

**UMOWA .....**

zawarta w dniu ..... w Radomiu pomiędzy :

**Teatrem Powszechnym im. Jana Kochanowskiego w Radomiu** z siedzibą: 26-600 Radom, Pl. Jagielloński 15, NIP 796-007-84-47, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, którego reprezentują:

.....  
 .....

a

.....  
 .....

zwaną w dalszej części umowy "Wykonawcą", którego reprezentują:

.....  
 .....

### § 1.

#### **Tryb postępowania**

Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.) – dalej zwana PZP.

### § 2.

#### **Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi całodobowej ochrony osób i mienia w obiekcie Teatru Powszechnego im. Jana Kochanowskiego w Radomiu, Pl. Jagielloński 15 oraz transportu (konwojowania) wartości pieniężnych. Obiekt obejmuje: działki o powierzchni 3619 m<sup>2</sup> oraz budynek Teatru (cztery kondygnacje) powierzchnie netto 11240 m<sup>2</sup>. Obiekt wyposażony jest w:
  - a) instalację p.poż.,
  - b) dźwig osobowy 1 szt., dźwig towarowy 2 szt.
2. Zakres świadczenia usługi: jedna osoba całodobowo na portierni Teatru. Pracownik będzie odpowiedzialny w szczególności za: ochronę osób i mienia, odbieranie telefonów, prowadzenie spraw związanych z ruchem osobowym na terenie obiektu zgodnie z Zarządzeniami wewnętrznymi Zamawiającego, nadzór nad systemami alarmowymi oraz monitoringiem, wydawanie i odbieranie kluczy do pomieszczeń biurowych, pomieszczeń plombowanych oraz pomieszczeń technicznych upoważnionym pracownikom Zamawiającego oraz pracownikom najemców powierzchni w budynku Teatru, zgodnie z wewnętrznymi Zarządzeniami Zamawiającego, dokonywanie obchodów budynku (nie rzadziej niż 5 razy na dobę, wg harmonogramu ustalonego z Zamawiającym) oraz wykonywanie obchodu terenu wokół budynku 2 razy na dobę, udzielanie informacji klientom oraz otwieranie i zamykanie bramy wjazdowej do atrium Teatru, zainstalowanie i obsługę monitoringu, transport (konwojowanie) wartości pieniężnych.
3. Do obowiązków Wykonawcy ochrony będzie należeć w szczególności:

- 1) ochrona osób i mienia znajdującego się w obiekcie w sytuacji zagrożenia życia, zdrowia oraz celem zabezpieczenia mienia przed próbami dewastacji, uszkodzenia, kradzieży oraz włamania, reagowania na zaistniałe wydarzenia przy użyciu dopuszczalnych prawem sposobów i środków ochrony, powiadamiając i współdziałając z odpowiednimi służbami
- 2) ochrona w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia osób przebywających na obiekcie;
- 3) bezbłędna znajomość urządzeń alarmowych i nadzór nad sygnałami systemów alarmowych oraz wykonywanie czynności sprawdzających oraz interweniowanie po włączeniu się systemów alarmowych, zgłaszanie uwag o nieprawidłowościach w ich funkcjonowaniu osobom wyznaczonym przez Zamawiającego oraz wpisywanie do książki służb;
- 4) niedopuszczenie do wnoszenia na teren ochranianego budynku materiałów i towarów niebezpiecznych;
- 5) kierowanie klientów zgodnie z celem ich wizyty, a w przypadku gości Teatru powiadamianie telefonicznie sekretariatu lub właściwych pracowników; przekazywanie i odbieranie identyfikatorów dla gości teatru zgodnie z instrukcją administracji teatru;
- 6) pełna znajomość topografii chronionego obiektu, rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych wyjść z budynków, lokalizację sprzętu p.poż., itp. oraz zapoznanie się z przepisami wewnętrznymi dotyczącymi bezpieczeństwa obiektu;
- 7) znajomość rozmieszczenia i umiejętność obsługi głównych wyłączników prądu, centrali p.poż. zaworów wodnych; znajomość rozmieszczenia materiałów palnych i niebezpiecznych;
- 8) w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości w działaniu urządzeń znajdujących się w budynku powiadamianie Administracji Teatru i wpisywanie do książki służby
- 9) włączanie i wyłączanie oświetlenia nocnego znajdującego się na terenie posesji;
- 10) po zakończeniu pracy przez pracowników Zamawiającego oraz pracowników najemców powierzchni w Teatrze, sprawdzanie poprawności zamknięcia drzwi zewnętrznych (wejściowych i awaryjnych) budynku oraz stanu kluczy na tablicy znajdującej się na portierni;
- 11) wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń biurowych pracownikom Zamawiającego oraz pracownikom najemców firm w Teatrze, z odnotowaniem nazwisk oraz zgodnie z wewnętrznymi Zarządzeniami Zamawiającego, odnotowanie w książeczce służb faktu niezwrócenia klucza;
- 12) wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń plombowanych z odnotowaniem nazwisk osób pobierających i zdających według wykazów osób upoważnionych sporządzonych dla każdego z tych pomieszczeń: pomieszczenia do przechowywania akt bieżących, serwerownie, magazyny;
- 13) dokonywanie obchodów ogólnodostępnych pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych, hallów, klatek schodowych, sanitariatów w budynku objętym ochroną po godzinach urzędowania zgłaszanie Administracji Teatru wszelkich

zauważonych nieprawidłowości szczególnie takich jak: nieprawidłowości w działaniu instalacji kanalizacyjnej, elektrycznej, ciepłowniczej, wpisywanie do książki służby oraz reagowanie doraźne na te nieprawidłowości, o ile istnieje taka możliwość;

- 14) prowadzenie książki służb w której dokonywane będą wpisy dotyczące objęcia i zdania służby, godziny obchodów i wszystkie zdarzenia zaistniałe podczas pełnienia służby (np.: wywóz śmieci, konserwacje i naprawy, stwierdzone nieprawidłowości, awarie itp.);
- 15) egzekwowanie przestrzegania przez pracowników i klientów postanowień instrukcji przeciwpożarowej, a w szczególności zakazu palenia tytoniu, używania otwartego ognia itp.
- 16) odbieranie prasy dostarczonej do budynku Teatru;
- 17) utrzymanie estetyki w miejscu wykonywania usługi;
- 18) ścisła współpraca z wyznaczonym pracownikiem Teatru w zakresie ochrony, bezpieczeństwa i obowiązującego porządku w obiektach Teatru oraz codzienne informowanie ustnie i w książce służby o wszelkich zauważonych usterkach i nieprawidłowościach;
- 19) transport wartości pieniężnych z kasy Zamawiającego do Banku na terenie miasta Radom znajdującego się w odległości nie większej niż 1 km od siedziby Zamawiającego – **1 raz dziennie w dni pracujące**. Transport wartości pieniężnych, odbywać się będzie samochodem Wykonawcy zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. 2020 poz. 838, z 2021 poz. 469) oraz według zasad ustalonych przez Zamawiającego;
- 20) zainstalowanie na terenie obiektu systemu monitoringu obejmującego co najmniej 2 kamery przemysłowe we własnym zakresie i na koszt Wykonawcy. System monitoringu powinien zapewnić utrzymanie zapisu przez okres 2 tygodni.

### § 3.

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wyznaczenia do realizacji zamówienia nieuzbrojonych pracowników ochrony fizycznej spełniających wymagania określone w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia.
  - 2) wyposażenia pracowników w jednolite uniformy oraz oznaczenia pracowników ochrony w sposób jednolity, umożliwiający ich identyfikację (tzn. w identyfikatory osobowe ze zdjęciem, imieniem i nazwiskiem pracownika ochrony oraz określeniem „OCHRONA”) oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego;
  - 3) wyznaczenia do realizacji zamówienia osób o odpowiedniej kulturze osobistej, które cechować powinna staranność, sumiennosc, uczciwość, schludny wygląd oraz dbałość o uzyskanie oczekiwanych rezultatów w ochronie dóbr powierzonych do strzeżenia;
  - 4) zapewnienia ciągłości wykonania usługi tj. niedopuszczenia do sytuacji,

- w której obiekt Zamawiającego zostanie bez pracownika ochrony;
- 5) ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, jeżeli Wykonawca uzyska dostęp do w/w danych w toku wykonywania umowy.
  - 6) Zachowanie tajemnicy co do informacji przekazywanych przez Zamawiającego, jak również informacji pozyskiwanych o pracownikach Zamawiającego.
2. Pracownikom ochrony zabrania się:
- 1) opuszczania obiektu w czasie pełnienia służby;
  - 2) wpuszczania osób postronnych na teren obiektu po godzinach urzędowania;
  - 3) wykonywania prac nie związanych z ochroną;
  - 4) używania urządzeń Zamawiającego takich jak np.: faksy, komputery, kserokopiarki itp.;
  - 5) korzystania ze środków łączności Zamawiającego do celów prywatnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się :
- 1) do przestrzegania w zakresie swojej działalności przepisów prawa w zakresie zapobiegania i zwalczania nieuczciwej konkurencji oraz przestrzegania przepisów prawa pracy w szczególności w zakresie ustalania i wypłaty wynagrodzenia, czasu pracy, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, oraz prawa ubezpieczeń społecznych; Zamawiający może żądać przedstawienia dokumentów i informacji potwierdzających wykonanie obowiązków wynikających z w/w przepisów prawa.
  - 2) W zakresie określonym w pkt 1 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na żądanie Zamawiającego informacje i dokumenty wskazane przez Zamawiającego potwierdzające wykonanie w/w obowiązków w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Naruszenie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 1 pkt 1 lub 2 stanowi dla Zamawiającego podstawę odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej o której mowa w § 8 ust. 1.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone w wyniku niewykonywania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem niewykonywania lub nienależytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji przedmiotu umowy przez osoby z orzeczoną niepełnosprawnością w stopniu uniemożliwiającym należyte wykonanie umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania umowy utrzymywać na własny koszt polisę z tytułu odpowiedzialności za szkody, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem umowy, jak również od następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej - w zakresie prowadzonej działalności, na sumę gwarancyjną co najmniej 100.000 zł. Kopię zawarcia polisy Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 3 dni licząc od daty podpisania umowy.

## § 4.

**Obowiązki Zamawiającego**

W związku z wykonywaniem umowy i na czas jej obowiązywania, niezależnie od innych obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udostępnienia Wykonawcy wszystkich aktów prawa wewnętrznego obowiązujących na ochranianym terenie, niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy;
- 2) przekazania Wykonawcy protokolarnie ochranianego terenu (na podstawie pisemnego protokołu przekazania);
- 3) zabezpieczenia środków łączności przewodowej do powiadamiania osób funkcyjnych o zaistniałych zdarzeniach;
- 4) zapewnienia odpowiedniego stanu mechanicznych zabezpieczeń na ochranianym terenie, jak oświetlenie, zamknięcia drzwi i okien oraz właściwego zabezpieczenia ppoż.;
- 5) współdziałania z Wykonawcą z zakresie wszelkich spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy.

## § 5.

**Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi:
  - a) całodobowej ochrony osób i mienia w obiekcie Teatru Powszechnego im. Jana Kochanowskiego w Radomiu, Pl. Jagielloński 15w terminie 12 miesięcy, od daty protokolarnego przekazania chronionego obiektu tj. .... do .....
  - b) transportu (konwojowanie) wartości pieniężnych - od ..... do .....; z wyłączeniem lipca i sierpnia.

## § 6

**Cena i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, strony ustalają maksymalne wynagrodzenie ogółem **brutto** ..... zł (słownie: .....), w tym podatek VAT (.....%) co stanowi kwotę ....., wartość **netto** ....., w tym :
  - 1) ochrona obiektu: ..... netto za godzinę
  - 2) Konwojowanie wartości pieniężnych ..... netto za 1 transport,
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę, związane z należywym wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Za wykonanie usług określonych w przedmiocie zamówienia Wykonawca będzie wystawiał na koniec każdego miesiąca jedną fakturę VAT dla ochrony obiektu oraz konwojowania wartości pieniężnych, wyszczególniając w treści faktury wartość każdej usługi osobno.
4. Wartość faktury będzie wynikała z ilości faktycznie przepracowanych godzin i ilości konwojów.
5. Faktura będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
6. Podstawą wystawienia faktury za dany miesiąc będzie potwierdzenie wykonania

usługi wraz z wyszczególnieniem ilości faktycznie przepracowanych godzin w danym miesiącu i ilości konwojów, podpisane przez obie strony umowy.

7. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za czas, w którym ochrona nie była świadczona.
8. Należność zostanie uregulowana przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
9. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

#### § 7.

##### **Odpowiedzialność Stron umowy**

1. Strony ustalają, odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
  - 1) Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcy, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1
  - 2) W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy, polegającego na uchybieniu obowiązkowi określonym w §2 ust. 3 lub §3, Zamawiający ma prawo każdorazowo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 500 zł za każde stwierdzone uchybienie.
  - 3) W przypadku nienależytego wykonania umowy, polegającego na stwierdzeniu nieposiadania wymaganych prawem uprawnień przez pracowników ochrony Zamawiający ma prawo każdorazowo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 500 zł.
  - 4) W przypadku nienależytego wykonania umowy, polegającego na stwierdzeniu pozostawienia obiektu bez ochrony, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł. – za każdą rozpoczętą godzinę od stwierdzenia faktu o którym mowa.
2. W przypadku, gdyby wysokość kary umownej nie pokryła szkody w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
3. Strony ustalają, że łączna maksymalna wysokość kar umownych jakie Zamawiający będzie mógł naliczyć na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

#### § 8.

##### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniżej wskazanych wypadkach:
  - 1) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

- 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn lub nie wykonuje ich przez okres co najmniej 3 dni mimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
  - 3) Trzykrotnie stwierdzono przypadek wykonywania czynności, o których mowa w § 9 ust. 1 umowy przez osoby, które nie były zatrudnione przez Wykonawcę (podwykonawcę, dalszego podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę.
  - 4) Wykonawca trzykrotnie nie przekazał w wyznaczonym mu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, dokumentów potwierdzających zatrudnianie osób wykonujących czynności, o których mowa w § 9 ust. 1 umowy, na podstawie umowy o pracę.
  - 5) w przypadku gdy łączna ilość stwierdzonych rozpoczętych godzin pozostawienia obiektu bez ochrony przekroczy 6 godzin;
  - 6) w przypadku stwierdzenia u wykonującego przedmiot umowy stanu nietrzeźwości wywołanego alkoholem, narkotykami lub innymi środkami o podobnym działaniu;
  - 7) w przypadku dwukrotnego stwierdzenia u osób wykonujących przedmiot umowy w obiekcie braku wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
2. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o podstawach do jego wykonania.

## § 9.

### **Zatrudnienie personelu**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że zarówno on jak i jego Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy w okresie realizacji umowy będą zatrudniali na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy Dz.U. z 2020 r. poz. 1320, z 2021r. poz. 1162), świadczące u Zamawiającego usługę w zakresie fizycznej, bezpośredniej ochrony obiektu oraz konwojowania wartości pieniężnych.
2. W dniu zawarcia niniejszej Umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z ich podstawowymi danymi i kopią legitymacji pracownika ochrony
3. W przypadku każdej zmiany osób wyznaczonych przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca każdorazowo powiadomi o tym fakcie Zamawiającego na piśmie poprzez aktualizację wykazu osób przewidzianych do realizacji zamówienia.
4. Zamawiający w trakcie realizacji umowy jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę oraz jego Podwykonawców/dalszych Podwykonawców wymogów dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, w szczególności:
  - 1) Zamawiający może żądać w każdym czasie złożenia przez Wykonawcę pisemnych wyjaśnień, w terminie 5 dni od daty złożenia żądania do Wykonawcy;

- 2) Zamawiający może prowadzić bezpośrednią kontrolę na terenie szczególności celem stwierdzenia zgodności danych osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. z danymi osób ujętych w wykazie, o którym mowa w ust. 2,
  - 3) Zamawiający może zażądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń dokumentujących realizację przedmiotowego obowiązku, zgodnie z ust. 5 poniżej.
5. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo na żądanie Zamawiającego oraz w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 5 dni, złożyć wykaz wskazany w ust. 2 wedle stanu na dzień jego złożenia oraz dokumenty potwierdzające realizację obowiązku wskazanego w ust. 1, przy czym Zamawiający w tym zakresie może żądać przedstawienia odpowiednio:
- 1) oświadczenia Wykonawcy, Podwykonawcy oraz dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwiska tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, w szczególności bez adresów oraz nr PESEL pracowników oraz innych danych wrażliwych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczeń właściwego oddziału ZUS, potwierdzających opłacanie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o której mowa w pkt. 2, z wyłączeniem anonimizacji danych, które takiej anonimizacji nie podlegają, zgodnie z postanowieniami wcześniejszych podpunktów.



6. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku przedłożenia wykazu lub dokumentu dotyczącego osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200 złotych za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu żądanego wykazu lub dokumentu względem terminu wynikającego z ust. 3 lub 4, odrębnie za każdy przypadek takiego opóźnienia.
7. W przypadku stwierdzenia braku zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby biorącej udział w realizacji przedmiotu umowy w zakresie wykonywania czynności określonych w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 1 000,00 zł za każdy taki przypadek odrębnie,

#### § 10.

##### **Warunki zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia w wypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę*,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. *o pracowniczych planach kapitałowych* (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),  
- jeżeli zmiany, o których mowa w pkt 1) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1.
4. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
7. Za wyjątkiem zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga złożenia przez Wykonawcę wniosku o zawarcie aneksu wraz

z uzasadnieniem wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1 lit. b), c) i d).

8. Dodatkowo Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
  - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są na korzyść Zamawiającego albo:
    - a) zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, niezależne od Wykonawcy, a w szczególności:
      - zmniejszenie zakresu wykonywanych prac lub zmiana sposobu ich wykonania,
      - zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia;
    - 2) w zakresie terminu realizacji umowy, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć, jedynie jednak w sytuacji, gdy nieprzewidziane okoliczności nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
    - 4) w zakresie zmiany podwykonawców, o ile Wykonawca będzie korzystał z pomocy podwykonawców – na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym;
9. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
10. Przyczyny dokonania zmian postanowień Umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, itp.).
11. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

## § 11 .

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca usług zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
3. Zamawiający, w terminie 3 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o której mowa w ust. 1 zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówieniu;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca usług przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

6. Zamawiający, w terminie 3 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o której mowa w ust. 5, może zgłosić pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8 w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

#### § 12.

##### **Poufność**

1. W trakcie trwania niniejszej Umowy, a także po jej rozwiązaniu przez okres 3 lat Wykonawca zobowiązuje się zachować w bezwzględnej tajemnicy i nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez pisemnej zgody Zamawiającego informacji organizacyjnych, księgowych, finansowych, personalnych, handlowych, statystycznych, pracowniczych, dotyczących Zamawiającego, lub podmiotów z nim współpracujących, które Wykonawca uzyska przy wykonywaniu niniejszej Umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji ustał lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie, jednakże tylko w niezbędnym zakresie.
2. Wykonawca odpowiada również za zachowanie powyższych informacji w tajemnicy przez osoby, którym wykonanie swoich obowiązków powierzył.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji mających wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystywania przetwarzanych przez niego w ramach realizacji niniejszej Umowy danych osobowych wyłącznie w celach określonych w Umowie i w tym zakresie umożliwi Zamawiającemu w każdym czasie i bez ograniczenia kontrolę procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych.

#### § 13.

##### **Informacja publiczna i dane osobowe**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.

2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 powyżej, zawartych w umowie dotyczących go danych.
3. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych, wymienionych w umowie i załącznikach, w celu realizacji umowy oraz ich archiwizacji i udokumentowania przez Zleceniodawcę wypłaconych wynagrodzeń.

#### §14.

#### **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający ma prawo kontroli realizacji przez Wykonawcę Umowy, w tym:
  - 1) wglądu do grafików służbowych;
  - 2) sprawdzenia znajomości aktualnego programu Zamawiającego;
  - 3) sprawdzenia kwalifikacji zawodowych pracowników Wykonawcy wymaganych w SWZ – znajomość przepisów bhp i p.poż., znajomość obowiązujących w budynku Zamawiającego instrukcji;
  - 4) kontroli wymaganego ubioru pracowników Wykonawcy;
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Osobami odpowiedzialnym za realizację niniejszej umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: ..... e-mail: ..... tel. ....
  - 2) ze strony Wykonawcy: ..... e-mail: ..... tel. ....
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są:

1. mowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 1;
2. specyfikacja warunków zamówienia – załącznik nr 2;
3. oferta Wykonawcy złożona w niniejszym postępowaniu – załącznik nr 3;
4. protokół przekazania obiektu pod ochronę – załącznik nr 4.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**