową na kolejny okres ubezpieczenia.

§21

Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej bądź elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień §6 ust. 2 Umowy.
2. Warunkiem dokonania zmian w Umowie jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę, zawierającego w szczególności: opis propozycji zmian, uzasadnienie i udokumentowanie zmian oraz wpływu okoliczności, na które powołuje się Strona w celu zmiany postanowień Umowy, w tym zmiany terminu realizacji Umowy. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy dokumentów, oświadczeń, wyjaśnień dotyczących okoliczności, na które powołuje się Wykonawca w związku i w celu zmiany postanowień Umowy.

§22

Ochrona danych osobowych

Klauzula I - Klauzula informacyjna dla umowy zawieranej z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, działającą osobiście:

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Zamawiający informuje, że:

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock.

1. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor ochrony danych – iod@plock.eu.
2. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
4. Wykonawca ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania kiedy kwestionuje prawidłowość danych osobowych oraz usunięcia danych kiedy ustanie cel przetwarzania.
5. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat – zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
6. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową zawarcia Umowy.

albo

Klauzula II - Klauzula informacyjna dla pozostałych umów.

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), osób reprezentujących Strony oraz osób wykonujących Umowę w imieniu Stron, przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej Umowy są:
 - 1) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;
 - 2) (drugi podmiot) z siedzibą: w, przy ul., 00-000Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:
 - 1) dla Gminy - Miasto Płock – iod@plock.eu;
 - 2) dla (drugi podmiot) -
3. Dane osobowe przetwarzane będą celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Stronach niniejszej Umowy.

4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Stron.
5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat licząc od końca roku zakończenia Umowy.
6. Każdy ma prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - 3) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
 - 4) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.
7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes UODO.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji Umowy.
9. Każda ze Stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu Strony będą realizowały niniejszą Umowę.

§23

Cesja praw i obowiązków

Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie – pod rygorem nieważności.

§24

Klauzula salwatoryjna

Niewykonalność jednego lub większej liczby postanowień Umowy nie ma wpływu na wykonalność pozostałych postanowień. W przypadku uznania jakiegokolwiek postanowienia Umowy z dowolnej przyczyny za niewykonalne, postanowienie takie zostanie zastąpione wykonalnym postanowieniem, które w największym możliwym stopniu odda pierwotne intencje Stron i uwzględni ich interesy gospodarcze.

§25

Klauzula o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

1. W ramach realizowanego zadania publicznego/wykonywanego zamówienia publicznego Zleceniobiorca/Wykonawca zapewni dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem konieczności zapewnienia dostępności architektonicznej w zakresie wynikającym z dokumentacji projektowej:
 - 1) w zakresie dostępności architektonicznej:
 - a) zapewnienia wjazdu na teren ogrodzonego placu zabaw osobom niepełnosprawnym na wózkach.
 2. Zapewnienie dostępności następować będzie z uwzględnieniem projektowania produktów, środowiska, programów i usług w taki sposób, by były użyteczne dla wszystkich, w możliwie największym stopniu, bez potrzeby adaptacji lub specjalistycznego projektowania, nie wykluczając jednak pomocy technicznych dla szczególnych grup osób ze szczególnymi potrzebami, jeżeli będzie to potrzebne.
 3. Jeżeli Wykonawca/Zleceniobiorca, nie jest w stanie zapewnić warunków, o których mowa w art. 6 pkt 1 i 3 ustawy, obowiązany jest zapewnić dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy.

§26

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenia dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
3. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 1–3 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - a) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej Umowy;
 - b) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej Umową;
 - c) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej;
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania UM Płock i innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu oraz zobowiązuje się do przestrzegania standardów z nich wynikających. Regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej Umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

§27

Postanowienia końcowe

1. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje drugiej Stronie, że ma prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne lub pozaumowne, które uniemożliwiają danej Stronie zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie zobowiązań wymaganych Umową.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2023, poz. 682 ze zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 ze zm.) oraz inne właściwe dla przedmiotu Umowy.

3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w **2 (dwóch)** jednobrzmiących egzemplarzach, po **1 (jednym)** dla każdej ze Stron.
5. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Wniosek o zatwierdzenie materiałów
- Załącznik nr 2 – Wymagania dotyczące EBI
- Załącznik nr 3 – Gwarancja jakości
- Załącznik nr 4 – Wytyczne do sporządzenia dokumentacji powykonawczej
- Załącznik nr 5 – Istotne postanowienia gwarancji wykonania i należytego wykonania umowy
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o umowach podwykonawczych
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie/Deklaracja o zapoznaniu się z Kartami Standardów Ochrony Drzew w Procesach Inwestycyjnych Miasta Płocka oraz z konsekwencjami finansowymi, administracyjnymi i karnymi ze nieprzestrzegania zapisów i podstaw prawnych

Forma elektroniczna dokumentu:

W przypadku gdy umowa będzie zawierana w formie elektronicznej, tj. podpisywana będzie przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, niniejszy wzór umowy zmodyfikowany zostanie w następującym zakresie:

- 1) *w komparycji Umowy, pominięty zostanie zapis o dacie zawarcia Umowy;*
- 2) *pominięte zostaną postanowienia §26 ust. 4 Umowy;*
- 3) *w Umowie zawarte zostaną następujące postanowienia:*
 - a) *datą zawarcia Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej;*
 - b) *Umowa sporządzona jest w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA