

ZAMAWIAJĄCY

Powiat Miński, ul. Kościuszki 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki woj. mazowieckie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**WYKONANIE INSTALACJI FOTOWOLTAICZNYCH
W OBIEKTACH POWIATOWYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI

ZATWIERDZIŁ:

WICESTAROSTA MIŃSKI

Witold Stefan Kikolski

MIŃSK MAZOWIECKI, LIPIEC 2021 r.

SPIS TREŚCI:

1. Nazwa i adres zamawiającego	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	3
3. Informacja, czy zamawiający przywidiuje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji	3
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
5. Termin wykonania zamówienia.....	5
6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy	5
7. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie się komunikował z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	5
8. Termin związania ofertą.....	6
9. Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ.....	6
10. Miejsce i termin składania ofert	8
11. Otwarcie ofert.....	8
12. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ust.1	9
13. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 109 ust.1	10
14. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu	11
15. Poleganie na zasobach innych podmiotów	11
16. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia	12
17. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.	14
18. Sposób obliczenia ceny	14
19. Wymagania dotyczące wadium.....	14
20. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	14
21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	16
22. Wymagania, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.....	16
23. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	17
24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	18
25. Informacje dodatkowe.....	18
26. Wykaz załączników do SIWZ	19

1. Nazwa i adres zamawiającego

- 1.1.** Powiat Miński
ul. T. Kościuszki 3
05-300 Mińsk Mazowiecki
NIP: 822 – 234 – 24 - 26, REGON: 711581788
tel. (025) 759 87 58,
www.powiatminski.pl
e-mail: zamowienia@powiatminski.pl
- 1.2.** Strona internetowa prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/powiatminski>
- 1.3.** Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://platformazakupowa.pl/pn/powiatminski>
- 1.4.** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
– Aneta Krążala – zamowienia@powiatminski.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 t.j.), zwanej dalej także „Pzp”.
- 2.2.** Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

3. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1.** Przedmiot zamówienia polega na sporządzeniu dokumentacji projektowej (projekt techniczny) instalacji fotowoltaicznej, dostawie urządzeń wraz z ich montażem, uruchomieniem instalacji fotowoltaicznej oraz wykonaniu niezbędnych robót budowlanych w obiektach powiatowych jednostek organizacyjnych tj. na budynkach użyteczności publicznej w Gminie Mińsk Mazowiecki: Budynek Zespołu Szkół nr 1 w Mińsku Mazowieckim; Budynek Zespołu Szkół Turystyczno – Gastronomicznych w Mińsku Mazowieckim.
Przedmiot zamówienia obejmuje urządzenia fabrycznie nowe i nieużywane. Instalacja fotowoltaiczna winna być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz spełniać wymogi techniczne i eksploatacyjne zawarte w art. 7a ustawy Prawo energetyczne.
Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia **stanowi Załącznik Nr 10 do umowy.**
- 4.2. Okres gwarancji i rękojmi:**
1. Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 5-letniego okresu gwarancji i rękojmi jednak nie więcej niż 7 – letniego licząc od dnia przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu. **Dokument gwarancyjny stanowi Załącznik Nr 2 do umowy.**
 2. Zamawiający wymaga, aby urządzenia wchodzące w skład instalacji posiadały gwarancję producenta:
 - a) min. 25 lat - na moduły fotowoltaiczne,
 - b) min. 12 lat - na inwertery.
 3. Wymagana jest również 25 letnia liniowa gwarancja na moc modułów - min. 80% mocy nominalnej po 25 latach.
 4. Dostarczone urządzenia instalacji posiadać muszą:
 - a) karty gwarancyjne odpowiednio dla modułów fotowoltaicznych,
 - b) stosowne certyfikaty i świadectwa zgodności wymagane przepisami obowiązującego prawa w języku polskim;
 - c) karty katalogowe modułów i inwerterów fotowoltaicznych podpisane przez przedstawicieli producenta lub podmiot uprawniony do reprezentowania producenta lub dystrybutora urządzeń na rynku polskim, obejmujące informacje potwierdzające spełnienie przez te urządzenia parametrów zawartych w opisie przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający wymaga reakcji serwisu gwarancyjnego od momentu zgłoszenia od min 4 godzin do max. 24 godzin.

4.3. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45261215-4 Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych

Kody dodatkowe:

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45315000-8 Instalowanie urządzeń elektrycznego ogrzewania i innego sprzętu elektrycznego w budynkach

71220000-0 Usługi projektowania architektonicznego

71323100-9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną

45000000-7 Roboty budowlane

45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych.

4.4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa **w art. 214 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 305 pkt 1** ustawy stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, których celem jest częściowa wymiana dostarczanych produktów lub instalacji albo zwiększenie bieżących dostaw lub rozbudowa istniejących instalacji, jeżeli zmiana wykonawcy zobowiązywałaby Zamawiającego do nabywania materiałów o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu tych produktów lub instalacji.

4.5. Zamówienie, o którym mowa w pkt 4.4. zostanie udzielone na następujących warunkach:

- a) zamówienie zostanie udzielone po przeprowadzonych negocjacjach z Wykonawcą, któremu zostało udzielone zamówienie podstawowe,
- b) Wykonawca zapewni nie gorszy standard wykonania zamówienia udzielonego w trybie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp niż zamówienia podstawowego,
- c) zamówienie zostanie udzielone, gdy Zamawiający zdecyduje o realizacji prac, o których mowa w pkt 4.4.,
- d) zamówienie, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp zostanie udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego,
- e) termin wykonania zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp zostanie ustalony przez Zamawiającego przed przystąpieniem do negocjacji.

4.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót.

4.7. W przypadkach, gdy w opisie przedmiotu zamówienia wskazano znaki towarowe lub pochodzenie np. materiałów lub urządzeń, Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość zastosowania równoważnych rozwiązań (np. materiałów, urządzeń) tj. takich, których parametry techniczne są równoważne - co najmniej takie same (nie gorsze) od tych podanych w opisie przedmiotu zamówienia.

4.8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

4.9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

4.10. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

4.11. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, ponieważ ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych tworzy nierozzerwalną całość.

Podział na części groziłby poniesieniem nadmiernych kosztów wykonania zamówienia oraz generowaniem nadmiernych trudności technicznych np. związanych z potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne zakresy robót, co zagrażałoby właściwemu wykonaniu zamówienia.

Przy jednym wykonawcy gwarancja udzielana jest na całość inwestycji i jest jeden podmiot, od którego Zamawiający może ją bezproblemowo egzekwować.

W przypadku realizacji zamówienia przez kilku wykonawców i wystąpienia jakichkolwiek uszkodzeń, czy usterek związanych z funkcjonowaniem instalacji może pojawić się problem, po czyjej stronie występuje odpowiedzialność gwarancyjna.

4.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 4.13.** Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności obejmuje wykonywanie pracy określonej w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy.
Zgodnie z powyższym Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące roboty związane z budową instalacji fotowoltaicznej (roboty budowlane i elektryczne)

5. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **90 dni liczonych od dnia podpisania umowy.**

6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku nr 9 do SWZ.**

7. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie się komunikował z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 7.1.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatminski>
- 7.2.** W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- 7.3.** Zamawiający dopuszcza opcjonalnie komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia@powiatminski.pl (**nie dotyczy składania ofert**).
- 7.4.** Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 7.5.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 7.6.** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 7.7.** Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - [Platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 7.8.** Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem \(https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin\)](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem \(https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76IZVKPbkyD/view\)](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76IZVKPbkyD/view)
- 7.9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 7.10.** Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Termin związania ofertą

- 8.1.** Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **09.09.2021 r.**
- 8.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 8.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 8.2., wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

9. Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

- 9.1.** Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 9.2.** Oferta powinna być:
- sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 9.3.** Oferty, wnioski oraz przedmiotowe wnioski dowodowe (jeśli były wymagane) muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 9.4.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 9.5.** Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

- 9.6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 9.7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 9.8. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 9.9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 9.10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 9.11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 9.12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 9.13. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej KRI.**
- 9.14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf;**
- 9.15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
a) .zip
b) .7Z
- 9.16. Wśród formatów powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie;**
- 9.17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
- 9.18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
a) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES;**
b) pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
c) zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 9.19. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 9.20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9.21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 9.22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania

ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

- 9.23.** Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 9.24.** Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 9.25.** Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
- 9.26.** Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
- 9.27.** Na ofertę składają się następujące dokumenty:
- 1) formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ;
 - 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 16.1. SWZ - zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ;
 - 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy) - zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 4 do SWZ;
 - 4) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 5) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 6) certyfikaty potwierdzające zgodność modułów fotowoltaicznych z normami PN-EN 61215:2017, PN-EN 61730-1:2018 (lub równoważnymi);
 - 7) karty katalogowe modułów i inwerterów fotowoltaicznych;
 - 8) tłumaczenia dokumentów sporządzonych w języku obcym na język polski poświadczonych przez Wykonawcę – jeżeli dotyczy.

Pozostałe dokumenty podmiotowe należy składać na wezwanie Zamawiającego.

- 9.28. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.**
- 9.29.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

10. Miejsce i termin składania ofert

- 10.1.** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć poprzez platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatminski> w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 10.08.2021 do godz. 10⁰⁰.**
- 10.2.** Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 10.3.** Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 10.4.** Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.5.** Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

- 10.6.** Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11. Otwarcie ofert

- 11.1.** Otwarcie ofert nastąpi **10.08.2021 r. o godz. 10¹⁰**, tj. niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 11.2.** Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 11.3.** Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11.4.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.5.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
- 11.6.** W przypadku ofert, które podlegają negocjacom, zamawiający udostępnia informację, o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
- 11.7.** Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

12. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ust.1

- 12.1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

12.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 12.1. ppkt. 1), 2), 5), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

12.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 12.3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 12.3 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

13. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 109 ust.1

Na podstawie art. 109 ust. 1 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę:

- 1) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp);
- 2) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp).

14. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

- 14.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają niżej wymienione warunki udziału dotyczące:
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli:
 - a) przedstawi **wykaz co najmniej dwóch dostaw wraz z instalacją paneli fotowoltaicznych o mocy min. 49 kW każda oraz o wartości co najmniej 150 tys. brutto każda** z podaniem ich wartości, rodzaju, dat wykonania zakończenia oraz miejsca i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, **nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie oraz załączeniem **dowodów** określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Informacje należy **podać na druku zgodnym ze wzorem załącznika Nr 5 do SWZ;**
 - b) wykaże, że **dysponuje co najmniej jedną osobą z odpowiednimi uprawnieniami do sporządzenia projektu wykonawczego instalacji fotowoltaicznej, o min. 2 letnim doświadczeniu.** Informacje należy **podać na druku zgodnym ze wzorem załącznika Nr 6 do SWZ;**
 - c) wykaże, że **dysponuje co najmniej jedną osobą z odpowiednimi uprawnieniami do wykonania ekspertyzy technicznej** wraz z obliczeniami potwierdzające możliwość instalacji paneli fotowoltaicznych o mocy min. 49 kW na obiekcie Zamawiającego. Informacje należy **podać na druku zgodnym ze wzorem załącznika Nr 6 do SWZ;**
 - d) przedstawi **wykaz punktów serwisowych** zapewniających **na terytorium Polski** serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na moduły fotowoltaiczne oraz na inwertery. Informacje należy **podać na druku zgodnym ze wzorem załącznika Nr 7 do SWZ.**
- 14.2.** Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
- 14.3.** Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

15. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 15.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 15.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 15.3.** **Wykonawca, który polega na zdolnościach** lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy

środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 15.4.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 15.3. SWZ, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 15.5.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 15.6.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 15.7. UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 15.8.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 16.1. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

16. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

16.1. Podmiotowe środki dowodowe:

16.1.1. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień składania**, chyba że Zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych. Podmiotowe środki dowodowe są składane na potwierdzenie:

- a) braku podstaw wykluczenia;
- b) spełniania warunków udziału w postępowaniu.

16.1.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) **oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

16.1.3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie precyzuje warunku.

16.1.4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie precyzuje warunku.

- 16.1.5.** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
- Zamawiający nie precyzuje warunku.*
- 16.1.6.** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
- a) **wykaz osób** z odpowiednimi uprawnieniami - **wzór – załącznik nr 6 do SWZ**,
- UWAGA:
- *W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 117 ust. 3 Pzp).*
- b) **wykazu dostaw** w zakresie instalacji fotowoltaicznych - **wzór – załącznik nr 5 do SWZ**,
- c) **wykaz punktów serwisowych** zapewniających na terytorium Polski serwis gwarancyjny i pogwarancyjny wykonanej instalacji fotowoltaicznej modułów fotowoltaicznych oraz inwerterów - **wzór – załącznik nr 7 do SWZ**,
- UWAGA:
- *Okres wyrażony w latach, o którym mowa w pkt. 14.1. pkt. 1) lit. a) SWZ, liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.*
 - *Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych/dostaw/usług (w zależności od rodzaju zamówienia), wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt. 16.3. pkt. 3) SWZ, dotyczy robót budowlanych/dostaw/usług (w zależności od rodzaju zamówienia), w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.*
- 16.2. Przedmiotowe środki dowodowe:**
- 16.2.1.** Na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania Zamawiający oczekuje od Wykonawcy zestawienia oferowanych urządzeń (w druku Formularza oferty - Tabela Elementów Zryczałtowanych) zawierające w szczególności wskazanie nazwy producenta, rodzaju i mocy zainstalowanych źródeł oraz parametrów instalacji fotowoltaicznych wraz z dokumentami potwierdzającymi w/w, tj.:
- a) certyfikaty potwierdzające zgodność modułów fotowoltaicznych z normami PN-EN 61215:2017, PN-EN 61730-1:2018 (lub równoważnymi);
 - b) karty katalogowe modułów i inwerterów fotowoltaicznych podpisane przez przedstawicieli producenta lub podmiot uprawniony do reprezentowania producenta lub dystrybutora urządzeń na rynku polskim, obejmujące informacje potwierdzające spełnienie przez te urządzenia parametrów zawartych w opisie przedmiotu zamówienia .
- 16.2.2.** Zamawiający żąda przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych w języku polskim złożonych wraz z ofertą.
- 16.2.3.** W przypadku, gdy Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie z wyłączeniem przypadku, gdy przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 16.2.4.** Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zgodnie z pkt 7 SWZ).
- 16.2.5.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

17. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 17.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 17.2.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 16.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 17.3.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 17.4.** Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

18. Sposób obliczenia ceny

- 18.1.** Wykonawca w formularzu oferty (**wzór - załącznik nr 1**) podaje cenę wyliczoną w oparciu o **Tabele Elementów Zryczałtowanych**.
- 18.2.** Wykonawca dla wszystkich pozycji zamówienia wymienionych w Tabeli Elementów Zryczałtowanych określi wartość brutto wykonania danej pozycji zamówienia i na tej podstawie wyliczy wartość brutto wykonania całości zamówienia (suma wartości brutto poszczególnych pozycji wymienionych w Tabeli Elementów Zryczałtowanych). Uzyskana w ten sposób wartość brutto stanowić będzie cenę ofertową zamówienia, którą należy wpisać w Formularzu Oferty, jako cenę oferty
- 18.3.** Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Tabeli Elementów Zryczałtowanych. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do Tabeli Elementów Zryczałtowanych.
- 18.4.** Wszystkie błędy ujawnione w Tabeli Elementów Zryczałtowanych lub innych częściach SWZ wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 18.5.** Wykonawca powinien dokładnie przeanalizować wszystko, co zostało zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia, aby przygotować swoją propozycję ceny oferty, będąc w pełni świadomym, że nie będzie ona podlegała zmianom w czasie trwania umowy, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w umowie.
- 18.6.** Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty opracowania dokumentacji i zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ, np.:
- a) koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośredni, zysk;
 - b) koszty dojazdu, podatków, opłat i innych czynników;
 - c) koszty wynikające z zapewniania sprzętu, materiałów biurowych i innych środków;
 - d) koszty usuwania wad i usterek stwierdzonych w realizowanym zamówieniu w okresie gwarancji;
 - e) koszt przeniesienia autorskich praw majątkowych do opracowanej dokumentacji,
 - f) koszty przygotowania i uporządkowania terenu.
- 18.7.** Wynagrodzenie wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym i zostanie określone w oparciu o złożoną ofertę cenową.
- 18.8.** Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 18.9.** Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

19. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

20. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 20.1.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i przypisanymi do nich wagami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium w ocenie ofert (1%=1 pkt)
-----	-----------	---

1.	Cena (C)	60%
2.	Czas reakcji serwisu gwarancyjnego od momentu zgłoszenia (S)	25%
3.	Okres gwarancji i rękojmi dla przedmiotu zamówienia (G)	15%
RAZEM		100%

20.2. Punkty uzyskane za poszczególne kryteria zostaną zsumowane. Przetarg wygra Wykonawca, którego oferta otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów.

20.3. Oferty Wykonawców będą oceniane przez Zamawiającego na podstawie poniższych kryteriów:

1) Kryterium: Cena brutto (C)

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższej oferty(brutto)} \times 100}{\text{cena oferty badanej (brutto)}} \times 60\%$$

2) Kryterium: Czas reakcji serwisu gwarancyjnego od momentu zgłoszenia (S)

gdzie:

- a) powyżej 16 godzin do 24 godzin - 5 pkt
- b) powyżej 12 godzin do 16 godzin - 10 pkt
- c) powyżej 8 godzin do 12 godzin - 15 pkt
- d) powyżej 4 godzin do 8 godzin - 20 pkt
- e) do 4 godzin - 25 pkt

UWAGA:

- Maksymalny czas reakcji serwisu gwarancyjnego winien wynosić 24 godziny i liczony będzie od chwili zgłoszenia na wskazany w umowie e-mail serwisu.
- Oferty z krótszym czasem reakcji serwisu gwarancyjnego od niż 4 godziny będą oceniane jako oferty z 4 - godzinnym czasem reakcji serwisu gwarancyjnego.
- Oferty z dłuższym czasem reakcji serwisu gwarancyjnego niż 24 godziny oraz oferty, w których nie zostanie wskazany czas reakcji serwisu gwarancyjnego uznane zostaną za niezgodne z treścią SIWZ.

3) Kryterium: Okres gwarancji i rękojmi dla przedmiotu zamówienia (G)

gdzie:

- a) za gwarancje 5 lat - 5 pkt,
- b) za gwarancje 7 lat - 15 pkt

UWAGA:

- Okres gwarancji i rękojmi dla przedmiotu zamówienia nie może być krótszy niż 5 lat i dłuższy niż 7 lat, licząc od daty odbioru końcowego. Dalsze wydłużenie okresu rękojmi nie zwiększa oceny w kryterium okresu gwarancji i rękojmi.
- Oferty z krótszym okresem gwarancji i rękojmi niż 5 lat i oferty, w których nie zostanie on wskazany uznane zostaną za niezgodne z treścią SIWZ. Oferty z dłuższym terminem gwarancji i rękojmi niż 7 lat oceniane będą jak oferty z 7- letnim okresem gwarancji i rękojmi. Oferty z 6 - letnim okresem gwarancji i rękojmi oceniane będą jak oferty z gwarancją i rękojmią 5 – letnią.

20.4. Maksymalna ilość punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze w punktach procentowych. Uzyskana ilość punktów w danym kryterium zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.

20.5. Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jeśli będzie posiadała największą liczbę punktów łącznie we wszystkich kryteriach oceny ofert, będzie spełniała warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, a jego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu.

20.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

20.7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

- 20.8.** Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 20.9.** W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 20.8. SWZ, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 21.1.** Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 21.2.** Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.
- 21.3.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.4.** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 21.5.** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 21.6.** Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i terminie:
- a) 70% - w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz uznania przez Zamawiającego, że zamówienie zostało należyście wykonane.
 - b) 30 % - pozostawionej na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
- 21.7.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **92 9226 0005 0001 4020 2000 0020 w Banku Spółdzielczym w Mińsku Mazowieckim z siedzibą przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 6 w Mińsku Mazowieckim** z następującym dopiskiem na przelewie:
- „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - fotowoltaika”*
- 21.8.** Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązanego).

22. Wymagania, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp

- 22.1.** Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty związane z budową instalacji fotowoltaicznej (roboty budowlane i elektryczne) - obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia.
- 22.2.** Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:
- a) w celu wykazania okoliczności, o których mowa w pkt 22.1. SWZ, Wykonawca zobowiązany jest udokumentować zatrudnienie osoby/osób poprzez złożenie Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy Oświadczenia o zatrudnieniu (**wzór – załącznik nr 1 do Projektowanych Postanowień Umowy stanowiących Załącznik nr 9 do SWZ**), że osoba/osoby wykonujące wskazane czynności zatrudnione są na podstawie umowy o pracę z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–

5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia;

- b) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy (nie częściej niż raz na trzy miesiące w czasie związania umową) odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 22.1. SWZ czynności.
- c) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania dodatkowych oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- d) Wykonawca obowiązany jest składać aktualne oświadczenie, o którym mowa w pkt 22.1. lit. b) SWZ w terminie do 5 dni od wezwania;
- e) w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości, co do prawdziwości oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt 22.1. lit. a) i lit. b) SWZ Zamawiający zwróci się z wnioskiem do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli;
- f) jeżeli czynności, których dotyczą wymagania zatrudnienia na umowę o pracę wykonywane są przez osoby zatrudnione przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić do umowy z Podwykonawcą zapisy odpowiadające treści lit. a), lit. b) i lit. d), które umożliwią Wykonawcy skontrolowanie spełnienia przez Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.

22.3. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 22.1. SWZ czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w Projektowanych Postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 22.1. SWZ czynności.

23. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 23.1.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 23.2.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 23.3.** Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 23.4.** Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 23.5.** Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 23.6.** W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
 - 1) aktualne dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących umowę, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;
 - 2) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, o ile pełnomocnictwo nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 23.7.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 24.1.** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
- 24.2.** Odwołanie przysługuje na:
- niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 24.3.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 24.4.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 24.5.** Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

25. Informacje dodatkowe

- 25.1.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 25.2.** Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 25.3.** Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 25.4.** Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
- 25.5.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 25.6.** Zamawiający nie przewiduje zamówień, których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 i 8.
- 25.7.** Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 25.8.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
- administratorem Państwa danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Mińsku Mazowieckim z siedzibą w Mińsku Mazowieckim przy ul. T. Kościuszki 3,
 - administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@powiatminski.pl;
 - administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
 - administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji ww. celu. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

26. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1 do SWZ	- Formularz oferty;
Załącznik nr 2 do SWZ	- Wzór oświadczenia Wykonawcy, dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia;
Załącznik nr 3 do SWZ	- Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
Załącznik nr 4 do SWZ	- Wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.
Załącznik nr 5 do SWZ	- Wzór wykazu dostaw;
Załącznik nr 6 do SWZ	- Wzór wykazu osób;
Załącznik nr 7 do SWZ	- Wzór wykazu punktów serwisowych zapewniających serwis gwarancyjny i pogwarancyjny;
Załącznik nr 8 do SWZ	- Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia;
Załącznik nr 9 do SWZ	- Projektowane Postanowienia Umowy wraz z załącznikami:
Załącznik nr 1 do Umowy	- Oświadczenie o zatrudnieniu;
Załącznik nr 2 do Umowy	- Dokument gwarancyjny
Załącznik nr 10 do SWZ	- Opis przedmiotu zamówienia.