

**Wzór umowy
do ZP 179/055/D/23**

zawarta w dniu¹ w Gdańsku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

NIP: 584-020-35-93, REGON: 000001620

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

mgr inż. Mariusza Milera – Kanclerza Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

(w przypadku spółek prawa handlowego)

zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS/posiadającą REGON: i NIP:, reprezentowaną przez:

.....

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiDGD)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą, z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

który wyłoniony został w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2022r., poz. 1710 z późn. zm) zwanej dalej „Ustawą Pzp”, zawarto umowę treści następującej:

¹Za dzień zawarcia umowy uważa się datę podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez Rektora.¹

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa papieru kserograficznego i teczek osobowych dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r. i z formularzem rzeczowo-cenowym (załącznik nr 1 do umowy i wykazem jednostek organizacyjnych (załącznik nr 4 do umowy), stanowiącymi integralną część umowy w czasie obowiązywania umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy wraz z cenami jednostkowymi określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada odpowiednie środki techniczne potrzebne do realizacji niniejszej umowy,
 - 2) dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania techniczne, a w szczególności:
 - a) odpowiada wszystkim cechom określonym w opisie przedmiotu umowy,
 - b) jest fabrycznie nowy,
 - c) pochodzący z bieżącej produkcji
 - d) jest wolny od wad i praw osób trzecich,
 - e) jest wysokiej jakości,
 - f) posiada stosowne atesty lub certyfikaty w zakresie bezpieczeństwa i dopuszczenia do obrotu handlowego, jeżeli tego wymagają odpowiednie przepisy prawa.

§ 2
TERMIN REALIZACJI UMOWY

Strony ustalają, że realizacja przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie przez okres 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy, lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust.1 niniejszej umowy.

§ 3
NADZÓR

1. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego: Pani mgr Iwona Zajczyk tel.: (58) 347 18 16, e-mail: iwona@pg.edu.pl
2. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy: tel.:, e-mail:, faks:
3. O każdej zmianie osób wskazanych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu strony niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną. Zmiana ta nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
4. Zmiana w zakresie Załącznika nr 4 do umowy – Wykaz jednostek organizacyjnych i osób upoważnionych do składania i odbioru zamówień, nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
5. Dane osobowe osób związanych z realizacją niniejszej Umowy udostępniane są przez Strony sobie wzajemnie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych i na podstawie art. 14 ust. 5 lit. c) ww. rozporządzenia obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 ww. rozporządzenia nie ma zastosowania.

§ 4
CENA I FINANSOWANIE

1. Cena umowy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, ustala się w wysokości:
..... PLN, (słownie:))

2. Cena określona w ust. 1 niniejszego paragrafu jest zgodna ze złożoną ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy, które zostały określone w SWZ.
3. Liczby wskazane w SWZ mają charakter szacowany i Zamawiającemu przysługuje prawo do niezrealizowania ich w całości, a Wykonawcy nie będzie wówczas przysługiwało żadne roszczenie z tego tytułu.
4. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy realizację dostaw o wartości nie mniejszej niż 75% wartości zamówienia podstawowego
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie za towar zamówiony i pobrany, za cenę ustaloną na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w ofercie Wykonawcy.
6. Strony dokonywać będą rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktur częściowych, wystawionych prawidłowo, zgodnie z ilością i rodzajem dostarczonej partii przedmiotu umowy.
7. Zapłata należności za dostarczoną i odebraną partię przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, (t.j.Dz. U. z 2022r., poz. 931 ze zm.) w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku złożenia reklamacji przez Zamawiającego termin zapłaty faktury obejmującej wadliwy przedmiot umowy ulega wydłużeniu o okres rozpatrywania reklamacji, a w razie jej zasadności, także o okres biegnący dalej do dnia dostawy przedmiotu umowy bez wad. Wykonawca winien wystawić wówczas fakturę korygującą.
8. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Faktury należy wystawiać na:

Politechnika Gdańska
Nazwa jednostki organizacyjnej
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk
NIP 584-020-35-93

Faktura w swej treści zawierać musi numer niniejszej Umowy.

10. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publicznoprawnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).
11. Zamawiający ma obowiązek odbierania faktur elektronicznych wystawionych przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
12. Wykonawca oświadcza, że faktura wystawiona w formie papierowej nie będzie wystawiona w formie elektronicznej i na odwrót.
13. Rekomendowany
m formatem faktury elektronicznej jest PDF (Portable Document Format).
14. Faktury
papierowe lub w formacie elektronicznym np. PDF mogą być przesyłane przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: **efaktury@pg.edu.pl**.
15. Wykonawca
oświadcza, że faktury przesyłane drogą mailową będą nadsyłane z adresu e-mail:* (jeżeli dotyczy).
16. Przesłanie
faktury na adres e-mail inny niż wskazany w ust. 14 niniejszego paragrafu, nie stanowi w żadnym przypadku doręczenia faktury w formie elektronicznej.
17. W przypadku zmiany adresu e-mail, o którym mowa w ust. 14 niniejszego paragrafu Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego lub mailowego powiadomienia Wykonawcy o nowym adresie e-mail. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
18. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktur przesyłanych drogą elektroniczną.

19. W przypadku doręczenia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, w szczególności, gdy faktura nie będzie zawierała informacji wymaganych umową, faktura podlega zwrotowi do Wykonawcy bez księgowania i bez obowiązku zapłaty.

§ 5
WARUNKI REALIZACJI

1. Dostawy następować będą sukcesywnie na podstawie zamówień częściowych Zamawiającego przekazywanych przez niego drogą elektroniczną lub faxem przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
2. Wielkość każdorazowej dostawy wynikać będzie wyłącznie z jednostronnych dyspozycji osób uprawnionych przez Zamawiającego. W przypadku zmiany którejkolwiek z osób uprawnionych, Zamawiający powiadomi o zmianie Wykonawcę za pomocą poczty elektronicznej. Zmiana osób uprawnionych nie wymaga aneksu do umowy.
3. Wykonawca wyznacza adres do składania zamówień przez Zamawiającego:
e-mail:
4. Pracownicy odpowiedzialni za realizację przedmiotu umowy w danej jednostce organizacyjnej składają wnioski zakupowe w systemie eKwestura (Teta). Wnioski zakupowe po zatwierdzeniu przez upoważnionego pracownika Centrum Logistycznego PG przesyłane będą do realizacji przez Wykonawcę.
5. Odbioru dostarczonego do Zamawiającego przedmiotu umowy przez Wykonawcę dokonywać będą pracownicy Zamawiającego, każdorazowo wskazani na formularzu zamówienia. Potwierdzenie odbioru dostawy nastąpi poprzez podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru w zakresie liczbowym i asortymentowym – załącznik nr 3 do umowy.
6. Termin realizacji zamówień częściowych od momentu zgłoszenia do momentu odbioru w jednostkach organizacyjnych wynosi maksymalnie **do** **dni roboczych Zamawiającego**.
7. Dostawy przedmiotu umowy muszą odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00, w dni robocze Zamawiającego.
8. Załadunek, transport oraz rozładunek wraz z wniesieniem do wskazanego w zamówieniu pomieszczenia należy do obowiązków Wykonawcy, którego koszt jest wliczony w cenę oferty. Wykonawcę obciążają również koszty związane z realizacją obowiązków gwarancyjnych czy reklamacyjnych.
9. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę w standardowym opakowaniu, bezzwrotnym, odpowiadającym właściwościom przedmiotu zamówienia.
10. Przedmiot umowy pozostawiony przez Wykonawcę bądź przedstawiciela firmy kurierskiej czy transportowej w innym niż wskazane w zamówieniu miejscu, traktowany będzie jako dostarczony niezgodnie z umową i Wykonawca poniesie wszelkie konsekwencje z tym związane, przewidziane w niniejszej umowie.
11. Jeżeli na skutek pozostawienia przedmiotu umowy w miejscu innym niż określone w zamówieniu, obniży się jakość przedmiotu umowy bądź stanie się on niezdatny do użycia ze względu na nieodpowiednie warunki jego przechowywania, Zamawiający nie dokona jego odbioru.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzony, zniszczony lub zagubiony asortyment.
13. Jednostki organizacyjne znajdują się w Gdańsku m.in. przy ulicach: G. Narutowicza, Siedlicka, R. Traugutta, S. Wyspiańskiego, Do Studzieńki, K. Leczkowa, J. Chodkiewicza, J. Sobieskiego, al. Zwycięstwa.
14. Nazwy oraz indeksy dostarczonego papieru kserograficznego i teczek osobowych objętego przedmiotem umowy wyszczególnione na fakturze muszą być zgodne z nazwami oraz indeksami zamieszczonymi w formularzu rzeczowo – cenowym. Ponadto nazwa, parametry techniczne oraz wartość przedmiotu umowy, dostarczonego do Zamawiającego muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy.
15. Faktury należy wystawiać na Politechnikę Gdańską z zaznaczeniem odpowiedniej jednostki organizacyjnej wymienionej każdorazowo w formularzu zamówienia (adres dla wszystkich jednostek organizacyjnych - ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk).
16. W toku realizacji umowy Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą ma prawo do zmiany liczby sztuk w asortymencie zamawianego papieru kserograficznego i teczek osobowych, tzn. zwiększenie liczby danej pozycji formularza rzeczowo – cenowego z zastrzeżeniem, że dokonane zmiany nie spowodują zwiększenia ceny umowy.

17. W przypadku dostarczenia artykułów wadliwych, niespełniających warunków zamówienia, zakwestionowania przez Zamawiającego jakości dostarczonego produktu w trakcie realizacji umowy (pogorszenie jakości), pracownik odpowiedzialny za realizację przedmiotu zamówienia w poszczególnej jednostce organizacyjnej Zamawiającego, złoży do Wykonawcy stosowną reklamację drogą elektroniczną na adres Wykonawcy: portalgd@portalgd.pl oraz do wiadomości **iwona@pg.edu.pl**. Reklamacja zostanie rozpatrzona w ciągu **3 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia**. Po upływie tego terminu, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwe artykuły na nowe, wolne od wad i zgodne z warunkami zamówienia **w terminie 3 dni roboczych Zamawiającego** od dnia rozpatrzenia reklamacji.
18. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany artykułu wskazanego w ofercie Wykonawcy na artykuł o wyższej funkcjonalności w przypadku, gdy na skutek okoliczności nieależących po stronie Wykonawcy oferowany artykuł nie będzie dostępny na rynku w chwili realizacji przedmiotu umowy. Taka zamiana nastąpi po uprzedniej, pisemnej akceptacji ze strony Zamawiającego.

§ 6

RĘKOJMIA ZA WADY I REKLAMACJE

1. W przypadku ujawnienia wady, Zamawiający ma prawo żądać wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, co Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ciągu 2 dni roboczych Zamawiającego od dnia otrzymania zawiadomienia o ujawnieniu wady.
2. W przypadku, gdy dostawa przedmiotu umowy jest niezgodna w zakresie ilościowym ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć brakującą część przedmiotu umowy w ciągu 2 dni roboczych Zamawiającego od dnia otrzymania zawiadomienia o ujawnieniu braku. W celu potwierdzenia ilości dostarczonych artykułów Wykonawca może wystawić dokument WZ.
3. Upoważnieni pracownicy Zamawiającego, odpowiedzialni za realizację umowy w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, zobowiązani są niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę, drogą elektroniczną na adres Wykonawcy: o ujawnionych wadach a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić, w ten sam sposób, na adres wskazany w zawiadomieniu, przyjęcie zawiadomienia. Brak reakcji ze strony Wykonawcy w ciągu 24 godzin od chwili przesłania zawiadomienia przez Zamawiającego jest równoznaczny z przyjęciem i uznaniem zasadności zawiadomienia przez Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy inny niż zamówiony, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, w sposób opisany w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dostawę, zgodnie ze złożonym zamówieniem przez Zamawiającego, w terminie 2 dni roboczych Zamawiającego, od dnia przyjęcia zawiadomienia lub upływu terminu, w ciągu którego Wykonawca zobowiązany był potwierdzić otrzymane zawiadomienie, zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu, oraz odbioru dostarczonego niezgodnie ze złożonym zamówieniem.
6. Wykonawca oświadcza, że ponosi wszelkie koszty oraz ryzyko związane ze świadczeniem obowiązków reklamacyjnych.

§ 7

KARY UMOWNE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w realizowaniu każdorazowej dostawy dla danej jednostki organizacyjnej, w wysokości **50 zł** za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa zgodnie z § 5 ust. 6 umowy,
 - 2) za zwłokę w wymianie zareklamowanej partii dostawy dla danej jednostki organizacyjnej, w wysokości **100 zł** za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa, zgodnie z § 5 ust. 17 umowy,
 - 3) za zwłokę w uzupełnieniu braków liczbowych, asortymentowych i innych niezgodności dostarczonych artykułów ze złożonym zamówieniem i ofertą na zgodne z zamówieniem i ofertą,

- w wysokości **100 zł** za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa, zgodnie z § 6 ust. 2 i 4 umowy,
- 4) w przypadku gdy ta sama pozycja formularza rzeczowo – cenowego w tej samej jednostce organizacyjnej będzie reklamowana dwukrotnie w zakresie dostarczenia artykułów niezgodnych z warunkami zamówienia (opisem przedmiotu zamówienia) – w wysokości **200,00 zł** za każdy taki przypadek począwszy od drugiej reklamacji, w tym również za każdą kolejną reklamację,
 - 5) za zwłokę w realizacji obowiązków reklamacyjnych, o których mowa w § 6 umowy w wysokości **50,00 zł** za każdy dzień zwłoki, za każde zdarzenie.
2. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 456 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
 3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub nie dojście do skutku dostawy, jeżeli jest to wywołane „siłą wyższą”, tj. zdarzenia nadzwyczajnego, którego zaistnienie leży poza kontrolą i zasięgiem stron umowy.
 4. W przypadku, gdy Wykonawca naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnych uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych – do wysokości poniesionej szkody - na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonej kary umownej bez uprzedniego wezwania z przysługującej mu ceny.

§ 8

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Niniejsza umowa może ulec zmianie na zasadach określonych w ustawie Pzp i niniejszej Umowie.
1. Zmiana postanowień zawartej umowy dopuszczalna jest:
 - 1) w przypadku, gdy w terminie wskazanym w umowie nie zostanie wykorzystana wartość umowy brutto istnieje możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy. W takim przypadku strony mogą zmienić umowę w następującym zakresie: termin zakończenia realizacji zamówienia ulegnie odpowiedniej zmianie – zostanie przedłużony do daty uzgodnionej przez Strony, jednak nie dłużej niż o 12 miesięcy.
 - 2) w przypadku, gdy po zawarciu umowy asortyment wskazany w załączniku nr 1 do umowy zostanie wycofany z produkcji i sprzedaży oraz po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia producenta o zaistnieniu takiej okoliczności i zastąpiony będzie innym, zaakceptowanym przez Zamawiającego, o nie gorszych parametrach, nie wyższej cenie,
 - 3) w przypadku zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - 4) W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.

Cena umowy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów.

- a) Każda ze Stron jest uprawniona złożyć drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstawy prawnej zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty należnej Wykonawcy po zmianie umowy.

b) Obowiązek wykazania wpływu zmian stawki podatku VAT na zmianę ceny umowy należy do wnioskodawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy.

5) Zamawiający na podstawie art. 436 pkt 4 Pzp przewiduje możliwość zmiany wysokości ceny należnej Wykonawcy w następujących przypadkach:

- a) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2020r poz. 2207)
- b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę
- c) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U z 2020r poz. 1342 ze zm.)

o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 ppkt a) lub b) Wykonawca obowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS) Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że waloryzacja ceny będzie mogła nastąpić po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowej kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę albo nowej kwoty minimalnej stawki godzinowej albo od dnia wprowadzenia powyższych zmian w zakresie ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego.
3. Z kolei w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 ppkt c) , Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładnie wyliczone kwoty ceny umowy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia ceny umowy, a wpływem zmiany tych zasad na kalkulację ceny i pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że pracowniczym planem kapitałowym objęte są osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Wniosek może obejmować jedynie koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 5 ppkt c)
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9 **SIŁA WYŻSZA**

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą Strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.
2. Strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu Strona informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.
3. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy w zakresie terminu wykonania umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków.
4. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do zmiany sposobu wykonania umowy lub zmiany wysokości ceny stosownie do zakresu, rodzaju i skutków siły wyższej dla tych elementów umowy.

§ 10 **KLAUZULE WALORYZACYJNE**

1. Ceny jednostkowe asortymentu wyszczególnionego w formularzu rzeczowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, na zasadach określonych w niniejszej umowie podlegać będą waloryzacji prowadzącej do dokonywania zmian wysokości ceny należnej Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Waloryzacja ceny będzie dokonywana z zachowaniem następujących zasad i w następujący sposób:
 - 1) w celu przywrócenia równowagi ekonomicznej umowy jaka istniała w momencie jej zawarcia, a która może zostać zakłócona przez zjawiska niezależne od Stron, ceny jednostkowe przedmiotu umowy mogą ulec zmianie (podwyższeniu lub obniżeniu) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy w stosunku do kosztów uwzględnionych w cenie oferty Wykonawcy o co najmniej 15%;
 - 2) na pisemny wniosek Strony, cena umowy może być zmieniona o kwartalny, półroczny lub średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w obwieszczeniu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok 2023, i 2024 i 2025.
 - 3) na pisemny wniosek Strony, cena umowy może być zmieniona w przypadku zmiany ceny niżej wymienionych materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy:
 - a) ceny materiałów i surowców wykorzystywanych do produkcji papieru kserograficznego i teczek osobowych objętych zamówieniem;
 - b) ceny tworzyw (w szczególności celulozy) niezbędnych do produkcji;

- c) ceny gotowych produktów nabywanych przez Wykonawcę w celu realizacji dostaw objętych umową;
 - d) ceny opakowań;
 - e) ceny kosztów energii elektrycznej;
 - f) koszty elektroniki;
 - g) koszty transportu;
 - h) wzrost wynagrodzeń pracowników.
- 4) wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w dowolny, adekwatny sposób wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów na ceny jednostkowe asortymentu objętego niniejszą umową, w szczególności poprzez przedstawienie analizy lub odniesienie się do umów z dostawcami i zmian tych umów, pism od dostawców materiałów lub asortymentu (od których materiały lub asortyment nabywa Wykonawca dla celów realizacji niniejszej Umowy), faktur za nabywany asortyment/materiały, przy czym Wykonawca zobowiązany jest również wykazać, że nie miał wpływu na zmianę cen materiałów lub kosztów;
- 5) brak będzie podstaw do zmiany ceny umowy wyłącznie z uwagi na zmianę cen materiałów lub kosztów, nawet jeśli osiągnie ona pułap, o którym mowa w § 10 ust. 2 pkt 1 umowy, jeśli Strona żądająca takiej zmiany nie wykaże, że zmiana cen materiałów lub kosztów wpłynęła na koszt wykonania zamówienia;
- 6) zmiana ceny umowy może być dokonana nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od zawarcia niniejszej umowy i musi być dokonana aneksem ze skutkiem na przyszłość, począwszy od daty złożenia przez Stronę wniosku o jej zmianę;
- 7) pierwszym dniem, który może posłużyć Stronom do oceny zaistnienia zmiany uprawniającej do modyfikacji ceny umowy, jak również do ustalenia czy poziom tej zmiany przekracza 15%, jest pierwszy dzień następujący po upływie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
- 8) każda kolejna zmiana może być dokonana nie częściej niż po upływie 3 miesięcy od daty dokonania poprzedniej zmiany i musi być dokonana aneksem ze skutkiem na przyszłość, począwszy od daty złożenia przez Stronę wniosku o jej zmianę;
- 9) maksymalna łączna wartość zmian ceny umowy nie może przekroczyć 50% ceny oferty określonej pierwotnie w § 4 ust. 1 umowy.
3. W przypadku zmiany ceny umowy na zasadach określonych w § 8 i 10 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do zmiany ceny lub wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem tej umowy są dostawy lub usługi, a okres jej obowiązywania przekracza 6 m-cy.
4. Jeżeli klauzule waloryzacyjne nie przywrócą równowagi ekonomicznej umowy i będzie miało miejsce dalsze jej zakłócanie przez zjawiska niezależne od Stron, każda ze Stron będzie uprawniona do odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość przez złożenie drugiej Stronie oświadczenia w każdym czasie, jednakże umowa ulegnie rozwiązaniu po upływie 2 miesięcy od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
W tej sytuacji nie powstanie obowiązek zapłaty kary umownej za odstąpienie od umowy.
5. Zmiana wysokości ceny umowy wymaga dla swojej ważności zgody drugiej Strony oraz zachowania formy pisemnego aneksu.

§ 11
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r ustawy z dnia 2.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021r. poz. 2095 z późn. zm.), a ewentualne spory między stronami rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnego aneksu.
6. Oferta Wykonawcy oraz SWZ są integralną częścią umowy.
7. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
9. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
10. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron*/ Umowę zawarto z zachowaniem elektronicznej formy czynności prawnej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym*.

*niepotrzebne skreślić

Załączniki do umowy:

1. Formularz rzeczowo- cenowy
2. Oferta Wykonawcy
3. Protokół odbioru
4. Wykaz jednostek organizacyjnych

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY