**UMOWA Nr ABHP………..**

W rezultacie wyboru oferty w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zarejestrowanego pod sygnaturą ABHP………………………. dotyczącego: *Opieki technicznej nad elektronicznymi systemami DSO i SAP - powtórne* w Uniwersytecie Morskim w Gdyni, pomiędzy:

1. **Uniwersytetem Morskim w Gdyni**

**ul. Morska 81-87**

**81-225 Gdynia**

**NIP**: **586-001-28-73 REGON: 000145112**

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Kanclerza – Filipa Malata,

przy kontrasygnacie finansowej Kwestora – ………………………………. .

**a**

1. **………………………………….**

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

………………….. – ………………..

zwanymi dalej z osobna Stroną lub łącznie Stronami,

w dniu 24.10.2023 r. w Gdyni została zawarta umowa następującej treści [**Umowa**]:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest sprawowanie przez Wykonawcę opieki technicznej nad elektronicznymi systemami DSO i SAP, w tym w szczególności poprzez ich bieżącą konserwację, przeglądy oraz usuwanie awarii w następujących budynkach Uniwersytecie Morskim w Gdyni:
2. w budynku Studenckiego Domu Marynarza Nr 2 – ul. Sędzickiego 19 Gdynia,
3. w budynku Studenckiego Domu Marynarza Nr 3 – ul. Beniowskiego 15/17 Gdynia,
4. w budynku Studenckiego Domu Marynarza Nr 4 – ul. Beniowskiego 20/22 Gdynia,
5. w budynku I UMG ul. Morska 81-87 Gdynia
6. w budynku K - ul. Morska 81-87 Gdynia
7. w  budynku II UMG ul. Al. Jana Pawła II 3 Gdynia,
8. w budynku, ul. Roberta de Plelo 20 Gdańsk.

Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu Umowy.

**§ 2**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji Umowy z najwyższą starannością.

Wykonawca zobowiązuje się do okresowej konserwacji i przeglądu technicznego oraz całodobowego świadczenia odpłatnych usług serwisowych w ramach utrzymania w/w systemów w stanie sprawności technicznej /zgodnie z pkt **§ 1**./

1. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania awarii systemów, bezzwłocznie od chwili otrzymania zgłoszenia pisemnego lub telefonicznego, jednak w czasie nie dłuższym niż:
2. gdy awaria nastąpi w godzinach 7.15-15.15 – Wykonawca/ Serwisant powinien stawić się w miejscu wystąpienia awarii i przystąpić do jej usuwania w czasie nie dłuższym niż ………….. godz. od zgłoszenia,
3. gdy awaria nastąpi po 15.15 Wykonawca/ Serwisant powinien stawić się w miejscu awarii i przystąpić do jej usuwania nie później niż do godz. 10 dnia następnego,
4. gdy awaria nastąpi w dni ustawowo wolne od pracy lub święta państwowe Wykonawca/ Serwisant powinien stawić się w miejscu awarii i przystąpić do jej usuwania w czasie nie dłuższym niż 24 godz. od zgłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania punktu serwisowego na terenie Gdyni lub w promieniu do 50 kilometrów od Gdyni najpóźniej od dnia zawarcia Umowy i przez cały okres jej obowiązywania. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego :
6. bezzwłocznie lecz nie później niż w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy o lokalizacji punktu serwisowego oraz,
7. bezzwłocznie lecz nie później niż w terminie 3 dni o zmianie lokalizacji punktu serwisowego.
8. Wykonawca będzie dokonywał przeglądów systemów opisanych w § 1 Umowy, regularnie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, przy czym pierwszy przegląd odbędzie się w miesiącu październiku 2023 r. w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. W ramach każdego z przeglądów wykonawca wykona wszelkie prace regulacyjne, konserwacyjne oraz naprawy niezbędne dla sprawnego działania systemu zgodnie z zapisami opisu przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca założy i pozostawi w siedzibie zamawiającego Książkę Kontroli, w której będą dokonywane zapisy o wszelkich zdarzeniach związanych z funkcjonowaniem systemów, o których mowa w § 1 Umowy.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Łączna szacunkowa wartość wynagrodzenia nie może w okresie 24 miesięcy przekroczyć kwoty brutto ………….. zł (słownie: ……………………………………………………), zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
2. Z tytułu należytego i terminowego wykonania Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z Ofertą.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi każdorazowo w terminie 14 dni na podstawie sporządzonego przez Strony protokołu potwierdzające bezusterkowe wykonanie przez Wykonawcę usług stanowiących przedmiot Umowy i otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada **NIP……………….**
5. Zamawiający oświadcza, że posiada NIP **586-001-28-73**.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez konieczności uzyskiwania podpisu.

**§ 4**

**OSOBY DO KONTAKTU**

1. Do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego upoważnia się:
2. w zakresie Studenckiego Domu Marynarza nr 2 Dyrektora Działu Domów Studenckich Katarzyna Korol , tel. (58) 558-68-32, email: sdm2@umg.edu.pl;
3. w zakresie Studenckiego Domu Marynarza nr 3 Kierownik SDM3,

tel. (58) 558-63-29, email: sdm3@umg.edu.pl;

1. w zakresie Studenckiego Domu Marynarza nr 4 Kierownik SDM4,

tel. (58) 558-64-86, email: sdm4@umg.edu.pl;

1. w budynku I UMG ul. Morska 81-87 Gdynia, Kierownik Wilk Jadwiga,

tel. +48 58 5586 313, email: j.wilk@au.umg.edu.pl,

1. w  budynku II UMG ul. Al. Jana Pawła II 3 Gdynia, Kierownik Wilk Jadwiga,

tel. +48 58 5586 313, email: j.wilk@au.umg.edu.pl,

1. w budynku, ul. Roberta de Plelo 20 Gdańsk Dariusz Rakowski Dariusz Rakowski,

tel. (058) 301-16-41, drakowski@im.umg.edu.pl,

1. do wszystkich lokalizacji Specjalista ds. ochrony przeciwpożarowej, Robert Tyrtania,

tel. 501711827, r.tyrtania@au.umg.edu.pl.

1. Do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy upoważnia się:
2. ………………………………...
3. ………………………………...
4. W wypadkach nagłych lub nie cierpiących zwłoki, w szczególności w związku z koniecznością usuwania awarii systemów w w/w budynkach Wykonawca zobowiązuje się przyjąć zgłoszenie i usunąć awarię także w następstwie zgłoszenia dokonanego przez inne osoby zatrudnione u Zamawiającego.

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% łącznej szacunkowej wartości wynagrodzenia określonej w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia,
	2. za opóźnienie w wykonaniu czynności opisanych w § 2 ust. 2 Umowy w wysokości 0,2% łącznej szacunkowej wartości wynagrodzenia określonej w § 3 ust. 1 Umowy za każdą godzinę opóźnienia,
	3. za opóźnienie w wykonaniu czynności opisanych w § 2 ust. 3 lit. a) – b) Umowy w wysokości 0,1% łącznej szacunkowej wartości wynagrodzenia określonej w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia,
	4. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznej szacunkowej wartości wynagrodzenia określonej w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Łączna wartość kar umownych nie przekroczy 20 % szacunkowej wartości wynagrodzenia określonej w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należnościami Wykonawcy oraz prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

**§ 6**

**TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

Przedmiot umowy realizowany będzie przez okres **24** miesięcy od dnia jej zawarcia lub do dnia wyczerpania kwoty łącznej szacunkowej wartości Umowy opisanej w § 3 ust. 1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o okoliczności wygaśnięcia Umowy w następstwie wyczerpania kwoty, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.

**§ 7**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku :
2. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
3. w wypadku stwierdzenia co najmniej dwukrotnego nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy.
4. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o którym mowa w ust.1 powyżej może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

**§ 8**

**ZMIANY W UMOWIE**

Zmiana lub uzupełnienie postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

**WŁAŚCIWOŚĆ SĄDU**

Spory mogące powstać w związku z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowa została sporządzona w jednym egzemplarzu podpisywanym elektronicznie przez każdą ze stron.
3. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

1 – Oferta

2 - Specyfikacja

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**