Załącznik nr 2

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług przeglądów, napraw i konserwacji drobnego sprzętu biurowego dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi.

1. **ZAKRES USŁUG**
2. **Przeglądy i konserwacje drobnego sprzętu biurowego:**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania okresowych czynności konserwacyjnych w ciągu maksymalnie 7 dni roboczych od momentu przesłania zlecenia przez Zamawiającego.

Konserwacje urządzeń będą wykonywane w zależności od potrzeb zamawiającego i posiadanych przez niego środków finansowych.

Podane w załączniku nr 1 ilości przeglądów i konserwacji mogą ulec zmniejszeniu oraz nie mogą w razie mniejszych potrzeb, być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy.

Zamawiający przez konserwację – rozumie wykonywanie czynności i sprawdzanie stanu technicznego w celu zabezpieczenia urządzenia przed szybkim zużyciem się, zniszczeniem, zepsuciem, utrzymaniem w dobrym stanie np.: czyszczenie elementów ruchomych urządzenia.

**Wykaz czynności przewidzianych w ramach przeglądu:**

• sprawdzanie i określanie stanu technicznego urządzenia

**Wykaz czynności przewidzianych w ramach konserwacji:**

• czyszczenie wszystkich poszczególnych zespołów,

• regulacje zespołów mechanicznych,

• czyszczenie wnętrza maszyny,

• smarowanie elementów ruchomych,

• smarowanie łożysk i trybów,

• po wykonaniu konserwacji sporządzenie ekspertyzę (protokołu z prac konserwacyjnych) – wg wzoru, stanowiącego załącznik do umowy.

• wykonanie innych czynności serwisowych nie wymienionych powyżej, a zalecanych przez producenta maszyny podczas dokonywania konserwacji

• ewentualna wymiana materiałów eksploatacyjnych

W przypadku konieczności naprawy sprzętu lub stwierdzenia zużycia technologicznego i nieprzydatności do dalszego użytkowania Wykonawca sporządzi na własny koszt w ramach realizowanej usługi Ekspertyzę Techniczną /protokół prac konserwacyjnych zawierających zakres napraw i kosztorys i przekaże ją Zamawiającemu do akceptacji.

**2. Naprawy drobnego sprzętu biurowego:**

W przypadku konieczności naprawy sprzętu lub stwierdzenia zużycia technologicznego i nieprzydatności do dalszego użytkowania Wykonawca sporządzi na własny koszt w ramach realizowanej usługi Ekspertyzę Techniczną /protokół prac konserwacyjnych zawierających zakres napraw i kosztorys i przekaże ją Zamawiającemu do akceptacji.

Naprawa może odbyć się jedynie po akceptacji i pisemnej zgodzie Zamawiającego.

Zamawiający wskaże osobę uprawnioną do odbioru wykonanej usługi.

Naprawy wykonane, a niezaakceptowane przez Zamawiającego będą poczynione na koszt Wykonawcy.

Zamawiający przez naprawę rozumie wykonanie wszelkich niezbędnych czynności łącznie z wymianą uszkodzonych części oraz doprowadzenie urządzenia do stanu funkcjonalności, usunięcia wszelkich usterek, uszkodzeń spowodowanych eksploatacją urządzenia.

Czas naprawy urządzenia nie może przekroczyć maksymalnie 5 dni roboczych od momentu przesłania zlecenia przez Zamawiającego.

Dowodem wykonania naprawy jest wystawiony protokół przez Wykonawcę – wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy.

W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający może udzielić zgody na przedłużenie terminu wykonania usługi, jednakże na okres nie dłuższy niż kolejnych 5 dni roboczych.

Nie wywiązanie się Wykonawcy z konserwacji/naprawy sprzętu we wskazanym terminie skutkować będzie naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej.

Materiały eksploatacyjne i części zamienne wykorzystywane w ramach realizacji usługi muszą być fabrycznie nowe. Nie dopuszcza się stosowania części używanych i regenerowanych.

Cena części służących do naprawy sprzętu nie może przekraczać o więcej niż 15% średniej ceny rynkowej danej części.

Średnia cena rynkowa ustalana będzie na podstawie oficjalnych cenników autoryzowanych firm danej marki sprzętu.

1. **Oczekiwany sposób realizacji zamówienia:**
2. Wykonawca w terminie do 7 dni roboczych zobowiązany jest do dokonania przeglądu i konserwacji i/lub naprawy w siedzibie Zamawiającego. Naprawy wymagające użycia specjalistycznego sprzętu wykonywane będą w siedzibie Wykonawcy. Odbiór i zwrot urządzenia na koszt Wykonawcy.
3. Usługi świadczone będą od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.30 do 15.00 z miejsca wskazanego w zleceniu. Wykaz lokalizacji wskazany został w zał. nr 3 pkt II który stanowić będzie załącznik do umowy.
4. Wymiana zużytych materiałów eksploatacyjnych (w tym wymiana taśm i wałków barwiących) odbywać się będzie na koszt Wykonawcy.

4. Każdorazowo po zakończeniu prac przeprowadzonych w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania miejsca pracy, zabierając wymienione elementy, zużyte części w przypadku napraw i konserwacji.

5. Wykonawca ponosi w pełnej wysokości koszt dokonania naprawy niesprawnego urządzenia, w przypadku awarii powstałej na skutek zastosowania w trakcie naprawy i konserwacji nieodpowiednich materiałów lub podzespołów, jak również nieprawidłowego lub wadliwego wykonania, a także zaniechania wykonania czynności, a także w przypadku gdy niesprawne podzespoły podlegające wymianie są objęte rękojmią w zakresie wad fizycznych oraz gwarancją udzieloną przez Wykonawcę.

6. W razie braku możliwości wykonania naprawy spowodowanej awarią urządzenia w ciągu 10 dni roboczych od daty podjęcia czynności naprawczych, Wykonawca dostarczy na czas naprawy nieodpłatnie inne urządzenie o tych samych lub lepszych parametrach techniczno - użytkowych. W tej sytuacji organizacja i koszt transportu leży po stronie Wykonawcy.

7. Naprawy i konserwacje będą wykonywane przez pracowników Wykonawcy zgodnie z dokumentacją i zaleceniami producenta oraz posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe.

8. W przypadku stwierdzenia zużycia technicznego urządzenia i braku przydatności do dalszego użytkowania, wykonawca opracuje we własnym zakresie i na własny koszt opinię techniczną (ekspertyzę) tego urządzenia.

9. Naprawy wykonywane będą z materiałów i części dostarczonych przez Wykonawcę. Materiały te muszą być fabrycznie nowe oraz spełniać wymogi norm polskich.

10. Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego kosztami dojazdu do miejsca wykonywania napraw i konserwacji.

11. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na wykonywanie przedmiotu zamówienia.

12. Uszkodzone części i podzespoły nie podlegają zwrotowi. Wykonawca zobowiązany jest do dbałości o ochronę środowiska oraz usunąć i zutylizować odpady powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Ustawa o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. Nr 62, poz. 628) tekst jednolity z dnia 1 lutego 2007 r. (Dz. U. Nr 39, poz. 251) z późniejszymi zmianami. Materiały użyte dla realizacji usługi, a stanowiące zagrożenie dla środowiska naturalnego zostaną zutylizowane przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.

13. Na wykonaną usługę zostanie udzielona minimum 6-cio miesięczna gwarancja, a na nowe części – gwarancja udzielona przez producenta.

14. Faktura za wykonaną usługę, w treści zawierać będzie ogólny koszt wykonanych konserwacji/napraw. W załączniku do faktury Wykonawca opisuje operacje zrealizowane podczas wykonania usługi tj. rozliczenie usługi oraz użytych części do napraw.

**III. Wymagania jakie musi spełnić Wykonawca przy realizacji zamówienia:**

1. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.

2. Wykonawca przy realizacji zamówienia zobowiązany jest do zapewnienia wykonania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami ppoż., BHP oraz ochrony środowiska.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w poszczególnych jednostkach i instytucjach w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 8:30÷15:00

5. Wykonawca nie może wykorzystywać ani rozpowszechniać informacji uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także po jej zakończeniu lub rozwiązaniu, do celów innych niż związanych z realizacją zamówienia.

6. Czynności należy wykonać zgodnie z zasadami wiedzy i sztuki technicznej.