**Załącznik nr 2 do SWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie trzech jednodniowych wizyt zawodoznawczych dla trzech max. 20-osobowych grup uczniów (+ 2 opiekunów z ramienia Zamawiającego) zakwalifikowanych przez Komisję Rekrutacyjną powołaną w Zespole Szkół nr 1 im. Władysława Orkana w Nowym Targu (jedna wizyta dla jednej 20 - osobowej grupy uczniów oraz 2 opiekunów).

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPO WM), Działanie 10.2 Rozwój Kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów - SPR, projekt pn.: „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych w branży elektryczno-elektronicznej w powiecie nowotarskim”.

Główny kod CPV:

63500000-4 - Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

Dodatkowe kody CPV:

63511000-4 - Organizacja wycieczek

63515000-2 - Usługi podróżne

55300000-3 - Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

60170000-0 - Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą

**Wzory dokumentów, o których mowa w pkt. 3, 4, 5, 6, 7 dostępne są na stronie internetowej** [**www.zs1.nowotarski.edu.pl**](http://www.zs1.nowotarski.pl)**.**

**Zobowiązania i zadania Wykonawcy:**

1. Zorganizowanie i przeprowadzenie w terminie do 7 miesięcy od daty podpisania umowy trzech jednodniowych wizyt zawodoznawczych dla trzech max. 20-osobowych grup uczniów Zespołu Szkół nr 1 im. Władysława Orkana w Nowym Targu (zwanego dalej ZS1 NT) w trzech różnych terminach (pierwsza wizyta zawodoznawcza winna odbyć się 27.05.2022r.). Grupie w każdej wizycie będzie towarzyszyło dwóch opiekunówwizyty zawodoznawczej z ramienia ZS1 NT.
2. Przeprowadzenie dla grupy wizyt zgodnie z następującym programem – każda wizyta powinna zostać zrealizowana zgodnie z poniższym planem (wszelkie koszty wynikające z realizacji programu dotyczące uczniów i opiekunów ponosi Wykonawca):

**Plan wizyty (Warszawa):**

**01:00-** zbiórka – Miejska Hala Lodowa, ul. Parkowa 14, 34-400 Nowy Targ.

**01:15-** wyjazd z Nowego Targu do Warszawy.

**9:00 – 12:00 –** wizyta zawodoznawczaw przedsiębiorstwie Atman sp. z o.o. ul. Grochowska 21a, 04-186 Warszawa

**ok. 12:10 – 13:10** obiad

**13:30-17:30-** zwiedzanie Centrum Nauki Kopernik ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa (wystawa + seans w planetarium)

**ok. 17:30 -** powrót do Nowego Targu **-** Miejska Hala Lodowa, ul. Parkowa 14, 34-400 Nowy Targ.

1. Uzyskanie przed dniem wyjazdu podpisu Dyrektora ZS1 NT na **karcie wyjazdu (oddzielnie dla każdej wizyty)**.
2. Wypełnienie **dziennika zajęć** zgodnie ze zrealizowanym programem wizyty zawodoznawczej oraz zebranie podpisów uczniów na **liście obecności**. Przekazanie ww. dokumentów Zamawiającemu po zakończeniu realizacji zamówienia (oddzielnie dla każdej wizyty).
3. Zapewnienie na każdy z wyjazdów co najmniej jednego dodatkowego opiekuna z ramienia Wykonawcy, który będzie odpowiedzialny za sprawy organizacyjne oraz będzie sprawował opiekę nad uczniami w dniu wizyty, w szczególności w drodze do miejsca realizacji wizyty oraz w drodze powrotnej. Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę na pełnienie funkcji opiekuna grupy od dyrektora ZS1 NT dla osoby, która jest kandydatem na opiekuna oraz przedłożyć niniejszą zgodę Zamawiającemu razem z kartą wyjazdu (oddzielnie dla każdej wizyty). Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo każdego ucznia w okresie realizacji niniejszego zamówienia tj. od chwili wyjazdu ucznia spod siedziby ZS1 NT do chwili powrotu pod tę siedzibę .
4. Przygotowanie i wręczenie każdemu uczniowi **zaświadczenia** o uczestnictwie w wizycie zawodoznawczej oraz uzyskanie na każdym zaświadczeniu podpisu osoby/osób upoważnionych do reprezentacji obiektu, w którym realizowana jest wizyta oraz przekazanie zaświadczenia każdemu uczniowi. Zaświadczenia powinny zawierać informację o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Doręczenie Zamawiającemu potwierdzonych za zgodność z oryginałem **kopii** przekazanych uczestnikom **zaświadczeń wraz z potwierdzeniami odbioru zaświadczeń** przez każdego uczestnika (oddzielnie dla każdej wizyty).
6. Przekazywanie Zamawiającemu **potwierdzenia otrzymania posiłku** przez każdego ucznia oraz opiekunów z ramienia ZS1 (oddzielnie dla każdej wizyty).
7. Wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu **dokumentacji fotograficznej** z realizacji wizyty zawodoznawczej (oddzielnie dla każdej wizyty).
8. Zapewnienie grupie, opiekunom transportu od Miejskiej Hali Lodowej (Parkowa 14,   
   34-400 Nowy Targ) do miejsc realizacji wizyty zawodoznawczej, pomiędzy tymi miejscami i w drodze powrotnej sprawnym pojazdem dopuszczonym do przewozu osób zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
9. Zapewnienie każdemu uczniowi i opiekunowi (oddzielnie dla każdej wizyty**)**:

-obiadu- (składającego się co najmniej z dwóch ciepłych dań, w skład których wejdzie mięso lub ryba, ziemniaki lub ryż, a także surówka, zupa, sok lub kompot oraz deser, kawa lub herbata). Posiłki będą komponowane pod względem gramatury, smakowym   
i kalorycznym – urozmaicone. Przygotowywane z nieprzetworzonych surowców spożywczych, nie dopuszcza się dostarczania uczestnikom żywności typu Fast- food oraz instant.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody na osobie i  mieniu, które powstaną w okresie realizacji niniejszego zamówienia w związku   
   z udziałem któregokolwiek ucznia. Zamawiający nie ponosi w tym zakresie żadnej odpowiedzialności.
2. Informowanie uczestników o współfinansowaniu zajęć ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPO WM), Działanie 10.2 Rozwój Kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów - SPR, projekt pn.: „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych w branży elektryczno-elektronicznej w powiecie nowotarskim”. Umożliwienie osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji wizyty zawodoznawczej, w tym w szczególności jej przebiegu, treści wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników (oddzielnie dla każdej wizyty).
3. Współpraca z Zamawiającym przy realizacji działań ewaluacyjnych.
4. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących przy realizacji zadań stanowiących przedmiot zamówienia.
5. Udostępnienie na wezwanie Zamawiającego własnej dokumentacji finansowo-księgowej z zakresu realizowanego zamówienia w terminie do 3 dni od wezwania Zamawiającego.
6. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby na kursie została zachowana zasada równości szans oraz niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

**Zamawiający**:

- przekaże Wykonawcy listę uczniów zakwalifikowanych do udziału w wizycie zawodoznawczej,

- dopuszcza możliwość aneksowania umowy na podstawie, której dokonano wyboru

Wykonawcy, jeżeli zaistnieją okoliczności, których Zamawiający ani Wykonawca nie mogli

przewidzieć w chwili podpisywania umowy – tj. dopuszcza zmianę terminu realizacji umowy

ze względu na niedające się przewidzieć w dacie zawarcia umowy zmiany sytuacji będącej

wynikiem wprowadzonych przez rząd RP regulacji dotyczących epidemii COVID-19, mających wpływ na realizacje zamówienia

- zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości osób kierowanych na wizytę, dlatego też podane zestawienie ilościowe nie jest wiążące dla Zamawiającego. Dla Wykonawcy jest natomiast wiążące pod względem ustalenia wysokości ceny, która będzie niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia

- poinformuje Wykonawcę o dokładnym terminie realizacji wizyty zawodoznaczej najpóźniej na 7 dni przed planowanym wyjazdem*.*

W związku z art. 100 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) Zamawiający informuje, że nie wyklucza uczestnictwa w kursie osób niepełnosprawnych, które mogą zgłosić się do udziału w projekcie. Podczas rekrutacji do form wsparcia umożliwia się wszystkim osobom bez względu na rodzaj oraz stopień niepełnosprawności sprawiedliwego, pełnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach realizowanych w ramach projektu na jednakowych zasadach. Osoby niepełnosprawne będą mogły uczestniczyć w kursie, chyba że wyklucza to specyfika zawodu w jakim będą prowadzone formy wsparcia np. wynikający z przepisów prawa obowiązek przedłożenia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do podjęcia kursu. W przypadku zrekrutowania przez Zamawiającego osób posiadających orzeczony stopień niepełnosprawności Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić wymagania w zakresie rodzaju niepełnosprawności tych osób tj. dostosować sposób prowadzenia szkolenia oraz potencjał techniczny i kadrowy do skierowanych osób niepełnosprawnych zgodnie z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE z dnia 26 lutego 2014 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 94, str. 65), Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych z dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. z 2012 r. poz. 1169), Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020. Jeżeli Zamawiający będzie kierował osobę niepełnosprawną na szkolenie poinformuje o tym na piśmie Wykonawcę wskazując rodzaj i stopień niepełnosprawności kierowanej osoby.