

Gmina Wronki
ul. Ratuszowa 5
64-510 Wronki

NliPP.271.2.7.2024

Ogłoszenie o zamówieniu

o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 zł netto

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: Wykonanie pięcioletniego przeglądu instalacji elektrycznej i odgromowej w lokalach i w budynkach stanowiących własność Gminy Wronki.

2. Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) wykonanie oględzin instalacji elektrycznej, urządzeń elektrycznych oraz sprzętu narażonego na wpływ czynników atmosferycznych i niszczących czynników występujących podczas użytkowania obiektów na zewnątrz budynków oraz wewnątrz budynku: sprawdzenie wizualne instalacji elektrycznej w zakresie prawidłowości połączeń, izolacji i ułożenia przewodów, sprawdzenie wizualne osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, sprawdzenie kompletności tablic i oznaczeń,
- 2) przeprowadzenie oględzin instalacji odgromowej w zakresie stanu prawidłowości połączeń, mocowań i ułożenia przewodów,
- 3) wykonanie następujących pomiarów:
 - a) skuteczności ochrony przeciwporażeniowej tj. pomiary skuteczności zerowania lub inaczej pomiary impedancji pętli zwarcia;
 - b) rezystancji izolacji obwodów I- fazowych;
 - c) rezystancji izolacji obwodów III- fazowych;
 - d) wyłączników różnicowoprądowych;
 - e) rezystancji uziomów instalacji odgromowej (pomiary rezystancji uziemienia).
- 4) sprawdzenie działania wyłączników różnicowoprądowych,
- 5) sprawdzenie działania systemu oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego,
- 6) weryfikacja działania wyłącznika p.poż. poprzez:
 - a) sprawdzenie poprawności jego działania,

- b) określenie stanu technicznego wyłącznika,
- c) określenie stanu obwodów elektrycznych,
- d) sprawdzenie działania podtrzymywania zasilania urządzeń i systemów niezbędnych do opanowania pożaru,
- e) określenie, czy wyłącznik znajduje się we właściwym miejscu,
- f) sprawdzenie, czy oznakowanie wyłącznika jest właściwe.

Szczegółowy zakres zamówienia zawarty został w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.

3. Kryteria oceny ofert i ich procentowa wartość: najniższa cena ogółem w zł brutto 100% = 100 pkt.

4. Imię i nazwisko pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za realizację zamówienia: p. Anna Brzeźniak, tel. nr 67 25 49 510, 661 012 300, adres e-mail: a.brzezniak@wronki.pl

5. Termin składania ofert przez platformę zakupową:

- a) dzień: 7 czerwca 2024 r.
- b) godzina: 09:00

6. Termin związania z ofertą wynosi: 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).

7. Termin wykonania zamówienia: 90 dni od dnia podpisania umowy.

8. Okres gwarancji: nie dotyczy.

9. Warunki płatności:

Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktury VAT płatnej przelewem w terminie do 14 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo i terminowo wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Szczegółowe warunki płatności zawarte zostały w załączniku nr 2 do niniejszego Ogłoszenia, tj. w projektowanych postanowieniach umowy.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe wskazane w Formularzu ofertowym, które wynika ze zsumowania wartości wskazanych w pięciu formularzach rzeczowo – cenowych Nr 1, 2, 3, 4, 5 (załączniki numer: 1a, 1b, 1c, 1d, 1e do Ogłoszenia o zamówieniu).
- 2) Cenę ofertową, obejmującą całość przedmiotu zamówienia, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, stanowi cena ryczałtowa w złotych brutto. Wykonawca określa cenę ofertową poprzez wskazanie w formularzu ofertowym ceny w złotych netto, wartości podatku VAT w złotych, stawki podatku VAT w % oraz ceny w złotych brutto.
- 3) Wykonawca przed obliczeniem ceny oferty powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z projektowanymi postanowieniami umowy.
- 4) Cena ofertowa obejmować musi całość zadania (zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia) i wynikać ze zsumowania wartości wskazanych w pięciu formularzach rzeczowo–cenowych, które Wykonawca zobowiązany jest wypełnić i załączyć do złożonej oferty (załączniki: 1a, 1b, 1c, 1d, 1e do Ogłoszenia).
- 5) Przedmiot zamówienia objęty jest **stawką podatku VAT w wysokości 23%** w oparciu o aktualnie obowiązującą ustawę z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług oraz aktualnie obowiązującą ustawę z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym. Powyższa stawka VAT-u nie dotyczy Wykonawców, którzy na podstawie innych przepisów podatkowych nie są płatnikami podatku VAT lub upoważnieni są do stosowania innej stawki VAT-u. Wykonawcy dokonując kalkulacji cenowej w ofercie zobowiązani są przed terminem składania ofert do wnoszenia uwag lub zastrzeżeń związanych ze sposobem naliczenia VAT-u.
- 6) Prawidłowe ustalenie stawki VAT zgodnie z aktualnie obowiązującą ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług leży po stronie Wykonawcy. Zastosowana stawka VAT jest stawką obowiązującą na dzień składania ofert.
- 7) Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym i formularzach rzeczowo-cenowych powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza w rozumieniu aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego.
8. Cena oferty (w złotych brutto) złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej musi zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz

wszelkie należne składki przekazywane innym podmiotom (m.in. Urząd Skarbowy, ZUS), które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić.

9. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyraża zgodę na pomniejszenie należności Wykonawcy (ceny oferty w złotych brutto) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty w złotych brutto.

10. Na etapie badania i oceny ofert, w razie wątpliwości, czy w cenie oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, uwzględniono zaliczki i składki, o których mowa powyżej, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do skierowania stosownego wezwania do wyjaśnienia treści oferty.

11. W przypadku braku oświadczenia Wykonawcy dotyczącego jego zatrudnienia u innego pracodawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, czy Wykonawca nie znajduje się w stosunku pracy z innym podmiotem i czy nie są odprowadzane z tego tytułu odpowiednie składki.

12. Z wykonawcą będącym osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, którego oferta okaże się najkorzystniejsza zostanie podpisana umowa o dzieło.

13. W sytuacji, gdy Wykonawca nie zawrze wszystkich elementów cenotwórczych, w tym składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, społeczne i zaliczki na podatek dochodowy, Zamawiający ofertę złożoną przez Wykonawcę odrzuci.

14. Niedopuszczalne jest stosowanie upustów lub rabatów.

15. Zamawiający przewiduje tylko jedną cenę za oferowany przedmiot zamówienia i nie dopuszcza cen wariantowych.

16. Cena oferty nie ulega zmianie przez okres związania ofertą i nie podlega negocjacji.

11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania ich oceny.

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.). Oświadczenie potwierdzające spełnienie ww. warunku udziału w postępowaniu zawarte zostało w Formularzu ofertowym.

2) Zamawiający uzna za spełniony warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że **dysponuje lub będzie dysponował** nw. osobami, zdolnymi do realizacji zamówienia:

- a) jedną osobą posiadającą aktualne Świadectwo Kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (uprawnienia E),
- b) jedną osobą posiadającą aktualne Świadectwo Kwalifikacyjne uprawniające do dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (uprawnienia D).

Uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci, wymagane przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (według stanu prawnego obowiązującego na dzień wszczęcia postępowania) lub równoważne uprawnienia, które w aktualnym stanie prawnym uprawniają do wykonywania tych samych czynności, tj.:

- a) ważne świadectwo kwalifikacyjne E do wykonywania pracy w zakresie eksploatacji dla następujących urządzeń, instalacji i sieci,
- b) ważne świadectwo kwalifikacyjne D do wykonywania pracy na stanowisku dozoru dla następujących urządzeń, instalacji i sieci.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia powyższych uprawnień, tj. posiadanie przez jedną osobę zarówno ważnego świadectwa kwalifikacyjnego D, jak i E.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę wykazu osób, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Ogłoszenia.

12. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

- 1) formularz ofertowy, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia,
- 2) formularz rzeczowo-cenowy nr 1 (lokale mieszkalne), sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1a do niniejszego ogłoszenia,
- 3) formularz rzeczowo-cenowy nr 2 (lokale użytkowe), sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1b do niniejszego ogłoszenia,
- 4) formularz rzeczowo-cenowy nr 3 (światlice wiejskie), sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1c do niniejszego ogłoszenia,

- 5) formularz rzeczowo-cenowy nr 4 (instalacja odgromowa), sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1d do niniejszego ogłoszenia,
- 6) formularz rzeczowo-cenowy nr 5 (instalacja p.poż), sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1e do niniejszego ogłoszenia,
- 7) wykaz osób, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia,
- 8) pełnomocnictwo – w przypadku, gdy reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa lub w przypadku składania oferty wspólnej (wówczas pełnomocnictwo musi zostać udzielone do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).

Wszystkie ww. dokumenty Wykonawca zobowiązany jest podpisać i w formie skanu załączyć do oferty złożonej za pomocą Platformy Zakupowej za pośrednictwem, której prowadzone jest postępowanie: <https://platformazakupowa.pl/wronki>
Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w formie elektronicznej, tj. opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13. Informacje dodatkowe.

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 3) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) W przypadku wystąpienia w złożonej ofercie błędów lub braków, Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawcę do ich sprostowania, bądź uzupełnienia w formie elektronicznej.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyjaśnień złożonych ofert.
- 6) Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji przedmiotowego zamówienia, zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w formie elektronicznej informacji dot. danych osoby wyznaczonej do koordynacji zamówienia.

- 7) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się wyłącznie w formie elektronicznej.
- 8) Oferty, które złożone zostaną po terminie wyznaczonym na ich składanie lub nie będą zawierać istotnych elementów zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

14. KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Wronki, ul. Ratuszowa 5, 64-510 Wronki. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: poczta@wronki.pl
- 2) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 130.000,00 zł prowadzonym w trybie niepodlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji rozliczenia umowy z administratorem. Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie art. 6 ust.1 lit. b RODO (w celu zawarcia umowy) lub art.6 ust.1 lit. c RODO (obowiązki prawne ciążące na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów, przedmiotu umowy oraz ochrony danych osobowych, w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz wewnętrznych procedur i regulaminów obowiązujących u Administratora.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,

- b) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe administratora,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeśli czas trwania umowy przekracza cztery lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
- 7) Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
- a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych.
Jeśli wykonanie wyżej wymienionego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
 - b) do sprostowania swoich nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia swoich niekompletnych danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa,
 - c) do usunięcia danych osobowych wyłącznie na podstawie art. 17 RODO,
 - d) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - e) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania i na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - f) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,

g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,

W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-g) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,

9) Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

10) Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

15. Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130.000,00 zł netto (*Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Wronki Nr 46/2021 z dnia 29.12.2021 r.*).

16. Załączniki:

1) Formularz ofertowy.

1a) Formularz rzeczowo-cenowy Nr 1 (lokale mieszkalne).

1b) Formularz rzeczowo-cenowy Nr 2 (lokale użytkowe).

1c) Formularz rzeczowo-cenowy Nr 3 (świetlice wiejskie).

1d) Formularz rzeczowo-cenowy Nr 4 (instalacja odgromowa).

1e) Formularz rzeczowo-cenowy Nr 5 (instalacja p.poż).

2) Projektowane postanowienia umowy.

3) Wykaz osób.

Burmistrz

Rafał Zimny