**Załącznik nr …………………...2022**

*Projekt umowy*

**UMOWA NR …………………………2022**

**z dnia ……………………. 2022r.**

**Zapewnienie ochrony i dozoru mienia, na obiekcie parkowo-pałacowym położonym w miejscowości Giżyce, gm. Iłów**

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego nr ……………… 2022 prowadzonego poza ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 roku, poz.1710) – wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130.000 złotych (art.2 ust.1 pkt.1 ustawy), w dniu ………………… w Sochaczewie została zawarta umowa.

pomiędzy:

**Powiatem Sochaczewskim,** reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu w Sochaczewie**, w imieniu którego działają:

1. Jolanta Gonta - Starosta Sochaczewski

2. Tadeusz Głuchowski - Wicestarosta Sochaczewski

przy kontrasygnacie:

Teresy Pawelak - Skarbnika Powiatu

**zwanym dalej Zamawiającym,**

**a:** …………………………………….

reprezentowanym przez:

.......................................................................

**zwanym dalej Wykonawcą, zwanymi dalej Stronami**

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie **zapewnienie ochrony i dozoru mienia, na obiekcie parkowo-pałacowym położonym w miejscowości Giżyce nr 37, gm. Iłów, powiat sochaczewski, woj. mazowieckie.** Wykonanie usługi polega na bezpośredniej, stałej ochronie fizycznej i nadzorze nieruchomości tj. zabytkowego pałacu i parku (wraz z budynkami znajdującymi się na terenie nieruchomości), zwanych dalej „Obiektem”.
2. Ochrona i dozór mienia Obiektu będzie realizowana w sposób ciągły tj. 24h/dobę, przez 7 dni w tygodniu (od poniedziałku do niedzieli), również w dni świąteczne i przewidziane jako wolne od pracy, przez jednego pracownika Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji Nr ……………….. uprawniającą do prowadzenia działalności gospodarczej będącej przedmiotem niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że w chwili zawarcia niniejszej umowy posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na mocy umowy zawartej z ………………. (numer polisy: ……………) na sumę ……………………….. zł za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i zobowiązuje się do jego posiadania przez cały okres realizacji niniejszej umowy. Jeżeli wysokość szkody w mieniu Zamawiającego lub innych osób albo szkody wyrządzonej na osobie przewyższa wartość odszkodowania otrzymanego z zakładu ubezpieczeń, a szkoda powstała z wyłącznej winy Wykonawcy lub jego pracownika - Wykonawca pokrywa pełną wartość szkody.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Dozorowanie w sposób ciągły Obiektu znajdującego się w miejscowości Giżyce 37, gm. Iłów, powiat sochaczewski, woj. mazowieckie;
2. Obchód 1 raz/godz. wokół chronionej nieruchomości ze szczególnym sprawdzeniem właściwego zabezpieczenia od zewnątrz pałacu i budynków przynależnych do pałacu (np. zamknięcia drzwi, zamknięcia okien itp.) oraz bramy wjazdowej prowadzącej na teren nieruchomości;
3. Sprawdzanie, czy nie było prób polegających na nieuprawnionym wejściu do pałacu i budynków przynależnych do pałacu oraz na teren parku;
4. Stała i bieżąca obserwacja terenu i chronionych obiektów, w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz awarii infrastruktury (wodno-kanalizacyjnej, energetycznej itp.),
5. Kontrola wjazdu i wyjazdu pojazdów, wpuszczanie na teren chronionej nieruchomości osób uprawnionych przez Zamawiającego i posiadających zgodę Zamawiającego do przebywania na terenie zespołu pałacowo-parkowego położonego w miejscowości Giżyce;
6. Podejmowanie interwencji (w ramach prawem dozwolonych środków) w stosunku do osób popełniających przestępstwo kradzieży, włamania lub dewastacji i powiadamianie organów służb (policji, straży pożarnej itp.) w sytuacji konieczności podjęcia działań przez te służby;
7. Utrzymanie porządku i prowadzenie ochrony oraz dozoru mienia z należytą starannością;
8. Zgłaszanie Zamawiającemu usterek w obiekcie oraz naruszeń w zabezpieczeniach obiektu w formie pisemnej;
9. Zapewnienie pracownikom, biorącym udział w realizacji przedmiotu niniejszej umowy, niezbędnego wyposażenia: jednolitego umundurowania, identyfikatorów, środków ochrony osobistej oraz własnych środków łączności – telefonii komórkowej lub radiowej bądź innej, zapewniającej sprawną komunikację z pracownikami w sytuacjach wymagających natychmiastowej reakcji lub innych.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zapewnienie pracownikom ochrony wykonującym usługę, odpowiednich warunków socjalno-bytowych, w szczególności ogrzewanego pomieszczenia dającego schronienie przed warunkami atmosferycznymi, zmianami temperatury oraz umożliwienie korzystania z energii elektrycznej, toalet i wody.
2. Zabezpieczenie ochranianego Obiektu w sposób należyty i zgodny z obowiązującymi przepisami poprzez właściwe zamknięcie, ogrodzenie, oświetlenie, wyposażenie w sprzęt p.poż. i utrzymywanie tych zabezpieczeń we właściwym stanie technicznym.
3. Reagowanie na pisemne zgłoszenia Wykonawcy o konieczności poprawy zabezpieczenia mienia znajdującego się na terenie Obiektu.
4. Bieżące nadzorowanie realizacji Umowy - od strony Zamawiającego nadzór będzie sprawować Wydział Inwestycji, Mienia i Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Sochaczewie, tel.: 46/864 – 18 – 48.
5. Terminowe opłacanie przedłożonych przez Wykonawcę faktur.

**§ 4**

**Czas trwania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **1 grudnia 2022 roku** do dnia **30 kwietnia 2022 roku**.
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy za czternastodniowym, pisemnym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia z winy Wykonawcy w przypadku rażącego niewywiązywania się z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. Wykonawca może rozwiązać umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku zalegania przez Zleceniodawcę z zapłatą umówionego wynagrodzenia i nie uiszczenia go w dodatkowym, co najmniej 7-dniowym terminie wyznaczonym Zleceniodawcy na piśmie.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

* + 1. Za wykonanie usługi ochrony i dozoru mienia wynikających z §1 niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za jedną roboczogodzinę jednego pracownika ochrony w wysokości: **……………………………………………………….……… złotych netto**

**(słownie:…………………………….……………………………………….) złotych netto**.

* + 1. Wynagrodzenie zostanie powiększone o podatek od towarów i usług (Vat) w stawce obowiązującej w chwili wystawienia faktury. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w tym zakresie nie stanowi zmiany Umowy. Na dzień zawarcia umowy, po uwzględnianiu aktualnie obowiązującej stawki Vat 23 %, **wynagrodzenie brutto wynosi …………………………………………… złotych brutto**

**(słownie: ……………………………………………………………………….) złotych brutto**.

* + 1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu.
    2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu będzie płatne Wykonawcy wyłącznie za wykonaną usługę ochrony i dozoru mienia Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy. Niezależnie od powyższego Zamawiający jest uprawniony do nałożenia kar umownych zawartych w umowie w §8.

**§ 6**

**Forma i terminy płatności**

* 1. Zamawiający przewiduje rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 niniejszej umowy w formie faktury, wystawionej na podstawie ilości godzin sprawowanej ochrony, po zakończeniu pełnego miesiąca kalendarzowego, w którym była pełniona ochrona i dozór obiektu. Zestawienie zawierające ilość godzin sprawowanej ochrony w danym miesiącu kalendarzowym będzie stanowiło załącznik do faktury.
  2. Zapłata należności, o której mowa w § 6 ust. 1 nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury. Na dzień zawarcia umowy jest to rachunek nr ………………………………………………………….. .
  3. Zapłatę uważa się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  4. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy, nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy osobami trzecimi.
  5. Wynagrodzenie ustalone w § 5 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
  6. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia kar umownych wskazanych w umowie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  7. Wykonawca wskazuje w fakturze:

1. jako nabywcę: Powiat Sochaczewski z siedzibą: ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 65,   
   96 – 500 Sochaczew, NIP 837 15 11 868,
2. jako odbiorcę (płatnika) faktury: Starostwo Powiatowe w Sochaczewie, ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 65, 96 – 500 Sochaczew,
3. wyszczególnienie wykonanej usługi oraz nr umowy, z której wynika płatność.

**§ 7**

**Poufność**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania umowy, a także po jej rozwiązaniu, zachowywać w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące stanu bezpieczeństwa obiektów i mienia Zamawiającego.
      2. Strony zobowiązują się także do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z działalnością stron, o których dowiedziały się przy wykonywaniu umowy.

**§ 8**

**Odpowiedzialność stron – kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości należnego wynagrodzenia miesięcznego brutto w danym okresie, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień zawartych w niniejszej umowie.
2. Wartość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy, nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za dany miesiąc rozliczeniowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w §4 ust.3 Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 20 000,00zł (słownie: dwadzieścia tysięcy zł) brutto.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 9**

**Rozstrzyganie sporów**

1. Wszystkie problemy i spory wynikające z Umowy dla których strony nie znajdą polubownego rozwiązania będą rozstrzygane przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

* 1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
  2. Umowę sporządza się w 4 jednobrzmiących egzemplarzach: 3 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
  3. Załącznikiem do niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy wraz ze złożonymi oświadczeniami i dokumentami.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

.................................................................. .............................................................

**KONTRASYGNATA SKARBNIKA:**

....................................................................

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy
2. Klauzula RODO

**Załącznik nr 2 do umowy …………………. 2022**

**Klauzula informacyjna**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych kontrahentów**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest POWIAT SOCHACZEWSKI;
2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iodo@powiatsochaczew.pl](mailto:iodo@powiatsochaczew.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
17. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.