wzór

**UMOWA nr …………………………**

zawarta w dniu ……………………………… w Świętochłowicach, bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w oparciu o przepis art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy, pomiędzy:

Gminą Świętochłowice, ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice, NIP: 627 27 48 738, reprezentowaną przez:

1. ……………………….
2. ………………………

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta,

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia polegający na dostarczeniu 15 następujących kamer przeznaczonych do monitoringu wizyjnego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa/model** | **Ilość** |
| 1 | DS-2CD3T87G2P-LSU/SL(4mm)(C)(O-NEU) | **8** |
| 2 | DS-2CD6D54FWD-IZS(2.8-12mm)(O-STD) | **6** |
| 3 | iDS-TCM403-B | **1** |

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony, na koszt i ryzyko Wykonawcy, do siedziby Zamawiającego, do wskazanych pomieszczeń w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach, ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice.
2. Wykonawca dostarczy urządzenia fabrycznie nowe, kompletne, sprawne technicznie wraz ze sterownikami.
3. Całość dostawy będzie posiadała instrukcje obsługi w języku polskim dostarczone w formie elektronicznej w formacie pdf (na płycie CD/DVD) najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru.
4. O terminie rozpoczęcia dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego e-mailem, przynajmniej na jeden dzień roboczy przed jej wykonaniem.
5. Dostawa będzie realizowana w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 14:00. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej, określonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 poz. 90.).
6. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego opakowania oraz zabezpieczenia przedmiotu umowy na czas przewozu, aby wydać go Zamawiającemu w należytym stanie. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.

§ 2.

Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 21 dni licząc od dnia zawarcia umowy tj. do dnia ………………………….
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania o ewentualnych okolicznościach, które mogą spowodować niedotrzymanie terminów wykonania przedmiotu umowy.

§ 3.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu odbioru, podpisanego przez obie strony umowy, w dniu dostawy do siedziby Zamawiającego, do wskazanych przez niego pomieszczeń.
2. W przypadku stwierdzenia usterek lub wad podczas procedury odbiorowej Zamawiający może odmówić odbioru i zażądać od Wykonawcy ich usunięcia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych.
3. Wszystkie czynności dokonywane podczas odbiorów, jak i stwierdzone wady będą zawarte w protokołach odbioru podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia Zamawiającego zgłaszając gotowość do ponownego odbioru i/lub dostawy urządzeń wolnych od wad.

§ 4.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie ryczałtowe, wynikające z oferty Wykonawcy, w wysokości netto: ……… zł, podatek VAT: …….. zł, brutto: ……… zł (słownie brutto: ……..),
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej, po dokonaniu odbioru zamówienia, potwierdzonego stosownym protokołem odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, do jego siedziby, na rachunek bankowy Wykonawcy:

……………………………………

według klasyfikacji budżetowej: ………………………. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy nie stanowi zmiany umowy, lecz wymaga zawiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej.

1. Faktura winna zawierać następujące oznaczenie nabywcy: GMINA ŚWIĘTOCHŁOWICE, ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice, NIP: 627-27-48-738 oraz odbiorcy: Urząd Miejski ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice.
2. Za datę zapłaty Wykonawcy należności, uważa się datę wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Strony umowy nie dopuszczają możliwości cesji wierzytelności.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na realizację zadania.

§ 5.

Gwarancja

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt fabrycznie nowy, objęty gwarancją producenta. Gwarancja producenta dla dostarczanych kamer wynosi nie mniej niż 36 miesięcy.
2. Całość dostarczanego sprzętu i oprogramowania musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów.
3. Zamawiający wymaga, by serwis był autoryzowany przez producenta urządzeń, to jest by zapewniona była naprawa lub wymiana urządzeń lub ich części, na części nowe i oryginalne, zgodnie z metodyką i zaleceniami producenta.
4. Serwis gwarancyjny musi obejmować dostęp do aktualizacji oprogramowania systemowego oferowanych urządzeń – Wykonawca zapewni dostęp do części chronionych stron internetowych producentów rozwiązań, umożliwiający: pobieranie nowych wersji oprogramowania, dostęp do narzędzi konfiguracyjnych i dokumentacji technicznej, dostęp do pomocy technicznej producentów.
5. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do dysponowania zakupionym sprzętem.
6. Przyjmowanie zgłoszeń o awarii przez Wykonawcę musi być zapewnione w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, poprzez pocztę elektroniczną oraz na specjalny telefoniczny numer serwisowy (centrum obsługi telefonicznej). Rozmowy powinny być nagrywane. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie systemu elektronicznego typu Help Desk / Service Desk Wykonawcy dostępnego za pośrednictwem sieci Internet jako dodatkowe narzędzie zgłaszania awarii.
7. Wszystkie działania serwisowe Wykonawcy muszą być każdorazowo udokumentowane w postaci papierowej lub elektronicznej z możliwością wydruku.
8. Miejsce i sposób naprawy powinny być precyzyjnie wskazane w dokumentach gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę. Dochodzenie roszczeń z tytułu gwarancji możliwe jest także po upływie terminu gwarancji, w przypadku reklamowania wady przed upływem terminu.
9. Udzielona gwarancja nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do kar umownych należnych do dnia odstąpienia oraz do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji odnośnie prac dotychczas wykonanych;
3. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, kiedy przedmiot umowy, zgodnie z umową powinien być wykonany;
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas czynności odbioru końcowego – w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie tych wad;
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
   1. za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
   2. za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
6. Wskazane w niniejszym paragrafie kary umowne nie wykluczają dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy zastrzeżona kwota kary umownej nie pokryje w całości szkody poniesionej przez Zamawiającego.
7. Kary umowne podlegają łączeniu, przy czym ich łączna wartość nie może przekroczyć 20 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1.
8. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie ewentualnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
10. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu. W razie opóźnienia w zapłacie Zamawiający dokona potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 7.

Odstąpienie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadkach, gdy:
   1. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w terminie określonym w § 2 ust.1, Zamawiający może, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, od Umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu wyznaczonego do wykonania przedmiotu Umowy.
   2. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z warunkami Umowy, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić.
2. Odstąpienie od umowy winno być dokonane na piśmie w ciągu 14 dni od zaistnienia przesłanki odstąpienia, z podaniem przyczyn odstąpienia; stanie się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy wynikać będzie z protokołu odbioru prac sporządzonego przez Strony na dzień odstąpienia od umowy.

§ 8.

Zmiana umowy

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9.

Klauzula doręczeniowa

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego informowania o wszelkich zmianach dotyczących swojej nazwy, siedziby, sposobu reprezentacji, nr NIP, nr REGON, nr KRS lub wpisu do Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Zgodnie z art. 781 Kodeksu cywilnego oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, pisma oraz faktury i inne dokumenty finansowo-księgowe dotyczące lub związane z niniejszą Umową przesyłane będą zgodnie z zapisami ust. 3 i ust. 4.
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, pisma dostarczane mogą być:
   1. w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres pocztowy,
   2. w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesyłania na adres e-mail…………………………
4. W przypadku nie odebrania przesyłki pocztowej przez Wykonawcę lub zmiany adresu i nie wskazania Zamawiającemu nowego adresu do doręczeń, przesyłka wysłana przez Zamawiającego na ostatni znany adres Wykonawcy i zwrócona z przyczyn wymienionych powyżej będzie uznana za skutecznie doręczoną. Strony ustalają, że doręczenie jest dokonane z chwilą upływu terminu do odebrania przesyłki awizowanej (również w przypadku nie dostarczenia przesyłki z uwagi na zmianę adresu).
5. W przypadku komunikacji elektronicznej (za pomocą poczty e-mail), za moment doręczenia uznaje się moment przesłania wiadomości e-mail przez Zamawiającego na adres Wykonawcy.
6. W przypadku przesłania Wykonawcy wiadomości e-mail oraz przesyłki, moment doręczenia określa się zgodnie z ust. 5. Późniejszy odbiór przesyłki nie powoduje zmiany wyznaczonego momentu doręczenia, a jeśli wiadomość lub pismo Zamawiającego określa termin na dokonanie jakiejś czynności lub zaniechanie wykonywania czynności przez Wykonawcę – bieg tego terminu wyznacza się od momentu doręczenia obliczonego zgodnie z ust. 5.

§ 10.

Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach jest: Prezydent Miasta Świętochłowice, ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem poczty elektronicznej: [iod@swietochlowice.pl](mailto:iod@swietochlowice.pl).
3. Pani /Pana dane będą przetwarzane w celu:
4. wypełnienia zobowiązań w związku z zawartą umową (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
5. wypełnienia obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) o których mowa w przepisach powszechnie obowiązujących związanych z rachunkowością i podatkami, tj. w szczególności art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U z 2017 poz. 1221) o podatku od towarów i usług i art. 74 ustawy z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 359) o rachunkowości
6. wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Administratora lub strony trzeciej (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) Jeśli zajdzie taka potrzeba, dane przetwarzane będą, w celu ochrony prawnie uzasadnionych interesów własnych lub stron trzecich. Przykład tego obejmuje dochodzenie roszczeń oraz obronę przed roszczeniami. Uzasadniony interes Administratora wraża się także w stosowaniu monitoringu celem zapewnienia m.in. ochrony mienia bezpieczeństwo osób przebywających na terenie obiektu oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej.
7. Co do zasady będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres do przedawnienia roszczeń, zgodnie z przepisem art. 118 Kodeksu cywilnego. W zakresie danych związanych z przechowywaniem dokumentacji podatkowej oraz dowodami księgowymi przez okres 6 lat. W zakresie danych wizerunkowych będzie przetwarzać je przez okres do 3 miesięcy, chyba że nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa lub mogą stanowić taki dowód, wówczas do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
8. Odbiorcami danych mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora oraz ich upoważnieni pracownicy, przy czym podmioty te będą działać zgodnie z poleceniami i pod warunkiem zachowania poufności. Odbiorcami takim mogą być w szczególności: kancelarie prawne lub podmioty świadczące usługi księgowe czy informatyczne.
9. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
10. prawo dostępu do danych osobowych,
11. prawo żądania sprostowania danych osobowych,
12. prawo żądania usunięcia danych osobowych,
13. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
14. prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację – w przypadkach, kiedy dane przetwarzane są na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora,
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. prawo otrzymania danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego, które następnie można przesłać innemu administratorowi danych lub zażądać, aby dotychczasowy administrator przesłał dane do innego administratora. Jednakże jest to wykonalne, jeżeli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko co do tych danych, które przetwarzane są na podstawie umowy lub zgody,
16. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
17. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego.
18. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy.

Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z w/wym. informacjami a także zobowiązuje się do przekazania ich treści osobom, przy pomocy których będzie realizował zamówienie.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą rozwiązywane na drodze porozumienia,   
   a w przypadku niemożliwości ich rozwiązania, mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego w sądzie powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA:**