

Projekt umowy

WZÓR UMOWY nr ____ / 2023

zawarta w dniu _____ w Sochaczewie pomiędzy:

1. **Powiatem Sochaczewskim** z siedzibą w Sochaczewie przy ulicy marsz. Józefa Piłsudskiego 65 , NIP: 837 – 15 – 11 – 868, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez

Panią Małgorzatę DĘBOWSKĄ - **Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg**, zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem (Uchwała nr 111/2016 Zarządu Powiatu w Sochaczewie z dnia 29 grudnia 2016 roku), przy kontrasygnacie **Pani Anny MALINOWSKIEJ – Głównej Księgowej**,
- jednostka zamawiająca **Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie**, zwana w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”

a:

2. z siedzibą,
NIP, REGON, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez pod numerem KRS, zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ust. 1 na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze. zm.), nr postępowania: **PZD.DT3.252.10.2023**.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zadania pn. „**Zakup i dostawa zestawu składającego się z ciągnika rolniczego, zamiatarki ciągnionej oraz odśnieżarko-podmiotarki czołowej**” – wer. 2
2. Przedmiotem umowy jest zakup zestawu składającego się z **ciągnika rolniczego, zamiatarki ciągnionej oraz odśnieżarko-podmiotarki czołowej** dla potrzeb

Projekt umowy

Powiatowego Zarządu Dróg w Sochaczewie wraz z dostawą do siedziby przy ulicy Gwardyjskiej 10 w Sochaczewie.

3. Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2023 roku (dopuszczalne z produkcji z 2022 r.), nieużywany, w pełni sprawny, fizycznie dostępny, wolny od wad fizycznych, posiada odpowiednie okablowanie, zasilacze oraz wszystkie inne komponenty, zapewniające właściwą instalację i użytkowanie oraz aby posiadał kompletną dokumentację zestawu niezbędną do jego rejestracji oraz eksploatacji.

Ponadto Wykonawca oświadcza, że w stosunku do przedmiotowego zestawu nie toczy się żadne postępowanie sądowe, egzekucyjne lub administracyjne.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 1 Opis przedmiotu zamówienia i nr 2 – Wymagania techniczno-jakościowe do SWZ**

Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ i w niniejszej umowie oraz zasadami wiedzy technicznej, zasadami należytej staranności oraz aktualnymi normami i obowiązującymi przepisami.

4. Wykonawca dołączy komplet niezbędnych dokumentów dotyczących przedmiotu umowy w zakresie gwarancji i serwisu pogwarancyjnego, instrukcji obsługi w języku polskim.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia przeszkolenia w zakresie teoretycznym i praktycznym z obsługi i eksploatacji przedmiotu umowy, w siedzibie Zamawiającego,

Ponadto Wykonawca zapewni napełniony bak paliwa celem przeprowadzenia praktycznego przeszkolenia.

§ 2

Termin

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie **do dnia 15 grudnia 2023 r.**
2. Nie później niż na trzy dni przed terminem odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do przekazania kompletnego przedmiotu umowy. Informacja przekazana zostanie telefonicznie na numer **046 862-25-68** lub mailem na adres biuro@pzdsochaczew.pl lub zamowienia@pzdsochaczew.pl
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na teren bazy Zamawiającego, adres: ul. Gwardyjska 10, 96-500 Sochaczew na własny koszt i ryzyko.
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony pisemny protokół.
5. W trakcie odbioru Wykonawca m.in.: umożliwi kontrolę zgodności przedmiotu odbioru z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia określonymi w SWZ i ofercie, oraz przeszkoli pracowników w zakresie obsługi o którym mowa w § 1, ust. 6.

Projekt umowy

§ 3

Wynagrodzenie, sposób rozliczenia i płatność

1. Łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy od Zamawiającego za dostarczenie przedmiotu umowy wynosi zł brutto, (słownie:), w tym należny podatek VAT w wysokości
2. Cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności: wartość przedmiotu umowy, należne podatki (w tym należny podatek VAT), transport i rozładunek oraz koszt przeprowadzonego szkolenia pracowników.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru (zdawczo-odbiorczy) przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zorganizuje własnym staraniem i kosztem odbiór i ponowną dostawę przedmiotu zamówienia w razie nie dokonania odbioru przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Określone w ust. 1 wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
6. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania zamówienia obciąża Wykonawcę.
7. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury wystawionej na Zamawiającego, tj.:
Nabywca: Powiat Sochaczewski, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65, 96-500 Sochaczew, NIP 837-15-11-868, **Odbiorca/Płatnik:** Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie, ul. Gwardyjska 10, 96-500 Sochaczew.
8. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do **30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury VAT na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
9. W sytuacji, gdy Wykonawca znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Ministerstwo Finansów, tzw. „Biała lista”, wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w przedmiotowym wykazie.
10. Okres terminu płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Dniem zapłaty faktury jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
11. Faktura będzie wystawiana w sposób uwzględniający mechanizm podzielonej płatności, gdy wymagają tego właściwe przepisy prawa.

Projekt umowy

12. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym Wykonawca ma prawo do wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego z wykorzystaniem konta Wykonawcy. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających minimum:
 - a) informacje dotyczące odbiorcy płatności,
 - b) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
13. Przesyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów, o których mowa w ustawie wskazanej w powyższym ustępie, każdorazowo wymaga zgody Zamawiającego.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

§ 4

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ i w niniejszej umowie oraz zasadami wiedzy technicznej, zasadami należytej staranności oraz aktualnymi normami i obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach uniemożliwiających prawidłowe wykonanie umowy.
3. Bieżący nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Wykonawcy będzie sprawować:, tel.

§ 5

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Wykonawcą celem umożliwienia mu należytego wywiązania się z powierzonych mu czynności, a w szczególności udzielać mu informacji i wyjaśnień oraz udostępniać potrzebne dokumenty.
2. Zamawiający w przypadku nienależytego wywiązywania się przez Wykonawcę z przyjętych na siebie obowiązków określonych w niniejszej umowie, po uprzednim wyznaczeniu terminu do usunięcia naruszeń, może odstąpić od umowy oraz naliczyć karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 2 pkt 2.
3. Bieżący nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego będzie sprawować:, tel.

Projekt umowy

§ 6

Szkolenie i odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy odbędzie się na terenie siedziby Powiatowego Zarządu Dróg w Sochaczewie, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w terminie o którym mowa w § 2 ust.1. Konkretny termin odbioru zdawczo-odbiorczego zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcy najpóźniej na 3 dni robocze przed planowaną datą dostawy przedmiotu umowy.
2. Odbioru zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy dokona co najmniej jeden przedstawiciel Zamawiającego w obecności co najmniej jednego przedstawiciela Wykonawcy. Protokół odbioru zdawczo-odbiorczego zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach, każdy na prawach oryginału (1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 1 egzemplarz dla Zamawiającego), oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli obu stron.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w dniu odbioru lub jego wymiany na wolny od wad. Jeżeli usunięcie wad z przyczyn technicznych nie będzie możliwe w terminie powyżej wskazanym, Wykonawca dokona naprawy w terminie do 3 dni roboczych. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych wadach w 2 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału (1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 1 egzemplarz dla Zamawiającego), oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron umowy. W takim przypadku Zamawiający może wedle własnego uznania, jeśli uzna, że nie jest możliwe zapewnienie zgodności przedmiotu umowy z wymaganiami w niej określonymi, odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, naliczając przy tym karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 2 pkt 2. Ustęp ten nie narusza pozostałych postanowień dotyczących możliwości naliczenia kar umownych.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że przedstawiony do odbioru przedmiot umowy nie odpowiada zaakceptowanemu przez Zamawiającego opisowi zaofertowanego zestawu sporządzonego przez Wykonawcę i złożonego wraz z formularzem ofertowym, Wykonawca zobowiązuje się do dokonania zmian, zgodnie z opisem, w terminie do 3 dni roboczych. Również w takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych niezgodnościach w 2 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału (1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 1 egzemplarz dla Zamawiającego), oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron umowy. W przypadku jeżeli nie jest możliwe zapewnienie zgodności przedmiotu umowy z wymaganiami określonymi w opisie zaofertowanego przedmiotu zamówienia sporządzonemu przez Wykonawcę, Zamawiający odstępuje od

Projekt umowy

umowy od umowy z winy Wykonawcy, naliczając przy tym karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 2 pkt 2.

5. Szkolenie z obsługi zestawu składającego się z ciągnika rolniczego, zamiatarki ciągnionej oraz odśnieżarko-podmiatarki czołowej dla przedstawicieli Zamawiającego odbędzie się w dniu odbioru zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy. Protokół z przeprowadzonego każdy na prawach oryginału (1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 1 egzemplarz dla Zamawiającego) zostanie podpisany przez przedstawicieli stron.

§ 7

Dokumentacja techniczna

Wykonawca, nie później niż w dniu przekazania przedmiotu umowy, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

- a) instrukcję obsługi i konserwacji przedmiotu umowy w języku polskim — (dopuszczalna wersja elektroniczna na nośniku danych, np. na pendrive);
- b) dokumentacja techniczna ciągnika z osprzętem;
- c) wyciąg ze świadectwa homologacji.

§ 8

Gwarancja i serwis

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne całego przedmiotu umowy, tj. zestawu składającego się z ciągnika rolniczego, zamiatarki ciągnionej oraz odśnieżarko-podmiatarki czołowej wynosi **24 miesiące** gwarancji licząc od dnia od podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca udziela dla **ciągnika rolniczego** dodatkowej **miesiący/miesiące** gwarancji jakości za wady fizyczne dostarczonego ciągnika (zgodnie z ofertą), licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, przy czym gwarancja zostaje udzielona przez autoryzowany serwis producenta.
3. Łączny okres gwarancji dla **ciągnika rolniczego** z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynosi **miesiący/miesiące**.
4. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne ciągnika rolniczego przeprowadzone będą w miejscu, w którym będzie znajdował się ciągnik (na terenie siedziby Powiatowego Zarządu Dróg w Sochaczewie), przez autoryzowany serwis Wykonawcy i na koszt Wykonawcy, w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia wady.
5. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne osprzętu przeprowadzone będą w miejscu, w którym będzie znajdował się osprzęt (na terenie siedziby Powiatowego Zarządu Dróg w Sochaczewie), przez serwis Wykonawcy i na koszt Wykonawcy w ciągu

Projekt umowy

- 5 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia wady.
6. Wady, których z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie da się usunąć w terminie określonym w ust. 4 i ust. 5, usuwane będą w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. W przypadku nie uzgodnienia terminu, o którym mowa powyżej ustala się termin 14 dni, liczony od chwili otrzymania zgłoszenia wady.
 7. Strony dopuszczają zgłoszenie wady w formie elektronicznej (e-mail).
 8. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem wad, których nie można usunąć w miejscu w którym znajduje się przedmiot umowy, przemieszczenie przedmiotu umowy celem naprawy i z powrotem do miejsca, w którym się znajdował, dokonuje się na koszt Wykonawcy.
 9. Wykonawca gwarantuje dostawę części zamiennych do oferowanego sprzętu przez minimum 10 lat od daty zakończenia produkcji.
 10. Obowiązków wynikających z gwarancji Wykonawca nie może powierzyć innemu podmiotowi gospodarczemu bez zgody Zamawiającego.
 11. Gwarancja obejmuje:
 - 1) naprawę wad materiałowych i konstrukcyjnych, a także niespełnianie deklarowanych przez producenta parametrów lub funkcji użytkowych,
 - 2) naprawę wykrytych uszkodzeń m.in.: mechanicznych oraz wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe,
 - 3) usuwanie wykrytych usterek i błędów funkcjonalnych w działaniu urządzeń i oprogramowania,
 - 4) usuwania awarii powstałych w wyniku wad ukrytych.
 12. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady, usterki lub awarie powstałe w skutek:
 - 1) działania siły wyższej (np. pożar, powódź) albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) normalnego zużycia urządzenia lub jego części,
 - 3) uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji przedmiotu umowy w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
 13. Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić o wykryciu wady telefonicznie, pisemnie lub e-mailem Wykonawcę, niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
 14. W przypadku rozbieżnych stanowisk co do zasadności zgłoszenia wady, Zamawiający zleci wykonanie badań specjalistycznej jednostce badawczej.
 15. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających wady towaru, koszty badań ponosi Wykonawca, który zobowiązany jest do bezzwłocznego dostarczenia towaru spełniającego wymogi określone w umowie i odpowiednich normach pod rygorem naliczenia kar umownych zgodnie z zapisami w niniejszej umowie.

Projekt umowy

16. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z obowiązków gwarancyjnych (np. odmówi usunięcia wad, usterek, awarii lub nie będzie reakcji na wezwanie Zamawiającego) lub wywiąże się w sposób nienależyty (np. nie usunie wady w wyznaczonym terminie), Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zastępczego ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.
17. Powyższe postanowienia nie ograniczają uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi względem Wykonawcy.
18. Rozliczenie stron z tytułu wykonania zastępczego nastąpi na podstawie faktury VAT przedstawionej przez Zamawiającego. Wykonawca dokona zwrotu kosztów poniesionych przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od dnia otrzymania refaktury.
19. Na okoliczność usunięcia wad, usterek lub awarii spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
20. Stwierdzenie usunięcia wad, usterek lub awarii powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
21. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia wad, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek lub awarii, a datą ich usunięcia.
22. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli ta spowodowała inne wady (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej wadzie.

§ 9

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązujące formy odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - b) za odstąpienie od umowy przez jedną ze Stron umowy z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w terminach określonych § 8 ust. 4 i ust. 5 w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłok liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) za zwłokę w przeprowadzeniu szkolenia, o którym mowa w § 6 ust. 5

Projekt umowy

w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 20%, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Łączna wysokość kar umownych dochodzonych przez jedną Stronę umowy nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpi zwłoka w dostarczeniu przedmiotu zamówienia powyżej 14 dni kalendarzowych od wyznaczonego terminu realizacji dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 1. W powyższym przypadku Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze w wyniku poniesionej szkody. W takim przypadku Zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa w ust. 2 lit. b).
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

Zmiany Umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną, pod rygorem nieważności, na piśmie, w formie aneksu do umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp, oraz okoliczności wskazanych w niniejszej umowie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy, w tym zmiany okresu obowiązywania Umowy, wynagrodzenia umownego czy zmiany przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - a) w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy, w sytuacji gdy termin realizacji zamówienia ulegnie zmianie na skutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wystąpienia do Zamawiającego z umotywowanym wnioskiem w tym zakresie;
 - b) w przypadku pojawienia się przyczyn będących następstwem zaistnienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec, mimo dochowania należytej staranności;
 - c) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz

Projekt umowy

podatku akcyzowego Wykonawca jest uprawniony do wystąpienia do Zamawiającego z wnioskiem zawierającym uzasadnienie konieczności zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 w terminie zawitym 7 dni o zaistnieniu ww. sytuacji.

4. W przypadku zadania wprowadzenia zmian do umowy zostanie przeprowadzona następująca procedura:
 - a) w sytuacji, gdy z wnioskiem o sporządzenie aneksu wystąpi Wykonawca, to Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt zmian do umowy (aneks) w terminie co najmniej 14 dni przed daty upływu terminu zakończenia umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem, a Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odeśle podpisany aneks do umowy przed upływem terminu wykonania umowy;
 - b) w sytuacji, gdy z wnioskiem o sporządzenie aneksu wystąpi Zamawiający, to Zamawiający prześle Wykonawcy projekt zmian do umowy (aneks).
5. Sporządzenia aneksu do umowy nie wymaga:
 - a) zmiana danych teleadresowych,
 - b) zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy,
 - c) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego).
6. W razie pojawienia się okoliczności, o których mowa w ust. 3, Strona zobowiązana jest poinformować drugą Stronę o zaistniałym fakcie w formie pisemnej lub elektronicznie (e-mail).

§ 11

Cesja wierzytelności

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przelewu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje konsorcjum, wniosek do Zamawiającego o wyrażenie zgody na powyższe musi zostać złożony przez lidera konsorcjum.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

Projekt umowy

§ 12

Obowiązki Wykonawcy w zakresie zgłaszania umów z podwykonawcami

1. Wykonawca może realizować umowę za pośrednictwem podwykonawców.
2. Wykonawca prześle Zamawiającemu przed datą rozpoczęcia realizacji przedmiotowej umowy nazwy podwykonawców, dane kontaktowe podwykonawców oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację zadania, jeżeli są już znani. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. Wykonawca ma możliwość zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne działania lub zaniechania. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawca z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia należnego od Wykonawca względem jego podwykonawców.

§ 13

Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, art 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (zwanego dalej RODO), informujemy:

1) Administrator Danych

Administratorem pozyskiwanych danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie z siedzibą przy ul. Gwardyjskiej 10, 96-500 Sochaczew.

2) Inspektor Ochrony Danych

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych p. Grzegorzem Szajerka, email: grzegorz.szajerka@gptogatus.pl.

Projekt umowy

3) Podstawa Prawna Przetwarzania i cel przetwarzania

Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniami

o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówień publicznych przeprowadzanych przez Zamawiającego (Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie) oraz art.6 ust.1 lit. c RODO gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

4) Odbiorcy danych

Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć:

- 1) upoważnieni pracownicy Powiatowego Zarządu Dróg w Sochaczewie,
- 2) usługodawcy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie danych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Powiatowego Zarządu Dróg w Sochaczewie,
- 3) osoby, podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej ustawą Pzp i organy uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa.

Od odbiorców danych wymagamy zachowania poufności i bezpieczeństwa informacji oraz wykorzystania ich jedynie do zapewnienia danej usługi.

5) Okres przechowywania

Dane będą przetwarzane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6) Prawa osób, których dane są przetwarzane

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.

W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty (bieżącego lub zakończonego) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.

Projekt umowy

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

- 5) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- 6) Profilowanie i przekazywanie do państw trzecich

Administrator nie planuje przekazywać Pani/Pana danych do krajów trzecich, czy też poddawać ich profilowaniu. Dane nie będą profilowane.

- 7) Dobrowolność podania danych osobowych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle wykonywania niniejszej umowy jest sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Projekt umowy

2. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami Umowy sporu, wynikającego z Umowy lub pozostającego w związku z Umową, Strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji lub koncyliacji. Mediacja lub koncyliacja prowadzona będzie przez odpowiednio Mediatorów Stałych lub Koncyliatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
3. Zamawiający podaje następujący adres do korespondencji przekazywanej Zamawiającemu w formie pisemnej: Powiatowy Zarząd Dróg w Sochaczewie ul. Gwardyjska 10, 96-500 Sochaczew
4. Zamawiający podaje następujący adres do korespondencji przekazywanej Zamawiającemu w formie elektronicznej: e-mail: biuro@pzdsochaczew.pl
5. Wykonawca podaje następujący adres do korespondencji przekazywanej Wykonawcy w formie pisemnej:
6. Wykonawca podaje następujący adres do korespondencji przekazywanej Wykonawcy w formie elektronicznej: e-mail:
7. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu wskazanego w ust. 3 i w ust. 5. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej lub elektronicznej na adresy e-mail wskazane odpowiednia w ust. 4 i ust. 6.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego z odrębnościami wynikającymi z innych przepisów, w szczególności z ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Niniejszą Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach: po 1 (jednym) egzemplarzu dla każdej ze stron.
10. Integralną częścią niniejszej umowy są poniższej załączniki:
 - a) Oferta Wykonawcy;
 - b) Specyfikacja Warunków Zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: