

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu ... roku w Gołyminie-Ośrodku

pomiędzy:

Gminą Gołymin – Ośrodek z siedzibą w Gołyminie-Ośrodku (06-420) ul. Szosa Ciechanowska 8, NIP: 566-18-86-687, REGON: 130378090

reprezentowaną przez:

Adama Piotra Budka – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Eweliny Stawińskiej,**

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

... z siedzibą przy ul. ... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ... nr ..., **NIP: ..., REGON: ...** w imieniu której działa ..

zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

W wyniku przeprowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na budowę oczyszczalni ścieków w Gminie Gołymin-Ośrodek realizowaną w systemie *zaprojektuj i wybuduj* zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Definicje

W niniejszej umowie następujące terminy przyjmują znaczenia przypisane im poniżej:

- 1) Inwestycja – zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych związanych z budową oczyszczalni ścieków w Gminie Gołymin-Ośrodek realizowaną w systemie *zaprojektuj i wybuduj*.
- 2) Data zakończenia realizacji przedmiotu umowy – za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, który zostanie podpisany po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na użytkowanie (wniosek o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie złożony przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego).
- 3) Dokumentacja powykonawcza – dokumentacja projektowa z naniesionymi zmianami dokonywanymi w toku wykonywania robót wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą.
- 4) Dokumentacja projektowa – dokumentacja obejmująca w szczególności projekt budowlany, pozwolenie na budowę, dokumentację wykonawczą wraz z rysunkami i opisami, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przygotowane przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru w czasie trwania zadania inne dokumenty uzupełniające tę dokumentację, jak również ewentualne obliczenia, dane techniczne, rysunki, próbki, wzory, modele, instrukcje obsługi sporządzone przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy i zatwierdzone przez Zamawiającego. Dokumentacja projektowa musi być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie

szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454).

- 5) Inspektor nadzoru –
- 6) Protokół odbioru wykonanych robót (częściowego/końcowego) – protokół potwierdzający okresowe, rzeczowe zaawansowanie prac / robót, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Inspektora nadzoru i Wykonawcy będący podstawą do wystawienia faktury częściowej w trybie określonym w niniejszej umowie – zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji inwestycji. Wzór harmonogramu przygotowany zostanie przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym oraz Inspektorem nadzoru.
- 7) Protokół odbioru końcowego inwestycji – protokół odbioru robót budowlanych realizowanych przez Wykonawcę po przekazaniu dokumentacji powykonawczej i uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
- 8) Raport – dokument sporządzony w formie pisemnej, zawierający wszystkie informacje o postępie robót oraz informacje, o których stanowi §10 Umowy.
- 9) Roboty – roboty budowlane oraz wszelkie inne prace, czynności konieczne do realizacji inwestycji, wykonane w szczególności na podstawie dokumentacji projektowej.
- 10) Umowa – oznacza niniejszą umowę wraz z załącznikami.
- 11) Użytkownik – użytkownikiem jest Zamawiający.
- 12) Program – Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych ustanowiony Uchwałą RM.
- 13) Uchwała RM – uchwała Rady Ministrów Nr 84/2021 z dnia 1 lipca 2021 r. w sprawie utworzenia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych.
- 14) Promesa – dokument potwierdzający objęcie Inwestycji dofinansowaniem z Programu oraz zawierający zobowiązanie do przekazania Zamawiającemu środków pieniężnych do kwoty nie wyższej niż wskazana w Promesie zgodnie z warunkami Promesy, udzielana przez BGK zgodnie z art. 69a ust. 1 Ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne polegające na opracowaniu kompleksowej dokumentacji projektowej oraz uzyskaniu wymaganych prawem uzgodnień, decyzji, pozwoleń wraz z wykonaniem robót budowlanych na podstawie sporządzonej dokumentacji zadania pn.: *Budowa oczyszczalni ścieków w Gminie Gołymin-Ośrodek realizowana w systemie zaprojektuj i wybuduj.*
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa Program Funkcjonalno-Użytkowy, stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Do podstawowych zadań Wykonawcy należy:
 - 1) opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego oraz uzyskanie pozwolenia na budowę,

- 2) właściwe i zgodne z zasadami sztuki budowlanej wykonanie Inwestycji, jaką jest budowa oczyszczalni ścieków w Gminie Gołymin-Ośrodek wraz z wykonaniem niezbędnych obiektów towarzyszących i pomocniczych oraz infrastrukturą techniczną, niezbędną do jej funkcjonowania – w szczególności wykonanie Inwestycji polega na wykonaniu robót budowlanych i montażowych na podstawie wykonanych projektów, dostawie maszyn, urządzeń, instalacji i wyposażenia, wykonanie prac związanych z drogami, chodnikami, placami, parkingami, oświetleniem terenu, zabezpieczeniem terenu, zagospodarowaniem terenów zielonych, wykonanie drogi dojazdowej od istniejącej drogi publicznej, doprowadzenie wodociągu oraz energii elektrycznej,
 - 3) uruchomienie i rozruch instalacji stanowiących przedmiot zamówienia,
 - 4) przeprowadzenie wymaganych prób i badań oraz przygotowanie dokumentów związanych z oddaniem wybudowanej oczyszczalni ścieków w użytkowanie i uzyskanie pozwolenia na eksploatację,
 - 5) przeprowadzenie szkoleń w niezbędnym zakresie,
 - 6) osiągnięcie efektu oraz parametrów techniczno-technologicznych nie gorszych niż zdefiniowane w programie funkcjonalno-użytkowym,
 - 7) dostarczenie kompletu sprzętu, oznakowań, instrukcji, środków ochrony zbiorowej, z zakresu bhp i ochrony przeciwpożarowej, wymaganych przepisami szczegółowymi dla prawidłowej eksploatacji oczyszczalni ścieków,
 - 8) wykonanie instrukcji obsługi i konserwacji urządzeń niezbędnych dla prawidłowej eksploatacji oczyszczalni ścieków,
 - 9) opłaty za nadzory obce, badania itp.,
 - 10) obsługa geodezyjna i geotechniczna,
 - 11) inwentaryzacja powykonawcza,
 - 12) wykonanie tablic informacyjnych,
 - 13) oznakowanie budynków i instalacji zgodnie z wymaganiami przepisów szczegółowych, a w szczególności oznakowanie: dróg ewakuacyjnych, lokalizacji sprzętu ppoż., armatury, urządzeń, instalacji, miejsc występowania zagrożeń i ograniczeń w zakresie przebywania i komunikacji, informacyjne w zakresie pomieszczeń i komunikacji,
 - 14) nadzór autorski projektanta.
 - 15) serwis w okresie gwarancji i rękojmi, konserwacja,
 - 16) udzielenie gwarancji i rękojmi na wykonaną inwestycję na warunkach określonych w niniejszej umowie.
4. Przedmiot umowy określa szczegółowo Program Funkcjonalno-Użytkowy, SWZ wraz z załącznikami, umowa z załącznikami. Dokumenty dotyczące zamówienia, tj. PFU, SWZ oraz oferta Wykonawcy, a także inne załączniki do umowy stanowią jej integralną część i powinny być uważane, odczytywane i interpretowane łącznie. W przypadku wystąpienia niezgodności interpretacyjnych treści ww. dokumentów ostateczna interpretacja należy do Zamawiającego.
 5. Wykonawca musi mieć świadomość, że rodzaje robót opisane w PFU są orientacyjne i poglądowe i mogą ulec zmianie po opracowaniu dokumentacji projektowej (wynikającej z uzyskanych decyzji, opinii i uzgodnień oraz zastosowanych rozwiązań projektowych).
 6. W ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi do akceptacji Inspektora Nadzoru i Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy (dalej: harmonogram). Harmonogram będzie określał zaawansowanie rzeczowe i finansowe realizacji inwestycji w czasie, w tym terminy wykonania dokumentacji projektowej, termin przejęcia terenu budowy

i kolejność prowadzenia robót, terminy odbiorów. Strony dopuszczają w uzasadnionych przypadkach zmianę harmonogramu, za zgodą i akceptacją Zamawiającego.

7. Harmonogram zostanie w ciągu 7 dni zaakceptowany przez Zamawiającego lub w tym terminie zostaną zgłoszone uwagi do harmonogramu. Wykonawca w ciągu 3 dni wprowadzi zgłoszone uwagi do harmonogramu. W przypadku braku wprowadzenia uwag do harmonogramu przez Wykonawcę wersją wiążącą strony umowy będzie harmonogram Wykonawcy, na który zostaną naniesione uwagi przez Inspektora Nadzoru. Harmonogram po ostatecznym zatwierdzeniu stanowi załącznik do niniejszej umowy.
8. Przy wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca podlega, w zakresie opisanym w umowie, Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu, a w związku z tym jest zobowiązany do realizacji obowiązków sprawozdawczych i informacyjnych, o których mowa w § 10 umowy.
9. Inspektor Nadzoru w ramach realizacji inwestycji, ma uprawnienia nadzorcze w zakresie badania aspektów technicznych inwestycji, zgodności realizacji zadań Wykonawcy z ofertą, jakości urządzeń, materiałów, sprzętu i narzędzi, dochowania terminów i dyscypliny wykonywania robót, a Wykonawca zobowiązany jest do poddania się pod nadzór Inspektora Nadzoru.
10. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie, zaświadczenie i wszelka korespondencja dotycząca realizacji przedmiotu umowy powinna być kierowana przez Wykonawcę do Inspektora Nadzoru oraz do wiadomości Zamawiającego.
11. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści niniejszej umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zagospodarowanie terenu budowy,
 - 2) ogrodzenie terenu budowy i zabezpieczenie inwestycji przed osobami nieupoważnionymi;
 - 3) organizacja zaplecza budowy z wydzieleniem zaplecza socjalnego dla pracowników oraz miejsca gromadzenia materiałów budowlanych i sprzętu,
 - 4) wyznaczenie kierownika budowy i kierowników robót, do którego obowiązków należy w szczególności przygotowanie planu BIOZ,
 - 5) przekazanie planu BIOZ do Inspektora Nadzoru oraz nadzór nad wykonywanymi robotami budowlanymi;
 - 6) pełna obsługa geodezyjna i geotechniczna inwestycji,
 - 7) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie robót, w tym pod względem przeciwpożarowym,
 - 8) ponoszenie odpowiedzialności cywilnej za wszystkie prowadzone roboty, związane z realizacją przedmiotu umowy,
 - 9) zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót, dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji umowy,
 - 10) utrzymanie porządku na terenie prowadzonych robót,
 - 11) utrzymanie terenu prowadzenia robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie wszelkich zbędnych materiałów, odpadów, śmieci itp.,
 - 12) bezwzględne utrzymywanie czystości na drogach dojazdowych do terenu budowy oraz porządku w obrębie prowadzonych robót przez cały czas realizacji inwestycji, w tym (na własny koszt i we własnym zakresie) – niezwłoczne naprawianie wszelkich szkód, jakich Wykonawca dokona na drogach prowadzących i znajdujących się na terenie budowy, a które nastąpiły w związku z wykonaniem umowy, a ponadto ponoszenie odpowiedzialności w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie budowy przed

- odpowiednimi służbami oraz (w szczególności) przed Policją i innymi służbami publicznymi, z zastrzeżeniem, że w przypadku braku spełnienia tych obowiązków przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia ich realizacji przez podmiot trzeci, na koszt i ryzyko Wykonawcy,
- 13) przeszkolenie pracowników wykonujących przedmiot umowy w zakresie występujących zagrożeń dla bezpieczeństwa i zdrowia w miejscu i podczas wykonywania prac, jak również zapoznanie z uregulowaniami wewnętrznymi Zamawiającego, dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
 - 14) zapewnienie swoim pracownikom odpowiedniej odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz bezwzględne dopilnowanie ich stosowania,
 - 15) zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy maszyn, urządzeń, narzędzi, materiałów, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie,
 - 16) przedstawianie Inspektorowi Nadzoru z niezbędnym wyprzedzeniem do pisemnej akceptacji dokumentacji materiałów tj. aprobaty, certyfikaty, świadectwa, deklaracje,
 - 17) udział w naradach technicznych,
 - 18) sporządzanie raportów zgodnie z § 10 niniejszej umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania najwyższej staranności przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) dysponuje wiedzą, doświadczeniem, środkami finansowymi i technicznymi oraz potencjałem niezbędnym do wykonania całości inwestycji oraz wszystkich obowiązków wynikających z umowy oraz oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi uwarunkowaniami formalnoprawnymi związanymi z realizacją inwestycji oraz spełnia wszystkie warunki określone w SWZ,
- 2) posiada uprawnienia umożliwiające wykonanie umowy,
- 3) przy realizacji umowy zachowa najwyższą staranność wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanych robót,
- 4) przed zawarciem umowy uwzględnił wszelkie okoliczności mogące mieć wpływ na należyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia, a nadto oświadcza, że zapoznał się (i w całości je akceptuje) ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego umowy bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, w tym zapoznał się z SWZ oraz załącznikami do niej,
- 5) na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem umowy; w tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego na skontrolowanie lub zbadanie dokumentacji dotyczącej wykonywania umowy oraz na sporządzenie jej kopii, zarówno podczas, jak i po wykonaniu umowy,
- 6) wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
- 7) uporządkuje teren po zakończeniu robót – własnym staraniem i na własny koszt – w szczególności wywiezienia ewentualnych materiałów odpadowych powstałych w trakcie

realizacji przedmiotu umowy na składowisko odpadów, przy czym Wykonawca, jako wytwarzający odpady, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973), ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. – o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699). Odzyski materiałów i surowców, nadające się do ponownego użytku (wskazane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego) stanowią własność Zamawiającego i po oczyszczeniu Wykonawca przewiezie je, za pokwitowaniem ilości i asortymentu, w miejsce wskazane przez Zamawiającego, w odległości do 20 km od miejsca prowadzonych robót,

§ 4

Obowiązki związane z przygotowaniem Inwestycji

1. Wykonawca zobowiązany jest pozyskać we własnym zakresie i na własny koszt mapy do celów projektowych, wykonać dokumentację projektową, kompletną i zdatną do należytego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany skompletować wszelkie dokumenty i informacje niezbędne do przygotowania dokumentacji projektowej na swój koszt.
2. Projekt budowlany należy wykonać zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454).
3. Wykonawca zobowiązany jest do zgodnego z Harmonogramem systematycznego przedkładania części dokumentacji projektowej, wymienionej w ust. 1, do Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco w trybie roboczym uzgadniać dokumentację projektową z Inspektorem Nadzoru i Zamawiającym.
5. Zamawiający przy udziale Inspektora Nadzoru w terminie 14 dni od daty przedłożenia dokumentacji projektowej weryfikuje dokumentację projektową pod kątem jej zgodności z wymogami Zamawiającego, objętymi SWZ oraz załącznikami do niej, a także zgodności z przepisami prawa i przedstawi Wykonawcy listę wad i usterek dokumentacji, jeżeli takie wystąpią lub zaakceptuje przedstawioną dokumentację projektową.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek dokumentacji projektowej w terminie 7 dni od daty przekazania uwag Zamawiającego i do przekazania poprawionej dokumentacji projektowej Zamawiającemu.
7. Zamawiający zgodnie z postanowieniami ust. 5 weryfikuje przedstawioną dokumentację projektową – ust. 6 stosuje się odpowiednio.
8. Dokumentacja projektowa, po zweryfikowaniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego zgodnie z ust. 7, zostanie przekazana Zamawiającemu w formie papierowej oraz w formie elektronicznej, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru dokumentacji.
9. Odbiór i akceptacja dokumentacji projektowej przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady robót, których przyczyną jest wadliwa dokumentacja projektowa.
10. Z chwilą przekazania dokumentacji projektowej, o której stanowi ust. 8, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej, sporządzonej na podstawie umowy oraz prawo do dalszego przenoszenia tych praw, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie i zwielokrotnienie w całości lub w części dowolną techniką, w tym ręcznie, technikami informatycznymi, w tym cyfrowymi, magnetycznymi, optycznymi, optyczno-

- magnetycznymi, poligraficznymi, fotograficznymi na wszelkich nośnikach w nieograniczonej liczbie egzemplarzy oraz wprowadzanie tak zwielokrotnionych egzemplarzy do obrotu,
- 2) w zakresie obrotu oryginałami oraz egzemplarzami, na których utrwalono dokumentację - wprowadzanie do obrotu: najem, użyczenie, dzierżawa i wypożyczanie oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym sieci ogólnie dostępnych (np. Internet) i ich udostępnianie użytkownikom tych sieci oraz przesyłanie tak zapisanych projektów pomiędzy serwerami i użytkownikami sieci wszelkimi środkami przekazu i transmisji,
 - 4) zezwalanie na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, w tym na opracowanie dokumentacji lub jej części oraz rozpowszechnianie i korzystanie z tych opracowań oraz ich realizacja, jak również opracowywanie innych projektów na podstawie dokumentacji i korzystanie z nich na wszystkich wymienionych w niniejszym ustępie polach eksploatacji,
 - 5) publiczne wystawienie lub wyświetlenie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 6) publikowanie zwielokrotnionej dokumentacji w całości lub w części, w tym w wydawnictwach książkowych, prasie oraz na plakatach, w tym dla celów informacji, promocji lub reklamy (także reklamy zewnętrznej, prasowej i telewizyjnej),
 - 7) zastosowanie dokumentacji do budowy.
11. Wynagrodzenie wskazane w § 8 ust. 1 umowy obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich do dokumentacji projektowej na Zamawiającego.
12. Wykonawca może część lub całość prac z zakresu opracowania dokumentacji projektowej objętych umową przekazać do opracowania specjalistycznym podmiotom, jednakże ponosi za ich działanie lub zaniechanie odpowiedzialność jak za własne działanie i zaniechanie. Ponadto Wykonawca przy odbiorze każdej części prac, w wykonaniu których posłużył się podwykonawcą, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy o przeniesieniu na Wykonawcę praw autorskich do wykonanego opracowania z prawem ich dalszego przenoszenia, w zakresie nie mniejszym niż opisany w ust. 10.
13. Zamawiający na wniosek Wykonawcy przekazuje następujące dokumenty:
- 1) pełnomocnictwo do reprezentowania Zamawiającego w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, w celu uzyskania w imieniu Zamawiającego wymaganych przepisami prawa budowlanego pozwoleń na budowę. Pełnomocnictwo będzie obejmowało umocowanie do występowania w postępowaniu administracyjnym w sprawie uzyskania pozwolenia na budowę oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenia obiektu do użytkowania,
 - 2) oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością przez Zamawiającego na cele budowlane w związku z realizacją inwestycji, do której wymagane jest pozwolenie na budowę.
14. Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania całości dokumentacji projektowej, w celu wykonania przedmiotu umowy, a także do zapoznania się ze stanem technicznym i prawnym budynków i obiektów, i uwzględnienia tych informacji podczas wykonania prac projektowych i robót.
15. W zakresie uzyskania wymaganych przepisami Prawa budowlanego pozwoleń na budowę lub zgłoszeń Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) monitorowania postępowań administracyjnych w tych sprawach, reprezentowania Zamawiającego przed organami administracji i przed instytucjami, obsługi wniosków do czasu otrzymania ostatecznych decyzji lub skutecznego zgłoszenia,

- 2) innych czynności koniecznych do uzyskania ostatecznych decyzji niezbędnych do rozpoczęcia i zakończenia robót budowlanych, w tym do dokonywania nadzorów autorskich i czynności określonych w § 5 umowy.
16. W przypadku, gdyby do zrealizowania inwestycji lub jakiegokolwiek jej części, konieczne było uzyskanie jakichkolwiek dodatkowych pozwoleń administracyjnych lub istniałby obowiązek notyfikacji określonych czynności we właściwych organach administracyjnych, innych niż określone w umowie, lub gdyby zaszła konieczność modyfikacji pozwoleń koniecznych do realizacji umowy, obowiązek wykonania tych czynności będzie obciążał Wykonawcę, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
17. Wykonawca niezwłocznie po uzyskaniu przekaże Zamawiającemu pozwolenia na budowę i potwierdzenie prawidłowego i skutecznego złożenia koniecznych zgłoszeń, a także pozwolenia na użytkowanie i potwierdzenia skutecznego zgłoszenia przystąpienia do użytkowania.
18. Wykonawca sporządzi plan BIOZ dla robót, dla których jest on wymagany, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie prawa budowlanego oraz zakresem robót objętych przedmiotem umowy.
19. Wykonawca zobowiązany jest ustalić z Inspektorem Nadzoru termin przekazywania dokumentów, o których mowa w ust. 1 oraz termin przekazania terenu i kolejność przeprowadzenia robót.

§ 5

Realizacja Inwestycji

1. Wykonawca zobowiązany jest pełnić funkcję Wykonawcy inwestycji zgodnie z postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa, w tym Kodeksu cywilnego, przepisami dozoru technicznego, Prawem budowlanym, zasadami sztuki budowlanej i inżynierskiej, warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi oraz do wykonania obowiązków projektanta, w tym zapewnienia nadzorów autorskich.
2. Wykonawca dostarczy urządzenia oraz zapewni wszystkie potrzebne materiały, sprzęt i narzędzia, transport oraz usługi wymagane do ukończenia inwestycji, niezależnie od tego, czy powyższe pozycje są bezpośrednio wskazane w SWZ i załącznikach.
3. Wykonawca zobowiązany jest współpracować z przedstawicielami Inspektora Nadzoru i Zamawiającego w zakresie niezbędnym dla niezakłóconej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca odpowiada za koordynację prac realizowanych przez podwykonawców oraz terminowe rozliczenie się z podwykonawcami.
5. Wykonawca przygotowuje zadanie i wymagane dokumenty, łącznie z dokumentacją powykonawczą do dokonania odbioru.
6. Podczas realizacji inwestycji Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa, w tym BHP i przeciwpożarowych.
7. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące prace fizyczne przy realizacji robót budowlanych, operowanie sprzętem i prace fizyczne instalacyjno-montażowe objęte zakresem zamówienia, określonym w PFU.
8. Obowiązek wskazany w ust. 7 dotyczy także podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 7.
9. Wykonawca, w terminie 7 dni od przekazania terenu budowy, zobowiązany jest złożyć wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.

10. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 9 wymaga, aby Wykonawca przedstawił korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości Zamawiającego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w ust. 9. Osoby oddelegowane przez Wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego.
12. W ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
13. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 9 – jeżeli zamawiający o to wystąpi.
14. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi dokumentów, określonych w ust. 12 i 13 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej jak za nienależyte wykonywanie umowy, zgodnie z § 12.

§ 6

Terminy realizacji Inwestycji

1. Wykonawca jest zobowiązany zakończyć realizację inwestycji w terminie 17 miesięcy od daty udzielenia zamówienia z uwzględnieniem:
 - 1) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla przedmiotowego zadania, przedłożenia jej do zatwierdzenia Zamawiającemu wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji, opinii, pozwoleń, uzgodnień i zatwierdzeń wynikających z zakresu projektu (jeżeli dotyczy) – w terminie 8 miesięcy od daty udzielenia zamówienia;
 - 2) wykonanie robót budowlanych na przedmiotowym zadaniu zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową i odpowiednimi przepisami prawa wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na użytkowanie w terminie nie dłuższym niż 17 miesięcy od daty udzielenia zamówienia.
2. Przez zakończenie inwestycji rozumie się odbiór końcowy inwestycji wraz z podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru końcowego inwestycji, potwierdzającego wykonanie zadania oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie (jeśli dotyczy) w sposób zgodny z umową.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Inspektora Nadzoru i Zamawiającego – telefonicznie, pocztą elektroniczną oraz na piśmie, a ponadto wpisem do Dziennika Budowy o każdym przypadku wstrzymania robót, w dniu ich wstrzymania, wraz z podaniem jego przyczyn. Naruszenie tego zobowiązania Strony zgodnie uznają za poważne naruszenie umowy i w takim przypadku każde wstrzymanie wykonania robót oraz będące jego wynikiem opóźnienie w realizacji inwestycji uznaje się za powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
4. W przypadku, gdy w ocenie Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego tempo realizacji przedmiotu umowy jest niewystarczające, Wykonawca zobowiązany jest na pisemne żądanie Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego do zwiększenia liczby zaangażowanych w tę realizację pracowników

i zleceniobiorców, sprzętu oraz podjęcia innych niezbędnych działań w celu przyspieszenia tempa realizacji inwestycji. Żądanie określi termin, po upływie którego zostanie dokonana ocena przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego wykonania powyższego obowiązku przez Wykonawcę. W przypadku oceny negatywnej Zamawiający ma prawo zatrudnić podmiot trzeci do realizacji inwestycji do danych robót na koszt Wykonawcy.

§ 7

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Odbiory przedmiotu umowy będą dokonywane po wykonaniu poszczególnych części ustalonych w harmonogramie. Wykonawca będzie zgłaszał wykonane kompletne elementy każdorazowo Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu, a Inspektor Nadzoru przystąpi do odbioru bezzwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni tak, aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Przy odbiorze Zamawiający wymaga obecności Wykonawcy i Inspektora Nadzoru.
2. Odbiory poszczególnych części będą dokumentowane protokołami odbioru wykonanych robót (częściowego/końcowego), sporządzanymi pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Protokół będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz podpisy Stron uczestniczących w odbiorze. Odbiorowi podlegają także dokumenty, o których mowa w ust. 13, z zastrzeżeniem, iż dokumenty wskazane w ust. 13 pkt 5-8 zostaną przekazane przy odbiorze końcowym.
3. Przed zgłoszeniem wykonanych robót do odbioru Wykonawca zobowiązuje się dochować wymogów określonych w umowie. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest dokonać wszelkich czynności związanych z oddaniem do użytkowania (uzyskania pozwolenia na użytkowanie). W dniu podpisania protokołu odbioru końcowego inwestycji na Zamawiającego przechodzi przedmiot umowy w użytkowanie.
4. Zgłoszenia do odbioru dokonuje się zapisem w Dzienniku Budowy oraz, pod rygorem nieważności, pisemnym zgłoszeniem Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu.
5. Dla dokonania odbioru Wykonawca przedłoży Inspektorowi Nadzoru niezbędne dokumenty, pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru.
6. Odbiorowi podlegają elementy wolne od wad i usterek.
7. Wykonawca, niezależnie od obowiązku dostarczenia standardowej instrukcji obsługi, przed odbiorem końcowym przeszkoli upoważnionych przedstawicieli Użytkownika w zakresie zasad użytkowania i utrzymania. Wykonawca przed dokonaniem odbioru końcowego uzyska od Zamawiającego protokół dostawy, montażu, pierwszego uruchomienia, szkolenia personelu i odbioru końcowego.
8. Uwagi Zamawiającego dotyczące wykonanych robót, zgłaszane przed odbiorem, wyjaśniane będą przez Wykonawcę w formie pisemnej w terminie 4 dni roboczych od daty ich otrzymania, lecz nie później niż w dniu odbioru. Wyjaśnienia, po uprzedniej akceptacji Inspektora Nadzoru, przekazywane będą Zamawiającemu.
9. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad lub usterek robót lub robót niezakończonych, albo gdy Inspektor Nadzoru lub Zamawiający stwierdzi, że jakość robót nie odpowiada warunkom wskazanym w umowie, Inspektor Nadzoru lub Zamawiający może odmówić dokonania Odbioru. W takim przypadku, z zastrzeżeniem ust. 11, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia stwierdzonych naruszeń we wskazanym przez Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego terminie (termin wyznaczony na ich usunięcie zostanie uzgodniony z Zamawiającym), przy czym nie stanowi to podstawy do zmiany terminu, określonego w § 6 Umowy, ani do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 8 ust. 1 Umowy.

10. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru po usunięciu wad lub usterek, stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 2-9.
11. Jeżeli stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - 1) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie należne Wykonawcy, uwzględniając koszt usunięcia wad lub usterek,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy, zgodnie z §16 umowy albo zażądać od Wykonawcy ponownego wykonania zadania objętego wadą lub usterką w odpowiednim terminie, bez prawa do domagania się przez Wykonawcę dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu, jednocześnie zachowując prawo do domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
12. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie nie usunie wad lub usterek stwierdzonych w toku odbioru Zamawiający może powierzyć innemu podmiotowi usunięcie wad lub usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kwoty kosztów usunięcia wad lub usterek z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub udzielonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Podczas odbioru Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przekazać Zamawiającemu dokumenty w segregatorze, (format A4, oprawa zmywalna), za pokwitowaniem 1 kpl., zawierający:
 - 1) dokumentację powykonawczą w wersji papierowej,
 - 2) certyfikaty, deklarację zgodności, aprobaty techniczne, atesty na materiały,
 - 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań,
 - 4) oświadczenie Kierownika Robót o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową oraz przepisami i obowiązującymi normami,
 - 5) Kartę gwarancyjną podpisaną przez Wykonawcę wg wzoru, stanowiącego załącznik do umowy; oryginał karty gwarancyjnej otrzymuje Zamawiający,
 - 6) informacje o sposobie zgłaszania wad lub usterek w ramach gwarancji,
 - 7) numery telefonów i adresy e-mail, pod które należy zgłaszać wady lub usterki,
 - 8) instrukcję obsługi instalacji, w tym wszystkich zainstalowanych urządzeń,
 - 9) spis przekazanych dokumentów.
14. Wraz ze zgłoszeniem robót do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, kopię zgłoszenia wykonania inwentaryzacji powykonawczej, złożonej w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Ciechanowie lub oświadczenie o złożeniu inwentaryzacji. Po włączeniu ww. inwentaryzacji do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Zamawiającemu dwa egzemplarze inwentaryzacji powykonawczej.
15. Osobnym odbiorom podlegać będą roboty zanikające lub ulegające zakryciu. Odbiór tych robót będzie dokonywany przez Inspektora Nadzoru i winien nastąpić w terminie nie dłuższym niż 2 dni roboczych po ich zgłoszeniu do odbioru przez Wykonawcę.
16. Wszystkie Odbiory stanowią potwierdzenie wykonania poszczególnych robót i nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonane roboty, do czasu dokonania odbioru końcowego inwestycji i podpisania protokołu odbioru końcowego inwestycji. Odbioru końcowego inwestycji dokona komisja z udziałem Wykonawcy i Inspektora Nadzoru.

17. Data podpisania protokołu odbioru końcowego inwestycji będzie datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

§ 8

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości brutto zł (słownie: ...), w tym podatek VAT w wysokości ... zł (słownie: ...), w tym:
 - 1) za wykonanie dokumentacji projektowej w wysokości brutto zł (słownie: ...), w tym podatek VAT w wysokości ... zł (słownie: ...),
 - 2) za wykonanie robót budowlanych w wysokości brutto zł (słownie: ...), w tym podatek VAT w wysokości ... zł (słownie: ...).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi całkowite wynagrodzenie za wykonanie całego przedmiotu umowy, tj. dokumentacji projektowej (wraz z uzyskaniem wymaganych pozwoleń) i przeniesienie autorskich praw majątkowych do niej, wykonanie całego przedmiotu umowy, jak również innych prac niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy. Ponadto wynagrodzenie to uwzględnia wszelkie koszty potrzebne do należytego wykonania umowy, w tym utrzymanie czystości i porządku, koszty finansowe, koszty obsługi gwarancyjnej, ubezpieczeń i jakiegokolwiek koszty ogólne wynikające z wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności za dostawę mediów niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z odrębnie zawartymi umowami lub porozumieniami.
3. Fakturowanie odbywać się będzie w następujący sposób:
 - 1) po fazie projektowania i uzyskania wszelkich decyzji umożliwiających realizację inwestycji (uzyskaniu zezwolenia właściwego organu na rozpoczęcie robót budowlanych bądź uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę) oraz po wykonaniu skończonych grup robót budowlanych zgodnie z opracowaną dokumentacją na podstawie protokołu odbioru częściowego, proporcjonalnie do zakresu wykonanych grup robót – do 5% wartości inwestycji lub do kwoty 600 000,00 zł, jeśli 5% wartości inwestycji stanowi więcej niż kwota 600 000 zł – Zamawiający dopuszcza rozliczenie wskazanej kwoty na podstawie jednej lub dwóch faktur,
 - 2) faktura po wykonaniu skończonych grup robót budowlanych zgodnie z opracowaną dokumentacją na podstawie protokołu odbioru częściowego, proporcjonalnie do zakresu wykonanych grup robót – w wysokości do 50% dofinansowania otrzymanego przez Zamawiającego, tj. w wysokości (wartość zostanie uzupełniona po wyborze oferty),
 - 3) w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez uwag – Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozliczenia pozostałej kwoty na podstawie jednej lub dwóch faktur, w przypadku gdy wymagać będzie tego jednostka finansująca.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie zaakceptowany przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru protokół odbioru wykonanych robót (częściowego/końcowego). Brak akceptacji protokołu odbioru częściowego/końcowego oznacza brak podstaw do skutecznego wystawienia faktury przez Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na nr rachunku wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury,

- z zastrzeżeniem ust. 17. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Do faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć zestawienie kwot umówionych wynagrodzeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców, w przypadku których Zamawiający ponosi odpowiedzialność solidarną na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych wraz z oświadczeniem podwykonawców lub dalszych podwykonawców o spłaceniu wszelkich należności wynikających z zawartych umów wskazanych w zestawieniu – dotyczących robót/dostaw/usług odebranych przez Zamawiającego przed dniem rozliczenia faktury, a także przedstawienie dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za wykonane przez nich roboty/dostawy/usługi odebrane przez Zamawiającego przed dniem rozliczenia faktury. Dowodem zapłaty będzie potwierdzona za zgodność kopia przelewu.
 7. Wykonawca wystawi fakturę w następujący sposób:
 - 1) Nabywca: Gmina Gołymín-Ośrodek, ul. Szosa Ciechanowska 8, 06-420 Gołymín-Ośrodek, NIP 5661886687,
 - 2) Odbiorca: Urząd Gminy Gołymín-Ośrodek, ul. Szosa Ciechanowska 8, 06-420 Gołymín-Ośrodek.
 8. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia należnego za realizację przedmiotu umowy.
 9. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym na fakturze, a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności z tytułu realizacji umowy za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności.
 11. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy, rachunek płatności należy do Wykonawcy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931).
 12. W przypadku, gdy rachunek wykonawcy nie spełnia ww. warunku, opóźnienia w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odszkodowań/ odsetek lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej wpłaty.
 13. Zamawiający oświadcza, że zadanie inwestycyjne dofinansowane jest ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
 14. Zasady wypłaty wynagrodzenia wykonawcy wskazane w niniejszej umowie zostały ustalone zgodnie z zasadami wskazanymi w Uchwale Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2021 roku nr 84/2021 w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych oraz Regulaminie Rządowego Funduszu Polski Ład.
 15. Strony oświadczają, że będą świadomymi treści dokumentów wskazanych w ust. 13 godzą się na zasady wypłaty wynagrodzenia wykonawcy wskazane w niniejszej umowie oraz tych dokumentach.
 16. Strony oświadczają, że zasady wypłaty wynagrodzenia wskazane w niniejszej umowie nie będą podlegały zmianom, które byłyby niezgodne z dokumentami wskazanymi wyżej.
 17. Strony ustalają, że wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia finansowania inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę lub wypłaty

dofinansowania z Programu Polski Ład w ramach udzielonej Zamawiającemu wstępnej Promesy, a Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią zdolność ekonomiczną i środki, niezbędne do wykonania zamówienia oraz zapewnienia finansowania inwestycji w okresie poprzedzającym otrzymanie wynagrodzenia lub jego części. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru.

§ 9

Warunki gwarancji jakości i rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego inwestycji na okres
2. Wykonawca zobowiązany jest wystawić kartę gwarancyjną, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr .. do umowy i przekazać Zamawiającemu przy podpisywaniu protokołu odbioru końcowego, jako swoje pisemne zobowiązanie do realizacji obowiązków z tytułu gwarancji jakości, na warunkach wskazanych w niniejszym paragrafie.
3. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy jest równy okresowi gwarancji jakości określonemu w ust. 1.
4. Zamawiający w okresie gwarancji jakości jest uprawniony do zgłaszania Wykonawcy powstałych wad. Zgłoszenia wystąpienia wady lub usterki można dokonać telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub na piśmie. Adresy, w tym do obsługi zgłoszeń elektronicznych oraz dedykowany numer telefonu należy wskazać w karcie gwarancyjnej.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić obsługę zgłoszeń gwarancyjnych za wady i utrzymania numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej do zgłoszeń zdarzeń objętych gwarancją i rękojmią, o których mowa w ust. 4, przez cały okres gwarancji jakości.
6. Wykonawca usunie wszelkie zgłoszone wady i usterki z zachowaniem terminów:
 - 1) czas reakcji serwisu na zgłoszenie, w tym ocena zasadności zgłoszenia i ustalenie sposobu usunięcia wady lub usterki – do 48 godzin od momentu zgłoszenia wady lub usterki,
 - 2) usunięcie wady lub usterki – w terminie tak szybkim jak jest to możliwe, ustalonym wspólnie przez Strony, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia.
7. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie określonym w ust. 6, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach po konsultacji z Wykonawcą wyznaczy nowy termin. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie traktowane jako odmowa usunięcia wady lub usterki.
8. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie zobowiązania wynikającego z gwarancji jakości lub rękojmi za wady lub nieuznania zgłoszenia, Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji. Koszt ten może zostać pokryty w szczególności z Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
9. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie zobowiązania wynikającego z gwarancji jakości lub rękojmi za wady Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji. Koszt ten może zostać pokryty w szczególności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad lub usterek niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt.

W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady lub usterki w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od podmiotu, który dokonał przedmiotowego polecenia zwrotu uzasadnionych kosztów poniesionych z tego tytułu.

11. Usunięcie wad, pod rygorem nieważności, powinno być potwierdzone protokołem usunięcia wad lub usterek, podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego.
12. Zgłoszenie wad lub usterek, których termin usunięcia wykracza poza datę ważności gwarancji, powoduje wydłużenie okresu gwarancji jakości o okres od momentu zgłoszenia wad lub usterek do momentu ich skutecznego usunięcia.
13. Ponadto w okresie obowiązywania gwarancji jakości Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy zobowiązany jest co najmniej do:
 - 1) przeprowadzania przeglądu gwarancyjnego wykonanych robót z własnej inicjatywy jeden raz w roku, w tym wykonania przeglądu przed zakończeniem okresu gwarancji, przy czym przegląd rozpocznie się nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem okresu gwarancji,
 - 2) usunięcia wszelkich wad lub usterek wykrytych w ramach przeglądów, w terminie 14 dni od daty wykonania przeglądu i stwierdzenia wad lub usterek, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień przysługujących z tytułu gwarancji.
14. Przed zakończeniem okresu gwarancji, odpowiednio określonego w ust. 1, Wykonawca sporządzi raport pogwarancyjny.

§ 10

Obowiązki sprawozdawcze i informacyjne Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do składania Inspektorowi Nadzoru raportu „ad hoc” – składany na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, zawierający wyjaśnienia dotyczące przebiegu realizacji umowy. Raport jest składany w terminie i w formie wyznaczonej przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, raport musi zawierać co najmniej:
 - 1) opis zaistniałej sytuacji wraz ze wskazaniem przyczyn zmian/zagrożeń,
 - 2) potencjalne konsekwencje dla prawidłowej realizacji inwestycji, w szczególności co do założonego efektu rzeczowego oraz ewentualnych kosztów finansowych,
 - 3) propozycje podjęcia działań zmierzających do uniknięcia bądź minimalizacji ryzyka wraz z projekcją ich skutków dla prawidłowej realizacji inwestycji.
2. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) brać udział we wszystkich naradach organizowanych przez Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego, na każde żądanie,
 - 2) niezwłocznie informować Inspektora Nadzoru i Zamawiającego o zaistniałych problemach czy nieprawidłowościach przy realizacji inwestycji, które mogą wpłynąć na dochowanie terminów określonych w umowie lub na realizację zadania,
 - 3) współpracować z Inspektorem Nadzoru i Zamawiającym przy rozliczaniu zadania i jego kontroli przez instytucje biorące udział w udzielaniu dofinansowania, a w szczególności udostępniać wszelkie dokumenty związane z przedmiotem umowy i umożliwić ich kopiowanie w miejscu przechowywania dokumentów.
3. Wykonawca jest obowiązany współpracować z Zamawiającym lub/i Inspektorem Nadzoru i przygotować na żądanie Zamawiającego lub/i Inspektora Nadzoru potrzebne dokumenty podczas prowadzenia przez wewnętrzną lub zewnętrzną instytucję audytującą okresowych audytów finansowych oraz końcowego audytu finansowego oraz wszelkich kontroli i przeglądów związanych z realizacją przedmiotu umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji obowiązków informacyjnych wobec Zamawiającego, polegających na:
 - 1) poinformowaniu Zamawiającego o osobie Wykonawcy inwestycji oraz podaniu numerów telefonów kontaktowych do niego,
 - 2) rozwiązywaniu wszystkich kwestii zgłoszonych przez Zamawiającego, w tym załatwianiu reklamacji, skarg, wniosków i innych uwag,
 - 3) przestrzeganiu obowiązujących regulacji prawnych dotyczących ochrony danych osobowych.
5. Odzyski materiałów i surowców, nadające się do ponownego użytku (wskazane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego) stanowią własność Zamawiającego i po oczyszczeniu Wykonawca przewiezie je, za pokwitowaniem ilości i asortymentu, w miejsce wskazane przez Zamawiającego, w odległości do 20 km od miejsca prowadzonych robót.
6. Rozbiórkę materiałów przeznaczonych do odzysku, ich załadunek, transport i rozładunek Wykonawca będzie prowadził z należytą starannością w sposób wykluczający możliwość ich uszkodzenia, a składowanie materiałów będzie prowadził w sposób uporządkowany i właściwy dla danego asortymentu.

§ 11

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) dokonanie czynności odbioru dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia przez Zamawiającego i sprawdzenie dokumentacji projektowej pod kątem zgodności z wymaganiami opisanymi w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, zgodnie z § 4,
 - 2) przekazanie Wykonawcy terenu budowy, gdzie mają być wykonywane roboty stanowiące przedmiot umowy w terminie uzgodnionym między stronami, pod warunkiem otrzymania przez Zamawiającego wymaganych Prawem Budowlanym dokumentów (prawomocnego pozwolenia na budowę lub zgody na rozpoczęcie robót budowlanych, oświadczenia Kierownika Budowy o przejściu obowiązków, kserokopii uprawnień budowlanych, zaświadczenia o przynależności do Izby Samorządu Budowlanego z określonym terminem ważności, sporządzenia planu BIOZ),
 - 3) ustanowienie i zapewnienie nadzoru inwestorskiego do dnia odbioru robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia,
 - 4) dokonywanie czynności odbioru robót wykonanych przez Wykonawcę,
 - 5) zapłata za wykonane i odebrane prace / roboty.
2. Zamawiający dostarczy Wykonawcy znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania Umowy, a których zażąda Wykonawca uzasadniając potrzebę otrzymania informacji i/lub dokumentu. Wykonawca zwróci te dokumenty Zamawiającemu przed upływem terminu wykonania Umowy.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy ponad terminy określone w §6 ust. 2,

- 2) w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin ustalony przez Strony, w przypadku usunięciu usterek i wad stwierdzonych w czasie odbioru częściowego / końcowego lub w okresie gwarancji i rękojmi,
- 3) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1 za:
 - a) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn jego dotyczących,
2. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;
 - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §8 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §8 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki od dnia wskazanego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania zmiany.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1–3, oraz ust. 2 pkt 1 – 4 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne za:
 - 1) każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu;
 - 2) każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
5. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) oddelegowania do realizacji przedmiotu umowy osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),
 - 2) oddelegowania do realizacji przedmiotu umowy osób niewskazanych w wykazie, o którym mowa w §5 ust. 9 – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie, o którym mowa w §5 ust. 9 – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców,
 - 3) odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności zasadach określonych w §5 ust. 11 i nast. – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez Wykonawcę w drodze oświadczenia).
 - 4) w przypadku nieprzedstawienia Zamawiającemu lub nieutrzymywania przez cały okres wykonywania umowy ubezpieczeń, o których mowa w § 13 w wysokości 50 zł za każdy dzień braku ubezpieczenia,

- 5) w przypadku wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub w przypadku rażącego niestosowania się przez Wykonawcę do wskazówek Zamawiającego – w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy przypadek,
- 6) z tytułu wykonywania przedmiotu umowy przez osoby nieuprawnione w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień wykonywania umowy przez osoby nieuprawnione.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.
7. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktur/y w wysokości ustawowej.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury, za wyjątkiem przypadków określonych w przepisach szczególnych.
9. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 13

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia, ważnych na czas realizacji przedmiotu umowy, z wyłączeniem umów ubezpieczenia obiektów, które muszą być ważne co najmniej podczas wykonywania prac i robót objętych przedmiotem umowy.
2. Umowy ubezpieczenia zakresem podmiotowym mają obejmować zarówno Wykonawcę, osoby wykonujące przedmiot umowy jak i Podwykonawców oraz ewentualnych dalszych Podwykonawców, pracowników, przedstawicieli ww. podmiotów biorących udział przy realizacji przedmiotu umowy.
3. Umowy ubezpieczenia mają swym zakresem przedmiotowym obejmować:
 - 1) odpowiedzialność cywilną,
 - 2) wszystkie ryzyka budowlano-montażowe (CAR/EAR), w tym: w tym: wykonywanych robót, obiektów budowlanych, urządzeń oraz wszelkiego mienia ruchomego i nieruchomego związanego bezpośrednio z wykonywaniem robót.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody w zakresie wynikającym z przedmiotu umowy – dotyczy zakresu projektowania. Wskazana umowa ubezpieczenia zostanie zawarta na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000 zł. Wykonawca ma obowiązek utrzymania obowiązywania umowy ubezpieczenia od daty zawarcia niniejszej umowy do daty zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia od wszystkich ryzyk budowlano-montażowych (CAR/EAR), w tym: w tym: wykonywanych robót, obiektów budowlanych, urządzeń oraz wszelkiego mienia ruchomego i nieruchomego związanego bezpośrednio z wykonywaniem robót na sumę nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy, tj. wartość robót budowlanych. Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu kopię polisy potwierdzoną za zgodność z oryginałem w dniu przekazania terenu budowy. Wykonawca ma obowiązek utrzymania obowiązywania umowy ubezpieczenia od daty przejścia terenu budowy do daty zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu każdorazowo, na jego pisemne wezwanie polisę ubezpieczeniową lub potwierdzenie opłacenia składki ubezpieczeniowej lub udowodni w inny odpowiedni sposób fakt posiadania ważnego ubezpieczenia.
7. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu, Zamawiający może samodzielnie wykupić ubezpieczenia, o których mowa w ust. 3 na koszt i ryzyko Wykonawcy, obciążając kosztami Wykonawcę.
8. Kopie ubezpieczeń, o których mowa w ust. 3, stanowią załączniki do niniejszej umowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ważne i opłacone polisy w ww. zakresie w sposób ciągły przez wskazane okresy realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany przedkładać dowody dotrzymywania warunków umów ubezpieczeniowych, w tym również dowody opłacania składek. Brak ciągłości umów ubezpieczeniowych (w tym brak zapłacenia należnych składek) stanowić może podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. W przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio przedłużyć ważność umów ubezpieczenia w ww. zakresie.
11. W przypadku zmiany warunków umów ubezpieczenia np. w sytuacji zmian ogólnych warunków wprowadzonych przez towarzystwo ubezpieczeniowe, gdy zmiany takie oznaczać będą pogorszenie ochrony ubezpieczeniowej Wykonawca zobowiązany będzie do rozszerzenia ubezpieczenia do poziomu sprzed dokonania takich zmian – postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 14

Zmiany postanowień Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w przypadkach wynikających wprost z przepisów ustawy Pzp oraz w przypadkach określonych poniżej. Wystąpienie którejkolwiek z poniższych okoliczności nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
2. Zmiana sposobu wykonania umowy lub zakresu umowy w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra – w takim wypadku Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
 - 2) uzasadnionych przyczyn technicznych niezależnych od Stron umowy;
 - 3) konieczności zmiany sposobu rozliczania przedmiotowej Inwestycji, który będzie korzystny dla obu Stron, a jednocześnie zgodny z wymogami jednostki finansującej;
 - 4) konieczności zmiany zakresu Umowy, wynikającej z powstałej po zawarciu umowy zmiany potrzeb Zamawiającego, przy czym zmniejszenie zakresu nie nastąpi o więcej niż 30%;
 - 5) zwiększenie zakresu umowy, tj. konieczności wykonania dodatkowych prac wynikających z powstałej po zawarciu umowy zmiany potrzeb Zamawiającego do +35% wartości umowy;
 - 6) zmiany w strukturze i organizacji Zamawiającego, które mają wpływ na zakres i termin prac Wykonawcy lub termin odbioru prac,
 - 7) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu,
 - 8) zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.
3. Zmiany w zakresie terminu wykonania umowy w przypadku:

- 1) potrzeby wstrzymania, zawieszenia lub ograniczenia / rozszerzenia zakresu prac; przy czym Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie w okresie wstrzymania, zawieszenia lub innych przyczyn niewykonywania umowy na polecenie Zamawiającego;
- 2) zaistnienia siły wyższej, dla potrzeb umowy „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, powódzie;
- 3) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
- 4) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- 5) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, Szczegółową Specyfikacją Techniczną, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, dotyczy to w szczególności:
 - a) gdy w okresie obowiązywania umowy prędkość wiatru podczas wykonywania prac w terenie będzie większa niż 16 m/s,
 - b) gdy w okresie obowiązywania umowy podczas wykonywania prac w terenie będą długotrwałe intensywne opady trwające powyżej 5 dni,Wykonawca zobowiązany jest wykazać powyższe czynniki wpisem w dzienniku budowy oraz z potwierdzeniem przez przedstawiciela Zamawiającego;
- 6) zmiany są następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności w sytuacji:
 - a) wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego;
 - b) zmian, które są następstwem działania organów administracji, w szczególności w sytuacji: konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;
 - c) wystąpią inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonywania umowy.
- 7) konieczności zmiany terminów spowodowanych zmianami, o których mowa w ust. 2;
- 8) wystąpienia robót dodatkowych (o liczbę dni niezbędnych do wykonania robót dodatkowych)
- 9) wystąpienie okoliczności powodujących konieczność opracowania oraz uzyskania dodatkowych materiałów niezbędnych do prawidłowego zakończenia zadania, (jak na przykład: opracowania projektowe, decyzja pozwolenia na budowę/zgłoszenia w zakresie koniecznych zmian) (o ilość dni niezbędnych do opracowania materiałów projektowych lub niezbędnych dokumentów),
- 10) wstrzymania robót spowodowanych wykryciem na przykład przedmiotów niebezpiecznych, itp. (o liczbę dni wstrzymania robót),

- 11) konieczności zmian spowodowanych warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itp., w szczególności:
 - a) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych (kategorie gruntu itp.),
 - b) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
 - c) niewypałów i niewybuchów, zagrożenia tąpnięciami, wybuchem,
 - d) wykopalisk archeologicznych itp. innych, nieprzewidzianych okoliczności (o liczbę dni trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy),
12. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 3 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.
13. Zmiany wynagrodzenia w umowie mogą nastąpić w przypadku gdy konieczność zmiany wynagrodzenia wynika z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2 i 3.
14. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Zmiany wynagrodzenia w umowie mogą nastąpić w przypadku:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 18 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W terminie 7 dni kalendarzowych od daty przekazania terenu budowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu informację o liczbie osób skierowanych do wykonywania zamówienia, które otrzymują minimalne wynagrodzenie za pracę lub minimalną stawkę godzinową.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu wniosek o dokonanie zmiany wynagrodzenia wraz ze stosownymi wyliczeniami i wykazaniem wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Wniosek może być złożony w postaci elektronicznej.
5. Strony dokonają zmiany umowy w terminie 30 dni roboczych lub dłuższym, jeżeli dłuższy termin jest niezbędny do opracowania zakresu projektowanych zmian, o ile przed upływem tego terminu Zamawiający nie przekaze Wykonawcy wraz z uzasadnieniem informacji o niezasadności zmiany umowy.
6. Zmiany wynagrodzenia o maksymalnej wartości 5% wynagrodzenia mogą nastąpić również w przypadku zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, innych niż określone w ust. 1.
7. Zmiana wynagrodzenia, w przypadku, o którym mowa w ust. 6 będzie dokonywana w następujący sposób:

- 1) zmiana cen materiałów lub kosztów obliczana będzie zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, na podstawie wskaźnika inflacji – koszyk ogólny – publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
 - 2) zmiana cen na poziomie powyżej 10% w miesiącu badanym w stosunku do poziomu cen z miesiąca, w którym przypada termin wyjściowy wskazany w pkt 3 (poziom cen w terminie wyjściowym = 100%), uprawnia Strony do żądania zmiany wynagrodzenia (zwiększenia albo zmniejszenia),
 - 3) zmiana będzie dokonywana co roku, przy czym terminem wyjściowym dla ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem przypadku, gdy umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert – wówczas początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert, tj.,
 - 4) waloryzacji będą podlegały usługi / roboty wykonywane po pierwszym roku wykonywania Umowy,
 - 5) uprawniona do żądania zmiany Strona zobowiązana będzie przekazać drugiej Stronie stosowny wniosek wraz ze stosownymi wyliczeniami i uzasadnieniem wpływu zmiany kosztów. Wniosek może być złożony w postaci elektronicznej.
8. Kwota zmiany będzie wpływała na obniżenie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy lub zapłaty wyższego wynagrodzenia na podstawie faktury VAT wystawionej po wykonaniu Umowy.

§ 16

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W przypadku, o których mowa w zdaniu 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o poniższych faktach:
 - 1) w przypadku zawieszenia prowadzonej działalności przez Wykonawcę,
 - 2) w przypadku niewypłacalności lub zaistnienia stanu zagrożenia niewypłacalnością Wykonawcy,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy lub istotnej części majątku w wyniku jakiegokolwiek postępowania zabezpieczającego lub egzekucyjnego,
 - 4) przedmiot umowy nie jest wykonywany z udziałem osoby/osób wskazanych w ofercie Wykonawcy (w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu lub w ramach kryteriów oceny ofert),
 - 5) Wykonawca powierzył wykonywanie umowy osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego,
 - 6) nieprzedstawienia Zamawiającemu lub nie utrzymywania przez cały okres wykonywania umowy ubezpieczenia OC / CAR/EAR; przed odstąpieniem od umowy Zamawiający na piśmie wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 10 dni roboczych na zawarcie umowy ubezpieczenia,

3. Dodatkowo Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń i wyznaczeniu dodatkowego terminu na ich usunięcie, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji inwestycji bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 2) Wykonawca przerwał realizację inwestycji z przyczyn zależnych od Wykonawcy i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
 - 3) Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z dokumentacją i warunkami technicznymi,
– w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o którejkolwiek z powyższych okoliczności.
4. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności powinno nastąpić na piśmie.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w sytuacjach określonych w ust. 2 i 3, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania tej części umowy, która zostanie przez Zamawiającego odebrana i nie jest upoważniony do żądania kar, odszkodowania, czy też pozostałej części umówionego wynagrodzenia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia,
 - 2) w przypadku nie sporządzenia przez Wykonawcę szczegółowego protokołu inwentaryzacji w terminie określonym w pkt 1 zostanie on sporządzony przez Zamawiającego. O terminie wykonania inwentaryzacji Wykonawca zostanie powiadomiony na 3 dni wcześniej,
 - 3) zabezpieczenie przerwanych robót nastąpi na koszt Strony odstępującej od umowy – koszty zabezpieczenia pokrywa Wykonawca,
 - 4) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do innych robót, nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada oraz w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn dotyczących Zamawiającego, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru przerwanych robót i zapłaty wynagrodzenia za te roboty, w wysokości proporcjonalnej do stanu zaawansowania tych robót,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji i urządzeń, o których mowa w ust. 6 pkt 4,
 - c) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

§ 17

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 umowy tj. w kwocie złotych, w formie
2. Strony postanawiają, że:
 - 1) część zabezpieczenia w wysokości 70% kwoty wskazanej w ust. 1, zostanie zwolniona w terminie 30 dni po podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego inwestycji.

- 2) część zabezpieczenia w wysokości 30% kwoty wskazanej w ust. 1 stanowić będzie zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.

§ 18

Podwykonawstwo

1. Strony umowy ustalają, że roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
 - 1) Nazwa podwykonawcy:
 - 2) Opis powierzonej części zamówienia:
 - 3) Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp(tak/nie)
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2 w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że:
 - 1) proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz
 - 2) brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.
5. Przepisu ust. 4 nie stosuje się wobec podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz do dalszych podwykonawców.
6. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
8. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Pzp.
9. Każdy projekt umowy i umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia niesprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy oraz będzie zawierać w szczególności:
 - 1) określenie stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy zamówienie publiczne zostało udzielone wykonawcom, którzy wspólnie ubiegali się o jego udzielenie (konsorcjum) i wspólnie występują w niniejszej umowie jako wykonawca, umowa o podwykonawstwo

- powinna być zawarta z wszystkimi członkami konsorcjum, a nie tylko z jednym lub niektórymi z nich;
- 2) zakres robót przewidzianych do wykonania;
 - 3) termin realizacji robót, który będzie zgodny (lub nie dłuższy) z terminem wykonania niniejszej umowy oraz z harmonogramem robót;
 - 4) terminy i zasady dokonywania odbioru,
 - 5) wynagrodzenie i zasady płatności za wykonanie robót, z zastrzeżeniem że nie będzie ono wyższe od wynagrodzenia za wykonanie tego samego zakresu robót należnego wykonawcy od Zamawiającego (wynikającego z niniejszej umowy) a termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,
 - 6) wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w §5 ust. 7 umowy, obowiązki w zakresie dokumentowania oraz sankcje z tytułu niespełnienia tego wymogu;
 - 7) wymaganą treść postanowień projektu umowy i umowy o podwykonawstwo zawieranej z dalszym podwykonawcą, przy czym nie może ona być mniej korzystna dla dalszego podwykonawcy niż postanowienia niniejszej umowy.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca do projektu umowy dołączy zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy.
 11. Zamawiający w terminie 10 dni od otrzymania od wykonawcy projektu umowy o podwykonawstwo, może wnieść do niej pisemne zastrzeżenia. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
 12. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia zamawiającego. W takim przypadku termin do zgłoszenia zastrzeżeń przez zamawiającego, o którym mowa w ust. 11 umowy, rozpoczyna bieg na nowo.
 13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu, poświadczoną przez przedkładającego za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem, w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia.
 14. Zamawiający w terminie do 10 dni od doręczenia mu kopii umowy o podwykonawstwo może zgłosić sprzeciw do treści tej umowy. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację umowy o podwykonawstwo.
 15. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, w szczególności gdy:
 - 1) nie będzie spełniała wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - 2) będzie przewidywała termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego świadczenia;

- 3) będzie zawierała postanowienia uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez zamawiającego lub od zapłaty należności wykonawcy przez zamawiającego;
 - 4) nie będzie zawierała uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane z dalszymi podwykonawcami w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od zgody wykonawcy i od akceptacji zamawiającego;
 - 5) będzie zawierać postanowienia, które w ocenie zamawiającego będą mogły utrudniać lub uniemożliwiać prawidłową lub terminową realizację niniejszej umowy, zgodnie z jej treścią;
 - 6) będzie zawierała postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp, tj. postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
16. Uregulowania niniejszego paragrafu obowiązują także przy zmianach projektów umów o podwykonawstwo jak i zmianach umów o podwykonawstwo.
 17. Strony umowy stwierdzają, iż w przypadku zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego, wyłączona jest odpowiedzialność solidarna Zamawiającego z Wykonawcą za zapłatę wymaganego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonanie czynności przewidzianych niniejszą umową.
 18. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w § 5 ust. 1. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
 19. W przypadku, o którym mowa w ust. 18, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 20. Procedurę, o której mowa w ust. 18 i 19, stosuje się również do wszystkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
 21. Wykonawca, powierzając realizację robót podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
 22. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za wykonane i odebrane roboty, zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, na zasadach określonych w art. 465 ustawy Pzp.

§ 19

Nadzór nad realizacją inwestycji

1. Przedstawicielami Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją umowy będą:
 - 1) kierownik budowy: posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń nr ewid.
 - 2) kierownik robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń – nr ewid.,
 - 3) kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń– nr ewid.,
 - 4) kierownik robót w specjalności drogowej bez ograniczeń nr ewid. ...
 - 5) projektant posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń –
 - 6) projektant posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń –
 - 7) projektant posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń– nr ewid.,
 - 8) projektant posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń –
2. Ww. osoby zobowiązane są do wykonywania obowiązków zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
3. Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane oraz odpowiada za jakość i zgodność z wymogami techniczno-prawnymi wykonanych zabezpieczeń terenu robót, jak również za ich stałą sprawność techniczną.
4. Kierownik budowy zobowiązany jest do:
 - 1) złożenia Zamawiającemu przed przekazaniem placu budowy oświadczenia o przyjęciu obowiązków kierownika budowy wraz z wymaganymi dokumentami,
 - 2) prowadzenia dziennika budowy,
 - 3) przed wbudowaniem, przedkładanie Inspektorowi Nadzoru wniosków o zatwierdzenie do wbudowania materiałów,
 - 4) zgłaszanie Inspektorowi Nadzoru do sprawdzenia lub odbioru wykonane roboty ulegające zakryciu bądź zanikające oraz zapewnienie dokonania wymaganych przepisami lub ustalonych w dokumentacji projektowej prób i badań przed zgłoszeniem ich do odbioru,
 - 5) informowanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających (jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora Nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego),
 - 6) koordynowania wszystkich prac na budowie pomiędzy podwykonawcami,
 - 7) uczestniczenia w spotkaniach, odbiorach,
 - 8) informowania Inspektora Nadzoru – pisemnie (wpis do dziennika budowy) oraz drogą elektroniczną – o gotowości do odbioru,
 - 9) uczestniczenia w odbiorze końcowym zadania, w tym kontroli organów uprawnionych,

- 10) niezwłocznego informowania pisemnie i drogą elektroniczną Inspektora Nadzoru i Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu zakończenia zadania,
 - 11) informowania Inspektora Nadzoru i Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 5 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
 - 12) skompletowania dokumentacji w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
5. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego.
 6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, uzależniona jest od uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę tych osób, po wykazaniu przez Wykonawcę, że nowa osoba spełnia warunek udziału w postępowaniu i posiada doświadczenie gwarantujące Wykonawcy osiągnięcie odpowiedniej liczby punktów w kryterium "Doświadczenie personelu" (tj. co najmniej takiej liczby punktów, jaką Wykonawca otrzymał na etapie oceny ofert), pod rygorem kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 5 pkt 6.
 7. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją umowy będzie:
.....
 8. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawach formalnych związanych z realizacją umowy będzie:
.....

§ 20

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe - udostępnione na podstawie odpowiednich zgód lub innych podstaw prawnych - zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi.
3. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, strony zobowiązują się do poddania się mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne sposoby rozwiązania sporu.
4. Spory, których rozstrzygnięcie w sposób wskazany w ust. 3 okaże się niemożliwe, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

KARTA GWARANCYJNA (gwarancja jakości) – WZÓR

1. Przedmiot gwarancji: przedmiot umowy wykonany zgodnie z umową nr ... zawartą dnia ... na budowę oczyszczalni ścieków w Gminie Gołymin-Ośrodek
2. Zamawiający jako Uprawniony: Gmina Gołymin – Ośrodek z siedzibą w Gołyminie-Ośrodku (06-420) ul. Szosa Ciechanowska 8, NIP: 566-18-86-687, REGON: 130378090 reprezentowana przez: Adama Piotra Budka – Wójta.
3. Wykonawca jako Gwarant: reprezentowany przez
4. Data odbioru końcowego zrealizowanego przedmiotu zamówienia (dzień, miesiąc, rok):
5. Ogólne warunki gwarancji i jakości:
 - 1) Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę, umową, dokumentacją projektową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami techniczno-budowlanymi oraz innymi dokumentami będącymi częścią umowy,
 - 2) Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót,
 - 3) Okres gwarancji wynosi lat, licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego,
 - 4) W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady i/lub usterki, okres gwarancji jakości zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady i/lub usterki do momentu jej skutecznego usunięcia,
 - 5) Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy wolny od wad i/lub usterek, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu,
 - 6) Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i/lub usterki powstałe na skutek:
 - siły wyższej, pod pojęciem której strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
 - normalnego zużycia obiektu lub jego części,
 - działania osób trzecich (dewastacja),
 - szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie na skutek niewłaściwej konserwacji i użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji.
6. Obowiązki Wykonawcy
 - 1) Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad i/lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Użytkownika, w okresie trwania gwarancji w następujących terminach:

- a) awarii, wad, usterek zagrażających awarią oraz wad, usterek uciążliwych – w trybie natychmiastowym po ich zgłoszeniu, a jeżeli usunięcie awarii lub wady lub usterki z obiektywnych względów technicznych nie jest możliwe w tym trybie, to niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody,
 - b) wad i/lub usterek urządzeń infrastruktury technicznej, w tym sieci i instalacji – w terminie 5 dni od daty zgłoszenia,
 - c) w pozostałych przypadkach – w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, jeżeli strony nie uzgodniły innego terminu.
- 2) Jeżeli usunięcie wady i/lub usterki nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Wykonawca (Gwarant) wystąpi z wnioskiem o ich przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tych terminów.
 - 3) Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje do nieodpłatnego usunięcia wszystkich wad i/lub usterek w przypadku, gdy wada i/lub usterka elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu obiektu, dla którego okres gwarancji już upłynął.
 - 4) Stwierdzenie usunięcia wad i/lub usterek uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad i/lub usterek i nie może nastąpić później niż w ciągu terminów podanych w pkt 6.1 od daty zawiadomienia przez Zamawiającego (Uprawnionego) Wykonawcę (Gwaranta) o wystąpieniu wady i/lub usterki pod rygorem skutków prawnych.
 - 5) Udzielana gwarancja nie obejmuje serwisu specjalistycznego. Jeżeli taki serwis jest wymagany zgodnie z Dokumentacją Techniczno-Ruchową to Użytkownik zleci odpowiednią usługę serwisową.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy
- 1) Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad i/lub usterek lub podczas wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie i karcie gwarancyjnej.
 - 2) Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady obiektu budowlanego / robót budowlanych.
8. Obowiązki Zamawiającego.
- Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu odbioru końcowego w celu kwalifikacji zgłoszonych wad i/lub usterek, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia.
9. Przeglądy gwarancyjne.
- 1) Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą:
 - a) po pierwszym roku obowiązywania gwarancji jakości,
 - b) minimum na 3 miesiące przed upływem terminu- letniej gwarancji,
 - c) w każdym przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej.
 - 2) Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, powiadamiając o tym Wykonawcę (Gwaranta) na piśmie z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
 - 3) Jeżeli Wykonawca (Gwarant) został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie

wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

- 4) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej 2 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego (Uprawnionego) i Wykonawcy (Gwaranta). W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy (Gwaranta), Zamawiający (Uprawniony) niezwłocznie przesyła Wykonawcy (Gwarantowi) jeden egzemplarz protokołu przeglądu.

10. Komunikacja.

- 1) O każdej awarii lub wadzie i/lub usterce osoba wyznaczona przez Zamawiającego (Uprawnionego) powiadamia telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy (Gwaranta), a następnie potwierdza zgłoszenie e-mailem na wskazane adresy. Wykonawca (Gwarant) jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady i/lub usterki przy uwzględnieniu terminów określonych w pkt 6.1.
- 2) Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem e-mail. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcę (Gwaranta) o wadzie i/lub usterce nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający (Upoważniony) wyśle powiadomienie e-mail na wskazany adres Wykonawcy (Gwaranta).
- 3) Wszelka komunikacja pomiędzy stronami prowadzona w formie pisemnej przesyłana będzie na adres:
 - Gwaranta:
 - Zamawiającego:
- 4) O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt 10.3 strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

11. Postanowienia końcowe:

- 1) W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.
- 2) Wszelkie zmiany niniejszej karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

Przyjmujący gwarancję jakości: