**UMOWA Nr: ………………………………..**

na Kompleksową termomodernizację budynku Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jełowej w ramach projektu pn.: ***,,Kompleksowa termomodernizacja budynku Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Jełowej oraz budynku Przedszkola Publicznego w Łubnianach - oddział Kolanowice”*** realizowanego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 , poddziałanie – Efektywność energetyczna w budynkach publicznych Aglomeracji Opolskiej

zawarta w dniu …….………………………r. w Łubnianach pomiędzy:

**Gminą Łubniany** z siedzibą w Łubnianach, ul. Opolska 104, 46-024 Łubniany, NIP: 991-034-49-13, REGON: 531413142, reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Łubniany – Pawła Wąsiaka,**

przy kontrasygnacie

**Skarbnika Gminy Łubniany – Joanny Marciniak,**

zwaną dalej Zamawiającym

a

**(w przypadku osób fizycznych )**

*<imię i nazwisko>* prowadzącego/-cą działalność gospodarczą pod firmą: *<firma>* z siedzibą w(e) *<miejscowość>* (*<kod pocztowy>*), ul. *<adres>*

REGON ............................................................................ NIP .............................................................................

**( w przypadku spółki cywilnej )**

*<imię i nazwisko>* oraz *<imię i nazwisko>* prowadzący wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą: *<firma>* z siedzibą w(e) *<miejscowość>* (*<kod pocztowy>*), ul. *<adres>*

REGON ............................................................................. NIP .............................................................................

**( w przypadku spółki prawa handlowego )**

*<firma wraz z oznaczeniem formy prawnej – sp.j., sp.p., sp.k., S.K.A., sp.  z o.o., S.A. >* z siedzibą w(e) *<miejscowość>* (*<kod pocztowy>*), ul. *<adres>*, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sadowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w(e)/dla *<oznaczenie sądu rejestrowego>* <*nr wydziału*> Wydział Krajowego Rejestru Sadowego pod nr *<nr KRS>*

reprezentowana przez :

*<imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji wraz z podstawą umocowania – np. wspólnik, partner, prezes/członek zarządu, prokurent samoistny/łączny, pełnomocnik>*

REGON .................................................................................. NIP .......................................................................

*wysoko*ść *kapitału zakładowego:* .......................................................................................................................

*wysoko*ść *kapitału wpłaconego (\*tylko w przypadku S.A. i S.K.A.):* .....................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą.**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie
zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710, z późn. zm.).

**§1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej termomodernizacji budynku Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jełowej w ramach projektu pn.: ***,,Kompleksowa termomodernizacja budynku Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jełowej oraz budynku Przedszkola Publicznego
w Łubnianach - oddział Kolanowice”*** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 w ramach poddziałania – Efektywność energetyczna
w budynkach publicznych Aglomeracji Opolskiej (Umowa o dofinansowanie nr RPOP.03.02.02-16-0014/20-00)
2. Miejsce wykonania zamówienia:

ul. Wolności 18

46-025 Jełowa

1. Szczegółowo zakres robót opisany został w OPZ oraz dokumentacji technicznej, która opisuje rodzaj i parametry użytych materiałów i charakter robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacji warunków zamówienia, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych rozwiązań technicznych pod warunkiem przedłożenia niezbędnej dokumentacji zamiennej i uzyskaniu zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
3. Prace budowlane należy prowadzić w sposób umożliwiający zachowanie ciągłości pracy ośrodka zdrowia.

**§2.**

**TERMIN REALIZACJI**

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia wszelkich prac objętych umową w terminie do 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Jako wykonanie przedmiotu umowy należy rozumieć zgłoszenie przez Wykonawcę zakończenia wykonania robót budowlanych i gotowość do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu protokołem odbioru końcowego.
3. Wykonawca w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy przedstawia Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo – finansowy.
4. Harmonogram, o którym mowa w ust. 3 musi uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zamawiający dokona zatwierdzenia lub wniesie uwagi do harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia harmonogramu przez Wykonawcę. Wykonawca jest związany uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, do dostosowania harmonogramu rzeczowo – finansowego do wskazań Zamawiającego. W przypadku niedostosowania przez Wykonawcę harmonogramu do uwag Zamawiającego, Strony uzgadniają niniejszym, że obowiązującym Wykonawcę harmonogramem będzie harmonogram uwzględniający uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego.
6. Harmonogram powinien obejmować wskazanie zakresu rzeczowego i finansowego planowanych do wykonania robót w okresach jednomiesięcznych. W harmonogramie Strony określą, które roboty będą podlegały odbiorowi częściowemu.
7. W przypadkach uzasadnionych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany harmonogramu na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego polegającej na przesunięciu prac zaplanowanych w danym etapie na etap wcześniejszy lub późniejszy. Zmiana taka wymaga pisemnej akceptacji obydwu stron umowy i będzie traktowana, jako nieistotna zmiana umowy.
8. Zwłoka Wykonawcy w dotrzymaniu terminów realizacji poszczególnych etapów robót wskazanych w harmonogramie, o którym mowa powyżej, o co najmniej 30 dni i brak złożenia do Zamawiającego uzasadnionego wniosku o zmianę harmonogramu będzie podstawą do obciążenia wykonawcy karą umowną, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 1 lit. a).
9. Terminy realizacji etapów robót wskazane w harmonogramie mają charakter wiążący i służą do monitorowania postępu robót przez Zamawiającego, jak również do rozliczenia robót fakturą częściową, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.

**§ 3.**

**WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie
w wysokości .................................... zł netto (słownie: ………………………………………………… zł netto), tj. ............................... zł brutto (słownie: ………………………………………………..…………….. zł brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje pełny zakres rzeczowy przedmiotu umowy oraz zawiera wszelkie koszty wynikające z niniejszej umowy, których poniesienie jest niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Kwota wynagrodzenia jest niezmienna i stanowi zapłatę za całość prac objętych
przedmiotem umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
4. W przypadku pominięcia przy sporządzaniu oferty przez Wykonawcę, podczas wyceny robót objętych przedmiotem umowy, jakiejkolwiek części zamówienia określonej w dokumentacji przetargowej i nie ujęcia jej wartości w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
5. Jeżeli w toku realizacji umowy wystąpi konieczność użycia materiałów zamiennych, to materiały te mogą być użyte wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowanie mechanizmu

podzielonej płatności, tzw. split payment.

Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

1. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności
w systemie podzielonej płatności. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z  rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U.
z 2021 poz. 2439 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

**§4.**

**OBOWIĄZKI STRON**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
	1. wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy, w terminie do 4 dni licząc od dnia podpisania umowy,
	2. zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego,
	3. odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
	4. terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
3. przejęcie terenu budowy od Zamawiającego,
4. dokonanie wszelkich zgłoszeń lub złożenia wniosków, w celu uzyskania wszelkich postanowień lub decyzji, jakie wymagane są przepisami prawa dla realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności, jakie są wymagane przepisami ustawy Prawo budowlane,
5. zabezpieczenie terenu budowy,
6. prowadzenie na bieżąco książki obmiaru robót, potwierdzanie ilości wykonanych robót każdorazowo podczas pobytu przedstawiciela Zamawiającego,
7. przekazanie przedstawicielowi Zamawiającego przy odbiorze częściowym i końcowym kosztorysów powykonawczych i kompletu dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami na wbudowane materiały wraz z wykazem tych dokumentów, który po sprawdzeniu przekaże Zamawiającemu wraz z pisemnym stwierdzeniem o gotowości do odbioru częściowego/końcowego,
8. ustanowienie kierowników robót, o których mowa w § 10 ust. 4,
9. wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w ustawie
z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r. , poz. 1333 z późn. zm. ) i ustawie z dnia
16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1213), okazania na każde żądanie Zamawiającego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu,
10. przed przystąpieniem do wykonywania prac należy przedłożyć do akceptacji harmonogram robót. Roboty należy wykonywać w sposób uwzględniający specyfikację i warunki funkcjonowania obiektu, wg. harmonogramu uzgodnionego z przedstawicielami Zamawiającego,
11. utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco odpadów i śmieci,
12. zapewnienie na własny koszt odbioru i transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
13. jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z ustawy z dnia 13.09.1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 888),
14. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie budowy, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami, chyba że Zamawiający ponosi za te okoliczności wyłączną odpowiedzialność,
15. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów, chyba że Zamawiający ponosi za te okoliczności wyłączną odpowiedzialność,
16. dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów,
17. uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu, dróg, nawierzchni lub instalacji,
18. kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu niezbędnych dokumentów,
19. usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Kierownika Budowy w trakcie trwania robót
w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
20. ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości, chyba że Zamawiający ponosi za te okoliczności wyłączną odpowiedzialność,
21. posiadanie polisy ubezpieczeniowej, potwierdzającej ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności; Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię ww. polisy wraz z potwierdzeniem opłacenia wszystkich wymagalnych składek,
22. informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
23. prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawa,
24. zatrudnianie na podstawie umowy o pracę w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, wszystkich pracowników fizycznych oraz operatorów maszyn i urządzeń, za wyjątkiem kierownika budowy i kierowników robót, którzy wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia. Wymóg ten ma także zastosowanie do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą powyższy wymóg zatrudnienia. Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy powyższy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, znajdują się w wykazie stanowiącym załącznik do SWZ.
25. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć oświadczenie o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 2 pkt 23). Oświadczenie powinno zawierać ilość zatrudnionych osób na umowę o pracę oraz stanowisko pracy. Wykonawca ma obowiązek przedkładać na bieżąco aktualne oświadczenie w sytuacji zmiany ilościowej pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Zasady powyższe stosuje się odpowiednio do podwykonawców.
26. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia kontroli, zastosowania ust. 2 pkt 23), a w sytuacji wątpliwości co do sposobu zatrudnienia pracowników, może zwrócić się o przeprowadzenie stosownej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 5**

**ROZLICZENIE PRZEDMIOTU UMOWY**

* + 1. Rozliczanie robót z Wykonawcą będzie regulowane:

a) fakturami częściowymi wystawianymi za okresy rozliczeniowe nie częściej niż raz w miesiącu, na łączną nie wyższą niż 80% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy

b) oraz fakturą końcową na kwotę nie wyższą niż 20% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1
 umowy.

* + 1. Suma wynagrodzenia na podstawie faktury częściowej i faktury końcowej nie może być wyższa od wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.
		2. Faktura częściowa wystawiana będzie na podstawie odbioru i kosztorysu częściowego a zakres robót wykonany zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy.
		3. Wykonawca wystawiając fakturę VAT ujmie w niej kwotę stanowiącą odpowiednik 100% wartości prac wykonanych w tym okresie, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy, potwierdzonych protokołem odbioru częściowego, o którym mowa w § 7 umowy.
		4. Płatność faktur następować będzie w terminie do 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego wraz z kompletem dokumentów:
		5. płatność faktury częściowej odbywać się będzie na podstawie częściowego protokołu odbioru robót wykonanych zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy, do której dołączone zostaną zestawienia wartości wykonanych w tym okresie robót oraz dokumenty wskazane w ust. 6.
		6. płatność faktury końcowej odbędzie się na podstawie końcowego protokołu odbioru robót wykonanych zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy, do której dołączone zostanie zestawienie wartości wykonanych robót w oraz dokumenty wskazane w ust. 6.
		7. Do faktur wystawionych przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców z oświadczeniem podwykonawców o spłaceniu wymagalnych zobowiązań wykonawcy wynikających z zawartych umów o podwykonawstwo w zakresie robót objętych daną fakturą wykonawcy oraz kserokopią faktury VAT wystawionej przez podwykonawcę i kserokopią dowodu zapłaty faktury potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
		8. Terminy, o których mowa w ust. 5 rozpoczną swój bieg w przypadku łącznego wystąpienia następujących przesłanek:
1. przedłożenie Zamawiającemu oświadczeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców, względem których Zamawiający wraz z Wykonawcą ponosi solidarną odpowiedzialność, że wszelkie wymagalne zobowiązania finansowe związane z wykonanymi robotami budowlanymi, stanowiącymi przedmiot umów o podwykonawstwo, lub związane z usługami i dostawami, stanowiącymi przedmiot umów o podwykonawstwo, zostały przez Wykonawcę uregulowane wraz z kopią faktury VAT wystawionej przez podwykonawcę i kopią dowodu zapłaty faktury potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez wykonawcę - w zakresie robót objętych daną fakturą wykonawcy,
2. przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie tabelarycznej zestawienia należności wraz z informacjami o ich spłacie dla wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców za wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot umów o podwykonawstwo, lub usługi
i dostawy, stanowiące przedmiot umów o podwykonawstwo w zakresie robót objętych daną fakturą wykonawcy.
	* 1. Oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 6 i 7 powinny odpowiadać swoją formą i treścią oświadczeniom, stanowiącym załączniki do niniejszej umowy.
		2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany
		w fakturze, z zastrzeżeniem ust. 10.
		3. Warunkiem przekazania Wykonawcy wynagrodzenia w pełnej kwocie jest przedłożenie Zamawiającemu oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, w stosunku do których Zamawiający ponosi solidarną odpowiedzialność na zasadzie art. 464-465 ustawy Prawo zamówień publicznych lub na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, że wszelkie należności wobec nich zostały przez Wykonawcę uregulowane, w tym należności zafakturowane, wymagalne po dacie płatności względem Wykonawcy.
		4. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
		5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 11, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego
w formie pisemnej o:
5. zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
6. możliwości zgłoszenia przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w pkt 1, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 11.
7. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 14 pkt 2, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 14 pkt 1 Zamawiający może:
8. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
9. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
10. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
o której mowa w ust. 11, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa
w ust. 15 pkt 3, wynosi 30 dni od upływu terminu, o którym mowa w ust. 14 pkt 2.
13. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT na:

Nabywca:

Gmina Łubniany,

46-024 Łubniany ul. Opolska 104,

(NIP: 9910344913),

Płatnik:

Urząd Gminy Łubniany,

46-024 Łubniany ul. Opolska 104.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania dowolnej części zafakturowanej kwoty
w przypadku stwierdzenia, że jest ona niewłaściwa lub wymaga dodatkowego sprawdzenia.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1, nie będzie podlegało waloryzacji ze względu na inflację.
3. Wykonawca sporządzi kosztorys, będący w szczególności podstawą do określenia stawek do rozliczeń w następujących przypadkach:
4. robót zaniechanych lub niewykonanych, w tym w przypadku odstąpienia od umowy;
5. robót dodatkowych zleconych aneksem na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp (zwane dalej robotami dodatkowymi).
6. Przy rozliczeniach, o którym mowa w ust. 21 obwiązywać będą następujące zasady:
	* 1. roboty zaniechane, niewykonane lub dodatkowe zostaną rozliczone w oparciu o kosztorysy sporządzone przez Wykonawcę wykonane metodą szczegółową, sporządzone na podstawie potwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego przedmiaru robót oraz według danych wyjściowych do kosztorysowania (Stawka roboczogodziny, Koszty zakupu materiałów (Kz), Koszty pośrednie od R+S (Kp), Zysk od R+S+Kp,
		2. ceny materiałów będą przyjmowane według średnich cen bez kosztów zakupu z wydawnictwa Sekocenbud z okresu realizacji robót +% Kz jw., a w przypadku braku ww. cen w wydawnictwie Sekocenbud, cena zostanie przyjęta z faktury zakupu (cena po upuście, jeżeli taka na fakturze występuje) + Kz jw.,
		3. ceny sprzętu będą przyjmowane według średnich cen pracy sprzętu z wydawnictwa Sekocenbud z okresu wykonywanych robót + % Kp i % Zysku j. w., a w przypadku braku w/w cen w wydawnictwie Sekocenbud cena zostanie przyjęta z faktury najmu. Do cen sprzętu przyjętych z faktury najmu nie będą doliczane żadne narzuty (ani Kp ani Zysk),
		4. do wyceny robót metodą szczegółową należy stosować, zachowując kolejność jak w zapisie: KNR, KNNR i kalkulacje własne.
7. Ewentualne roboty dodatkowe tj. nieobjęte w ogóle dokumentacją projektową realizowane będą
w wyniku zmiany umowy, zgodnie z regulacją zawartą w art. 455 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.). Powyższe nie dotyczy robót ujętych w którejkolwiek części projektu ogólnego lub wykonawczego, a nieujętych w przedmiarze oraz robót przewidzianych w projekcie, których wykonanie okaże się niezbędne w większym niż zaprojektowany obmiarze.
8. Rozpoczęcie wykonywania robót, o których mowa w ust. 23 może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego przez Zamawiającego oraz zawarciu stosownej zmiany do umowy. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego oraz zawarciu stosownej zmiany do umowy Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych.
9. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonywane jedynie prace niezbędne ze względu
na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
10. Spisany przez Strony protokół konieczności zawierający zakres robót, stanowić będzie podstawę do zawarcia aneksu do umowy. Roboty nie ujęte w protokole konieczności nie podlegają zapłacie.
11. Wszelkie składniki dotyczące ustalania cen, przyjęte przez Wykonawcę do wyceny oferty stanowiącej przedmiot umowy są stałe i nie podlegają zmianom w trakcie obowiązywania umowy oraz będą stosowane do wyceny zamówień dodatkowych, które mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienia dodatkowe przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów technicznych, co w zamówieniu podstawowym.

**§ 6.**

**INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 ustawy Pzp w zw. z art. 214 ust.1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zgodnych z przedmiotem zamówienia do wysokości 30% wartości zamówienia podstawowego.

**§ 7.**

**ODBIORY**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
	1. odbiór częściowy stanowiący podstawę do wystawiania faktury częściowej za wykonanie części robót,
	2. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
	3. odbiór końcowy.
2. Odbiór częściowy oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do dziennika budowy lub pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio
w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonanym przez kierownika robót potwierdzonym przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
	1. wewnętrzny dziennik budowy,
	2. dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w czterech egzemplarzach,
	3. oświadczenie Kierownika robót o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
	4. dokumenty potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót),
	5. certyfikaty, atesty, aprobaty zastosowanych materiałów, urządzeń i instalacji.
6. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w terminie 14 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się
datę faktycznego wykonania robót – wpis w dzienniku budowy, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, w razie nieusunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

**§ 8**

**WADY PODCZAS ODBIORU**

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
2. jeżeli wady nadają się do usunięcia (wada nieistotna), Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub odebrać przedmiot zamówienia wyznaczając termin ich usunięcia pod rygorem zapłaty kary umownej, określonej w § 15 ust. 1 pkt 1 lit. e) umowy,
3. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia (wada istotna), Zamawiający może:
4. obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
5. odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.
6. W przypadku odmowy usunięcia wad przez Wykonawcę, wady zostaną usunięte w ramach wykonawstwa zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 9**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się – zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie, stanowiącej integralną część niniejszej umowy – do wykonania przedmiotu zamówienia siłami własnymi za wyjątkiem robót
w zakresie:
2. -------------------------------------------------------- ,
3. -------------------------------------------------------- ,
4. -------------------------------------------------------- ,

 które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy (podwykonawców).**[[1]](#footnote-2)**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę
 o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Każdy projekt umowy i umowa o podwykonawstwo:
2. musi zawierać postanowienia niesprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy oraz będzie zawierać w szczególności:
	1. określenie stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy zamówienie publiczne zostało udzielone wykonawcom, którzy wspólnie ubiegali się o jego udzielenie (konsorcjum) i wspólnie występują w niniejszej umowie jako wykonawca, umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta z wszystkimi członkami konsorcjum, a nie tylko z jednym lub niektórymi z nich;
	2. zakres robót przewidzianych do wykonania;
	3. termin realizacji robót, który będzie zgodny z terminem wykonania niniejszej umowy oraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy;
	4. terminy i zasady dokonywania odbioru;
	5. wynagrodzenie i zasady płatności za wykonanie robót, z zastrzeżeniem że nie będzie ono wyższe od wynagrodzenia za wykonanie tego samego zakresu robót należnego wykonawcy od zamawiającego (wynikającego z niniejszej umowy);
	6. wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 14 ust. 1 umowy, obowiązki w zakresie dokumentowania oraz sankcje z tytułu niespełnienia tego wymogu;
	7. wymaganą treść postanowień projektu umowy i umowy o podwykonawstwo zawieranej z dalszym podwykonawcą, przy czym nie może ona być mniej korzystna dla dalszego podwykonawcy niż postanowienia niniejszej umowy;

2) będzie uwzględniać, iż:

* 1. umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą;
	2. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku;
	3. termin wykonania umowy o podwykonawstwo nie może wykraczać poza termin wykonania zamówienia, wskazany w § 2 lub termin wynikający z harmonogramu, o którym mowa w § 2 umowy;
	4. umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
	5. umowa o podwykonawstwo zawiera uregulowania, dotyczące zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności postanowienia warunkujące podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy;
	6. umowa o podwykonawstwo zawiera postanowienia w zakresie wysokości wynagrodzenia podwykonawcy;
	7. załączony do umowy o podwykonawstwo harmonogram rzeczowo-finansowy jest zgodny
	z harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa § 2 ust. 3;
	8. umowa o podwykonawstwo zawiera klauzulę zatrudnienia spełniającą odpowiednio wymagania, o których mowa w § 14 umowy;
	9. kwoty wynagrodzenia przewidzianego dla podwykonawców nie mogą przewyższać kwoty wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej z niniejszej umowy.
1. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 2, pisemnego zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
w przypadku zaistnienia chociażby jednego z opisanych poniżej przypadków:
2. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany
w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
3. termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania zamówienia, wskazany w § 2 lub termin wynikający z harmonogramu, o którym mowa w § 2 umowy,
4. umowa o podwykonawstwo zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
5. umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
6. umowa o podwykonawstwo nie zawiera wysokości wynagrodzenia podwykonawcy,
7. załączony do umowy o podwykonawstwo harmonogram rzeczowo-finansowy jest niezgodny
z harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa § 2 ust. 3,
8. umowa o podwykonawstwo nie zawiera klauzuli zatrudnienia spełniającej odpowiednio wymagania o których mowa w § 14 umowy,
9. kwoty wynagrodzenia przewidzianego dla podwykonawców przewyższają kwotę wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z niniejszej umowy;
10. umowa o podwykonawstwo zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą;
11. umowa o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia.
12. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
14. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 5, pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
15. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
17. Wyłączenie, o którym mowa w ust. 8, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 złotych brutto.
18. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli umowa o podwykonawstwo wymaga zmiany
w związku z art. 464 ust. 10 ustawy Pzp, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia otrzymania informacji.
19. Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.
20. Postanowienia, zawarte w ust. 2-11, stosuje się odpowiednio do zawierania umów
o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawartych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
21. Postanowienia, zawarte w ust. 2-11, stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
22. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykonuje przy pomocy wykonawców jak za własne działanie lub zaniechanie.
23. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do robót budowlanych, realizowanych przez podwykonawców.
24. Powierzenie wykonania części robót budowlanych podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
25. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy
i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
26. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót budowlanych, wynikająca z braku podwykonawcy, jeżeli doprowadzi do opóźnienia wykonania przedmiotu umowy, będzie traktowana jako przerwa wynikła
z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę do naliczenia Wykonawcy kar umownych, o których mowa w § 15 ust. 1 pkt 1) lit. a) umowy.
27. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
28. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

**§ 10**

**PERSONEL**

* 1. Osobami upoważnionymi do bieżących kontaktów w ramach realizacji niniejszej umowy:
1. ze strony Zamawiającego jest:
2. ……………………………………………………………………………………………………………….
3. ze strony Wykonawcy jest: …………………………………………..…………….; nr tel.: ………………..……………………
	1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
	2. Wykonawca ustanawia:
4. kierownika budowy branży budowlanej w osobie: ……………………………………………….….…………………;

 nr tel.: ……………..……….………; upr. bud. nr: ………………………………………………………………..………………..

1. kierownika robót branży elektrycznego w osobie: ………………………………..…………………………………….;

 nr tel.: ……………………………..; upr. bud. nr: ………………………………………………………….………………………...

1. kierownika robót branży instalacyjnej w osobie: ………………………..………………………………………….……;

nr tel.: ………………..…………...; upr. bud. nr: …………………………………………………………………….……………...

* 1. Wykonawca powinien skierować do realizacji zamówienia personel wskazany w  wykazie osób złożonym w postępowaniu. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.
	2. Wykonawca jest obowiązany z własnej inicjatywy zaproponować nowy skład personelu w następujących przypadkach: urlopu, śmierci, choroby lub innych przyczyn i zdarzeń losowych.
	3. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy odpowiednio do funkcji kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniały wymagania określone w SWZ, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania umowy, przy czym stanowi to uprawnienie nie zaś obowiązek Zamawiającego do akceptacji takiej zmiany.
	4. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy. Obowiązkiem Wykonawcy jest wówczas zastąpienie tej osoby w ciągu 14 dni inną osobą spełniająca wymagania zawarte w SWZ
	i niniejszej umowie.
	5. Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
	6. Kierownik budowy zobowiązany jest do:
1. prowadzenia dziennika budowy,
2. przedkładanie Zamawiającemu wniosków o zatwierdzanie do wbudowania materiałów,
3. zgłaszanie Zamawiającemu do sprawdzenia lub odbioru wykonane roboty ulegające zakryciu bądź zanikające oraz zapewnienie dokonania wymaganych przepisami lub ustalonych w dokumentacji projektowej prób i badań przed zgłoszeniem ich do odbioru,
4. pisemnego (wpis do dziennika budowy) oraz drogą telefoniczną i elektroniczną informowania przedstawiciela Zamawiającego (z przekazaniem informacji do wiadomości Zarządzającemu Projektem) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających (jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach przedstawiciela Zamawiającego zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego).

**§ 11**

**DODATKOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować teren budowy, w szczególności poprzez wygrodzenie i oznakowanie strefy prowadzonych robót oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy i wykonywanych robót od momentu przejęcia terenu budowy do momentu zwrotnego przekazania terenu budowy Zamawiającemu, chyba że Zamawiający ponosi za te okoliczności wyłączną odpowiedzialność.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim lub pracownikom / współpracownikom zamawiającego na zdrowiu i mieniu, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, chyba że Zamawiający ponosi za te okoliczności wyłączną odpowiedzialność.
4. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca powinien przedstawić opracowany plan bezpieczeństwa
i ochrony zdrowia zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa
i ochrony zdrowia.

**§ 12**

**UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w: .............................................................. na kwotę …………………................................ stanowiąca załącznik do niniejszej umowy.
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu kserokopię opłaconej polisy (potwierdzona za zgodność z oryginałem), o której mowa w ust. 1 wraz z potwierdzeniem opłacenia wszystkich wymagalnych składek. Ubezpieczenie musi obowiązywać przez cały okres realizacji umowy oraz przez okres 30 dni po planowanym terminie zakończenia (klauzula rozruchu próbnego).
3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
4. teren budowy, roboty budowlane, rzeczy, materiały, urządzenia, montaż oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót w zakresie szkód powstałych wskutek zniszczenia, uszkodzenia lub utraty przedmiotu ubezpieczenia (w szczególności na skutek wadliwego wykonania lub wykonywanie przez wykonawcę obowiązków umownych lub czynów niedozwolonych),
5. odpowiedzialność cywilna za szkody (OC) powstałe w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.
6. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 2, Zamawiający nie przekaże Wykonawcy terenu budowy, a okoliczność ta będzie uważana za zawinioną przez Wykonawcę, chyba że Wykonawca wykaże przeciwnie.
7. Ewentualna zwłoka w prowadzeniu robót z powodu, o którym mowa w ust. 4, będzie obciążać
w całości Wykonawcę, chyba że Zamawiający ponosi za te okoliczności wyłączną odpowiedzialność.
8. W przypadku wygaśnięcia, w okresie obowiązywania umowy, polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu nową polisę lub dokument potwierdzający kontynuację ubezpieczenia, w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Powyższe nie będzie stanowić zmiany umowy i nie będzie wymagało aneksu.
9. Nieprzedłożenie Zamawiającemu kserokopii opłaconej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1, wraz z potwierdzeniem opłacenia wszystkich wymagalnych składek, na okres, o którym mowa w ust. 2, pomimo wezwania przez Zamawiającego, stanowi podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w terminie 14 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiającego do należytego wykonywania Umowy w tym zakresie, jak również naliczenia kar umownych.

**§ 13**

**GWARANCJA WYKONAWCY I UPRAWNIENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres ………… miesięcy od dnia odbioru końcowego, w którym nie stwierdzono wad istotnych.
2. Usterki stwierdzone w okresie gwarancji jakości Wykonawca jest zobowiązany usunąć w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia lub w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w porozumieniu
z Wykonawcą.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie usterek w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze). W przypadku nieuregulowania w terminie przez Wykonawcę kosztów wykonania zastępczego, Zamawiający ma prawo dochodzić zapłaty na zasadach ogólnych.
6. Usunięcie usterek winno być stwierdzone protokołem podpisanym przez strony.

**§ 14**

**KLAUZULA ZATRUDNIENIA**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wszystkich pracowników fizycznych oraz operatorów maszyn i urządzeń, za wyjątkiem kierownika budowy i kierowników robót, którzy wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający lub jego upoważniony przedstawiciel uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
7. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, daty zawarcia umowy o pracę, zakresu obowiązków danego pracownika i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
8. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1) – RODO (tj. w szczególności[[2]](#footnote-3) bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
9. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem;
10. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1) – RODO*;*
11. oświadczenie zatrudnionego pracownika, zawierającego informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
12. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 15 ust. 1 pkt 1) lit. k) i l) umowy.
13. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 15**

**KARY UMOWNE**

1. Strony przewidują kary umowne z następujących tytułów:
	1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy,
3. za każdorazowe nieuporządkowanie terenu budowy po zakończeniu prac budowlanych i instalacyjnych w danym dniu – każdego dnia – w wysokości 500,00 złotych,
4. za każdorazowe stwierdzenie przez przedstawiciela Zamawiającego niezabezpieczenia przez Wykonawcę zdemontowanych materiałów i urządzeń w sposób zagrażający życiu i zdrowiu pracowników i osób trzecich, jeśli brakujące zabezpieczenie nie zostanie uzupełnione w ciągu godziny od poinformowania mailowo o tym fakcie Wykonawcy – w wysokości 1500,00 złotych,
5. za każdorazowe stwierdzenie przez przedstawiciela Zamawiającego braku zabezpieczenia lub nienależytego zabezpieczenia terenu budowy, jeśli brakujące zabezpieczenie nie zostanie uzupełnione w ciągu godziny od poinformowania o tym fakcie telefonicznie
i oraz mailowo Wykonawcy – w wysokości 1500,00 złotych,
6. za zwłokę w usuwaniu wad i usterek w przedmiocie zamówienia, stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub wynikających z gwarancji – w wysokości 0,1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek nie krótszego niż termin wskazany w § 8 ust. 1 pkt 1 umowy,
7. w każdym przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 10% niezapłaconej należności,
8. w każdym przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,1% niezapłaconej należności za każdy dzień zwłoki,
9. w każdym przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 5.000,00 złotych brutto za każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
10. w każdym przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 5.000,00 złotych brutto za każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
11. w każdym przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie, o którym mowa w art. 464 ust. 10 ustawy Prawo zamówień publicznych – w wysokości 0,1% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień zwłoki od upływu terminu, którym mowa w § 9 ust. 10,
12. w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 14 ust. 1 – w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione w sekcji 4.8 SWZ,
13. za zwłokę w dostarczeniu dowodów, o których mowa w § 14 ust. 3 – w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień zwłoki liczony od terminu, o którym mowa w § 14 ust. 3,
14. za zwłokę w przedłożeniu harmonogramu rzeczowo – finansowego, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy w wysokości 1000 zł za każdy dzień zwłoki,
15. za zwłokę w przedłożeniu innych niż określonych w lit. a) – m) dokumentów, których przedłożenie wynikało z niniejszej umowy lub żądania Zamawiającego – w wysokości 500,00 złotych za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w umowie lub żądaniu Zamawiającego;
	1. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za zwłokę Zamawiającego w rozpoczęciu lub zakończeniu odbioru częściowego lub końcowego – w wysokości 0,1% wynagrodzenia, którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wskazanego w § 7 ust. 6 i 7 umowy.
	2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i wysokościach – z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1,
	3. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i wysokościach – z tytułu odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 456 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
16. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
17. Zobowiązania z tytułu kar umownych Wykonawcy mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów, przy czym łączna maksymalna wartość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie przekroczy 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
19. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
20. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie 10 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty księgowej określającej wysokość kar umownych. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w terminie 10 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu dokumentu określającego wysokość kar umownych.
22. W razie zwłoki z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych w transakcjach handlowych za każdy dzień zwłoki.
23. Kara umowna z tytułu zwłoki w wykonaniu zobowiązania przysługuje za każdy dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
24. Żadna kara umowna nie zostanie naliczona Wykonawcy za lub w związku z okolicznościami, za które Zamawiający ponosi wyłączną odpowiedzialność.

**§ 16**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
2. Zamawiającemu – w następujących przypadkach gdy:
3. wystąpiły okoliczności określone w art. 456 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
4. Wykonawca realizuje roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia,
w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, wskazaniami Zamawiającego lub postanowieniami umowy i stanu tego nie zmienia, pomimo wezwania ze strony Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania umowy,
5. zostanie zgłoszony wniosek o upadłość firmy Wykonawcy lub zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej, uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość oraz zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość,
6. całości lub część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym,
7. Wykonawca nie rozpoczął robót budowlanych bez uzasadnionej przyczyny i nie podjął ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
8. Wykonawca samowolnie przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż
5 dni kalendarzowych,
9. gdy Wykonawca, pomimo wezwania, o którym mowa w § 12 ust. 7, nie przekazał Zamawiającemu w wyznaczonym terminie, żądanych dowodów ubezpieczenia, o których mowa w § 12 ust. 2,
10. wystąpiła konieczność co najmniej trzykrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 8 umowy,
11. w przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 lit. b) umowy,
12. jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu zamówienia wyniesie więcej niż 30 dni.
13. Wykonawcy – gdy Zamawiający, bez podania uzasadnionej przyczyny, odmawia odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru końcowego.
14. W przypadkach określonych w ust. 1, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1, lub upływie terminu wyznaczonego w wezwaniu, jeżeli takie jest przewidziane.
15. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
16. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
17. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca, przy udziale przedstawiciela Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
18. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy,
19. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
20. Wykonawca zgłosi do odbioru roboty przerwane i roboty zabezpieczające,
21. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy, usunie
z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
22. Zamawiający, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
23. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
24. odkupienia materiałów, określonych w ust. 4 pkt 3, według cen zakupu na realizację przedmiotu umowy,
25. rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy,
26. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
27. Rozliczenia prac podczas odstąpienia od umowy będzie odbywać się na podstawie kosztorysu, o którym mowa w § 5 ust. 21, zgodnie z zasadami określonymi w § 5 ust. 21 – 22 umowy.
28. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca udziela gwarancji
i rękojmi na wykonany zakres robót objęty protokołem inwentaryzacyjnym robót w toku. Bieg terminu gwarancji i rękojmi zaczyna się z dniem podpisania protokołu inwentaryzacyjnego.

**§ 17**

**ZMIANY UMOWY**

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
	1. przedłużenie terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2, może nastąpić w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych powodujących – ze względów technologicznych – wstrzymanie lub przerwanie całości wykonywanych robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia w okresie dłuższym niż 5 następujących po sobie dni kalendarzowych – potwierdzonego pisemnie przez Zamawiającego, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o tyle dni, przez ile trwało ich wstrzymanie;
	2. przedłużenie terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2, może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze Stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej i jej wpływu na wykonanie lub należyte wykonanie umowy,
	3. przedłużenie terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2, może nastąpić w przypadku skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia przez inny organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenie robót budowlanych,
	4. przedłużenie terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2, może nastąpić w przypadku wystąpienia kolizji z sieciami zewnętrznymi lub instalacjami nieujawnionymi w dokumentacji projektowej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną Wykonawcy na usunięcie kolizji z sieciami zewnętrznymi lub instalacjami nieujawnionymi w dokumentacji projektowej – o ile usunięcie kolizji wymagać będzie przedłużenia terminu realizacji;
	5. przedłużenie terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2, może nastąpić w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia w dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, zmian, powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej oraz do przeprowadzenia uzgodnień (ustaleń) z właściwymi organami, uzyskania opinii właściwych organów oraz wydania decyzji przez właściwe organy,
	6. przedłużenie terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2, może nastąpić w przypadku oczekiwania na konieczne decyzje administracyjne, decyzje urzędowe i władz samorządowych, zmiany obowiązującego prawa, wyniki ekspertyz, wyroki sądowe itp. o ile oczekiwanie to nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność lub w związku ze stwierdzeniem w przewidzianej prawem procedurze bezczynności lub przewlekłości w działaniach organu lub sądu, przy czym przedłużenie terminu wykonania zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi oczekiwania lub stwierdzonej bezczynności lub przewlekłości, a w przypadku zmian obowiązującego prawa, o rzeczywisty okres o jaki niezbędne stało się przedłużenie umowy w związku z taką zmianą – przy czym odnosi się to tylko do zmian, jakie zostały ogłoszone wcześniej niż na 7 dni przed terminem składania ofert,
	7. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub umowy o dofinansowanie w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy - – przy czym odnosi się to tylko do zmian, jakie zostały ogłoszone wcześniej niż na 7 dni przed terminem składania ofert,
	8. przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku ujawnienia podczas wykonywania robót stanowisk archeologicznych, zabytków ruchomych i nieruchomych wymagających zabezpieczenia – o czas niezbędny na ich zabezpieczenie lub przeniesienie, o ile przerwa ta będzie miała wpływ na dotrzymanie terminu końcowego realizacji umowy,
	9. zmiany technologii wykonania elementów robót, rozwiązań technicznych lub materiałowych wynikających z dokumentacji, w trakcie prowadzenia robót na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, przy czym dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane rozwiązanie jest równoważne lub bardziej funkcjonalne od tego, jakie przewiduje dokumentacja. Zmiany, o których mowa powyżej wymagają pisemnej zgody obu Stron umowy,
	10. zmiany zasad płatności. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie przeprowadzonego postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT niż wynikający oferty i umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy polegającą na zmianie stawki podatku VAT - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione w świetle otrzymanej interpretacji indywidualnej (stała pozostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT).
	11. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych rozwiązań technicznych, technologicznych, innych materiałów i urządzeń niż przewidziane w dokumentacji pod warunkiem, że:
		1. wynikać będą z konieczności usunięcia błędów w dokumentacji lub realizacji przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż przewidziane w dokumentacji,
		2. przyjęte w dokumentacji materiały lub urządzenia są niedostępne na rynku, zostały wycofane z produkcji;
		3. wykonanie elementów jednostkowych - indywidualnych proponowanych przez Wykonawcę będzie zapewniać wyższą trwałość i lepsze warunki eksploatacyjne.
		4. Rozliczenie ewentualnych robót zamiennych nastąpi kosztorysem różnicowym, który stanowić będzie różnicę pomiędzy kosztorysem ofertowym dla robót podstawowych, a kosztorysem robót zamiennych. Kosztorys zamienny należy opracować na zasadach określonych dla kosztorysu robót dodatkowych. O konieczności wykonania robót zamiennych Zamawiający pisemnie powiadamia Wykonawcę. Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania tego pisma sporządza kosztorys różnicowy. Po sprawdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego kosztorysu różnicowego oraz po jego zatwierdzeniu przez zamawiającego strony dokonają zmiany umowy. Kosztorys zamienny oparty będzie na następujących założeniach:
* ceny czynników produkcji (Rg, M, S, K , Z) zostaną przyjęte z kosztorysu, o którym mowa w § 5 ust. 20,
* w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danych robót w oparciu o pozycje z kosztorysu, o którym mowa w § 5 ust. 21, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte wg zasad wskazanych w § 5 ust. 22.
1. Opóźnienia muszą być wpisane do dziennika budowy lub potwierdzone stosownymi protokołami podpisanymi przez Kierownika Budowy i przez Zamawiającego. Ustalone nowe terminy realizacji zamówienia będą odpowiadać okresowi niezbędnemu na usunięcie przeszkody.
2. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między Stronami umowy.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem bezskuteczności formy pisemnej
i podpisania przez obydwie strony umowy.
4. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
5. Strony przewidują zmianę umowy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. Stawka i kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia i zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano;
6. Strona wnioskująca o zmianę wskazaną w ust. 6 musi wykazać środkami dowodowymi, że zmiany, o których mowa w ust. 6 mają bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia wykonawcy tj. wykazać, że zmiany wskazane w ust. 6 wymuszają podwyższenie kosztów wykonania.
	1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych).
	2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 6 część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość różnicy pomiędzy nową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług po zmianie), a dotychczasową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług przed zmianą). W takiej sytuacji wynagrodzenie brutto będzie obejmowało stawkę i wartość obowiązującą w dniu wystawienia faktury. Wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie.
	3. Warunkiem dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 6 jest złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu wniosku o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność złożenia takiego wniosku wraz z wykazaniem, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
	4. Ciężar dowodu, że okoliczności wymienione w ust. 6 mają wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
	5. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 6 mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają te zmiany.
	6. Zmiany, o których mowa w ust. 6 mogą być dokonane tylko jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy lub umowy o dofinansowanie projektu.
	7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

**§18**

**POSTANOWIENIE KOŃCOWE**

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące powszechne przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający.
5. Załączniki do umowy (OPZ, dokumentacja techniczna, STWiOR, SWZ) stanowią jej integralną część.

**§19**

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

|  |
| --- |
| Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego– na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. |
| Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (“RODO”) informujemy, że: |
| ADMINISTRATOR DANYCH  OSOBOWYCH | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Łubniany, adres: ul. Opolska 104, 46-024 Łubniany, tel. 77 427 05 33, adres e-mail: ug@lubniany.pl |
| INSPEKTOR  OCHRONY DANYCH | Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, pana Andrzeja Pawłowicza, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw poprzez adres e-mail iod@lubniany.pl  lub pisemnie na adres siedziby administratora. |
| CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA | Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja ustawowych obowiązków Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. |
| ODBIORCY DANYCH | Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Odbiorcami danych osobowych mogą być także organy publiczne, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa a także podmioty świadczące usługi informatyczne na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych. Nie przekazujemy Pani/Pana danych osobowych poza teren Polski.  |
| OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. |
| PRAWA PODMIOTÓW DANYCH | W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługuje Pani/Panu:prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;prawo do sprostowania (poprawiania) danych, przy czym korzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym nie ma ono zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych) –  w przypadku, gdy uważa Pani/Pan, że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie  z prawem. |
| INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH | Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.  |
| INFORMACJA O PROFILOWANIU | Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. |

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**…………………………………………………. ……………………………………………….**

**………………………………………………….**

**Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Dokumentacja techniczna – przedmiary robót, projekt budowlany,
3. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
4. SWZ,
5. Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy,
6. Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy.

Załącznik Nr 5 do umowy ……………. z dnia …………….. r.

…………….., dnia ……….

……………………………………

……………………………………

……………………………………

*nazwa (firma) i adres podwykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**

Reprezentując ………………………………………………………….………………………………………………….

Nazwa (firma) i adres podwykonawcy

będącego podwykonawcą …………………………………..…………………………………..……………………

Nazwa (firma) i adres podwykonawcy

w zakresie …………………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

*(rodzaj prac)*

na zadaniu pn.: …………………………………………………………………….……………………………………...

realizowanym w ramach umowy nr ……………………………… z dnia ……………..……………………

zawartej przez Zamawiającego, tj.: **Gminę Łubniany** z…………………………………………………………………………………………………………………………………

*Nazwa (firma) i adres Wykonawcy*

Oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………

w kwocie: ………………………………………………...………………………………………………………………….

(słownie: …………………………………………..……………………………………………………………………….)

za prace wykonane w okresie od ……………………………………. do ……………………………………..

netto: ……………………………………………………

podatek VAT: ………………………….…………….

brutto: ……………………………………..…………..

**zgodnie z fakturą VAT/rachunkiem nr …………………………………………… z dnia ……………………… oraz protokołem wykonanych prac, podpisanym przez kierownika budowy Wykonawcy oraz inspektora nadzoru. Odpis protokołu załączam.**

………………………………………

 *(podpis)*

Załącznik nr 6 do umowy Nr ……….. z dnia ………… r.

……………., dnia ……….

……………………………………

……………………………………

……………………………………

*nazwa (firma) i adres podwykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**

Reprezentując …………………………………………………………………………………….……………………….

*(nazwa (firma) i adres dalszego Podwykonawcy)*

będącego Dalszym Podwykonawcą ………………………………………………………………………………

*(nazwa (firma) Podwykonawcy)*

w zakresie …………………………………………………………………………………………………………………...

*(rodzaj prac)*

na zadaniu …………………………………………………………………………………………………………………..

realizowanym w ramach umowy nr ……………………………………. z dnia …………………………….

zawartej przez Zamawiającego, tj. **Gminę Łubniany** z

…………………………………………………..………………………………………………………………………………..

*(nazwa Wykonawcy)*

Oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od Podwykonawcy

……………………………………………………………………………………………………………………………………

w kwocie ……………………………………………………………………………………………………………….…….

(słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………) za roboty wykonane w okresie od ………………………………. do …………………………….…………….

netto: …………………………………………….

podatek VAT: …………………………………..

brutto: ……………………………………………

**zgodnie z fakturą VAT/rachunkiem nr …………………………….. z dnia ………………………………. oraz protokołem wykonanych prac, podpisanym przez kierownika budowy Wykonawcy, kierownika robót Podwykonawcy
i inspektora nadzoru. Odpis protokołu załączam.**

…………………………………………

*(podpis)*

1. Jeżeli z treści oferty Wykonawcy wynikać będzie, iż Wykonawca poszczególne części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy (podwykonawcom). [↑](#footnote-ref-2)
2. Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 18 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1) – RODO; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy. [↑](#footnote-ref-3)