

Miasto Piotrków Trybunalski
Pasaż Karola Rudowskiego 10
97-300 Piotrków Trybunalski

SPZ.271.38.2023

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Przedmiot zamówienia:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Zatwierdził:

Bogdan Munik
Sekretarz Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
/podpisano elektronicznym podpisem kwalifikowanym/

URZĄD MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO
Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Tryb.
t: 44 732 77 01, 44 732 77 33, f: 44 732 77 35
bezpłatna infolinia: 800 241 251
e: e-urząd@piotrkow.pl www.piotrkow.pl
e-PUAP: /5w837chbcv/skrytka

ISO/IEC 27001:2013

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

<u>SWZ CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)</u>	3
<u>I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO</u>	3
<u>II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA</u>	3
<u>III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA</u>	3
<u>IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA</u>	3
<u>V. PODWYKONAWSTWO</u>	4
<u>VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA</u>	4
<u>VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY</u>	4
<u>VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</u>	5
<u>IX. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW</u>	7
<u>X. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE</u>	8
<u>XI. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE</u>	10
<u>XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA</u>	10
<u>XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI / WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE DOTYCZĄCE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ /</u>	11
<u>XIV. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ</u>	13
<u>XV. WIZJA LOKALNA</u>	13
<u>XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY</u>	14
<u>XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT</u>	14
<u>XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM</u>	15
<u>XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT</u>	15
<u>XX. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT</u>	18
<u>XXI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA</u>	19
<u>XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY</u>	19
<u>XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY</u>	19
<u>XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ</u>	20
<u>XXV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH</u>	20
<u>XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ IDW</u>	22
<u>SWZ CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)</u>	22
<u>SWZ CZĘŚĆ III – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)</u>	22

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

SWZ CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: **Miasto Piotrków Trybunalski**
Adres: **Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski**
Telefon: **(0 -44) 732-77-96**
REGON: **590648468**
NIP: **771-27-98-771**
Adres e- mail: zamowienia.publiczne@piotrkow.pl

II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/836602> zwanej dalej: Platforma. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także Platformę.
2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/836602>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym przewidzianym w art. 275 ustawy Prawo zamówień publicznych¹, dalej: ustawa Pzp.
2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Część 1:
Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych (przesyłki listowe i paczki pocztowe), ewentualnych zwrotów oraz odbiór listów z siedziby zamawiającego - Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego (**w obrocie krajowym i zagranicznym**).

Część 2:
Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, ewentualnych zwrotów oraz odbiór listów z siedziby zamawiającego – Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
3. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w **SWZ CZĘŚĆ II – odpowiednio dla Części 1 i Części 2 zamówienia**.

¹ Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

4. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
 - 1) Główny przedmiot:
64000000-6 Usługi pocztowe i telekomunikacyjne
 - 2) Dodatkowe przedmioty:
64100000-7 Usługi pocztowe i kurierskie
5. Zamówienie nie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.
6. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, w szczególności wskazane w art. 94 ust. 1 pkt 1 – 10 ustawy Pzp.
7. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia dotychczasowemu wykonawcy usług, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, tj. Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych (przesyłki listowe i paczki pocztowe), ewentualnych zwrotów oraz odbiór listów z siedziby zamawiającego – Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego (w obrocie krajowym i zagranicznym). Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych, na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego ewentualnych zwrotów oraz odbiór listów z siedziby zamawiającego - Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego. Dodatkowe usługi będą stanowić max. 10 % wartości pierwotnego zamówienia.

V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy*.
2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie tych części zamówienia, które nie zostały zastrzeżone jako kluczowe zadania – Rozdział IV pkt 3.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w **SWZ CZĘŚĆ III**.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie:

Część 1: **od 1.01.2024 do 31.12.2025**

Część 2: **od 1.01.2024 do 31.12.2025**

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta na warunkach wymienionych w **projektowanych postanowieniach umowy**, stanowiących **CZĘŚĆ III SWZ – odpowiednio dla Części 1 i Części 2 zamówienia**.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający przewiduje dokonać zmian umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1:
Część 1: określonych w § 11 projektowanych postanowień umowy,
Część 2: określonych w § 11 projektowanych postanowień umowy.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

5. Zamawiający **nie przewiduje skorzystać z opcji.**
6. Zamawiający **wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę**, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia – dotyczy:
 - 1) Części 1 - czynności właściwe dla osób wyznaczonych do odbioru przesyłek przygotowanych przez zamawiającego do ekspedycji oraz przyjmujące je do obrotu pocztowego;
 - 2) Części 2 - czynności właściwe dla doręczycieli (listonoszy).Wymagania zostały określone w §14 projektowanych postanowień umowy – odpowiednio dla Części 1 i Części 2 zamówienia.
7. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań związanych z realizacją zamówienia, obejmujące aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufności informacji przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia, o których mowa w art. 96 ustawy Pzp.
8. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Część 1 i Część 2:

Wykonawca zobowiązany jest posiadać uprawnienie do wykonywania działalności pocztowej, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6 ust.1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełni go samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę.

- 3) **sytuacja ekonomiczna lub finansowa:**

Część 1 i Część 2:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 4) **zdolność techniczna lub zawodowa:**

1. **dotycząca doświadczenia wykonawcy:**

Część 1:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał należycie (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje) co najmniej:

- **dwie usługi pocztowe w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych przez okres min. 12 miesięcy następujących po sobie o wartości min. 100.000,00 zł brutto – każda**

lub

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

- **jedną usługę pocztową w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych przez okres min. 12 miesięcy następujących po sobie o wartości min. 200.000,00 zł brutto**

Część 2:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie:, wykonał należycie co najmniej:

- **dwie usługi pocztowe w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych przez okres min. 12 miesięcy następujących po sobie o wartości min. 100.000,00 zł brutto – każda**

lub

- **jedną usługę pocztową w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych przez okres min. 12 miesięcy następujących po sobie o wartości min. 200.000,00 zł brutto**

W przypadku wykonawców występujących wspólnie składających ofertę co najmniej jeden z nich musi spełniać warunek.

Zamawiający zastrzega, że w sytuacji gdy wykonawca polega na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, doświadczenie to oceniane będzie na podstawie konkretnego zakresu udziału tego wykonawcy, a więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach danego zamówienia publicznego.

2. dotyczącej osób:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. W przypadku składania oferty na Część 1 i Część 2:

Warunek dotyczący doświadczenia wykonawcy zostanie spełniony, gdy **wykonawca wykaże, że spełnia warunek dotyczący jednej części.**

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych:
 - 1) w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane,
 - 2) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
 - 3) wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z warunkami określonymi w pkt 2 ppkt 4,**

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

- 4) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 5) wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

IX. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa
 - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 2) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych przesłanek wykluczenia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3 IDW, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3 IDW, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
6. Wykluczenie wykonawcy o którym mowa:
 - 1) w pkt 2 ppkt 1 następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp,

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

- 2) w pkt 2 ppkt 2 następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – oświadczenie niebędące podmiotowym środkiem dowodowym, w zakresie wskazanym przez zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 2, załącznik nr 2a do IDW – odpowiednio, wykonawca dołącza do oferty.
2. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Część 1 i Część 2:

Wykonawca dołącza do oferty (jeśli dotyczy):

- 1) **oświadczenie o podziale zadań pomiędzy współwykonawców – załącznik nr 2 do SWZ IDW**, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, stanowi podmiotowy środek dowodowy, który wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty**.
- 2) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 3 do SWZ IDW**, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, stanowi podmiotowy środek dowodowy, który wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby **dołącza do oferty**.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania:

- 1) **wykaz usług – załącznik nr 6 do SWZ IDW**

Część 1:

zawierający co najmniej dwie usługi pocztowe należycie wykonane (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywane), w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **polegające na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych przez okres min. 12 miesięcy następujących po sobie o wartości min. 100.000,00 zł brutto – każda,**

lub

zawierający co najmniej jedną usługę pocztową należycie wykonaną (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaną), w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **polegającą na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych przez okres min. 12 miesięcy następujących po sobie o wartości min. 200.000,00 zł brutto**

wraz z podaniem ich wartości², przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane (są wykonywane).

² W przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

W przypadku wykonawców występujących wspólnie składających ofertę co najmniej jeden z nich musi spełniać warunek.

W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/ umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania winien wyodrębnić zakres/usług, o którym mowa powyżej i podać jego wartość.

Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/ umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac przez wykonawcę oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

Część 2:

zawierający co najmniej dwie usługi pocztowe należycie wykonane (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywane), w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **polegające na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych przez okres min. 12 miesięcy następujących po sobie o wartości min. 100.000,00 zł brutto – każda,**

lub

zawierający co najmniej jedną usługę pocztową należycie wykonaną (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaną), w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **polegającą na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych przez okres min. 12 miesięcy następujących po sobie o wartości min. 200.000,00 zł brutto**

wraz z podaniem ich wartości³, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane (są wykonywane).

W przypadku wykonawców występujących wspólnie składających ofertę co najmniej jeden z nich musi spełniać warunek.

W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/ umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania winien wyodrębnić zakres/usług, o którym mowa powyżej i podać jego wartość.

Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/ umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac przez wykonawcę oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

³ W przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

- 2) **dowody** określające czy usługi wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie⁴,

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

3. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu.**

Część 1 i Część 2:

- 1) oświadczenie o aktualności informacji w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – **załącznik nr 5 do SWZ IDW**,
- 2) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 6 do SWZ IDW**.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
6. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

XI. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający **nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.**

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

⁴W przypadku usług lub dostaw dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

3. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający, mając na uwadze, charakter zamówienia i proporcjonalność, określa szczególny, obiektywnie uzasadniony, sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tzn.:
Warunek określony w Rozdziale VIII SWZ IDW, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie wykonawcy) określony w Rozdziale VIII:
 - 1) w 2.4. SWZ IDW, musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców działających wspólnie – odpowiednio dla Części 1 i Części 2,
5. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu.
6. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia.

XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI / WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE DOTYCZĄCE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ /

1. Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:
 - 1) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/836602> Korzystanie z Platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.
 - 2) Zamawiający dopuszcza korzystanie z komunikacji elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej zamowienia.publiczne@piotrkow.pl lub skrzynki podawczej ePUAP, z zastrzeżeniem sposobu i formy składania oferty.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne dot. korespondencji elektronicznej:
 - 1) Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 - 2) W korespondencji wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ IDW.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

-
- 3) Formaty dokumentów elektronicznych (plików):
- .doc, .docx, .rtf, .xls, .xlsx, .pdf, .jpg, .zip. – zamawiający rekomenduje stosowanie formatu .pdf. z uwagi na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu.
 - formaty m.in. .rar .gif .bmp .numbers .pages, niewystępujące w Rozporządzeniu w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (...), mogą być uznane przez zamawiającego za złożone nieskutecznie.
 - do kompresji danych (zalecane) zamawiający rekomenduje formaty: .zip lub .7Z – zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego pliku.
3. Rozmiar jednego pliku przesyłanego przez:
- Platformę – formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty – max. 150 MB, pozostała komunikacja max. 500 MB.
 - pocztę elektroniczną lub ePUAP max. 50 MB.
4. Do podpisania plików wykonawca może użyć:
- kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne⁵ – dla dokumentów w formacie „pdf” zamawiający zaleca podpisywanie formatem PAdES, dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca podpisywać formatem XAdES zewnętrzny.

W przypadku użycia podpisu zewnętrznego plik z podpisem należy przekazać łącznie z podpisywanym dokumentem. W przeciwnym razie zamawiający uzna taki dokument za niepodpisany.
 - podpisu zaufanego (inaczej Profil Zaufany)
– wielkość pliku nie może przekraczać 10 MB po podpisaniu dokumentu, dostępny format podpisu „xml”. Plik można podpisać na stronie:
<https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER>
 - zaawansowanego podpisu elektronicznego z dowodu osobistego
– informacje na stronach: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty> oraz <https://www.gov.pl/web/e-dowod>
- Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju (podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików) oraz nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu, co mogłoby skutkować naruszeniem integralności plików.
5. Data wpływu (doręczenia) dokumentów elektronicznych:
- data wczytania do Platformy oferty / wniosku o dopuszczenie, dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą po użyciu przycisku „Złóż ofertę”,
 - datę wczytania do Platformy oświadczeń, zawiadomień oraz informacji po użyciu przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”,
 - data otrzymania potwierdzenia od zamawiającego doręczenia mu wiadomości wysłanej pocztą elektroniczną,
 - data poświadczenia wysłania dokumentu na urzędową skrzynkę na ePUAP z systemu teleinformatycznego służącego do obsługi doręczeń.
6. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:

⁵ Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Ewa Tymińska, tel. 44 732 77 96;

z zastrzeżeniem, że zamawiający, zgodnie z zasadą ustawy Pzp, nie udziela informacji, związanych z prowadzonym postępowaniem, telefonicznie ani w formie osobistego kontaktu w swojej siedzibie – komunikacja ustna może jedynie dotyczyć informacji nieistotnych, np. kwestii technicznych bądź porządkowych.

7. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – nie dotyczy.

XIV. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający zaleca przesłać wniosek za pośrednictwem Platformy – formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
2. Zamawiający zwraca się z prośbą o przekazanie pytań również w formie edytowalnej, co może przyczynić się do skrócenia czasu na udzielenie wyjaśnień.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 3 przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.
6. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 3, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
7. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, za pośrednictwem Platformy w sekcji „Wiadomości – Komunikaty publiczne”.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ zamawiający udostępni na Platformie w sekcji „Wiadomości – Komunikaty publiczne”.
9. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia zamawiającego.
11. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
12. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na Platformie oraz zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
13. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

XV. WIZJA LOKALNA

Zamawiający **nie przewiduje**:

- 1) odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej lub
- 2) sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty zostanie podana przez wykonawcę w formularzu ofertowym. Cena oferty zostanie obliczona w oparciu o **formularz cenowy**, którego wzór stanowi załącznik nr 1a do umowy – odpowiednio dla Części 1 i Części 2 zamówienia.

Formularz cenowy stanowi integralną część oferty. Brak załączenia formularza cenowego skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Formularz cenowy, o którym mowa powyżej należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tym formularzu. Wykonawca określi ceny jednostkowe brutto oraz wartości brutto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu cenowym. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w formularzu cenowym.

Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w formularzu cenowym wszystkie podane tam i opisane pozycje. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać żadnych zmian do formularza cenowego, w szczególności w zakresie opisu kolumn i wierszy.

2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w formularzu cenowym w odrębnych pozycjach, wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w formularzu cenowym.
3. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
4. **Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena oferty brutto.** W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Ustalenie prawidłowych stawek, zgodnych z obowiązującymi przepisami należy do wykonawcy.
5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie wartości oferty zostały wyrażone w złotych polskich – cyfrowo, określone do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza (z zastosowaniem reguł matematycznych zaokrąglania liczb).
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, za wyjątkiem stosownych zapisów w załączonych projektowanych postanowieniach umowy – odpowiednio dla Części 1 i Części 2 zamówienia, z których wynika inaczej.
8. Zamawiający informuje, że regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment (mechanizm ten nie obejmuje ewentualnych kar umownych lub odszkodowania).
9. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług⁶, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone, zawierająca najniższą cenę:

⁶ Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Cena ofertowa brutto – C, ocena punktowa dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru wskazanego w tabeli:

Kryterium	Waga w %	Max. liczba punktów	Sposób oceny
			1% = 1 pkt ilość pkt
Cena ofertowa brutto	100%	100	$C = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100\%$

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej IDW oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów.
5. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem **aukcji elektronicznej**.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga wniesienia wadium**.

XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wymagania ogólne:

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę**. W przypadku zamówienia podzielonego na części należy rozumieć złożenie przez wykonawcę tylko jednej oferty na poszczególną część zamówienia.
- 2) Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3) Ofertę należy sporządzić **w języku polskim**.
- 4) Oferta nie może zawierać postanowień, których treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.
- 5) Każdy dokument składający się na ofertę i załączony do oferty powinien być czytelny.
- 6) Oferta powinna być podpisana przez wykonawcę – należy przez to rozumieć podpisy złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi lub umocowane (pełnomocnik) do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz wykonawcy, co najmniej w przedmiocie objętym niniejszym postępowaniem.
- 7) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Ilość części zamówienia, na które jeden wykonawca może złożyć ofertę w postępowaniu: wszystkie części
Maksymalna liczba części zamówienia, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy: 2.
- 8) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 9) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, ponosi wykonawca.

2. Forma oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w oryginale.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

2) Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności:

- a) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne (dla dokumentów w formacie „pdf” zamawiający zaleca podpisywanie formatem PAdES, dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca podpisywać formatem XAdES zewnętrzny).

W przypadku użycia podpisu zewnętrznego plik z podpisem należy przekazać łącznie z podpisywanym dokumentem. W przeciwnym razie zamawiający uzna taki dokument za niepodpisany.

Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku.

lub

- b) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (inaczej Profil Zaufany) – wielkość dokumentów nie może przekraczać 10 MB po podpisaniu, dostępny format podpisu „xml”. Plik można podpisać na stronie:

<https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER>

lub

- c) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym z dowodu osobistego) – informacje na stronach:

<https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

<https://www.gov.pl/web/e-dowod>

- 3) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

3. Ofertę stanowi:

- 1) **formularz Oferta, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ IDW**, bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej treści SWZ IDW,
- 2) **formularz cenowy – załącznik 1a do SWZ IDW – odpowiednio dla Części 1 lub Części 2**,
- 3) **część niejawną oferty (jeśli dotyczy)**, zawierająca informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa**⁷ – należy załączyć w osobnym pliku z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. ustawy Pzp,

4. Do oferty wykonawca składa również (jeśli dotyczy) dokumenty lub oświadczenia, oprócz wskazanych w Rozdziałach X, XI i XVIII:

- 1) **odpis lub informację** z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a wykonawca w formularzu Oferta wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do wykonawcy jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby,

- 2) **pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub inny dokument potwierdzający umocowanie

⁷ Art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

do reprezentowania wykonawcy (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy Wykonawcy działający wspólnie:

- jeżeli ofertę składa kilku wykonawców działających wspólnie, obowiązani są ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – do pełnomocnictwa stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego,
 - pełnomocnikiem może być jeden z wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia (np. pracownik jednego z wykonawców),
 - jeżeli pełnomocnikiem pozostałych wykonawców jest wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji,
- 3) **pełnomocnictwo do złożenia Oferty**, podpisania podmiotowych środków dowodowych lub innych oświadczeń i dokumentów składanych wraz z Ofertą, chyba że prawo do ich podpisania wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1,
- 4) **oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź**, z uwzględnieniem postanowień Rozdziału XVIII SWZ IDW,
- 5) **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia⁸**, dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, **które wykonają poszczególni wykonawcy**, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp,
- 6) **oświadczenia i/lub dokumenty, stanowiące wyjaśnienia, na podstawie których zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** (jeżeli wykonawca zastrzega takie informacje).
5. Ofertę oraz pozostałe oświadczenia lub dokumenty, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, sporządza się, z uwzględnieniem informacji w Rozdziale XIII.
6. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem elektronicznym, z tym że:
- a) w przypadku skompresowania elektronicznych dokumentów własnych (wykonawcy) prawidłowe podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest jednoznaczne ze sporządzeniem naturalnego dokumentu elektronicznego,
 - b) w przypadku opatrzenia pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym zawierającego skompresowane dane jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę zgodności wszystkich elektronicznych kopii dokumentów (odwzorowania papierowego) zawartych w tym pliku, z wyjątkiem elektronicznych kopii poświadczonych odpowiednio przez wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot udostępniający zasoby, albo przez podwykonawcę,
 - c) w przypadku skompresowania naturalnych dokumentów elektronicznych już wcześniej podpisanych (np. przez wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia czy podmiot udostępniający zasoby) uznawany jest odpowiednio podpis wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby.

⁸ Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, odnosić należy również do wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej w zw. z art. 860 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

7. W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, wystawionego pierwotnie jako dokument w postaci papierowej, przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Potwierdzenie zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej dokonuje się zgodnie z zapisami § 6 ust. 3 oraz § 7 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. Za niedopuszczalne uważa się potwierdzenie za zgodność z oryginałem kopii dokumentu przez radcę prawnego lub adwokata, jeżeli nie posiada on stosowanego pełnomocnictwa udzielonego przez uprawniony podmiot, do tej czynności w niniejszym postępowaniu.
8. Wzory dokumentów, w tym formularz Oferty powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez wykonawcę w innej zgodnej formie co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

XX. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Oferty należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do 08.11.2023 r. do godz. 09:00:00.**

Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

2. Przed upływem terminu na składanie ofert określonego w pkt 1, wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może:

- 1) wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub
- 2) wycofać ofertę – samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie Ofertę (załączniki).

Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji na stronie:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

3. **Wykonawca składa ofertę, sporządzoną z zastosowaniem zaleceń i wytycznych wskazanych w Rozdziale XIII oraz Rozdziale XVII SWZ IDW, w następujący sposób:**

- 1) w zakładce „**Złóż ofertę**” dodaje formularz Oferta, następnie dodaje załączniki określone w Rozdziale XIII SWZ IDW, w drugim kroku składania oferty, należy użyć przycisku „**Złóż ofertę**”.

Jeżeli wykonawca zastrzega informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa informacje te wykonawca składa w Platformie – **w miejscu wyznaczonym do złożenia oferty znajduje się przycisk do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

- 2) potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „**Oferta została zaszyfrowana i złożona**”.

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w postępowaniu, z uwagi na niewypełnienie dyspozycji wskazanej w art. 221 ustawy Pzp.

5. **Otwarcie ofert nastąpi o godz. 09:10 za pośrednictwem Platformy.**

6. **Otwarcie ofert nie jest publiczne.**

7. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

8. Otwarcie ofert jest na Platformie dokonywane poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert. Informację z otwarcia ofert zamawiający publikuje na Platformie w zakładce „komunikaty publiczne”, która zawiera dane określone w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

XXI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert **do 07.12.2023r. (do końca dnia)**.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu:

1. Cz. II uzyskanie akceptacji Zamawiającego po pozytywnej ocenie placówki pod kątem spełniania warunków określonych w § 2 ust. 7 Umowy oraz w Opisie przedmiotu zamówienia
2. Cz. I i II - uzyskanie akceptacji po pozytywnej ocenie działania systemu do śledzenia przesyłek, zgodnie z pkt. 37 -dla Cz. I i pkt. 38 dla Cz. II Opisu przedmiotu zamówienia.
3. **Dokumenty osoby/ów reprezentującej/ych wykonawcę** (przy podpisywaniu umowy), potwierdzający/e ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty (w przypadku wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zobowiązany będzie przekazać zamawiającemu dokładny adres zamieszkania oraz nr PESEL).
4. **Kopii umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie**, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
5. **Oświadczenie o numerze konta bankowego wykonawcy, na które ma zostać przelane wynagrodzenie za realizację umowy**, podpisane przez osobę uprawnioną do jego reprezentowania.
6. **Oświadczenie wykonawcy**, dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
7. Nieprzedłożenie dokumentów, wskazanych w pkt 1-6 zamawiający potraktuje jako uchylenie się wykonawcy od podpisania umowy.

XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są:

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

- 1) odwołanie,
- 2) skarga do sądu.
3. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 505-578 ustawy Pzp.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579-590 ustawy Pzp.

XXV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych wykonawcy jest Prezydent Miasta, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych – Włodzimierzem Laskiem w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@piotrkow.pl, tel. 7327765.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, archiwizacji a także celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów w zakresie zamówień publicznych, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone następującym podmiotom:
 - 1) dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
 - 2) upoważnionym z mocy prawa podmiotom na udokumentowany wniosek.
7. Dane osobowe wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi wykonawcami umowy).
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do danych. W przypadku, gdy wykonanie obowiązku związanego z prawem dostępu do danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 2) sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

- 3) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ IDW

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika	
Formularze do wypełnienia, stanowiące treść oferty wykonawcy oraz składane wraz z Ofertą		
Załącznik nr	1.	Formularz oferty
Załącznik nr	1a.	Formularz cenowy – odpowiednio dla Części 1 i Części 2
Załącznik nr	2.	Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp
Załącznik nr	2a.	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca polega na zasobach tego podmiotu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp
Załącznik nr	3.	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
Załącznik nr	4.	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają poszczególni wykonawcy, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
Formularze do wypełnienia, które składa wykonawca wezwany przez zamawiającego		
Załącznik nr	5.	Oświadczenie o aktualności oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr	6.	Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr	7.	Wykaz wykonanych usług
Formularze do wypełnienia, które składa wykonawca przed podpisaniem umowy		
Załącznik nr	8.	Oświadczenie wykonawcy, dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Załącznik nr	9.	Oświadczenie wykonawcy o numerze konta bankowego wykonawcy, na które ma zostać przelane wynagrodzenie za realizację umowy

Wskazane w tabeli powyżej załączniki wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SWZ IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

SWZ CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

SWZ CZĘŚĆ III – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Załącznik nr 1

OFERTA

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) wykonawcy(ów) ⁹	Adres(y) wykonawcy(ów)
1.		
2.	Rodzaj przedsiębiorstwa ¹⁰ : <input type="checkbox"/> MIKROPRZEDSIĘBIORSTWO <input type="checkbox"/> MAŁE <input type="checkbox"/> ŚREDNIE <input type="checkbox"/> JEDNOOSOBOWA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA <input type="checkbox"/> OSOBA FIZYCZNA NIEPROWADZĄCA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	
3.	<input type="checkbox"/> NR PESEL (dla wykonawcy, który jest osobą fizyczną) Rejestr prowadzenia działalności*: <input type="checkbox"/> KRS NR adres rejestru: https://ekrs.ms.gov.pl/ <input type="checkbox"/> CEDIG: NR NIP adres rejestru: https://prod.ceidg.gov.pl/ NR REGON adres rejestru: https://prod.ceidg.gov.pl/ <input type="checkbox"/> NR adres rejestru: (dla wykonawcy, który ma siedzibę lub osoba ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)	

*zaznaczyć właściwe

Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i Nazwisko	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. Zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,

⁹ W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać dane dla wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.

¹⁰ Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 104 - 106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

2. **Gwarantuję/emy** wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ (IDW, OPZ, PPU), wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji.

3. **Oferuję/emy** wykonanie całości niniejszego zamówienia:

Część 1:

za łączną CENĘ zł brutto: zł

Formularz cenowy dołączamy do oferty.

Część 2:

za łączną CENĘ zł brutto: zł

Formularz cenowy dołączamy do oferty.

4. Informuję/emy, że¹¹:

wybór oferty **nie będzie*** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

wybór oferty **będzie*** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do:

..... - wartość zł netto wynosi:

..... - wartość zł netto wynosi:

5. **Składam/ly** niniejszą ofertę:

we własnym imieniu*

jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*

6. **Oświadczam/ly, że** nie uczestniczę/my, jako wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.

7. Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa:

żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*

wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

¹¹ Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

8. Informacja dotyczące podwykonawstwa (wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, z wyjątkiem przypadku, gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzeże w Specyfikacji Warunków Zamówienia (patrz Rozdział IV pkt 3 SWZ IDW) obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi, prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy):

- nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia.*
- następujące części niniejszego zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom*:

Lp.	Nazwa podwykonawcy (jeśli jest znana) <i>(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i>	Nazwa części zamówienia powierzona podwykonawcy	% udział w zamówieniu
1.			
2.			
3.			

9. Jestem/śmy związani ofertą przez okres wskazany w SWZ IDW.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium:

Część 1:

- w pieniądzu
- w formie gwarancji/poręczenia w postaci elektronicznej -
Adres email gwaranta do zwrotu wadium:

Część 2:

- w pieniądzu
- w formie gwarancji/poręczenia w postaci elektronicznej -
Adres email gwaranta do zwrotu wadium:

10. **Oświadczam(my), że** zapoznaliśmy się z projektem umowy, określonym w SWZ i **zobowiązuję(my) się**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

11. **Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO:

- oświadczam (wykonawca), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (dotyczy danych osobowych, które **wykonawca** pozyskał bezpośrednio w szczególności od osoby/ób fizycznej/nych skierowanej/nych do realizacji zamówienia, podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie), członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK).

¹² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

oświadczam, że podwykonawca/podmiot trzeci wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (dotyczy w szczególności danych osobowych osoby/ób fizycznej/ych skierowanej/ych do realizacji zamówienia).nie dotyczy¹⁴.

nie dotyczy

*zaznaczyć właściwe

¹³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

¹⁴ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Wykonawca¹⁵:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych.
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

- 1)
- 2)

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ IDW w następującym zakresie:

uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej
dla Części 1/Części 2

SWZ IDW Rozdział VIII pkt 2 ppkt 2.
(wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6 ust.1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe)

zdolności technicznej lub zawodowej dla Części 1/Części 2

SWZ IDW Rozdział VIII pkt 2 ppkt 4 (doświadczenie wykonawcy)

Oświadczam, że w celu spełniania warunku udziału w niniejszym postępowaniu **określonego przez zamawiającego w następującym zakresie (należy określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu):**

uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej
dla Części 1/Części 2

SWZ IDW Rozdział VIII pkt 2 ppkt 2.

¹⁵ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

(wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6 ust.1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe)

- zdolności technicznej lub zawodowej dla Części 1/Części 2
- SWZ IDW Rozdział VIII pkt 2 ppkt 4. (doświadczenie wykonawcy)

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

nazwa firmy:

adres:

NIP / PESEL:

KRS/CEiDG):

- Załączam zobowiązanie ww. podmiotu** do oddania do dyspozycji ww. zasobów
- Załączam oświadczenie ww. podmiotu** potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim powołuję/jemy się na jego zasoby

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków*:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**niepotrzebne skreślić*

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Załącznik nr 2a

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Podmiot udostępniający zasoby¹⁶:

Nazwa podmiotu	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych.
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w IDW, wskazane przez wykonawcę, któremu udzielał swoich zasobów.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków*:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

*niepotrzebne skreślić

¹⁶ Podmiot udostępniający zasoby modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Załącznik nr 3

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY,
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp

Podmiot udostępniający zasoby¹⁷:

Nazwa podmiotu	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do dyspozycji wykonawcy

..... (nazwa i adres wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, że:

1) udostępniam wykonawcy zasoby w zakresie:

uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej dla Części 1/Części 2

SWZ IDW Rozdział VIII pkt 2 ppkt 2. (wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6 ust.1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe

zdolności technicznej lub zawodowej dla Części 1/Części 2

SWZ IDW Rozdział VIII pkt 2 ppkt 4. (doświadczenie wykonawcy)

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
(np. wykonanie zamówienia/części zamówienia polegającego na ..., skierowanie do realizacji osoby, oddanie narzędzi do użytkowania, itp.)

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
(należy wpisać w jakim zakresie podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia, np. co będzie wykonywał w zamówieniu)

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający powyższe zasoby, będę realizował zamówienie, do realizacji którego te zdolności są wymagane lub których wskazane zdolności dotyczą.

¹⁷ Podmiot udostępniający zasoby modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków*:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**niepotrzebne skreślić*

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Załącznik nr 4

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, DOTYCZĄCE DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH,
KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp¹⁸**

Wykonawca¹⁹:

Nazwy wykonawców	Adresy wykonawców NIP/PESEL, KRS/CEIDG
Wykonawca 1 /Lider/:	
Wykonawca 2 /Partner konsorcjum/:	
Wykonawca .../Partner konsorcjum/:	

Oświadczam(y), że:

- warunek dotyczący doświadczenia wykonawcy, określony w SWZ IDW Rozdział VIII spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

- warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, określony w SWZ IDW Rozdział VIII spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jestem/jesteśmy pouczony/pouczeni i świadomy/li odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

¹⁸ Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – należy dostosować do liczby wykonawców w konsorcjum.

¹⁹ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Załącznik Nr 5

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI OŚWIADCZENIA,
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

Wykonawca²⁰:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG

Potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego

Oświadczam, że zachodzą wobec mnie przesłanki wykluczenia z art.:
Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp).

W związku z ww. okolicznością informuję, że podjąłem środki naprawcze przedstawiam w złączeniu dowody na spełnienie łącznie przesłanek określonych w art. 110 pkt 2²¹ ustawy Prawo zamówień publicznych:

1.
2.
3.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jestem/jesteśmy pouczoney/pouczeni i świadomy/li odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

²⁰ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

²¹ Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 pkt 2. W załączeniu wykonawca może przedstawić zamawiającemu dowody na spełnienie tych przesłanek. Zamawiający oceni czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Załącznik Nr 6

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ²²**

Wykonawca²³:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG

Oświadczam(y), że:

nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 5, o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 5 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

Z

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

Jednocześnie przedstawiam następujące dowody, że powiązania z ww. Wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jestem/jesteśmy pouczoney/pouczeni i świadomy/li odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

²² W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa samodzielnie każdy z członków konsorcjum uprawniony do reprezentacji (spółka cywilna – każdy ze wspólników).

²³ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Załącznik nr 7

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykonawca²⁴:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów) NIP/PESEL, KRS/CEiDG

Oświadczam(y), że wykonałem/wykonuję (wykonaliśmy/wykonujemy):

Nazwa i adres zamawiającego, na rzecz którego wykonawca realizował zamówienie	Rodzaj, przedmiot zamówienia wykonanego przez wykonawcę ²⁵	Wielkość, zakres zamówienia wykonanego przez wykonawcę	Czas realizacji	
			początek (miesiąc rok)	koniec (miesiąc rok)
1	2	3	4	5

Załączam(y) dowody²⁶, określające czy ww. usługi zostały wykonane (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane) należycie.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jestem pouczony i świadomy/li odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków*:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

*niepotrzebne skreśli

²⁴ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

²⁵ W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania, winien wyodrębnić zakres/rodzaj usług wymaganych przez zamawiającego i podać jego wartość.

Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac.

²⁶ Dowodami, których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Załącznik Nr 8

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY,

dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Wykonawca²⁷:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu jest aktualna i zgodna z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jestem pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków*:

**niepotrzebne skreślić*

²⁷ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

Część 1: Świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Część 2: Świadczenie usług pocztowych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego dla Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego od 1.01.2024 r. do 31.12.2025 r.

Załącznik nr 9

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NUMERZE KONTA BANKOWEGO WYKONAWCY,
NA KTÓRE MA ZOSTAĆ PRZELANE WYNAGRODZENIE ZA REALIZACJĘ UMOWY**

Wykonawca:²⁸

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adresy podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG

Oświadczam(y), że rozliczenia z tytułu realizacji umowy mają być dokonywane na rachunek rozliczeniowy prowadzony przez **bank**
o numerze

Oświadczam(y), że rachunek ten jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe **prowadzony jest rachunek VAT.**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jestem/jesteśmy pouczone/pouczeni i świadomy/li odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

²⁸ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.