**Załącznik nr 7 do SWZ**

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów poprodukcyjnych frakcji palnej w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy”.**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ):**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów poprodukcyjnych frakcji palnej o kodach: 150102, 150105, 150203, 160119 w procesie odzysku R1 lub R12 lub unieszkodliwienia ich w procesie D10.

Zagospodarowanie dotyczy odpadów poprodukcyjnych o ciężarze 0,2-0,4 Mg/m3.

Odpady będą transportowane w stanie luźnym w ilości ~120 Mg/ miesiąc.

Odpady o kodach 150102,150105,150203 przekazywane do zagospodarowania w 80% będą pochodzić z przetwórstwa rybnego w związku z czy mogą posiadać specyficzny zapach oraz zanieczyszczenia organiczne (tłuszcze, resztki pochodzenia roślinnego).

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości przewidywanych do zagospodarowania odpadów oraz do przekazania innych odpadów wysokokalorycznych w ramach posiadanych przez Wykonawcę decyzji po wcześniejszych ustaleniach, co nie skutkuje odstąpieniem od umowy lub zmianą jej warunków. Rzeczywista ilość odpadów do produkcji RDF wynikała będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego.
2. Odbiór odpadów odbywał się będzie z terenu Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Bierkowie – Bierkowo 120.
3. Do wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia Wykonawca użyje środków transportu na swój koszt. Załadunek odpadów leży po stronie Zamawiającego. Środki transportu, których użyje Wykonawca muszą być dostosowane do załadunku za pomocą ładowarki lub wózka widłowego. Wykonawca zapewni nadzór nad czynnościami załadunkowymi oraz obowiązany jest zapewnić odpowiednie zabezpieczenie ładunku podczas transportu. Wraz z podpisaniem przez kierowcę kwitu wagowego i/lub dokumentu WZ bez uwag następuje potwierdzenie dokonania prawidłowego załadunku, w tym zgodnie z przepisami ruchu drogowego i przepisami o drogach publicznych, a w szczególności nie powodujące zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego, przekroczenia dopuszczalnej masy pojazdów lub przekroczenia dopuszczalnych nacisków osi. Po podpisaniu kwitu wagowego i/lub dokumentu WZ bez uwag Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia względem Zamawiającego związane z transportem odpadów.
4. Odbiór odbywał się będzie w dni robocze Zakładu w godz. od 7:00 do 18:00, lub w innych terminach i godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, w terminie do 5 (pięciu) dni od dnia wystosowania zgłoszenia odbioru przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga każdorazowo przed odbiorem (lub dla określonych okresów czasu) podania co najmniej następujących danych:
6. data załadunku,
7. dane podmiotu faktycznie transportującego, który zostanie wpisany do KPO/KPOK: NAZWA, NIP, REGON, NUMER BDO,
8. numer rejestracyjny auta,
9. imię i nazwisko kierowcy,
10. miejsce przeznaczenia odpadów (Nazwa i adres instalacji) i/lub nr Miejsca Prowadzenia Działalności (MPD),

lub inne dane, konieczne do prawidłowego prowadzenia ewidencji odpadów, w tym wystawienia i potwierdzenia Kart Przekazania Odpadów w systemie BDO.

1. Ważenie odbieranych przez Wykonawcę odpadów będzie się odbywało na wagach Zamawiającego, zlokalizowanych w Zakładzie Zamawiającego i będzie potwierdzane kwitem wagowym i/lub dokumentem magazynowym WZ. Wyłączną podstawę do określenia ilości odebranych odpadów pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prawidłowo potwierdzona przez wszystkie Strony Karta Przekazania Odpadów w Bazie Danych o Produktach i Opakowaniach oraz Gospodarce Odpadami zgodnie z art. 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2021 poz. 779 z późn. zm).
2. Dokumentem będącym podstawą do określenia masy odebranych odpadów przez Wykonawcę będzie potwierdzona w BDO masa odpadów. Do rozliczeń pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym przyjmuje się wagę Wykonawcy jeśli różnica nie będzie większa niż +/- 5 %.

W przypadku większej rozbieżności pomiędzy wagą Wykonawcy a Zamawiającego każdy przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie na zasadzie reklamacji.

1. Wykonawca będzie potwierdzał ilość odebranych do zagospodarowania, poprzez system informatyczny BDO, dostępny na stronie [www.bdo.mos.gov.pl](http://www.bdo.mos.gov.pl). Wykonawca niezwłocznie każdorazowo po przyjęciu odpadów potwierdzi w BDO przyjęcie odpadów oraz doda informacje o masie odpadów jeżeli będzie ona inna niż masa podana przed Zamawiającego, a także informacje o dacie i godzinie przyjęcia odpadów.
2. Zamawiający będzie wystawiał Karty Przekazania Odpadu na podstawie ważeń przekazywanych odpadów, udokumentowanych kwitem wagowym pochodzącym z programu komputerowego obsługującego system wagowy w ZUO w Bierkowie. Karty przekazania odpadu wystawiane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Odbiór przez Wykonawcę odpadów odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie zgłoszenia odbioru wysłanego przez Zamawiającego do Wykonawcy drogą mailową. Zamawiający dopuszcza uzgodnienia telefoniczne jak też realizację zgłoszeń poprzez odpowiedni system informatyczny.
4. Zamawiający będzie składać zamówienia jednostkowe, o których mowa powyżej w przypadku gdy zgromadzona przez niego ilość odpadów będzie wynosiła min. 20 Mg do odebrania w jednym dniu, lub zgodnie z indywidulanym ustalonym minimum logistycznym.
5. Po odbiorze odpadów przez Wykonawcę od Zamawiającego, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za odebrane odpady, za należyte postępowanie z nimi i za skutki z tego wynikające.
6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jak również utratę, ubytki oraz uszkodzenie odpadów, powstałe w czasie transportu odpadów z Zakładu Zamawiającego. W powyższym zakresie Wykonawca ponosi w szczególności odpowiedzialność za działania oraz zaniechania swojego personelu oraz przewoźników.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że przejmie w pełni obowiązki wynikające z przepisów dotyczących odpadów oraz odpowiedzialność za działania związane z odpadami od momentu odbioru odpadów od Zamawiającego, będzie dokonywał odzysku odpadów odebranych od Zamawiającego, poprzez odpowiednie przetworzenie tych odpadów za pośrednictwem instalacji i urządzeń.
8. Wykonawca zobowiązany jest co miesiąc przekazywać Zamawiającemu pisemne potwierdzenie o poddaniu odebranych odpadów procesowi odzysku lub recyklingu w procesach R1 lub R12 lub w procesie D10 - stanowiące załącznik do wzoru umowy.