**Załącznik nr 5**

**HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zakres prac | Termin wykonania(Ilość tygodni/miesięcy na etap)  | Koszt pracbrutto (%) |
| ETAP I | 1. inwentaryzacja urbanistyczna wraz z niezbędną dokumentacją fotograficzną2. przygotowanie projektu ogłoszenia i obwieszczenia oraz zawiadomienia Burmistrza Miasta Skoczowa o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu | 2 tygodnie (termin liczony od dnia przekazania materiałów wejściowych) | 10% |
| ETAP II | 3. opracowanie projektu planu4. opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko5. konsultacje i prezentacja koncepcji władzom gminy6. uzyskanie pozytywnej opinii Gminnej Komisji  Urbanistyczno-Architektonicznej  | 2 miesiące i 2 tygodnie (termin liczony po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego przedstawionego projektu planu) | 30% |
| ETAP III | 7. przygotowanie dokumentacji oraz pism w celu uzyskania uzgodnień i opinii projektu planu,8. przygotowanie stanowiska w sprawie uwag z opinii i uzgodnień do projektu9. korekta projektu planu wynikająca z pozyskanych opinii i uzgodnień | 4 miesiące (termin liczony po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego przedstawionego projektu planu) | 20% |
| ETAP IV | 10. wyłożenie projektu planu do publicznego wglądu (udział w dyskusji publicznej)11. rozpatrzenie uwag wniesionych po wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu – propozycja rozstrzygnięcia12. ponowienie procedury w niezbędnym zakresie (korekta projektu planu, ewentualne ponowienie uzgodnień, wyłożenie do publicznego wglądu, dyskusja publiczna, rozpatrzenie uwag wniesionych po kolejnym wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu),13. ostateczna korekta projektu planu14. opracowanie prognozy skutków finansowych uchwalenia planu15. przygotowanie projektu do uchwalenia,16. przedstawienie projektu planu na sesji RM,17. skompletowanie dokumentacji planu po uchwaleniu, 18. przekazanie całej dokumentacji (także rysunki planu w wymaganej ilości) – do 3 dni po uchwaleniu | 4 miesiące (termin liczony po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego skorygowanego projektu planu) | 20% |
| ETAP V | 19. publikacja uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i jej uprawomocnienie | 1 miesiąc (termin liczony od daty przekazania dokumentacji do Wojewody Śląskiego) | 10% |
| ETAP VI | 20. opracowanie tekstu jednolitego (opracowanie projektu uchwały w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały wraz z obwieszczeniem i załącznikami, zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1461), w formie pliku .zipx w programie Legislator). | 2 miesiące (termin liczony od dnia wejścia w życie uchwały w sprawie zmiany mpzp) | 10% |

UWAGA:

Przedłużenie procedur niezależnych od Wykonawcy, ponowienie procedury uzgodnień, będzie podlegało aneksowaniu w umowie w zakresie terminu wykonania zlecenia.

\* nieuwzględnienie opinii w projekcie POG możliwe wyłącznie po uzyskaniu akceptacji zamawiającego.