

Instrukcja Sporządzenia Operatu kolaudacyjnego dla inwestycji polegającej na:

**na budowę drogi gminnej nr 665027Z (ul. Pogodna) wraz z modernizacją
drogi gminnej nr 665026Z (ul. Sportowa) w miejscowości Choszczno**

1. Oświadczenie Inżyniera projektu potwierdzające prawidłowe wykonanie operatu;
2. Oryginał dziennika budowy;
3. Kopia decyzji ZRID;
4. Projekt architektoniczno - budowlany
5. Projekty techniczne – wielobranżowe;
6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
7. Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami decyzji ZRID oraz przepisami, doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także (w razie korzystania) drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu. W razie zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunkach określonych w decyzji ZRID, dokonanych podczas wykonywania robót, oświadczenie powinno być potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego;
8. Oświadczenie kierownika budowy o zgodności właściwości użytkowych wbudowanych materiałów i urządzeń z właściwościami użytkowymi określonymi w STWiORB;
9. Oświadczenia właścicieli terenów wykorzystanych przez Wykonawcę dla potrzeb realizacji zadania o ich przywróceniu do stanu pierwotnego;
10. Zgłoszenie zakończenia robót;
11. Kopie wszelkich decyzji, uzgodnień i opinii administracyjnych oraz protokoły z kontroli administracyjnych przeprowadzanych w trakcie realizacji robót
12. Dokumentacja geodezyjna, zawierająca wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzona przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe;
13. Zatwierdzona kopia mapy zasadniczej powstała w wyniku geodezyjnego pomiaru powykonawczego;
14. Wykaz zmian nieistotnych i kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu architektoniczno - budowlanego, z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, w razie potrzeby uzupełnione o stosowny ich opis, jeżeli w czasie trwania budowy dokonano zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków wydanego pozwolenia na budowę wraz z wymaganymi podpisami projektanta i właściwych osób funkcyjnych;
15. Projekt wielobranżowy – projekty techniczne z naniesionymi zmianami uzupełnione o nowe elementy (rysunki, opisy, specyfikacje, itp.) związane z wszystkimi zmianami dokonanymi w czasie realizacji robót;
16. Pozostałe rysunki, szkice, notatki lub opisy dotyczące robót sporządzone na potrzeby realizacji robót;

17. Protokoły potwierdzające dokonanie odbioru wykonanych, przebudowywanych sieci i przyłączy sporządzone przez dysponentów mediów lub ich właścicieli;
18. Protokoły z przeprowadzonych badań i sprawdzeń oraz protokoły z wykonanych pomiarów i prób oraz protokoły uruchomienia wraz z wynikami pomiarów i prób;
19. Instrukcje obsługi, eksploatacji i użytkowania obiektu, poszczególnych pomieszczeń technicznych oraz instalacji;
20. Dokumenty wymagane w trakcie obowiązkowych kontroli przeprowadzanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej i Państwowej Straży Pożarnej oraz umożliwiające uzyskanie oświadczeń o braku sprzeciwu lub uwag ze strony tych organów. (jeżeli wymagane dla danej inwestycji);
21. Każdy dokument odnoszący się do wbudowanego materiału należy opatrzyć opisem „Potwierdzam wbudowanie materiału. Realizacja umowy nr ... z dnia (data i podpis kierownika budowy)”. Dokumenty składające się z więcej niż jednej strony można opisać w powyższy sposób na tylko pierwszej stronie i dopisać „dotyczy stron od ... do....”. W przypadku dokumentów, które dotyczą grupy materiałów, należy wskazać zastosowany rodzaj, model lub typ;
22. Karty zatwierdzeń materiałów przeznaczonych do wbudowania podpisane przez inspektora nadzoru inwestorskiego;
23. Certyfikaty i atesty techniczne, higieniczne dla wbudowanych materiałów;
24. Certyfikaty i atesty techniczne, higieniczne dla zamontowanych urządzeń oraz sprzętu;
25. Dokumentacje techniczno – ruchowe;
26. Warunki gwarancji i karty gwarancyjne;
27. Instrukcje obsługi i eksploatacji;
28. Operaty geodezyjne i szkice dotyczące tyczenia i inwentaryzacji obiektów;
29. Protokół przekazania terenu budowy;
30. Protokół przekazania dokumentacji;
31. Protokoły z przekazania terenu pasa drogowego. (jeżeli pas drogowy był zajmowany);
32. Protokoły odbioru przekazanego pasa drogowego;
33. Protokoły z wprowadzenia czasowej organizacji ruchu;
34. Protokoły z wprowadzenia/ przywrócenia stałej organizacji ruchu drogowego;
35. Protokoły odbiorów częściowych robót budowlanych;
36. Protokoły odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu;
37. Protokoły odbioru potwierdzające usunięcie wad i usterek stwierdzonych podczas odbiorów częściowych i odbiorów robót zanikających;
38. Protokoły z porad;
39. Protokoły konieczności;
40. Notatki techniczne;
41. Wykaz wprowadzonych zmian projektowych wraz z ich uzasadnieniem;
42. Protokoły z negocjacji cen jednostkowych;
43. Program zapewnienia jakości wykonany zgodnie ze specyfikacjami;
44. Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami;
45. Wystąpienia Wykonawcy dotyczące realizacji inwestycji z adnotacją o rezultacie;
46. Inne protokoły oraz notatki sporządzone podczas realizacji zadania;
47. Materiały dla PINB:
 - a. Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami, doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także (w razie korzystania) drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu. W razie zmian

nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę, dokonanych podczas wykonywania robót, zawiadomienie powinno być potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego, jeżeli został ustanowiony,

- b. Oświadczenie kierownika budowy o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania,
 - c. Wykaz zmian nieistotnych i kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego, z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, w razie potrzeby uzupełnione o stosowny ich opis, jeżeli w czasie trwania budowy dokonano zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków wydanego pozwolenia na budowę wraz z wymaganymi podpisami projektanta i właściwych osób funkcyjnych,
 - d. Protokoły potwierdzające dokonanie odbioru wykonanych sieci i przyłączy sporządzone przez dysponentów mediów lub ich właścicieli. - kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - e. Protokoły z przeprowadzonych badań i sprawdzeń oraz protokoły z wykonanych pomiarów i prób oraz protokoły uruchomienia wraz z wynikami pomiarów i prób. - kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - f. Dokumentacja geodezyjna, zawierająca wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzona przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe. - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
48. Projektowa dokumentacja powykonawcza: rysunki, szkice, opisy muszą zawierać opis „Dokumentacja powykonawcza” na każdej stronie;