

MIĘDZYNARODOWE TARGI POZNAŃSKIE sp. z o.o.
KOMISJA OFERTOWA
Numer postępowania: MTP/2024/DAL3/02

Nazwa postępowania:

„ŚWIADCZENIE USŁUG OGRODNICZYCH W ZAKRESIE KOMPLEKSOWEGO UTRZYMANIA ZIELENI NA TERENACH MTP sp. z o.o. W LATACH 2024-2026”

Postępowanie prowadzone w formie elektronicznej na platformie zakupowej

<https://platformazakupowa.pl/pn/mtp>

DOKUMENTACJA OFERTOWA POSTĘPOWANIA

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ogrodniczych w zakresie kompleksowego utrzymania zieleni na terenach Międzynarodowych Targów Poznańskich sp. z o.o. w Poznaniu w latach 2024-2026.

2. ZAMAWIAJĄCY

Międzynarodowe Targi Poznańskie sp. z o.o.

ul. Głogowska 14

60-734 Poznań

NIP 777-00-00-488

Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Krajowego

Rejestru Sądowego, nr KRS 0000202703

Kapitał zakładowy – 419.256.000,00 PLN

Postępowanie jest prowadzone w trybie postępowania ofertowego.

Zamawiający nie podlega przepisom ustawy z 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) z późniejszymi zmianami.

Niniejsza Dokumentacja Ofertowa wraz ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualnymi późniejszymi uzupełnieniami stanowią komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty.

3. SPOSÓB FINANSOWANIA ZAMÓWIENIA

Środki własne Zamawiającego.

4. ZAWARTOŚĆ DOKUMENTACJI OFERTOWEJ

4.1. Formularz ofertowy,

4.2. Projekt umowy wraz z wykazem i cenami,

4.3. Dane finansowe Oferenta,

4.4. Wykaz sprzętu do świadczenia usługi,

4.5. Zatrudnienie, kwalifikacje techniczne i doświadczenie Oferenta,

4.6. Specyfikacja Techniczna Świadczenia Usług, pielęgnacji terenów zieleni na obszarze MTP,

4.7. Dokumentacja „Zielonej Rzeki”,

4.8. Cennik usług,

4.9. Plan terenu przyległego do HWS Arena.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

5.1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną kompletną ofertę. Oferty niejednoznaczne nie będą brane pod uwagę.

5.2. Ofertę i wszystkie załączniki do oferty należy składać w formie elektronicznej – w formie podpisanego skanu lub dokumentu opatrzonego podpisem elektronicznym. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do reprezentowania.

5.3. Ofertę i poszczególne załączniki dokumentacji postępowania należy wypełnić pismem drukowanym w języku polskim. Każda strona powinna być opatrzona kolejnym numerem i podpisana przez osobę prawidłowo umocowaną do występowania w imieniu Oferenta. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

5.4. Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie wymagania i założenia dokumentacji. Cena musi być wyrażona w złotych polskich i skalkulowana przy założeniu 30-dniowego terminu płatności.

5.5. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. WYMAGANE DOKUMENTY I INFORMACJE

6.1. Oferta powinna zawierać:

6.1.1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy zgodny ze wzorem formularza ofertowego stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Dokumentacji Ofertowej. W przypadku złożenia przez Oferenta oferty bez użycia załączonego formularza, złożona oferta musi być tożsama z treścią załączonego formularza i jej treść musi zawierać wszelkie informacje wymagane w Dokumentacji Ofertowej i wynikające z zawartości formularza ofertowego,

6.1.2. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty,

6.1.3. parafowany projekt umowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej Dokumentacji Ofertowej,

6.1.4. dane finansowe Oferenta – załącznik nr 3,

6.1.5. wykaz sprzętu będącego w dyspozycji/posiadaniu Oferentów –Załącznik nr 4,

6.1.6. informacje o zatrudnieniu, kwalifikacjach technicznych oraz doświadczeniu Oferenta – Załącznik nr 5,

6.1.8. wypełniony Załącznik nr 8 – cennik.

6.2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej.

Oferty nie zawierające wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów stanowią podstawę do uznania, że Wykonawca odpowiednio nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub podlega wykluczeniu. Niemniej Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów dołączonych do Oferty, jeśli będą one budziły jego wątpliwości

7. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

7.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ogrodnich pielęgnacji terenów zielonych MTP w zakresie:

7.1.1. Usługi świadczone regularnie (co najmniej cztery razy w miesiącu kalendarzowym, w tym co najmniej jeden raz w danym tygodniu tego miesiąca, w dniach i godzinach wskazanych przez Zamawiającego), bez konieczności składania odrębnych zamówień, na terenie MTP dla zakresu wskazanego w Specyfikacji Technicznej Świadczenia Usług stanowiącej załącznik nr 6.

7.1.2. Usługi świadczone regularnie (co najmniej cztery razy w miesiącu kalendarzowym, w tym co najmniej jeden raz w danym tygodniu tego miesiąca, w dniach i godzinach wskazanych przez Zamawiającego), bez konieczności składania odrębnych zamówień na terenie MTP, w standardzie Specyfikacji Technicznej Świadczenia Usług stanowiącej załącznik nr 6, dla zakresu wskazanego w dokumentacji „Zielonej Rzeki” stanowiącej załącznik nr 7.

7.1.3. Usługi świadczone doraźnie (koszenie trawy dwa razy w okresie maj-sierpień; podstawowe działania pielęgnacyjne interwencyjnie nie częściej niż raz w miesiącu) na terenie przyległym do HWS Arena (załącznik nr 9).

7.1.4. Wywóz bioodpadów z terenów Zleceniodawcy na własny koszt, a także dostarczenie Karty Przekazania Odpadów do Kierownictwa Wydziału Zabezpieczenia i Utrzymania Terenu, potwierdzającej przekazanie odpadu – każdorazowo najpóźniej po zakończeniu danego kwartału roku kalendarzowego, nie później jednak niż odpowiednio do dnia 20 kwietnia, 20 lipca, 20 października i 20 stycznia każdego roku.

7.1.5. Usługi świadczone w ramach stawek określonych w cenniku stanowiącym załącznik nr 8, na podstawie odrębnych zamówień.

8. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Oferenci:

8.1.1. którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę spółce Międzynarodowe Targi Poznańskie sp. z o.o., nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie bądź też nie przystąpili do podpisania umowy,

8.1.2. którzy na dzień składania oferty pozostają ze spółką Międzynarodowe Targi Poznańskie sp. z o.o. w sporze dotyczącym roszczeń majątkowych (niezależnie od podstawy odpowiedzialności tych podmiotów),

8.1.3. w stosunku do których otwarto likwidację lub wobec których ogłoszono upadłość,

8.1.4. którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,

8.2. Zamawiający wyklucza możliwość udziału w postępowaniu Oferenta posiadającego zaległości płatnicze wobec Zamawiającego.

9. KRYTERIA WYBORU OFERENTA

9.1. Każda oferta podlega indywidualnej ocenie Komisji Ofertowej. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert.

9.1.1. Zaproponowane ceny,

9.1.2. Wiedza i doświadczenie w realizacji podobnych zadań,

9.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru Oferenta.

9.3. Zamawiający odrzuci ofertę o najniższych stawkach jeżeli zostanie ona uznana za nierealną w świetle warunków technicznych lub kontraktowych.

9.4. Zamawiający dopuszcza możliwość wyboru do realizacji zadania jednego lub dwóch Oferentów.

10. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

10.1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni licząc od dnia wskazanego jako termin składania ofert.

11. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

11.1. Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień merytorycznych w terminie nie później niż do dnia 13.03.2024r. włącznie.

Oferent zadaje pytanie poprzez wysłanie wiadomości do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej z wykorzystaniem przycisku "Wyślij wiadomość do Zamawiającego".

11.2. Odpowiedzi na pytania merytoryczne zostaną udzielone w formie komunikatu Zamawiającego i udostępnione wszystkim uczestnikom postępowania, bez wskazania źródła zapytania do dnia 14.03.2024r.

11.3. W przypadku pytań związanych z obsługą platformy, prosimy o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni

robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00. tel. 22 101 02 00 e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

11.4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Oferentów.

12. TERMIN SKŁADANIA OFERT, OTWARCIE OFERT

12.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej. Ofertę stanowi wypełniony

i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta Formularz Ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Dokumentacji Ofertowej.

12.2. Ofertę należy złożyć poprzez uzupełnienie wymaganych pól cenowych, kryteriów i warunków formalnych platformy z wykorzystaniem druków, których wzory zawiera dokumentacja.

12.3. Oferty na platformie zakupowej można składać do dnia 18.03.2024r. do godziny 11:55.

12.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.03.2024r. o godzinie 12:00.

12.5. Zamawiający nie przewiduje obecności Oferentów przy otwarciu ofert.

13. OGŁOSZENIE WYNIKÓW

13.1. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, otrzyma wiadomość akceptującą jego wybór. Pozostali uczestnicy niniejszego postępowania ofertowego zostaną także powiadomieni o jego wynikach.

14. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU OFERTOWANIA.

15.1. Oferent winien dostarczyć podpisaną umowę, zgodną z warunkami określonymi w ofercie, w terminie do 14 dni od chwili ogłoszenia wyników postępowania. Jeżeli Oferent nie dostarczy umowy w w/w terminie lub w innej formie uchylać się będzie od jej zawarcia, albo nie wniesie uzgodnionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, traci wadium na rzecz Zamawiającego, a wybór przeprowadza się ponownie spośród pozostałych złożonych ofert, pod warunkiem, że nie upłynął okres związania ofertą.