Załącznik nr 3.5 do SWZ

Nr wew. postępowania 67/22

**Zamawiający:  
Komenda Wojewódzka Policji  
z siedzibą w Radomiu  
ul. 11 Listopada 37/59  
26 – 600 Radom**

**FORMULARZ OFERTY**

**Zadanie nr 5**

**Ja/my[[1]](#footnote-1) niżej podpisani:**

|  |
| --- |
|  |

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**działając w imieniu i na rzecz:**

|  |
| --- |
|  |

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

|  |  |
| --- | --- |
| **Adres:** |  |
| **Miejscowość:** |  |
| **Kraj:** |  |
| **Województwo:** |  |
| **REGON:** |  |
| **NIP:** |  |
| **Telefon:** |  |
| **Adres e-mail:**  **(**na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję) |  |

**Wykonawca jest[[2]](#footnote-2)**:

* **mikro przedsiębiorcą**
* **małym przedsiębiorcą**
* **średnim przedsiębiorcą**
* **prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą**
* **osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej**
* **inny rodzaj**

Ze strony Wykonawcy osobą do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy będzie

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Telefon |  |
| Adres e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nr konta Wykonawcy |  |
| Nazwa banku, w którym Wykonawca posiada rachunek bankowy |  |

**Ubiegając się o udzielenie zamówienia na:**

**,,** **Szkolenia realizowane w ramach Projektu pt.: „Skuteczni w działaniu – współpraca służb w sytuacjach zagrożenia infrastruktury krytycznej” o nr PL/2020/PR/0080 dofinansowanego z Funduszy Bezpieczeństwa Wewnętrznego na podstawie Porozumienia finansowego nr 80/PL/2020/FBW – numer wewnętrzny postępowania 67/22**

**Zadanie nr 5 - Szkolenie w formule Online w zakresie CompTIA CASP+ wraz z wydaniem vouchera na egzamin certyfikacyjny dla 9 osób**

**SKŁADAMY OFERTĘ** na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym Specyfikacją Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

**KRYTERIUM I – Cena oferty brutto – waga 60%**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Cena oferty netto za realizację całego zamówienia wynosi | ………………….. zł |
| **2** | Cena oferty brutto za realizację całego zamówienia wynosi | **………………….. zł** |
| **3** | W tym podatek od towarów i usług (VAT) wg. stawki: ……% | ………………….. zł |

**KRYTERIUM II – doświadczenie instruktorów w okresie ostatnich 3 lat w przeprowadzeniu minimum 3 autoryzowanych szkoleń CompTIA- waga 40 %**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko trenera/trenerów** | **Ilość przeprowadzonych w okresie ostatnich 3 lat autoryzowanych szkoleń CompTIA** (min. 3 szkolenia) | **Termin realizacji szkolenia – dzień – miesiąc - rok**  (w okresie ostatnich trzech lat) |
| 1 |  | 1.  2.  3.  4.  5.  … | 1.  2.  3.  4.  5.  … |
| 2 |  | 1.  2.  3.  4.  5.  … | 1.  2.  3.  4.  5.  … |
| 3 |  | 1.  2.  3.  4.  5.  … | 1.  2.  3.  4.  5.  … |
| … |  |  |  |

W przypadku wskazania większej liczby szkoleń lub większej liczby trenerów należy dodać kolejne pozycje lub wiersze w tabeli.

Wykonawca zobowiązany jest wpisać do Formularza oferty wszystkich trenerów, którymi dysponuje lub będzie dysponował przy realizacji szkolenia. Każdy z trenerów musi posiadać doświadczenie w przeprowadzeniu w **okresie ostatnich 3 lat co najmniej 3 autoryzowanych szkoleń CompTIA.**

Z załączonych do oferty przedmiotowych środków dowodowych jednoznacznie musi wynikać, że wskazany w Formularzu ofertowym trener przeprowadził minimum trzy autoryzowane szkolenia CompTIA w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających złożenie oferty. Przedmiotowe środki dowodowe muszą odpowiadać ilości przeprowadzonych szkoleń wskazanych w Formularzu ofertowym. Ilość przeprowadzonych szkoleń świadczy o doświadczeniu trenera i stanowi kryterium oceny ofert.

**Trener z mniejszym doświadczeniem nie będzie brany pod uwagę przy ocenie oferty i nie może on realizować szkolenia.**

**Na potwierdzenie spełnienia warunków dla kryterium doświadczenie trenera, Wykonawca dołączy: oświadczenie własne, referencje lub inne dokumenty, z których jednoznacznie musi wynikać zakres szkolenia, data realizacji szkolenia oraz dane trenera.**

Dokumenty te nie będą podlegały uzupełnieniu

**Przyznanie punktacji w II kryterium - dotyczy trzech ostatnich lat**:

* doświadczenie trenera w przeprowadzaniu autoryzowanych 3 szkoleń CompTIA – 0 punktów,
* doświadczenie trenera w przeprowadzaniu autoryzowanych szkoleń CompTIA od 4 do 5 szkoleń – 10 punktów,
* doświadczenie trenera w przeprowadzaniu autoryzowanych szkoleń CompTIA od 6 do 7 szkoleń – 20 punktów,
* doświadczenie trenera w przeprowadzaniu autoryzowanych szkoleń CompTIA od 8 do 9 szkoleń – 30 punktów,
* doświadczenie trenera w przeprowadzaniu autoryzowanych szkoleń CompTIA 10 szkoleń i więcej – 40 punktów.

W przypadku wskazania w ofercie tylko jednego trenera, który przeprowadził mniej niż trzy szkolenia z zakresu autoryzowanych szkoleń CompTIA, oferta zostanie odrzucona. Natomiast w przypadku wskazania kilku trenerów, z których jeden przeprowadził mniej niż trzy szkolenia z zakresu autoryzowanych szkoleń CompTIA, doświadczenie tego trenera nie będzie brane do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji w kryterium doświadczenie trenerów. Trener z mniejszym doświadczeniem nie może realizować szkolenia.

W przypadku wskazania więcej niż jednego trenera, do wyliczenia punktów za kryterium doświadczenie trenera w przeprowadzaniu autoryzowanych szkoleń CompTIA Zamawiający przyjmie średnią arytmetyczną będącą ilorazem sumy przeprowadzanych autoryzowanych szkoleń i ilości trenerów.

**Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub o**ś**wiadczenia dost**ę**pne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodost**ę**pnych i bezpłatnych baz danych: (wypełnić jeśli dotyczy)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa dokumentu lub oświadczenia** | **Adres internetowy bazy danych, gdzie dost**ę**pny jest**  **dokument lub o**ś**wiadczenie** |
|  |  |
|  |  |

**Inne informacje:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
2. **OŚWIADCZAMY,** że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
3. **OŚWIADCZAMY,** że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert zgodnie z podaną datą **w rozdziale X pkt 1** Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. **OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami umowy określonymi w załączniku nr 2.5** doSpecyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
5. **OŚWIADCZAM,** że wypełniam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO2 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[3]](#footnote-3)
6. Części zamówienia, które wybrany wykonawca/wykonawcy zamierza/zamierzają zlecić do wykonania osobom trzecim i jeżeli jest to wiadome w danym momencie imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców *(podać zakres części zlecanej oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania znanych podwykonawców, jeżeli są miejscem wykonywania działalności tych podwykonawców)- jeśli dotyczy*
7. ……………………………………………………………………………….
8. ……………………………………………………………………………….
9. ……………………………………………………………………………….
10. **Składamy ofertę na** …………… stronach
11. **Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:**
12. ………………………………………………………………….
13. ………………………………………………………………….
14. ………………………………………………………………….
15. ………………………………………………………………….
16. ………………………………………………………………….
17. ………………………………………………………………….
18. ………………………………………………………………….
19. ………………………………………………………………….
20. ………………………………………………………………….
21. ……………………………………………………………………

**Informacja dla Wykonawcy:**

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym i przekazany zamawiającemu wraz z dokumentem(ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. właściwe zakreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie) [↑](#footnote-ref-3)