**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Zamówienie ma nazwę: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Poraj.
2. Przedmiotem zamówienia jest odbiór transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Poraj oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
3. W zakresie zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

* jednorodzinnej,
* wielorodzinnej,
* nieruchomości niezamieszkałych, będących w posiadaniu Gminy Poraj i jej jednostek organizacyjnych
* Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Poraj.

1. Wykonawca zobowiązany będzie do odbieranie następujących frakcji odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Poraj:

TABELA Nr 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj odpadu** | | **Kod odpadu** |
| 1 | Zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne | | 20 03 01 |
| 2 | Szkło i opakowania ze szkła | | 15 01 07, 20 01 02 |
| 3 | Papier i tektura, opakowania z papieru i tektury | | 15 01 01, 20 01 01, |
| 4 | Tworzywa sztuczne, metale i opakowania z tworzyw sztucznych i metali, opakowania wielomateriałowe. | | 15 01 04, 20 01 40, 15 01 02,  15 01 03, 15 01 05, 20 01 39 |
| 5 | Bioodpady | | 20 02 01,20 01 08 |
| 6 | odpady budowlane i rozbiórkowe | W ramach dodatkowych zleceń | 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 06, 17 01 07, 17 06 04, 17 09 04, |
| 7 | meble i inne odpady wielkogabarytowe | w ramach zbiórki objazdowej i dodatkowych zleceń | 20 03 07 |
| 8 | zużyte opony | w ramach objazdowej zbiórki | 16 01 03 |

1. Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów

TABELA Nr 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj odpadu** | **Kod odpadu** |
| 1 | szkło i opakowania ze szkła | 15 01 07, 20 01 02 |
| 2 | papier i tektura, opakowania z papieru i tektury | 15 01 01, 20 01 01 |
| 3 | metale i opakowania z metali  Tworzywa sztuczne, metale i opakowania z tworzyw sztucznych i metali, opakowania wielomateriałowe. | 15 01 04, 20 01 40  15 01 04, 20 01 40, 15 01 02,  15 01 05, 20 01 39 |
| 4 | meble i inne odpady wielkogabarytowe | 20 03 07 |
| 5 | Odpady tekstyliów i odzieży | 15 01 09, 20 01 10 |
| 6 | zużyte opony | 16 01 03 |
| 7 | odpady budowlane i rozbiórkowe | 17 01 01, 17 01 07, 17 06 04, 17 09 04, 17 02 03, |
| 8 | odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek. | ex20 01 99 |
| 9 | Przeterminowane leki i chemikalia i opakowania po nich, | 20 01 32, 15 01 10, |
| 10 | Bioodpady – odpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów | 20 02 01 |

1. Ilość odpadów odebranych z terenu Gminy Poraj na podstawie miesięcznych raportów składanych przez dotychczasowego przedsiębiorcę świadczącego usługi odbioru odpadów wynosiła:

TABELA NR 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj odpadu** | **Kod odpadu** | **Średnia ilość odpadów w Mg w skali roku**  **( 01.12.2021-30.11.2022)** | **Średnia ilość odpadów w**  **mc-u (Mg)** |
| 1 | Zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne | 20 03 01 | 2600 | 220 |
| 2 | Szkło i opakowania ze szkła | 15 01 07, 20 01 02 | 180 | 15 |
| 3 | Papier i tektura, opakowania z papieru i tektury | 15 01 01 | 60 | 5 |
| 4 | Metale i opakowania z metali | 15 01 04, 20 01 40 | 40 | 3 |
| 5 | tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe | 15 01 02, 15 01 03, 15 01 05, 20 01 39 | 222 | 18 |
| 6 | meble i inne odpady wielkogabarytowe | 20 03 07 | 168 | 14 |
| 7 | tekstylia, odzież | 15 01 09, 20 01 10 | 4,8 | 0,4 |
| 8 | zużyte opony | 16 01 03 | 36 | 3 |
| 9 | odpady budowlane i rozbiórkowe | 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07 | 130 | 12 |
| 10 | odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek. | ex20 01 99 | 3,6 | 0,3 |
| 11 | odpady ulegające biodegradacji (bioodpady), w tym odpady zielone | 20 02 01 | 616 | 51 |

1. Ilości odpadów komunalnych określone w Tabeli nr 3 stanowią średnie wielkości wyliczone wg zebranych ilości odpadów od grudnia 2021 do listopada 2022 r., Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości odpadów w stosunku do w/w wyliczeń w zależności od faktycznych potrzeb i ilości, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu. Ilość wytworzonych i odebranych odpadów z terenu gminy Poraj nie jest zależna od Zamawiającego. W III kwartale roku ograniczono odbieranie sprzed nieruchomości bioodpadów – odpadów stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych sprzed nieruchomości.

Ilości odpadów określone w Tabeli nr 3 należy traktować jako orientacyjne. Cena jaką zapłaci Zamawiający wybranemu Wykonawcy będzie wynikać z ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych przez Wykonawcę odpadów w ramach realizowanego zamówienia

1. Wymogi dotyczące przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania.

Wykonawca jest obowiązany do wskazania instalacji komunalnych, do których zostaną przekazane odebrane odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Poraj. Instalacje o których mowa powyżej Wykonawca jest obowiązany wskazać w przedstawionej ofercie, zgodnie z art. 6d ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U.2022 poz.2519 z późn.zm.)

1. Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, każdą nieruchomość na terenie Gminy Poraj na czas realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca dostarczy wymagane worki nie później niż do **7 kwietnia 2023** r. a następnie na bieżąco w całym okresie trwania umowy.
2. Worki przewidziane do zbiórki odpadów:
   1. **Worki o pojemności 120l:**
      1. niebieskie z przeznaczeniem na papier i makulaturę,
      2. zielone z przeznaczeniem na szkło,
      3. żółty z przeznaczeniem na plastik, metal i opakowania wielomateriałowe
      4. brązowe z przeznaczeniem na bioodpady stanowiące odpady kuchenne.

Wszystkie worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów muszą być oznaczone nadrukiem odpowiedniej frakcji. Szacunkową ilość worków na odpady segregowane przestawiono w poniższej tabeli.

TABELA NR 4

Szacunkowe zapotrzebowanie na worki do selektywnej zbiórki odpadów w ramach przedmiotowego zamówienia

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj odpadu** | **Ilość, szt.** |
| Niebieski - papier i tektura | 50 000 |
| Zielony - szkło | 75 000 |
| Żółty – plastik, metal, opakowania wielomateriałowe | 120 000 |
| Brązowy – tylko na bioodpady stanowiące odpady kuchenne.  **Uwaga**  Bioodpady – odpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych odbierane są z pojemników | 22 000 |

W trakcie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość doposażenia we własnym zakresie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów ze szkła . Wobec czego odbiór odpadów szkła w czasie trwania umowy może odbywać się w systemie pojemnikowym.

O odbiorze szkła sprzed nieruchomości w systemie pojemnikowym Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 60 dniowym wyprzedzeniem. Wobec powyższego ilość zapotrzebowania na worki zielone na szkło może ulec pomniejszeniu.

1. Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych i wielorodzinnych, nieruchomości niezamieszkałych, będących w posiadaniu Gminy Poraj i jej jednostek organizacyjnych ***w pojemniki na zmieszane odpady komunalne*** leży po stronie Zamawiającego.
2. Wyposażenie w kontenery na zmieszane odpady komunalne (7 m3) nieruchomości niezamieszkałych będących w posiadaniu Gminy Poraj i jej jednostek organizacyjnych leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca dostarczy wymagane kontenery nie później niż **do 7 kwietnia 2023** r.
3. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki 1100 l na segregowane odpady komunalne leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca dostarczy wymagane pojemniki nie później niż do **7 kwietnia 2023**r. a następnie na bieżąco w całym okresie trwania umowy
4. Wyposażenie nieruchomości w ramach dodatkowych zleceń leży po stronie Wykonawcy

* kontenery o pojemności 4m3, 5m3 ,7m3, 36m2
* worki typu Big- Bag

TABELA NR 5

Wykaz pojemników dla wyposażenia nieruchomości o których mowa w punktach 12,13,14

|  |  |
| --- | --- |
| POJEMNIKI | Szacunkowa ilość |
| Pojemniki metalowe o pojemności 4 m3, 7m3, 5m 3 , 36 m3, | W ramach dodatkowych zleceń |
| Pojemniki (kontenery)na odpady zmieszane o pojemności 7m3 | 4 |
| Pojemniki przeznaczone do segregacji odpadów o minimalnej pojemności 1100 l | Szacunkowa ilość |
| Na plastik | 16 |
| Na szkło | 22 |
| Na papier | 15 |
| Na bioodpady | 8 |
| Pojemniki przeznaczone do gromadzenia bioodpadów o pojemności 240 l | 7 |

1. Wyposażenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w pojemniki do zbierania odpadów wymienionych w Tabeli 6 leży po stronie Wykonawcy

TABELA NR 6 Wykaz pojemników dla wyposażenia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wymagane oznaczenia pojemnika** | **Pojemność pojemnika** | **Ilość pojemników** | **Wymogi dla pojemnika** |
| Szkło i opakowania ze szkła | 1100 litrów | 1 | Pojemnik zamykany |
| Papier i tektura, opakowania z papieru i tektury | 1100 litrów | 1 | Pojemnik zamykany |
| Metal i opakowania z metali,  Tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, | 1100 litrów | 2 | Pojemnik zamykany |
| Odpady remontowo budowlane | 7 m3 | 2 | Pojemnik otwarty |
| Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek | 120 l | 1 | Pojemnik zabezpieczony przed wyjmowaniem zawartości przez osoby spoza obsługi |
| Przeterminowane leki | 120 | 2 | Pojemniki zabezpieczone przed wyjmowaniem zawartości przez osoby spoza obsługi |
| Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny | 7 m3 | 1 | Pojemnik otwarty |
| Meble i inne odpady wielkogabarytowe | 36 m3 | 1 | Pojemnik otwarty |
| Zużyte opony | 7 m3 | 1 | Pojemnik otwarty |
| Odpady niebezpieczne w tym chemikalia i opakowania po nich, | 1100 l | 1 | Pojemnik zamykany |
| Zużyte baterie i akumulatory, lampy fluorescencyjne, żarówki świetlówki | 240 litrów | 1 | Pojemnik zabezpieczony przed wyjmowaniem zawartości przez osoby spoza obsługi |
| Odpady z tekstyliów i odzieży | 1100 l | 1 | Pojemnik zamknięty |
| Bioodpady – odpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych | 7 m3 | 1 | Pojemnik otwarty |

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozszerzenia przedmiotu zamówienia w przypadku wprowadzenia zmian w uchwałach dotyczących gospodarowania odpadami lub uchwałach dotyczących utrzymania czystości porządku w gminach
2. TABELA NR 7 Częstotliwość odbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Poraj

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj odpadu** | **Nieruchomości zamieszkałe** | |
| **zabudowa jednorodzinna oraz nieruchomości niezamieszkałych, przejęte w uchwale o której mowa w art. 6 c ust 3 ustawy u.c.p.** | **zabudowa  wielolokalowa** |
| Zmieszane odpady  (20 03 01) | Dwa razy w miesiącu | Jeden raz w tygodniu |
| bioodpady (20 01 08,  20 02 01) | - Jeden raz w miesiącu w miesiącach od listopada do marca,  - dwa razy w miesiącu od kwietnia do października | - Jeden raz w miesiącu w miesiącach od listopada do marca,  - dwa razy w miesiącu od kwietnia do października |
| Odpady zbierane selektywnie (15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 40, 20 01 39) | Jeden raz na miesiąc | Dwa razy w miesiącu |
| Odpady wielkogabarytowe (20.03.07)  zużyte opony (16.01.03) | Dwa razy w roku wiosną i jesienią bądź na zgłoszenie w ramach dodatkowego zlecenia | |
| Odpady budowlane i rozbiórkowe (17.01.01, 17.01.07, 17.06.04) | Na zgłoszenie w ramach dodatkowego zlecenia | |

TABELA NR 8 Częstotliwość odbierania odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj odpadu** | **Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów** |
| 1. papier, 2. tworzywa sztuczne, metali i opakowań wielomateriałowych, 3. szkło, 4. odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek, 5. przeterminowane leki i chemikalia; 6. meble i inne odpady wielkogabarytowe; 7. odpady budowlane i rozbiórkowe; 8. zużyte opony; 9. odpady tekstyliów i odzieży 10. odpady niebezpieczne w tym chemikalia i opakowania po nich, 11. bioodpady | Po każdorazowym zgłoszeniu potrzeby opróżnienia pojemnika. |

1. podstawienie i odbiór pojemnika z nieruchomości przeznaczonego na odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie odbywać się będzie poprzez dodatkowe zlecenie właściciela nieruchomości,
2. podstawienie i odbiór pojemnika z nieruchomości przeznaczonego na odpady zebrane w sposób selektywny – odpady wielkogabarytowe odbywać się będzie poprzez dodatkowe zlecenie właściciela nieruchomości
3. Zleceniodawca poinformuje Wykonawcę o konieczności podstawienie pojemnika na odpady budowlane i rozbiórkowe bądź wielkogabarytowe w ramach dodatkowego zlecenia. Podstawienie pojemnika nastąpi nie później niż w siódmym dniu roboczym od przyjęcia zlecenia ( zgodnie z obwiązującą uchwałą Rady Gminy Poraj w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości dodatkowych zleceń dotyczących podstawienia pojemników na odpady komunalne wraz z ich opróżnieniem w związku z organizacją imprez plenerowych w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie lub drogą elektroniczną ( fax, e- mail ) o ilości pojemników, pojemności pojemników, terminie podstawienia, opróżnienia i odbioru pojemników oraz miejscu podstawienia pojemników na co najmniej 7 dni przed planowaną imprezą plenerową.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozszerzenia przedmiotu zamówienia w przypadku wprowadzenia zmian w obowiązujących uchwałach oraz ustawach dotyczących gospodarowania odpadami i utrzymania czystości i porządku w gminach.

**Wytyczne do określenia ceny przedmiotu zamówienia**

Tabela Nr 8 Ogólne parametry dla Gminy Poraj

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Powierzchnia Gminy | | | | | | | | | | |
| 57,13 km2 | | | | | | | | | | |
| Nieruchomości objęte systemem odbioru odpadów(szt) | | | | | | | | | | |
| mieszkalne | | Związane z zabudową wielorodzinną | | | | | nieruchomości niezamieszkałych, będących w posiadaniu Gminy Poraj i jej jednostek organizacyjnych | | | |
| 3669 | | 12 | | | | | 23 | | | |
| Drogi na terenie Gminy Poraj | | | | | | | | | | |
| Drogi wojewódzkie | | | | | Drogi powiatowe | | Drogi gminne | | | |
| 12 | | | | | 12 | | 81 | | | |
| Ilość mieszkańców na terenie Gminy Poraj w poszczególnych sołectwach na podstawie złożonych deklaracji | | | | | | | | | | |
| Masłońskie | Choroń | | Dębowiec | Żarki- Letnisko | | Jastrząb | | Poraj | Gęzyn | Kuźnica Stara |
| 573 | 1156 | | 57 | 2489 | | 1195 | | 3469 | 262 | 426 |

Zamawiający podaję przybliżoną liczbę mieszkańców i nieruchomości w oparciu o złożone przez mieszkańców deklarację o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami. Liczba mieszkańców jak i zarówno nieruchomości objętych systemem w trakcie trwania umowy może ulegać zmianie i będzie weryfikowana podczas realizacji umowy.

**Wymagania szczegółowe obowiązujące Wykonawcę zamówienia:**

- obowiązujące uchwały dotyczące gospodarki odpadami na terenie Gminy Poraj

- odpady mają być odbierane selektywnie,

- Odbiorem objęte mają zostać odpady wstawione przed posesję przez właściciela nieruchomości w dniu ustalonego harmonogramu odbioru tj.:

a) wszystkie odpady komunalne zmieszane w pojemnikach oznaczonych naklejką z logo Gminy Poraj i workach ( Wykonawca nie jest obowiązany do dostarczenia mieszkańcom worków na odpady zmieszane.),

b) wysegregowane odpady komunalne w workach oraz w pojemnikach ( pojemniki oznaczone logo Gminy Poraj oraz worki zawierające nadruk odpowiedniej frakcji )

- Odbiór odpadów odbywa się również w wąskich uliczkach przy zastosowaniu pojazdu, który umożliwia odbiór odpadów komunalnych zmieszanych jak i selektywnych o ładowności do 3,5 Mg.

**Standardy sanitarne wykonywania usług oraz ochrony środowiska, obowiązek prowadzenia dokumentacji objętej zamówieniem oraz szczegółowe wymagania dla wykonawcy przedmiotu zamówienia**

W okresie obowiązywania umowy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi związanej z wyposażeniem nieruchomości zamieszkałych jak i niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne w worki oraz pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych o których mowa w punktach 12,13,14,15.
2. Wykonawca podczas zbiórki odpadów segregowanych przekazuje mieszkańcom puste worki w ilości równej worków zapełnionymi odpadami,
3. zapewnienie (podstawienie i opróżnienie) pojemników na imprezy plenerowe organizowane przez Gminę Poraj. O ilości pojemników i terminie ich podstawienia i opróżnienia Zamawiający poinformuje Wykonawcę poprzez dodatkowe zlecenie,
4. pierwsze wyposażenie nieruchomości w pojemniki o których mowa w punktach 12,13,14,15 i worki winno nastąpić w terminie do dwóch tygodni od dnia zawarcia umowy nie później niż do **7 kwietnia 2023** roku, a następnie na bieżąco winno być realizowane w całym okresie trwania umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyposażenia nieruchomości do ostatniego miesiąca świadczenia usługi. Pojemniki zostaną zabrane w ostatnim miesiącu po ostatnim wywozie zgodnym z harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego
6. zapewnienie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 2519 z późn. zm. ), Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych ( Dz.U. z 2021 r., poz. 1530 )
7. zbiórka odpadów winna odbywać się według ustalonego harmonogramu w stałe dni tygodnia (od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.00 -15.00 )
8. Odbiór odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odbywał się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 -14.00
9. Odbiór przeterminowanych leków zgromadzonych w przeznaczonych na ten cel pojemnikach w wyznaczonych Ośrodkach Zdrowia na terenie Gminy Poraj. Opróżnienie nastąpi po każdorazowym zgłoszeniu przez Zamawiającego. Punkty, w których zbierane są przeterminowane leki funkcjonują w ramach Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych(PSZOK ),
10. Zamawiający przewiduje 2 razy w roku akcje zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz zużytych opon (sprzed posesji mieszkańców),
11. Wykonawca jest obowiązany do utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych w szczególności do ich zabezpieczenia przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu.
12. Wykonawca jest obowiązany spełniać wymagania w zakresie odpowiednich standardów sanitarnych wykonywania usługi odbioru odpadów komunalnych w szczególności wynikających z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ( Dz.U. z 2013 r. , poz. 122) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz przepisów z zakresu ochrony środowiska.
13. Wykonawca jest zobowiązany także do odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych w przypadku wystąpienia sytuacji nadzwyczajnej związanej z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem chorób zakaźnych zgodnie z wytycznymi określonymi w obowiązujących przepisach prawnych. Wykaz takich nieruchomości zostanie przedstawiony Wykonawcy w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej.

**Sprawozdawczość- Wykonawca zobowiązany jest do:**

a) bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

b) przekazywania Zamawiającemu przez cały okres trwania Umowy raportów miesięcznych stanowiących część miesięcznego protokołu odbioru zawierających wyszczególnione informacje o:

* ilości i rodzaju odpadów komunalnych ( ilość i pojemność pojemników oraz ilość worków frakcjami) zebranych z wyszczególnionych nieruchomości;
* adresach nieruchomości, z których właściciele nie oddali odpadów komunalnych lub oddali w ilości niewspółmiernej ( większej ) do ilości wykazanych mieszkańców;
* ilości odpadów (Mg) odebranych z poszczególnych nieruchomości poprzez dodatkowe zlecenia;
* ilości i rodzaju odpadów (Mg z podziałem na kody odpadów) odebranych podczas objazdowej zbiórki;
* ilości i rodzaju odpadów (Mg z podziałem na kody odpadów) odebranych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
* ilości przeterminowanych leków (kg) odebranych z wyznaczonych przez Zamawiającego punktów   
  ( Ośrodków Zdrowia);
* sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone karatami przekazania odpadów;
* karty ewidencyjne odpadów i dowody wagowe dla każdej frakcji odpadów
* Raportów miesięcznych z monitoringu GPS bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, przedstawiającego dane o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz dane o miejscach wyładunku odpadów;
* Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w siedzibie Zamawiającego nieograniczonego dostępu co najmniej dla dwóch osób wyznaczonych przez Zamawiającego do systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.

c) przekazywanie Zamawiającemu przez cały okres trwania Umowy sprawozdania rocznego zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2519 z późn.zm.). Sprawozdanie jest przekazywane wójtowi za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami. Wykonawca jest zobowiązany także do przekazywania wójtowi za pośrednictwem bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami sprawozdania z Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych ( PSZOK ) zgodnie z art. 9na ust. 2,3,4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2519 z późn.zm. ).

d) osoby zdolne do wykonywania zamówienia

- Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia.

**Kontrola rzetelności segregacji:**

Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Gminy w przypadku niedopełnienia przez

właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek:

* pozostawić informacje o źle wysegregowanych odpadach dla właściciela nieruchomości (Wykonawca jest obowiązany do pozostawienia podczas kontroli prawidłowości segregacji odpadów dla właściciela nieruchomości informacji – ulotki o konieczności dokonywania prawidłowej segregacji odpadów ),
* wykonać dokumentacje fotograficzną z datownikiem wraz z protokołem zdarzenia dla każdej nieruchomości z osobna . Z dokumentacji jednoznacznie powinno wynikać jakiej nieruchomości dotyczy( widoczny nr budynku )
* niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałym fakcie.

**Inne obowiązki Wykonawcy:**

* 1) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców gminy Poraj;
* 2) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w liczbie co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie;
* 3) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru;
* 4) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy;
* 5) wyposażenie pojazdów do odbierania odpadów ( w tym segregowanych ), w system monitoringu bazującego na systemie bazowania satelitarnego ( np. GPS ), umożliwiające trwałe zapisywanie o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów oraz danych takich jak: nr rejestracyjny, masa pojazdu;
* 6) wyposażenie pojazdów do odbierania odpadów ( w tym segregowanych ) w kamery ( monitoring wizyjny ) wraz z zapewnieniem archiwizacji obrazu do 3 miesięcy. Wykonawca udostępni na każde żądanie Zamawiającego wskazane dane z monitoringu;
* 7) przekazywania miesięcznych raportów z wykonania usługi odbioru odpadów komunalnych wraz z wymaganymi dokumentami i informacjami, w tym raportów miesięcznych z monitoringu GPS bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, przedstawiającego dane o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz dane o miejscach wyładunku odpadów nie później niż w terminie 12 dni kalendarzowych po upływie miesiąca rozliczeniowego;
* 8) zapisywanie w sposób umożliwiający odczyt oraz przechowywanie w siedzibie Wykonawcy, przez okres obowiązywania umowy i 3 m-cy po jej zakończeniu danych pochodzących z systemu monitoringu i systemu czujników. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz analizę przechowywanych danych, które powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego;
* 9)dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony (z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych, wąskich uliczkach itp.), Wykonawcy nie przysługują wtedy roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. Odbiór odbywa się przy zastosowaniu pojazdu, który umożliwia odbiór odpadów komunalnych zmieszanych jak i selektywnych o ładowności do 3,5 Mg. ;
* 10)Wykonawca ma obowiązek umożliwić Zamawiającemu skontrolowanie masy pojazdu odbierającego odpady przy wjeździe i wyjeździe z terenu Gminy Poraj. Termin i miejsce ważenia wyznacza Zamawiający. Zamawiający powiadomi Wykonawcę z 3 dniowym wyprzedzeniem o planowanym terminie i miejscu kontroli. Zamawiający zastrzega sobie prawo do codziennego ważenia samochodów odbierających odpady komunalne przy wjeździe i wyjeździe z terenu Gminy Poraj. Miejsce ważenia wyznacza Zamawiający. Zamawiający nie będzie obowiązany do uiszczenia opłaty za każdy Mg nieudokumentowanej masy odebranych odpadów komunalnych wynikającej z różnicy pomiędzy dowodami wagowymi, a danymi wykazanymi w raporcie miesięcznym sporządzanym przez Wykonawcę ;
* 11)Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o każdorazowej awarii samochodu odbierającego odpady komunalne, której skutkiem są opóźnienia w odbiorach odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru;
* 12)okazanie na żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa;
* 13)ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy, a powstałe z winy Wykonawcy;
* 14)naprawa lub ponoszenie kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w gminie ( np. uszkodzenia chodników oraz innych urządzeń );
* 15)naprawa lub wymiana uszkodzonych w trakcie realizacji umowy kontenerów i pojemników na odpady na własny koszt, jeśli powstały z winy Wykonawcy, w terminie 3 dni od zgłoszenia w formie telefonicznej lub elektronicznej ( fax, e- mail ) przez Zamawiającego;
* 16)Wykonawca umożliwi Zamawiającemu po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy przeprowadzenie wizji lokalnej u Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Wykonawca udostępni do wizytacji bazę magazynowo- transportową oraz sprzęt przewidziany do realizacji umowy. W zakresie pojazdów Wykonawca okaże pojazdy co najmniej w takiej ilości jak zadeklarowane w ofercie. Na czas realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany zapewnić taką liczbę pojazdów, aby umożliwiało to wykonywanie umowy zgodnie z harmonogramem. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skontrolowania działalności Wykonawcy w trakcie trwania umowy.
* 17)uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Gminy, innych naradach ) prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacja przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed tymi naradami;
* 18)udostępnienie co najmniej jednej linii telefonicznej w celu szybkiej komunikacji, tak aby możliwy był stały kontakt Zamawiającego z Wykonawcą tj. w godzinach pracy Wykonawcy był czynny (odbierany) telefon w celu zgłoszenia ewentualnych problemów,
* 19)Zamawiający po zawarciu umowy przekaże Wykonawcy wykaz punktów adresowych nieruchomości koniecznych do wyposażenia w odpowiednią ilość pojemników;
* 20)Zamawiający będzie na bieżąco informować Wykonawcę o adresach nieruchomości, na których zaprzestano wytwarzania odpadów zgodnie ze złożoną deklaracją przez właściciela nieruchomości, w terminie do 14 dni po uzyskaniu informacji przez Zamawiającego jak również o nowych adresach nieruchomości, dla których została złożona deklaracja w sprawie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
* 21) Zamawiający będzie na bieżąco informować Wykonawcę o adresach nieruchomości, na których właściciele nieruchomości korzystają ze zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wyniku kompostowania bioodpadów w kompostowniku przydomowym. Wykonawca nie będzie odbierał bioodpadów od właścicieli nieruchomości, którzy korzystają z częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
* 22)Wykonawca ma obowiązek dostarczania do siedziby Urzędu Gminy worków do segregacji odpadów komunalnych, w celu zapewnienia pełnej dostępności worków dla każdej frakcji w Urzędzie. Zamawiający będzie składał zamówienie na worki do segregacji telefonicznie lub drogą elektroniczną ( fax, e- mail ). Wykonawca jest obowiązany dostarczyć worki do siedziby Urzędu Gminy w Poraju w terminie 4 dni od daty złożenia przez Zamawiającego zamówienia.

W zamówieniu Zamawiający będzie określał ilość potrzebnych worków z tym , że ilość ta nie będzie przekraczała ilości

-worki żółte 300 szt.

-pozostałe kolory po 150 szt. każdy kolor

**Wymagania obowiązujące Wykonawcę zamówienia w zakresie harmonogramu odbioru**

Usługa odbioru odpadów musi odbywać się zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego:

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogramu, w wersji papierowej i elektronicznej, na 14 dni przed datą rozpoczęcia jego obowiązywania. Wykonawca sporządzi i przedłoży Zamawiającemu Harmonogram - do zatwierdzenia, obejmujący czasokres odbiorów odpadów nie krótszy niż 5 następujących po sobie miesięcy.

b) Zamawiający zatwierdzi Harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie do 7 dni od jego otrzymania.

c) Wykonawca w terminie 2 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi Harmonogram do ponownej akceptacji.

d) Zamawiający zatwierdzi Harmonogram z wprowadzonymi uwagami przez Wykonawcę w terminie 2 dni od jego otrzymania.

e) Harmonogram ma zostać sporządzony tak aby zapewnić regularność i powtarzalność odbierania odpadów, aby mieszkańcy mogli zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.

f) Wykonawca w Harmonogramie zapewni odbiór odpadów od poniedziałku do piątku (w godz. 06:00 – 15:00). Wykonawca zapewni w Harmonogramie odbiór odpadów z terenu Gminy Poraj w każdym tygodniu danego miesiąca.

g) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Harmonogramu odbierania odpadów z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów- termin odbioru dla odpadów segregowanych, odpadów zmieszanych,

h) Przygotowany Harmonogram wszystkich usług musi być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, umożliwiający łatwe zorientowanie się w dacie i dniu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów jak również w sposób mobilizujący mieszkańców do zachowania prawidłowych zasad segregacji odpadów.

i) Wykonawca na własny koszt wykona i przekaże właścicielom nieruchomości zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram w formie ulotki dla poszczególnych właścicieli nieruchomości w terminie 7 dni przed datą rozpoczęcia obowiązywania Harmonogramu. Ulotka z harmonogramem musi zawierać logo Gminy Poraj i musi być zatwierdzona przez Zamawiającego.

**Wymagania dotyczące bazy transportowo – magazynowej:**

Baza magazynowa powinna być:

* usytuowana w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Poraj;
* na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny.

W zakresie wyposażenia bazy magazynowo- transportowej należy zapewnić, aby:

* teren bazy magazynowo- transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
* miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
* miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
* teren bazy magazynowo -transportowej powinien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (t.j.Dz. U. z 2022 r. poz. 2625 z późn. zmianami ), oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (t.j.Dz.U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zmianami );

Baza magazynowo- transportowa ma być wyposażona w:

* miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
* pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
* miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
* legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

Na terenie bazy magazynowo- transportowej powinny znajdować się także:

* punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
* miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo- transportowej).
* Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu ww. warunków.

**Wymagania dotyczące środków transportu i odbioru odpadów komunalnych**

* Wszystkie pojazdy muszą spełniać wymogi normy emisji spalin nie niższą

niż EURO 5,

* Posiadać co najmniej 1 samochód umożliwiający odbiór odpadów komunalnych zmieszanych jak i selektywnych o ładowności do 3,5 Mg w celu odbioru odpadów z terenu nieruchomości zlokalizowanych przy wąskich uliczkach i terenach trudno dostępnych,
* Posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
* pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu.

**Wykonawca ma obowiązek utrzymywania pojazdów we właściwym stanie technicznym i sanitarnym:**

* pojazdy muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
* pojazdy muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
* na koniec każdego dnia roboczego pojazdy muszą być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo- transportowej.

W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów należy zapewnić, aby:

* konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
* pojazdy były wyposażone w system:
* monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych oraz monitoring wizyjny ( kamery)
* pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.
* Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz pojazdów świadczących usługi objęte przedmiotem zamówienia **do 7 kwietnia 2023** i będzie wykaz ten aktualizował z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowym przed zaistnieniem zdarzenia (wycofanie pojazdu lub wprowadzenie nowego).

W przypadku awarii samochodu poinformowania Zamawiającego w danym dniu awarii o konieczności zmiany wykazu pojazdów świadczenia usługi odbioru odpadów.