

**UMOWA nr .....**  
**zawarta dnia.....2023 r.**  
**w Lublinie**

pomiędzy:

Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 9462575811, w imieniu której działa Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie z siedzibą: ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa z dnia 21 lutego 2013 r. (Zarządzenie nr 58/2/2013 Prezydenta Miasta Lublin w sprawie upoważnienia Pana Grzegorza Malca – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie) przez Grzegorza Malca – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
reprezentowana przez:

.....  
zwaną dalej "Wykonawcą"

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu pn.: „Zakup i dostawa mebli biurowych wraz z rozmieszczeniem na potrzeby ZCK dla LOF”, przeprowadzonym na podstawie Zarządzenia nr 021.ZTM.41.2022 Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie z dnia 30 grudnia 2022 r. w sprawie wprowadzenia w Zarządzie Transportu Miejskiego w Lublinie Regulaminu udzielania zamówień publicznych zwolnionych ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

## §1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa mebli biurowych wraz z rozmieszczeniem zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczane meble będą fabrycznie nowe i wolne od wszelkich wad fizycznych, a w szczególności technicznych, technologicznych, materiałowych lub wykonawczych, jak również wolne są od jakichkolwiek wad prawnych, praw osób trzecich oraz, że spełnią wszelkie normy stawiane im przez prawo w tym zakresie.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie zasoby i zdolny jest do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością.

4. Przy wykonaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompletne wykonanie przedmiotu umowy.
5. Za miejsce dostawy ustala się następującą lokalizację: ul. Krochmalna 8e w Lublinie.
6. Wykonawca zrealizuje dostawę własnym transportem i na własne ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego.
7. Dostawa, o której mowa w ust. 1 obejmuje transport mebli wraz z ich montażem, wniesieniem i ustawieniem w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie że odbiór przedmiotu umowy nastąpi w przypadku, kiedy stwierdzi, że meble są złożone i gotowe do użytkowania.
8. Wykonawca dochowa należytej staranności przy pracy podczas rozładunku mebli, ich dostawy i montażu, a także wnoszeniu mebli w celu uniknięcia uszkodzeń wyposażenia oraz budynku.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich zbędnych odpadów powstałych przy realizacji przedmiotu umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że wszystkie zaoferowane artykuły są pierwszego gatunku, fabrycznie nowe, wolne od wad, jak również spełniają warunki określone dla produktów bezpiecznych w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2003r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów.
11. Odbiór przedmiotu umowy stwierdzony będzie protokołem odbioru podpisanym przez strony umowy.
12. Za wykonanie umowy uznaje się odebranie przez Zamawiającego przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru bez uwag.
13. Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru w sytuacji, gdy przedmiot umowy nie będzie odpowiadał wymaganiom określonym w OPZ lub umowie.
14. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 1 ust.13 umowy, Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 2 dni, licząc od dnia odmowy odbioru, do usunięcia wad, usterek lub innych uchybień przedmiotu umowy, tak aby odpowiadał wymaganiom określonym ofercie i umowie oraz OPZ.
15. Odbiór przedmiotu umowy i podpisanie protokołu odbioru nie pozbawia Zamawiającego możliwości realizacji uprawnień wynikających z niniejszej umowy w przypadku wystąpienia wad, usterek, których nie można było stwierdzić w dniu odbioru. W przypadku wykrycia wad, usterek po dokonaniu odbioru, a wynikających ze stanu mebli w chwili dostawy, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wykrytej wadzie w terminie 30 dni od dnia jej wykrycia.

## §2

### CZAS REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego w umowie przez Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie 6 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Dostawa mebli nastąpi po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o planowanej dostawie, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## §3

### WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie zostanie uregulowane po dostawie, rozmieszczeniu i regulacji wyposażenia po protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy. Podstawę realizacji płatności stanowić będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT, która zostanie wystawiona po uprzednim odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu umowy i podpisaniu ze strony Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag w terminie 14 dni.
2. Wartość umowy zgodnie z ceną ofertową to ..... zł brutto (słownie: .....).
3. Wartość umowy zawiera wszystkie koszty związane z realizacją umowy, a w tym:
  - podatek VAT
  - koszt mebli biurowo-socjalnych,
  - koszt transportu, załadunku, rozładunku, wniesienia, ustawienia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;
  - koszty montażu mebli i elementów mocujących i regulacji wyposażenia,
  - wszystkie inne nie wymienione wyżej koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
4. Na fakturze figurować będzie jako Nabywca: Gmina Lublin, Pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 9462575811, natomiast jako Odbiorca: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, NIP: 712 314 94 01.
5. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza iż wyśle/nie wyśle\* (\*niewłaściwe skreślić) ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz. U z 2020 r. poz. 1666) z uwzględnieniem właściwego numeru GLN 5907653871290 Zamawiającego.
6. Terminem płatności jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym także w zakresie prawa do wynagrodzenia za przedmiot umowy.

8. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach wyrazi zgodę na dokonanie 2 płatności, dokonując podziału płatności, po uprzednim odbiorze przez Zamawiającego części nie mniejszej niż 50% przedmiotu umowy i podpisaniu ze strony Zamawiającego protokołu odbioru tej części przedmiotu umowy bez uwag.

#### §4

#### GWARANCJA

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady jakościowe przedmiotu zamówienia oraz wady prac rozmieszczeniowych.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot zamówienia gwarancji na okres:
  - 24 miesięcy na meble, licząc od dnia następnego po dniu protokolarnego odbioru bez zastrzeżeń przedmiotu zamówienia.
  - 12 miesięcy na krzesła, licząc od dnia następnego po dniu protokolarnego odbioru bez zastrzeżeń przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli w okresie gwarancji, wystąpią wady w przedmiocie objętym gwarancją oraz rękojmią Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia Wykonawcy wady pocztą elektroniczną pod adresem e-mail..... lub telefonicznie pod numerem telefonu: ..... w dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić pocztą elektroniczną otrzymanie zgłoszenia reklamacji. Jeżeli w terminie 24 godzin od zgłoszenia wady przez Zamawiającego Wykonawca nie potwierdzi jej otrzymania, uważa się, że Wykonawca takie potwierdzenie złożył z chwilą upływu tego terminu.
5. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przystąpienia do usuwania wad na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia wady w sposób określony w ust. 3.
6. Zamawiający w ramach gwarancji udzielonej przez Wykonawcę dysponuje tymi samymi uprawnieniami co kupujący w ramach ustawowej rękojmi przy sprzedaży.
7. W razie zaistnienia wad, których Wykonawca nie jest w stanie usunąć w siedzibie Zamawiającego, zobowiązany jest odebrać wadliwe meble na swój koszt z siedziby Zamawiającego i na ten czas udostępnić meble zastępcze o nie gorszych parametrach.
8. Przez wykonanie obowiązków w zakresie gwarancji rozumie się dostarczenie przez Wykonawcę do Zamawiającego i zamontowanie naprawionego lub nowego przedmiotu umowy.
9. Wykonanie obowiązków w zakresie gwarancji nastąpi w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3, gdy wada jest możliwa do usunięcia bez naprawy fabrycznej.

10. W przypadku konieczności dokonania naprawy fabrycznej, bądź sprowadzenia uszkodzonego elementu, wykonanie obowiązków gwarancyjnych nastąpi w terminie do 30 dni od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3.
11. Upływ gwarancji nie zwalnia Wykonawcy od wykonania obowiązków z tytułu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi go o wadzie w okresie gwarancji.
12. Wszelkie koszty związane z realizacją obowiązków wynikających z gwarancji w tym koszty transportu oraz wymiany i ponownej regulacji, ponosi Wykonawca.
13. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji Zamawiający może żądać odszkodowania za wszelkie szkody powstałe w wyniku zaistnienia wad.

## **§5**

### **WYKONANIE UMOWY**

1. Strony postanawiają, że Wykonawca będzie realizował umowę własnymi siłami.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zachowania osób trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, tak jak za swoje własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
  - a) przejmowane na czas montażu pomieszczenia;
  - b) przeszkolenie pracowników z zakresu bhp i ppoż;
  - c) szkody powstałe w wyniku zniszczenia wszelkiej własności spowodowane jego działaniem lub zaniechaniem.

## **§6**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za niedotrzymanie terminu wykonania umowy określonego w § 2 ust. 1 umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy – za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego, w którym umowa miała być zrealizowana,
  - b) za zwłokę w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych w okresie gwarancji w wysokości
  - c) 0,5 wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy – za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego, w którym obowiązek miał być zrealizowany,
  - d) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę skutkujące odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego lub jej wypowiedzeniem w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy.
2. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy.
3. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie i mogą być naliczane równocześnie.

4. Naliczona kara umowna może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
5. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego dotyczącego zapłaty kary.
6. Prawo do naliczenia kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy.
7. W przypadku, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokryje całkowicie szkód spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
8. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub jej rozwiązanie nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych u odszkodowania przewyższającego te kary.

## §7

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy:
  - a) w przypadku, gdy Wykonawca dopuszcza się zwłoki ponad 7 dni z dostarczeniem przedmiotu umowy Zamawiającemu w stosunku do terminu umownego, określonego w § 2 umowy,
  - b) jeżeli Wykonawca przekazał do odbioru przedmiot umowy niezgodny z umową lub przedłożoną ofertą, a zwłoka w usunięciu wad krzeseł lub braków ilościowych dostawy albo wymiany mebli na wolne od wad, wynosi ponad 7 dni w stosunku do terminu wynikającego z § 1 ust. 11 umowy;
  - c) pomimo uprzednich dwukrotnych monitów ze strony Zamawiającego, Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadku określonym w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania i kar umownych.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach wymienionych ust. 1 pkt a -c umowy w ciągu 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających skorzystanie przez Zamawiającego z prawa odstąpienia.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
6. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy jak i jej rozwiązania w innych przypadkach określonych w przepisach prawa, w szczególności w kodeksie cywilnym.

## §8

### DANE ADRESOWE I OSOBY NADZORUJĄCE REALIZACJĘ UMOWY

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją umowy, w tym kontaktów związanych z realizacją umowy strony wyznaczają:
  - a) ze strony Zamawiającego:  
.....
  - b) ze strony Wykonawcy  
.....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 umowy może nastąpić poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony, nie stanowi ona zmiany umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu.

## § 9

### ZMIANY UMOWY

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian wynikających z następujących okoliczności:
  - 1) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
  - 2) zmian danych teleadresowych określonych w niniejszej umowie,
  - 3) innych, których mimo dołożenia najwyższej staranności, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadku, gdy:
  - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
  - 2) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej.”) np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy, zdarzenia nie leżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunąć termin realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;
  - 3) nastąpiła zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT. W takim przypadku umowa ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto.

## § 10

### POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące postanowień umowy jak również uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykorzystanie danych i informacji, o których mowa może nastąpić poza przypadkami przewidzianymi w przepisach powszechnie obowiązujących, jedynie po uprzednim pisemnym wyrażeniu zgody przez Zamawiającego.
3. W przypadku naruszenia zasad poufności wskazanych w niniejszym paragrafie Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

## §11

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesłania do Zamawiającego pisemnej informacji o zmianie danych (kontaktowych) adresowych Wykonawcy w tym ujętych w § 4 ust. 3 umowy. W przypadku niepowiadomienia przez Wykonawcę, Zamawiającego o zmianie danych (kontaktowych) adresowych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłaną przez Zamawiającego zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za skutecznie doręczoną.
2. Strony dołożą wszelkich starań w celu polubownego załatwienia sporów mogących wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy. Spory nierozstrzygnięte polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiana danych teleadresowych stron – następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków określonych w umowie.
6. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.



**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego  
– Projektowane postanowienia umowy**

7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym inne przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
9. Integralną część umowy stanowią niniejsze załączniki:
  - a) Załącznik nr 1 – OPZ
  - b) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

.....