

**Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
w Poznaniu
ul. Grunwaldzka 250
60-166 Poznań**

tel.61 868 93 47, fax.61 661 93 60

www.wiw.poznan.pl; zamowienia@wiw.poznan.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

na

dostawę odczynników do wykrywania i ilościowego oznaczenia GMO kompatybilnych z posiadanym przez zamawiającego urządzeniem ABI 7500 Fast Real Time PCR System, zestawów do izolacji DNA przeżuwaczy z materiałów paszowych i mieszanek paszowych metodą Real - Time PCR, uniwersalnej mieszaniny reakcyjnej do przeprowadzania reakcji Real - Time PCR, materiałów diagnostycznych, odczynników chemicznych, odczynników do chromatografii i absorpcji atomowej, odczynników do analizy aminokwasów, kolumniek immunoenzymatycznych, kolumniek do chromatografii, pożywek mikrobiologicznych, zestawów do izolacji genomowego DNA z tkanek do UPPZ metodą Real-Time PCR oraz testów immunoenzymatycznych „BC”

obejmuje:

1. Postanowienia ogólne
2. Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
3. Opis przedmiotu zamówienia pakiet I – pakiet XII (załącznik nr 2 - 13)
4. Jednolity europejski dokument zamówienia „JEDZ” (załącznik nr 14)
5. Wzór umowy (załącznik nr 15)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
powyżej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1129)

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Poznaniu

ul. Grunwaldzka 250

60-166 Poznań

tel.61 868-93-47, fax.61 661- 93 - 60

www.wiw.poznan.pl; zamowienia@wiw.poznan.pl

godziny pracy zamawiającego: poniedziałek – piątek w godz. 7.00-15.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) zwanej dalej „**Ustawą**”.
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówień (JEDZ) odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazuje się za pośrednictwem Platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/wiw_poznan.
4. Wszelkie informacje związane z publikacją i przebiegiem niniejszego postępowania zamieszczone będą na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <https://www.wiw.poznan.pl/zamowienia-publiczne/index> oraz na Platformie zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/wiw_poznan.
5. Zgodnie z treścią art. 257 Ustawy Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa odczynników do wykrywania i ilościowego oznaczenia GMO kompatybilnych z posiadanym przez zamawiającego urządzeniem ABI 7500 Fast Real Time PCR System, zestawów do izolacji DNA przeźuwaczy z materiałów paszowych i mieszanek paszowych metodą Real - Time PCR, uniwersalnej mieszaniny reakcyjnej do przeprowadzania reakcji Real - Time PCR, materiałów diagnostycznych, odczynników chemicznych, odczynników do chromatografii i absorpcji atomowej, odczynników do analizy aminokwasów, kolumnienek immunoenzymatycznych, kolumnienek do chromatografii, pożywek mikrobiologicznych, zestawów do izolacji genomowego DNA z tkanek do UPPZ metodą Real-Time PCR oraz testów immunoenzymatycznych „BC”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w załącznikach nr 2 – 13 do niniejszej specyfikacji i stanowi integralną jej część.

Nr CPV: 24000000-4 Produkty chemiczne.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwanaście pakietów, które obejmują:

Pakiet I - Odczynniki do wykrywania i ilościowego oznaczenia GMO kompatybilne z posiadanym przez zamawiającego urządzeniem ABI 7500 Fast Real Time PCR System "BC"

Pakiet II - Zestaw do izolacji DNA przeżuwaczy z materiałów paszowych i mieszanek paszowych metodą Real - Time PCR "BC"

Pakiet III - Uniwersalna mieszanina reakcyjna do przeprowadzania reakcji Real - Time PCR "BC"

Pakiet IV - Materiały diagnostyczne "BC"

Pakiet V - Odczynniki chemiczne "BC"

Pakiet VI - Odczynniki do chromatografii i absorpcji atomowej "BC"

Pakiet VII - Odczynniki do analizy aminokwasów "BC"

Pakiet VIII - Kolumnienki immunoenzymatyczne "BC"

Pakiet IX - Kolumnienki do chromatografii "BC"

Pakiet X - Pożywki mikrobiologiczne "BC"

Pakiet XI - Zestaw do izolacji genomowego DNA z tkanek do UPPZ metodą Real-Time PCR "BC"

Pakiet XII - Testy immunoenzymatyczne "BC"

Ofertę można składać na wybrany pakiet lub na całość zamówienia. W przypadku składania oferty na więcej niż jeden pakiet formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SWZ należy powielić.

V. Termin wykonania zamówienia

1. Dostawy świadczone sukcesywnie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2022 r., w terminie określonym w ofercie, nie dłuższym niż **15 dni roboczych** od dnia złożenia pisemnie, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapotrzebowania przez Zamawiającego.
2. Dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota.

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu zgodnie z zapisami określonymi w SWZ.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia Wykonawcy, wymagane w SWZ wg formuły spełnia/nie spełnia.

VIII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ust. 1 Ustawy

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769)
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 - 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych - 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług - 10 000 000 euro, wyklucza się Wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2019 r. poz. 1115, 1520, 1655 i 1798).
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 1 ppkt 1), 2) i 5) oraz w pkt 3 ppkt 1), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy
- b) zreorganizował personel
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w pkt 1 ppkt. 1) lit. a-g i pkt 2), na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia
- 2) w przypadkach, o których mowa w:
 - a) pkt 1 ppkt 1) lit. h i pkt 2), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 1 ppkt 1) lit. h
- na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w pkt 1 ppkt 4), na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne
 - 4) w przypadkach, o których mowa w pkt 1 ppkt 5), pkt 3 ppkt 1), na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia
 - 5) w przypadkach, o których mowa w pkt 1 ppkt 6), w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

IX. Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139 Ustawy. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą

Zgodnie z treścią art. 139 Ustawy Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. **Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy tj. jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia JEDZ.

- 1) Wypełniony załącznik nr 1 do SWZ tj. formularz ofertowy, odpowiednio dla danej części zamówienia
- 2) Wypełniony załącznik nr 2 lub/i nr 3 lub/i nr 4 lub/i nr 5 lub/i nr 6 lub/i nr 7 lub/i nr 8 lub/i nr 9 lub/i nr 10 lub/i nr 11 lub/i nr 12 lub/i nr 13 do SWZ tj. opis przedmiotu zamówienia, odpowiednio dla danej części zamówienia.

Wymaga się, aby formularz ofertowy i opisy przedmiotu zamówienia były złożone na oryginalnych formularzach Zamawiającego podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wszelkie istotne zmiany dotyczące treści spowodują odrzucenie oferty jako sprzecznej z SWZ.

X. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych, a Wykonawca składa je wraz z ofertą. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą:

1. Przykładowej specyfikacji, przykładowego zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym oraz kart charakterystyki zgodnych z obowiązującymi przepisami dla pożywek suchych: Agarowa pożywka zmodyfikowana Rappaport – Vassiliadis (MSRV) (poz. 10) i Agar DST (poz. 3) - dotyczy wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie pakietu X (załącznik nr 11 do SWZ) tj. pożywki mikrobiologiczne „BC”.
2. Przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

XI. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zgodnie z treścią art. 126 ust. 1 Ustawy Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej

oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, które stanowić będzie wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Oświadczenie JEDZ stanowi **załącznik nr 14** do SWZ.
 - a) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z JEDZ, o którym mowa w pkt 1, także JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby
 - b) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa JEDZ dotyczący podwykonawców
 - c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Zamawiający informuje, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji a w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia).

1) Instrukcja wypełnienia JEDZ oraz edytowalna wersja formularza JEDZ opublikowana jest pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

2) Wykonawcy zobowiązani są złożyć oświadczenie na standardowym formularzu JEDZ, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Do zachowania formy elektronicznej wystarcza złożenie JEDZ w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym

3) Wykonawca może wypełnić JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. Elektroniczne narzędzie przygotowane zostało przez Urząd Zamówień Publicznych w oparciu o narzędzie opracowane przez Komisję Europejską, i może być wykorzystane do realizacji obowiązku przekazywania JEDZ w formie elektronicznej.

2. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
3. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
4. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.
5. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 2 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 2
 - 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokument, o którym mowa w pkt 6 ppkt 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed jego złożeniem.

Dokumenty, o których mowa w pkt 6 ppkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

Terminy wystawienia zastępczych dokumentów nie ulegają zmianie.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

XII. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w pkt 1:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów

- 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy
 - 3) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
- 1) składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
 - 2) składa wraz z ofertą JEDZ dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C JEDZ (Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów).

XIII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu oferty, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Ustawy. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się w Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/wiw_poznan.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Pracownikami Zamawiającego, upoważnionymi do kontaktów i udzielania wyjaśnień są: Daria Bartoszevska (tel. 61 868 47 48) codziennie w godz. 10: 00 – 12: 00.
4. Zamawiający wszelkie informacje dla Wykonawców dotyczące np. odpowiedzi na pytania, zmian SWZ, zmian terminu składania i otwarcia ofert będzie zamieszczał na Platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”.

5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.
 - d) włączona obsługa JavaScript
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf
 - f) Szyfrowanie na Platformie zakupowej odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej określone w *Regulaminie* zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący
 - b) zapoznał i stosuje się do *Instrukcji składania ofert/wniosków* dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie

Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Wśród formatów powszechnych, a nie występujących w ww. rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się pisemnie w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę na złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów również w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym lub języku kraju, w którym zamówienie jest udzielane.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta winna być przygotowana w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ (wymagane przez SWZ dokumenty dołączane do oferty, sporządzone w językach obcych, należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski).
4. Ofertę oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia wraz z nią złożone wymagają podpisu Wykonawcy. Za Wykonawcę mogą podpisać ofertę osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy określone w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej, lub pełnomocnik. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału ze wskazaniem jego zakresu lub jego odpis (elektroniczna kopia) potwierdzony przez notariusza. Pełnomocnictwo winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Oferta musi być kompletna i odpowiadać na wszystkie zagadnienia. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Zamawiający informuje, że postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżone informacje należy złożyć w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Niedopuszczalne jest zastrzeżenie, jako niejawnych informacji podlegających ogłoszeniu podczas

otwarcia ofert oraz informacji jawnych z mocy przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

7. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
8. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego - art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

XVI. Sposób obliczenia ceny

1. Zaoferowane ceny będą obowiązywały przez cały czas trwania umowy. Cenę należy skalkulować tak, aby obejmowała wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia, w tym transportem do miejsca wskazanego przez zamawiającego (Pracownia ZHW w Poznaniu, ul. Grunwaldzka 250, Pracownia ZHW w Lesznie, ul. Święciechowska 150, Pracownia ZHW w Koninie, ul. Kościuszki 37B, Pracownia ZHW w Kaliszu, ul. Warszawska 63). Cenę za całość zapotrzebowania brutto należy obliczyć w następujący sposób, wg. wzoru:

(ilość zamawiana ogółem) x (cena jednostkowa brutto za podaną jednostkę miary wskazaną przez Zamawiającego) = cena za całość zapotrzebowania brutto

2. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku (tylko złote i pełne grosze).
3. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w innej walucie.
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. W przypadku zaistnienia w ofercie Wykonawcy omyłek rachunkowych, Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób, jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową brutto za podaną jednostkę miary.

XVII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:

Pakiet I – 650,00 PLN

Pakiet II – 50,00 PLN

Pakiet III – 150,00 PLN

Pakiet IV – 3 800,00 PLN

Pakiet V – 2 300,00 PLN

Pakiet VI – 1 400,00 PLN

Pakiet VII – 290,00 PLN

Pakiet VIII – 230,00 PLN

Pakiet IX – 3 600,00 PLN

Pakiet X – 430,00 PLN

Pakiet XI – 120,00 PLN

Pakiet XII – 2 600,00 PLN

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu - na rachunek bankowy Zamawiającego nr NBP O/O Poznań 13 1010 1469 0039 2613 9120 0000
 - 2) w gwarancji bankowej
 - 3) w gwarancji ubezpieczeniowej
 - 4) w poręczeniu udzielanym przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku wnoszenia wadium w formach określonych w punktach od 2) do 4) należy je złożyć w oryginale w postaci elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (Platforma zakupowa).

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Ustawy.

XVIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. **do dnia 19 lipca 2022 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIX. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

1. Oferty Wykonawcy zobowiązani są składać za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez Platformę zakupową pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/wiw_poznan do dnia **21 kwietnia 2022 roku do godziny 08:00**.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Poznaniu, ul. Grunwaldzka 250 dnia **21 kwietnia 2022 roku o godz. 08:30** w pok. nr 2 za pośrednictwem Platformy zakupowej.
3. W przypadku awarii Platformy zakupowej powodującej brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 2, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania - Platformie zakupowej, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Ocenie będą poddane tylko oferty ważne tj. takie, które spełniają wszystkie wymagania określone w dokumentach przetargowych i są kompletne. Niespełnienie któregokolwiek z wymagań ustawy, bądź SWZ, pociągnie za sobą odrzucenie oferty. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę spełniającą wszystkie wymagania Ustawy i SWZ, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (maksymalnie 100 pkt.)

L.P	Kryteria	Znaczenie
1.	Cena brutto	60%
2.	Termin dostawy	40%

Punkty dla poszczególnych ofert wyliczone będą w następujący sposób, wg wzoru:

Kryterium nr 1

$(cn : cb) \times 100 \text{ pkt} \times 60\% = \text{ilość punktów przyznanych za kryterium (max 60 pkt)}$
gdzie:

cn – najniższa zaoferowana cena brutto

cb – cena brutto badanej oferty

Kryterium nr 2

$(tn : tb) \times 100 \text{ pkt} \times 40\% = \text{ilość punktów przyznanych za kryterium (max 40 pkt)}$
gdzie:

tn – najkrótsza zaoferowana liczba dni roboczych na dostawę

tb – liczba dni roboczych na dostawę w badanej ofercie

Punkty za poszczególne kryteria przyznane ocenianej ofercie sumuje się.

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Dla każdego z pakietów obowiązuje ten sam sposób oceny ofert.

XXI. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowa zostanie podpisana z wybranym Wykonawcą w terminie wskazanym przez zamawiającego po zakończeniu postępowania przetargowego.

Umowa zostanie podpisana z wybranym Wykonawcą po wniesieniu wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający zażąda od wybranego w przetargu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które wynosi 2% wartości umowy i może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- 3) gwarancjach bankowych
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 310).

Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Informacje dotyczące elektronicznego fakturowania w zamówieniach publicznych

Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania faktur drogą elektroniczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prawnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666), które nakładają na zamawiającego obowiązek odbierania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (<https://pefexpert.pl/>), jeżeli wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy. Zamawiający wymaga złożenia po zawarciu umowy oświadczenia przez Wykonawcę, że zamierza przysłać do Zamawiającego drogą elektroniczną ustrukturyzowane faktury elektroniczne.

XXIV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 15** do SWZ.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

XXVI. Dodatkowe postanowienia specyfikacji

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanym dalej RODO informujemy, że:
 - Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Poznaniu jest Wielkopolski Wojewódzki Lekarz Weterynarii. Adres do korespondencji: Wojewódzki Inspektorat Weterynarii, ul. Grunwaldzka 250, 60 – 166 Poznań, tel. 61 868 93 47, fax 61 868 45 31, e-mail: poznan.wiw@wetgiw.gov.pl, sekretariat@wiw.poznan.pl.
 - Z Inspektorem Ochrony Danych w Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Poznaniu można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@wiw.poznan.pl lub telefonicznie 61 868 47 48.
 - Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
 - Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) zwanej dalej „Ustawą”

- Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
 - Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy
 - Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu
 - W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą przysługują następujące uprawnienia:
 - Prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych
 - Prawo żądania sprostowania danych osobowych w przypadku gdy są one nieprawidłowe lub niekompletne*
 - Prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**
 - Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
 - W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą nie przysługują następujące uprawnienia:
 - W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
 - Prawo do przenoszenia danych osobowych
 - Prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
2. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO o następującej treści:

*Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.****

Wyjaśnienia:

* Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszyć integralności protokołu oraz jego załączników.

** Prawo do ograniczania przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Nr sprawy: AD-O.272.7.2022

**** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.*