Umowa nr …/884700/2024/PZ

Zawarta w dniu …………. w Poznaniu pomiędzy:

**MIASTEM POZNAŃ – Ośrodkiem Szkolno – Wychowawczym Dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej im. Zbigniewa Tylewicza w Poznaniu, ul. Szamarzewskiego 78/82, 60-569 Poznań**

reprezentowanym przez:

mgr. Cypriana Koniecznego – Dyrektora Ośrodka

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm) na podstawie art. 2 ust.1.

**§ 1 Postanowienia wstępne**

Przedmiotem niniejszej Umowy jest dostawa **artkułów papierniczych oraz innych materiałów biurowych** zgodnie z załącznikiem opisującym zamawiane artykuły w dostawie zwanych dalej „towarem”. Zamawiający oświadcza, iż miejscem dostaw jest siedziba Zamawiającego.

**§ 2 Sposób zamówień i odbioru towarów**

Wykonawca jest zobowiązany do rozładowania towaru oraz przetransportowania go do magazynu lub do pomieszczeń wskazanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

**§ 3 Jakość przedmiotu dostawy**

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia artykułów papierniczych i innych materiałów biurowych według spisu z załącznika, gdzie zawarty jest opis proponowanych pozycji. Operowanie konkretnymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania i ma wyłącznie charakter przykładowy.

Artykuły określone w załączniku do umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczać w opakowaniach czystych i nie uszkodzonych. Zamawiający wymaga, aby zamówiony towar był pełnowartościowy. W przypadku niedostarczenia lub dostarczenia towaru niezgodnie z zamówieniem co do ilości lub rodzaju artykułów lub w przypadku nieprawidłowej jakości towaru (towar wadliwy), Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia ilości towaru lub do wymiany towaru na właściwy lub na towar dobrej jakości- w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

 **§ 4 Płatność wynagrodzenia**

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za dostarczone towary **w terminie do 14 dni** od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata nastąpi przelewem środków pieniężnych na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe.

Okres zapłaty przedłuża się o okres wystawienia korekty do obarczonej błędem rachunkowym lub rzeczowym faktury.

 **§ 5 Zmiany Umowy**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie w formie aneksu. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy, w przypadku gdy zmianie ulegną stawki podatku VAT. W takim przypadku, może ulec zmianie tylko cena jednostkowa brutto, cena jednostkowa netto zostanie bez zmian.

Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający szczegółowy opis zmiany i jej uzasadnienie.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA